**Утверждено**

**постановлением Нерюнгринской**

**районной администрации**

**№\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2012г.**

**(Приложение № 1)**

**Положение**

**об учреждении ежегодного районного конкурса социальных рекламных проектов**

**«Я -ЗА! здоровый образ жизни»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок учреждения и проведения ежегодного районного конкурса социальных рекламных проектов «Я-ЗА! здоровый образ жизни» (далее - Конкурс), требования к участникам и работам, порядок их предоставления, сроки проведения Конкурса и действует до завершения конкурсных мероприятий.

1.2. Организаторами Конкурса выступают отдел социальной и молодёжной политики Нерюнгринской районной администрации, Молодёжный парламент (далее - Оргкомитет).

1.3. **Конкурс проводится с целью пропаганды активного и здорового образа жизни и формирования в подростково-молодежной среде установок на здоровый образ жизни.**

1.4. Задачи Конкурса:

- сформировать у молодых людей мировоззрение, основанное на понятии ценностей человеческого существования, базирующихся на культурно-исторических и духовных традициях общества; творческое отношение к окружающему миру, собственной судьбе и самому себе; ответственное отношение к бесценному дару – жизни своей и близких; умение принимать и преодолевать встречающиеся на жизненном пути трудности, помогающие формированию жизнестойкости и оптимистичной установки; психологические умения и навыки преодолевать соблазны и самостоятельно строить свой жизненный путь.

- способствовать пропаганде системы ценностей **«Достоинство», «Ответственность», «Благополучие»**, мировоззрения **«достойный человек», «ответственный человек», «благополучный человек»**;

- развитие творческих инициатив молодых людей;

- активизация гражданской позиции молодежи района;

- вовлечение молодежи в сферу социального творчества, нравственного и гражданского воспитания;

- популяризация социальной рекламы среди молодежи посредством размещения работ участников конкурса в образовательных учреждениях, в средствах массовой информации района, а также при проведении социальных информационных и рекламных кампаний по пропаганде активного и здорового образа жизни.

1.5. Под понятием «социальный рекламный проект» организаторы конкурса понимают информацию, направленную на решение острых социальных проблем, наиболее волнующих молодежь Нерюнгринского района, а также на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, представленную в виде комплексного сочетания различных видов рекламной продукции (или нескольких вариантов одного вида), который впоследствии может стать основой информационной и рекламной кампании по пропаганде здорового образа жизни на территории муниципального образования.

**2. Условия участия**

2.1. В Конкурсе имеют право принимать участие молодые люди (отдельные авторы и авторские коллективы) в возрасте от 14 и старше, предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса.

2.2. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить рекламный материал социального характера по одной или нескольким из установленных организаторами Конкурса номинациям, отвечающим целям и задачам Конкурса.

2.3. К каждой конкурсной работе должна быть приложена заявка в свободной форме. Заявка является необходимым условием участия в Конкурсе.

2.4. Все документы предоставляются участниками Конкурса в Оргкомитет по адресу: ул. Дружбы Народов,21, г. Нерюнгри, Республики Саха (Якутия), каб.417 Нерюнгринской районной администрации в бумажном и электронном виде на CD/DVD-диске.

2.5. Участие в конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

2.6. Конкурс проводится в 6 номинациях:

- «Социальный видеоролик»;

- «Социальный аудиоролик»;

- «Социальный плакат»;

- «Рекламная статья»;

- «Наружная реклама»- эскизы баннеров;

- «Нестандартная реклама».

2.7. **Технические требования к работам:**

**Социальный видеоролик -** предоставляется на CD/DVD-диске в формате AVI, FLV, хронометраж не более 90 секунд, каждый ролик или Flash-видео предоставляется на отдельном носителе. В начале ролика должна быть указана следующая информация: название Конкурса, название конкурсной работы.

**Социальный аудиоролик** - предоставляется на CD/DVD-диске в формате mp3, хронометраж не более 30 секунд, каждый ролик предоставляется на отдельном носителе.

