

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры ЭГиОД

« 24 » апреля 2024 г., протокол № 03

Зав. кафедрой ЭГиОД

_____ Ахмедов Т.А.
(подпись)

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ОП 01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

УГСН 38.00.00 Экономика и управление

Специальность: 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация выпускника: Бухгалтер

Форма обучения: очная

Нерюнгри 2024 г.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Блайвас Д.М., ст. преподаватель кафедры ЭГиОД.

СОГЛАСОВАНО:

Эксперты:

Акинин М.А., доцент кафедры ЭГиОД ТИ (ф) СВФУ _____

(подпись)

Ахмедов Т.А., и.о. зав. кафедрой ЭГиОД ТИ (ф) СВФУ _____

(подпись)

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине ОП. 01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Таблица 1

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	<p>Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА. Тема 1.1 Организация – основное звено экономики. Тема 1.2 Организация производственного процесса. Тема 1.3 Производственная программа организации. Раздел 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ. Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве. Тема 2.2. Оборотный капитал Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации. Раздел 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА. Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда. Тема 3.2. Организация оплаты труда. Раздел 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. Тема 4.1. Издержки производства. Цена и ценообразование. Тема 4.2. Прибыль и рентабельность.</p>	ОК 02, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 4.4, ПК 4.6.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения дисциплины. Экспертная оценка в процессе в защиты практических работ, решения ситуационных задач.

Кодификатор контрольных заданий
(примерный перечень оценочных средств)

Таблица 2

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Метод/форма контроля	Код контрольного задания
Проектное задание	<p>Учебный проект (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный творческий, рекламно-презентационный). <i>Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</i></p>	1
Реферативное задание	<p>Реферат. <i>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</i></p>	2
Расчетная задача	<p>Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия, письменный экзамен. <i>Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.</i></p>	3
Поисковая задача	<p>Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание. <i>Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</i></p>	4
Аналитическая задача	<p>Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание. <i>Средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.</i></p>	5
Графическая задача	<p>Контрольная работа, индивидуальное домашнее задание. <i>Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.</i></p>	6
Практическая задача	<p>Контрольная работа, Индивидуальное домашнее задание.</p>	7
Тест, тестовое задание	<p>Тестирование, письменный экзамен. <i>Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений, обучающегося.</i></p>	8
Практическое задание	<p>Лабораторная работа, практические занятия, практический экзамен. <i>Средство для контроля приобретенных обучающимися профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.</i></p>	9
Рольевое задание	<p>Деловая игра. Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p>	10
Исследовательское задание	<p>Исследовательская работа. Задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</p>	11
Рабочая тетрадь	<p><i>Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.</i></p>	12
Доклад, сообщение	<p><i>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы</i></p>	13

Задание на ВКР (демонстрационный экзамен включается в ВКР)	Выпускная квалификационная работа СПО	14
Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	15
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	16

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
 Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ОП. 1. Экономика организации

1.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Перечень объектов контроля и оценки

Таблица 3

Коды компетенций	Дескрипторы	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (1/0)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; -конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - Соответствие разработанного рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации типовому плану счетов; - Рациональное распределение времени на конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. 	
ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора методов учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Грамотное использование 	

	<ul style="list-style-type: none"> - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее 	<p>принятых положений по бухгалтерскому учету имущества организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рациональное распределение времени на формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации. 	
--	---	--	--

	<p>реализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; 		
<p>ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; 	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - Демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 	
<p>ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; 	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение анализа 	

	<ul style="list-style-type: none"> - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; 	<p>финансово-хозяйственной деятельности.</p>	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора технологий и методов для решения профессиональной задачи; - Соответствие методов и способов решения профессиональных задач требованиям, правилам; - Эффективное и грамотное использование технологий методов и способов при решении профессиональных задач применительно к различным контекстам; - Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 		
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов организации собственной деятельности, типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие подготовленного плана собственной профессиональной деятельности и личностного развития, деятельности подчиненного персонала поставленным задачам; - Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана - Верное определение основных источников собственного дохода, путей его повышения, источников финансирования собственного дела; - Грамотная и привлекательная презентация идеи открытия собственного дела, бизнес-идеи в профессиональной деятельности; - Верное определение и обоснование основных достоинств и недостатков коммерческой идеи; - Обоснованность выбора метода определения конкурентов; - Соответствие оформления разработанного бизнес-плана установленным требованиям; 	

		- Соответствие результатов финансовых решений на основе анализа (оценки) установленным требованиям.	
--	--	---	--

За один ОПОР выставляется дихотомная оценка: 1 или 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества «1» в процентном соотношении от общего количества ОПОР.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (сумма баллов)	Оценка уровня освоения	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	повышенный	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

1.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

Таблица 4

Коды оцениваемых компетенций	Оцениваемый показатель	Тема	Образец типового (тестового или практического) задания (вопроса)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее	Знать: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего	Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА. Тема 1.1 Организация – основное звено экономики. Тема 1.2 Организация производственного процесса. Тема 1.3 Производственная программа организации. Раздел 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ	1. Понятие и основные характерные черты предприятия. Характерные признаки юридического лица. 2. Издержки: бухгалтерские и экономические. Классификация издержек по экономической роли в процессе производства. 3. Задача. Проанализируйте показатели движения кадров

<p>платежеспособности и доходности. ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных</p>	<p>ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ. Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве. Тема 2.2. Оборотный капитал Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации. Раздел 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА. Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда. Тема 3.2. Организация оплаты труда. Раздел 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. Тема 4.1. Издержки производства. Цена и ценообразование. Тема 4.2. Прибыль и рентабельность.</p>	<p>и сделайте выводы.</p>
---	---	---	---------------------------

	<p>бумаг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; 		
--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами; - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) 		
--	--	--	--

	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; -- основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово- 		
--	---	--	--

	<p>хозяйственной деятельности организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; - проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет 		
--	--	--	--

	<p>кредитов и займов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами) 		
--	---	--	--

	<p>работников);</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и 		
--	---	--	--

	<p>валютную политику экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 		
--	---	--	--

1.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций производится с использованием фонда оценочных средств.

Примерный перечень вопросов по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к экзамену):

Для промежуточной аттестации

1.3.1. Вопросы

1. Предприятие: понятие, краткая характеристика, классификация.
2. Структура предприятия.
3. Производственное и организационное построение предприятия.
4. Уставный капитал предприятий, его особенности и роль в финансовой деятельности предприятия.
5. Экономическая сущность и структура основных фондов предприятия.
6. Износ и амортизация основных фондов.
7. Показатели, характеризующие эффективность использования основных фондов предприятия.
8. Экономическая сущность и признаки оборотных средств предприятия.
9. Показатели, характеризующие использование оборотных средств предприятия.
10. Персонал предприятия: состав, структура, численность.
11. Организация и нормирование труда на предприятии.
12. Производительность труда, показатели и методы измерения.
13. Оплата труда работников предприятия.
14. Формы и системы оплаты труда.
15. Рынок труда. Проблемы безработицы и трудоустройства.
16. Сущность и виды маркетинга.
17. Экономическая и функциональная стратегии, их типы.
18. Разработка маркетинговой и товарной стратегии.
19. Определение оптимального объема выпуска.
20. Производственная мощность как потенциальная возможность предприятия.
21. Производственная программа.
22. Сущность экономических издержек на предприятии.
23. Важнейшие факторы, влияющие на характер формирования издержек производства.
24. Понятие и виды себестоимости продукции.
25. Методы расчета себестоимости и их различия.
26. Сущность понятий «прибыль» и «рентабельность».
27. Экономическая сущность рыночной цены. Функции рыночной цены.
28. Ценовая политика предприятия.
29. Сущность инвестиционной деятельности предприятия.
30. Инвестиционная политика фирмы – сущность и основные этапы.
31. Инвестиционный проект.
32. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
33. Сущность и виды инноваций. Инновационная политика предприятия.
34. Подготовка нового производства.
35. Бухгалтерский баланс предприятия: понятие, основные элементы.
36. Понятие, функции и виды прибыли.
37. Показатели рентабельности.
38. Понятие эффективности производства.
39. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия

Перечень объектов контроля и оценки

Коды компетенций	Дескрипторы	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (1/0)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством	Знать: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной	- Обоснованность необходимости разработки рабочего	

<p>организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p>	<p>деятельности организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; <p>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p>	<p>плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие разработанного рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации типовому плану счетов; - Рациональное распределение времени на конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. 	
<p>ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора методов учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Грамотное использование принятых положений по бухгалтерскому учету имущества организации; - Рациональное распределение времени на формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации. 	

	<p>калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; 		
<p>ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса; - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки 	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - Демонстрация умений использования бухгалтерской 	

	<p>платежеспособности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; 	<p>отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 	
<p>ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную 	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	

	<p>привлекательность экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; 		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора технологий и методов для решения профессиональной задачи; - Соответствие методов и способов решения профессиональных задач требованиям, правилам; - Эффективное и грамотное использование технологий методов и способов при решении профессиональных задач применительно к различным контекстам; - Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по 	<p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов организации собственной деятельности, типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие подготовленного плана собственной профессиональной 	

	<p>процентным ставкам кредитования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>деятельности и личного развития, деятельности подчиненного персонала поставленным задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана - Верное определение основных источников собственного дохода, путей его повышения, источников финансирования собственного дела; - Грамотная и привлекательная презентация идеи открытия собственного дела, бизнес-идеи в профессиональной деятельности; - Верное определение и обоснование основных достоинств и недостатков коммерческой идеи; - Обоснованность выбора метода определения конкурентов; - Соответствие оформления разработанного бизнес-плана установленным требованиям; - Соответствие результатов финансовых решений на основе анализа (оценки) установленным требованиям. 	
--	--	--	--

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Комплект заданий для текущего контроля

Вопросы текущего контроля для устного опроса:

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА.

