

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рукович Александр Владимирович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 16.11.2021 13:32:25  
Уникальный программный ключ:  
f45eb7c44954саас05еа7d4f32еb8d7d6b3cb96ае6d9b4bda094afddaffb705f

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Технический институт (филиал) федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования «Северо-восточный  
федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри

Кафедра педагогики и методики начального обучения

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.03.06 Б1.О.19.05 Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога**

для программы бакалавриата по направлению подготовки  
44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность программы: «Общая и специальная психология и педагогика в образовании»

Форма обучения: заочная

Автор: Мамедова Л.В., доцент кафедры педагогики и методики начального обучения,  
e-mail: [larisamamedova@yandex.ru](mailto:larisamamedova@yandex.ru)

РЕКОМЕНДОВАНО Представитель кафедры ПиМНО <u>Шахмалова И.Ж.</u> / Шахмалова И.Ж.  Заведующий кафедрой ПиМНО <u>Мамедова Л.В.</u> / Мамедова Л.В.  протокол № 9 от «26» 03 2018 г.	ОДОБРЕНО Представитель кафедры ПиМНО <u>Шахмалова И.Ж.</u> / Шахмалова И.Ж.  Заведующий кафедрой ПиМНО <u>Мамедова Л.В.</u> / Мамедова Л.В.  протокол № 9 от «26» 03 2018 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО <u>Санникова С.Р.</u> / Санникова С.Р.  «26» 04 2018 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОП Председатель УМС <u>Яковлева Л.А.</u> протокол УМС № 8 от «26» 04 2018 г.		Зав. библиотекой <u>Гошанская И.С.</u> / Гошанская И.С. «26» 04 2018 г.

Нерюнгри 2018

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**Б1.В.03.06 Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога**  
Трудоемкость 3з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

изучение образовательного права как законодательной и нормативной базы функционирования системы образования РФ, формирование основ психолого-педагогической культуры и нормативно-правовой компетентности будущего педагога-психолога для творческой самореализации в профессиональной педагогической деятельности.

Дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога» предполагает овладение студентами практическими умениями и навыками целесообразного построения профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины: Организационно-правовые основы образования.

Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса. Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога. Образовательные правоотношения в системе непрерывного образования.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4); способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе (ОПК-7); готовностью применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов (ОПК-11);</p>	<p><b>Знать:</b>  высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики; требования охраны труда, методы защиты работников, обучающихся и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; нормативные документы, предметную область подготовки); основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов.</p> <p><b>Уметь:</b>  организовывать личное и профессиональное общение и поведение в соответствии с моральными нормами; формировать навыки здорового образа жизни и безопасной образовательной среды с учетом требования гигиены и охраны труда; использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе; в профессиональной деятельности руководствоваться основными международными и отечественными документами о правах ребенка и правах инвалидов.</p> <p><b>Владеть методиками/практическими навыками:</b>  - навыками анализа международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов;  - культуры системного мышления, инновационно-познавательной, инициативной, самостоятельной</p>

способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-25)	творческой деятельности.
---	--------------------------

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.03.06	Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога	2	На знания, приобретаемые при параллельном изучении дисциплины: Б1.Б.11 Основы профессиональной деятельности	Б1.В.ДВ.06.03 Педагогический менеджмент Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Летняя психолого-педагогическая (в детских оздоровительных лагерях)) Б2.В.02(У) Учебная научно-исследовательская практика Б2.В.05(Пд) Производственная преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

### 1.4. Язык преподавания: русский

**2. Объем дисциплин в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Выписка из учебного плана (гр. 3-БА-ППО-18 (5)):

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.03.06 Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога	
Курс изучения	1	
Семестр(ы) изучения	1, 2	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет	
Контрольная работа, семестр выполнения	2	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	3 ЗЕТ	
<b>Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:</b>	108	
<b>№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:</b>	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО <sup>1</sup> , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	2 у/л+11	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	2 у/л+2	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:		-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы т.п.)	4	-
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	5	-
<b>№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)</b>	91	
<b>№3. Количество часов на зачет(при наличии зачета в учебном плане)</b>	4	

<sup>1</sup>Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах									Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ	КСР (консультации)	
Организационно-правовые основы образования.	26	2	-	2	-	-	-	-	-	2	10 (ПР) 10 (АР)
Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога.	34	1	-	1	-	-	-	-	-	1	15(ПР) 16(АР)
Организационно-правовые основы образования.	44	1	-	1	-	-	-	-	-	2	20(ПР) 10 (АР) 10 (КР)
Зачет	4										4
Всего часов	108	4	-	4	-	-	-	-	-	5	91 +4

Примечание: ПР-подготовка к практическим занятиям, АР – выполнение аттестационных работ, КР – написание контрольной работы.