**Социальный плакат -** макет плаката должен быть записан на CD/DVD-диске в масштабе 1:1 и расширением не менее 300 dpi, в цветовом режиме CMYK, в формате JPG/TIFF. Рисунок, фотография, коллаж, компьютерная графика, используемые для создания плаката должны быть авторские. Работа должна сопровождаться лозунгом или иным авторским текстом. Размер плаката - не менее А4. К диску с работой прикладывается цветная или черно-белая распечатка плаката на листе бумаги формата А4 с указанием Ф.И.О. автора с обратной стороны изображения.

**Рекламная статья** - предоставляется на CD/DVD-диске в формате DOC (текстовый редактор Word for Windows - 97-2007), шрифт «Times New Roman» кегль 14, междустрочный интервал - 1,0, объем статьи - до 2 страниц формата А4. К диску с конкурсной работой прикладывается распечатка статьи с указанием в правом верхнем углу Ф.И.О. автора.

**Наружная реклама** - макет наружной рекламы (рекламный щит 6х3 или др.) должен быть записан на CD/DVD-диске в масштабе 1:1 и расширением не менее 300 dpi, в цветовом режиме CMYK, в формате JPG/TIFF. Рисунок, фотография, коллаж, компьютерная графика, используемые для создания макета должны быть авторские. Работа должна сопровождаться лозунгом или иным авторским текстом. К диску с работой прикладывается цветная или черно-белая распечатка макета наружной рекламы на листе бумаги формата А4 с указанием Ф.И.О. автора с обратной стороны изображения.

**Нестандартная реклама** - макет должен быть записан на CD/DVD-диске в масштабе 1:1 и расширением не менее 300 dpi, в цветовом режиме CMYK, в формате JPG/TIFF. Рисунок, фотография, коллаж, компьютерная графика, используемые для создания макета должны быть авторские. Работа должна сопровождаться лозунгом или иным авторским текстом. К диску с работой прикладывается цветная или черно-белая распечатка макета на листе бумаги формата А4 с указанием Ф.И.О. автора с обратной стороны изображения.

2.8. Предоставляемая на Конкурс работа должна отвечать следующим требованиям при создании социальной рекламы:

* работа, ее содержание, сюжет, действие сценических лиц и персонажей не должны противоречить законодательству Российской Федерации (Федеральный закон от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»);
* текст рекламы должен быть кратким, лаконичным, оригинальным;
* наличие в рекламе эмоциональной окраски, носителями которой являются цвет, свет, шрифт, рисунок, графические элементы и т.п.;
* отсутствие в рекламе сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений).

2.9. Рекламный материал должен соответствовать законодательству Российской Федерации и тематике Конкурса.

2.10. В работах, представляемых на Конкурс, не должно быть:

* информации о религиозных движениях, в том числе религиозной символики, названий и упоминания о конкретных марках товаров, товарных знаках, знаках обслуживания, о физических и юридических лицах, за исключением упоминания об органах государственной власти, об иных государственных органах, об органах местного самоуправления; упоминания имен политических деятелей и лидеров, партий, политических лозунгов, высказываний, несущих антигосударственный и антиконституционный смысл;
* изображений: интимных сцен, информации в любой форме унижающей достоинство человека или группы людей.

Категорически запрещается использовать чужие тексты или идеи дизайна (полностью или частично). В случае несоблюдения данного условия работа отстраняется от участия в Конкурсе.

2.11. К участию в Конкурсе допускаются поданные в срок работы, содержание которых соответствует утвержденным номинациям Конкурса в соответствии с настоящим Положением.

