

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
Технический институт (филиал) СВФУ
(ТИ (ф) СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор

18.03.2020г. С.С. Павлов



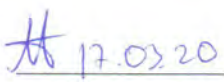
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
В ТЕХНИЧЕСКОМ ИНСТИТУТЕ (ФИЛИАЛЕ)
СЕВЕРО-ВОСТОЧНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА**

СМК-П-3.8-125-20
Версия 2.0

РАЗРАБОТАНО:

Начальник ЭТО

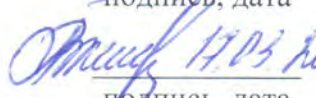

17.03.20 М.Э. Половица
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО:

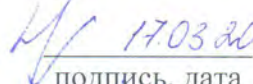
Заместитель директора по АХР


17.03.20 А.В. Литвиненко
подпись, дата

Главный бухгалтер


17.03.20 А.В. Арвинти
подпись, дата

Председатель профсоюзного комитета
ТИ (ф) СВФУ


17.03.20 И.А. Литвиненко
подпись, дата

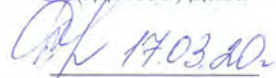
Председатель студенческого профсоюзного
комитета ТИ (ф) СВФУ


17.03.20 А.Н. Посельский
подпись, дата

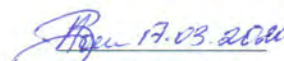
Специалист по охране труда


17.03.20 В.Ф. Камышова
подпись, дата

Начальник ОК


17.03.20 А.С. Онуфриенко
подпись, дата

Уполномоченный по качеству


17.03.20 Н.В. Зотова
подпись, дата

г. Нерюнгри, 2020 г.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....	3
Политика работодателя в области охраны труда	4
Обеспечение функционирования СУОТ	5
Функциональные обязанности работников ТИ (СВФУ) в области охраны труда	7
Управление профессиональными рисками	30
Процедуры СУОТ	35
Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур	37
Реагирование на аварии, несчастные случаи, отравления и профессиональные заболевания.....	37
Мониторинг, анализ, улучшение	38
Управление документами СУОТ	38
Ответственность	39
Внесение изменений в Положение	39
Регистрация и хранение Положения.....	39
Термины и определения.....	39
Приложения.....	43
Приложение 1	
Приложение 2	
Приложение 3	
Приложение 4	
Приложение 5	
Приложение 6	
Приложение 7	
Приложение 8	
Приложение 9	
Приложение 10	
Приложение 11	
Приложение 12	
Приложение 13	
Приложение 14	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

1. Общие положения

Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее – СУОТ) в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета имени М.К. Аммосова» (далее – ТИ (ф) СВФУ) разработано в целях совершенствования деятельности по обеспечению безопасных условий труда и охраны здоровья работников и обучающихся при проведении образовательного процесса в соответствии со статьей 37 Конституции Российской Федерации.

Положение содержит основную структуру и положение о СУОТ с учетом требований «Типового положения о системе управления охраной труда», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 августа 2016 г. N 438н; в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»; межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»; «Рекомендациями по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», направленных письмом Минобрнауки России от 25.08.2015 г. № 12-1077;

1.1. Положение о СУОТ утверждается приказом директора с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.2. СУОТ должна быть совместимой с другими системами управления, действующими в ТИ(ф)СВФУ.

1.3. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в ТИ(ф)СВФУ, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях института.

1.4. Основными задачами СУОТ являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся;
- соблюдение законодательных и иных нормативных правовых требований по охране жизни и здоровья работников и обучающихся;
- принятие превентивных мер по защите работников и обучающихся от опасностей и рисков, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
- создание условий для охраны жизни и здоровья обучающихся при проведении образовательного процесса;
- выявление, оценка и снижение уровней профессиональных рисков;
- личное участие работников и их представителей в управлении охраной труда, участие органов самоуправления обучающихся в решении вопросов охраны жизни и здоровья обучающихся;
- организация контроля за состоянием условий, охраны труда на рабочих местах и обеспечением безопасности образовательного процесса и последующего анализа;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

- распределение обязанностей и ответственности по охране труда между директором, заместителями директора, руководителями структурных подразделений, службой охраны труда, работниками и обучающимися;
- планирование деятельности по управлению охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса.

2. Политика работодателя в области охраны труда

2.1. Политика в области охраны труда состоит в сохранении жизни и здоровья работников, предупреждении производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Основной целью в области охраны труда является создание безопасных условий труда и сохранение здоровья работников в процессе трудовой деятельности, а обучающихся - в процессе образовательной деятельности.

2.3. Для функционирования системы управления охраной труда необходимо:

- определять законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность ТИ (ф) СВФУ;

- определять политику в области охраны труда;

- выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими и планируемыми видами деятельности;

- определять цели и задачи в области охраны труда, устанавливать приоритеты;

- разрабатывать организационную схему для реализации политики и достижения ее целей, выполнения поставленных задач.

2.4. Система управления охраной труда предусматривает:

- планирование показателей условий и охраны труда;

- контроль плановых показателей;

- внутренний аудит системы управления охраной труда и анализ ее функционирования;

- возможность осуществления корректирующих и предупредительных действий;

- возможность адаптации к изменяющимся обстоятельствам.

2.5. Основные принципы в организации работы по охране труда:

- соблюдение правил и норм охраны труда и промышленной безопасности;

- определение функциональных обязанностей и прав в области охраны труда;

- систематическое обучение руководителей структурных подразделений и работников, технологического и производственного персонала;

- систематический производственный контроль факторов производственной среды и трудового процесса;

- принцип "точно и в срок";

- принцип материальной заинтересованности, оценка работы по охране труда;

- материально-техническое обеспечение мероприятий по охране труда и промышленной безопасности;

- соблюдение производственной культуры и гигиены труда;

- принцип ответственности;

- сертификация и стандартизация охраны труда.

2.6. Основные направления политики в области охраны труда:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
- реализация федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации об охране труда, а также федеральных целевых, отраслевых и территориальных целевых программ улучшения условий и охраны труда;
- реализация государственного управления охраной труда;
- реализация государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда;
- содействие общественному контролю соблюдения прав и законных интересов работников в области охраны труда;
- расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законами и правилами РФ;
- защита законных интересов работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также членов их семей на основе обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- координация деятельности в области охраны труда, окружающей природной среды и других видов экономической и социальной деятельности;
- финансирование мероприятий по охране труда;
- подготовка и повышение квалификации специалистов по охране труда;
- организация государственной статистической отчетности об условиях труда, производственном травматизме, профессиональной заболеваемости и об их материальных последствиях на предприятии;
- обеспечение функционирования информационной системы охраны труда;
- специальная оценка условий труда;
- международное сотрудничество в области охраны труда;
- распространение передового отечественного и зарубежного опыта работы по улучшению условий и охраны труда;
- разработка и внедрение безопасной техники и технологий;
- установление порядка обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, лечебно-профилактическими средствами за счет средств работодателей.

2.7. Руководство ТИ(ф)СВФУ в лице директора принимает на себя ответственность за реализацию настоящей Политики путем установления соответствующих целей и задач, планирования и финансирования мероприятий по их достижению, обязуется уважать названные ценности и призывает к этому всех работников.

2.8. Политика по охране труда должна быть доступна всем работникам, работающим у работодателя, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя.

3. Обеспечение функционирования СУОТ

3.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя осуществляется работодателем с использованием уровней управления.

3.2. В качестве уровней управления могут быть рассмотрены:

- уровень директора (работодателя в целом);

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

- уровень заместителей директора;
- уровень учебного структурного подразделения: кафедры, лаборатории;
- уровень не учебного структурного подразделения (управленческие, вспомогательные, обслуживающие);

3.3. С учетом специфики деятельности ТИ(ф)СВФУ, структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

3.4. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц работодателя устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника.

3.5. Основы процесса СУОТ:

- Трудовой Кодекс Российской Федерации и другие нормативные правовые акты по охране труда;
- локальные нормативные акты по охране труда ТИ(ф)СВФУ;
- документы по охране труда подразделений;

3.6. Сопровождение процесса СУОТ:

- протоколы измерения факторов производственной среды, эффективности работы вентиляционных сетей, зануления, заземления электрооборудования;
- акты ввода в эксплуатацию оборудования, а также лабораторий, компьютерных классов и других помещений с установленным в них оборудованием;
- результаты специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест;
- журнал вводного инструктажа;
- журналы инструктажей на рабочем месте;
- журналы учета присвоения группы по электробезопасности;
- удостоверение об обучении и проверке знаний по охране труда, свидетельство о повышении квалификации по охране труда, протоколы о проверке знаний по охране труда в подразделениях;
- удостоверение об обучении и проверке знаний при выполнении работ повышенной опасности;
- информационные бюллетени о результатах смотра-конкурса по охране труда и культуре производства;
- материалы расследования несчастных случаев на производстве.

3.7. Участники процесса СУОТ:

- директор;
- заместители директора (ВУР, УР, НИР, АХР);
- руководители структурных и учебных подразделений (заведующие кафедрами, лабораториями, зав.УМО, нач.отделов, зав.общежитием);
- специалист по охране труда;
- председатель первичной профсоюзной организации института;
- ответственные по охране труда подразделений;
- комитет (комиссия) по охране труда института;
- комиссия по проверке знаний электробезопасности;
- комиссия по проверке знаний требований охраны труда работников;
- сотрудники и работники института.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

4. Функциональные обязанности работников ТИ (ф) СВФУ в области охраны труда

4.1. Настоящий перечень обязанностей не исключает действующие в ТИ (ф) СВФУ Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции применительно к частным условиям работы, а дополняет их в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности.

4.2. Директор:

4.2.1. Реализовывает основные направления государственной политики в области охраны труда и обеспечение безопасности образовательного процесса.

4.2.2. Обеспечивает создание СУОТ. Осуществляет общее управление охраной труда и безопасностью образовательного процесса в ТИ (ф) СВФУ.

4.2.3. Утверждает локальные нормативные акты по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, акты расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися.

4.2.4. Обеспечивает взаимодействие между структурными подразделениями ТИ (ф) СВФУ по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса.

4.2.5. Обеспечивает беспрепятственный допуск, предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и по безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных лиц в установленные сроки.

4.2.6. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся ТИ (ф) СВФУ по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса.

4.2.7. Утверждает План мероприятий по улучшению условий и охраны труда, снижению уровней профессиональных рисков, совершенствованию работы по охране жизни и здоровья обучающихся в ТИ(ф)СВФУ.

4.2.8. Обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, иными нормативными правовыми актами ТИ(ф) СВФУ с учетом особенностей регулирования труда педагогических работников.

4.2.9. Обеспечивает контроль использования труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.10. Обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в ТИ (ф) СВФУ, информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

4.2.11. Обеспечивает расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися.

4.2.12. Осуществляет руководство деятельностью службы охраны труда ТИ(ф) СВФУ.

4.2.13. Запрещает производство работ в условиях, опасных для жизни и здоровья работников и обучающихся.

4.2.14. Рассматривает представления службы охраны труда о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности в ТИ (ф) СВФУ.

4.2.15. Обеспечивает подготовку и утверждение распоряжений по структурным, учебным подразделениям о распределении обязанностей по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса между своими заместителями и работниками.

4.2.16. Обеспечивает реализацию мероприятий по охране здоровья обучающихся, включая:

- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся. Для занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ТИ (ф) СВФУ;
- прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, других одурманивающих веществ.

4.2.17. Обеспечивают безопасность обучающихся при проведении воспитательного процесса, подготовке и проведении структурным, учебным подразделением культурно-массовых мероприятий, спортивных, традиционных внутри и межвузовских мероприятий.

4.2.18. Обеспечивает оформление актов приемки структурного подразделения к новому учебному году, их утверждение ректором для представления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, а также в другие заинтересованные организации.

4.2.19. Организует и контролирует установление оптимальной учебной, внеучебной нагрузки обучающихся, режима учебных занятий и продолжительности каникул.

4.2.20. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с обучающимися.

4.2.21. Организует своевременное составление заявок на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами и обеспечение ими работников и обучающихся, контролируют их получение, входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учет и правильность использования.

4.2.22. Организует составление списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также список профессий и должностей, в соответствии с которыми работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными условиями труда в подразделении.