#### 3.2. Содержание тем программы дисциплины

##### Раздел 1. Организационно-правовые основы образования.

Организационно-правовые основы государственного управления в сфере образования. Общие положения о системе государственного управления образованием. Нормативно-правовые акты, регулирующие эту сферу.

##### Раздел 2. Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога.

Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога в системе психолого-педагогического сопровождения обучающихся в образовательном процессе. Методические рекомендации по формам учета деятельности и отчетности составлены по рабочим материалам Всероссийского совещания «Служба практической психологии в системе образования России».

##### Раздел 3. Организационно-правовые основы образования.

Организационно-правовые основы управления образованием. Право на образование. Кодекс педагога-психолога. Сущность и организационно-правовые основы функционирования системы образования. Образование в Российской Федерации

**3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии**  
*Активные/интерактивные технологии, используемые в образовательном процессе по учебному плану*

Раздел	Семестр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Организационно-правовые основы образования.	2	Групповая дискуссия, презентация, лекция-визуализация	1
Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога.	2	Групповая дискуссия, презентация, лекция-визуализация	1
Организационно-правовые основы образования.	2	Групповая дискуссия, презентация, лекция-визуализация	2
Итого:			4 ч.

**4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы<sup>2</sup> обучающихся по дисциплине**  
**Содержание СРС**

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1	Организационно-правовые основы образования.	Подготовка к практическому занятию	10	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание терминологического диктанта (внеауд.СРС) Самостоятельное изучение тем (внеауд СРС). Выполнение письменных практико-ориентированных заданий(ауд СРС)
		Выполнение аттестационной работы	10	
2	Документация, регламентирующая и обеспечивающая деятельность педагога-психолога.	Подготовка к практическому занятию	15	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание терминологического диктанта (внеауд.СРС) Самостоятельное изучение тем (внеауд СРС). Выполнение письменных практико-ориентированных заданий(внеауд СРС)
		Выполнение аттестационной работы	16	
3	Организационно-правовые основы образования.	Подготовка к практическому занятию	20	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание терминологического

<sup>2</sup>Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

		Подготовка к аттестационной работе	10	диктанта (внеауд.СРС) Самостоятельное изучение тем (внеад СРС). Выполнение письменных практико-ориентированных заданий(внеауд СРС)
		Контрольная работа	10	Выполнение контрольной работы, защита
6	Всего часов		91	

### Работа на практическом занятии

В период освоения дисциплины студенты самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал к практическим занятиям. Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, знание терминологии. Самостоятельная работа студентов включает проработку конспектов лекций, обязательной и дополнительной учебной литературы в соответствии с планом занятия; выполнение практических работ. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос на практическом занятии и письменное написание терминологических диктантов.

Содержание дисциплины, разработка практических занятий, а также методические рекомендации к выполнению практических заданий, образцы их выполнения представлены в Методических указаниях по выполнению СРС по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение деятельности педагога-психолога», который размещен в СДО Moodle.

*Темы для семинарских работ.*

**Тема 1.** Образование в современном обществе. Управление системой образования.

**Тема 2.** Законодательство, регулирующие отношения в области образования.

**Тема 3.** Права ребенка и формы их правовой защиты в международном и российском законодательстве.

**Тема 4.** Основные правовые акты международного образовательного законодательства.

**Тема 5.** Нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ.

**Тема 6.** Рабочая документация педагога-психолога.

**Тема 7.** Формы учета деятельности и отчетности педагогов-психологов.

**Тема 8.** Организационно-методическое оснащение рабочего места педагога-психолога.

**Тема 9.** Сопутствующие документы педагога-психолога.

**Тема 10.** Юридические аспекты в работе педагога-психолога.

**Тема 11.** Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) образовательного учреждения.

**Тема 12.** Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.

**Тема 13.** Правовое положение участников образовательного процесса.

**Тема 14.** Права и обязанности участников образовательного процесса.

**Тема 15.** Субъекты образовательного процесса и правовое регулирование их деятельности и отношений.

### Критерии оценки:

При оценке ответа студента используются следующие *критерии*:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

**0 баллов** - ставится, если студент не готов к практическому занятию.

**2 балла** - студент показал поверхностные знания по большей части темы дискуссии, допускает ошибки в изложении сведений по развитию психологического процесса, слабо владеет навыками анализа, не умеет использовать научную литературу.

