

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Е.И. Михайлова

19 февраля 2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСТЕРНАТЕ
СЕВЕРО-ВОСТОЧНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА

СМК-П-2.5-337-18

Версия 3.0

РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора Департамента по
обеспечению качества образования

Подпись, дата

В.П. Игнатьев

СОГЛАСОВАНО

Проректор по педагогическому образованию

Подпись, дата

М.П. Федоров

Начальник управления – проректор по
финансово-экономической и
предпринимательской деятельности

Подпись, дата

Г.Н. Павлов

Начальник Управления – проректор по науке
и инновациям

Подпись, дата

12.02.18 К.К. Кривошапкин

Начальник Правового управления

Подпись, дата

О.Ю. Ильина

Директор Департамента по обеспечению
качества образования

Подпись, дата


Т.В. Третьякова

г. Якутск
2018 г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-337-18 Версия 3.0	<i>Положение об экстернате Северо-Восточного федерального университета</i>

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения	3
4. Общие положения	4
5. Порядок зачисления и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната	5
6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение	6
7. Контроль над выполнением требований настоящего Положения	6
8. Ответственность за настоящее Положение	6
Приложение 1	7
Приложение 2	8

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-337-18 Версия 3.0	<i>Положение об экстернате Северо-Восточного федерального университета</i>

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение об экстернате Северо-Восточного федерального университета (далее – Положение) определяет порядок и условия зачисления, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами, зачисленными по образовательным программам высшего образования – программам подготовки бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов и ординаторов в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова» (далее – Университет, СВФУ).

1.2. Настоящее Положение является нормативным документом системы менеджмента качества СВФУ и применяется в порядке внутреннего самоуправления.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 г. № 1259;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Соглашением «О предоставлении равных прав гражданам государств-участников договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной отраслях от 29.03.1996 г. на поступление в учебные заведения», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 22.06.1999г. № 662;


– Уставом СВФУ;

– иными нормативными и правовыми актами в области высшего образования, локальными нормативными актами СВФУ.

3. Термины и определения

Экстерн – лицо, зачисленное в Университет по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

Экстернат – форма прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающимися, которые получают образование в форме самообразования или по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-337-18 Версия 3.0	<i>Положение об экстернате Северо-Восточного федерального университета</i>

Самообразование – форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Общие положения

4.1. Деятельность СВФУ по оказанию образовательных услуг для экстернов, зачисленных по образовательным программам высшего образования – программам подготовки бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов и ординаторов (далее – экстернов), предусмотрена его Уставом и настоящим Положением, соответствует целям и направлениям деятельности СВФУ и не должна противоречить федеральному законодательству.

4.2. Университет самостоятельно определяет возможность оказания образовательных услуг для экстернов в зависимости от материальной базы, численного и кадрового состава, квалификации персонала, спроса на услуги и прочее.

4.3. Аттестация экстернов, поступивших в Университет, подразделяется на текущую и итоговую:

Текущая аттестация включает следующие виды:

- прием экзаменов и зачетов по дисциплинам (модулям), предусмотренным основной образовательной программой высшего образования по избранному направлению подготовки или специальности;
- рецензирование контрольных и курсовых работ, курсовых проектов, рефератов, отчетов по производственной и преддипломной практикам;
- прием лабораторных, контрольных, курсовых работ, курсовых проектов и отчетов по практике.


Государственная итоговая аттестация включает:

- государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы;
- научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы для экстернов, зачисленных в Университет по программам подготовки научно-педагогических кадров.

4.4. В течение года количество экзаменов для экстернов, осваивающих основную образовательную программу высшего образования уровней бакалавриата, специалитета и магистратуры, устанавливается **не более 10**.

4.5. Прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната возможно для лиц, обучающихся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации, либо для студентов, обучавшихся в образовательной организации, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

4.6. Прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната в соответствии с пунктом 4.3 настоящего положения допускается в том случае, если в Университете реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-337-18 Версия 3.0	<i>Положение об экстернате Северо-Восточного федерального университета</i>

4.7. Допуск к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната возможен для лиц, обучающихся в форме самообразования, при условии, что в Университете реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю, и форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе.

4.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками СВФУ, а также экстернами.

5. Порядок зачисления и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в форме экстерната

5.1. Прием экстерна в Университет для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления, к которому прилагаются документы, подтверждающие наличие среднего (полного) общего образования и успешное прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии).

5.2. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и/или государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией того факультета / института, где реализуется интересующая экстерна образовательная программа.


5.3. При положительном решении аттестационной комиссии деканат/дирекция готовит проект приказа о приеме экстерна в Университет для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации. Проект приказа согласовывается с центральной приемной комиссией Университета.

5.4. На основании приказа о приеме экстерна в Университет и допуске его к промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерн пользуется академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.5. Деканат/дирекция готовит и выдает экстерну график прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации. График прохождения промежуточной аттестации включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ (проектов), иных индивидуальных заданий, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями. График прохождения государственной итоговой аттестации включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель.

5.6. После зачисления экстерна в Университет для успешного прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации он может быть допущен до занятий по соответствующей программе. Данная образовательная услуга оказывается экстерну на платной основе. Экстерн заключает с Университетом договор на оказание платных образовательных услуг, где указывается период обучения, не превышающий срока прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

5.7. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в деканате/дирекции аттестационную ведомость (Приложение 1), где отражаются результаты сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ (проектов), отчетов по практикам, иных индивидуальных заданий, предусмотренных учебным планом. Результаты прохождения промежуточной

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-337-18 Версия 3.0	<i>Положение об экстернате Северо-Восточного федерального университета</i>

аттестации заносятся также в зачетную книжку экстерна, открытую для него образовательной организацией, в которой он проходил первую промежуточную аттестацию, или выданную СВФУ. Копия аттестационной ведомости, отражающая результаты промежуточной аттестации, заверяется печатью Университета и выдается экстерну.

5.8. К государственной итоговой аттестации экстерн, осваивающий основную образовательную программу высшего образования, допускается по завершении всего комплекса текущей аттестации, т.е. при условии наличия в его деле не утративших срока действия аттестационных ведомостей, выданных только в вузе (вузах), имеющем государственную аккредитацию по всем дисциплинам, предусмотренным основной образовательной программой высшего образования по избранному направлению подготовки или специальности.

5.9. Допуск экстерна к государственной итоговой аттестации, оформленный согласно его заявлению приказом ректора СВФУ, осуществляется не позднее, чем за месяц до окончания семестра, предшествующего итоговой государственной аттестации.

5.10. При прохождении государственной итоговой аттестации в форме экстерната результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

5.11. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается диплом государственного образца.

6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

6.1. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение 2).

6.2. Положение считается отмененным в случае внесения 5 и более изменений и разрабатывается его новая версия.

7. Контроль над выполнением требований настоящего Положения

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляют Департамент по обеспечению качества образования.

8. Ответственность за настоящее Положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего стандарта несет Департамент по обеспечению качества образования.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.5-337-18
Версия 3.0

**Положение об экстернате Северо-Восточного федерального
университета**

Приложение 1

Форма аттестационной ведомости

**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»**

**АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
ЭКСТЕРНА**

экстерн _____ фамилия, имя, отчество

факультет / институт _____

направление подготовки /
специальность _____

наименование

Учебная дисциплина	Количество зачетных единиц	Вид аттестации (экз., зач.)	Экзаменационная оценка (сдача зачета)	Дата	Подпись экзаменатора

Декан / директор _____

Примечание: Бланк аттестационной ведомости должен иметь формат А4



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.5-337-18
Версия 3.0

*Положение об экстернате Северо-Восточного федерального
университета*

Приложение 2

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					