4.2.23. Организует своевременное прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров работниками и обучающимися в структурном подразделении.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

4.2.24. Обеспечивает социально-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников, а так же доставку работника, заболевшего на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания ему неотложной медицинской помощи, вызов скорой медицинской помощи.

4.2.25. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролируют своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

4.2.26. Организует своевременную разработку и пересмотр инструкций по охране труда по профессиям и видам работ. Согласовывают с первичной профсоюзной организацией ТИ(ф) СВФУ и со службой охраны труда.

4.2.27. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками.

4.2.28. Проводит первичный, повторный, внеплановый, целевой инструктажи по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с заместителями директора, заведующими кафедрами, лабораторий, начальниками отделов.

4.2.29. Контролирует безопасное состояние производственных и учебных объектов, исправность оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря, транспортных и других технических средств, предохранительных и ограждающих устройств в подразделении. Не допускает проведение образовательного процесса при возникновении ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся.

4.2.30. Принимает личное участие в проверках (обследованиях), проводимых должностными лицами органов государственного, ведомственного и общественного контроля (надзора), организует своевременное выполнение предписаний вышеуказанных органов.

4.2.31. Иницирует и организует проведение совещаний, заслушиваний руководителей подчиненных структурных подразделений по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса.

4.2.32. Представляет все необходимые сведения комиссии по расследованию несчастного случая с работником и обучающимися. Организуют выполнение мероприятий по устранению причин травматизма.

4.2.33. Осуществляет контроль за соблюдением работниками дисциплины труда, правил внутреннего распорядка, инструкций по охране труда.

4.2.34. Предоставляет по запросу Службы охраны труда СВФУ сведения, документы по вопросам охраны труда.

4.2.35. Обеспечивает безопасную эксплуатацию оборудования, эксплуатируемого в подчиненных подразделениях, принимает меры по приведению его в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.

4.2.36. Обязан немедленно извещать своего вышестоящего руководителя (ректора) и (СОТ) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем: на рабочем месте, во время образовательного процесса, во время внеучебных мероприятий, а также в общежитии и на территории института.

4.3. Заместитель директора по учебной работе:

4.3.1. Обеспечивает руководство деятельностью руководителей учебных подразделений по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)
	Северо-Восточного федерального университета

4.3.2. Обеспечивает функционирование, последовательное совершенствование СУОТ, анализ деятельности по охране жизни и здоровья работников и обучающихся ТИ (ф) СВФУ.

4.3.3. Обеспечивает рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов в сфере охраны труда безопасности образовательного процесса.

4.3.4. Осуществляет контроль за подготовкой и утверждением приказов, распоряжений о назначении ответственных лиц и по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся в целом по ТИ (ф) СВФУ.

4.3.5. Осуществляет координацию деятельности руководителей учебных подразделений по охране труда, жизни и здоровья работников и обучающихся.

4.3.6. Обеспечивает организацию административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания.

4.3.7. Обеспечивает безопасность работников и обучающихся при проведении образовательного процесса (лабораторные занятия, лекции, время отдыха между занятиями, учебная практика, производственная практика, перевозки или переходы к месту проведения учебных занятий и т.д.). Определение оптимальной учебной, нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул.

4.3.8. Обеспечивает контроль подготовки структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году.

4.3.9. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся ТИ(ф)СВФУ по вопросам обеспечения безопасных условий труда, безопасности образовательного процесса.

4.3.10. Обеспечивает разработку и выполнение мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций и ликвидации их последствий для определения возможного характера и масштаба несчастных случаев, связанных с ними рисков в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

4.3.11. Обеспечивает разработку и выполнение мероприятий по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

4.3.12. Иницирует организацию и контроль выполнения мероприятий, направленных на улучшение работы по охране жизни и здоровья обучающихся, условий и охраны труда, предупреждение профессиональных заболеваний, их финансирование и материально-техническое обеспечение.

4.3.13. Обеспечивает рассмотрение выводов комиссий по расследованию обстоятельств и причин несчастных случаев, по расследованию случаев профзаболеваний; выполнение профилактических мероприятий учебными подразделениями.

4.3.14. Обеспечивает контроль над своевременным проведением предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров работников в учебных подразделениях.

4.3.15. Обеспечивает беспрепятственный допуск, предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные сроки.

4.3.16. Иницирует и организует проведение совещаний, заслушиваний руководителей учебных подразделений по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

4.3.17. Исполняет обязанности директора в сфере охраны труда и по обеспечению безопасности образовательного процесса в его отсутствие.

4.3.18. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

4.3.19. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками и обучающимися в целом по ТИ (ф) СВФУ.

4.3.20. Запрещает производство работ в условиях, опасных для жизни и здоровья работников и обучающихся в образовательном процессе.

4.3.21. Рассматривает представления службы охраны труда о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса.

4.3.22. Обязан немедленно извещать своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя (директора) и (СОТ) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем: на рабочем месте, во время образовательного процесса, во время внеучебных мероприятий, а также в общежитии и на территории института.

4.4. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

4.4.1. Обеспечивает безопасность работников и обучающихся ТИ (ф) СВФУ при эксплуатации зданий, сооружений, помещений, оборудования, инвентаря, инструментов и оргтехники.

4.4.2. Обеспечивает подготовку и утверждение приказов, распоряжений о назначении ответственных лиц:

- за содержание и эксплуатацию зданий и сооружений;
- за безопасную эксплуатацию транспорта;
- за электрохозяйство;
- за исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию газового хозяйства;
- за исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию сосудов работающих под давлением;
- за безопасную эксплуатацию оборудования, инструментов;
- за организацию работ с повышенной опасностью и др.

4.4.3. Обеспечивает включение вопросов охраны труда, жизни и здоровья обучающихся, в договоры ТИ (ф) СВФУ с арендными и подрядными организациями и распределение соответствующей ответственности между договаривающимися сторонами.

4.4.4. Обеспечивает своевременное проведение соответствующими службами ежегодных инструктажей работников и обучающихся ТИ (ф) СВФУ по электробезопасности.

4.4.5. Обеспечивает реализацию заявок на прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия средства защиты, спецодежду, спецобувь, приспособления, инструменты, материалы, приборы, медицинские аптечки, необходимые для охраны труда работников, жизни и здоровья обучающихся; их получение, входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учёт.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

4.4.6. Обеспечивает своевременное проведение стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты.

4.4.7. Обеспечивает своевременное проведение соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.

4.4.8. Обеспечивает проведение технического осмотра зданий и сооружений ТИ (ф) СВФУ в весенне-осенний период, подготовку зданий и сооружений ТИ (ф) СВФУ к новому учебному году, к зимнему периоду.

4.4.9. Обеспечивает своевременное проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением профилактических мероприятий.

4.4.10. Обеспечивает социально-бытовое обслуживание работников и обучающихся.

4.4.11. Обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований по охране труда и пожарной безопасности в подчиненных ему структурных подразделениях.

4.4.12. Обеспечивает создание и работу комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также работу комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

4.4.13. Обеспечивает разработку и выполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность работников, обучающихся при проведении сторонними организациями строительно-монтажных и ремонтно-эксплуатационных работ всех видов.

4.4.14. Координирует организацию работы структурных подразделений ТИ (ф) СВФУ и сторонних организаций, привлеченных в ТИ (ф) СВФУ по договору, по обеспечению безопасного состояния помещений, оборудования, инструмента, приспособлений, инвентаря и других технических средств.

4.4.15. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

4.4.16. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками в подчиненных подразделениях.

4.4.17. Обеспечивает предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и по безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные сроки.

4.4.18. Обязан немедленно извещать своего вышестоящего руководителя (директора) и (СОТ) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем: на рабочем месте, во время образовательного процесса, во время внеучебных мероприятий, а также в общежитии и на территории института.

4.5. Заместитель директора по внеучебной работе:

4.5.1. Обеспечивает реализацию мероприятий по охране жизни и здоровья работников и обучающихся во время внеучебной деятельности:

- определение оптимальной внеучебной нагрузки;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

- безопасность обучающихся во время проживания в общежитиях;
- безопасность обучающихся при их участии во внеучебной деятельности;

4.5.2. Контролирует безопасность обучающихся при проведении воспитательного процесса, подготовке и проведении ТИ (ф) СВФУ культурно- массовых мероприятий, спортивных, традиционных внутри и межвузовских мероприятий.

4.5.3. Контролирует реализацию мероприятий по охране здоровья обучающихся, включая:

- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- создание необходимых жилищно-бытовых условий для иногородних обучающихся;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- проведение санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков. Наркотических средств и психотропных веществ, других одурманивающих веществ;
- профилактику несчастных случаев при проведении ТИ(ф)СВФУ культурно-массовых, спортивных и других мероприятий;
- проведение вводного инструктажа с обучающимися при заселении в общежития ТИ (ф) СВФУ.

4.5.4. Обеспечивает руководство деятельностью руководителей подчиненных структурных подразделений по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

4.5.5. Участвует в проведении административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания.

4.5.6. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся ТИ(ф)СВФУ по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности внеучебной деятельности.

4.5.7. Участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного и внеучебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

4.5.8. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

4.5.9. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками в курируемых подразделениях.

4.5.10. Обязан немедленно извещать своего вышестоящего руководителя (директора) и (СОТ) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем: на рабочем месте, во время образовательного

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

процесса, во время внеучебных мероприятий, а также в общежитии и на территории института.

4.6. Заместитель директора по научно-исследовательской работе:

4.6.1. Обеспечивает безопасность работников и обучающихся при проведении научной деятельности, научных исследований, при организации работы по реализации федеральных, региональных целевых программ в научной, научно-технической сферах. Обеспечивает безопасность работников и обучающихся при организации и проведении научно-технической и инновационной деятельности.

4.6.2. Содействует обеспечению мер по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности.

4.6.3. Участвует в проведении административно-общественного контроля состояний условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания.

4.6.4. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающихся ТИ(ф) СВФУ по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, при организации и проведении научно-технической и инновационной деятельности.

4.6.5. Участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

4.6.6. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

4.6.7. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками и обучающимися в курируемых подразделениях

4.6.8. Обязан немедленно извещать своего вышестоящего руководителя (директора) и (СОТ) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем: на рабочем месте, во время образовательного процесса.

4.7. Главный бухгалтер:

4.7.1. Осуществляет руководство работой по созданию здоровых и безопасных условий труда в подчиненных ему подразделениях.

4.7.2. Обеспечивает финансирование, правильное расходование и учёт средств на проведение мероприятий по охране труда и безопасности образовательного процесса, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучение по охране труда, медицинские осмотры работников в размере 0,2 процента от фонда оплаты труда.

4.7.3. Осуществляет учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда в установленном порядке и в установленные сроки, составляет отчет о затратах на эти мероприятия.

4.7.4. Составляет и в установленные сроки представляет отчет о страховании работников от несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, временной нетрудоспособности и связанных с ними расходах.

4.7.5. Обеспечивает обязательное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)</i>
	<i>Северо-Восточного федерального университета</i>

4.7.6. Обеспечивает подготовку документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

4.7.7. Рассматривает возможность оказания материальной помощи, возмещения затрат на лечение обучающемуся в случае причинения вреда его жизни и здоровью во время образовательного процесса.

4.7.8. Обеспечивает подготовку документов в территориальный орган Фонда социального страхования, необходимых для обеспечения финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников ТИ (ф) СВФУ в счет начисляемых в текущем году страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Осуществляет планирование расходов, распределение и отчетность указанных финансовых средств.

4.7.9. Обеспечивает руководство деятельностью руководителей подчиненных структурных подразделений по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда.

4.7.10. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

4.7.11. Осуществляет контроль над своевременным и качественным проведением первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности с работниками в подчиненных подразделениях.

4.7.12. Обязан немедленно извещать своего вышестоящего руководителя (директора) и (СОТ) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников о каждом несчастном случае, происшедшем на рабочем месте.

4.8. Начальник отдела кадров:

4.8.1. Осуществляет руководство работой по созданию здоровых и безопасных условий труда в подчиненных ему подразделениях.