2.12. В конкурсной работе возможно использование слоганов по пропаганде здорового образа жизни:

**«Я – ЗА! здоровый образ жизни»;**

**«Быть здоровым – это стильно!» ;**

**«Мое здоровье – мой стиль жизни!»;**

**«К духовному и физическому благополучию через достоинство и ответственность»;**

**«К благополучию - через достоинство и ответственность!»;**

**«Созидать - мой достойный выбор!»;**

**«Делать себя, свою жизнь - это достойно!»;**

**«Достойный человек - созидает!».**

2.13. Работы, представленные с нарушением сроков и других условий настоящего Положения, не рассматриваются.

**3. Порядок проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится с 10 сентября по 20 октября 2012 года.

3.2. **Конкурсные работы с заявками принимаются до 10 октября 2012** по адресу: Дружбы Народов, 21, г. Нерюнгри, Республики Саха (Якутия), к.417. Нерюнгринской районной администрации.

3.3. Конкурсные работы, поданные после окончания срока приема, указанного в п. 3.2. не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются. По электронной почте работы не принимаются.

3.4. Все конкурсные работы, поданные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

4. Порядок экспертной оценки Оргкомитетом

4.1. Оргкомитет конкурса формируется из представителей Нерюнгринской районной администрации, городского отдела Управления по РС(Я) Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, врачей наркологического диспансера НЦБ, врачей НЦРБ, инспекторов КДН и ЗП, специалистов Управления образования и культуры, сотрудников ОВД, компетентных специалистов в области рекламы.

4.2. Каждая конкурсная работа оценивается по следующим критериям:

* соответствие работы заявленной теме конкурса и поставленным задачам;
* грамотность, профессионализм решения, эффективность рекламных, социальных методик и технологий;
* социальная значимость, позитивность и креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления) конкурсной работы;
* точность и доходчивость языка и стиля изложения.

4.3. Оргкомитет Конкурса вправе отклонить присланные работы, если они не соответствуют условиям настоящего Положения.

**5. Использование конкурсных работ**

5.1. Работы победителей получают организационную, информационную поддержку, рекомендуются для практической реализации на территории района и могут быть использованы с целью:

* размещения в СМИ (телевидение, печатная пресса, Интернет);
* размещения на наружных рекламных носителях;
* проведения социальных информационных и рекламных кампаний на территории района;
* использования в учебных целях, а также в методических и информационных изданиях.

5.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать конкурсные работы в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (авторскому коллективу), но с обязательным указанием имени автора (соавторов).

**7. Прочие условия**

7.1. Передача участником конкурсной работы в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

7.2. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

**8. Контактная информация**

Оргкомитет находится по адресу: Дружбы Народов, 21 г. Нерюнгри, Республики Саха (Якутия), к.417, Нерюнгринской районной администрации, *контактный* тел 4 89 04, 4 10 50.

**Управляющий делами**

**Нерюнгринской районной администрации В.В. Шмидт**

**Об учреждении ежегодного районного конкурса социальных рекламных проектов**

**«Я - ЗА! здоровый образ жизни»**

Руководствуясь ст.10 Закона РС(Я) от25.12.2003 г. 109 – 3 №221 –III « О профилактике злоупотребления алкогольной продукцией и профилактике алкоголизма среди населения», в рамках реализации мероприятий по профилактике алкоголизма, социальной профилактике правонарушений и пропаганды активного и здорового образа жизни и формирования в подростково-молодежной среде установок на здоровый образ жизни, развитие творческих инициатив молодых людей, активизации гражданской позиции молодежи района, вовлечения молодежи в сферу социального творчества, нравственного и гражданского воспитания, популяризации социальной рекламы среди молодежи посредством размещения работ участников конкурса в образовательных учреждениях, в средствах массовой информации района, а также при проведении социальных информационных и рекламных кампаний по пропаганде активного и здорового образа жизни, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 10 сентября по 20 октября 2012 г. конкурс социальных рекламных проектов «Я -ЗА! здоровый образ жизни».

2. Утвердить Положение о конкурсе социальных рекламных проектов «Я -ЗА! здоровый образ жизни» (Приложение №1).

3. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ об организационном комитете ежегодного районного конкурса социальных рекламных проектов (Приложение № 2)

4. Утвердить состав оргкомитета конкурса (Приложение № 3).

5. Утвердить смету расходов (Приложение № 4).

6. Отделу социальной и молодёжной политики Нерюнгринской районной администрации организовать проведение конкурса социальных рекламных проектов «Я -ЗА! здоровый образ жизни».

7. И.о. заместителя директора МУ « Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» по учёту и отчётности в органах самоуправления И.С. Печеневской осуществить финансирование конкурса социальных рекламных проектов «Я-за здоровый образ жизни» из средств по реализации районной целевой программы «Профилактика правонарушений и укрепления правопорядка в Нерюнгринском районе на 2012- 2016 годы» и выдать в подотчёт Аюровой М.В. 107 000 (сто семь тысяч) рублей.

8. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

9. Контроль исполнения данного постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации Д.К. Дьячковского.

**Глава района А.В. Фитисов**

**Утверждена**

**постановлением Нерюнгринской**

**районной администрации**

**№\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2012г.**

**(Приложение № 4)**

**Смета расходов**

**на выплату денежного вознаграждения победителям районного конкурса**

**социальных рекламных проектов «Я-ЗА! здоровый образ жизни»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Номинация | Сумма вознаграждения (руб.) | Количество (чел.) | Общая сумма |
| 1. | Лучший социальный видеоролик | 5 000(пять) тыс. руб. | 3 | 15 000(пятнадцать тыс.) руб. |
| 2. | Лучший социальный аудиоролик | 5 000(пять) тыс. руб. | 3 | 15 000(пятнадцать тыс.) руб. |
| 3. | Лучший социальный плакат | 5 000 (пять) тыс. руб. | 3 | 15 000(пятнадцать тыс.) руб. |
| 4. | Лучшая рекламная статья | 5 000 (пять) тыс. руб. | 3 | 15 000(пятнадцать тыс.) руб. |
| 5. | Наружная реклама | 5 000 (пять) тыс. руб. | 3 | 15 000(пятнадцать тыс.) руб. |
| 6. | Нестандартная реклама | 5 000(пять) тыс. руб. | 3 | 15 000(пятнадцать тыс.) руб. |
| 7. | Трансляция аудио, видеорекламы | 7 000 (семь тыс.) руб. |  | 7 000 (семь тыс.) руб. |
| 8. | Фотосъёмка и изготовление фотографий номинантов конкурса | 10 000( десять) тыс.руб. |  | 10 ( десять) тыс.) руб. |
| **Итого: 107 тыс. (сто семь тыс.) рублей** | | | |  |

**Управляющий делами**

**Нерюнгринской районной администрации В.В. Шмидт**

**УТВЕРЖДЕН**

**Постановлением Нерюнгринской**

**районной администрации**

**от «\_\_\_» сентября 2012г. №\_\_\_**

**(Приложение № 2)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организационном комитете**

**ежегодного районного конкурса социальных рекламных проектов**

**I. Основные положения**

1. Организационный комитет, (далее - Оргкомитет) является временно действующим органом, осуществляющим организацию, контроль проведения ежегодного районного **конкурса социальных рекламных проектов.**

2. В своей деятельности Оргкомитет руководствуется действующим федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи и права Оргкомитета**

3. Основными задачами Оргкомитета являются:

- организация, контроль проведения ежегодного районного **конкурса социальных рекламных проектов;**

- организация и отбор лучших проектов в 6 номинациях.

4. Оргкомитет имеет право:

1) заслушивать членов Оргкомитет по вопросам, отнесенным к их компетенции.

2) члены Оргкомитета имеют право входить в состав жюри.

3) принимать участие в отборочных и финальных турах.

**III. Структура Оргкомитет и организация ее работы**

5. Состав оргкомитета состоит из председателя Оргкомитета, заместителя председателя Оргкомитета и секретаря Оргкомитета.

