

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 31.10.2020 07:07:48

Уникальный программный ключ:

f45eb7c44954caac05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afddaafb705f

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»

(СВФУ)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Е.И. Михайлова

«14» февраля 2018

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНЫХ И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ, АСПИРАНТУРЫ, ОРДИНАТУРЫ) В СВФУ

СМК-П-2.5-329-18

Версия 2.0

РАЗРАБОТАНО

Специалист по учебно-методической работе

подпись, дата

М.А.Петрова

Специалист по учебно-методической работе

подпись, дата

М.С.Неустроева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по педагогическому образованию

подпись, дата

М.П.Федоров

Начальник управления - проректор по финансово-
экономической и предпринимательской
деятельности

подпись, дата 12.02.2018

Г.Н.Павлов

Начальник правового управления

подпись, дата

О.Ю.Ильина

Начальник Управления делопроизводства и
контроля документооборота

подпись, дата 14.02.2018

Л.Г. Алексеева

Директор Департамента по обеспечению качества
образования

подпись, дата

Т.В.Третьякова

Представитель руководства по качеству

подпись, дата

В.П.Игнатьев

г.Якутск
2018 г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-329-18 Версия 2.0	<i>Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) в СВФУ</i>

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения, обозначения и сокращения.....	3
4. Общие положения	4
6. Порядок формирования наборов элективных дисциплин (модулей) для программ бакалавриата и специалитета по направлению подготовки/специальности и (или) по профилю (специализации)	5
8. Порядок организации учебного процесса по элективным дисциплинам (модулям).....	6
Приложение 1	9

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-329-18 Версия 2.0	<i>Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) в СВФУ</i>

1. Назначение и область применения

Настоящее положение устанавливает порядок освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры), реализуемых в ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова».

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 5 апреля 2017 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1259 от 19 ноября 2013 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1258 от 19 ноября 2013 г.;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав СВФУ;
- локальные нормативные акты СВФУ по учебно-методической работе.

3. Обозначения и сокращения

БУП – базовый учебный план
 ДОКО – Департамент по обеспечению качества образования СВФУ
 УМО – Учебно-методический отдел
 ИУП – индивидуальный учебный план
 КМВ – компетентностная модель выпускника
 ОК – общекультурные компетенции
 ОП ВО – образовательная программа высшего образования
 РПД – рабочая программа дисциплины (модуля)
 РУП – рабочий учебный план
 СВФУ – ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
 УК – универсальные компетенции
 УМС – Учебно-методический совет СВФУ
 ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-329-18 Версия 2.0	<i>Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) в СВФУ</i>

4. Общие положения

4.1. При реализации образовательных программ высшего образования в соответствии с ФГОС ВО университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей).

4.2. При разработке и реализации программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ординатуры обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия лицам с ограниченными возможностями здоровья в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

4.3. При реализации образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в установленном порядке университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При реализации программы аспирантуры, факультативные (необязательные для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективные (избираемые в обязательном порядке) дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть образовательной программы.

4.4. Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения и направлены на формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.

4.5. При обеспечении инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули). Рабочие программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей) утверждаются УМС СВФУ. Реализация специализированных адаптационных дисциплин (модулей) проводится в формате элективных (для программ бакалавриата и специалитета) и факультативных дисциплин (модулей) (для программ магистратуры, ординатуры, аспирантуры) в соответствии с пп.8 и 9 настоящего положения.

4.6. Формирование наборов элективных дисциплин (модулей) для программ бакалавриата и специалитета проводится на двух уровнях:

- университетском (компетентностная модель выпускника (КМВ) СВФУ);
- по направлению подготовки/специальности и (или) по профилю (специализации) (КМВ по направлению подготовки/специальности и (или) по профилю (специализации)).

4.7. Формирование наборов элективных дисциплин (модулей) для программ магистратуры, ординатуры и аспирантуры проводится на двух уровнях:

- по направлению подготовки/специальности;
- по направленности образовательной программы.

4.8. Формирование наборов факультативных дисциплин для образовательных программ высшего образования проводится на общеуниверситетском уровне.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-329-18 Версия 2.0	<i>Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) в СВФУ</i>

5. Порядок формирования наборов элективных дисциплин (модулей) для программ бакалавриата и специалитета на университетском уровне

5.1. Компетентностная модель выпускника СВФУ (далее – КМВ СВФУ) включает в себя университетские компетенции, формирование которых направлено на подготовку будущих выпускников к профессиональной деятельности в организациях, предприятиях и учреждениях Северо-Востока РФ и циркумполярных территорий мира.

5.2. Состав и содержание университетских компетенций, включаемых в КМВ СВФУ, а также «Перечень дисциплин, рекомендуемых для включения в учебные планы образовательных программ высшего образования в соответствии с компетентностной моделью выпускника СВФУ» утверждаются УМС СВФУ. Внесение изменений и дополнений в КМВ СВФУ и указанный перечень проводится на основании решения УМС.