4.8.2. Обеспечивает своевременное и правильное оформление всех необходимых документов работников, связанных с работой в соответствии с трудовым законодательством.

4.8.3. Направляет вновь поступивших работников для прохождения медицинского осмотра, а также на обязательное психиатрическое освидетельствование в медицинские учреждения согласно приказам Минздрава России.

4.8.4. Обеспечивает хранение заключений лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лиц, принятых на работу.

4.8.5. Обеспечивает трудоустройство рабочих и служащих, согласно заключениям КЭК и МСЭК и результатам медицинского осмотра.

4.8.6. Иницирует и организует проведение совещаний, заслушиваний руководителей структурных подразделений по вопросам охраны труда и безопасности.

4.8.7. Обеспечивает комплектование штатного расписания сотрудниками и работниками требуемой квалификации на основании требований директивных материалов по охране труда

4.8.8. Организует работу по изучению причин текучести кадров и совместно с соответствующими управлениями, отделами, факультетами и общественными организациями разрабатывает мероприятия по закреплению в ВУЗе работников.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)</i>
	<i>Северо-Восточного федерального университета</i>

4.8.9. Совместно с руководителями структурных подразделений и общественными организациями проводит работу по укреплению трудовой, производственной дисциплины.

4.8.10. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

4.8.11. Осуществляет контроль и обеспечивает выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля, представлений инспекций труда профсоюза в подчиненных подразделениях.

4.8.12. Обязан немедленно извещать своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя (директора) и специалиста по охране труда о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников о каждом несчастном случае, происшедшем на рабочем месте, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.9. Начальник отдела по формированию контингента студентов и дополнительного образования:

4.9.1. Обеспечивает руководство деятельностью руководителей структурных подразделений по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда в дополнительном (непрерывном) образовательном процессе.

4.9.2. Обеспечивает рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов в сфере охраны труда безопасности дополнительного (непрерывного) образовательного процесса.

4.9.3. Осуществляет контроль за подготовкой и утверждением приказов, распоряжений о назначении ответственных лиц и по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся в курируемых подразделениях.

4.9.4. Обеспечивает организацию административно-общественного контроля состояния условий труда на рабочих местах, условий обучения и воспитания.

4.9.5. Обеспечивает безопасность работников и обучающихся при проведении дополнительного образовательного процесса (лекции, время отдыха между занятиями, перевозки или переходы к месту проведения учебных занятий и т.д.). Определение оптимальной учебной, нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул.

4.9.6. Обеспечивает контроль подготовки структурных подразделений, осуществляющих дополнительную образовательную деятельность, к новому учебному году.

4.9.7. Обеспечивает разработку и выполнение мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций и ликвидации их последствий для определения возможного характера и масштаба несчастных случаев, связанных с ними рисков в области охраны труда и безопасности дополнительного образовательного процесса.

4.9.8. Обеспечивает беспрепятственный доступ, предоставление информации и документов должностным лицам, осуществляющим государственный, ведомственный и общественный надзор за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области охраны труда и безопасности образовательного процесса и выполнение предписаний указанных должностных лиц в установленные сроки.

4.9.9. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда.

4.9.10. Обязан немедленно извещать своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя (директора) и (СОТ) о любой ситуации, угрожающей жизни

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)
	Северо-Восточного федерального университета

и здоровью работников и обучающихся, о каждом несчастном случае, происшедшем: на рабочем месте, во время образовательного процесса.

4.10. Начальник эксплуатационно-технического отдела:

4.10.1. Осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность за организацию и производство работ в подчиненных инженерно-технических службах в соответствии с законодательством о труде, ГОСТами ССБТ (системы стандартов безопасности труда) и приказами директора.

4.10.2. На начальника эксплуатационно-технического отдела возлагается:

- руководство работой по эксплуатации и содержанию зданий, сооружений, производственных помещений, оборудования, машин, механизмов, электроустановок, электросиловых, электроосветительных, отопительных, газовых и канализационных сетей, систем вентиляции в соответствии с правилами и нормами по охране труда, наблюдению за сохранностью принадлежащих ТИ(ф)СВФУ подземных коммуникаций и средств связи, правильному и своевременному нанесению их на план;
 - выявление причин аварий с оборудованием, электроустановками, машинами и механизмами, учет и анализ аварий, разработка и осуществление мероприятий по их предотвращению;
 - участие в разработке и организации выполнения инженерно-техническими службами мероприятий ежегодного соглашения по охране труда;
 - руководство работой по участию инженерно-технических служб по проведению паспортизации санитарно-технического состояния условий труда;
 - рассмотрение и подготовка заключений по проектам организаций и производства работ в части полноты и обоснованности принятых в них решений;
 - разработка и внедрение мероприятий по механизации и автоматизации ручного труда, тяжелых и трудоемких процессов в структурных подразделениях;
 - размещение оборудования и машин, а также ввод их в эксплуатацию после приемки постоянно действующей комиссией;
 - организация и проведение в соответствии с действующими правилами и нормами по охране труда и установленными сроками планово-предупредительных ремонтов и профилактических испытаний оборудования, сосудов и аппаратов, работающих под давлением, систем вентиляции, отопления, приборов безопасности и контрольно-измерительной аппаратуры, средств защиты, замеров сопротивления изоляции электроустановок, электропроводки, заземляющих устройств, оформления необходимой документации;
 - разработка и периодический пересмотр, не реже 1 раза в 5 лет, инструкций по охране труда при выполнении конкретных работ, производимых персоналом инженерно-технических служб, согласование с СОТ и профкомом, представление их на утверждение директору либо соответствующему зам.директору, на которого возложена ответственность за охрану труда. Обеспечение рабочих мест работников инженерных служб инструкциями, СИЗ, средствами наглядной агитации.
- 4.10.3. Разработка программ обучения по охране труда сотрудников, выполняющих работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда и представление их, после согласования со специалистом по ОТ и профкомом, пом директора по ОВ;
- 4.10.4. Организация и проведение обучения по охране труда сотрудников, выполняющих работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)</i>
	<i>Северо-Восточного федерального университета</i>

труда, повышения квалификации ИТР в области охраны труда, под контролем специалиста по ОТ;

4.10.5. Составление списков производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на получение дополнительных льгот и представление их на утверждение директору либо соответствующему зам.директору, на которого возложена ответственность за охрану труда;

4.10.6. Организация работы по составлению и представлению заявок в отдел материально-технического снабжения на спецодежду, обувь и другие СИЗ для своих подчиненных в соответствии с типовыми отраслевыми нормами и коллективным договором;

4.10.7. Составление поименного списка лиц инженерно-технического персонала, подлежащих периодическим медицинским осмотрам. Контроль за своевременной явкой их на медицинские осмотры.

4.10.8. Организация проведения совместно с профкомом административно-общественного контроля за соблюдением охраны труда в подчиненных подразделениях;

4.10.9. Ответственность за правильное и своевременное расследование несчастных случаев с подчиненными, разработка и осуществление мероприятий по предупреждению производственного травматизма;

4.10.10. Осуществляет контроль и обеспечивает выполнение указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности в подчиненных подразделениях.

4.10.11. Осуществляет надзор и обеспечивает выполнение требований промышленной безопасности на объектах Ростехнадзора (Энергонадзор).

4.10.12. Обеспечивает надежную и безопасную эксплуатацию, своевременное проведение профилактических осмотров и испытаний электрических установок.

4.10.13. Организует своевременную проверку исправности защитного заземления и сопротивления изоляции электрического и технологического оборудования в соответствии с требованиями правил и инструкций.

4.10.14. Следит за наличием и своевременным испытанием защитных средств. Контролирует правильность их хранения и использования.

4.10.15. Обеспечивает порядок допуска персонала к обслуживанию электроустановок. Организует обучение и проверку знаний электротехнического персонала.

4.10.16. Разрабатывает инструкции по охране труда для персонала, обслуживающего электроустановки.

4.10.17. Принимает меры по обеспечению рабочих мест и объектов знаками безопасности, плакатами, инструкциями и другими наглядными пособиями в соответствии с Правилами эксплуатации электроустановок потребителей.

4.10.18. Осуществляет контроль и обеспечивает выполнение указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности в подчиненных подразделениях.

4.10.19. Обеспечивает безопасную эксплуатацию и ремонт оборудования. Осуществляет соответствие технического состояния оборудования, приспособлений и инструмента требованиям правил технической эксплуатации.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

4.10.20. Участвует в проведении специальной оценки рабочих мест по условиям труда, дает заключения по травмобезопасности станков, инструментов, приспособлений, использованию необходимых средств защиты.

4.10.21. Организует своевременное проведение предусмотренных правилами испытаний, техническое освидетельствование механизмов, приспособлений, сосудов, работающих под давлением, и стеллажей.

4.10.22. Принимает меры по устранению выявленных конструктивных недостатков оборудования, механизмов, приспособлений и инструментов.

4.10.23. Обеспечивает своевременное обучение и проверку знаний работников, обслуживающих механизмы и сосуды, работающие под давлением и другое оборудование повышенной опасности.

4.10.24. Принимает участие в испытаниях оборудования, приемке нового и вышедшего из ремонта оборудования.

4.10.25. Запрещает эксплуатацию оборудования в случае несоответствия его требованиям безопасности труда.

4.10.26. Осуществляет контроль и обеспечивает выполнение указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности в подчиненных подразделениях.

4.10.27. Незамедлительно сообщает директору института, в профсоюзный комитет и специалисту по охране труда о каждом несчастном случае, происшедшем при проведении ремонтных работ, техническому и клининговому обслуживанию; участвует в расследовании и принимает меры для устранения причин, вызвавших несчастный случай.

4.11. Специалист по охране труда(СОТ):

4.11.1. Контролирует соблюдение трудового законодательства, приказов, правил по охране труда, обеспечению безопасности образовательного процесса, указаний и предписаний органов государственного надзора и контроля по вопросам охраны труда.

4.11.2. Информировывает и консультирует работников, в том числе руководителей структурных подразделений по вопросам охраны труда.

4.11.3. Организует профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев с работниками и обучающимися, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

4.11.4. Участвует в разработке коллективного договора, соглашения по охране труда ТИ(ф)СВФУ.

4.11.5. Контролирует использование труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11.6. Осуществляет учёт и ежегодный анализ причин производственного травматизма, а также несчастных случаев с обучающимися при проведении образовательной деятельности с целью принятия мер по улучшению условий труда и снижению травматизма.

4.11.7. Проводит совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием совместного комитета (комиссии) по охране труда, профсоюзной организации ТИ (ф) СВФУ проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств,

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
Система менеджмента качества	
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда и безопасности образовательного процесса.

4.11.8. Участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

4.11.9. Организует методическое руководство проведением специальной оценки рабочих мест по условиям труда в структурных подразделениях ТИ (ф) СВФУ.

4.11.10. Оказывает помощь руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными условиями труда.

4.11.11. Согласовывает, разработанные руководителями структурных подразделений, инструкции, программы обучения по охране труда работников.

4.11.12. Проводит вводный инструктаж со всеми лицами, поступающими на работу, командированными, а также с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику, работниками сторонних организаций, проводящих работы на территории ТИ (ф) СВФУ.

4.11.13. Организует процесс обучения и проверки знаний руководителей, ответственных по охране труда, членов комиссии по охране труда.

4.11.14. Контролирует своевременное проведение обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда в структурных подразделениях ТИ (ф) СВФУ.

4.11.15. Организует и участвует в семинарах, совещаниях по вопросам охраны труда, обеспечения безопасности образовательного процесса. Изучает и распространяет передовой опыт по охране труда.

4.11.16. Организует повышение квалификации по вопросам охраны труда работников в других подразделениях ТИ (ф) СВФУ.

4.11.17. Организует расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися на производстве и во время образовательного процесса.

4.11.18. Организует проведение и контроль выполнения мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда, предупреждение профессиональных заболеваний, несчастных случаев, других аварийных (опасных) ситуаций.

4.11.19. Составляет государственную отчетность по формам 7-Т (травматизм), 1-Т (условия труда) за истекший год для представления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и в другие заинтересованные организации ежеквартальные показатели состояния условий и охраны труда в организации, ежемесячный мониторинг условий и охраны труда.

