

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Рукович Александр Владимирович  
 Должность: Директор  
 Дата подписания: 13.11.2021 10:35:29  
 Уникальный программный ключ:  
 f45eb7c44954саас05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afddaffb705f

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»  
 Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра Экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.07 Налоги и налогообложение**

для программы бакалавриата  
 по направлению подготовки  
 38.03.01 – Экономика

Направленность программы: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения: заочная

Автор: Лебедин Н.Ю., к.э.н., доцент кафедры Экономики и социально-гуманитарных дисциплин ТИ(ф) СВФУ, e-mail: [volk.na2012@yandex.ru](mailto:volk.na2012@yandex.ru)

<p>РЕКОМЕНДОВАНО          Представитель кафедры разработчика  / Д.М. Блайвас /          Заведующий кафедрой разработчика _____          _____ / М.А. Акинин /          протокол № 12 _____          от « 24 » _____ 04 _____ 2018 г.</p>	<p>ОДОБРЕНО          Представитель выпускающей кафедры  / Д.М. Блайвас /          Заведующий выпускающей кафедрой _____          _____ / М.А. Акинин /          протокол № 12 _____          от « 24 » _____ 04 _____ 2018 г.</p>	<p>ПРОВЕРЕНО          Нормоконтроль в составе ОПОП пройден          Специалист УМО  / С.Р. Санникова /          « 25 » _____ 04 _____ 2018 г.</p>
<p>Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП          Председатель УМС  / Л.А. Яковлева /          протокол УМС № 8 от « 26 » _____ 04 _____ 2018 г.</p>		<p>Зав. библиотекой   / И.С. Гошанская /          « 25 » _____ 04 _____ 2018 г.</p>

Нерюнгри 2018

**1. АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**Б1.В.07 Налоги и налогообложение**  
Трудоемкость 10 з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель освоения дисциплины:** освоение студентами системы теоретических знаний и овладение практическими навыками в области налогообложения предприятий и организаций различных форм собственности и организационно-правовых форм, а также физических лиц.

**Краткое содержание.** Место налогов в современной экономике. Основные элементы налоговой системы РФ. Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги. Местные налоги. Специальные режимы налогообложения. Налоговое планирование и оптимизация налогообложения.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-16  способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; концептуальные и методологические основы бухгалтерского учета, приемы и методы оперативного, бухгалтерского учета и статистического учета; классификацию и планы счетов, модели текущего учета основных хозяйственных процессов, учетные регистры; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; различные методы обработки и передачи информации в бухгалтерском учете; правильно идентифицировать, отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и учетных регистрах.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота.</p>
<p>ПК-17  способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; правила первичного наблюдения, оформления документации, документооборота, инвентаризации; содержание и порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности экономических субъектов; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и учетных</p>

	<p>регистрах, вести документооборот; использовать бухгалтерские счета и двойную запись, вести синтетический и аналитический учет; определять налоговую базу.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота, способами составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных регистров, отчетности и другой информации, необходимой для решения профессиональных задач.</p>
<p>ПК-18</p> <p>способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; концептуальные и методологические основы бухгалтерского учета, содержание и порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности экономических субъектов; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; определять налоговую базу.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота, способами составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных регистров, отчетности и другой информации, необходимой для решения профессиональных задач; способностью выполнять процедуры расчета налогооблагаемых баз на автоматизированных системах.</p>

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.07	Налоги и налогообложение	7,8	Б1.Б.15 Финансы, деньги, кредит, банки	Б1.В.ДВ.04.01 Налоговые расчеты Б1.В.ДВ.06.01 Аудит Б1.В.ДВ.08.01 Контроль и ревизия

### 1.4. Язык преподавания: русский

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Выписка из учебного плана (гр. БУ-18(5)):