Тема 1.1 Организация – основное звено экономики.

1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления.
2. Виды юридических лиц.
3. Признаки юридического лица.
4. Организация: понятие и классификация.
5. Организационно–правовые формы коммерческих организаций.
6. Объединения организаций.
7. Малое предпринимательство

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Тема 1.2 Организация производственного процесса.

1. Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии.
2. Формы организации производства.
3. Производственная структура организации и ее разновидности.

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Тема 1.3 Производственная программа организации.

1. Внутрифирменное планирование
2. Понятие, состав и структура бизнес-плана.
3. Внешняя и внутренняя среда организации.
4. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.
5. Производственная мощность – основа производственной программы.
6. Стоимостные показатели производства и реализации продукции

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Раздел 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве.

1. Понятие, состав и структура основных фондов.
2. Понятие основного капитала.
3. Оценка и износ основных фондов.
4. Амортизация основных фондов.
5. Показатели эффективности использования основных фондов.
6. Сущность аренды и лизинга

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Тема 2.2.оборотный капитал.

1. оборотные фонды: понятие, состав, структура.
2. Понятие и источники формирования оборотных средств.
3. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.
4. Кругооборот оборотных средств.
5. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств.
6. Пути ускорения оборачиваемости.

7. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации.

1. Инвестиции: сущность, виды, источники формирования.
2. Инвестиционная деятельность организации.
3. Понятие и особенности инвестиционного проекта.
4. Проектный цикл.
5. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов.
6. Амортизация нематериальных активов.

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Раздел 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА.

Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда.

1. Понятие трудовых ресурсов.
2. Классификация персонала.
3. Списочный и явочный состав работающих.
4. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели.
5. Основные пути повышения производительности труда.
6. Организация нормирования труда.
7. Основные виды норм труда.
8. Планирование потребности в персонале.
9. Движение рабочей силы.
10. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации.

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Тема 3.2. Организация оплаты труда.

1. Мотивация труда работников и ее формы.
2. Сущность и принципы оплаты труда.
3. Тарифная система и ее основные элементы.
4. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.
5. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.
6. Планирование годового фонда заработной платы организации.
7. Структура заработка работника.

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Раздел 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

Тема 4.1. Издержки производства. Цена и ценообразование.

1. Понятие и состав расходов организации, их состав.
2. Издержки производства и обращения.
3. Понятие себестоимости продукции, ее виды.
4. Классификация расходов по различным признакам.
5. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции.
6. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.
7. Понятие, функции, виды цен.
8. Классификация цен по различным признакам.
9. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования.
10. Ценовая стратегия.
11. Структура цены.

Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

Тема 4.2. Прибыль и рентабельность.

1. Понятие доходов организации, их состав.
2. Понятие и виды выручки.

3. Формирование прибыли в организации.
 4. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.
 5. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.
 6. Рентабельность как относительная доходность организации.
 7. Группы показателей рентабельности.
- Сформированные способности: ОК 02.; ОК 03.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 4.4.; ПК 4.6.**

Критерии оценивания устных ответов

Оценивание, проводимое в форме устного опроса, позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, коммуникативные навыки.

Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя в процессе непосредственного контакта, создавая условия для его неформального общения с обучающимся.

Основными видами устного опроса являются:

- индивидуальный (ответы у доски на вопросы по содержанию изученного материала);
- фронтальный (расчленение изученного материала на сравнительно мелкие вопросы, чтобы проверить знания большего количества обучающихся);
- уплотненный (одновременно с устным ответом одного обучающегося у доски и три-четыре письменно отвечают на отдельных листках на заранее подготовленные вопросы);
- поурочный балл (выставление оценки обучающимся за работу в течение всего занятия: активное участие в устных опросах других обучающихся, ответы на вопросы преподавателя при изложении нового материала и т.д.).

Перечень объектов контроля и оценки

Коды компетенций	Дескрипторы	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (1/0)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - Соответствие разработанного рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации типовому плану счетов; - Рациональное распределение времени на конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. 	

	<p>разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p>		
<p>ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора методов учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Грамотное использование принятых положений по бухгалтерскому учету имущества организации; - Рациональное распределение времени на формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами; Уметь: - проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; 		
<p>ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса; - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; 	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - Демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и 	

<p>ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; 	<p>доходности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора технологий и методов для решения профессиональной задачи; - Соответствие методов и способов решения профессиональных задач требованиям, правилам; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективное и грамотное использование технологий методов и способов при решении профессиональных задач применительно к различным контекстам; - Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов организации собственной деятельности, типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие подготовленного плана собственной профессиональной деятельности и личностного развития, деятельности подчиненного персонала поставленным задачам; - Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана - Верное определение основных источников собственного дохода, путей его повышения, источников финансирования собственного дела; - Грамотная и привлекательная презентация идеи открытия собственного дела, бизнес-идеи в профессиональной 	

		деятельности; - Верное определение и обоснование основных достоинств и недостатков коммерческой идеи; - Обоснованность выбора метода определения конкурентов; - Соответствие оформления разработанного бизнес-плана установленным требованиям; - Соответствие результатов финансовых решений на основе анализа (оценки) установленным требованиям.	
--	--	--	--

За один ОПОР выставляется дихотомная оценка: 1 или 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества «1» в процентном соотношении от общего количества ОПОР.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (сумма баллов)	Оценка уровня освоения	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	повышенный	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

ТЕСТЫ

Тест №1.

1. Что такое предприятие:

- А) *Предприятие — это самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности.*
- Б) Одна из форм организации людей.
- В) Хозяйство, выполняющее определенные виды работ
- Г) Это организация, занимающаяся реализацией товаров.
- Д) Это организация основана на государственной собственности.

2. Банкротство предприятия — это:

- А) признанная хозяйственным судом неспособность предприятия обеспечить прибыльную работу
- Б) признанная кредиторами неспособность предприятия рассчитаться со своими долгами
- В) установленная ликвидационной комиссией для должника очередность уплаты долгов
- Г) признанная руководством предприятия неспособность вести производственно-хозяйственную деятельность
- Д) *признанная хозяйственным судом неспособность должника возобновить свою платежеспособность и удовлетворить требования кредиторов не иначе, как через ликвидационную процедуру*

3. В чем заключается главное задание предприятия:

- А) *Удовлетворение потребностей рынка с целью получения прибыли*
- Б) Повышение качества выпускаемой продукции.
- В) Эффективное использование основных фондов и оборотных средств.
- Г) Повышение производительности труда
- Д) Эффективное использование трудовых ресурсов.

4. К коммерческим организациям относятся:

- А) общественные организации
- Б) объединения и союзы
- В) *федеральные казенные предприятия*
- Г) потребительские кооперативы

5. К привлеченным источникам собственного капитала предприятия относятся:

- А) собственные средства предприятия
- Б) *паевые взносы трудового коллектива*
- В) амортизация
- Г) прибыль

6. Минимальное число членов кооператива равно:

- А) 100;
- Б) 5;
- В) 3;
- Г) 50;

7. Хозяйственным товариществом является:

- А) ООО;
- Б) АО;
- В) *товарищество на вере;*

Г) закрытое акционерное общество;

8. Акционерным обществом является хозяйственное общество:

А) с разделенным на доли уставным капиталом;

Б) разделенным на определенное число акций паевым фондом;

В) разделенным на доли складочным капиталом;

Г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом;

9. Складочный капитал формируется при создании:

А) общества с ограниченной ответственностью;

Б) полного товарищества;

В) открытого акционерного общества;

Г) закрытого акционерного общества.

10. Производственная деятельность предприятия заключается в:

А) Производстве продукции на рынок

Б) Посредничество при внедрении товаров на рынок

В) Оказание консультационных услуг

11. Коммерческая деятельность предприятия заключается в:

А) Продаже продукции

Б) В организации нового производственного процесса на самом предприятии

В) Оказания консультационных услуг

12. Результатом производственной деятельности предприятия являются:

А) Рост прибыли

Б) Увеличение цен на продукцию предприятия

В) Повышение рентабельности производства

13. Могут ли к предприятию-должнику применяться метод санации (оздоровления) на срок:

А) Менее 18 месяцев

Б) Более 18 месяцев

14. Может ли к предприятию-должнику применяться мера принудительной ликвидации:

А) Под контролем кредиторов

Б) Без контроля кредиторов

15. Организационно-правовые формы предприятий это:

А) Государственное предприятие

Б) Малое предприятие

В) Общество с ограниченной ответственностью

Г) Совместное предприятие

Д) Акционерное общество открытого типа

16. В полном товариществе может быть:

А) неограниченное количество участников

Б) не менее 2-х участников

В) не более 50-ти участников

Г) не менее 5-ти участников

17. Наиболее распространенными по форме собственности являются предприятия:

А) частные

Б) государственные

В) казенные

Г) смешанные

Д) коллективные

Тест №2.