4.11.20. Организует тематические выставки, соревнования, смотры-конкурсы, Недели охраны труда, направленные на улучшение состояния охраны труда.

4.11.21. Рассматривает письма, заявления, жалобы работников, обучающихся, касающихся вопросов условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

4.11.22. Выдает предписания руководителям подразделений по устранению выявленных нарушений, недостатков.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)</i>
	<i>Северо-Восточного федерального университета</i>

4.11.23. Запрашивает от руководителей структурных подразделений сведения, документы по вопросам охраны труда.

4.11.24. Информировывает директора об опасностях, угрожающей жизни и здоровью работников. По заданию директора приостанавливает производство работ в условиях, опасных для жизни и здоровья работников и обучающихся.

4.11.25. Представляет директору предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.11.26. Участвует в проведении расследование несчастных случаев комиссией (не менее 3-х человек), с участием представителей Профкома и ведет их учет.

4.12. Начальник хозяйственной службы эксплуатационно-технического отдела:

4.12.1. Осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность за организацию и производство работ в подчиненных инженерно-технических службах в соответствии с законодательством о труде, ГОСТами ССБТ (системы стандартов безопасности труда) и приказами директора.

4.12.2. На начальника хозяйственной службы эксплуатационно-технического отдела в соответствии с распределением должностных обязанностей возлагается:

- техническое руководство работой подразделений Института по технике безопасности и производственной санитарии, руководство работой по эксплуатации и содержанию зданий, сооружений, производственных помещений, оборудования, машин, механизмов, электроустановок, электросиловых, электроосветительных, отопительных и канализационных сетей, систем вентиляции в соответствии с правилами и нормами по охране труда, наблюдение за сохранностью принадлежащих учебному заведению подземных коммуникаций и средств связи, правильному и своевременному внесению их в план.

- выявление причин аварий с оборудованием, электроустановками, машинами и механизмами, учет и анализ аварий, разработка и осуществление мероприятий по их предотвращению.

- участие в разработке и организации выполнения инженерно-техническими службами мероприятий, соглашения по охране труда. Выполнение предложений по актам проверки, предписаний органов надзора и контроля.

- руководство работой по участию инженерно-технических служб, в проведении паспортизации санитарно-технического состояния условий труда в Институте.

- размещение оборудования, машин и механизмов, а также ввод их в эксплуатацию после приемки постоянно действующей технической комиссией и утверждения акта приемки.

- организация проведения в соответствии с действующими правилами и нормами по охране труда и установленными сроками планово-предупредительных ремонтов и профилактических испытаний оборудования, приборов безопасности и контрольно-измерительной аппаратуры, приспособлений, устройств, средств защиты, замеров сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств и оформления необходимой документации. Замена устаревших машин, механизмов и оборудования, не соответствующих правилам и нормам техники безопасности, контроль за поступающим оборудованием по части соответствия, его нормам техники

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

безопасности, за соблюдением правил и норм техники безопасности и производственной санитарии при реконструкции и модернизации оборудования.

- обеспечение и контроль за работами с повышенной опасностью. Оформление и выдача наряд-допуска на право производства этих работ в ТИ (ф) СВФУ.

4.12.3. Содействует обеспечению мер по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности.

4.12.4. Взаимодействует с профсоюзными комитетами работников и обучающимися ТИ (ф) СВФУ по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

4.12.5. Контроль за соблюдением правил и норм производственной санитарии за вновь реконструированных объектов производственного, учебного назначения, а также в работ по ремонту помещений, установок, агрегатов и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

4.12.6. Обеспечивает включение и распределение ответственности за охрану труда работников, жизнь и здоровье обучающихся при подготовке договоров ТИ (ф) СВФУ с арендаторами и подрядными организациями.

4.12.7. Проходит обучение и проверку знаний по охране труда, контролирует своевременное обучение подчиненного персонала вопросам охраны труда. в том числе по электробезопасности и пожарной безопасности.

4.12.8. Обеспечение безопасных условий труда при производстве уборочных и ремонтных работ в учебных корпусах и на прилегающей к ним территорий.

4.12.9. Незамедлительно сообщает директору института, в профсоюзный комитет и специалисту по охране труда о каждом несчастном случае, происшедшем при проведении ремонтных работ, техническому и клининговому обслуживанию; участвует в расследовании и принимает меры для устранения причин, вызвавших несчастный случай.

4.13. Заведующий кафедрой:

4.13.1. Заведующий кафедрой осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность за организацию и обеспечение здоровых и безопасных условий труда при проведении учебных занятий, научно- исследовательских работ на кафедре в соответствии с законодательством о труде, ГОСТами ССБТ, правилами и нормами по охране труда, настоящим стандартом и приказами директора.

4.13.2. Организует проведение учебных занятий, научно- исследовательских и других работ только при наличии соответственно оборудованных для этих целей, принятых в эксплуатацию помещений и оборудования, безопасного состояния рабочих мест, отвечающих требованиям охраны труда и производственной санитарии.

4.13.3. Включает вопросы охраны труда в учебные программы, методические указания к лабораторным работам, курсовым и дипломным работам.

4.13.4. Готовит предложения по улучшению условий труда и проведения учебных занятий для включения в комплексный план и в соглашение по охране труда и принятие мер по их выполнению.

4.13.5. Размещает в соответствии с действующими нормами и обеспечивает безопасную эксплуатацию оборудования, установок, стендов, технических средств обучения, а также ввод их в эксплуатацию после приемки постоянно действующей технической комиссии и утверждения акта приемки.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

4.13.6. Разрабатывает, согласовывает со специалистом по охраны труда и представляет на утверждение зам.директору по учебной или зам.директору по научной работе суточные нормы хранения и расходования ядовитых, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также других пожаро- и взрывоопасных материалов.

4.13.7. Организует безопасное хранение, транспортировку, погрузку и разгрузку оборудования, материалов, отравляющих ядовитых, взрывчатых, радиоактивных веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, баллонов и сосудов со сжатыми сжиженными газами, а также их безопасное применение.

4.13.8. Разрабатывает с периодически пересмотром (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда при выполнении конкретных работ, согласовывает со специалистом охраны труда и предоставляет их на утверждение директору, и профсоюзному комитету.

4.13.9. Обеспечивает все виды работ, в том числе и те, которые выполняют студенты, инструкциями, средствами наглядной агитации и пропаганды по охране труда.

4.13.10. Направляет на обучение и проверку знаний нормативных документов по охране труда работающих, допущенных к руководству или выполнению работ, к проведению научных работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда, отстраняет от этих работ лиц, не прошедших своевременно обучение и проверку знаний и не имеющих соответствующих удостоверений.

4.13.11. Организует на кафедре проведение первичных инструктажей на рабочем месте, повторный и внеплановый инструктаж по охране труда, проверку знаний, стажировку на рабочем месте и допуск к самостоятельной работе.

4.13.12. Организует проведение со студентами инструктажей по охране труда и пожарной безопасности.

Примечание: проведение первичного инструктажа на рабочем месте в лаборатории со студентами, оформление журнала регистрации инструктажа, допуск студентов к выполнению лабораторных работ возлагается на преподавателя ведущего данные лабораторные работы.

4.13.13. Составляет и представляет заявки на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты.

4.13.14. Составляет списки профессий и должностей работников на получение дополнительного отпуска, сокращенного рабочего дня, компенсационных выплат по условиям труда, смывающих и обеззараживающих средств и представляет их на утверждение.

4.13.15. Обеспечивает своевременную явку работников на периодические медицинские осмотры в лечебно-профилактические учреждения.

4.13.16. Осуществляет административно-общественный контроль состояния охраны труда, общественного смотра по охране труда кафедры, совместно с комиссией по охране труда.

4.13.17. Осуществляет контроль и обеспечивает выполнение указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, специалиста по охране труда выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности в подчиненных подразделениях.

4.14.18. Немедленно извещать своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя (директора) и специалиста по охране труда о любой

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников о каждом несчастном случае, происшедшем на рабочем месте, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), участвует в расследовании и принимает меры для устранения причин, вызвавших несчастный случай.

4.15. Заведующий научно-исследовательской (проблемной, отраслевой) лабораторией:

4.15.1. Осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность за организацию и обеспечение здоровых и безопасных условий проведения научно-исследовательских в соответствии с законодательством о труде, ГОСТами ССБТ, правилами и нормами по охране труда, настоящим Стандартом, приказами директора.

4.15.2. Проводит научно-исследовательские работы только при наличии соответственно оборудованных для этих целей и принятых в эксплуатацию помещений и оборудования, безопасного состояния рабочих мест, отвечающих требованиям охраны труда и производственной санитарии.

4.15.3. Включает в калькуляцию затрат на выполнение хоздоговорных научно-исследовательских работ расходы, необходимые для создания безопасных условий проведения этих работ.

4.15.4. Представляет на утверждение заместителю директора по научной работе договора на научно-исследовательские работы после согласования их со специалистом по охране труда.

4.15.5. Изучает свойства и возможные опасности новых материалов, процессов, оборудования, а также разработка инструктивных указаний по их безопасному применению.

4.15.6. Готовит предложения по улучшению условий проведения научно-исследовательской работы для включения в комплексный план и соглашение по охране труда и принятие мер по их выполнению.

4.15.7. Организует работы по поддержанию состояния условий труда в помещениях лабораторий в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

4.15.8. Обеспечивает безопасную эксплуатацию оборудования, установок, приборов, стендов, а также ввод их в эксплуатацию после приемки постоянно действующей технической комиссией и утверждение акта приемки.

4.15.9. Разрабатывает, согласовывает со специалистом по охране труда и представляет на утверждение проректору по подчиненности суточные нормы хранения и расходования сильнодействующих ядовитых веществ; легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также других пожаро- и взрывоопасных материалов.

4.15.10. Организует безопасное хранение, транспортировку, погрузку и разгрузку оборудования, материалов, отравляющих, ядовитых, радиоактивных, взрывчатых веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, баллонов и сосудов со сжатыми и сжиженными газами, а также их безопасного применения.

4.15.11. Организует регулярное проведения замеров освещенности, шума, вибрации, анализов воздушной среды на содержание вредных веществ в воздухе рабочей зоны в помещениях лабораторий.

4.15.12. Обеспечивает проведение в случае необходимости дезинфекции, демеркуризации и дезактивации помещений.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)</i>
	<i>Северо-Восточного федерального университета</i>

4.15.13. Разрабатывает, с периодическим пересмотром (не реже 1 раза в 5 лет), инструкции по охране труда при выполнении конкретных работ, согласовывает со специалистом по охране труда, и предоставляет их на утверждение зам.директора, осуществляющему руководство данными работами, и профсоюзному комитету ТИ (ф) СВФУ.

4.15.14. Организует обеспечение всех видов работ, в том числе и тех, которые выполняют студенты, инструкциями, средствами наглядной агитации и пропаганды по охране труда.

4.15.15. Направляет на обучение и проверку знаний работающих, допущенных к руководству или выполнению работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности, а также проверка наличия у них удостоверений на право проведения этих работ.

4.15.16. Проводит со студентами и работниками первичный инструктаж на рабочем месте, повторный и внеплановый инструктажи по безопасности труда, проверяет знания, оформляет инструктажи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

4.15.17. Составляет списки профессий и должностей работников на получение дополнительного отпуска, сокращенного рабочего дня, компенсационных выплат по условиям труда, смывающих и обеззараживающих средств и представляет их на утверждение.

4.15.18. Обеспечивает своевременную явку работников на периодический медицинский осмотр в лечебно-профилактические учреждения.

4.15.19. Готовит к выезду экспедиции (партии, отряды) на работы, обеспечивает их исправным снаряжением и средствами безопасности.

Примечание: выезд экспедиции (партии, отряда) на работы разрешается только после проверки готовности ее к этим работам, состояние готовности должно быть оформлено актом, подписанным начальником экспедиции (партии, отряда), представителями профсоюзного комитета и специалистом по охране труда. Акт в обязательном порядке утверждается зам.директора по научной работе.

4.15.20. Осуществляет совместно с профгруппой лаборатории (отдела) административно-общественный контроль состояния охраны труда.

4.15.21. Незамедлительно сообщает директору, специалисту по охране труда о каждом несчастном случае, происшедшем при проведении научно-исследовательских работ, в том числе в экспедиции (партии, отряде), участвует в его расследовании и принимает меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай.