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.07 Налоги и налогообложение	
Курс изучения	4	
Семестр(ы) изучения	7,8	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет, экзамен	
Контрольная работа, семестр выполнения	-	
Курсовая работа, семестр выполнения	8	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	10 ЗЕТ	
<b>Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:</b>	360	
<b>№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:</b>	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО <sup>1</sup> , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	45	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	12	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	-	-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы т.п.)	18	4
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	15	-
<b>№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)</b>	302	
<b>№3. Количество часов на экзамен (при наличии экзамена в учебном плане)</b>	13	

<sup>1</sup>Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах									Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ	КСР (консультации)	
<b>7 семестр</b>											
Тема 1. Место налогов в современной экономике	56	2	-	2	2	-	-	-	-	2	50 (ПР)
Тема 2. Основные элементы налоговой системы РФ	60	4	-	4	2	-	-	-	-	2	50 (ПР КР)
Тема 3. Федеральные налоги и сборы	60	2	-	2	-	-	-	-	-	4	52 (ПР)
Зачет (контроль)	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
<b>Итого за 7 семестр</b>	<b>180</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>152</b>
<b>8 семестр</b>											
Тема 4. Региональные налоги	56	2	-	2	-	-	-	-	-	2	50 (ПР КУРС.)
Тема 5. Местные налоги	56	2	-	2	-	-	-	-	-	2	50 (ПР КУРС.)
Тема 6. Специальные режимы налогообложения	29	-	-	2	-	-	-	-	-	2	25 (ПР КУРС.)
Тема 7. Налоговое планирование и оптимизация налогообложения	30	-	-	4	-	-	-	-	-	1	25(ПР КУРС.)
Курсовая работа	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Экзамен	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
<b>Итого за 8 семестр</b>	<b>180</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>150</b>
Контроль (7,8 семестры)	13										13
<b>Всего (7,8 семестры)</b>	<b>360</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>15</b>	<b>302</b>

Примечание: ПР-подготовка к практическим занятиям, АР – выполнение аттестационных работ, КР – написание контрольной работы, КУРС – написание курсовой работы.

### **3.2. Содержание тем программы дисциплины**

#### **Тема 1. Место налогов в современной экономике**

Финансовая бюджетная система. Элементы финансирования бюджетной системы. Экономическая сущность налогов. Формы обязательных платежей: налог; сбор; пошлина. Понятие налога, сбора, пошлины. Виды пошлин: таможенные; судебные; почтовые; нотариальные. Функции налогов: фискальная, распределительная (социальная), регулирующая, контрольная, поощрительная.

#### **Тема 2. Основные элементы налоговой системы РФ**

Общие принципы построения налоговых систем. Элементы налогов. Налоговая модель. Налогоплательщик (плательщиксборов). Налоговые агенты. Сборщики налогов. Объект налогообложения. Единица обложения. «Налоговая база и налоговая ставка»( ст. 53 НК РФ). Виды налоговых ставок: твердые ставки, процентные (адвалорные) ставки, пропорциональные ставки, прогрессивные ставки, регрессивные ставки. Налоговый период (ст. 55 НК РФ ). Налоговая льгота. Порядок исчисления налога (ст. 52 НК РФ). Сроки уплаты налогов (ст. 57 НК РФ).

#### **Тема 3 Федеральные налоги и сборы**

Федеральные налоги и сборы в соответствии с НК РФ (ст. 13): НДС; акцизы; налог на прибыль организаций; налог на доходы физических лиц; государственную пошлину; налог на добычу полезных ископаемых; сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов; водный налог. Порядок исчисления и уплаты налогов.

#### **Тема 4. Региональные налоги**

Налог на имущество предприятий (гл. 30 НК РФ). Налог на игорный бизнес(гл. 29 НК РФ). Транспортный налог (гл. 28 НК РФ). Налогоплательщики. Налоговый и отчетный периоды. Налоговые ставки. Определение налоговой базы. Налоговые расчеты. Налоговые декларации. Случаи освобождения от уплаты налогов. Порядок исчисления и уплаты налога.

