# Особенности проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий

1. Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий, обеспечивающих посредством видео-конференц- связи идентификацию личности поступающих и контроль соблюдения ими условий и требований по проведению вступительных испытаний.
2. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий могут быть проведены с учетом следующих требований к рабочему месту:
   * Персональный компьютер / ноутбук под управлением операционной системы Windows 7 и выше, macOS 10.12 "Sierra" и выше, Linux (поддерживаются как 32-, так и 64-разрядные ОС);
   * Мобильный телефон / смартфон под управлением операционной системы Android 4.4 и выше, iOS 12 и выше;
   * Доступ к Интернет со скоростью не ниже 2 Мбит/сек;
   * Приложение видео-конференц-связи с зарегистрированным аккаунтом;.
   * Встроенные / выносные web-камера, динамики и микрофон
3. Для участия во вступительных испытаниях с использованием дистанционных технологий поступающий должен предоставить в Приемную комиссию дополнительно заявку о желании сдать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий с указанием контактных данных (номер телефона, адрес электронной почты, аккаунт в приложениях видео- конференц-связи).
4. Поступающему оформляется экзаменационный лист. По окончании вступительных испытаний экзаменационный лист подшивается в личное дело поступающего.
5. Не позднее чем за 1 день до даты начала проведения вступительных испытаний поступающий получает подтверждение о назначении вступительного испытания по дисциплине (точную дату, время) на электронную почту и (или) в личном кабинете абитуриента СВФУ.
6. Во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий на рабочем столе абитуриента не должно находиться ничего, кроме используемого технического оборудования, черновиков, карандашей и ручек.
7. Непосредственно перед проведением вступительного испытания после запуска приложения видео-конференц-связи абитуриент демонстрирует раскрытый паспорт так, чтобы на экране можно было сравнить лицо абитуриента с фотографией в паспорте. Посредством web-камеры фиксирует отсутствие на рабочем столе абитуриента посторонних предметов, а в помещении – посторонних лиц.
8. При поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся:
   * в форме онлайн-тестирования в системе электронного дистанционного обучения (СЭДО) СВФУ (по общеобразовательным предметам);
   * в устной форме через приложение видео-конференц-связи (по иным вступительным испытаниям профильной направленности).
9. При поступлении на обучение по программам магистратуры вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в устной форме через приложение видео-конференц-связи и (или) в форме онлайн-тестирования в системе электронного дистанционного обучения (СЭДО) СВФУ в зависимости от формы проведения вступительного испытания по решению экзаменационных комиссий.
10. Вступительные испытания в устной форме проводятся при присутствии всех членов экзаменационных комиссий.
11. При проведении собеседования опрос одного поступающего продолжается, как правило, 20 мин., включая время подготовки ответов на вопросы экзаменаторов. Процедура собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, заданные поступающему, и комментарии преподавателей, проводящих вступительное испытание.
12. При собеседовании в листе устного ответа фиксируются все вопросы членов экзаменационных комиссий и ответы испытуемого.
13. Оценивание результатов вступительного испытания осуществляется членами экзаменационной комиссии. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационные листы и ведомости, подписываются членами экзаменационной комиссии.
14. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

а) при проведении устного вступительного испытания – в день его проведения; б) при проведении письменного вступительного испытания – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

1. При проведении вступительного испытания с использованием дистанционных технологий СВФУ обеспечивает рассмотрение апелляций также с использованием дистанционных технологий. Апелляция подается в электронной форме не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания.
2. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи. При этом необходима идентификация личности абитуриента (путем сверки документов, удостоверяющих личность абитуриента, при наличии его электронной подписи / через приложение видео- конференц-связи).
3. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результата вступительного испытания / оставлении указанной оценки без изменения.
4. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего по электронной почте. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего и пересылается в адрес Приемной комиссии (или по электронной почте с использованием электронной подписи).