

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Технический институт (филиал) федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего
образования «Северо-Восточный федеральный университет
имени М. К. Аммосова» в г. Нерюнгри

Нормоконтроль проведен
« 06 » *февраль* 2018 г.
Специалист УМО:

С.В. Воробей
ОТДЕЛ



Утверждаю
Директор

С.С. Павлов
Павлов С.С.



АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

Профиль: Прикладная информатика в менеджменте

Квалификация - бакалавр

Форма обучения: очная

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.6.2 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
Трудоемкость 3 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения: Целью освоения курса является совершенствование знаний в области управления, а также приобретения навыков эффективного применения их на практике. Формирование способности находить организационно-управленческие решения.

Краткое содержание дисциплины: Теоретические основы производственного менеджмента. Стратегические и тактические решения производственного менеджмента.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-2: способностью анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования;</p> <p>ПК-1: способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности управления организациями; - методологические основы менеджмента и его инфраструктуру; - природу и состав функций производственного менеджмента; - стратегические и тактические особенности производственного менеджмента. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и оценивать характеристики основных элементов системы управления деловой организацией; - понимать роль и место менеджера в организации, определять необходимые в его работе качества и описывать содержание своей работы; - обнаруживать многофакторное воздействие внешнего окружения на определение цели и стратегии организации в ее взаимодействии с этим окружением; - разрабатывать стратегические и тактические производственные планы; - осуществлять управленческий контроль; - делегировать полномочия; - выбирать подходы к проектированию работ и организаций с учетом складывающихся условий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами определения потребности и анализа эффективности использования основных производственных ресурсов;

	- навыками самостоятельной работы с научными и методическими источниками при подготовке к семинарским занятиям, а также при выполнении курсовых проектов (работ).
--	---

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.6.2	Производственный менеджмент	6	Б1.Б.16 Менеджмент Б1.В.ДВ.8.1 Информационные технологии в менеджменте Б1.В.ДВ.8.2 Информационные технологии в управлениями проектами	Б1.В.ОД.4 Управление информационными системами Б1.В.ДВ.5.1 Управление персоналом Б1.В.ДВ.5.2 Управление человеческими ресурсами Б2.П.2 Производственная практика: научно-исследовательская работа

1.4. Язык преподавания: русский