4.16. Руководители управленческих, обслуживающих и вспомогательных подразделений (заведующие лабораториями, начальники отделов, заведующие отделами, заведующий библиотекой, заведующий общежитием):

4.16.1. Организуют работу по охране труда, охране жизни и здоровья работников в структурном подразделении.

4.16.2. Обеспечивают подготовку и утверждение распоряжения по структурному подразделению о распределении обязанностей по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса между руководителями и работниками.

4.16.3. Организуют режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.16.4. Организуют проведение специальной оценки условий труда в структурном подразделении совместно со службой охраны труда ТИ (ф) СВФУ.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

4.16.5. Информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

4.16.6. Организовать своевременное составление заявок на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами и обеспечение ими работников, контролируют их получение, входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учет и правильность использования.

4.16.7. Организовать своевременное прохождение периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров работниками.

4.16.8. Обеспечивают социально-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников, а так же доставку работника, заболевшего на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания ему неотложной медицинской помощи, вызов скорой медицинской помощи.

4.16.9. Проходят обучение и проверку знаний по охране труда, контролируют своевременное обучение персонала вопросам охраны труда.

4.16.10. Организовать своевременную разработку и пересмотр инструкций по охране труда по профессиям и видам работ. Согласовывают с первичной профсоюзной организацией ТИ(ф) СВФУ и со специалистом по охране труда. Инструкции утверждает курирующий зам.директора.

4.16.11. Своевременно и качественно проводят первичный, повторный, внеплановый, целевой инструктажи по охране труда, в том числе по электробезопасности и пожаробезопасности работников.

4.16.12. Принимают личное участие в проверках (обследованиях), проводимых должностными лицами органов государственного, ведомственного и общественного контроля (надзора), организуют своевременное выполнение предписаний вышеуказанных органов.

4.16.13. Иницируют и организуют проведение совещаний, заслушиваний руководителей подчиненных структурных подразделений по вопросам охраны труда, безопасности образовательного процесса.

4.16.14. Организуют первую помощь пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

4.16.15. Предоставляют все необходимые сведения комиссии по расследованию несчастного случая с работником. Организуют выполнение мероприятий по устранению причин травматизма.

4.16.16. Осуществляют контроль за соблюдением работниками дисциплины труда, правил внутреннего распорядка ТИ (ф) СВФУ, инструкций по охране труда. Организуют учет рабочего времени.

4.16.17. Предоставляют по запросу специалиста по охране труда сведения, документы по вопросам охраны труда.

4.16.18. Обеспечивает безопасную эксплуатацию оборудования, эксплуатируемого в подчиненных подразделениях, принимает меры по приведению его в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.

4.16.19. Немедленно извещать своего непосредственного руководителя или вышестоящего руководителя (директора) и специалиста по охране труда о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников о каждом несчастном случае,

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

происшедшем на рабочем месте, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.16.20. Участвует в расследовании и принимает меры для устранения причин, вызвавших несчастный случай.

4.17. Комиссия по охране труда:

4.17.1. Обеспечивает реализацию социального партнерства в сфере охраны труда.

4.17.2. Разрабатывает программы совместных действий администрации, структурных подразделений и профсоюза ТИ (ф) СВФУ по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

4.17.3. Организует проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах в структурных подразделениях, организации безопасности образовательного процесса.

4.17.4. Информировывает работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о результатах проверок.

4.17.5. Члены комиссии проходят обучение и проверку знаний по охране труда в установленные сроки.

4.17.6. Содействуют созданию здоровых и безопасных условий труда.

4.17.7. Готовят предложения администрации по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах.

4.17.8. Представляют интересы работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам охраны труда.

4.17.9. Информировывают и консультируют работников по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

4.19. Работники:

4.19.1. Соблюдают требования охраны труда и по обеспечению безопасности образовательного процесса, установленные законами Российской Федерации, локальными актами ТИ (ф) СВФУ, а также несут ответственность за их невыполнение и нарушение.

4.19.2. Используют безопасные методы проведения работ, осуществляют безопасное передвижение по территории и в служебных поездках.

4.19.3. Знакомятся с предоставленной работодателем информацией о возможных рисках и опасностях.

4.19.4. Своевременно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

4.19.5. Своевременно проходят стажировку на рабочем месте, инструктажи по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

4.19.6. Проверяют перед началом работы на своем рабочем месте наличие, комплектность и исправность необходимых средств защиты, приспособлений, ограждающих устройств, приборов контроля и безопасности, исправность оборудования.

4.19.7. Сообщает своему непосредственному руководителю об имеющихся недостатках. Педагогические работники проверяют перед началом учебных занятий и иных мероприятий аудитории, другие помещения, оборудования, приспособления и т.д. на соответствие требованиям безопасности образовательного процесса.

4.19.8. Принимают незамедлительные и адекватные меры по устранению возникших или недопущению возможных опасных ситуаций, а при необходимости – оказывают

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

содействие в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по их ликвидации.

4.19.9. Участвуют в деятельности по улучшению условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

4.19.10. Работники обязаны:

- соблюдают дисциплину труда, правила внутреннего распорядка
- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления) происшедшем на рабочем месте: во время образовательного процесса, во время внеучебных мероприятий, а также в общежитии и на территории института.

4.20. Обязанности работников рабочих специальностей по договорам (техническое обслуживание, клининговое обслуживание):

4.20.1. Перед началом работы проверить на своем рабочем месте:

- исправность и работоспособность оборудования, приборов, средств защиты, блокировочных и сигнализирующих устройств;

- исправность инструмента, уборочного инвентаря, ограждений, средств пожаротушения, предохранительных приспособлений и устройств, целостность защитного заземления;

- отсутствие нарушений в ведении технологического процесса;

- работоспособность систем приточно-вытяжной вентиляции, кондиционирования;

- соответствие условий труда по микроклимату, освещенности;

- наличие и исправность средств индивидуальной защиты, спецодежды, спецобуви.

4.20.2. О вскрытых при проверке недостатках доложить непосредственному руководителю.

4.20.3. При выполнении работ на непостоянном рабочем месте подготовить рабочее место и нужные средства защиты с учетом указаний инструкции на производство этих работ и инструкции по охране труда.

4.20.4. Содержать в чистоте рабочее место и оборудование, быть в выданной спецодежде, работать с использованием требуемых средств защиты, приспособлений и ограждений, принимать меры по устранению ненормальностей в работе оборудования и при ведении технологического процесса. Обеспечивать работу по культуре производства.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	

4.20.5. Знать опасности и вредность применяемых веществ, материалов и выполняемых работ на рабочем месте.

4.20.6. Знать и соблюдать при работе инструкции по охране труда, пожарной и газовой безопасности, производственной санитарии. Не допускать посторонних лиц на рабочее место или установку.

4.20.7. Следить за действиями товарищей по работе и ремонтного персонала, обязательно указывать на допускаемые ими при выполнении работ нарушения правил охраны труда, пожарной и газовой безопасности, производственной санитарии, разъяснять возможные последствия этих нарушений.

4.20.8. Докладывать своему непосредственному руководителю о:

- выявленных неисправностях оборудования, приборов, электрических устройств и сетей, арматуры, коммуникаций и ограждений, а также о возникновении ненормальностей в ведении технологического процесса или при выполнении производственной операции;

- всех случаях обнаружения неработоспособности предохранительных, блокирующих, сигнализирующих, а также других защитных и противоаварийных устройств, средств пожаротушения и индивидуальной защиты;

- каждом случае травмы, отравления, ожога, полученном лично или другим работающим, а также о загорании, хлопке или возникшей аварийной ситуации;

- лицах, допускающих нарушения инструкций по охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии.

4.20.9. Быть активным при оказании помощи пострадавшим, ликвидации аварии, пожара или другого происшествия. Знать приемы первой доврачебной помощи. Знать расположение и уметь пользоваться средствами пожаротушения и вызова "скорой помощи", пожарной охраны.

4.20.10. Знать, умело и быстро выполнять обязанности, предусмотренные планом ликвидации аварий при различных аварийных ситуациях.

4.20.11. Извещают своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.21. Обучающиеся:

4.21.1. Соблюдают требования охраны труда и по обеспечению безопасности образовательного процесса, а также несут ответственность за их невыполнение и нарушение.

4.21.2. Проходят периодические медицинские осмотры, флюорографические обследования и диспансеризацию.

4.21.3. Своевременно проходят обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проверку знаний требований охраны труда, инструктажи по охране труда, а также целевые инструктажи при участии в культурно-массовых и спортивных мероприятиях.

4.21.4. Используют безопасные методы проведения работ в учебных кабинетах, лабораториях, полигонах, экспедициях, на базах учебных практик, и др.

4.21.5. Участвуют в деятельности по улучшению условий и охраны труда, безопасности образовательного процесса.

4.21.6. Соблюдают дисциплину труда, Устав, правила внутреннего распорядка ТИ (ф) СВФУ, инструкции по охране труда для обучающихся.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

4.21.7. На обучающихся, проходящих производственную практику на предприятиях и в организациях, распространяются требования трудового законодательства Российской Федерации и локальных актов по охране труда данных предприятий и организаций.

4.21.8. Извещают преподавателя (куратора, руководителя) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на рабочем месте, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания (отравления).

5. Управление профессиональными рисками

5.1. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляются руководителями соответствующих направлений деятельности ТИ (ф) СВФУ с привлечением специалиста охраны труда, комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда профсоюзной организации института.

5.2. Опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности подразделений:

а) механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения с высоты, в том числе из-за отсутствия ограждения, из-за обрыва троса, в котлован, в шахту при подъеме или спуске при нештатной ситуации;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот; опасность удара;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;
- опасность натекания на неподвижную колющую поверхность (острие); опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу сварочных проводах, тросах, нитях;
- опасность затягивания или попадания в ловушку; опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов; опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;
- опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве); опасность воздействия газа под давлением при выбросе (прорыве); опасность воздействия механического упругого элемента;
- опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении;
- опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения; опасность падения груза;
- опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);
- опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	Положение о Системе управления охраной труда
	в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета

- опасность разрыва;
- опасность травмирования, в том числе в результате выброса подвижной обрабатываемой детали, падающими или выбрасываемыми предметами, движущимися частями оборудования, осколками при обрушении горной породы, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

б) электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;
- опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;
- опасность поражения при прямом попадании молнии;
- опасность косвенного поражения молнией;

в) термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру; опасность ожога от воздействия открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении вблизи открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха; ожог роговицы глаза;
- опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

г) опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия влажности; опасность воздействия скорости движения воздуха;

д) опасности из-за недостатка кислорода в воздухе:

- опасность недостатка кислорода в замкнутых технологических емкостях;
- опасность недостатка кислорода из-за вытеснения его другими газами или жидкостями;
- опасность недостатка кислорода в подземных сооружениях;
- опасность недостатка кислорода в безвоздушных средах;

е) барометрические опасности:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
	Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)
	Северо-Восточного федерального университета

- опасность неоптимального барометрического давления;
 - опасность от повышенного барометрического давления;
 - опасность от пониженного барометрического давления;
 - опасность от резкого изменения барометрического давления;
- ж) опасности, связанные с воздействием химического фактора:**

- опасность от контакта с высокоопасными веществами;
- опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
- опасность веществ, которые вследствие реагирования со щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;

- опасность образования токсичных паров при нагревании;
 - опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;
 - опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;
- з) опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:**

- опасность воздействия пыли на глаза;
- опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
- опасность воздействия пыли на кожу;
- опасность, связанная с выбросом пыли;
- опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;
- опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла;
- опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;

и) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:

- опасность из-за воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов;
- опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;
- опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

к) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
- опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин;

- опасность психических нагрузок, стрессов;
 - опасность перенапряжения зрительного анализатора;
- л) опасности, связанные с воздействием шума:**

- опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;

- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

м) опасности, связанные с воздействием вибрации:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

- опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;

- опасность, связанная с воздействием общей вибрации;

н) опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

- опасность повышенной яркости света; опасность пониженной контрастности;

м) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

- опасность, связанная с ослаблением геомагнитного поля;