#### **Тема 5. Местные налоги**

Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Не признаются объектом налогообложения. Налоговая база в соответствии со статьей 389 НК РФ. Налоговый период. Налоговые декларации. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.

#### **Тема 6. Специальные режимы налогообложения**

Понятие специального налогового режима (ст. 18 НК РФ). Способы отражения налогов в бухгалтерском учёте. Упрощенная система налогообложения (УСН) (гл. 26/2 «Упрощенная система налогообложения» НК РФ). Налогоплательщики. Кто не вправе применять УСН. Объекты налогообложения. Определение налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Порядок исчисления и уплаты налога. Форма налоговых деклараций. Форма книги учета доходов и расходов и порядок отражения в ней хозяйственных операций организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющим УСН, утверждаются Минфин РФ.

#### **Тема 7. Налоговое планирование и оптимизация налогообложения**

Определения налогового планирования. Корпоративное налоговое планирование. Цели налогового планирования являются. Элементы налогового планирования. Препятствие для осуществления налогового планирования в России. Государственное регулирование налогового планирования. Эффективность налогового менеджмента. Основные функции налогового планирования. Политика снижения налогового бремени. Налоговая оптимизация. Управление

оборотным капиталом. Налоговый кредит.

### 3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии наряду с активными и интерактивными технологиями.

*Учебные технологии, используемые в образовательном процессе*

Раздел дисциплины	Семестр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Тема 1. Место налогов в современной экономике	7	проблемное обучение	2
Тема 2. Основные элементы налоговой системы РФ		дискуссия	2
Итого:			4

При *проблемном обучении* под руководством преподавателя формулируется проблемный вопрос, создаются проблемные ситуации, в результате чего активизируется самостоятельная деятельность студентов, происходит овладение профессиональными компетенциями (тема «Институциональные аспекты теневой экономики»).

*Дискуссионные методы* могут быть реализованы в виде диалога участников или групп участников, сократовской беседы, групповой дискуссии, анализа конкретной ситуации и.т.д.

### 4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1	Тема 1. Место налогов в современной экономике	Подготовка к практическому занятию	50	Анализ теоретического материала, выполнения практических заданий
2	Тема 2. Основные элементы налоговой системы РФ	Подготовка к практическому занятию	50	Анализ теоретического материала, выполнения практических заданий
3	Тема 3 Федеральные налоги и сборы	Подготовка к практическому занятию	52	Анализ теоретического материала, выполнения практических заданий
4	Тема 4. Региональные налоги	Подготовка к практическому занятию	50	Анализ теоретического материала, выполнения практических заданий, написания курсовой работы (внеауд.СРС)
5	Тема 5. Местные налоги	Подготовка к практическому занятию	50	Анализ теоретического материала,

				выполнения практических заданий, написания курсовой работы (внеауд.СРС)
6	Тема 6. Специальные режимы налогообложения	Подготовка к практическому занятию	25	Анализ теоретического материала, выполнения практических заданий, написания курсовой работы (внеауд.СРС)
7	Тема 7. Налоговое планирование и оптимизация налогообложения	Подготовка к практическому занятию	25	Анализ теоретического материала, выполнения практических заданий, написания курсовой работы (внеауд.СРС)
	Всего часов		150	

### **Работа на практическом занятии**

В период освоения дисциплины студенты посещают лекционные занятия, самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал к практическим занятиям. Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, курсовой и контрольной работ, знание терминологии. Самостоятельная работа студентов включает проработку конспектов лекций, обязательной и дополнительной учебной литературы в соответствии с планом занятия; выполнение практических работ. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос на практическом занятии.

Критериями для оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

### **Критерии оценки**

#### **7 семестр**

0 баллов – ставится, если студент не готов к практическому занятию.

1 – 7 баллов – студент показал поверхностные знания по большей части темы занятия, допустил ошибки в ответах на вопросы темы занятия, слабо владеет навыками анализа, не умеет использовать научную литературу.

