

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.
АММОСОВА»
(СВФУ)

Нормоконтроль проведен
«08» мая 2015 г.

Специалист УМО



Васурин О.Г.

Утверждаю:
Директор



Павлов С.С.

М.П.

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН

по направлению подготовки

38.03.01 - Экономика

Профиль – Экономика труда

Квалификация (степень) - бакалавр

Форма обучения - очная

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины

Б1.В.ДВ.9.2 (Б3.В.ДВ.6.2) Регламентации и нормирование труда

Трудоемкость 2 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения: является приобретение студентами современных знаний, умений и практических навыков в области нормирования труда, овладение основными методами изучения трудовых процессов с целью разработки и реализации организационных нововведений, обеспечивающих конкурентоспособность хозяйствующих субъектов.

Краткое содержание дисциплины. Теория регламентации труда персонала в организациях. Классификация регламентов по элементам системы управления организацией. Методические основы регламентации управленческого труда в организациях. Методы проектирования регламентирующей документации. Формирование системы регламентирования труда управленческого персонала в организациях. Оргструктура как основная форма регламентации труда управленческого персонала. Информационное обеспечение регламентации труда персонала. Сущность нормирования труда. Классификация норм и нормативов по труду. Структура затрат рабочего времени. Нормируемые и ненормируемые затраты рабочего времени. Методы исследования затрат рабочего времени. Основные этапы наблюдения. Комплексное обоснование норм труда. Аналитический и суммарный методы нормирования труда. Нормирование труда на основе системы микроэлементных нормативов. Нормирование труда отдельных категорий персонала

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1); способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический	- знать специфику нормирования труда, как науки, ее предмет, задачи, методы изучения; - основные научные теории и этапы исторического развития науки «Регламентация и нормирование труда», условия и механизмы практического применения данной науки в современных организациях; - уметь успешно применять на практике технологии внедрения нормирования труда; - задействовать при формировании развития организации различные методы изучения трудовых процессов; - владеть основными и специальными методами исследования рабочего времени, анализа и проектирования трудовых процессов.

отчет (ПК-7); способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);	
---	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.9.2	Регламентации и нормирование труда	8	Б1.В.ОД.2 Трудовое право Б1.Б.18 Менеджмент	

1.4. Язык преподавания: русский