Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ А.Н. Николаев
«_____» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ СВФУ

Версия 3.0

РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора департамента по обеспечению качества образования _____ И.П. Богушевич
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности _____ А.И. Голиков
подпись, дата

Директор департамента - проректор по цифровому развитию _____ П.П. Иванов
подпись, дата

Директор департамента по обеспечению качества образования _____ Т.Е. Алексеева
подпись, дата

Директор департамента правовых и имущественных отношений _____ Е.А. Задорожная
подпись, дата

Председатель ППОС СВФУ _____ В.А. Попов
подпись, дата

г. Якутск,
2020 г.

Содержание

1. Перечень сокращений и основные определения 3
2. Нормативные документы 3
3. Назначение и область применения Положения 4
4. Общие положения 4
6. Ответственность пользователей ЭИОС СВФУ 7
7. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС СВФУ 8
8.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение 8
9.Контроль над выполнением требований настоящего Положения 8
10.Ответственность за настоящее Положение 8
Приложение 1 9
Приложение 2 10
Приложение 3 12

1. Перечень сокращений и основные определения

СВФУ – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
ДОКО – Департамент по обеспечению качества образования
ОПОП – Основная профессиональная образовательная программа
ЭИОС – Электронная информационная образовательная среда
ЭО – Электронное обучение

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Электронное портфолио обучающегося – способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2. Нормативные документы

Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде СВФУ разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав СВФУ;
- локальные нормативные акты СВФУ, регламентирующие образовательную деятельность.

3. Назначение и область применения Положения

3.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде СВФУ (далее – Положение) определяет структуру и общий порядок функционирования ЭИОС в Северо-Восточном федеральном университете им. М.К.Аммосова (далее – СВФУ).

3.2 Требования, отраженные в настоящем Положении, обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями СВФУ, включая филиалы.

4. Общие положения

4.1 Электронная информационная образовательная среда (далее – ЭИОС) СВФУ создана и активно развивается с целью информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и ординатуры.

4.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения в СВФУ обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС СВФУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне него.

4.3 ЭИОС СВФУ обеспечивает обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования:

- доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок за эти работы со стороны участников образовательного процесса;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

4.4 Пользователями ЭИОС являются обучающиеся и работники СВФУ. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС СВФУ делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

Неавторизованные пользователи имеют доступ к элементам ЭИОС СВФУ находящимся в общем открытом доступе.

Авторизованные пользователи имеют доступ к разделам ЭИОС СВФУ в соответствии с уровнем доступа.

4.5 Формирование, развитие и сопровождение разделов ЭИОС осуществляется Отделом информационных систем и управления данными Департамента цифровых технологий СВФУ.

4.6 Выдача учетных данных (логины и пароли), регистрация пользователей проводится Департаментом цифровых технологий СВФУ.

4.7 Наполнение ЭИОС осуществляется: кафедрами, учебными подразделениями, Департаментом по обеспечению качества образования, Департаментом цифровых технологий и другими структурными подразделениями университета.

4.8 Функционирование ЭИОС СВФУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.9 Функционирование ЭИОС СВФУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской федерации.

4.10 Информация, находящаяся в ЭИОС СВФУ, обрабатывается в соответствии с политикой СВФУ в отношении обработки персональных данных.

5. Структура электронной информационно-образовательной среды СВФУ

5.1 Составными элементами ЭИОС СВФУ являются:

– официальный сайт СВФУ;

– информационная система «Личный кабинет студента» СВФУ (студенческий портал СВФУ). Через личный кабинет обучающегося авторизованным пользователям обеспечена возможность: вести портфолио обучающегося, просматривать расписание занятий и сведения о преподавателях читающих дисциплину, результаты промежуточной аттестации, результаты освоения своей основной профессиональной образовательной программы, учебно-

методическую документацию по своей основной профессиональной образовательной программе, проходить анкетирование, использовать сервисы Научной библиотеки СВФУ, использовать систему электронного дистанционного обучения «Moodle», получать анонимную психологическую помощь, подавать заявление на повышенную государственную академическую стипендию, записываться на общеуниверситетские факультативы, просматривать новости своего учебного подразделения, получать техническую поддержку по использованию «Личного кабинета обучающегося» СВФУ и др.;

- информационная система «Личные кабинеты сотрудников» СВФУ (согласно штатному расписанию). На странице сотрудника в свободном доступе размещены следующие сведения: контактные данные, должность, образование, ученое звание и ученая степень, обязанности, биография, достижения и поощрения, сведения о повышении квалификации, научных интересах, участии в конференциях, стаж работы, публикации. При входе авторизированным пользователем сотруднику предоставляется доступ к следующим системам: редактирование профиля, репозиторий, система отчетов, профилям студентов, публикация расписания, э/почте, вход в электронную библиотеку СВФУ, аннотации дисциплин, макетам программного комплекса по формированию ОПОП СВФУ.
- информационная система «Управления ООП», для формирования взаимосвязей и сопроводительных материалов для основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования;
- информационная система «Информационная интегрированная система управления студенческим составом», для учета движения студентов, формирования статистической отчетности;
- информационная система «Анкетирования СВФУ», используется для проведения любого типа анкетирования, как персонализированного, так и анонимного;
- информационная система «Электронное расписание» отображается в личном кабинете студента и личном кабинете сотрудника, так же на сайте СВФУ. При входе авторизированным пользователем позволяет видеть преподавателю списочный состав группы, а студенту контактную информацию о преподавателе.
- «Факультативы», для организации записи на общеуниверситетские факультативы;
- информационная система «Электронные ведомости», для учета результатов промежуточной аттестации, формирования стипендиальных протоколов с целью назначения государственной академической стипендии обучающимся, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, для назначения повышенной государственной академической стипендии (в части учета результатов балльно-рейтинговой системы);