8– 14 баллов – ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений обсуждаемой темы, но:

- а) излагает материал недостаточно полно и допускает неточности в характеристике понятий;
- б) слабо владеет навыками научно-исследовательского анализа;
- в) недостаточно знает научную литературу.

15 – 19 баллов – ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений обсуждаемой темы, но излагает учебный материал недостаточно последовательно, допускает ошибки в языковом оформлении материала.

20 - 25 баллов – ставится, если студент дает ответ, но допускает единичные ошибки в изложении материала, знает научную литературу, самостоятельно поправляет погрешности в изложении материала темы практического занятия после замечаний преподавателя, а также:

- а) обстоятельно, с достаточной полнотой излагает материал по теме практического занятия;



- б) дает правильные определения основным понятиям;
- в) обладает необходимыми навыками научно-исследовательского анализа;
- г) обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только учебника, но и самостоятельно составленные;
- д) умеет использовать в процессе ответа научную литературу;
- е) излагает материал последовательно, правильно используя специальную терминологию.

### **8 семестр**

0 баллов – ставится, если студент не готов к практическому занятию.

1 – 3 баллов – студент показал поверхностные знания по большей части темы занятия, допустил ошибки в ответах на вопросы темы занятия, слабо владеет навыками анализа, не умеет использовать научную литературу.

4– 7 баллов – ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений обсуждаемой темы, но:

- а) излагает материал недостаточно полно и допускает неточности в характеристике понятий;
- б) слабо владеет навыками научно-исследовательского анализа;
- в) недостаточно знает научную литературу.

8 – 10 баллов – ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений обсуждаемой темы, но излагает учебный материал недостаточно последовательно, допускает ошибки в языковом оформлении материала.

11 - 14 баллов – ставится, если студент дает ответ, но допускает единичные ошибки в изложении материала, знает научную литературу, самостоятельно поправляет погрешности в изложении материала темы практического занятия после замечаний преподавателя, а также:

- а) обстоятельно, с достаточной полнотой излагает материал по теме практического занятия;
- б) дает правильные определения основным понятиям;
- в) обладает необходимыми навыками научно-исследовательского анализа;
- г) обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только учебника, но и самостоятельно составленные;
- д) умеет использовать в процессе ответа научную литературу;
- е) излагает материал последовательно, правильно используя специальную терминологию.

### **Курсовая работа (8 семестр)**

Учебным планом по дисциплине «Б1.В.07 Налоги и налогообложение» предусмотрено написание курсовой работы. Курсовая работа – самостоятельная научно-исследовательская работа студента, изложение материала в которой носит проблемно-тематический и в то же время практический (прикладной) характер. Тематика курсовых работ в рамках изучаемой дисциплины обычно определяется преподавателем, однако студент также, как и при написании контрольной работы, может проявить инициативу в определении темы. Примерная тематика курсовых работ следующая:

1. Налоговая система. Особенности построения налоговой системы в России, промышленно развитых и развивающихся государствах
2. Классификация налогов и сборов, ее критерии
3. Федеральные, региональные и местные налоги: определение, состав
4. Понятие, цели и задачи налоговой политики. Налоговая стратегия и налоговая тактика
5. Основные направления налоговой политики РФ на современном этапе
6. Понятие и состав налогового законодательства РФ
7. Налоговый кодекс РФ: общая характеристика
8. Налог на добавленную стоимость
9. Акцизы.
10. Налог на прибыль организаций.
11. Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства
12. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности
13. Налог на имущество организаций.

14. Единый сельскохозяйственный налог
15. Земельный налог.
16. Налог на доходы физических лиц.
17. Налог на имущество физических лиц.

Курсовая работа является важным средством повышения качества подготовки и воспитания студентов, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического и культурного прогресса.