**4 балла** - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений обсуждаемой темы, но:

а) излагает материал недостаточно полно и допускает неточности в характеристике социально-психологического процесса;

б) слабо владеет навыками научно-исследовательского анализа;

в) недостаточно знает научную литературу;

г) излагает учебный материал недостаточно последовательно, допускает ошибки в языковом оформлении материала.

**5 баллов** - ставится, если студент дает ответ:

а) обстоятельно, с достаточной полнотой излагает учебный материал по теме семинара;

б) дает правильные определения основным понятиям;

в) обладает необходимыми навыками научно-исследовательского анализа;

г) обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

д) умеет использовать в процессе ответа научную литературу;

е) излагает материал последовательно, правильно используя психологическую терминологию.

Максимальный балл, который студент может набрать на практическом занятии – 5 баллов.

### **Аттестационная работа**

Аттестационная работа проверяет знание студентов по изученному разделу. Может представлять собой задания, направленные на проверку умения.

#### **Образцы практико-ориентированных заданий к аттестационной работе**

**СРС 1.** Образовательные учреждения, их правовой статус.

**СРС 2.** Значение государственно-общественных объединений и общественных организаций в системе образования (на основе анализа Закона РФ «Об образовании в РФ»).

**СРС 3.** Права ребенка и формы их правовой защиты.

**СРС 4.** Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

**СРС 5.** Этические основы профессиональной деятельности педагога-психолога.

### **Критерии оценки выполнения самостоятельной работы студента**

**0 баллов** – самостоятельная работа не выполнена.

**1 балл** – ставится в случае соответствия содержания теме; проявления глубины, оригинальности и научности суждений; показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа; работа содержит обобщенные выводы и рекомендации; активно использованы электронные образовательные ресурсы.

### **Комплект заданий для контрольной работы**

1. Составить паспорт кабинета педагога-психолога.

2. Описать основные виды деятельности педагога-психолога.

3. Составить годовой план работы педагога-психолога (студент самостоятельно определяется с выбором образовательного учреждения).

4. Написать одно подробное психологическое заключение.

5. Составить веб-квест по двум разделам лекционно-практических занятий (не менее 15 веб-квестов).

По данной дисциплине выполняется одна контрольная работа, включающая в себя 5 заданий.

При выполнении **первых двух заданий** студенту необходимо проанализировать психолого-педагогическую литературу по данной дисциплине и составить паспорт кабинета педагога-психолога, а также описать основные виды деятельности педагога-психолога. При выполнении **третьего задания** необходимо сначала найти и проанализировать годовые планы практических психологов, а затем только составить свой годовой план работы педагога-психолога (студент самостоятельно определяется с выбором образовательного учреждения). **Четвертое задание** выполняется во время практических занятий (после анализа специальной документации педагога-психолога). При выполнении **пятого задания** студент составляет веб-квест согласно представленной теме (не менее, 20 веб-квестов).

Веб-квест (WebQuest) - это особый вид информационных, проблемно-ориентированных заданий индивидуального или группового обучения, направленных на формирование и развитие навыков самостоятельной активности, поисковой и исследовательской деятельности студентов в процессе усвоения и исследования учебного материала; самостоятельная поисковая деятельность на просторах сети Интернет по одной или нескольким ветвям заранее заготовленного маршрута к определенной цели, поставленной в начале маршрута, в ходе которой приходится получать и анализировать встречающуюся информацию для того, чтобы перейти к следующему этапу на пути к цели.

Целью использования веб-квестов в обучении является развитие критического мышления, умений анализа, синтеза, определение собственной позиции, расширение мировоззренческого кругозора, оценки информации при рациональном использовании учебного времени для получения необходимой информации по определенному вопросу, теме, проблеме и последующей ее обработке.

После завершения работы над веб-квестом студент наиболее презентабельно представляет выполненное задание в виде презентации PowerPoint, мультимедийной презентации (слайд-шоу, сопровождающегося лекцией), веб-страницы.

**Критерии оценки:**

Соответствие содержания вопросам.

Глубина проработки материала.

Правильность и полнота использования источников.

Грамотность написания.

Соответствие оформления контрольной работы стандартам.

**Критерии оценивания веб-квеста:**

*Степень исследования* - глубина исследования проблемы, использование многочисленных источников информации по существующей проблеме.

*Актуальность выбранной темы* - востребованность информации по существующей проблеме, она определяется необходимостью выработки методов и путей ее решения.

*Творческий подход* - рассмотрение проблемы с различных позиций, творческие способности студентов по оформлению веб-квеста.

*Профессионализм* - использование профессиональных навыков общения с информационными технологиями.

**0 баллов** – контрольная работа не выполнена.

**5 баллов** – **минимальное кол-во баллов** ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь поверхностный уровень выполнения работы, путается в психолого-педагогических понятиях по проблеме или использует недостаточное количество литературных источников, на заданные вопросы отвечает нечетко и неполно, в содержании работы допущены принципиальные ошибки.

**8 баллов** – ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь средний уровень выполнения работы, на заданные вопросы отвечает неполно, в содержании работы допущены непринципиальные ошибки.

**12 баллов** – ставится тогда, когда студент выполнил контрольную работу в срок, твердо знает материал, верно, отвечает на заданные вопросы, владеет первоисточниками, проявил глубину познания.

**20 баллов** – ставиться в случае соответствия содержания заданиям; проявления глубины, оригинальности и научности суждений; показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа; работа содержит обобщенные выводы и рекомендации; активно использованы электронные образовательные ресурсы.

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для помощи обучающимся в успешном освоении дисциплины в соответствии с запланированными видами учебной и самостоятельной работы обучающихся. Методические указания размещены в СДО Moodle: <http://moodle.nfygu.ru/enrol/index.php?id=8105>

#### Рейтинговый регламент по дисциплине:

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
1	Практическое занятие	4*15 ПЗ=60	15ПЗ*3=456	15 ПЗ*5=75	знание теории; выполнение практического задания
2	Аттестационная работа				знание теории; выполнение практико- ориентированного задания в письменном виде, конспектирование
	СРС	5*5=25	1*5=56	1*5=56	тем СРС, защита контрольной работы
	Контрольная работа	1*6=6	1*10=106	1*20=206	
	Зачет	4			
<b>Итого:</b>		<b>91+4</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ОК-4; ОК-6; ОПК-7; ОПК-11; ПК-25	<b>Знать:</b> высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики; требования охраны труда, методы защиты работников, обучающихся и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; нормативные документы, предметную	Освоено	Студент демонстрирует глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; правильно формулирует определения; демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; умения сделать выводы по излагаемому материалу	Зачтено
		Не освоены	Студент не знает значительной части	Не зачтено

	<p>область подготовки); основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов.</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать личное и профессиональное общение и поведение в соответствии с моральными нормами; формировать навыки здорового образа жизни и безопасной образовательной среды с учетом требования гигиены и охраны труда; использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе; в профессиональной деятельности руководствоваться основными международными и отечественными документами о правах ребенка и правах инвалидов.</p> <p><b>Владеть</b> методиками/практическими навыками: - навыками анализа международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов; - культуры системного мышления, инновационно-познавательной, инициативной, самостоятельной творческой деятельности.</p>		<p>программного материала; не владеет понятийным аппаратом дисциплины; допускает существенные ошибки при изложении учебного материала. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. В практическом задании допущено более 5 фактических ошибок. <i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа</p>	
--	--	--	---	--

## 6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

В соответствии с п. 5.13 СМК-П-2.5-340-18 Версия 4.0. Положение о балльно-рейтинговой системе СВФУ, утверждено ректором СВФУ 21.02.2018, зачет «ставится при наборе 60 баллов». Таким образом, процедура зачета не предусмотрена.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>3</sup>

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	Библиотека ТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Количество студентов
Основная литература <sup>4</sup>					
1	Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования. – М.: Академия, 2008.	Рекомендовано УМО по спец. и пед. образ.		-	18
2	Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования, правовое регулирование системы образования. – М.: Владос-Пресс, 2008.	Рекомендовано УМО по спец. пед. образ.	20		18
Дополнительная литература					
1	Официальные документы в образовании		1	-	18
2	Чепурнова Н. М. , Кочерга С. А. Правовое обеспечение инновационных процессов в сфере высшего профессионального образования в Российской Федерации: Монография - М.: Юнити-Дана, 2012. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116649">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116649</a>		30		18

<sup>3</sup> Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

<sup>4</sup> Рекомендуется указывать не более 3-5 источников (с грифами).

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины**

- 1) Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ, <http://www.gramota.ru/>
- 2) Образовательный портал «Все образование». <http://www.alledu.ru/about/>
- 3) Официальный сайт Министерства образования и науки Министерство образования, <http://www.ed.gov.ru>
- 4) Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»: <http://moodle.nfygu.ru/enrol/index.php?id=8105>

**9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Лекционные занятия	Мультимедийный кабинет	интерактивная доска, ноутбук, мультимедийный проектор
2.	Подготовка к СРС	Кабинет для СРС № 402	Компьютер, доступ к интернет

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

**10.2. Перечень программного обеспечения**  
-MSWORD, MSPowerPoint.

**10.3. Перечень информационных справочных систем**  
Не используются.

