

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри
(ТИ (ф) СВФУ)



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И
ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТИ (Ф) СВФУ**

СМК-ПСП-72/24-14
Версия 2.0

РАЗРАБОТАНО:

Зам. директора ТИ (ф) СВФУ
по научно-исследовательской работе,
д.т.н., профессор

14.01.2014 г.

Н.Н. Гриб

Заведующий ОНИиИД

14.01.2014

14.01.2014 г.

А.В. Литвиненко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров

14.01.2014


Е.Л. Новикова

Уполномоченный по качеству

14.01.2014


Л.Д. Ядрева

г. Нерюнгри
2014 г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

Оглавление

Перечень сокращений	3
Основные определения	3
1. Общие положения.....	5
2. Организационная структура	5
3. Управление	6
4. Основные цели и задачи.....	6
5. Функции и ответственность.....	7
6. Права ОНИИД.....	17
7. Взаимоотношения (служебные связи) ОНИИД.....	18
8. Финансово-хозяйственная деятельность ОНИИД.....	24
9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение	24
10. Контроль над выполнением требований настоящего Положения.....	24
11. Ответственность за настоящее Положение	24
12. Порядок создания, реорганизации и ликвидации ОНИИД.....	24
Приложение 1 Лист ознакомления	25
Приложение 2 Лист учета периодических проверок	26
Приложение 3 Лист регистрации изменений.....	27

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

Перечень сокращений

ТИ (ф) СВФУ	– Технический институт (филиал) федерального автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри
СВФУ	– Федеральное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри
ПСП	– Положение о структурном подразделении
СМК	– Система менеджмента качества
НИиИД	– Научные исследования и инновационная деятельность
ОНИиИД	– Отдел научных исследований и инновационной деятельности
НИР	– Научно-исследовательская работа
МИП	– Малое инновационное предприятие
ППС	– Профессорско-преподавательский состав
РИД	– Результаты интеллектуальной деятельности
НИД	– Научно-исследовательская деятельность
ИС	– Интеллектуальная собственность

Основные определения

Структурное подразделение вуза – звено вуза, включающее коллектив исполнителей, имеющих обособленные, четко определенные функции в процессе управления или рабочих процессах вуза, отличные от функций других звеньев и в силу этого входящие в структуру управления вуза, как организационно обособленная часть вуза.

Отдел научно-исследовательской и инновационной деятельности – структурное подразделение института, созданное для обеспечения организационного, научно-методического, экономического сопровождения научной деятельности профессорско-преподавательского состава и студентов.


Инновация (нововведение) – результат научного, интеллектуального труда, получивший свое воплощение в виде нового или усовершенствованного продукта (товара, работ, услуг), технологического, управленческого процессов. Инновация измеряется рыночной стоимостью и может быть защищена охранным документом.

Классификация инноваций:

- продуктовые (результат – новый товар, услуга);
- процессные, технологические (результат – новый технологический процесс);
- организационные (результат – новшества в управлении предприятием, кадрами);
- маркетинговые (результат – новые рыночные технологии, действия, дизайн);
- финансовые (результат – новые финансовые технологии).

Инновационный потенциал – совокупность различных видов ресурсов, включая материальные, финансовые, интеллектуальные, информационные, научно-технические и иные ресурсы, необходимые для осуществления инновационной деятельности.

Инновационная деятельность – это комплекс научных, технологических, организационных, финансовых и коммерческих мероприятий, направленный на коммерциализацию накопленных знаний, технологий и оборудования. Результатом инновационной деятельности являются новые или дополнительные товары/услуги или товары/услуги с новыми

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

качествами, технологии, организационные преобразования, изменения в стратегии маркетинга предприятия.

Инновационная инфраструктура – это комплекс объектов инновационной деятельности и взаимосвязей между ними, которые производят новые знания и новшества, преобразуют их в новые продукты и услуги, обеспечивают их распространение и потребление в условиях рынка. Инновационная инфраструктура является связующим звеном между результатами научных исследований и рынком, государством и предпринимательским сектором экономики. Основу инфраструктуры национальной инновационной системы составляют центры трансферта технологий, инновационно-технологические центры, технопарки и территории высоких технологий, фонды поддержки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, фонды стартового и венчурного финансирования, центры подготовки специализированных кадров (персонала) и по информационному обеспечению инновационной деятельности и др.

Инновационная политика Российской Федерации – составная часть государственной политики, вид деятельности на федеральном, региональном и муниципальном уровнях по прямому и косвенному регулированию исполнения базисных установок государства в отношении статуса, принципов, целей, задач, приоритетов, ресурсов, механизмов и результатов инновационной деятельности.

Инновационный проект – система мероприятий, обеспечивающих в течение заданного периода времени создание, производство и начало реализации нового вида продукции или технологии с целью получения прибыли или иного полезного эффекта.


Объекты инновационной деятельности – предприятия различных организационно-правовых форм собственности, имущественные комплексы, устойчивые технологические, производственные и организационные решения, создаваемые или подвергающиеся усовершенствованию в ходе инновационной деятельности.

Инновационная деятельность вуза – базируется на интеграции науки и образования, является комплексом организационных, научных, технологических, финансовых и коммерческих мероприятий, реализация которых в своей совокупности приводит к инновационным результатам. В том числе к инновационной деятельности вуза относится внедрение новых образовательных технологий, новых экономических механизмов в сфере образования, новых методов и приемов преподавания и обучения, новых организационных структур и институциональных форм в области образования. Направлена на развитие и совершенствование национальной и региональной инновационной системы.

Инновационный результат – инновационные знания, материальные и нематериальные продукты, новые технологии.

Инновационная инфраструктура вуза – организационно-управленческая, материально-техническая, информационная, финансовая база для создания условий, способствующих эффективному развитию инновационной деятельности. К элементам инновационной инфраструктуры вуза относятся научно-образовательные центры, малые инновационные предприятия, центр коллективного обслуживания и др.

Инновационный потенциал научно-педагогических кадров – наличие компетенций обеспечивающих способность к научно-инновационной деятельности, обладание инновационными знаниями, способность создавать материальные и нематериальные продукты, новые технологии. Способность создавать и применять новые образовательные технологии, методы и методики преподавания.


	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ

1. Общие положения

- 1.1 Отдел научно-исследовательской и инновационной деятельности (далее – ОНИИД) Технического института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри (далее – ТИ (ф) СВФУ) осуществляет координацию научно-исследовательской и инновационной деятельности института.
- 1.2 ОНИИД является структурным подразделением ТИ (ф) СВФУ.
- 1.3 Положение о ОНИИД и изменения в нем утверждаются Ученым советом ТИ (ф) СВФУ.
- 1.4 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:
- Конституцией РФ;
 - Гражданским и Бюджетным кодексами РФ;
 - Налоговым кодексом РФ;
 - Федеральным законом № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
 - Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - Федеральным законом № 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»;
 - Положением о научной деятельности высших учебных заведений Государственного комитета РФ по высшему образованию (приказ Госкомвуза России № 614 от 22.06.1994 г.);
 - Законом Республики Саха (Якутия) о науке и научно-технической политике;
 - Уставом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» от 21 июня 2011 г.;
 - Положением о ТИ (ф) СВФУ;
 - Приказами директора ТИ (ф) СВФУ;
 - Решениями Ученого и Научно-технического советов ТИ (ф) СВФУ;
 - Локальными нормативными актами СВФУ и ТИ (ф) СВФУ по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности.

2. Организационная структура

- 2.1 Структура и штатное расписание ОНИИД формируется и утверждается директором ТИ (ф) СВФУ в установленном порядке. В связи с производственной необходимостью приказом директора ТИ (ф) СВФУ в штатное расписание ОНИИД могут быть внесены коррективы.
- 2.2 В состав ОНИИД входят:
- 2.2.1 заведующий отдела научных исследований и инновационной деятельности;
 - 2.2.2 ведущий специалист по обеспечению НИД сотрудников и аспирантов;
 - 2.2.3 ведущий специалист по обеспечению НИД студентов.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

2.3 Кроме штатных сотрудников к работе ОНИИИД привлекаются ответственные по НИИИД структурных подразделений ТИ (ф) СВФУ.



Рис. 1. Организационная структура отдела НИИИД

2.4 Также к работе ОНИИИД могут привлекаться временные трудовые (творческие) коллективы и отдельные физические лица (ППС, аспиранты, студенты и иные лица).

2.5 Для решения конкретных инновационных и научно-исследовательских задач в структуру ОНИИИД могут быть включены либо исключены структурные подразделения ТИ (ф) СВФУ на основании решения Ученого совета ТИ (ф) СВФУ приказом директора ТИ (ф) СВФУ. Статус, функции и задачи вводимых структур определяются положениями, утвержденными директором ТИ (ф) СВФУ для этих структур.

2.6 Бухгалтерское, кадровое, хозяйственное, материально-техническое обеспечение и другое обслуживание проводится соответствующими подразделениями и службами ТИ (ф) СВФУ.

3. Управление

3.1 Отдел научных исследований и инновационной деятельности подчиняется непосредственно заместителю директора по научно-исследовательской работе ТИ (ф) СВФУ.


3.2 Общее руководство ОНИИИД осуществляется Научно-техническим советом ТИ (ф) СВФУ.

3.3 Непосредственно руководство отделом осуществляется заведующим ОНИИИД, а в его отсутствие одним из ведущих специалистов ОНИИИД назначенным заведующим ОНИИИД. Назначение и освобождение от занимаемой должности заведующего отдела НИИИД осуществляется Научно-техническим советом ТИ (ф) СВФУ.

3.4 Квалификационные требования к заведующему ОНИИИД указаны в соответствующих должностных инструкциях.

4. Основные цели и задачи

4.1 Стратегическая цель – развитие научно-исследовательской деятельности для повышения эффективности функционирования в условиях рыночной экономики, реализации уровня образования и роста конкурентного потенциала с минимизации рисков ТИ (ф) СВФУ, активизация и поддержание на высоком уровне научно-исследовательской и инновационной деятельности сотрудников, аспирантов и студентов института.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСР-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

4.2 Тактическая цель – формирование и развитие научно-исследовательской инфраструктуры ТИ (ф) СВФУ для обеспечения роста инновационного потенциала научно-педагогических кадров и студентов на основе организационно-управленческой, материально-технической, информационной, финансовой базы.

4.3 Основные задачи:

4.3.1 Развитие фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых технологий, становления и развития научных школ и ведущих научных коллективов на важнейших инновационных направлениях развития науки и техники.

4.3.2 Методическое сопровождение и информационная поддержка участия в конкурсах грантов и научно-технических программ.

4.3.3 Усиление влияния науки на решение образовательных и воспитательных задач, сохранение и укрепление базисного, определяющего характера науки для развития высшего образования.

4.3.4 Расширение научно-технического сотрудничества с отечественными и зарубежными учебными заведениями и фирмами для вхождения в мировую систему науки и образования и совместной разработки научно-технической продукции.

4.3.5 Содействие научным коллективам ТИ (ф) СВФУ в поиске заказчиков на выполнение научных, научно-исследовательских, консультативных, информационных и других работ и услуг исследовательского и прикладного характера, соответствующих направлениям научно-исследовательской деятельности ТИ (ф) СВФУ.

4.3.6 Участие в грантах, отдельных проектах и программах федеральных, ведомственных и региональных источников финансирования инновационной деятельности на основе научных разработок ТИ (ф) СВФУ.

4.3.7 Коммерциализация научных идей, оригинальных инновационных проектов ТИ (ф) СВФУ, коммерческих идей сотрудников, аспирантов и студентов. Обеспечение охраны интеллектуальной собственности созданной в ТИ (ф) СВФУ. Максимизация коммерческого потенциала интеллектуальной собственности созданной в ТИ (ф) СВФУ. Трансферт ИС созданной в ТИ (ф) СВФУ в бизнес.


4.3.8 Создание условий для развития МИП на основе научных разработок ТИ (ф) СВФУ и других научных организаций, идей ППС и студентов имеющих рыночную стоимость. Инициирование создания МИП, основанных на перспективных технологиях университета.

4.3.9 Привлечение сотрудников, студентов и аспирантов ТИ (ф) СВФУ к процессу создания, разработки и реализации научно-инновационной продукции, технологий. Консультирование студентов, аспирантов и молодых ученых вузов по вопросам управления малым инновационным предприятием.

4.3.10 Мониторинг научно-исследовательской инновационной активности сотрудников, аспирантов и студентов ТИ (ф) СВФУ.

5. Функции и ответственность

5.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ОНИИИД своих функций возлагается на заведующего отделом.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

5.2 Функции Отдела научно-исследовательской и инновационной деятельности:

5.2.1 Организационные:


- организация деятельности структурных подразделений по выполнению научно-исследовательской и научно-методической работы;
- разработка и внедрение новых форм участия студентов в научно-исследовательской деятельности кафедр института и организация деятельности студенческих научных объединений;
- выполнение организационной работы, связанной со своевременным прохождением процедуры аккредитации института по научной деятельности;
- выполнение организационной работы, связанной с подготовкой и проведением научных мероприятий, в которых принимает участие институт;
- консультации научных руководителей и ответственных исполнителей научно-исследовательских проектов и хозяйственных договоров по вопросам оформления текущих и отчетных форм документации;
- подготовка проектов приказов и распоряжений по научно-исследовательской и инновационной деятельности института;
- организация работ по популяризации коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности сотрудников, аспирантов и студентов института;
- развитие сотрудничества с научными подразделениями высших учебных заведений и научно-исследовательскими институтами, другими научными организациями России и зарубежных стран с целью обмена опытом и проведения совместных научных исследований и других научных мероприятий.

5.2.2 Контролирующие:

- контроль выполнения приказов, распоряжений, инструкций, решений руководства, ученого совета института по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности структурных подразделений, сотрудников, аспирантов и студентов института;
- учёт результатов и продукции, полученных в ходе выполнения научно-исследовательских работ и инновационной деятельности сотрудников, аспирантов и студентов института;
- учёт результатов и продуктов научно-исследовательской деятельности института, объектов интеллектуальной собственности, оборудования, материалов и технологий;
- контроль качества оформления документации, представляемой в отдел, по всем вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности института;
- контроль за деятельностью малых инновационных предприятий созданных на основе интеллектуальной собственности полученной сотрудниками, аспирантами и студентами ТИ (ф) СВФУ;
- контроль исполнения положений внутривузовской системы менеджмента качества института и университета.

5.2.3 Координирующие:

- координация деятельности структурных подразделений по выполнению научно-исследовательской, научно-методической и инновационной работы;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

- координация деятельности малых инновационных предприятий созданных на основе интеллектуальной собственности, полученной в ходе выполнения научно-исследовательской деятельности института;
- координация работы студенческих научных объединений.

5.2.4 Научно-методические:

- научно-методическое сопровождение организации научно-исследовательской (в том числе студенческой) и инновационной деятельности в подразделениях института;
- нормативно-методическое обеспечение научно-исследовательской и инновационной деятельности вуза.

5.2.5 Аналитические:

- анализ научной деятельности подразделений института;
- анализ результатов научно-исследовательской деятельности для разработки предложений по ее совершенствованию;
- анализ научно-исследовательской деятельности сотрудников, аспирантов и студентов института на предмет охраны РИД;
- анализ передового отечественного и зарубежного опыта по вопросам организации НИиИД в вузах.

5.2.6 Информационные:


- практическое ознакомление студентов с научной, научно-исследовательской и инновационной деятельностью института и ее популяризация.
- своевременный сбор и анализ информации о приказах, распоряжениях, других нормативных документах, регламентирующих организацию и проведение научно-исследовательской и инновационной работы в институте, а также о научных мероприятиях, проводимых в России и за рубежом;
- своевременное обеспечение сотрудников, аспирантов и студентов института информацией о научных мероприятиях, проводимых в России и за рубежом;
- формирование и ведение информационного банка данных по научно-исследовательской и инновационной работе структурных подразделений института;
- представление информации о научной деятельности вуза вышестоящим инстанциям, в средствах массовой информации.

5.2.7 Интегрирующие:

- интеграция научно-исследовательской и образовательной деятельности структурных подразделений института;
- интеграция охраноспособных РИД полученных в ходе научно-исследовательской работы структурных подразделений института в коммерческие структуры.

5.2.8 Исследовательские:

- выполнение исследовательских работ по определению охраноспособности РИД сотрудников, аспирантов и студентов института;
- исследовательские работы для выявления перспективных направлений научно-исследовательской деятельности структурных подразделений института.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

5.2.9 Коммерческие:

- выполнение работ по патентному поиску, патентным исследованиям и охране интеллектуальной собственности для сторонних юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- привлечение средств из федерального, республиканского, муниципального бюджетов и т.д. на развитие научно-исследовательской деятельности института.

5.3 *Заведующий ОНИИД* несет ответственность:

- за надлежащее и своевременное выполнение отделом своих функций;
- за оперативное управление научно-исследовательской и инновационной деятельностью сотрудников, аспирантов и студентов ТИ (ф) СВФУ;

5.4 Основные функции ведущего специалиста по обеспечению НИД сотрудников и аспирантов ОНИИД:

5.4.1 Организационные:

- организация деятельности сотрудников и аспирантов по выполнению научно-исследовательской и научно-методической работы;
- выполнение организационной работы, связанной с подготовкой и проведением научных мероприятий, в которых принимает участие институт.

5.4.2 Контролирующие:

- контроль выполнения приказов, распоряжений, инструкций, решений руководства, ученого совета института по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности сотрудников и аспирантов;
- учёт результатов и продукции, полученных в ходе выполнения научно-исследовательских работ и инновационной деятельности сотрудников и аспирантов.

5.4.3 Координирующие:

- координация деятельности сотрудников и аспирантов по выполнению научно-исследовательской, научно-методической и инновационной работы.

5.4.4 Научно-методические:

- нормативно-методическое обеспечение научно-исследовательской деятельности сотрудников и аспирантов.

5.4.5 Аналитические:


- анализ научной деятельности сотрудников и аспирантов института;
- анализ результатов научно-исследовательской деятельности сотрудников и аспирантов для разработки предложений по ее совершенствованию.

5.4.6 Информационные:

- своевременное обеспечение сотрудников и аспирантов института информацией о научных мероприятиях, проводимых в России и за рубежом;
- формирование и ведение информационного банка данных по научно-исследовательской и инновационной работе сотрудников и аспирантов института;
- представление информации о научной деятельности сотрудников и аспирантов вышестоящим инстанциям, в средствах массовой информации.

5.4.7 Интегрирующие:

- интеграция научно-исследовательской и образовательной деятельности структурных подразделений института.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

5.5 Основные функции ведущего специалиста по обеспечению НИД студентов ОНИИИД:

5.5.1 Организационные:

- разработка и внедрение новых форм участия студентов в научно-исследовательской деятельности кафедр института и организация деятельности студенческих научных объединений;
- выполнение организационной работы, связанной с подготовкой и проведением научных мероприятий, в которых принимает участие студенты института.

5.5.2 Контролирующие:

- контроль выполнения приказов, распоряжений, инструкций, решений руководства, ученого совета института по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности студентов института;
- учёт результатов и продукции, полученных в ходе выполнения научно-исследовательских работ и инновационной деятельности студентов института.

5.5.3 Координирующие:

- координация деятельности студентов по выполнению научно-исследовательской, научно-методической и инновационной работы;
- координация работы студенческих научных объединений.

5.5.4 Научно-методические:

- научно-методическое сопровождение организации студенческой научно-исследовательской деятельности в подразделениях института.

5.5.5 Аналитические:

- анализ научной деятельности студентов института;
- анализ результатов научно-исследовательской деятельности студентов для разработки предложений по ее совершенствованию.

5.5.6 Информационные:

- практическое ознакомление студентов с научной, научно-исследовательской и инновационной деятельностью института и ее популяризация.
- своевременное обеспечение студентов института информацией о научных мероприятиях, проводимых в России и за рубежом;
- формирование и ведение информационного банка данных по научно-исследовательской и инновационной работе студентов института;
- представление информации о научной деятельности студентов вуза вышестоящим инстанциям, в средствах массовой информации.

5.6 Отдел ответственен за соблюдение правил внутреннего распорядка института.

5.7 Степень ответственности должностных лиц подразделения за качество процессов отражается в Матрице ответственности (Табл. 1).

5.8 Отдел НИИИД ответственен за качество всех исходящих документов, связанных с формированием и выполнением научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ.



	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ


Таблица 1

Матрица ответственности ОНИИД


№ п/п	Вид деятельности, функция в рамках вида деятельности	Структурные единицы			
		Заведующий отделом	Ведущий специалист по обеспечению НИД сотрудников и аспирантов	Ведущий специалист по обеспечению НИД студентов	Ответственные по НИИИД структурных подразделений
1	Организационные				
1.1	организация деятельности структурных подразделений по выполнению научно-исследовательской и научно-методической работы	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	У
1.2	разработка и внедрение новых форм участия студентов в научно-исследовательской деятельности структурных подразделений института и организация деятельности студенческих научных объединений	Р/ИО		ИО/У	У
1.3	выполнение организационной работы, связанной со своевременным прохождением процедуры аккредитации института по научной деятельности	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	ИО/У
1.4	выполнение организационной работы, связанной с подготовкой и проведением научных мероприятий, в которых принимает участие Технический институт (филиал) СВФУ	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	ИО/У
1.5	консультации научных руководителей и ответственных исполнителей научно-исследовательских проектов и хозяйственных договоров по вопросам оформления текущих и отчетных форм документации по научно-исследовательской и инновационной деятельности	Р/ИО	ИО		
1.6	подготовка проектов приказов и распоряжений по научно-исследовательской и инновационной деятельности института (филиала) СВФУ	Р/ИО	ИО		
1.7	организация работ по популяризации результатов интеллектуальной деятельности сотрудников, аспирантов и студентов института	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	У
1.8	развитие сотрудничества с научными подразделениями высших учебных заведений и научно-исследовательскими институтами, другими научными организациями России и зарубежных стран с целью обмена опытом и проведения совместных научных исследований, инновационной деятельности, других научно-исследовательских и инновационных мероприятий	Р/ИО			

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ

№ п/п	Вид деятельности, функция в рамках вида деятельности	Структурные единицы			
		Заведующий отделом	Ведущий специалист по обеспечению НИД сотрудников и аспирантов	Ведущий специалист по обеспечению НИД студентов	Ответственные по НИиИД структурных подразделений
2	Контролирующие				
2.1	контроль выполнения приказов, распоряжений, инструкций, решений руководства, ученого совета института по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности структурных подразделений, сотрудников, аспирантов и студентов института	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	У
2.2	учёт результатов и продукции, полученных в ходе выполнения научно-исследовательских работ и инновационной деятельности сотрудников, аспирантов и студентов института	Р/ИО	ИО	ИО	
2.3	учёт результатов и продуктов научно-исследовательской деятельности института, объектов интеллектуальной собственности, оборудования, материалов и технологий	Р/ИО	У	У	
2.4	контроль качества оформления документации, представляемой в отдел, по всем вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности института	Р/ИО	ИО	ИО	
2.5	контроль за деятельностью малых инновационных предприятий созданных на основе интеллектуальной собственности полученной сотрудниками, аспирантами и студентами ТИ (ф) СВФУ	Р/ИО			У
2.6	контроль исполнения положений внутривузовской системы менеджмента качества института и университета	Р/ИО	ИО	ИО	У
3	Координирующие				
3.1	координация деятельности структурных подразделений по выполнению научно-исследовательской, научно-методической и инновационной работы	Р/ИО	ИО	ИО	У
3.2	координация деятельности малых инновационных предприятий созданных на основе интеллектуальной собственности, полученной в ходе выполнения научно-исследовательской деятельности института	Р/ИО	ИО	ИО	У
3.3	координация работы студенческих научных объединений	Р		ИО	У
4	Научно-методические				
4.1	научно-методическое сопровождение организации научно-исследовательской (в том числе студенческой) и инновационной деятельности в подразделениях института	Р/ИО	ИО	ИО	У

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ

№ п/п	Вид деятельности, функция в рамках вида деятельности	Структурные единицы			
		Заведующий отделом	Ведущий специалист по обеспечению НИД сотрудников и аспирантов	Ведущий специалист по обеспечению НИД студентов	Ответственные по НИиИД структурных подразделений
4.2	нормативно-методическое обеспечение научно-исследовательской и инновационной деятельности вуза	Р/ИО	ИО	ИО	
5	Аналитические				
5.1	анализ научной деятельности подразделений института	Р/ИО	ИО	ИО	У
5.2	анализ результатов научно-исследовательской деятельности для разработки предложений по ее совершенствованию	Р/ИО	ИО	ИО	
5.3	анализ научно-исследовательской деятельности сотрудников, аспирантов и студентов института на предмет охраны РИД	Р/ИО			
5.4	анализ передового отечественного и зарубежного опыта по вопросам организации НИиИД в вузах	Р/ИО	ИО	ИО	У
6	Информационные				
6.1	практическое ознакомление студентов с научной, научно-исследовательской и инновационной деятельностью института и ее популяризация	Р		ИО	
6.2	своевременный сбор и анализ информации о приказах, распоряжениях, других нормативных документах, регламентирующих организацию и проведение научно-исследовательской и инновационной работы в институте, а также о научных мероприятиях, проводимых в России и за рубежом	Р/ИО	ИО	ИО	ИО/У
6.3	своевременное обеспечение сотрудников, аспирантов и студентов института информацией о научных мероприятиях, проводимых в России и за рубежом	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	У
6.4	формирование и ведение информационного банка данных по научно-исследовательской и инновационной работе структурных подразделений института	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	
6.5	представление информации о научной деятельности вуза вышестоящим инстанциям, в средствах массовой информации	Р/ИО	У	У	
7	Интегрирующие				
7.1	интеграция научно-исследовательской и образовательной деятельности структурных подразделений института	Р	ИО	ИО/У	У

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ

№ п/п	Вид деятельности, функция в рамках вида деятельности	Структурные единицы			
		Заведующий отделом	Ведущий специалист по обеспечению НИД сотрудников и аспирантов	Ведущий специалист по обеспечению НИД студентов	Ответственные по НИиИД структурных подразделений
7.2	интеграция охраноспособных РИД полученных в ходе научно-исследовательской работы структурных подразделений института в коммерческие структуры	Р/ИО	У	У	У
8	Исследовательские				
8.1	выполнение исследовательских работ по определению охраноспособности РИД сотрудников, аспирантов и студентов института	Р/ИО			У
8.2	исследовательские работы для выявления перспективных направлений научно-исследовательской деятельности структурных подразделений института	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	У
9	Коммерческие				
9.1	выполнение работ по патентному поиску, патентным исследованиям и охране интеллектуальной собственности для сторонних юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров	Р/ИО	У	У	У
9.2	привлечение средств из федерального, республиканского, муниципального бюджетов и т.д. на развитие научно-исследовательской деятельности института	Р/ИО	ИО/У	ИО/У	У


Примечание. В таблице использованы следующие условные обозначения:

Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятия решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельность его сотрудников;

ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделения сотрудник, и ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функции и назначаемый руководителем структурного подразделения;

СУ – согласование и участие – сотрудник структурного подразделения (может быть смежных структурных подразделений), в должностные обязанности которого входит согласование действий по реализации функции, и выполняющий некоторую часть работ.


	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

5.9 Календарная матрица работ отдела НИиИД представлена на рисунке 2.

Таблица 2


Календарная матрица работ ОНИиИД

Виды / формы работ	Должность ответственного	Форма	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
Перспективный план научно-исследовательских и научно-организационных работ структурного подразделения	Ответственные по НИиИД структурных подразделений	В письменной форме	×											
Перспективный план научно-исследовательских и научно-организационных работ ТИ (ф) СВФУ	Заведующий отделом НИиИД	В письменной форме	×											
Годовой план научно-исследовательских и научно-организационных работ структурного подразделения	Ответственные по НИиИД структурных подразделений	В письменной форме				×								
Годовой план научно-исследовательских и научно-организационных работ ТИ (ф) СВФУ	Заведующий отделом НИиИД	В письменной форме					×							
Годовой план научно-исследовательских и научно-организационных работ ТИ (ф) СВФУ	Заместитель директора по НИР	В устной форме на заседании Ученого совета						×						
Полугодовой отчет научно-исследовательской деятельности структурного подразделения	Ответственные по НИиИД структурных подразделений	В письменной форме									×			
Полугодовой отчет научно-исследовательской деятельности ТИ (ф) СВФУ	Заведующий отделом НИиИД	В письменной форме										×		
Годовой отчет научно-исследовательской деятельности структурного подразделения	Ответственные по НИиИД структурных подразделений	В письменной форме			×									
Годовой отчет научно-исследовательской деятельности ТИ (ф) СВФУ	Заведующий отделом НИиИД	В письменной форме				×								
Годовой отчет научно-исследовательской деятельности ТИ (ф) СВФУ	Заместитель директора по НИР	В устной форме на заседании Научно-технического совета						×						
Годовой отчет научно-исследовательской деятельности ТИ (ф) СВФУ	Заместитель директора по НИР	В устной форме на заседании Ученого совета						×						
Итоги рейтинговой оценки научной деятельности кафедр ТИ (ф) СВФУ	Ведущий специалист по обеспечению НИД сотрудников и аспирантов	В устной форме на заседании Научно-технического совета					×							
Итоги инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ	Заведующий отделом НИиИД	В устной форме на заседании Научно-технического совета						×						
Итоги приема в аспирантуру СВФУ, аттестации аспирантов ТИ (ф) СВФУ	Заместитель директора по НИР	В устной форме на заседании Научно-технического совета					×							
Итоги ежегодной Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых, аспирантов и студентов	Заведующий отделом НИиИД	В устной форме на заседании Научно-технического совета								×				
Итоги конкурса студенческих научных работ, включенных в учебный процесс ТИ (ф) СВФУ по степеням	Ведущий специалист по обеспечению НИД студентов	В устной форме на заседании Научно-технического совета			×									
Итоги конкурса грантов ТИ (ф) СВФУ для студентов	Ведущий специалист по обеспечению НИД студентов	В устной форме на заседании Научно-технического совета						×						
Сбор документов и прием вступительных испытаний аспирантов и соискателей	Ведущий специалист по обеспечению НИД сотрудников и аспирантов	В письменной форме												×

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

6. Права ОНИиИД

- 6.1 Отдел Научных исследований и инновационной деятельности имеет право:
- 6.1.1 разрабатывать и согласовывать проекты инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности подразделения;
 - 6.1.2 использовать закрепленные за отделом НИиИД помещения для проведения работ в рамках функций отдела;
 - 6.1.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности института и структурных подразделений вуза;
 - 6.1.4 избирать и быть избранными в органы управления института;
 - 6.1.5 на обращения с предложениями, жалобами, заявлениями, а также получение ответов на свои обращения;
 - 6.1.6 в соответствии с уставом СВФУ, Положением о ТИ (ф) СВФУ и коллективным договором представлять сотрудников подразделения к присвоению ученых званий, поощрению, надбавкам к должностному окладу и др. за разработку и внедрение новых прогрессивных методов работы, высокие показатели работы;
 - 6.1.7 вносить предложения на Ученый Совет ТИ (ф) СВФУ по досрочному увольнению ППС подразделения в случае неудовлетворительного выполнения ими функциональных обязанностей, нарушения взятых по контракту обязательств, нарушения положений Трудового Кодекса РФ и Устава СВФУ;
 - 6.1.8 на финансовое обеспечение своей деятельности;
 - 6.1.9 бесплатно пользоваться услугами социально-бытовых, лечебных и других подразделений института;
- 6.2 Права и обязанности работников отдела определяются их должностными инструкциями, уставом СВФУ, Положением о ТИ(ф)СВФУ, коллективным договором.
- 6.3 Заведующий ОНИиИД имеет право:
- 6.3.1 принимать необходимые решения и осуществлять действия, если они не противоречат действующему законодательству и не отнесены к компетенции вышестоящих органов или других структурных подразделений;
 - 6.3.2 готовить распоряжения по научно-исследовательской и инновационной деятельности, предлагать и реализовывать принципы развития, организации и управления;
 - 6.3.3 требовать от сотрудников подразделения выполнения служебных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины;
 - 6.3.4 разрабатывать организационную структуру отдела НИиИД и выносить ее на утверждение ученого совета института;
 - 6.3.5 предлагать директорату изменение штатного расписания и должностных окладов в соответствии с действующими законодательными правилами оплаты труда в высшей школе и ресурсами, выделенными подразделению;
 - 6.3.6 опротестовывать решения должностных лиц руководства института, если они ущемляют интересы коллектива подразделения или приняты без предварительного информирования и согласования;
 - 6.3.7 по согласованию с руководством института, руководителями структурных подразделений привлекать сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе подразделения;
 - 6.3.8 согласовывать передачу с баланса на баланс оборудования, представлять оборудование к списанию;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

6.3.9 заказывать за счет выделенных отделу НИиИД средств необходимое оборудование, материальные ресурсы и оплачивать услуги других организаций;

6.3.10 вносить руководству института представления на поощрение и административное наказание сотрудников подразделения.

1.1 Заведующий ОНИИД пользуется всеми правами руководителя структурного подразделения, сформулированными в Уставе СВФУ, Положении о ТИ (ф) СВФУ и коллективном договоре.

7. Взаимоотношения (служебные связи) ОНИиИД

7.1 Под взаимодействием (служебными связями) подразумевается:

7.1.1 совершение совместных действий по разработке программ, проектов документов, проведение исследовательских работ, совместное выполнение определенных видов работ;

7.1.2 совершение согласованных действий с другими структурными подразделениями;

7.1.3 совершение встречных действий.

7.1.4 совершение действий, обусловленных функциональными особенностями подразделений.


7.2 Отдел осуществляет служебные взаимоотношения с другими подразделениями ТИ (ф) СВФУ, СВФУ, сторонними организациями по предоставлению друг другу определенной документации и информации:

7.2.1 взаимоотношения с подразделениями и должностными лицами ТИ (ф) СВФУ и СВФУ приведены в табл. 3.


Таблица 3

Основные взаимосвязи отдела Научных исследований и инновационной деятельности с другими структурными подразделениями СВФУ


№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
Взаимосвязи со структурными подразделениями ТИ (ф) СВФУ				
1	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Все виды деятельности	Директорат	- вся документация, касающаяся всех видов деятельности отдела
2	Директорат	Все виды деятельности	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	- распоряжения директората института и ректората Университета, относящиеся к деятельности отдела. - решения Ученого Совета института. - решения Научно-Технического Совета института. - другие документы организационного характера.
3	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Организационно-методический	Кафедры и научные лаборатории	- справочные и методические материалы для участия в конкурсах грантов, научно-технических программ, фондов; - методические материалы для подготовки отчетов и планов научно-исследовательской и инновационной деятельности структурного подразделения; - методические материалы для подготовки отчетов по выполняемым договорным работам.
		Контролирующий		- контроль выполнения плана научно-исследовательской деятельности структурных подразделений.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ


№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
		Координирующий		- координация научно-исследовательских работ между структурными подразделениями;
		Информационный		- координация подготовки конкурсной и грантовой документации структурных подразделений.
		Интегрирующий		- информационные материалы о научных мероприятиях, проводимых университетом и сторонними организациями;
		Консультационный		- информация и материалы по проведению конференций, конкурсов, олимпиад международного, федерального, регионального, межвузовского уровня.
				- контроль включения результатов научно-исследовательской и инновационной деятельности структурных подразделений в учебный процесс.
				- графики проведения плановых консультаций по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности;
				- графики проведения обучающих и консультирующих семинаров по вопросам научно-исследовательской и инновационной деятельности.
4	Кафедры и научные лаборатории	Информационный	Отдел Научных исследований и инновационной деятельности	- информацию о студентах и выпускниках института, ведущих НИД;
				- планы и отчеты кафедр по научно-исследовательской работе;
				- документы, обеспечивающие и характеризующие научную деятельность кафедр (планы работы; индивидуальные планы преподавателей, отчеты по научно-исследовательским проектам);
				- прочую информацию, необходимую для осуществления деятельности Отдела.
5	Отдел Научных исследований и инновационной деятельности	Информационный	Бухгалтерия	- табель учета рабочего времени сотрудников отдела;
				- акты приема-передачи договоров.
6	Бухгалтерия	Информационный	Отдел Научных исследований и инновационной деятельности	- расчёты выручки-реализации отдела, поступившей в течение текущего месяца на расчетный счет и в кассу Института;
				- акты выполненных работ за текущий месяц;
				- сведения об оплате рекламных материалов в СМИ;
				- расчетные листы по заработной плате сотрудников Отдела.
7	Отдел Научных исследований и инновационной деятельности	Плановый, информационный	Планово-финансовый отдел	- проекты финансирования научной и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ;
				- план научных командировок сотрудников и студентов ТИ (ф) СВФУ;
				- текущие консультации по финансовым вопросам договорных отношений.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ


№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
8	Планово-финансовый отдел	Информационный	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	- запросы информации в рамках деятельности отдела; - информация по заключенным срочным договорам в рамках деятельности отдела; - согласование планово-финансовой деятельности научно-исследовательской и инновационной деятельности института.
9	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Информационный	Отдел Технического контроля вычислительной техники и коммуникации	- заявки на ремонт компьютерной техники; - заявки на заправку или приобретение расходных материалов для копировально-множительной техники; - информация на сайт ТИ (ф) СВФУ по научно-исследовательской и инновационной деятельности.
10	Отдел Технического контроля вычислительной техники и коммуникации	Обеспечивающий	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	- программно-техническое сопровождение и администрирование локальной сети Отдела; - ПК и оргтехнику для выполнения своих функций - информационную поддержку работы Отдела (электронная почта, сайт, Internet).
11	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Обеспечивающий	Отдел снабжения	- заявки на оборудование, канцтовары, прочие малоценные товары для осуществления своей деятельности.
12	Отдел снабжения	Обеспечивающий	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	- материалы, необходимые для осуществления деятельности отдела (канцелярские товары, бумагу и пр. материалы).
13	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Делопроизводство	Общий отдел	- документы для утверждения их гербовой печатью.
14	Общий отдел	Делопроизводство	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	- оформленные командировочные удостоверения; - копии приказов директора ТИ (ф) СВФУ и ректора СВФУ; - почта (внешняя и внутренняя).
15	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Информационный, делопроизводство	Отдел Системы менеджмента качества	- проекты: положения отдела НИИИД, положений структурных подразделений научно-исследовательской и инновационной направленности, информационных карт процессов, должностных инструкций работников отдела; - проект номенклатуры дел отдела.
16	Отдел Системы менеджмента качества	Организационно-методический, делопроизводство	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	- положение отдела НИИИД; - положения структурных подразделений научно-исследовательской и инновационной направленности; - информационные карты процессов; - должностные инструкции работников отдела; - номенклатура дел отдела; - методическое и консультационное сопровождение работы отдела в области СМК.
17	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Делопроизводство	Архив ТИ (ф) СВФУ	- документы, подлежащие постоянному хранению в архиве ТИ (ф) СВФУ; - документы, подлежащие уничтожению; - акты на уничтожение документов.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ

№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
18	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Организационно-информационный	Отдел по внеучебной работе	<ul style="list-style-type: none"> - проекты участия студентов ТИ (ф) СВФУ в научных мероприятиях ТИ (ф) СВФУ; - планы проведения научных мероприятий ТИ (ф) СВФУ в которых планируется участие студенческих творческих коллективов ТИ (ф) СВФУ.
19	Отдел по внеучебной работе	Организационно-информационный	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> - согласованные проекты участия студентов ТИ (ф) СВФУ в научных мероприятиях ТИ (ф) СВФУ; - согласованные планы проведения научных мероприятий ТИ (ф) СВФУ в которых планируется участие студенческих творческих коллективов ТИ (ф) СВФУ.
Взаимосвязи со структурными подразделениями СВФУ				
20	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Информационный	Управление научно-исследовательских работ СВФУ	- вся документация, касающаяся всех видов деятельности отдела.
21	Управление научно-исследовательских работ СВФУ	Все виды деятельности	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> - распоряжения ректората университета института относящиеся к деятельности отдела; - решения Ученого Совета университета; - решения Научно-Технического Совета университета; - другие документы организационного характера.
22	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Информационный	Отдел аспирантуры и докторантуры	<ul style="list-style-type: none"> - ежегодная заявка института на количество мест для обучения в аспирантуре и докторантуре; - заявки на закрепление соискателей за структурными подразделениями института; - проекты программ вступительных испытаний аспирантов; - необходимая документация для поступления в аспирантуру, докторантуру и соискательство; - проекты программ сдачи экзаменов кандидатского минимума; - протоколы сдачи экзаменов кандидатского минимума; - ежегодные отчеты по работе аспирантуры и докторантуры в институте; - заявки на выплаты аспирантам за защиту в срок и их научным руководителям.
23	Отдел аспирантуры и докторантуры	Организационно-методический, информационный	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> - нормативная документация по деятельности аспирантуры и докторантуры в СВФУ; - запросы по деятельности отдела в области подготовки аспирантов и докторантов; - удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов; - распоряжения в области подготовки аспирантов и докторантов.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ

№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
24	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Информационный	Отдел научных публикаций	<ul style="list-style-type: none"> - план мероприятий по активизации подачи публикаций в журналы входящие в базы данных РИЦ, Scopus и т.д.; - годовой план публикационной работы института; - годовой отчет по публикационной работе института; - ответы на запросы в рамках функций отдела научных публикаций СВФУ.
25	Отдел научных публикаций	Организационно-методический, информационный	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> - требования и критерии активности сотрудников и студентов института по публикационной работе; - информацию о приоритетных журналах для подачи статей сотрудников и студентов института; - методические пособия, семинары по направлению деятельности отдела научных публикаций СВФУ; - запросы в рамках функций отдела научных публикаций СВФУ.
26	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Информационный	Отдел организации НИР	<ul style="list-style-type: none"> - годовой план научно-исследовательской работы ТИ (ф) СВФУ; - перспективный план научно-исследовательской работы ТИ (ф) СВФУ; - годовой и полугодовой отчет научно-исследовательской работы ТИ (ф) СВФУ; - проекты положений научно-исследовательских мероприятий института; - ответы на текущие запросы в рамках организации НИР института.
27	Отдел организации НИР СВФУ	Организационно-методический, информационный	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	<ul style="list-style-type: none"> - законодательные акты РФ, РС (Я) по вопросам научно-исследовательских работ; - нормативные акты министерств и ведомств РФ и РС (Я), университета НИД ВУЗа; - информация о международных, всероссийских и республиканских научных мероприятиях; - организация командировок, стажировок, обучающих семинаров по организации НИД сотрудников института; - текущие запросы в рамках организации НИД института.
28	<i>Отдел Научных исследований и инновационной деятельности</i>	Информационный	Отдел организации НИРС и СМУиС СВФУ	<ul style="list-style-type: none"> - проекты положений научно-исследовательских мероприятий студентов института; - план научных мероприятий студентов ТИ (ф) СВФУ; - ежеsemesterные представления на повышенные стипендии для студентов за достижения в области НИД; - коллективные представления и заявки на участие студентов ТИ (ф) СВФУ в мероприятиях организуемых университетом; - ответы на текущие запросы в рамках организации НИР студентов института.


	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ

№ п/п	Подразделение-поставщик документа/информации	Наименование вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
29	Отдел организации НИРС и СМУиС СВФУ	Организационно-методический, информационный	Отдел Научных исследований и инновационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - утвержденные положения научно-исследовательских мероприятий студентов института; - программы работы, протоколы заседаний, решения студенческих научных органов управления; - приказы университета о назначении повышенных стипендий для студентов за достижения в области НИРС; - информационные письма международных, всероссийских и республиканских студенческих научных мероприятий; - организация командировок, стажировок, обучающих семинаров по научно-исследовательской деятельности студентов института; - текущие запросы в рамках организации НИРС студентов института.
30	Отдел Научных исследований и инновационной деятельности	Информационный	Центр поддержки научных программ и грантов СВФУ	<ul style="list-style-type: none"> - план участия структурных подразделений ТИ (ф) СВФУ в научных программах и грантах; - информацию об участиях в научных программах и грантах сотрудников и студентов института.
34	Отдел Научных исследований и инновационной деятельности	Информационный	Центр интеллектуальной собственности СВФУ	<ul style="list-style-type: none"> - заявки на охрану ИС полученной сотрудниками и студентами ТИ (ф) СВФУ; - план мероприятий по активизации охраны РИД сотрудников и студентов ТИ (ф) СВФУ; - ежегодные и перспективные планы развития получения и охраны РИД института; - ежегодные отчеты по результатам работы института в области получения и охраны объектов ИС.
35	Центр интеллектуальной собственности СВФУ	Методический	Отдел Научных исследований и инновационной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - методические инструкции организации работы по получению, охране ИС (проведение патентного поиска, подготовка и подача заявки на объект интеллектуальной собственности и т.д.); - информационно-методическая документация Роспатента, ФИПС; - информацию о коммерчески привлекательных направлениях научных исследований; - текущие запросы по вопросам своей деятельности.

7.2.2 взаимоотношения *со сторонними организациями*: отдел взаимодействует в рамках функций отдела представленных в положении;

7.2.3 взаимоотношения *с органами государственной власти*: отдел предоставляет информацию в государственные структуры, если это не противоречит Уставу СВФУ, положению ТИ (ф) СВФУ, решениям коллегиальных органов управления университета (института) и распоряжениям руководства ТИ (ф) СВФУ и СВФУ.

7.3 Разногласия, возникающие между структурными подразделениями ТИ (ф) СВФУ и ОНИИД в процессе выполнения им своих функциональных обязанностей, решаются на уровне руководителей структурных подразделений. В случае отсутствия возможности достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение директора.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП-72/24-14 Версия 1.0	<i>Положение об отделе научных исследований и инновационной деятельности ТИ (ф) СВФУ</i>

7.4 Разногласия, возникающие между структурными подразделениями СВФУ и ОНИИД в процессе выполнения им своих функциональных обязанностей, решаются на уровне руководителей структурных подразделений. В случае отсутствия возможности достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение ректора.

8. Финансово-хозяйственная деятельность ОНИИД

- 8.1 Финансирование деятельности ОНИИД осуществляется за счет федерального бюджета, выделяемых СВФУ в установленном порядке, внебюджетных средств, спонсорской помощи, грантов и других источников.
- 8.2 Отдел НИИИД может самостоятельно вести работу по привлечению внебюджетных средств за счет оказания платных услуг и выполнения НИОКР на основании действующих в СВФУ положений (Положение о платных услугах ОНИИД ТИ (ф) СВФУ).
- 8.3 Оплата труда персонала отдела осуществляется на основании заключенных трудовых договоров в соответствии с утвержденным штатным расписанием в пределах средств, выделяемых на эти цели СВФУ.
- 8.4 Сотрудники отдела могут осуществлять трудовую деятельность в ТИ (ф) СВФУ на основе заключения трудового договора.
- 8.5 В составе отдела могут создаваться приносящие доход коллективы для организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ научные подразделения (секторы).

9. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

- 9.1 Настоящее Положение может быть изменено или дополнено при необходимости, т.е. в случае изменения целей и задач, политики в области качества образования, организационной структуры университета, при перераспределении функций отдела.
- 9.2 Все изменения и дополнения данного Положения вносятся в лист регистрации изменений (Приложение 3) и доводятся до сведения всех структурных подразделений и должностных лиц.
- 9.3 Данное Положение считается отмененным в случае внесения 5 изменений, после чего разрабатывается его новая версия.

10. Контроль над выполнением требований настоящего Положения

- 10.1 Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет заместитель директора по научно-исследовательской работе ТИ (ф) СВФУ.

11. Ответственность за настоящее Положение

- 11.1 Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего Положения несет заведующий отделом.

12. Порядок создания, реорганизации и ликвидации ОНИИД

- 12.1 Отдел реорганизовывается и ликвидируется приказом директора ТИ (ф) СВФУ.