Курсовую работу выполняют в определенной последовательности. Процесс выполнения включает в себя шесть основных этапов:

- 1) формулирование темы;
- 2) формулирование цели и задач исследования;
- 3) теоретические исследования;
- 4) экспериментальные исследования;
- 5) анализ и оформление научных исследований;
- 6) внедрение научных исследований.

Структурными элементами курсовой работы являются:

- *титальный лист*;
- *содержание (оглавление)*;
- нормативные ссылки;
- определения;
- обозначения и сокращения;
- *введение*;
- *основная часть*;
- *заключение*;
- *список использованных источников*;
- приложения.

Обязательные структурные элементы выделены курсивом. Остальные структурные элементы включают в курсовую работу по усмотрению исполнителя.

*Введение* должно содержать оценку современного состояния решаемой проблемы, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения исследовательской работы. Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами.

В *основной части* курсовой приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной исследовательской работы., а также решения задач.

### **Примеры задач**

**Задача 1.** Организация занимается оптовой торговлей и применяет упрощенную систему налогообложения (объект «доходы минус расходы»). Рассчитайте налоговую базу и сумму единого налога исходя из следующих данных бухгалтерского учета за отчетный период.

- Отгружено продукции на сумму 5750 тысяч рублей (в том числе НДС-18%). Продукция оплачена покупателями полностью.
- Получены безвозмездно и переданы в эксплуатацию основные средства на сумму 125 тысяч рублей.
- Пеня, полученная от поставщиков за нарушение хозяйственного договора - 35 тысяч рублей (в том числе НДС -18%)
- Оплачена стоимость закупленного для реализации товара - 4200 тысяч рублей (в том числе НДС-18%).
- Издержки обращения -370 тысяч рублей.
- Выплачены дивиденды акционерам - 120 тысяч рублей.

**Задача 2.** В 1 квартале организацией были приобретены и оплачены материалы и комплектующие на сумму 360000 рублей (в том числе 18% НДС).

Приобретены и оплачены поставщику товары перечислением с расчётного счёта – 3525000 рублей (в том числе 18% НДС). Поступило на расчетный счёт организации денежных средств в оплату за товар 4800000 рублей (Без НДС). Организация применяет упрощенную систему налогообложения (объект «доходы»)

Рассчитать сумму единого налога, подлежащую уплате в бюджет (возврату из бюджета).

**Задача 3.** Налогоплательщик ООО "Холмогорец" в Архангельской области по итогам года получил доходы в сумме 8 000 000 руб.; произвел расходы в сумме 5 000 000 руб. ООО "Холмогорец" является плательщиком единого сельхозналога.

По итогам полугодия доходы составили 3 000 000 руб.; расходы 2 000 000 руб.

Доходы и расходы связаны полностью с производством сельскохозяйственной продукции. По итогам полугодия уплачен авансовый платеж.

Задание: Определить авансовый платеж и сумму ЕСХН к уплате в бюджет по итогам года.

*Заключение должно содержать:*

- краткие выводы по результатам работы или отдельных ее этапов;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов исследовательской работы;
- оценку технико-экономической эффективности внедрения;
- оценку научно-технического уровня выполненной исследовательской работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

Технически оформление курсовой работы следует производить по аналогии с правилами оформления работ. Список литературы должен содержать не менее 25 источников актуальной литературы. Объем курсовой работы должен быть, как правило, не менее 25 и не более 40 страниц.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению курсовой работы.

Объем контрольной работы должен быть, как правило, не менее 25 и не более 40 страниц. Текст курсовой работы должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – одинарный или полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста – «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое – 20 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 15 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту.

Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой. В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний).

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

**Критерии оценки курсовой работы:**

- правильность выполнения задания;
- грамотность (отсутствие ошибок различных типов, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль);
- правильность оформления;
- своевременность предоставления.

0 баллов – работа не выполнена.