1. Укажите пять принципов рациональной организации производственных процессов:

А) производительность;

- Б) непрерывность;
- В) результативность;
- Г) пропорциональность;
- Д) рентабельность;
- Е) параллельность;
- Ж) прибыльность;
- З) прямоточность;
- И) гибкость

2. Производственный процесс это:

- А) процесс превращения исходного сырья в готовый продукт;
- Б) распределение работников по видам работ;
- В) законченный круг производственных операций при изготовлении продукции

3. Производственная операция – это:

- А) работа, направленная на преобразование предметов труда;
- Б) время, затраченное на производство единицы работы;
- В) процесс, связанный с превращением предмета труда в готовую продукцию;
- Г) часть процесса производства, выполняемая на одном рабочем месте над одним изделием, деталью, узлом.

4. Деление производственного процесса на основной, вспомогательный и обслуживающий необходимо для:

- А) определения необходимого количества оборудования;
- Б) определения необходимой численности работников и структуры кадров;
- В) проектирования производственной структуры предприятия.

5. Единичное производство характеризуется следующим:

- А) широким ассортиментом выпускаемой продукции;
- Б) использованием большого количества специального оборудования;
- В) низкой квалификацией рабочих;
- Г) незначительной длительностью производственного цикла

6. Серийное производство характеризуется:

- А) периодическая повторяемость выпуска продукции; средняя квалификация рабочих, средняя степень поточности;
- Б) коэффициент закрепления операций - более 40;
- В) высокая квалификация рабочих; высокая себестоимость продукции;
- Г) высокая степень непрерывности и прямоточности производства; коэффициент закрепления операций - 1-2; низкая себестоимость продукции

7. Массовое производство характеризуется:

- А) широким ассортиментом выпускаемой продукции;
- Б) использованием большого количества специального оборудования;
- В) низкой квалификацией рабочих;
- Г) незначительной длительностью производственного цикла

8. Наибольшая длительность производственного цикла характерна:

- А) для единичного производства;
- Б) крупносерийного производства
- В) серийного производства;
- Г) массового производства

9. Концентрация производства – это:

- А) деятельность по установлению норм, правил и характеристик для обеспечения экономики всех видов ресурсов;
- Б) процесс, направленный на увеличение выпуска продукции или оказания услуг, выражающийся в сосредоточении производства на крупных предприятиях;
- В) процесс, заключающийся в повышении однородности производства;

- Г) планово-организационные производственные связи между предприятиями, совместно изготавливающими какой-либо вид продукции;
- Д) объединение в одном промышленном предприятии нескольких технологически связанных специализированных производств разных отраслей.

10. Специализация – это:

- А) установление длительных производственных связей между специализированными предприятиями;
- Б) процесс сосредоточения выпуска определенных видов продукции в отдельных отраслях промышленности, на отдельных предприятиях и в подразделениях;
- В) разнообразие сфер деятельности предприятия и расширение номенклатуры выпускаемой продукции;
- Г) форма обобществления производства, заключающаяся в технологическом сочетании взаимосвязанных разнородных производств одной или нескольких отраслей промышленности в рамках одного предприятия

11. Кооперирование – это:

- А) организация выпуска многопрофильной продукции в рамках одного предприятия;
- Б) установление недостающих связей между специализированными предприятиями;
- В) процесс сосредоточения производства на крупных предприятиях;
- Г) технологическое сочетание взаимосвязанных разнородных производств в рамках одного предприятия;
- Д) форма хозяйствования, представляющая основанное на договоре право срочного, возмездного владения и пользования имуществом, необходимым для самостоятельного осуществления хозяйственной деятельности.

12. Сопряженность оборудования необходима:

- А) для значительных перерывов в работе оборудования;
- Б) бесперебойного протекания технологического процесса;
- В) снижения норм расхода материалов;
- Г) изготовления широкой номенклатуры изделий

13. Полное использование производственной мощности достигается, если коэффициент сопряженности:

- А) больше единицы;
- Б) меньше единицы;
- В) равен единице;
- Г) меньше нуля.

14. Обработка партии деталей на каждой последующей операции начинается после окончания обработки всей партии на:

- А) параллельный тип сочетания операций;
- Б) последовательный тип сочетания операций;
- В) параллельно-последовательный тип сочетания операций;
- Г) все ответы верны

15. Производство образцов научно-технических разработок обеспечивается следующим типом организации производства:

- А) крупносерийным;
- Б) массовым;
- В) единичным;
- Г) серийным;

16. К обслуживающим производственным процессам относятся:

- А) транспортировка;
- Б) изготовление запасных частей;
- В) складирование;
- Г) изготовление инструментов

17. Сокращение перерывов в процессе производства – это метод:

- А) специализации;
- Б) непрерывности;
- В) параллельности

18. В результате переработки сырья на нескольких стадиях образуется готовая продукция:

- А) в простых производственных процессах;
- Б) в аналитических производственных процессах;
- В) в синтетических производственных процессах

19. Период времени, в течение которого производится непосредственное воздействие на предмет труда рабочим, называется:

- А) рабочий период;
- Б) время естественных процессов;
- В) время перерывов

20. Использованием и переработкой отходов основного производства на предприятии занимаются:

- А) вспомогательные цеха;
- Б) обслуживающие цеха;
- В) побочные цеха

Тест №3.

1. Первоначальная стоимость полная основных фондов — это:

- А) Фактическая стоимость основных фондов на момент их приобретения и взятия на баланс;
- Б) Стоимость основных фондов после их переоценки;
- В) Рыночная стоимость основных фондов на момент оценки;
- Г) Начальная стоимость основных фондов, выбывающих из эксплуатации;
- Д) Стоимость основных фондов на начало года

2.

$$T = \frac{365}{K_{с}}$$

формуле исчисляется:

- А) коэффициент оборачиваемости;
- Б) средняя продолжительность одного оборота оборотных средств в днях;
- В) количество высвобождаемых оборотных средств;
- Г) Ускорение оборачиваемости оборотных средств. Нормативное количество дней для совершения одного оборота оборотными средствами

3. Фактический износ основных фондов можно определить, как:

- А) Потеря основными фондами своих потребительских стоимостей;
- Б) Списание основных фондов по ликвидационной стоимости;
- В) Выход из строя отдельных узлов в результате эксплуатации основных фондов;
- Г) Потеря основными фондами первоначальных свойств в результате действия окружающей среды;
- Д) Замена старых основных фондов новыми

4. Оборотные средства предприятия – это:

- А) разность между оборотными фондами и фондами обращения;
- Б) сумма оборотных фондов и готовой продукции на складах предприятия;
- В) сумма оборотных фондов и фондов обращения предприятия;
- Г) сумма оборотных фондов и денежных средств предприятия;
- Д) разность между денежными средствами и оборотными фондами предприятия

5. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает:

- А) физический износ нематериальных активов;

- Б) моральный износ;
- В) износ основных фондов;
- Г) физический износ;

6. На коэффициент износа и сумму амортизации оборудования влияют:

- А) появление новых, более экономичных видов техники;
- Б) загрузка оборудования по мощности;
- В) условия эксплуатации оборудования;
- Г) метод начисления амортизации;

7. Какие показатели характеризуют уровень использования основных производственных фондов:

- А) уровень рентабельности производства;
- Б) фондоотдача, фондоемкость продукции;
- В) фондовооруженность труда рабочих;
- Г) коэффициент сменности;
- Д) производительность труда рабочих.

8. Что характеризует показатель фондоотдачи:

- А) удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции;
- Б) объем товарной продукции, приходящейся на 1 руб. основных производственных фондов;
- В) объем валовой продукции, приходящейся на 1 руб. производственных фондов предприятия;
- Г) объем основных производственных фондов, приходящихся на одного рабочего.

9. Стоимость основных фондов, устанавливаемая во время переоценки, называется:

- А) восстановительной;
- Б) первоначальной;
- В) остаточной;
- Г) ликвидационной

10. Какие из перечисленных видов основных фондов относят к активной части:

- А) здания;
- Б) сооружения;
- В) рабочие машины и оборудование;
- Г) производственный и хозяйственный инвентарь

11. Физический износ основных фондов можно определить, как:

- А) Потеря основными фондами своих потребительских стоимостей;
- Б) Списание основных фондов по ликвидационной стоимости;
- В) Выход из строя отдельных узлов в результате эксплуатации основных фондов;
- Г) Потеря основными фондами первоначальных свойств в результате действия окружающей среды
- Д) Замена старых основных фондов новыми

12. Амортизация основных фондов – это:

- А) износ основных фондов;
- Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
- В) восстановление основных фондов;
- Г) расходы по содержанию основных фондов

13. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов отражает их стоимость:

- А) на начало года;
- Б) конец года;
- В) начало года, включая стоимость введенных в течение года фондов;
- Г) начало года, включая среднегодовую стоимость введенных и ликвидированных основных производственных фондов в течение года;

Д) начало года и стоимость ликвидированных фондов.

14. Что называется оборотными средствами:

А) предметы труда, вступившие в производственный процесс;

Б) готовая продукция на складах предприятия;

В) часть производственных фондов промышленности, содержанием которых являются предметы труда, функционирующие в сфере производства;

Г) совокупность денежных средств, вложенных в фонды обращения, с целью обеспечить непрерывность процесса производства.

15. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят:

А) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство и расходы будущих периодов;

Б) станки, агрегаты, приспособления, тара и стеллажи;

В) готовая продукция, денежные средства в кассе и на расчетном счете предприятия;

Г) прибыль предприятия, заработная плата и амортизация

16. К фондам обращения относятся:

А) производственные запасы (сырье, материалы, топливо, тара, и запасные части), готовая продукция и отгруженные товары;

Б) денежные средства, дебиторская задолженность и расходы будущих периодов;

В) готовая продукция, отгруженные товары, денежные средства, дебиторская задолженность и средства в прочих расчетах

17. В состав оборотных средств предприятия входят:

А) запасы материалов, запасных частей, топлива и готовой продукции на складе;

Б) оборотные фонды и фонды обращения;

В) незавершенное производство и готовая продукция на складе;

Г) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов и фонды обращения;

Д) уставный капитал, прибыль и кредиты.

18. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств показывает:

А) величину оборотных средств на 1 руб. реализованной продукции;

Б) величину прибыли на 1 руб. оборотных средств;

В) количество оборотных средств за анализируемый период;

Г) число оборотов, совершаемых оборотными средствами за год (полугодие, квартал);

Д) размер реализованной продукции на 1 руб. производственных фондов;

Е) среднюю длительность одного оборота;

19. Эффективность использования оборотных средств характеризуются:

А) прибыль и рентабельность производства

Б) уровень отдачи оборотных средств

В) коэффициент оборачиваемости и средняя продолжительность одного оборота

Г) фондоотдача и фондоемкость продукции

Д) фондовооруженность труда

20. Период оборота оборотных средств характеризует:

А) время нахождения оборотных производственных фондов в запасах и незавершенном производстве;

Б) время прохождения оборотными средствами стадий приобретения, производства и реализации продукции;

В) среднюю скорость движения оборотных средств;

Г) количество дней, за которое совершается полный оборот;

Д) время, необходимое для полного обновления производственных фондов предприятия

21. Укажите источники формирования оборотных средств:

А) часть средств уставного фонда;

Б) отчисления в резервный фонд;

В) устойчивые пассивы;

Г) кредиторская задолженность поставщикам;

Д) дебиторская задолженность;

22. Какой из показателей наиболее удобен и нагляден:

А) коэффициент оборотных средств;

Б) показатель рентабельности оборотных средств;

В) показатель оборачиваемости (дни);

Г) коэффициент оборачиваемости оборотных средств

23. Процесс определения минимальной, но достаточной (для нормального протекания производственного процесса) величины оборотных средств на предприятии – это:

А) прогнозирование;

Б) планирование;

В) Нормирование;

Г) идеализирование

Тест №4.

1. Что такое труд:

А) это выполнение отдельным работником определенной трудовой операции

Б) это целесообразная деятельность человека

В) это выполнение трудовой операции коллективом

Г) это выполнение каких-то трудовых операций с помощью машин

Д) это выполнение какой-то работы с целью получения вознаграждения

2. Что такое производительность труда:

А) это отношение валовой продукции к товарной

Б) это способность конкретного труда производить определенное количество потребительской стоимости в единицу рабочего времени

В) это отношение прибыли к себестоимости продукции

Г) это сумма выручки к количеству прямых затрат труда.

3. Персонал предприятия – это:

А) постоянные работники, которые получили необходимую подготовку и имеют практический опыт и навыки в работе

Б) работники, которые имеют значительный стаж работы на предприятии

В) работники, которые имеют высокий уровень квалификации

Г) промышленно-производственный персонал предприятия

Д) работники административно-управленческого аппарата предприятия

4. Профессия характеризует:

А) совокупность определенных теоретических знаний и практических навыков по определенному виду трудовой деятельности

Б) возможность освоения смежной специальности

В) вид трудовой деятельности

Г) стаж работы на данном предприятии

Д) уровень квалификации работника

5. Квалификации – это:

А) совокупность социальных знаний и практических навыков, которые определяют подготовленность работника выполнять профессиональные функции определенной сложности

Б) овладение дополнительными знаниями для выполнения соответствующего объема работ.

В) Категория, которая отражает повышение качества выполняемых работ.

Г) Категория, которая отражает повышенную сложность выполняемого труда.

Д) Категория, которая отражает относительно узкий вид работ и требует дополнительных специфических знаний.

6. Явочная численность работников включает:

- А) всех работников, которые явились на работу
- Б) Работников, которые числятся по списку.
- В) Число работников, отражающих плановую потребность
- Г) Численность постоянных работников.
- Д) Численность работников административно-управленческого и обслуживающего персонала.

7. Среднесписочная численность работников за месяц определяется:

- А) Путем суммирования списочного состава работников за все дни месяца и деления на число календарных дней в месяце.
- Б) Как среднеарифметическая величина показателей среднесписочной численности за все дни месяца.
- В) Делением фактически отработанных человеко-дней за месяц на количество дней работы предприятия в этом же периоде
- Г) Суммированием списочного состава работников за год и делением на двенадцать месяцев.
- Д) Месячной потребностью работников по плану

8. Кадровая политика предприятия – это:

- А) Совокупность работников разных категорий и перспективы изменения ее структуры
- Б) Система мероприятий по обеспечению каждого рабочего места персоналом соответствующей профессии, специальности и квалификации.
- В) Система подготовки руководителей наиболее высокой квалификации.
- Г) Система мероприятий, направленных на решение социальных проблем коллектива
- Д) обеспечение систематического повышения квалификации кадров

9. Плановую численность основных работников определяют по:

- А) Трудоемкости производственной программы и нормам обслуживания и выработки
- Б) Численность работников, занятых в основных цехах
- В) нормам рабочего времени
- Г) средним нормам выработки, действующими в отрасли
- Д) фактическим затратам рабочего времени

10. Аккордная система оплаты труда характеризуется:

- А) наращиванием количества изготавливаемой (обрабатываемой) продукции;
- Б) улучшением качества продукции;
- В) экономией времени при выполнении задания;
- Г) ростом производительности труда;
- Д) улучшением использования основных фондов

11. Косвенно-сдельная форма оплаты труда применяется для оплаты труда:

- А) основных рабочих;
- Б) вспомогательных рабочих;
- В) младшего обслуживающего персонала;
- Г) служащих;
- Д) руководителей

12. При сдельной системе оплаты, тарифный фонд заработной платы определяется:

- А) тарифной ставкой, отработанным работниками времени и премиальными;
- Б) сдельной расценкой и отработанным работниками временем;
- В) сдельной расценкой и тарифной ставкой;
- Г) сдельной расценкой и объемом выполненных работ;

13. Количество человеко-часов, затраченных на выпуск единицы продукции, называется:

- А) трудоемкостью;
- Б) комплексной выработкой;
- В) выработкой;
- Г) производительностью труда;

14. Выработку характеризует:

- А) Количество продукции, произведенное в среднем на одном станке;
- Б) *Стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднестатистического производственного работника;*
- В) Время на производство запланированного объема продукции;
- Г) Номенклатура выпускаемой продукции

15. Стоимостьным показателем производительности труда является:

- А) Количество произведенной продукции, приходящееся на одного вспомогательного рабочего;
- Б) Затраты времени на производство единицы продукции;
- В) Стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
- Г) *Стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднестатистического производственного работника;*

16. Номинальная заработная плата – это:

- А) *денежная сумма, которую получает работник за выполненную работу;*
- Б) Денежный эквивалент материальных благ, приобретенных за величину зарплаты;
- В) Минимальный размер зарплаты, который установлен на предприятии в определенный период;
- Г) Законодательно зафиксированные тарифные расценки и тарифные ставки;
- Д) Законодательно зафиксированные ставки в соответствии с уровнем квалификации работника

17. Реальную заработную плату можно определить, как:

- А) *Номинальную зарплату, скорректированную на процент инфляции в определенном периоде;*
- Б) Сумму основной и дополнительной зарплаты работника;
- В) Сумму основной зарплаты и выплаты премиальных;
- Г) Соотношение между уровнем зарплаты работника в базовом и отчетном периодах;
- Д) Сумму основной зарплаты и дополнительных выплат

18. Назовите наиболее точное и полное определение термина «оплата труда»

- А) денежная оценка выполненной работы;
- Б) отчисление затрат на воспроизводство рабочей силы;
- В) денежные выплаты работнику с целью его мотивации к высокопроизводительному труду;
- Г) Сумма средств, выплаченная собственником предприятия для содержания работника.
- Д) *Денежное выражение стоимости рабочей силы, которое выплачивается за выполненную работу или предоставление услуг.*

19. Важнейшими условиями повышения производительности труда являются:

- А) *организация труда, качество управления трудом;*
- Б) продолжительность рабочего дня;
- В) заинтересованность административно-управленческого аппарата;
- Г) система штрафов, сокращение премий, начисление штрафных очков за невыполнение норм повышения производительности труда.

20. Общую численность высвобождения работающих отражает:

- А) прирост производительности труда;
- Б) *сумма экономии за счет сокращения численности работающих, рассчитанная по всем факторам;*
- В) изменение структуры работающих;
- Г) снижение трудоемкости изделия

Тест №5.