- опасность, связанная с воздействием электростатического поля;

- опасность, связанная с воздействием постоянного магнитного поля;

- опасность, связанная с воздействием электрического поля промышленной частоты;

- опасность, связанная с воздействием магнитного поля промышленной частоты;

- опасность от электромагнитных излучений;

- опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;

- опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения;

о) опасности, связанные с воздействием ионизирующих излучений: опасность, связанная с воздействием гамма-излучения;

- опасность, связанная с воздействием рентгеновского излучения;

- опасность, связанная с воздействием альфа-, бета-, электронного, ионного и нейтронного излучений;

п) опасности, связанные с воздействием животных:

- опасность укуса; опасность разрыва;

- опасность раздавливания; опасность заражения;

- опасность воздействия выделений;

р) опасности, связанные с воздействием насекомых:

- опасность укуса;

- опасность попадания в организм;

- опасность инвазий гельминтов;

с) опасности, связанные с воздействием растений:

- опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;

- опасность ожога выделяемыми растениями веществами;

- опасность пореза растениями;

т) опасность утонуть:

- опасность утонуть в водоеме;

- опасность утонуть в технологической емкости;

- опасность утонуть в момент затопления шахты;

ф) опасность расположения рабочего места:

- опасности выполнения электромонтажных работ на столбах, опорах высоковольтных передач;

- опасность при выполнении альпинистских работ;

- опасность выполнения кровельных работ на крышах, имеющих большой угол наклона рабочей поверхности;

- опасность, связанная с выполнением работ на значительной глубине;

- опасность, связанная с выполнением работ под землей;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	Положение о Системе управления охраной труда
	в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета

- опасность, связанная с выполнением работ в туннелях; опасность выполнения водолазных работ;

х) опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

и) опасности пожара:

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

- опасность воспламенения;

- опасность воздействия открытого пламени;

- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

- опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;

- опасность воздействия огнетушащих веществ;

- опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;

ч) опасности обрушения:

- опасность обрушения подземных конструкций;

- опасность обрушения наземных конструкций;

ш) опасности транспорта:

- опасность наезда на человека;

- опасность падения с транспортного средства;

- опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;

- опасность опрокидывания транспортного средства при нарушении способов установки и строповки грузов;

- опасность от груза, перемещающегося во время движения транспортного средства, из-за несоблюдения правил его укладки и крепления;

- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

- опасность опрокидывания транспортного средства при проведении работ;

щ) опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:

- опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи;

ы) опасности насилия:

- опасность насилия от враждебно настроенных работников;

- опасность насилия от третьих лиц;

э) опасности взрыва:

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

- опасность самовозгорания горючих веществ;
- опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара;
- опасность воздействия ударной волны;
- опасность воздействия высокого давления при взрыве;
- опасность ожога при взрыве;
- опасность обрушения горных пород при взрыве;

ю) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;
- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты; опасность отравления.

5.3. При описании процедуры управления профессиональными рисками работодателем учитывается следующее:

- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

5.4. Меры по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты;
- страхование профессионального риска.

5.5. С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях такое информирование осуществляется в формах:

- включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной Интернет сети института.

6. Процедуры СУОТ

6.1. Организация процедур обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников.

6.2. Руководители структурных подразделений, исходя из специфики своей деятельности, определяют на основании результатов специальной оценки условий труда, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

6.3. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

6.4. Организация процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

6.5. Руководители структурных подразделений, исходя из специфики своей деятельности, на основании результатов специальной оценки условий труда, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации определяют:

- уровень потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- необходимость обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- перечень профессий (должностей) работников и положенных им по нормативам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.
- наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

6.6. Планирование мероприятий по реализации процедур.

6.6.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур руководители структурных подразделений, исходя из специфики своей деятельности, определяют на основании результатов специальной оценки условий труда, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, установленный вТИ(ф) СВФУ порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).

6.6.2. В Плате отражаются:

- результаты проведенного комиссией по охране труда и работодателем анализа состояния условий и охраны труда у работодателя;
- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)
	Северо-Восточного федерального университета

- ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
 - сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
 - ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
 - источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.
- 6.6.3. Указанный План является приложением к коллективному договору ТИ (ф) СВФУ и оформляется в Соглашении по охране труда.

7. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

7.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

7.2. Основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, к которым можно отнести:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;
- учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых

- технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;
- контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

7.3. В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда</i>
	<i>в Техническом институте (филиале)</i> <i>Северо-Восточного федерального университета</i>

8. Реагирование на аварии, несчастные случаи, отравления и профессиональные заболевания

8.1. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости руководители структурных подразделений, исходя из специфики своей деятельности, устанавливают порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

8.2. При установлении порядка действий при возникновении аварии учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- невозобновление работы в условиях аварии;
- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

8.3. Порядок проведения планового анализа действий работников в ходе тренировок должен предусматривать возможность коррекции данных действий, а также внепланового анализа процедуры реагирования на аварии в рамках реагирующего контроля.

8.4. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

9. Мониторинг, анализ, улучшение

9.1. Мониторинг деятельности подразделений ТИ(ф) СВФУ в сфере охраны труда осуществляется в рамках смотра-конкурса по охране труда и культуре производства, административно-общественного контроля по охране труда, осуществляемых совместными комиссиями администрации и выборным органом первичной профсоюзной организации.

9.2. Оценка смотра-конкурса по охране труда и культуре производства является одной из рейтинговых оценок институтов (кафедр и др. структурных подразделений).

9.3. Итоги смотра-конкурса отражаются в приказе ректора. Победители награждаются денежной премией.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

10. Управление документами СУОТ

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

11. Ответственность

11.1. Ответственным за введение в действие и выполнение Системы управления охраной труда является (СОТ) специалист по охране труда.

11.2. Ответственность за состояние охраны труда в ТИ(ф)СВФУ возлагается на директора, в структурных подразделениях – непосредственно на руководителей структурных и учебных подразделений.

11.3. Руководители, работники, обучающиеся несут ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных Положением.

12. Внесение изменений в Положение

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции и утверждения его в установленном в порядке.

13. Регистрация и хранение Положения

Настоящее Положение регистрируется и хранится в кабинете охраны труда ТИ(ф)СВФУ.

14. Термины и определения

В настоящем Положении применены следующие основные понятия:

Авария – внезапное разрушение сооружений и технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и выброс опасных веществ;

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников – процедуры и обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонений от нормы.

Примечание: *Результаты наблюдения за состоянием здоровья работников должны использоваться для защиты и оздоровления как отдельных работников, так и группы работников на рабочем месте, а также работников, подвергаемых воздействию вредных и опасных производственных факторов. Процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников могут включать медицинские осмотры, биологический контроль, рентгенологические обследования, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников и другие процедуры.*

Инцидент – небезопасное происшествие, связанное с работой или произошедшее в процессе работы, но не повлекшее за собой несчастного случая.

Инструкция по охране труда – локальный нормативный правовой акт, содержащий требования по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг).

Локальный правовой акт – нормативный правовой акт, действие которого ограничено рамками одной или нескольких организаций.

Наблюдение за производственной (научной, опытно-экспериментальной) средой – определение и оценка факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут оказывать воздействие на здоровье работников.

Примечание: *Этот процесс охватывает оценку санитарно-гигиенических условий труда, организации труда и социально-психологических факторов на рабочем месте, которые могут представлять риск для здоровья работников, воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов и системы защиты от них, разработанные для их устранения и снижения.*

Несчастный случай на производстве – событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении трудовых обязанностей, повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

Нормативно-правовая база – совокупность норм права, содержащихся в нормативных правовых актах.

Нормативный правовой акт – официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица).

Опасность – источник или ситуация с возможностью нанесения вреда жизни или здоровью человека.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Оценка риска - Процесс анализа рисков, вызванных воздействием опасностей на работе, для определения их влияния на безопасность и сохранение здоровья работников.

Первая помощь пострадавшим на производстве – помощь, оказываемая пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества <i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью, до оказания медицинской помощи лицами, имеющими соответствующую подготовку.

Проверка (обследование) – систематический, независимый, оформленный в виде документа, процесс получения и объективной оценки данных степени соблюдения установленных критериев.

Производственный контроль – контроль за соблюдением санитарных правил, гигиенических нормативов и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий. За организацию и проведение производственного контроля ответственность несет ректор, а в структурных подразделениях – их руководители.

Программа производственного контроля. Требования к программе производственного контроля приведены в разделе 3 СП 1.1.1058-01. Все организации обязаны разрабатывать программу производственного контроля до того, как начнут деятельность (Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ).

Производственного контроля объекты – производственные, общественные помещения, здания, сооружения, санитарно-защитные зоны, зоны санитарной охраны, оборудование, транспорт, технологическое оборудование, технологические процессы, рабочие места, а также сырье, полуфабрикаты, готовая продукция, отходы производства и потребления.

Производственный участок – физическая зона, находящаяся под контролем работодателя, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть для выполнения трудовых обязанностей.

Промышленная безопасность опасных производственных объектов – состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий.

Профессиональное заболевание – хроническое или острое заболевание, являющееся результатом воздействия на работника вредных производственных факторов и повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником трудовых обязанностей.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

Профком – выборный орган первичной профсоюзной организации;

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

Работодатель – физическое или юридическое лицо (организация), имеющее право найма на работу и вступившее в трудовые отношения с работником,

В целях данного примерного положения работодателем является ректор.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и, которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Реагирующее наблюдение – процедура по определению и устранению недостатков, направленных на предотвращение и защиту от воздействия опасностей и рисков, а также на функционирование СУОТ, которые были выявлены при расследовании несчастного случая, профзаболевания, аварии или инцидента на производстве.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Риск – сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием.

СОТ – служба охраны труда (специалист по охране труда)

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников – средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Система управления охраной труда – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику, цели в области охраны труда и процедуры по достижению цели исключения любых травм, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов.

Стандарты безопасности труда – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Текущее наблюдение – текущая деятельность по наблюдению за соответствием мероприятий по предупреждению и минимизации опасностей и рисков, а также мероприятий по применению СУОТ по установленным критериям.

Травмы, ухудшение здоровья и болезни, связанные с производством – результаты отрицательного воздействия на здоровье работника химических, биологических, физических факторов, организационно-технических, социально-психологических и иных производственных факторов во время трудовой деятельности.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Приложение 1

Структура обучения по охране труда

№ п/п	Наименование направлений	Периодичность проведения	Ответственные исполнители	Оформленные результаты	Кто контролирует
1	2	3	4	5	6
1	Вводный инструктаж всех вновь принимаемых работников	При поступлении на работу	Специалист по охране труда (СОТ)	Журнал вводного инструктажа	Руководитель подразделения
2	Первичный инструктаж на рабочем месте. Стажировка на рабочем месте	До начала производственной деятельности	Руководители подразделений	Журнал инструктажа на рабочем месте	Специалист по охране труда (СОТ)
3	Повторный инструктаж по охране труда	1 раз в семестр	Непосредственный руководитель работ	Журнал инструктажа на рабочем месте	СОТ, Руководитель подразделения, профком
4	Внеплановый инструктаж	- при изменении технологии производства в организации, замене оборудования и инструментов (в том числе при их модернизации и совершенствовании); - в случае введения новых законов или нормативных актов, регулирующих требования в области техники безопасности и охраны труда (или при внесении изменений в действующие нормативные акты), при введении в организации новых технологических инструкций, инструкций по технике безопасности и охране труда (а также при внесении в них изменений); - если сотрудник не работал в течение 2 месяцев (либо 30 календарных дней — при работе во вредных и опасных условиях), а также в случае нарушения работником установленных норм охраны труда, если такое нарушение могло повлечь тяжкие последствия (аварию, пожар, несчастный случай на производстве);	Непосредственный руководитель работ	Журнал инструктажа на рабочем месте	СОТ, Руководитель подразделения, профком

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

		- по требованию должностных лиц государственных органов, осуществляющих контроль и надзор в области охраны труда; - по решению руководства организации (работодателя).			
5	Целевой инструктаж по охране труда	При выполнении разовых работ	Непосредственный руководитель работ	Журнал инструктажа на рабочем месте	Руководитель подразделения, профком
6.	Обучение и проверка знаний по охране труда руководителей подразделений и специалистов	1 раз в 3 года	СОТ, комиссия по проверке знаний	Протокол проверки знаний	СОТ Гос. инспекция по труду, профком,
7	Организация обучения и проверки знаний по охране труда директора, зам. директора	1 раз в 3 года	СОТ	Протокол проверки знаний	Гос. инспекция по труду, профком
8	Организация обучения о профессиональной переподготовке «Техносферная безопасность» специалиста по охране труда	По необходимости	СОТ	Протокол проверки знаний	Гос. инспекция по труду, профком
9	Организация обучения и проверки знаний по охране труда членов комиссий по ОТ	1 раз в 3 года	СОТ	Протокол проверки знаний	Гос. инспекция по труду, профком

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета

Приложение 2

Планирование работы по охране труда

№ п\п	Наименование мероприятий	Периодичность проведения	Ответственные исполнители	Оформление результатов	Кто контролирует	Прим.
1	2	3	4	5	6	7
1	Программа (план) мероприятий улучшения условий и охраны труда	Ежегодно	Зам. директора по назначению ответственным, руководители подразделений, СОТ	Программа, план	Директор, СОТ, профком	
2	Соглашение по охране труда работодателя и уполномоченного работниками представительного органа (профкома)	1 раз в три года	Зам. директора назначению ответственным, руководители подразделений, СОТ, профком	Соглашение, план	СОТ, комиссия по ОТ	
4	Программа производственного контроля	1 раз в пять лет	СОТ, руководители подразделений	Программа производственного контроля	СОТ, комиссия по ОТ	
	Контроль за состоянием производственной среды	Ежегодно	СОТ, руководители подразделений			
5	План-график проверки состояния условий труда и охраны труда	Ежегодно	СОТ, зам. директора, руководители подразделений	План-график		
6	Графики ремонта и ревизии (диагностики) технологического оборудования, зданий и сооружений, транспортных средств, электрооборудования, средств КИПиА	Ежегодно согласно правилам и нормам, ТУ	ЭТО	План-график	зам. директора по АХР	
7	План замены физически изношенного и морально устаревшего оборудования, средств КИПиА	По необходимости согласно правилам и нормам	Руководители подразделений	План	Зам. директора по АХР	
8	План (программа) модернизации и технического оснащения	Ежегодно	Зам. директора, руководители подразделений	План	Директор	
9	План проектных работ	Ежегодно	Служба заказчика	План	Зам. директора по АХР	
10	План работы Специалиста по охране труда	Ежегодно	СОТ	План	Зам. директора по АХР Нач.ЭТО	
11	План (программа) «нулевой травматизм»	1 раз в три года	Зам. директора по АХР, руководители подразделений	План	Директор, СОТ, комиссия по ОТ	
	Перечень мероприятий по реализации программы «нулевого травматизма»	По срокам предусмотренным перечнем мероприятий	Зам. директора по АХР, руководители подразделений	План (программа) «нулевой травматизм»	СОТ, комиссия по ОТ	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Приложение 3

Организация и проведение трехступенчатого административно-общественного контроля по охране труда

№ п/п	Наименование направлений	Периодичность проведения	Ответственные исполнители	Оформление результатов	Кто контролирует	Отчетность
1	2	3	4	5	6	7
1	I ступень административно-общественного контроля	Еженедельно проверяют состояние рабочих мест, наличие и состояние СИЗ, состояние оборудования, защиты и ограждений, аптечек и правильность организации работ	Зав. лабораторией с уполномоченным по охране труда	Журнал административно-общественного контроля по охране труда	II ступень административно-общественного контроля, СОТ	Запись в журнале АОК Анализ и оценка во II ступени АОК 1 раз в месяц
2	2 ступень административно-общественного контроля	Ежемесячно	Зав. кафедрой (руководитель подразделения) совместно с зав. лабораторией и уполномоченным по охране труда	Журнал административно-общественного контроля по охране труда	III ступень административно-общественного контроля, СОТ	Запись в журнале АОК Анализ и оценка во II ступени АОК 1 раз в месяц
3	3 ступень административно-общественного контроля	Ежеквартально	Комиссия по ОТ с участием директора или заместителя	Журнал административно-общественного контроля по охране труда	СОТ	Запись в журнале АОК Анализ и оценка во II ступени АОК 1 раз в квартал

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Приложение 4

Моральное и материальное стимулирование по охране труда

№ п/п	Наименование	Периодичность	Ответственный	Оформление
1	2	3	4	5
1	Проведение смотра-конкурса по охране труда	1 раз в год	Конкурсная комиссия	Информационный бюллетень
2	Вручение ценных подарков	1 раз в год	Работодатель	Приказ
3	Награждение денежной премией	1 раз в год	Работодатель	Приказ

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)
	Северо-Восточного федерального университета

Приложение 5

Направление работы с лицами, допустившими нарушения правил и инструкций по охране труда

№ п\п	Наименование	Периодичность	Ответственные за проведение	Оформление результатов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Разбор на заседаниях кафедр (собраний подразделений)	ежемесячно	Зав. кафедрами (начальники отделов)	протокол	
2	Разбор на заседаниях Ученых советов факультетов (Общих собраний подразделений)	ежеквартально	Зав. кафедрами, руководители подразделений	протокол	
3	Оценка результатов работы по охране труда в подчиненных подразделениях	1 раз в семестр	Зам. директора	протокол	
4	Оценка результатов работы по охране труда	1 раз в год	Директор (зам. директора по назначению ответственным), СОТ	приказ	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале)</i>
	<i>Северо-Восточного федерального университета</i>

Приложение 6

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВМЕСТНОМ КОМИТЕТЕ (КОМИССИИ) ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Общие положения

- 1.1. Положение о комитете (комиссии) по охране труда разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ч. I, ст. 3) для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников, а также для разработки организациями на его основе положений о комитетах (комиссиях) по охране труда с учетом специфики их деятельности.
- 1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда.
- 1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраны труда организации, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства, а также для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в институте независимо от сферы его хозяйственной деятельности и численности работников.
- 1.4. Численность членов комитета может определяться в зависимости от числа работников в институте, специфики деятельности, структуры и других особенностей учреждения, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателей и работников (трудового коллектива). Условия создания, деятельности и срок полномочий комитета оговариваются в коллективном договоре или другом совместном решении работодателей и уполномоченных работниками представительных органов.
- 1.5. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.6. Положение о Комиссии организации утверждается приказом (распоряжением) работодателя с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками организации представительного органа.
- 1.7. Выдвижение в комитет представителей работников, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками и представительных органов проводится на общем собрании (конференции) трудового коллектива, представители работодателей - назначаются приказом (распоряжением) по институту.
- 1.8. Члены комитета выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комитета и утверждается его председателем. Заседания комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

1.9. Для выполнения возложенных задач членам комитета рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.

1.10. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами организации.

2. Задачи комитета

На комитет могут возлагаться следующие основные задачи:

2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.

2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в институте и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции комитета

Для выполнения поставленных задач рекомендуется возложить на комитет следующие функции:

3.1. Рассмотрение предложений работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов, а также отдельных работников по созданию здоровых и безопасных условий труда в институте и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах структурных и учебных подразделений в целом, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в институте.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

3.4. Анализ хода и результатов специальной оценки условий труда рабочих мест, участие в подготовке подразделений в целом к проведению обязательной сертификации постоянных рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда.

3.5. Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда института.

3.6. Содействие работодателю во внедрении в образовательной деятельности более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации процессов (лабораторий) с целью создания здоровых и безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

3.7. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставления лечебно-профилактического питания.

3.8. Оказание содействия работодателю в организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда.

3.9. Участие в работе по пропаганде охраны труда в институте, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

4. Права комитета

Для осуществления возложенных функций комитету могут быть предоставлены следующие права:

4.1. Получать от работодателя и службы охраны труда института информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения работодателя (его представителей) по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдения гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комитета.

4.4. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.6. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в институте.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.1. По мере необходимости (при изменении законодательства и нормативных актов) в Положение вносятся изменения и дополнения.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

5.2. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

5.3. Все изменения и дополнения данного Положения вносятся в лист регистрации изменений и дополнений (Приложение 3) и доводятся до сведений всех должностных лиц.

5.4. Данное положение считается отмененным, если введена его новая редакция.

6. Контроль над выполнением требований настоящего положения

Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляет специалист по охране труда и председатель ПК.

7. Ответственность за настоящее положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего положения несет специалист по охране труда.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	

Приложение
к Положению о совместном комитете
(комиссии) по ОТ

Лист учета периодических проверок

[illegible]

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Приложение 7

Примерный перечень документов по охране труда в образовательной организации

Документ	Основание	Примечание
Коллективный договор	Статья 40 ТК РФ	
Соглашение по охране труда	Приказ Минтруда России от 19.08.2016 №438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда" приказ Минтруда России от 24.06.2014 N 412н "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда" Постановление Минтруда России от 08.02.2000 N 14 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организациях" Письмо Минобрнауки России от 08.08.2017 № 12-753 «О направлении перечня по охране	Соглашение по охране труда, как правило, является приложением к коллективному договору. Соглашение по охране труда разрабатывается на календарный год. Соглашение по охране труда разрабатывается с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н
Правила внутреннего трудового распорядка	Статья 189 ТК РФ	Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются руководителем образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников и являются, как правило, приложением к коллективному договору
Положение о системе управления охраной труда в организации	Приказ Минтруда России от 19.08.2016 г. №438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда" Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 г. №12-1077 «О направлении Рекомендаций»	Положение о системе управления охраной труда в организации утверждается приказом
Положение о комиссии по охране труда	Статья 218 ТК РФ, Приказ Минтруда России от 24.06.2014 №412н "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда	Положение о комиссии по охране труда утверждается приказом
Положение о проведении административно-	Постановление Президиума ЦК профсоюза работников народного	
Положение об организации выдачи и применения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 №290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	
Положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда" ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударст-	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

	венный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Приказ о назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы	Приказ Минтруда России от 19.08.2016 N 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда" Письмо Минобрнауки России от 25.08.2015 № 12-1077 «О направлении Рекомендаций»	
Приказ о возложении обязанностей специалиста по охране труда	Статья 217 ТК РФ Приказ Минтруда России от 19.08.2016 N 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда	При отсутствии в штате образовательной организации должности специалиста по охране труда обязанности специалиста по охране труда возлагаются на одного из работников образовательной организации, прошедшего в установленном порядке обучение по охране труда, с установлением доплаты
Приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность	Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»	
Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство	Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»	Назначение ответственного за электрохозяйство производится после проверки знаний и присвоения соответствующей группы по электробезопасности (не ниже IV)
Приказ о введении в действие Положения о проведении обучения по охране труда и назначении ответственных лиц	Постановление Минтруда РФ и Минобрнауки РФ от 13.01.2003 г. №1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Приказ о назначении комиссии по проверке знаний требований охраны труда	Постановление Минтруда РФ и Минобрнауки РФ от 13.01.2003 №1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Приказ о проведении обучения безопасности труда в форме индивидуальной стажировки на рабочем месте	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие	Для работников рабочих профессий, не имеющих опыта работы и соответствующей квалификации, сроки стажировки определяются програм-

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

	положения	мами стажировки длительностью от одного до шести месяцев. Для руководителей и специалистов сроки стажировки определяются решением работодателя от двух недель до одного месяца в соответствии с имеющимися у них образованием, подготовкой и опытом работы
Приказ о присвоении I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»	Присвоение I группы по электробезопасности проводит работник из числа электротехнического персонала с группой по электробезопасности не ниже III с периодичностью не реже 1 раза в год
Приказ о введении в действие инструкций по охране труда	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 №80 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда"	Работодатель обеспечивает разработку, согласование (с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа) и утверждение инструкций по охране труда для работников
Приказ о продлении срока действия инструкции по охране труда	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 №80 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда"	
Приказ об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 №290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты"	
Приказ об образовании комиссии по проведению специальной оценки условий труда	Федеральный закон от 28.12.2013 №426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"	
Приказ об утверждении состава комиссии по охране труда	Приказ Минтруда России от 24.06.2014 №412н "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда"	
Инструкции по охране труда для работников	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда"	Инструкция по охране труда для работника разрабатывается исходя из его должности, профессии или вида выполняемой работы. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет
Программа вводного инструктажа по охране труда	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Программа обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Программа стажировки на рабочем месте	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Журнал регистрации вводного инструктажа	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Журнал регистрации целевого инструктажа	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Журнал учета присвоения группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	ПОТ Р М-016-2001. РД 153-34.0-03.150-00. Межотраслевые Правила по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок	
Журнал учета инструкции по охране труда для работников	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда"	
Журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников	Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда"	
Личные карточки учета выдачи СИЗ	Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты"	
Протоколы заседания комиссии по проверке знаний	Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

