

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рукович Александр Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 13.11.2021 10:48:39
Уникальный программный ключ:
f45eb7c44954саас05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae8d9b4bda074afddaf0705f

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра Экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа дисциплины


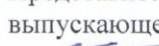


Б1.В.ДВ.06.01 Аудит

для программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 – Экономика

Направленность программы: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения: заочная

Автор: Лебедин Н.Ю., к.э.н., доцент кафедры Экономики и социально-гуманитарных дисциплин ТИ(ф) СВФУ, e-mail: volk.na2012@yandex.ru

<p>РЕКОМЕНДОВАНО Представитель кафедры разработчика  Д.М. Блайвас/ Заведующий кафедрой разработчика _____ _____ / М.А. Акинин/ протокол № 12 от « 24 » 04 2018 г.</p>	<p>ОДОБРЕНО Представитель выпускающей кафедры  / Д.М. Блайвас/ Заведующий выпускающей кафедрой _____ _____ / М.А. Акинин/ протокол № 12 от « 24 » 04 2018 г.</p>	<p>ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО  / С.Р. Санникова/ « 25 » 04 2018 г.</p>
<p>Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП Председатель УМС  / Л.А. Яковлева/ протокол УМС № 8 от « 26 » 04 2018 г.</p>		<p>Зав. библиотекой  / И.С. Гошанская/ « 25 » 04 2018 г.</p>

Нерюнгри 2018

1. АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.06.01 Аудит
Трудоемкость 4 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение принципов, методов и приемов организации аудита; правовых основ и этических норм аудита.

Краткое содержание дисциплины. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита. Законодательная и нормативная база аудита. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита. Аудиторское заключение. Аудит учета денежных средств и операций в валюте. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда. Аудит готовой продукции и ее продажи. Аудиторская проверка собственных средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-14 способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать: стандарты аудита, документацию, бухгалтерские проводки, отражающие аудируемую область деятельности. Уметь: проводить работу по контролю и ревизии финансовых операций. Владеть: навыками использования методов и приемов анализа документирование хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок.
ПК-15 способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать: бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации. Уметь: пользоваться источниками экономической информации, пользоваться нормативными документами и инструкциями ФНС РФ; проводить работу по контролю и ревизии финансовых обязательств организации, учета источников и итогов инвентаризации. Владеть: методами анализа финансовых обязательств организации, учета источников и итогов инвентаризации.
ПК-16 способность оформлять платежные документы и формировать	Знать: стандарты аудита начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов. Уметь: проводить работу по контролю и ревизии

бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов. Владеть: навыками использования методов и приемов анализа начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов.
ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: стандарты аудита бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Уметь: проводить работу по контролю и ревизии бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Владеть: навыками использования методов и приемов анализа бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.06.01	Аудит	10	Б1.В.03 Финансовый учет Б1.В.07 Налоги и налогообложение	Б1.В.ДВ.12.02 Международные стандарты аудита

1.4. Язык преподавания: русский.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана (гр. БУ-18(5)):

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.06.01 Аудит	
Курс изучения	5	
Семестр(ы) изучения	10	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	экзамен	
Контрольная работа, семестр выполнения	10	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	4 ЗЕТ	
Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	144	
№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО ¹ , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	27	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	8	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	-	-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	14	4
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	5	-
№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)	108	
№3. Количество часов на экзамен (при наличии экзамена в учебном плане)	9	

¹Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах									Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОГ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОГ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОГ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОГ	КСР (консультации)	
9 семестр											
Тема 1. Основы аудита	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого за 9 семестр	2	2		-						-	-
10 семестр											
Тема 1. Основы аудита	46	2	-	6	2	-	-	-	-	2	36 (ПР, КР)
Тема 2. Методология аудита	44	2	-	4	2	-	-	-	-	2	36 (ПР, КР)
Тема 3. Практический аудит	43	2	-	4	-	-	-	-	-	1	36 (ПР, КР)
1 контрольная работа											
Экзамен	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
Итого за 10 семестр	142	6		14						5	108
Всего часов	144	8	-	14	-	-	-	-	-	9	108

Примечание: ПР-подготовка к практическим занятиям, АР – выполнение аттестационных работ, КР – написание контрольной работы.

3.2. Содержание тем программы дисциплины

Тема 1. Основы аудита

Понятие аудита. Цель и предпосылки возникновения аудита. Аудиторская деятельность, внешние и внутренние контролирующие органы; классификация современных видов аудита; классификация аудита.

Тема 2. Методология аудита.

Инвентаризация; подтверждение; документальная проверка: формальная проверка документов; арифметическая проверка расчетов (пересчет); арифметическая проверка расчетов (пересчет); проверка по существу (законности, целесообразности, котировки документов); встречная проверка; наблюдение; устный опрос персонала и третьей стороны; аналитические процедуры; аналитические процедуры; сканирование; обследование; специальная проверка;

прослеживание; подготовка альтернативного баланса.