1. Главная цель рекламы:

- А) Рост объема производства продукции;
- Б) *Формирование спроса на конкретный вид продукции;*

В) Повышение качества;

Г) Снижение затрат на производство;

2. В структуре рекламы можно выделить следующие составные части:

А) умение привлечь внимание;

Б) умение эмоционально воздействовать на потребителя;

В) шаблонность;

Г) информативность;

3. Для разработки рекламы следует использовать такие принципы, как:

А) умелое распределение информации;

Б) использование стандартных приемов;

В) использование традиций, вкусов, привычек;

4. В стратегию предприятия входят:

А) Определение задач выпуска продукции на ближайший месяц;

Б) Определение задач выпуска продукции на ближайший квартал;

В) Определение задач выпуска продукции на пять лет вперед;

5. Стратегия выживания имеет следующие цели:

А) Удержать долю предприятия на рынке;

Б) Обеспечить увеличение прибыли;

6. Сбытовая функция маркетинга включает:

А) анализ внутренней и внешней среды предприятия;

Б) формирование и стимулирование сбыта;

В) организацию сервиса;

Г) организацию системы сбыта и товародвижения;

Д) организацию производства новых товаров и новых технологий;

7. В процессе сбыта товаров наибольшее внимание следует уделять:

А) Анализу форм и каналов сбыта;

Б) Повышению качества продукции;

В) Изучению конкурентов;

Г) Определению сегмента рынка;

8. К главному критерию выбора стратегии развития предприятия относятся:

А) Стабильный, но незначительной по сравнению с прошедшим годом, рост продаж и прибыли;

Б) Постоянная работа над совершенствованием технологических процессов;

В) Резкое увеличение прибыли в начале стратегического периода и такое же падение в последующем;

9. Стратегия стабилизации имеет следующие цели:

А) Рост прибыли;

Б) Увеличение объема продаж продукции;

В) Обеспечение достигнутого уровня прибыли;

10. Стратегия роста обеспечивает выполнение следующих целей:

А) Стабильный рост прибыли;

Б) Стабильное продвижение новых товаров на рынок;

В) Удержание достигнутых показателей;

11. Основной принцип маркетинга:

А) максимизация прибыли;

Б) расширение объема продаж, рыночной доли и прибыли;

В) вытеснение конкурентов с рынка путем повышения конкурентоспособности; выпускаемой продукции, оказываемых услуг;

Г) минимизация издержек на производство и сбыт товаров;

Д) ориентация производства на требования и пожелания потребителей;

12. При определении сегмента рынка по товарам длительного пользования следует принимать во внимание:

А) Определение групп покупателей по возрасту;

Б) Определение групп покупателей по доходам;

В) Учет сложившихся требований к товарам;

13. Маркетинговая деятельность на предприятии – это:

А) деятельность предприятия по обновлению технологии изготовления товаров;

Б) деятельность предприятия по закупке сырья и материалов для производства товаров;

В) деятельность предприятия по заключению договоров с посредническими организациями по сбыту товаров;

Г) деятельность предприятия на основе изучения законов рынка в целях реализации товаров и услуг и получения прибыли в условиях конкуренции;

14. Какой канал сбыта товаров указан неверно?

А) одноуровневый;

Б) двухуровневый;

В) трехуровневый;

Г) четырехуровневый;

Д) прямой канал сбыта;

15. При составлении плана маркетинга следует использовать такие принципы, как:

А) понимание потребителя;

Б) достижение прибыли любой ценой;

В) слабый учет потребностей потребителя

16. Концепция совершенствования товара базируется на следующих принципах:

А) повышение качества продукции;

Б) снижение затрат на изготовление единицы продукции;

В) улучшение характеристик изделия;

Г) Повышение удобства при эксплуатации;

17. Потребительская концепция базируется на следующих принципах:

А) повышение качества продукции;

Б) усиление конкурентной борьбы;

*В) применения методов недобросовестной конкуренции;***18. В обозначении товарных марок применяются следующие их типы:**

А) фирменное имя;

Б) фирменный знак;

В) торговый знак;

Г) символ покупателя;

Тест №6.

1. В издержки производства включаются:

А) Непосредственное производство продукции;

Б) Расходы на подготовку и освоение производства;

В) Расходы на управление производством;

Г) Затраты на погрузку готовой продукции и отправку ее потребителю;

Д) Расходы на рекламу;

2. В классификацию по калькуляционным статьям затрат включаются:

А) Сырье и материалы;

Б) Возвратные отходы;

В) Заработная плата основных производственных рабочих;

Г) Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;

Д) Заработная плата дирекции;

3. В издержки обращения включаются:

А) Расходы на рекламу;

Б) Затраты на погрузку готовой продукции и отправку ее потребителю;

В) Незавершенное производство;

Г) Расходы на подготовку и освоение производства;

4. Расчет по калькуляционным статьям затрат предназначен для:

А) Исчисления цены на отдельные детали и узлы;

Б) Расчета прямых и косвенных расходов;

В) Расчета себестоимости конкретного вида продукции;

Г) Составления сметы затрат на производство;

5. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:

А) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции;

Б) основание для составления сметы затрат на производство;

В) исчисление затрат на материалы;

Г) установление цены изделия;

6. По способу включения в себестоимость продукции затраты подразделяются:

А) на простые и комплексные;

Б) постоянные и переменные;

В) прямые и косвенные;

Г) основные и накладные;

Д) ежедневные и единовременные

7. Деление расходов на постоянные и переменные производится с целью:

А) прогнозирования прибыли;

Б) определения для каждой конкретной ситуации объема реализации, обеспечивающего безубыточную деятельность;

В) выделения цеховой, производственной и коммерческой себестоимости;

8. Производственная себестоимость продукции включает затраты:

А) цеха на производство данного вида продукции;

Б) цеховую себестоимость и общепроизводственные расходы;

В) на производство и сбыт продукции;

Г) технологическую себестоимость;

9. Полная себестоимость продукции включает затраты:

А) на производство и сбыт продукции;

Б) цеховую себестоимость;

В) производственную себестоимость;

Г) предприятия на основные и вспомогательные материалы;

Д) предприятия на управление производством.

10. Укажите, какие из статей затрат на производство продукции относятся к категории условно-переменных:

А) основная заработная плата рабочих;

Б) затраты на инструмент;

В) амортизация здания заводоуправления;

Г) затраты на сырье и вспомогательные материалы;

Д) оплата освещения производственных цехов;

Е) топливо и энергия на технологические цели;

11. Себестоимость продукции – это:

А) показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия;

Б) объем затрат на производство, реализацию продукции, а также все расходы на выпуск новой продукции;

В) стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию;

Г) подготовка рабочего места, полная его загрузка, применение передовых приемов и методов труда.

12. Какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:

- А) отчисления единого социального налога;
 - Б) энергия для технологических целей
 - В) транспортно-заготовительные расходы;
 - Г) общепроизводственные расходы;
 - Д) общехозяйственные расходы;
 - Е) внепроизводственные расходы;
- Ж) дополнительная заработная плата производственных рабочих.*

13. Цеховая себестоимость включает затраты:

- А) цеха на выполнение технологических операций;
- Б) предприятия на производство данного вида продукции;
- В) цеха на управление производством;
- Г) цеха на выполнение технологических операций и управление цехом.

14. Группировка затрат по экономическим элементам – это:

- А) калькуляция;
- Б) смета затрат на производство;
- В) бухгалтерский отчет по затратам.

15. Неполная производственная (цеховая) себестоимость продукции включает затраты:

- А) цеха на выполнение технологических операций;
- Б) предприятия на производство данного вида продукции;
- В) цеха на управление производством;
- Г) цеха на выполнение технологических операций и управление цехом;

16. Себестоимость или издержки производства представляют собой:

- А) расходы, непосредственно связанные с производством;
- Б) затраты на подготовку производства;
- В) суммарные затраты на производство и продажу продукции, выраженные в денежной форме;
- Г) затраты, связанные с совершенствованием продукции, повышением квалификации работников;

17. По отношению к объему производства затраты подразделяются на:

- А) производственные и непроизводственные;
- Б) прямые и косвенные;
- В) переменные и постоянные;
- Г) текущие и единовременные;

18. По способу отнесения на себестоимость продукции затраты подразделяются на:

- А) производственные и непроизводственные;
- Б) прямые и косвенные;
- В) переменные и постоянные;
- Г) текущие и единовременные;

19. По отношению к каким из перечисленных видов затрат распределяются косвенные общепроизводственные и общехозяйственные расходы на себестоимость единицы продукции:

- А) к цеховой себестоимости;
- Б) к материальным затратам;
- В) к затратам в нормо-часах;
- Г) к основной заработной плате рабочих;
- Д) к основной и дополнительной заработной плате рабочих;
- Е) к производственной себестоимости;

20. Укажите, какие из статей затрат на производство продукции относятся к категории условно-постоянных:

- А) основная заработная плата рабочих;
- Б) заработная плата административно-управленческого персонала;
- В) затраты на инструмент;
- Г) затраты на сырье и вспомогательные материалы;
- Д) затраты на сырье и основные материалы;
- Е) оплата освещения производственных цехов;
- Ж) топливо и энергия на технологические цели;

21. Согласно бухгалтерскому учету, показатель неполной производственной себестоимости продукции определяется вычитанием из выручки от продажи продукции:

- А) расходов по продаже;
- Б) общехозяйственных расходов и расходов по продаже;
- В) общепроизводственных и общехозяйственных расходов и расходов по продаже;

22. Рентабельность продукции определяется отношением:

- А) балансовой прибыли к объему реализованной продукции;
- Б) прибыли от реализации к выручке от реализации (без косвенных налогов);
- В) балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
- Г) балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств.

23. Росту прибыли способствует:

- А) снижение затрат на единицу продукции;
- Б) увеличение объема производства;
- В) внедрение прогрессивной технологии;
- Г) повышение заработной платы персонала;
- Д) снижение цены на продукцию.

24. К рентабельности предприятия относится:

- А) получаемая предприятием прибыль;
- Б) относительная доходность или прибыльность, измеряемая в процентах к затратам средств или капитала;
- В) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств;
- Г) балансовая прибыль на 1 руб. объема реализованной продукции;
- Д) отношение прибыли к цене изделия.

25. Рентабельность отдельных видов продукции определяется отношением:

- А) прибыли, включаемой в цену изделия, к цене изделия;
- Б) прибыли от реализации к выручке от реализации;
- В) балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
- Г) балансовой прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств.

Тест №7.

1. Цена товара – это:

- А) совокупность затрат на его производство и сбыт. Форма выражения ценности благ, проявляющаяся в процессе их обмена;
- Б) Установленные государством направления обмена товара на деньги;
- В) денежный эквивалент стоимости товара;
- Г) Количество денег, которое выплачивается за единицу товара;
- Д) Денежные затраты на производство и реализацию товаров;

2. По степени участия государства в ценообразовании цены бывают:

- А) Оптовые;
- Б) Рыночные;
- В) Свободные;
- Г) Монопольные;

3. Розничные цены — это цены, по которым:

- А) Сельскохозяйственные производители реализуют свою продукцию торговым организациям;

- Б) Население приобретает товары и продукцию;*
- В) Устанавливаются соотношения между элементами в цене товара;*
- Г) Определяются затраты на производство продукции в сравнении с затратами на аналогичную продукцию у конкурентов;*
- Д) Государственные организации закупают продукцию у населения;*

4. Затратный метод ценообразования – это:

- А) способ включения в себестоимость процентов по долгосрочным кредитам;*
- Б) метод, учитывающий фактические затраты предприятия на производство и реализацию продукции;*
- В) метод ускорения оборачиваемости оборотных средств.*

5. В структуру оптовой цены входят:

- А) себестоимость, прибыль и валютный курс;*
- Б) постоянные и переменные издержки, НДС;*
- В) прибыль и валютный курс;*
- Г) себестоимость и прибыль*

6. К косвенным налогам относятся:

- А) налог на добавленную стоимость;*
- Б) налог на прибыль;*
- В) акциз;*
- Г) налог на имущество;*

7. Добавленная стоимость представляет собой:

- А) сумму оплаты труда и прибыли;*
- Б) разницу между стоимостью готовой продукции и стоимостью сырья и материалов, используемых на ее изготовление;*
- В) разность выручки от реализации продукции и всех материальных затрат, отраженных в себестоимости этой продукции;*
- Г) сумму прибыли и амортизации.*

8. По стадиям ценообразования цены различают на:

- А) Оптовые отпускные;*
- Б) Оптовые закупочные;*
- В) Рыночные;*
- Г) Розничные;*

9. Оптовая цена закупки представляет собой:

- А) Оптовую отпускную цену и посреднические расходы;*
- Б) Оптовую цену изготовителя и налоги;*
- В) Оптовую отпускную цену без посреднических расходов;*

10. Издержки и прибыль торгующих организаций включаются в:

- А) розничную цену;*
- Б) оптовую цену предприятия;*
- В) закупочную цену;*

11. Ставки акциза по подакцизным товарам устанавливаются:

- А) в абсолютной сумме (в рублях) на единицу обложения;*
- Б) в процентах по отношению к отпускным ценам без учета акциза;*
- В) в процентах по отношению к отпускным ценам, включающим издержки производства, прибыль и сумму акциза;*

12. Посредническая надбавка (скидка) формируется из:

- А) издержек обращения;*
- Б) прибыль посредника;*
- В) налога на прибыль;*
- Г) налог на добавленную стоимость посредника;*
- Д) акциза;*

13. Чем более уникален товар по своим свойствам, тем менее покупатель чувствителен к уровню его цены:

- А) это справедливо для любых товаров;*
- Б) это справедливо только применительно к товарам первой необходимости;*
- В) это справедливо только по отношению к промышленным товарам;*
- Г) это справедливо только применительно к дорогостоящим товарам;*

14. Установление цен в рамках политики управления сбытом следует квалифицировать как:

- А) пассивное ценообразование;*
- Б) пассивное ценообразование;*
- В) активное ценообразование;*
- Г) премиальное ценообразование;*

15. Политика цен — это:

- А) набор методов деятельности фирмы в сфере установления цен;*
- Б) набор методов деятельности фирмы в сфере установления цен;*
- В) максимизация прибыли максимизация прибыли*
- Г) установление цен на основе анализа возможных последствий каждого варианта цены;*

16. Относительный выигрыш характеризует:

- А) уровень рентабельности операций;*
- Б) уровень рентабельности продаж;*
- В) степень влияния роста объемов продаж на величину прибыли фирмы;*
- Г) уровень рентабельности активов фирмы;*

Тест №8.

1. В совершенствовании методологии планирования входят:

- А) Повышение научно-технического обоснования планов;*
- Б) Широкое внедрение норм и нормативов;*
- В) Применение межотраслевого баланса;*

2. Центральным разделом плана развития предприятия является:

- А) План по труду и кадрам;*
- Б) Производственная программа;*
- В) План капитальных вложений и капитального строительства;*
- Г) Финансовый план;*

3. В планировании применяются следующие виды норм:

- А) Нормы затрат живого труда;*
- Б) Нормы затрат материалов;*
- В) Нормы продолжительности освоения новой техники;*
- Г) Нормы времени на обработку документов;*

4. Составной частью стратегического плана является:

- А) политика организации;*
- Б) миссия организации;*
- В) цели и задачи организации;*
- Г) средства организации;*
- Д) ресурсы организации.*

5. План развития предприятия определяет:

- А) пути выхода на новые позиции;*
- Б) способы удержания своих позиций;*
- В) меры предупреждения банкротства предприятия;*
- Г) разработку финансового плана;*
- Д) утилизацию производства.*

6. Установите связь между стратегическими планами и тактическими (годовыми):

- А) это независимые друг от друга планы;*
- Б) тактические планы детализируют стратегические планы;*

В) стратегическое планирование служит основой для дальнейшей детализации плана на долгосрочном уровне.

7. К основным функциям стратегического планирования относятся:

А) анализ, организация планирования, реализация, контроль;

Б) *выбор стратегии, координация, регулирование, учет, контроль, организация, выработка целей;*

В) адаптация к изменениям внешней среды, анализ внешней и внутренней среды, выработка целей, выбор стратегии.

8. Организация функции планирования зависит от ...

А) особенностей бизнеса;

Б) вида организационной структуры;

В) решений руководства;

Г) *степени подвижности внешней среды;*

9. Бизнес-планирование характеризуется:

А) установлением стратегических и тактических целей и средств их достижения;

Б) выбором средств достижения заданных целей;

В) *установлением стратегических, тактических и оперативных планов, методов и средств достижения стратегических целей.*

10. Предпосылками необходимости стратегического планирования являются:

А) застой в отрасли;

Б) замедление роста спроса;

В) *информация о новых проблемах и возможностях.*

11. Ключевая задача оперативного плана состоит в том, чтобы ...

А) обеспечить наиболее экономичное использование имеющихся ресурсов;

Б) обеспечить своевременность изменений;

В) *не допустить простоев оборудования;*

Г) объединить цели разных уровней управления;

12. Бизнес-план проекта – это:

А) часть перспективного плана предприятия;

Б) *документ, предназначенный для обоснования стратегических изменений в развитии деятельности предприятия и инвестиций;*

В) документ, предназначенный для обоснования затрат по проекту.

13. Объектом бизнес-планирования является:

А) субъекты предпринимательской среды: предприятия, компании, банки, инвестиционные структуры;

Б) *инвестиционные и инновационные проекты;*

В) структурные бизнес-единицы организации.

14. Место бизнес-плана в системе планов предприятия:

А) *часть стратегического плана предприятия;*

Б) часть инновационных и инвестиционных планов предприятия;

В) тактический текущий план деятельности организации.

15. Основные цели бизнес-плана это:

А) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных проектов;

Б) поиск партнеров по реализации проекта;

В) *поиск источников финансирования;*

Г) календарное планирование работ.

16. В совершенствование методологии планирования входят:

А) *Повышение научно-технического обоснования планов;*

Б) *Широкое внедрение норм и нормативов;*

В) Применение межотраслевого баланса;

Тест №9.

1. Какой из показателей характеризует критерий эффективности народного хозяйства:

- А) затраты на 1 рубль товарной продукции;
- Б) прибыль;
- В) рентабельность продукции;
- Г) *национальный доход на 1 работника материального производства.*

2. Какой показатель характеризует эффект (результат) деятельности предприятия:

- А) увеличение численности производственного персонала;
- Б) увеличение объема продукции;
- В) увеличение основных производственных фондов;
- Г) увеличение расхода материалов;
- Д) *увеличение прибыли.*

3. Какой показатель характеризует экономическую эффективность производства:

- А) *прибыль;*
- Б) *рентабельность продукции;*
- В) товарная продукция;
- Г) фондоемкость.

4. Минимизация какого показателя ведет к росту рентабельности:

- А) выручки;
- Б) цены;
- В) прибыли;
- Г) *себестоимости;*
- Д) объема производства.

5. Чистая прибыль предприятия - это:

- А) Валовая прибыль;
- Б) Разница между валовой выручки и издержками;
- В) *Прибыль после уплаты налогов;*

6. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумевается:

- А) Выручка от реализации продукции;
- Б) Чистый доход предприятия;
- В) *Разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без НДС и акциза) и ее себестоимостью;*

7. Чистый доход включает в себя:

- А) Чистую прибыль;
- Б) Амортизационные отчисления;
- В) *Чистую прибыль и амортизационные отчисления;*
- Г) Прибыль от реализации продукции;

8. Расходы, связанные с извлечением прибыли, включают:

- А) *затраты на производство и реализацию товара (продукции, работ, услуг);*
- Б) расходы на социальную поддержку работников;
- В) расходы на благотворительность;
- Г) расходы, связанные с созданием товара, в результате продажи которого предприятие получит финансовый результат;
- Д) *затраты на инвестиции – капитальные вложения в целях расширения объемов собственного производства;*

9. Постоянные затраты:

- А) *не зависят от объема производства;*
- Б) зависят от объема производства;
- В) возможны даже в том случае, когда предприятие простаивает или только что организовалось;
- Г) *включают амортизацию собственных основных фондов;*
- Д) *включают затраты на заработную плату основных рабочих;*

10. По учетному принципу доходы классифицируются:

- А) на доходы по обычным видам деятельности;
- Б) прочие доходы;
- В) операционные доходы;
- Г) внереализованные доходы;
- Д) чрезвычайные доходы;

11. Платежеспособность – это:

- А) способность предприятия рассчитываться по своим долгосрочным обязательствам;
- Б) превышение активов предприятия над обязательствами;
- В) способность предприятия рассчитываться по своим краткосрочным обязательствам;
- Г) способность предприятия выполнять свои обязательства, реализуя текущие активы;

12. Результатом банкротства становится:

- А) полное прекращение хозяйственной деятельности должника;
- Б) реорганизация предприятия-должника;
- В) назначение антикризисного управляющего;

13. Российским законодательством предусмотрены следующие процедуры банкротства:

- А) наблюдение;
- Б) внешнее управление;
- В) конкурсное производство;
- Г) мировое соглашение;
- Д) экстренное вмешательство;

14. Планирование прибыли основывается на методе:

- А) прямого счета и аналитическом;
- Б) экономико-математическом;
- В) балансовом и расчетном;
- Г) технико-экономических расчетов;

15. Внутренний аудит:

- А) одна из наиболее развитых форм внутреннего контроля;
- Б) присущ, как правило, крупным организациям;
- В) направлен на совершенствование деятельности организации;
- Г) присущ, как правило, предприятием малого и среднего бизнеса;

Тестовые задания могут проводиться на каждом занятии в качестве основного элемента закрепления знаний обучающихся. В этом случае тестовые задания оцениваются преподавателем либо в качестве полноценного ответа, либо в качестве элемента совокупной оценки знаний обучающегося.

Предел длительности ответа на каждый вопрос 1 минута.

Последовательность выборки вопросов из каждой темы – случайно.

Перечень объектов контроля и оценки

Коды компетенций	Дескрипторы	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (1/0)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Знать: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего	- Обоснованность необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - Соответствие разработанного	

	<p>плана счетов бухгалтерского учета организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; 	<p>рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации типовому плану счетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рациональное распределение времени на конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. 	
<p>ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора методов учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Грамотное использование принятых положений по бухгалтерскому учету имущества организации; - Рациональное распределение времени на формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - учет потерь и непроизводительных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; 		
<p>ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; 	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - Демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - Соблюдение технологии расчета показателей 	

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; 	<p>финансового состояния организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 	
<p>ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, 	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	

	<p>инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; 		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора технологий и методов для решения профессиональной задачи; - Соответствие методов и способов решения профессиональных задач требованиям, правилам; - Эффективное и грамотное использование технологий методов и способов при решении профессиональных задач применительно к различным контекстам; - Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов организации собственной деятельности, типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие подготовленного плана собственной профессиональной деятельности и личностного развития, деятельности подчиненного персонала поставленным задачам; - Совпадение результатов 	

		<p>самоанализа и экспертного анализа разработанного плана</p> <ul style="list-style-type: none"> - Верное определение основных источников собственного дохода, путей его повышения, источников финансирования собственного дела; - Грамотная и привлекательная презентация идеи открытия собственного дела, бизнес-идеи в профессиональной деятельности; - Верное определение и обоснование основных достоинств и недостатков коммерческой идеи; - Обоснованность выбора метода определения конкурентов; - Соответствие оформления разработанного бизнес-плана установленным требованиям; - Соответствие результатов финансовых решений на основе анализа (оценки) установленным требованиям. 	
--	--	---	--

За один ОПОР выставляется дихотомная оценка: 1 или 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества «1» в процентном соотношении от общего количества ОПОР.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (сумма баллов)	Оценка уровня освоения	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	повышенный	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Тематика практических занятий

1. Расчет основных показателей производственной мощности.
2. Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. Начисление амортизации основных средств.
3. Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.
4. Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов.
5. Определение основных норм труда. Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям.
6. Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда.
7. Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда.
8. Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов.
9. Смета затрат на производство и реализацию продукции, определение уровня затрат на 1 рубль продукции. Расчет оптовой и розничной цены одного изделия.
10. Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности.

Задания для практических занятий

Задача 1. Цеху №1 (ведущему) запланирован выпуск 814 изделий «а» согласно технологическому процессу в выпуске данного изделия принимают участие также цеха № 2 и № 3, производственные мощности которых составляют 820 и 800 изделий «а» соответственно. Необходимо рассчитать коэффициенты сопряженности цеха №1 с цехами №2 и №3 по выпуску изделия «а».

Задача 2. Определить величину производственной мощности на конец планируемого года, среднегодовое поступление и выбытие и среднегодовую производственную мощность предприятия по следующим данным:

Показатели	Значение
1. Производственная мощность на начало года, тыс. ден. ед.	1040
2. Ввод в действие производственных мощностей в течение года за счет:	
а) организационно-технических мероприятий (март)	40
б) изменения номенклатуры выпускаемой продукции (1 июля)	30
в) расширение и реконструкции действующих цехов (апрель)	50
3. Выбытие производственных мощностей (январь), тыс. ден. ед.	24

Задача 3. Основная продукция предприятия в расчетном году составит 52 000 тыс. руб., услуги промышленного характера — 4 800 тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов — 5 400 тыс. руб., 50 % этой суммы будет использовано для собственного производства. Объем незавершенного производства на конец расчетного года увеличится на 3 900 тыс. руб. Остатки готовой продукции на складе предприятия ожидаются на начало расчетного периода в размере 8 200 тыс. руб., на конец того же периода — 3 700 тыс. руб.

Определить ожидаемый объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции, если стоимость материальных затрат и сумма амортизационных отчислений составят приблизительно 55 % от товарного выпуска предприятия.

Задача 4. Рассчитать объем реализованной продукции на основании данных, приведенных в таблице.

№	Наименование показателей	Сумма, млн. руб.	
		Текущий период	Плановый период
1	Остаток готовой продукции на складе на начало года	2000	2200
2	Выпуск товарной продукции	96000	100800
3	Остаток готовой продукции на складе на конец года	2200	3745
4	Отгружено продукции за год	95800	99255
5	Остаток товаров, отгруженных покупателям:		
	На начало года	4450	5000
	На конец года	5000	7155
6	Реализовано продукции	95250	97100

Задача 5. Предприятие выпустило основной продукции на сумму 3256 тыс. руб. Стоимость работ промышленного характера, выполненных для сторонних организаций, составила 411,5 тыс. руб. Полуфабрикатов собственного производства изготовлено на 237 тыс. руб., из них 20% реализовано сторонним покупателям. Размер незавершенного производства на конец года составил 50 тыс. руб. материальные затраты составляют 40% от стоимости товарной продукции. Определить размер реализованной, валовой и чистой продукции.

Задача 6. Годовой выпуск продукции по изделиям: А – 460шт., Б- 350шт., В – 390шт., Г – 275шт. Цена за единицу изделия: А – 100руб., Б – 1400руб., В – 950руб., Г – 450 руб. Остаток готовой продукции на начало планируемого периода – 2840руб. Готовая продукция, отгруженная, но не оплаченная им на конец года – 1300руб. Остаток нерезализованной продукции на конец года составил 2780руб. Материальные затраты составляют 58% от стоимости товарной продукции. Определить объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции.

Задача 7. Основные производственные фонды организации на начало 2021 года составили 47 000 тыс. руб. В течение года осуществлялись ввод и ликвидация основных фондов. Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов.

Ввод и ликвидация основных фондов

Дата	Основные фонды, тыс. руб.	
1 марта	500	30
1 июня	700	60
1 сентября	800	40
1 декабря	100	20

Задача 8. Определить интенсивную, экстенсивную и общую загрузку станка в течение месяца при условии, что:

- 1) Станок работал в три смены по 8 ч.;
- 2) Количество рабочих дней в месяце – 28 дней;
- 3) Простои по причине ремонта составляют 3,6% от номинального фонда времени;
- 4) Фактические простои по различным организационным причинам составили 25ч.
- 5) Плановая трудоемкость одной детали – 2 часа
- 6) Фактически изготовлено в течение месяца 260 деталей.

Задача 9. Объем реализованной продукции на предприятии в отчетном квартале составил – 300 тыс. руб., а в плановом – 320 тыс. руб. средние остатки оборотных средств за квартал - соответственно 150 тыс.руб. и 105 тыс. руб.

Определить коэффициенты оборачиваемости оборотных средств в отчетном и плановом периодах? Продолжительность одного оборота в сравниваемых периодах? Абсолютное высвобождение оборотных средств?

Задача 10. Основные производственные фонды организации на начало 2021 года составили 63 000 тыс. руб. В течение года осуществлялись ввод и ликвидация основных фондов.

Определите среднегодовую стоимость основных производственных фондов.

Ввод и ликвидация основных фондов

Дата	Основные фонды, тыс. руб.	
1 февраля	400	60
1 июля	600	70
1 октября	900	60
1 ноября	200	30

Задача 11. Определить интенсивную, экстенсивную и общую загрузку станка в течение месяца при условии, что:

- 1) Станок работал в четыре смены по 8 ч.;
- 2) Количество рабочих дней в месяце – 24 дней;
- 3) Простои по причине ремонта составляют 5,3% от номинального фонда времени;
- 4) Планируемые затраты на проведение ремонтных работ 19 ч.
- 5) Плановая трудоемкость одной детали – 2 часа
- 6) Фактически изготовлено в течение месяца 240 деталей.

Задача 12. Стоимость реализованной продукции предприятия составила 58 млн. руб. Скорость оборота оборотных средств изменилась с 4,7 оборота в плановом году до 6,8 оборота в отчетном.

Определить:

- 1) На сколько дней изменился один оборот?
- 2) На какую величину изменился среднегодовой остаток оборотных средств.

Задача 13. В цехе имеется станок, приобретенный 4 года назад за 250 тыс. руб. с расходами по его доставке и монтажу соответственно 16 и 28 тыс. руб. В период переоценки приобретен второй такой же станок по новой оптовой цене 270 тыс. руб. с затратами на доставку и монтаж 50 тыс. руб. Норма амортизации указанных станков – 7,5 %.

Коэффициент переоценки балансовой стоимости ранее приобретенного оборудования – 1,3.

Определить все виды оценок данного станка на начало планируемого года.

Задача 14. Определить годовую сумму амортизационных отчислений и среднюю норму амортизации всей совокупности основных производственных фондов предприятия на основе следующих исходных данных:

№ п/п	Виды основных производственных фондов	Φ_n тыс. руб.	Φ_e тыс. руб.	Дата ввода	Φ_l тыс. руб.	Дата выбытия	Средняя N_a
А	Б	1	2	3	4	5	6
1.	Здания	18 800	500	01.07	100	01.02	2,8
2.	Сооружения и передаточные устройства	1 700					5,0
3.	Машины и оборудование	25 600	1 500	01.07	600	01.07	8,0
4.	Транспортные средства	800	200	01.09	80	01.08	10,7
5.	Производственный и хозяйственный инвентарь	750	150	01.04	40	01.07	11,0
6.	Прочие	500	40	01.08	20	01.11	8,0

Задача 15. Определить методами суммы лет и удвоенного снижающегося остатка суммы амортизационных отчислений по годам станка стоимостью 600 тыс. руб. и сроком службы 4 года. Ликвидационная стоимость станка – 30 тыс. руб.

Задача 16. Месячный оклад начальника отдела кадров фирмы составляет 1200 руб. Рассчитать сумму его заработной платы за текущий месяц, если из 28 рабочих дней по

графику от отработал 24 дня: 5 дня исполнял государственные обязанности с сохранением средней заработной платы. Размер премии из фонда материального поощрения в текущем месяце – 20% оклада, в прошлом месяце было 24 рабочих дня по графику, размер премии составляет 15% оклада.

Задача 17. Работник-повременщик 3 разряда отработал за месяц 26 дней. Часовая тарифная ставка 1 разряда – 1,580 ден. ед., тарифный коэффициент 3 разряда – 1,7. Средняя продолжительность рабочего дня – 8 часов. За отсутствие простоев оборудования работнику выплачивается премия в размере 25% месячного тарифного заработка. Необходимо вычислить месячную заработную плату работника при повременно-премиальной системе оплаты труда.

Задача 18. На предприятии в списочном составе на 1 января было 205 чел., с 6 января принято на работу 15 чел., с 16 января уволено 5 чел. и с 29 января принято 10 чел. Вычислить среднесписочную численность работников за январь.

За более длительные периоды времени среднесписочная численность исчисляется на базе средних месячных показателей по формуле средней арифметической простой. Продолжим задачу 1. Допустим, что на данном предприятии среднесписочная численность работников составляла:

февраль — 223; март — 218; апрель — 234; май — 228; июнь — 226 чел.

Вычислить среднесписочную численность работников за I квартал, II квартал и первое полугодие.

Задача 19. Объем произведенной на предприятии за год продукции составил 200 тыс.

Рассчитайте показатели производительности труда (выработку и трудоемкость: технологическую, производственную и полную), основываясь на данных, представленных в таблице:

Категория	Численность, чел.	Годовой фонд рабочего времени одного работника, ч
Рабочие, в т.ч.:		
основные	100	1 712
вспомогательные	50	1 768
Руководители	15	1 701
Специалисты	10	1 701
Служащие	5	1 768

Задача 20. Определить среднесписочную численность работников, на основе следующих данных. Сменное производственное задание – 60 штук изделий. Норма времени на изготовление одного изделия – 3 часа. Плановый коэффициент выполнения планового задания – 1,2, режим работы – двухсменный. Продолжительность рабочей смены – 8 часов. Коэффициент использования номинального фонда времени – 0,95. Коэффициент замещения – 1,17.

Задача 21. Численность производственного персонала на предприятии в отчетном году составила 300 человек. В результате внедрения мероприятий по совершенствованию организации труда и повышения норм обслуживания потребность в рабочих повременщиках уменьшится на 15 человек. Одновременно планируется повысить нормы выработки для рабочих сдельщиков на 10%. Доля рабочих сдельщиков в отчетном периоде составляла 35%, рабочих повременщиков - 50% общей численности. Определить численность производственного персонала в планируемом году.

Задача 22. На предприятии в отчетном периоде объем выпуска продукции составил 2000 шт., а затраты на ее выпуск - 4млн.руб., при этом условно-постоянные расходы составили 2,2 млн. руб. В плановом периоде предусматривается увеличить выпуск продукции на 20%

Определить плановую себестоимость продукции и величину снижения затрат за счет увеличения объема производства.

Задача 23. В цехе произведено 200 шт. изделия А и 400 шт. изделия Б. Составьте смету

затрат на производство по цеху и калькуляцию себестоимости каждого вида продукции. Исходные данные, тыс. руб., приведены в таблице:

Показатели	Всего	На изделия	
		А	Б
1. Заработная плата производственных рабочих			
2. Основные материалы	140	80	60
3. Зарплата административно-управленческого персонала		–	–
4. Заработная плата вспомогательных рабочих	80	–	–
5. Амортизация здания	60	–	–
6. Электрическая энергия на технологические цели	100	40	60
7. Электрическая энергия на освещение цеха	40	–	–
8. Амортизация оборудования	160	–	–
9. Прочие затраты	200	–	–

Задача 24. При создании предприятия его владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50 тыс. руб./год. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100 тыс. руб.

Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями:

Показатели	Значение
Объем производства, ед.	10 000
Цена (без НДС), руб./ед.	1 000
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	600
Средние остатки оборотных средств, тыс. руб.	200
Затраты, тыс. руб.:	
материальные	250
по оплате труда наемных работников	150
сумма начисленной амортизации	160
прочие	140
Доходы от реализации излишнего имущества, тыс. руб.	50
Проценты, уплаченные за кредит, тыс. руб.	10
Налоги, уплачиваемые из прибыли, %	24
Ставка по срочным депозитам, %	18

Рассчитайте: прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства); рентабельность продукции. Обоснуйте ответ на вопрос о целесообразности создания собственного предприятия (вычислите экономическую прибыль).

Задача 25. Основная заработная плата производственных рабочих в целом по предприятию составила 1600 тыс.руб., в том числе по заказу Y – 80 тыс. руб. Прямые затраты по производственным и непроизводственным видам деятельности – 12 млн. и 240 тыс. руб. соответственно. Общехозяйственные расходы составили 1836 тыс. руб.

Рассчитать сумму общехозяйственных расходов, относимую на заказ Y.

Задача 26. Валовая прибыль предприятия за отчетный год составила 385,6 тыс.руб. Среднегодовая стоимость основных фондов и оборотных средств составила соответственно 291,1 тыс.руб. и 292,4 тыс. руб. Полная себестоимость продукции составила 1093,5 тыс. руб. Объем реализованной продукции (без косвенных налогов) составил 1485,5 тыс. руб.

Определить вес виды рентабельности.

На предприятии за отчетный период было реализовано 1000 ед. продукции по цене 50 руб. за единицу, а себестоимость единицы продукции составила 45 руб. В плановом периоде предусматривается увеличить объем выпуска и реализации продукции до 2000 ед. по цене 60 руб. и снизить себестоимость до 40 руб. за единицу продукции.

Определить прибыль от реализации продукции в плановом и отчетном периоде, и факторы, влияющие на прибыль в плановом периоде.

Задача 27. Себестоимость равна 494 тыс. руб.; свободная отпускная цена с НДС составляет 790 тыс. руб.; НДС — 20%.

Представьте полную структуру свободной отпускной цены.

Задача 28. Себестоимость равна 120 руб.; НДС составляет 20%; акциз — 30%; свободная отпускная цена с НДС — 400 руб.; посредническая надбавка — 15%, торговая надбавка — 25%.

Определите уровень и полную структуру розничной цены, если налог с продаж равен 4%, а оптовый и торговый посредники рассчитываются при покупке товаров по безналичной форме.

Задача 29. Себестоимость равна 200 руб.; приемлемая рентабельность составляет 20%; ставка акциза — 30%; торговая надбавка — 15%. