

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Технический институт (филиал) федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего
образования «Северо-Восточный федеральный университет
имени М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри

Нормоконтроль проведен
«16» *августа* 2017 г.
Специалист УМО

И.И. Милушина О.Т.

Утверждаю:
Директор



АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН

для программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация - бакалавр

Форма обучения: очная

АННОТАЦИЯ

к программе Б2.П.4 Производственная (преддипломная) практика для выполнения выпускной квалификационной работы

Трудоемкость 6 з.е.

1.1. Цель освоения, краткое содержание, место и способы проведения практики

Цель освоения: подготовка материала для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Основные задачи: сбор и обработка фактического материала, закрепление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства.

Краткое содержание. В ходе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студенты знакомятся с общей характеристикой предприятия (организации), организацией бухгалтерского учета, собирают фактический материал для выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, проводят первичный анализ состояния бухгалтерского учета, определяют проблемы, способные стать предметом исследования в процессе научно-исследовательской работы и выполнения бакалаврской работы.

Основными видами работ, выполняемых студентами в период практики, являются: - ознакомление с организационной структурой предприятия;

- ознакомление с практической организацией и постановкой бухгалтерского учета на предприятии;

- практическое ведение учета по отдельным объектам;

- сбор, обработка и анализ информации о финансово-экономической деятельности организации.

Место проведения практики: отделы и службы промышленных предприятий (фирм): планово-экономические, финансовые, бухгалтерия и т.п. города Нерюнгри, Республики Саха (Якутия) и других регионов РФ.

Способ проведения практики: выездная, индивидуальная.

1.1. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-5	способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: психотехнические приёмы межличностного и группового взаимодействия в общении; Уметь: быстро адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; налаживать конструктивный диалог практически с любым человеком; аргументированно убеждать коллег в правильности предлагаемого решения;

		признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения;
ОК-7	способен к самоорганизации и самообразованию.	Знать: образовательные технологии, способы организации учебно-познавательной деятельности, формы и методы контроля качества образования Уметь: ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования, развивать навыки самообразования, Владеть: навыками самообразования, навыками планирования собственной деятельности, навыками развития индивидуальных способностей
ОПК-1	способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Знать: понятие информации; общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; технические и программные средства реализации информационных процессов; понятия о локальные и глобальные сети ЭВМ; Уметь: взаимодействовать с главным компонентами АИС - системами управления базами данных ; использовать информационные системы и средства вычислительной техники в решении задач сбора, передачи, хранения и обработки экономической информации; работать в качестве пользователя персонального компьютера; самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами; создавать резервные копии и архивы данных и программ. Владеть: методами решения экономических задач с помощью автоматизированных информационных систем. методов обработки экономической информации; владеть приемами антивирусной защиты;
ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	Знать: современное состояние уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств Уметь: уверенно работать в качестве пользователя персонально компьютера; самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными; работать с программными средствами общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка Владеть: основами автоматизации решения экономических задач; технологиями работы в локальных и глобальных компьютерных сетях.
ОПК-3	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	Знать: возможности компьютерных программ для расчета экономических показателей, основные направления и методы комплексного анализа деятельности предприятия, Уметь: проводить оценку программных продуктов по критериям технических характеристик, удобства интерфейса, открытости и стоимости, проанализировать и оценить эффективность использования ресурсов предприятия, вводить данные в компьютерные программы, формировать электронные документы для проведения необходимых расчетов Владеть: приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами; навыками работы с компьютерными программами по экономической оценке

		инвестиций, управлению проектами, методами проведения комплексного анализа деятельности предприятия
ПК-1	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Знать методы сбора и обработки данных современных научных исследований, необходимые для формирования выводов по соответствующим научным исследованиям; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; теорию вероятности и математическую статистику; содержание способов и методов математического анализа деятельности хозяйствующего субъекта. Уметь собирать первичные и вторичные данные в специализированных журналах, библиографических источниках, сайтах и порталах Интернета; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; Владеть навыками работы в библиотеках и поисковых порталах Интернета.
ПК-2	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Знать: систему показателей результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия; типовые методики расчета основных экономических показателей; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную, финансово-экономическую деятельность Уметь: собирать данные, используя заводскую документацию для расчета показателей использования факторов производства на предприятии; использовать типовые методики расчета показателей деятельности предприятия; составлять калькуляции себестоимости продукции; определять доходы и расходы предприятия; Владеть: навыками подготовки информационного обеспечения проведения расчета экономических показателей; методикой расчета результатов основных показателей деятельности предприятия; методами расчета финансовых результатов деятельности предприятия; методами определения экономической эффективности внедрения инноваций,
ПК-3	способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Знать: систему показателей, характеризующих производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятия и ее результаты; Уметь: собрать данные и провести комплексный анализ производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия Владеть: методами проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности
ПК-4	способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	Знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне. Уметь: анализировать и взаимосвязывать основные экономические явления и процессы; анализировать и интерпретировать

		<p>статистическую, бухгалтерскую и финансовую информацию; по данным бухгалтерского учета выявлять возможные варианты развития социально-экономических процессов; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, пользоваться информационно-поисковыми языками систем, реализованных на современных ЭВМ.</p> <p>Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей</p>
ПК-5	<p>способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p>	<p>Знать: основы построения расчета и анализа современной системы статистических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основные тенденции развития социально-экономических процессов;</p> <p>Уметь: анализировать и связывать основные экономические явления и процессы; анализировать и интерпретировать статистическую, бухгалтерскую и финансовую информацию; по данным бухгалтерского учета выявлять возможные варианты развития социально-экономических процессов.</p> <p>Владеть: приемами и методами анализа данных социально-экономических процессов; методологией экономических исследований; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей.</p>
ПК-6	<p>способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p>	<p>Знать: систему показателей, характеризующих развитие экономики и отдельного предприятия; основные методы комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия; базовые экономические модели, представляющие данные статистики в формализованном виде.</p> <p>Уметь: выявить проблемы экономического характера при анализе данных отечественной и зарубежной статистики; выявить тенденции изменения социально-экономических показателей; делать прогноз развития отдельных отраслей народного хозяйства на основе выявленного тренда; систематизировать и обобщить информацию, готовить обзоры и справки по вопросам профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методами проведения комплексного анализа на любых уровнях.</p>
ПК-8	<p>способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.</p>	<p>Знать: основные виды информационных ресурсов общества</p> <p>Уметь: работать с программными продуктами общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка; работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией</p> <p>Владеть: основными информационными технологиями, позволяющими обрабатывать социально-экономическую информацию;</p>
ПК-10	<p>способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и</p>	<p>Знать: основные виды информационных ресурсов общества как экономической категории</p> <p>Уметь: работать с программными продуктами</p>

	информационные технологии.	<p>общего назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка; работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией</p> <p>Владеть: основными информационными технологиями, позволяющими обрабатывать социально-экономическую информацию;</p>
ПК-11	способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	<p>Знать: сущность, основные признаки и функции страхования деятельности; современное законодательство, нормативные документы и методические материалы органа страхового надзора; основные экономические термины, используемые в деятельности предприятия; методику расчета основных показателей деятельности предприятия.</p> <p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы; рассчитывать основные технико-экономические показатели; □ определять наиболее эффективный вариант хозяйствования.</p> <p>Владеть: методами расчета показателей эффективности деятельности; методиками оценки эффективности инвестиционных проектов; методами построения развития ситуаций с учетом возможных рисков и последствий.</p>
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>Знать: Нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; концептуальные и методологические основы бухгалтерского учета, приемы и методы оперативного, бухгалтерского учета и статистического учета; классификацию и планы счетов, модели текущего учета основных хозяйственных процессов, учетные регистры; правила оформления документации, документооборота, систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации; процедуры расчета на автоматизированных системах</p> <p>Уметь: использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; различные методы обработки и передачи информации в бухгалтерском учете; правильно идентифицировать, отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и учетных регистрах, вести документооборот; использовать бухгалтерские счета и двойную запись, вести синтетический и аналитический учет; выполнять процедуры расчета на автоматизированных системах</p> <p>Владеть: приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота, способами составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных регистров, отчетности и другой информации, необходимой для решения профессиональных задач; способностью выполнять процедуры расчета на автоматизированных системах</p>

ПК-15	<p>способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>Знать: Нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; концептуальные и методологические основы бухгалтерского учета, приемы и методы оперативного, бухгалтерского учета и статистического учета, планы счетов; методики учета имущества и обязательств; правила первичного наблюдения, оформления документации, документооборота, инвентаризации; процедуры расчета на автоматизированных системах</p> <p>Уметь: использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; различные методы обработки и передачи информации в бухгалтерском учете, использовать бухгалтерские счета и двойную запись; правильно проводить инвентаризацию и стоимостное измерение; выполнять процедуры расчета на автоматизированных системах</p> <p>Владеть: приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота, способами составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных регистров, отчетности и другой информации, необходимой для решения профессиональных задач</p>
ПК-16	<p>способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>	<p>Знать: содержание и порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности экономических субъектов; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета, нормативную базу по начислению и перечислению налогов и сборов</p> <p>Уметь: использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; начислять и отражать на счетах бухгалтерского учета операции по расчетам с бюджетом и государственными внебюджетными фондами; выполнять процедуры расчета налогооблагаемых баз на автоматизированных системах</p> <p>Владеть: навыками использования безналичных расчетов при осуществлении расчетных операций по налогам и сборам; навыком выполнения процедуры расчета налогооблагаемых баз на автоматизированных системах</p>
ПК-17	<p>способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>Знать: нормативно-правовые документы, регулирующие порядок учета хозяйственных операций и формирования отчетности, приемы и методы оперативного, бухгалтерского учета и статистического учета, бухгалтерские счета и двойную запись, синтетический и аналитический учет, планы счетов, процедуры расчета на автоматизированных системах содержание и порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности экономических субъектов; процедуры расчета на автоматизированных системах</p> <p>Уметь: отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и учетных регистрах, вести документооборот; использовать бухгалтерские</p>

		счета и двойную запись, вести синтетический и аналитический учет; выполнять процедуры расчета на автоматизированных системах Владеть: навыками организации документооборота, способами составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных регистров, отчетности
ПК-18	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать: теорию налогов, общие тенденции в развитии налоговой системы и налоговой политики России; механизм налогообложения; основные направления совершенствования и развития налогового законодательства; источники информации для налоговых расчетов; Уметь: проводить анализ деятельности хозяйствующего субъекта; анализировать нормы действующего налогового законодательства и правильно их толковать; разбираться в особенностях налогообложения различных субъектов предпринимательства; определять налоговую базу; использовать полученные знания для обеспечения законности и правопорядка в области налогообложения; анализировать и планировать систему налогообложения юридических и физических лиц; Владеть: методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов в области налогов и налогообложения; способностью выполнять процедуры расчета налогооблагаемых баз на автоматизированных системах

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля), практики	для которых содержание данной дисциплины (модуля), практики выступает опорой
Б2.П.4	Производственная (преддипломная) практика для выполнения выпускной квалификационной работы	8	Б2.П.2 Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Б3 ГИА

1.4 Язык обучения: русский