Тема 3. Практический аудит.

Порядок подписания аудиторского заключения. Структура аудиторского заключения. Конфиденциальные части аудиторского заключения. Единый показатель уровня существенности. Выборочный интервал и порядок проведения случайной выборки. рассчитать Уровень существенности в соответствии с методикой, рекомендуемой в Правиле (стандарте) аудиторской деятельности «Существенность и аудиторский риск». Содержание папки рабочей документации аудита отчетности организации. Достаточность аудиторских доказательств для подтверждения правильности списания задолженности на внереализационные расходы.

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии наряду с активными и интерактивными технологиями.

Учебные технологии, используемые в образовательном процессе

Раздел дисциплины	Семестр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Тема 1. Основы аудита.	9	проблемное обучение	2
Тема 2. Методология аудита.	10	проблемное обучение	2
Итого:			4

При *проблемном обучении* под руководством преподавателя формулируется проблемный вопрос, создаются проблемные ситуации, в результате чего активизируется самостоятельная деятельность студентов, происходит овладение профессиональными компетенциями (тема «Основы аудита»).

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы² обучающихся по дисциплине

Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1	Тема 1. Основы аудита.	Подготовка к практическому занятию	36	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание контрольной работы (внеауд.СРС)
2	Тема 2. Методология аудита.	Подготовка к практическому занятию	36	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание контрольной работы (внеауд.СРС))
3	Тема 3. Практический аудит.	Подготовка к практическому занятию	36	Анализ теоретического

² Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

		занятию		материала, выполнение практических заданий, написание контрольной работы (внеауд.СРС)
	Всего часов		108	

Работа на практическом занятии

В период освоения дисциплины студенты посещают лекционные занятия, самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал к практическим занятиям. Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, курсовой и контрольной работ, знание терминологии. Самостоятельная работа студентов включает проработку конспектов лекций, обязательной и дополнительной учебной литературы в соответствии с планом занятия; выполнение практических работ. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос на практическом занятии.

Критериями для оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

Максимальный балл, который студент может набрать на практическом занятии, - **3 балла.**

Критерии оценки

0 баллов – ставится, если студент не готов к практическому занятию.

1 – 2 баллов – студент показал поверхностные знания по большей части темы занятия, допустил ошибки в ответах на вопросы темы занятия, слабо владеет навыками анализа, не умеет использовать научную литературу.

2– 2,5 баллов – ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений обсуждаемой темы, но:

- а) излагает материал недостаточно полно и допускает неточности в характеристике понятий;
- б) слабо владеет навыками научно-исследовательского анализа;
- в) недостаточно знает научную литературу.

2,6 – 2,9 баллов – ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений обсуждаемой темы, но излагает учебный материал недостаточно последовательно, допускает ошибки в языковом оформлении материала.

3 баллов – ставится, если студент дает ответ, но допускает единичные ошибки в изложении материала, знает научную литературу, самостоятельно поправляет погрешности в изложении материала темы практического занятия после замечаний преподавателя, а также:

- а) обстоятельно, с достаточной полнотой излагает материал по теме практического занятия;
- б) дает правильные определения основным понятиям;
- в) обладает необходимыми навыками научно-исследовательского анализа;
- г) обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только учебника, но и самостоятельно составленные;
- д) умеет использовать в процессе ответа научную литературу;
- е) излагает материал последовательно, правильно используя специальную терминологию.

Контрольная работа (10 семестр)

Учебным планом по дисциплине «Б1.В.ДВ.06.01 Аудит» предусмотрено написание контрольной работы. Контрольная работа – самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; проводит анализ различных точек

зрения, приводит собственные взгляды на решение исследуемой проблемы. Изложение материала носит проблемно-тематический характер. Тематика контрольных работ в рамках изучаемой дисциплины обычно определяется преподавателем, однако студент также может проявить инициативу в определении темы. Примерная тематика контрольных работ следующая:

1. Характеристика рынка аудиторских услуг в Российской Федерации.
2. Основные правовые формы предпринимательской деятельности в аудите.
3. Контроль уровня профессионализма аудиторов.
4. Система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности.
5. Порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью.
6. Характеристика основных этических норм аудиторской деятельности.
7. Основные критерии независимости аудитора или аудиторской организации.
8. Инструменты контроля качества аудита.
9. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
10. Страхование профессиональной ответственности аудитора.
11. Права, обязанности и юридическая ответственность проверяемого экономического субъекта.
12. Понятие и классификация стандартов аудиторской деятельности.
13. Федеральные аудиторские стандарты
14. Внутренние аудиторские стандарты
15. Международные аудиторские стандарты.
16. Письмо-обязательство о согласии на проведение аудита.
17. Договор на оказание аудиторских услуг.
18. Принципы планирования аудита.
19. Основные этапы планирования аудита.
20. Сущность подготовки плана и программы аудита.
21. Существенность в аудите.
22. Основные методы оценки средств системы внутреннего контроля
23. Аудиторский риск.
24. Документирование аудита.
25. Обязательные реквизиты рабочего документа аудитора.
26. Аудиторская выборка.
27. Аудиторские доказательства.
28. Порядок подготовки аудиторского заключения при проведении обязательного аудита.