1-10 баллов – минимальное кол-во баллов ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь поверхностный уровень выполнения работы, путается в экономических понятиях по проблеме или использует недостаточное количество литературных источников, на заданные вопросы отвечает нечетко и неполно, в содержании работы допущены принципиальные ошибки.

11-35 баллов – ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь средний уровень выполнения работы, на заданные вопросы отвечает неполно, в содержании работы допущены неприципиальные ошибки.

36-55 баллов – ставится тогда, когда студент выполнил контрольную работу в срок, твердо знает материал, верно, отвечает на заданные вопросы, владеет первоисточниками, при выполнении работы проявил глубину познания.

56-70 баллов – ставится в случае соответствия содержания заданиям; проявления глубины, оригинальности и научности суждений; показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа; работа содержит обобщенные выводы и рекомендации; активно использованы электронные образовательные ресурсы.

#### **Критерии оценки защиты курсовой работы**

0 баллов – процедура защиты не проводилась

1-4 баллов – минимальное кол-во баллов ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь поверхностный уровень знания темы, путается в экономических понятиях по проблеме, на заданные вопросы отвечает нечетко и неполно.

5-10 баллов – ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь средний уровень знания темы, на заданные вопросы отвечает неполно,

11-24 баллов – ставится тогда, когда студент твердо знает материал, верно, отвечает на заданные вопросы, владеет первоисточниками, при выполнении работы проявил глубину познания.

25-30 баллов – ставится в случае проявления глубины, оригинальности и научности суждений; показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа.

Варианты заданий по выполнению курсовой работы размещены в СДО Moodle <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=8512> (раздел «Содержание оценочных материалов»).

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методические указания по освоению дисциплины для обучающихся размещены в СДО Moodle <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=8512> .

#### **Рейтинговый регламент по дисциплине: зачет (7 семестр):**

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС			
1	Практическое занятие	4ПЗ*15=60	4ПЗ*25=100	
<b>Итого (7 семестр):</b>		<b>60</b>	<b>100</b>	

#### **экзамен (8 семестр):**

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС			
1	Практическое занятие	5ПЗ*9=45	5ПЗ*14=70	
<b>Итого</b>		<b>45</b>	<b>70</b>	

#### **Курсовая работа**

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС			
1	Работа над курсовой работой	45	70	
2	Подготовка к защите курсовой работы	10	30	
<b>Итого (7 семестр):</b>		<b>60</b>	<b>100</b>	

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания 7 семестр - зачет

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-16 способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	<b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; концептуальные и методологические основы бухгалтерского учета, приемы и методы оперативного, бухгалтерского учета и статистического учета; классификацию и планы счетов, модели текущего учета основных хозяйственных процессов, учетные регистры; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета. <b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; различные методы обработки и передачи информации в бухгалтерском учете; правильно идентифицировать, отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и учетных регистрах. <b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота.	Освоены	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. В практическом задании может быть допущена 1 фактическая ошибка.	зачтено
ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период,	<b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; правила первичного наблюдения, оформления документации, документооборота,	Освоены	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные	зачтено

<p>составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>инвентаризации; содержание и порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности экономических субъектов; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и учетных регистрах, вести документооборот; использовать бухгалтерские счета и двойную запись, вести синтетический и аналитический учет; определять налоговую базу.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота, способами составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных регистров, отчетности и другой информации, необходимой для решения профессиональных задач; способностью.</p>		<p>признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В практическом задании могут быть допущены 2-3 фактические ошибки.</p>	
<p>ПК-18 способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; концептуальные и методологические основы бухгалтерского учета, содержание и порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности экономических субъектов; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; определять налоговую базу.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота, способами</p>	<p>Освоены</p>	<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. В практическом задании могут быть допущены</p>	<p>зачтено</p>

	составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных регистров, отчетности и другой информации, необходимой для решения профессиональных задач; способностью выполнять процедуры расчета налогооблагаемых баз на автоматизированных системах.		4-5 фактических ошибок.	
		Не освоены	<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. В практическом задании допущено более 5 фактических ошибок.</p> <p><i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа</p>	незачтено

8 семестр - экзамен

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п. 1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-16 способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	<p><b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; концептуальные и методологические основы бухгалтерского учета, приемы и методы оперативного, бухгалтерского учета и статистического учета; классификацию и планы счетов, модели текущего учета основных хозяйственных процессов, учетные регистры; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и</p>	Высокий	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической</p>	отлично

	<p>отчетности в профессиональной деятельности; различные методы обработки и передачи информации в бухгалтерском учете; правильно идентифицировать, отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и учетных регистрах.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота.</p>		<p>терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. В практическом задании может быть допущена 1 фактическая ошибка.</p>	
<p>ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; правила первичного наблюдения, оформления документации, документооборота, инвентаризации; содержание и порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности экономических субъектов; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и учетных регистрах, вести документооборот; использовать бухгалтерские счета и двойную запись, вести синтетический и аналитический учет; определять налоговую базу.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота, способами составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных</p>	<p>Базовый</p>	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В практическом задании могут быть допущены 2-3 фактические ошибки.</p>	<p>хорошо</p>



	регистров, отчетности и другой информации, необходимой для решения профессиональных задач; способностью.			
ПК-18 способность организовывать и осуществлять налоговый учет и планирование организации	<p><b>Знать:</b> нормативные документы, регламентирующие правила ведения бухучета и отчетности; концептуальные и методологические основы бухгалтерского учета, содержание и порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности экономических субъектов; основные нормативные документы, регламентирующие правила ведения финансового и налогового учета.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать нормативные документы, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности; определять налоговую базу.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и методами бухгалтерского учета; навыками организации документооборота, способами составления, обобщения, обработки и хранения первичных документов, учетных регистров, отчетности и другой информации, необходимой для решения профессиональных задач; способностью выполнять процедуры расчета налогооблагаемых баз на автоматизированных системах.</p>	Минимальный	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. В практическом задании могут быть допущены 4-5 фактических ошибок.	удовлетворительно
		Не освоены	<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. В практическом задании допущено более 5 фактических ошибок.</p> <p><i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует</p> <p><i>или</i> Отказ от ответа</p>	неудовлетворительно

1.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации  
Экзамен по дисциплине «Налоги и налогообложение» проводится в форме собеседования по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет включает в себя 2 теоретических вопроса.

**Вопросы к экзамену:**

1. Экономическая сущность налогов, роль и место налогов в формировании ВВП
2. Функции налогов и их взаимосвязь
3. Правовое определение налога и сбора в РФ
4. Элементы юридического состава налога и сбора. Характеристика каждого элемента. Источники уплаты налогов
5. Понятие налоговой базы, ее формирование и учет
6. Принципы и методы налогообложения
7. Способы уплаты налогов
8. Налоговая система. Особенности построения налоговой системы в России, промышленно развитых и развивающихся государствах
9. Классификация налогов и сборов, ее критерии
10. Федеральные, региональные и местные налоги: определение, состав
11. Понятие, цели и задачи налоговой политики. Налоговая стратегия и налоговая тактика
12. Основные направления налоговой политики РФ на современном этапе
13. Понятие и состав налогового законодательства РФ
14. Налоговый кодекс РФ: общая характеристика
15. Налог на добавленную стоимость: субъекты и объекты налога, налоговый период, налоговые ставки, методика определения налоговой базы, порядок исчисления и сроки уплаты
16. Акцизы: перечень подакцизных товаров и подакцизного минерального сырья, субъекты и объекты обложения акцизом, налоговый период, виды ставок, методика определения налоговой базы, порядок исчисления и сроки уплаты
17. Налог на прибыль организаций. Субъекты и объекты налога. Налоговый период, налоговые ставки. Методика определения налоговой базы.
18. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на прибыль.
19. Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства
20. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности
21. Налог на имущество организаций. Субъекты и объекты налога. Налоговый период и налоговые ставки. Методика определения налоговой базы.
22. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на имущество организаций.
23. Единый сельскохозяйственный налог
24. Земельный налог. Субъекты и объекты налога. Налоговый период и налоговые ставки. Методика определения налоговой базы.
25. Порядок исчисления и сроки уплаты земельного налога.
26. Налог на доходы физических лиц. Субъекты и объекты налога. Налоговый период и налоговые ставки. Методика определения налоговой базы.
27. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на доходы физических лиц.
28. Налог на имущество физических лиц. Субъекты и объекты налога. Налоговый период и налоговые ставки. Методика определения налоговой базы.
29. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на имущество физических лиц.
30. Транспортный налог. Субъекты и объекты налога. Налоговый период и налоговые ставки. Методика определения налоговой базы.
31. Порядок исчисления и сроки уплаты транспортного налога.
32. Местные налоги сборы: понятие, классификация, краткая характеристика.