5.3. Включение в базовые учебные планы образовательных программ высшего образования наборов дисциплин (модулей), направленных на формирование компетенций в соответствии с КМВ СВФУ, в т.ч. установление рекомендуемой трудоемкости и форм контроля, регламентируется «Порядком проектирования и разработки базового учебного плана по направлению подготовки/ специальности на основе ФГОС ВО».

5.4. Реализация наборов дисциплин (модулей), направленных на формирование компетенций в соответствии с КМВ СВФУ, проводится в соответствии с БУП, РУП и ИУП в порядке, установленном п.8 настоящего положения.

6. Порядок формирования наборов элективных дисциплин (модулей) для программ бакалавриата и специалитета по направлению подготовки/специальности и (или) по профилю (специализации)

6.1. Наборы элективных дисциплин (модулей) по направлению подготовки/специальности и (или) по профилю (специализации), их трудоемкость, наименование и содержание определяются выпускающей кафедрой, разрабатываются в соответствии с «Порядком проектирования и разработки базового учебного плана по направлению подготовки/ специальности на основе ФГОС ВО», утверждаются на заседании Ученого совета института/факультета и вносятся в базовый учебный план.

6.2. Наборы элективных дисциплин (модулей) по направлению подготовки/специальности и (или) по профилю (специализации) могут изменяться и (или) дополняться, их содержание – обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики технологий и социальной сферы. Изменения в наборы дисциплин (модулей) вносятся на основании решения Ученого совета факультета/института.

6.3. Реализация наборов дисциплин (модулей), направленных на формирование КМВ по направлению подготовки/ специальности и (или) по профилю (специализации), проводится в соответствии с базовыми, рабочими и индивидуальными учебными планами в порядке, установленном п.8 настоящего положения.

7. Порядок формирования наборов элективных дисциплин (модулей) для программ магистратуры, ординатуры и аспирантуры

7.1. Наборы элективных дисциплин (модулей) для программ магистратуры, ординатуры, аспирантуры по направлению подготовки/ специальности и (или) направленности образовательной программы, их трудоемкость, наименование и содержание определяются выпускающей кафедрой, разрабатываются в соответствии с

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-329-18 Версия 2.0	<i>Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) в СВФУ</i>

«Порядком проектирования и разработки базового учебного плана по направлению подготовки/ специальности на основе ФГОС ВО», утверждаются на заседании Ученого совета института/факультета и вносятся в базовый учебный план.

7.2. Наборы элективных дисциплин (модулей) по направлению подготовки/специальности и (или) направленности образовательной программы могут изменяться и (или) дополняться, их содержание – обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики технологий и социальной сферы. Изменения в наборы дисциплин (модулей) вносятся на основании решения Ученого совета факультета/института.

7.3. Реализация наборов элективных дисциплин (модулей) для программ магистратуры, ординатуры и аспирантуры проводится в соответствии с БУП, РУП и ИУП в порядке, установленном п.8 настоящего положения.

8. Порядок организации учебного процесса по элективным дисциплинам (модулям)

8.1. Формы, средства и методы обучения, используемые при преподавании элективных дисциплин (модулей), выбираются преподавателем самостоятельно в зависимости от решаемых целей и задач.

8.2. Обучающийся в праве самостоятельно выбрать дисциплины (модули) для изучения при условии, что сумма кредитов за освоенные дисциплины (модули) по выбору будет не ниже установленной базовым учебным планом.

8.3. Обучение по элективным дисциплинам (модулям) организуется для группы обучающихся по программам подготовки бакалавров, специалистов и магистров – не менее 15 человек, по программам подготовки ординаторов и аспирантов – в зависимости от контингента обучающихся, а для каждого преподавателя максимальное число обучающихся в учебном потоке (поточной группе) – не более 100 человек (для лекционных занятий) и не более 30 человек (для занятий семинарского типа).

8.4. С целью организации выбора элективных дисциплин (модулей) институт/факультет в весеннем семестре текущего учебного года предлагает обучающимся набор элективных дисциплин (модулей) по образовательной программе с указанием необходимой информации: название дисциплины, семестр, ФИО преподавателя, форму контроля, аннотацию курса. В срок до 5 июля обучающийся представляет директору заявление с указанием выбранных элективных дисциплин (модулей).

8.5. В случае если на данную дисциплину (модуль) в установленный срок записалось число обучающихся, меньше минимально установленного, то дисциплина (модуль) не открывается (не вносится в рабочий учебный план направления подготовки или специальности). Деканат факультета (учебно-методический отдел института) объявляет об этом на информационном стенде и на сайте. Записавшиеся на эту дисциплину (модуль) обучающиеся должны в установленный срок (до 15 сентября) подать заявления об изменениях в своих индивидуальных планах.