6. В рамках работы Оргкомитета могут создаваться рабочие группы.

7. Решение о проведении заседания Оргкомитета принимается председателем Оргкомитета, ибо (по согласованию с председателем Оргкомитета) его заместителем, или (по указанию председателя Оргкомитета) одним из других членов Оргкомитета.

8. Заседания Оргкомитета могут быть очередными и внеочередными. Внеочередное заседание проводится при необходимости.

9. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Оргкомитета.

Члены Оргкомитета участвуют в его заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Оргкомитета на заседании он имеет право в срок не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Оргкомитета представить секретарю Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

(В случае нахождения члена Оргкомитета в отпуске, в командировке или на больничном листе член Оргкомитета имеет право уполномочить иное должностное лицо на основании выдаваемой доверенности).

10. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов членов Оргкомитета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Оргкомитета.

11. Принимаемые на заседаниях Оргкомитета решения оформляются протоколом, который подписывается председателем на заседании. Оргкомитета.

Оргкомитет может принимать решения по результатам письменного опроса его членов, проведенного по решению председателя Оргкомитета.

**Управляющий делами**

**Нерюнгринской районной администрации В.В. Шмидт**

**Утверждён**

**постановлением Нерюнгринской**

**районной администрации**

**№\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2012г.**

**(Приложение № 3)**

**Состав оргкомитета конкурса**

**Дьячковский Дмитрий Кимович** – первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации района, **председатель комиссии;**

**Аюрова Марина Владимировна –** начальник отдела социальной и молодёжной политики Нерюнгринской районной администрации, **заместитель председателя;**

**Черева Ирина Олеговна –** ведущий специалистотдела социальной и молодёжной политики Нерюнгринской районной администрации – **секретарь оргкомитета.**

Члены комиссии:

1. **Адамова Ирина Ивановна** – директор ГОУ СПО НМК;

**2.** **Аммосов Павел Валентинович –** заместитель начальника полиции по охране общественного порядка;

**4. Бараханова Наталья Викторовна** – заместитель директора по ВУР, председатель Совета женщин Нерюнгринского района;

**3. Богомазова Ольга Викторовна** – ведущий специалист городского поселения «Посёлок Серебряный Бор»;

**4. Васильева Новелла Васильевна** – директор ДВГУПС;

**5. Дьяченко Елена Леонидовна –** и. о. главы городского поселения « Город Нерюнгри»;

**6. Плодистая Татьяна Николаевна -** ответственный секретарь КДН и ЗП Нерюнгринской районной администрации;

**7. Попозогло Анатолий Николаевич** – председатель Молодёжного парламента;

**8. Подмазкова Ирина Юрьевна** – директор АУ РС (Я) ЮЯТК;

**9. Костырев Петр Юрьевич** - главный врач наркологического диспансера;

**10. Кононов Гавриил Иванович** - начальник городского отделения Управления по РС (Я) Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков;

**11. Кожевникова Ольга Николаевна** – и. о. главы городского поселения « Посёлок Беркакит»;

**12. Мансурова Виктория Владимировна –** главный специалист МУ «СОТО»;

**13. Овчинникова Ирина Анатольевна** - начальник Управления образования Нерюнгринской районной администрации (по согласованию);

**14. Подоляк Альбина Николаевна** – глава городского поселения «Посёлок Хани»;

**15. Степанов Нюргун Петрович** - главный врач НЦРБ;

**16. Сметанина Татьяна Сергеевна** - начальник Управления культуры Нерюнгринской районной администрации;

**17. Тютюков Рафик Ханафеевич** – глава городского поселения «Посёлок Золотинка»;

**18. Чучуян Олеся Игоревна –** заведующая филиала ГУ «ЦСППМ» РС(Я);

**19. Экова Татьяна Евгеньевна** – глава городского поселения «Посёлок Чульман».

**Управляющий делами**

**Нерюнгринской районной администрации В.В. Шмидт**