

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.  
АММОСОВА»  
(СВФУ)

Нормоконтроль проведен  
«08» мая 2015 г.

Специалист УМО



*Васурин О.Г.*

Утверждаю:  
Директор



Павлов С.С.

М.П.

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН**

по направлению подготовки

38.03.01 - Экономика

Профиль – Экономика труда

Квалификация (степень) - бакалавр

Форма обучения - очная

## АННОТАЦИЯ

### Б1.Б.18 (Б3.Б.10) Менеджмент

Трудоемкость 6 з.е.

#### 1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения: Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является формирование теоретических основ и практических навыков управленческой деятельности для решения основных функциональных, управленческих и антикризисных ситуаций.

Краткое содержание дисциплины: Основы управления организацией. История развития и современные школы менеджмента. Процесс управления и функции менеджмента. Организация как объект управления. Стратегическое управление организацией. Коммуникации и принятие решений. Мотивация деятельности в организации. Лидерство и власть в управлении. Конфликты в управлении. Организационная культура и управление изменениями.

#### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4); способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9); способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);	<b>Знать:</b> основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; – принципы развития и закономерности функционирования организации; – роли, функции и задачи менеджера в современной организации; – основные бизнес-процессы в организации; – принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; – типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; – основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; – виды управленческих решений и методы их принятия; – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства, управления конфликтами; – типы организационной культуры и методы ее формирования; – основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений. <b>Уметь:</b> анализировать всю сложную совокупность факторов внутренней и внешней среды и их влияние на эффективность деятельности организации; – определять положение организации относительно ее жизненного цикла; – определять тип организационной структуры; – пользоваться основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач; – проводить анализ организационных структур управления в

	<p>рамках проектирования и реорганизации организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– находить рациональное решение проблемы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> методами планирования и управления на любом уровне организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными законами и принципами организации при решении ситуационных задач.</li> </ul>
--	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.Б.20	Менеджмент	7	Б1.Б.10.3 Психология	Б1.В.ДВ.6.1 Контроллинг персонала Б1.В.ДВ.6.2 Управление персоналом Б1.В.ДВ.5.1 Кадровая политика и кадровое планирование Б1.В.ДВ.5.2 Стратегическое управление персоналом

### 1.4. Язык преподавания: русский