Прежде чем выбрать тему контрольной работы, студенту необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Подготовка контрольной работы – один из наиболее сложных видов самостоятельной работы, поскольку приучает студента вдумчиво работать с литературой, ориентироваться в ней, выбирая необходимую информацию. Контрольная работа должна быть информативной, отличаться полнотой изложения, объективно передавать содержание первичного текста, корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике.

1. Начинается контрольная работа с титульного листа.
2. За титульным листом следует оглавление. Оглавление – представляет собой план контрольной работы, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст контрольной работы. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

Введение – раздел контрольной работы, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

Основная часть – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы.

При необходимости текст контрольной работы может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует его «перегружать».

Заключение – данный раздел контрольной работы должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе изложенного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Кроме того, в заключении можно обозначить проблемы, которые «подняты» в ходе работы, но не были решены в рамках данной работы.

4. Список литературных источников. В данном списке указываются те источники, на которые студент ссылается при подготовке контрольной работы. Оформление списка литературных источников должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению контрольной работы.

Объем контрольной работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Текст контрольной работы должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – одинарный или полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста – «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое – 20 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 15 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту.

Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой. В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний).

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

– текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

– каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оценивая контрольную работу, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы;
- умение работать с научной литературой;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании контрольной работы;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Шкала оценок контрольной работы

0 баллов – контрольная работа не выполнена.

– **1-3 баллов** – минимальное кол-во баллов ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь поверхностный уровень выполнения работы, путается в психолого-педагогических понятиях по проблеме или использует недостаточное количество литературных

источников, на заданные вопросы отвечает нечетко и неполно, в содержании работы допущены принципиальные ошибки.

– **4-7 балла** – ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь средний уровень выполнения работы, на заданные вопросы отвечает неполно, в содержании работы допущены не принципиальные ошибки.

– **8-11 балла** – ставится тогда, когда студент выполнил контрольную работу в срок, твердо знает материал, верно, отвечает на заданные вопросы, владеет первоисточниками, проявил глубину познания.

– **12-15 балла** – ставится в случае соответствия содержания заданиям; проявления глубины, оригинальности и научности суждений; показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа; работа содержит обобщенные выводы и рекомендации; активно использованы электронные образовательные ресурсы.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины размещена в СДО Moodle <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=8525> .

Рейтинговый регламент по дисциплине:

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
10 семестр					
1	Практическое занятие	14 ПЗ*2=28	14ПЗ*2=28	14ПЗ*3=42	знание теории; выполнение практического задания (ответы на вопросы)
2	Подготовка к практическим занятиям (ответы на вопросы тем 5-8)	28	7	13	в письменном виде, индивидуальные задания
3	Подготовка контрольной работы	52	10	15	в письменном виде, индивидуальные задания
Итого за 10 семестр		108	45	70	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-14 способность осуществлять документирование	Знать: стандарты аудита, документацию, бухгалтерские проводки, отражающие	Высокий	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных	отлично

<p>хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>аудируемую область деятельности. Уметь: проводить работу по контролю и ревизии финансовых операций. Владеть: навыками использования методов и приемов анализа документирование хозяйственных операций, формирования бухгалтерских проводок.</p>		<p>знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. В практическом задании может быть допущена 1 фактическая ошибка.</p>	
<p>ПК-15 способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>Знать: бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации. Уметь: пользоваться источниками экономической информации, пользоваться нормативными документами и инструкциями ФНС РФ; проводить работу по контролю и ревизии финансовых обязательств организации, учета источников и итогов инвентаризации. Владеть: методами анализа финансовых обязательств организации, учета источников и итогов инвентаризации.</p>	<p>Базовый</p>	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В практическом задании могут быть допущены 2-3 фактические ошибки.</p>	<p>хорошо</p>
<p>ПК-16 способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и</p>	<p>Знать: стандарты аудита начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов. Уметь: проводить</p>	<p>Минимальный</p>	<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии</p>	<p>удовлетворительно</p>

сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	работу по контролю и ревизии начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов. Владеть: навыками использования методов и приемов анализа начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов.		понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. В практическом задании могут быть допущены 4-5 фактических ошибок.	
ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать: стандарты аудита бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Уметь: проводить работу по контролю и ревизии бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Владеть: навыками использования методов и приемов анализа бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.	Не освоены	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. В практическом задании допущено более 5 фактических ошибок. <i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа	неудовлетворительно

1.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине «Аудит» проводится в форме собеседования по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса.