8.6. В случае, если к преподавателю записалось число обучающихся, больше максимально установленного, то по этой дисциплине (модулю) формируется второй (при необходимости – третий и т.д.) учебный поток или учебная группа. Обучающиеся распределяются по потокам (учебным группам) согласно порядку очередности записи.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-329-18 Версия 2.0	<i>Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) в СВФУ</i>

8.7. В расписание занятий включаются те элективные дисциплины (модули), на которые заявилось необходимое количество обучающихся.

8.8. Обязательным условием проведения обучения по элективным дисциплинам (модулям) является наличие РПД, утвержденной в установленном порядке.

9. Порядок разработки и реализации факультативных дисциплин

9.1. Факультативные дисциплины разрабатываются и реализуются для образовательных программ высшего образования.

9.2. Рабочие программы факультативных дисциплин разрабатываются в соответствии с макетом, утвержденным УМС СВФУ. Рабочие программы факультативных дисциплин утверждаются на заседании кафедры, Учебно-методической комиссии учебного подразделения и УМС СВФУ на двухлетний срок.

9.3. Набор факультативных дисциплин на учебный семестр (год) формируется УМО на основании заявок, поступивших от кафедр или учебных подразделений в срок не позднее 20 сентября и 20 января.

9.4. Набор факультативных дисциплин для реализации в учебном семестре (году) утверждается УМС СВФУ в начале каждого учебного семестра (года).

9.5. УМО формирует расписание учебных занятий по факультативным дисциплинам на учебный семестр и размещает его на сайте СВФУ.

9.6. Запись на факультативы проводится в онлайн-режиме на сайте СВФУ в сроки, устанавливаемые распоряжением ДОКО с учетом графиков учебного процесса по основным образовательным программам.

9.7. Обучение по факультативным дисциплинам организуется для группы обучающихся не менее 15 человек, а для каждого преподавателя максимальное число обучающихся в учебном потоке (поточной группе) – не более 100 человек (для лекционных занятий) и не более 25 человек (для занятий семинарского типа).

9.8. В случае если на факультативную дисциплину в установленный срок записалось число обучающихся, меньше минимально установленного, то дисциплина не реализуется и удаляется из расписания учебных занятий на учебный семестр. УМО объявляет об этом на сайте СВФУ. Записавшимся на эту дисциплину обучающимся предлагается возможность выбора другой факультативной дисциплины.

9.9. В случае, если к преподавателю записалось число обучающихся, больше максимально установленного, то по этой дисциплине формируется второй (при необходимости – третий и т.д.) учебный поток или учебная группа. Обучающиеся распределяются по потокам (учебным группам) согласно порядку очередности записи.

9.10. Учебные занятия по факультативным дисциплинам проводятся в соответствии с утвержденным учебным расписанием.

9.11. По завершении обучения по факультативной дисциплине обучающийся получает сертификат с указанием наименования факультативной дисциплины и ее трудоемкости (в ЗЕТ), подтверждающий успешное освоение дисциплины.

9.12. Преподаватель, реализующий факультативную дисциплину, по окончании проведения учебного курса обязан представить в УМО отчет и заявление на оплату (или акт приемки-сдачи выполненных работ).

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.5-329-18 Версия 2.0	<i>Положение о порядке освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) в СВФУ</i>

10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение 1).

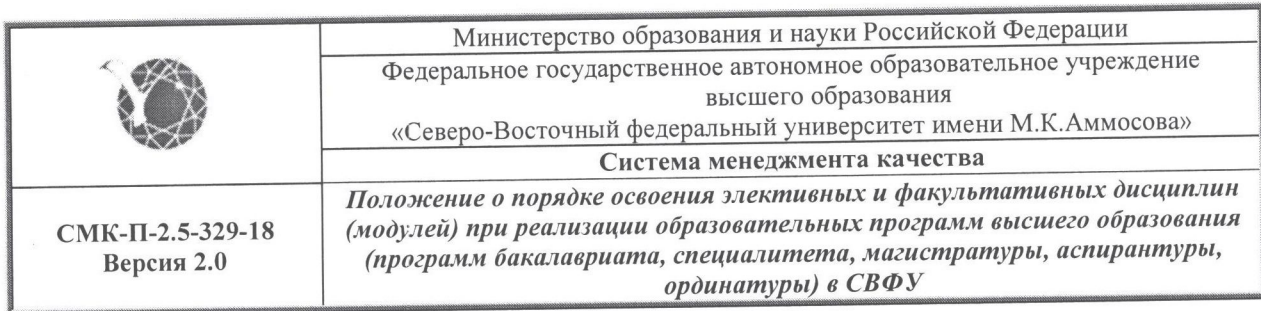
10.2. Положение считается отмененным в случае внесения 5 и более изменений и разрабатывается его новая версия.

11. Контроль над выполнением требований настоящего Положения

Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляют заведующие кафедрами, деканы факультетов, директора институтов, директор ДОКО, проректоры по направлениям.

12. Ответственность за настоящее Положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего Положения несет руководитель подразделения.



Лист регистрации изменений

9