

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Технический институт (филиал) федерального государственного
Автономного образовательного учреждения высшего образования
«Северо-Восточный федеральный институт имени М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри

Нормоконтроль проведен
«06» сентября 2017 г.
Специалист УМО

Ср / И.Ю. Ерещ



Утверждаю:

Директор

Павлов С.С.

М.П.

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ПРАКТИК

по направлению подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль Общая и специальная психология и педагогика в образовании

Квалификация - бакалавр

Форма обучения - очная

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.Б.03 Русский язык и культура речи
Трудоемкость 3 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения: дать студентам теоретические знания и практические навыки в области культуры речи и делового общения, которые помогут им осуществлять конструктивное взаимодействие в социальной сфере, а именно: успешно устанавливать контакт с коллегами, эффективно организовывать коммуникацию; в дальнейшем использовать свой потенциал в профессиональной деятельности в качестве сотрудника, подчиненного или руководителя.

Краткое содержание дисциплины:

1. Культура речи. Аспекты культуры речи.
2. Литературная норма. Виды и типы норм.
3. Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка.
4. Ораторская речь. Основы эристики.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы культуры речи, классификацию функциональных стилей русского языка и их особенности; наиболее частотные виды и типы норм; - особенности делового общения как вида профессиональной деятельности; - правила и приемы подготовки публичного выступления; важнейшие логические и психологические аспекты спора ведения спора. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически последовательно, аргументированно и ясно излагать мысли, правильно строить устную и письменную речь; - вести переговоры, устанавливать контакты, выступать публично; - оформлять необходимый минимум научной и деловой документации. <p>Владеть методиками/практическими навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; навыками ведения переговоров.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование	Семе	Индексы и наименования учебных дисциплин
--------	--------------	------	--

	дисциплины (модуля), практики	стр изуче ния	(модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.Б.03	Русский язык и культура речи	1	Знания, умения и компетенции по русскому языку, полученные в среднем общеобразовательном учебном заведении.	Б1.Б.01 Философия

1.4. Язык преподавания: русский