Вопросы к экзамену (10 семестр):

1. Возникновение, необходимость, сущность аудита.
2. Цели и задачи аудита.
3. Место аудита в системе контроля. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии.
4. Отличие аудита от финансового контроля и судебно-бухгалтерской экспертизы.
5. Виды аудита.
6. Основные критерии проведения обязательного аудита.
7. Услуги, сопутствующие аудиту.
8. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
9. Краткая характеристика Федерального закона «Об аудиторской деятельности».
10. Характеристика рынка аудиторских услуг в Российской Федерации.
11. Основные правовые формы предпринимательской деятельности в аудите.

12. Контроль уровня профессионализма аудиторов.
13. Система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности.
14. Порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью.
15. Характеристика основных этических норм аудиторской деятельности.
16. Основные критерии независимости аудитора или аудиторской организации.
17. Инструменты контроля качества аудита.
18. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
19. Страхование профессиональной ответственности аудитора.
20. Права, обязанности и юридическая ответственность проверяемого экономического субъекта.
21. Понятие и классификация стандартов аудиторской деятельности.
22. Федеральные аудиторские стандарты
23. Внутренние аудиторские стандарты
24. Международные аудиторские стандарты.
25. Письмо-обязательство о согласии на проведение аудита.
26. Договор на оказание аудиторских услуг.
27. Принципы планирования аудита.
28. Основные этапы планирования аудита.
29. Сущность подготовки плана и программы аудита.
30. Существенность в аудите.
31. Основные методы оценки средств системы внутреннего контроля
32. Аудиторский риск.
33. Документирование аудита.
34. Обязательные реквизиты рабочего документа аудитора.
35. Аудиторская выборка.
36. Аудиторские доказательства.
37. Порядок подготовки аудиторского заключения при проведении обязательного аудита.
38. Структура и содержание аудиторского заключения.
39. Виды аудиторских заключений.
40. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.
41. Письменная информация руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита.
42. Классификация методик проведения аудита.
43. Основные понятия и методики проведения аудита.
44. Основные направления использования компьютеров при аудите.
45. Основные принципы проведения аудита с применением компьютеров.

Критерии оценки:

Компетенции	Характеристика ответа на теоретический вопрос / выполнения практического задания	Количество набранных баллов
(ПК-14); (ПК-15); (ПК-16); (ПК-17)	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. В практическом задании может быть допущена 1 фактическая ошибка.	24-30 б.
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть	16-23 б.

	допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В практическом задании могут быть допущены 2-3 фактические ошибки.	
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. В практическом задании могут быть допущены 4-5 фактических ошибок.	6-15 б.
	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. В практическом задании допущено более 5 фактических ошибок. <i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа	0-5 б.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	экзамен
Цель процедуры	выявить степень сформированности компетенций ((ПК-14); (ПК-15); (ПК-16); (ПК-17))
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 2.0, утверждено ректором СВФУ 15.03.2016 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 5 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	Летняя экзаменационная сессия
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-
Описание проведения процедуры	Экзамен принимается в устной форме по билетам. Экзаменационный билет по дисциплине включает три теоретических вопроса. Время на подготовку – 1 астрономический час.
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.1. РПД.
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать min. 45 баллов, чтобы быть допущенным к экзамену.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	Библиотека ТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Количество студентов
Основная литература					
1	Аудит : учебник / под ред. Р.П. Бульга. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01594-1 ; То же [Электронный ресурс].	-	электронный ресурс	Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436690	12
2	Бульга, Р.П. Аудит нематериальных активов коммерческой организации: Правовые, учетные и методологические аспекты : учебное пособие / Р.П. Бульга. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - (Magister). - Библиогр.: с. 309-318. - ISBN 978-5-238-01372-5 ; То же [Электронный ресурс].	-	электронный ресурс	Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114727	12
Дополнительная литература					
1	Каковкина, Т.В. Аудит-контроллинг: Теоретические и методологические основы : монография / Т.В. Каковкина. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 183 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02220-8 ; То же [Электронный ресурс].	-	электронный ресурс	Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114729	12

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.

2. Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»: <http://moodle.nfygu.ru/course/>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Аудиторные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект ПК, интернет, интерактивная доска, мультимедийное оборудование
2.	СРС	Помещение для СРС № 402	Пентиум-4 (монитор 19") – 5 шт. Стеллаж 2-сторонний металлический – 1 шт. Шкаф двустворчатый – 1 шт. Стол – 6 шт. Стул – 6 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии: использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций), видео- и аудиоматериалов (через Интернет); организация взаимодействия с обучающимися посредством СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

10.3. Перечень информационных справочных систем

Интернет, СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс».

Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»:

<http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=5054>