### Критерии оценки:

Компетенции	Характеристика ответа на теоретический вопрос / выполнения практического задания	Количество набранных баллов
(ПК-16); (ПК-17); (ПК-18);	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.</p> <p>В практическом задании может быть допущена 1 фактическая ошибка.</p>	24-30 б.
	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>В практическом задании могут быть допущены 2-3 фактические ошибки.</p>	16-23 б.
	<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>В практическом задании могут быть допущены 4-5 фактических ошибок.</p>	6-15 б.
	<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.</p> <p>В практическом задании допущено более 5 фактических ошибок. или Ответ на вопрос полностью отсутствует или Отказ от ответа</p>	0-5 б.

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	зачет, экзамен
Цель процедуры	выявить степень сформированности компетенций (ПК-16); (ПК-17); (ПК-18)
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 2.0, утверждено ректором СВФУ 15.03.2016 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 4 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	Летние и зимние экзаменационные сессии
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-

Описание процедуры проведения	Экзамен принимается в устной форме по билетам. Экзаменационный билет по дисциплине включает два теоретических вопроса и 1 практическое задание (задачу). Время на подготовку – 1 астрономический час. В соответствии с п. 5.13 Положения о балльно-рейтинговой системе в СВФУ (утвержденный приказом ректором СВФУ от 21.02.2018 г.), зачет «ставится при наборе не менее 60 баллов». Таким образом, процедура зачета не предусмотрена.
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.1. РПД.
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать min. 45 баллов, чтобы быть допущенным к экзамену. В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать min. 60 баллов, чтобы получить зачет.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	Библиотека ТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Количество студентов
Основная литература					
1	Алексейчева, Е.Ю. Налоги и налогообложение : учебник / Е.Ю. Алексейчева, Е.Ю. Куломзина, М.Д. Магомедов. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 300 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. — Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02641-6. – Текст : электронный.			URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454028">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454028</a>	12
Дополнительная литература					
1	Романов, Б.А. Налоги и налогообложение в Российской Федерации : учебное пособие / Б.А. Романов. – Москва : Дашков и К°, 2016. – 560 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. –Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02646-1. – Текст : электронный.			URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452633">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452633</a>	12

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.
2. Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»: <http://moodle.nfygu.ru/course/>

### 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Аудиторные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	ПК, интернет, мультимедийное оборудование
2.	СРС	Помещение для СРС № 402	ПК Пентиум-4 (монитор 19") – 5 шт. Стеллаж 2-сторонний металлический – 1 шт. Шкаф двухстворчатый – 1 шт. Стол – 6 шт. Стул – 6 шт.

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:  
использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций), видео- и аудиоматериалов (через Интернет); организация взаимодействия с обучающимися посредством СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения  
Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

10.3. Перечень информационных справочных систем  
Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»:  
<http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=5054>