– информационная система «Наукометрия», для учета результатов научно-исследовательской деятельности, для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижение в научно-исследовательской деятельности;

– «Учебные планы», используется для формирования взаимосвязей между «Электронными ведомостями», «Электронного расписания», для учета результатов освоения образовательной программы, непосредственно отображается в личном кабинете студента;

– система электронного дистанционного обучения «Moodle», используется для организации и проведения всех видов занятий с применением электронного обучения и дистанционных технологий, содержит учебно-методический материал по курсам дисциплин, позволяет проводить текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию;

– электронная библиотека СВФУ, предоставляет доступ к научно-образовательным ресурсам СВФУ;

– подсистема «Прием заявлений на повышенную стипендию», для подачи документов на повышенную государственную академическую стипендию по 5 направлениям деятельности, используется локальными комиссиями для обработки поданных заявлений и назначении стипендии;

– новости учебных подразделений СВФУ,

– информационная система проживания в общежитиях «EHostel», для заселения в общежитие;

– информационная система «Мониторинг трудоустройства выпускников», для учёта трудоустройства выпускников, формирования отчетных материалов;

– сервис психологической помощи, позволяет обучающимся получить анонимную психологическую помощь.

5.2 Обеспечение ЭИОС СВФУ доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам схематично отражено в приложении 2 к настоящему Положению.

5.3. Обеспечение ЭИОС СВФУ доступа к организации образовательного процесса и контролю качества отражено в приложении 3 к настоящему Положению.

6.Ответственность пользователей ЭИОС СВФУ

6.1 Пользователи ЭИОС СВФУ обязаны использовать ресурсы ЭИОС СВФУ с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

6.2 Пользователи ЭИОС СВФУ обязаны немедленно уведомить работников Департамента цифровых технологий СВФУ о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС СВФУ или ее отдельных элементов.

СВФУ имеет право в случае несоблюдения пользователем требований настоящего Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС СВФУ.

6.3 Пользователи ЭИОС СВФУ несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС СВФУ и осуществление различных операций от имени другого пользователя.

6.4 Ответственность пользователей регламентируется п 7.2. Политики в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО СВФУ, подписанной ректором от 30.10.2020г.

7. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС СВФУ

7.1 Пользователи ЭИОС СВФУ имеют право получения учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС СВФУ.

7.2 Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам работы в ЭИОС СВФУ оказывают Департамент цифровых технологий, Департамент по обеспечению качества образования, Центр развития цифровых компетенций и онлайн образования, Департамент науки и инноваций, Управление студенческим развитием, Научная библиотека СВФУ.

7.3 Техническую поддержку пользователей, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС СВФУ оказывает Департамент цифровых технологий.

8.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение 1).

8.2. Положение считается отмененным в случае внесения 5 и более изменений и разрабатывается его новая версия.

9.Контроль над выполнением требований настоящего Положения

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляет Департамент цифровых технологий.

10.Ответственность за настоящее Положение

Ответственность за разработку, своевременное обновление и хранение настоящего Положения несет Департамент по обеспечению качества образования.

Приложение 1

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

Приложение 2

Карта обеспечения ЭИОС СВФУ доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам

Название	Доступ к ресурсу	Гиперссылка
Описание основных профессиональных образовательных программ (ОПОП)	Общий доступ для всех пользователей к описанию основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в СВФУ обеспечивается со страницы раздела «Образование» официального сайта СВФУ	https://www.s-vfu.ru/gos_fgos/
	Индивидуальный авторизированный доступ к описанию основной образовательной профессиональной программы, которую осваивает обучающийся, предоставляется через личный кабинет студента	https://student.s-vfu.ru/auth/
Учебные планы	Общий доступ для всех пользователей к учебным планам ОПОП, реализуемых в СВФУ обеспечивается со страницы раздела «Образование» официального сайта СВФУ	https://www.s-vfu.ru/gos_fgos/
	Индивидуальный авторизированный доступ к учебному плану программы, которую осваивает обучающийся, предоставляется через личный кабинет студента	https://student.s-vfu.ru/auth/
Рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, методические материалы	Общий доступ для всех пользователей к аннотациям рабочих программ дисциплин, программ практик, методическим материалам ОПОП, реализуемых в СВФУ, обеспечивается со страницы раздела «Образование» официального сайта СВФУ	https://www.s-vfu.ru/gos_fgos/
	Индивидуальный авторизированный доступ к рабочим программам дисциплин, программам практик, методическим материалам образовательной	https://student.s-vfu.ru/auth/