требований охраны труда работников	№1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"	
Личные карточки прохождения обучения безопасности труда	ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения	
Удостоверения о проверке знаний требований охраны труда	Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 №1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"	
Предписания специалиста по охране труда	Постановление Минтруда России от 08.02.2000 №14 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации"	
АКТ контроля по состоянию условий и охраны труда в подразделениях	Постановление Минтруда России от 08.02.2000 №14 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации"	

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета

Приложение 8

Личная карточка прохождения обучения безопасности труда

1. Место работы _____
(кафедра, отдел в которой работает обучающийся)

2. Фамилия, имя, отчество _____

3. Год рождения _____

4. Профессия _____ на какую работу назначается _____

5. Дата поступления на место работы _____

6. Вводный инструктаж провел (по программам обучения безопасности труда):
по охране труда _____
по пожарной безопасности _____
по гражданской обороне и защиты от чрезвычайных ситуаций _____
по электробезопасности (с присвоением I группы) _____
обучение безопасности труда с итоговой проверкой знаний _____

(фамилия, инициалы, должность)

(личная подпись, дата)

(личная подпись инструктируемого, дата)

7. Сведения о прохождении обучения охране труда с периодической проверкой знаний:
инструктаж первичный на рабочем месте _____
ознакомление с должностной инструкцией _____
обучение безопасным методам и приемам выполнения работ _____

(дата, подпись руководителя подразделения)

(дата, подпись работника)

8. Допустить _____ к работе с _____
(Ф.И.О работника) (дата)

Руководитель структурного подразделения _____

Начальник отдела кадров _____

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Приложение 9

Нерюнгри

от _____

АКТ

контроля по состоянию условий и охраны труда в подразделениях ТИ (ф) СВФУ

(подразделение)

Мною, специалистом по охране труда _____, совместно с _____

Проверка мероприятий	Состояния условий труда		Сроки по устранению недостатков
	соблюдены	не соблюдены	предписание
- выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы;			
- выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах;			
- доведением до сведения работников и обучающихся вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;			
- соблюдением установленного порядка проведения специальной оценки рабочих мест по усло-			

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

виям труда и паспортизации учебных помещений, (лабораторий) выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов;			
- соблюдением установленного порядка по паспортам лабораторий (кабинетов), журналов технического обслуживания и ремонта оборудования, учета инструктажей обучающихся;			
- наличие журналов, инструктивных листов, где учитывается проведение всех инструктажей (первичного, повторного и т.п) по охране труда в подразделениях;			
- наличие утвержденных программ в соответствии с ГОСТом проведения всех инструктажей (первичного, повторного) по охране труда в подразделениях;			
- своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников и обучающихся, в том числе обучающихся при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях;			
- своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;			
- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании;			
- проведением проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;			
- обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;			
- соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов формы Н-1, формы Н 1 ПС и формы Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися;			
- правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;			

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

- выполнением администрацией и руководителями структурных подразделений предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля;			
- соблюдением режима противопожарной безопасности;			
- соблюдением режима санитарно-бытовому обслуживанию;			
- прохождение работниками обязательных предварительных и периодических мед.осмотров			
- соблюдение трудового законодательства (в частности, особенности регулирования труда несовершеннолетних, женщин и др. категорий работников);			
- соблюдение правил хранения материалов, оборудования (реактивов, пожаро-и взрывоопасных веществ.);			
- укомплектованность кабинетов, аудиторий столами, стульями (согласно посадочных мест);			
- обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителей, специалистов;			

Акт по результатам мероприятий

по контролю составлен Ф.И.О., должность

(дата)

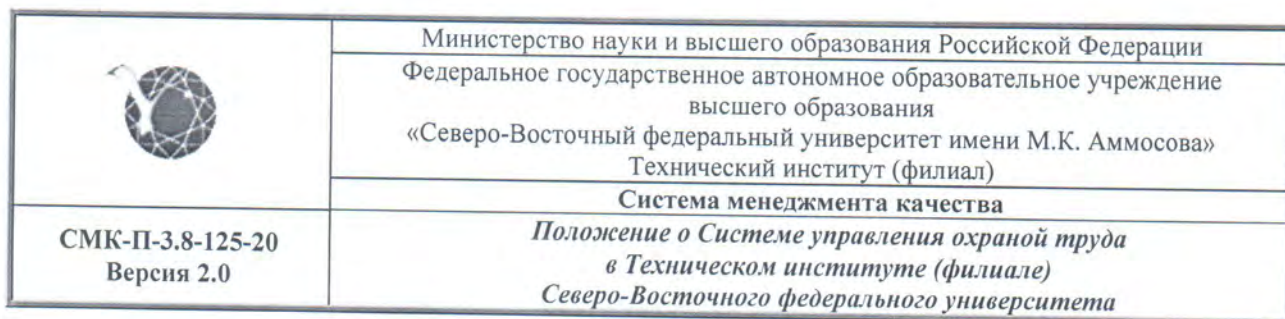
(подпись)

Акт по результатам мероприятий

по контролю получен

(Ф.И.О.)

(подпись)



**ПРЕДПИСАНИЕ
СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

(наименование нормативного правового акта об охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения:

65

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до _____
 письменно (по телефону) _____ (дата)

Предписание выдал: _____
 (подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Предписание получил: _____
 (подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Контроль устранения
 нарушений провел: _____
 (подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Приложение 11

Перечень основных законодательных и иных нормативных правовых актов, используемых при подготовке

Примерного положения о системе управления охраной труда

№	Наименование документа
1.	Трудовой кодекс Российской Федерации
2.	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
3.	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
4.	Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"
5.	Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"
6.	Федеральный закон Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
7.	Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
8.	Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»
9.	Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
10.	Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»
11.	Федеральный закон № 426-ФЗ от 28 декабря 2013 г. «О специальной оценке условий труда»
12.	Письмо Минобрнауки России от 08.08.2017 № 12-753 «О направлении перечня по охране труда»
13.	Постановление Минтруда труда России и Минобрнауки России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»
14.	Постановление Федерации независимых профсоюзов России, Исполнительного комитета от 18 октября 2006 г. № 4-3 «О Типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза»
15.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17 января 2001 г. № 7 «Об утверждении рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда»
16.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 22 января 2001 г. № 10 «Об утверждении межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях»
17.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»
18.	Постановление Исполкома ЦС Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 26 марта 2013 г. № 13 «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации».
19.	Постановление Минтруда РФ от 18 июля 2001 г. № 56 «Об утверждении Временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания»
20.	Постановление Минтруда России от 25 декабря 1997 г. № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты»
21.	Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенно-

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

	стях о расследования несчастных случаев на производстве»
22.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17 декабря 2002 г. № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»
23.	Методические рекомендации по разработке инструкций по охране труда (утв. Минтрудом РФ 13 мая 2004 г.)
24.	Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 № 162 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин» » (с изменениями и дополнениями)
25.	Постановление Совета Министров Правительства РФ от 28 апреля 1993 г. № 377 «О реализации Закона Российской Федерации "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"»
26.	Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источником повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности».
31.	Приказ Минтруда России от 20 февраля 2014 г. № 103н «О внесении изменений и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации»
32.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 февраля 2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»
33.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 марта 2011 г. № 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам»
34.	Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 мая 2001 г. № 176 «О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации»
35.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 марта 2012 г. № 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»
36.	Приказ Минэнерго РФ от 30 июня 2003 г. № 261 «Об утверждении Инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках»
37.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 апреля 2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»
38.	Приказ Минобрнауки России от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»
39.	Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»
40.	Приказ Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»
41.	Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»
42.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22 июня 2009 г. № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета

43.	Приказ Минтруда России от 24 июня 2014 г. № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»
44.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 мая 2012 г. № 559н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда"
45.	Приказ Минтруда России № 580н от 10 декабря 2012 г. «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами»
46.	Приказ Минтруда России от 9 декабря 2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»
47.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»
48.	Приказ Минобразования РФ от 6 октября 1998 г. № 2535 «Об организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников образовательных учреждений системы Минобразования России»
49.	«ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»
50.	ГОСТ 12.0.230.1-2015 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007"
51.	ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования»
52.	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»
53.	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»
54.	«ГОСТ 12.0.002-2014. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Термины и определения»
55.	«ГОСТ Р 22.3.07-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Культура безопасности жизнедеятельности. Общие положения»
56.	«ГОСТ Р 51901.21-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент риска. Регистр риска. Общие положения»

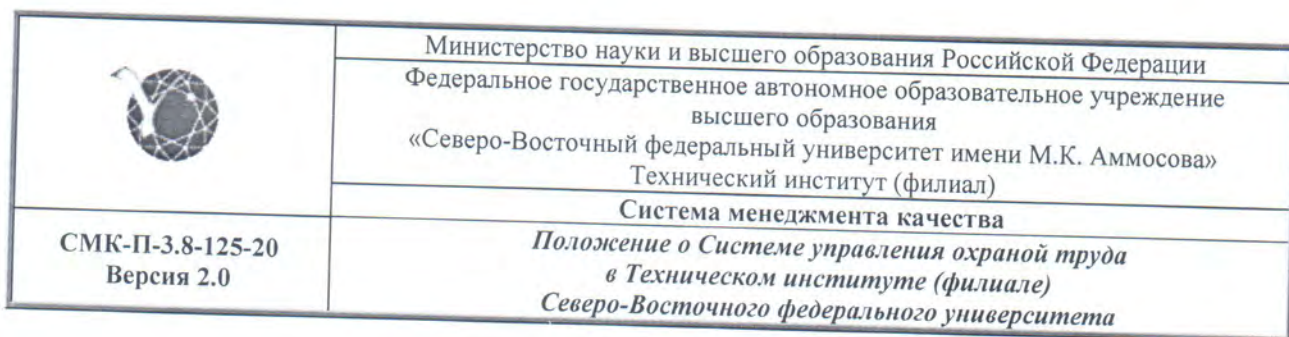
	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

Приложение 12

Лист ознакомления

с Положением о системе управления охраной труда в ТИ(ф) СВФУ

[illegible]



Положение о Системе управления охраной труда
в Техническом институте (филиале)
Северо-Восточного федерального университета

Приложение 13

71

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>
СМК-П-3.8-125-20 Версия 2.0	

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
Технический институт (филиал)
Система менеджмента качества
<i>Положение о Системе управления охраной труда в Техническом институте (филиале) Северо-Восточного федерального университета</i>

СМК-П-3.8-125-20
Версия 2.0

*Положение о Системе управления охраной труда
в Техническом институте (филиале)
Северо-Восточного федерального университета*

Приложение 14

[illegible]

Номер листов

замененных

НО-
ВЫХ

аннули-
рованных

Основание для
внесения измене-
ний

Под-
пись

Расшиф-
шиф-
ровка
подписи

Дата

Дата
вве-
дения
изме-
нения

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Технический институт (филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный
федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Перюмри
(ТИ (ф) СВФУ)

18.03.2020

ПРИКАЗ

№ 24/1-ОД

Перюмри

**Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в
ТИ (ф) СВФУ**

Во исполнение требований ТК РФ, Федерального Закона от 29.12.2012 г.
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях
совершенствования деятельности по обеспечению безопасных условий труда и
охраны здоровья работников, обучающихся при проведении образовательного
процесса

п р и к а з ы в а ю

1. Утвердить и ввести в действие «Положение о системе управления
охраной труда в ТИ(ф) СВФУ» (далее Положение).
2. Начальнику ОТКВТиК Шимко Л.В разместить Положение на сайте
ТИ (ф) СВФУ.
3. Руководителям структурных и учебных подразделений организовать
работу по охране труда руководствуясь вышеуказанным Положением.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.С. Павлов