	программы, которую осваивает обучающийся, предоставляется через личный кабинет студента	
Издания электронных библиотечных систем и электронные образовательные ресурсы, указанные в рабочих программах дисциплин, практик	Индивидуальный авторизированный доступ через личный кабинет студента (обучающегося).	https://student.s-vfu.ru/auth/
	Условия доступа при очном обучении: 1. Авторизация по IP адресам; 2. Для работы вне университета по логину/паролю, при регистрации в ЭБС из компьютеров университета. **Условия при полном, частично-дистанционном обучении:** 1. Авторизация по IP адресам - на территории университета все издания доступны для чтения без авторизации (включая наши филиалы); 2. Для удаленного доступа пройти регистрацию на сайтах платформ электронных ресурсов и баз данных; 2. Далее после регистрации администратор системы подтвердит вашу заявку и после этого у вас будет удаленный доступ к платформам. За более подробной информацией по доступам к электронным ресурсам обращаться по электронному адресу: libr.ysu@mail.ru	https://www.s-vfu.ru/universitet/rukovodstvo-i-struktura/vspomogatelnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/eoir/
	Гостевой вход	opac.s-vfu.ru
	Более подробная информация размещена на сайте Научной библиотеке СВФУ	https://www.s-vfu.ru/universitet/rukovodstvo-i-struktura/vspomogatelnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/

Приложение 3

Карта обеспечения ЭИОС СВФУ доступа к организации образовательного процесса и контролю качества

Название	Доступ к ресурсу	Гиперссылка
Фиксация хода образовательного процесса	Индивидуальный авторизированный доступ через личный кабинет студента	https://student.s-vfu.ru/auth/
	Электронное расписание (открытый доступ)	https://www.s-vfu.ru/raspisanie/
	Система электронного и дистанционного обучения СВФУ	https://yagu.s-vfu.ru/
	Авторизированный доступ через личный кабинет сотрудника	https://www.s-vfu.ru/
Фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы	Индивидуальный авторизированный доступ через личный кабинет студента	https://student.s-vfu.ru/auth/
	Электронные ведомости (авторизированный доступ через личный кабинет сотрудника)	https://www.s-vfu.ru/
	Система электронного и дистанционного обучения СВФУ	https://yagu.s-vfu.ru/
	Модуль «Государственная итоговая аттестация» (авторизированный доступ через личный кабинет сотрудника или по прямой ссылке)	https://gia.s-vfu.ru/login
	Пакет «Антиплагиат.ВУЗ». (авторизация по логину и паролю - выдается преподавателям, сотрудникам и аспирантам. Регистрация через администратора подразделения или обратиться в 203 каб. НБ УЛК, libr.ysu@mail.ru) Студенты входят через «Код доступа», который выдает преподаватель.	https://www.s-vfu.ru/universitet/rukovodstvo-i-struktura/vspomogatelnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/antiplagiat/
Проведение всех видов занятий	Индивидуальный авторизированный доступ через личный кабинет студента (обучающегося).	https://student.s-vfu.ru/auth/
	Система электронного и дистанционного обучения СВФУ	https://yagu.s-vfu.ru/
	Авторизированный доступ через личный кабинет сотрудника	https://www.s-vfu.ru/
	Система «Анкетирования СВФУ»	teststud.s-vfu.ru (testasp.s-vfu.ru)
Проведение процедур оценки результатов обучения,	Индивидуальный авторизированный доступ	https://student.s-vfu.ru/auth/

реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	через личный кабинет студента	
	Электронные ведомости (авторизированный доступ через личный кабинет сотрудника)	https://www.s-vfu.ru/
	Система электронного и дистанционного обучения СВФУ	https://yagu.s-vfu.ru/
	Система «Анкетирования СВФУ»	teststud.s-vfu.ru (testasp.s-vfu.ru) http://anket.s-vfu.ru/
	Модуль «Государственная итоговая аттестация» (авторизированный доступ через личный кабинет сотрудника или по прямой ссылке)	https://gia.s-vfu.ru/login
Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"	Индивидуальный авторизированный доступ через личный кабинет студента	https://student.s-vfu.ru/auth/
	Корпоративная электронная почта	..@s-vfu.ru
	Системы видео-конференц-связи	
	Сервисы Microsoft Office365 для совместной работы, с доступом через авторизацию на портале	https://login.microsoftonline.com/
Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы	Индивидуальный авторизированный доступ через личный кабинет студента	https://student.s-vfu.ru/auth/
	Пакет «Антиплагиат.ВУЗ». (авторизация по логину и паролю - выдается преподавателям, сотрудникам и аспирантам. Регистрация через администратора подразделения или обратиться в 203 каб. НБ УЛК, libr.ysu@mail.ru) Студенты входят через «Код доступа», который выдает преподаватель.	https://www.s-vfu.ru/universitet/rukovodstvo-i-struktura/vspomogatelnye-podrazdeleniya/nauchnaya-biblioteka/antiplagiat/
	Авторизированный доступ через личный кабинет сотрудника	https://www.s-vfu.ru/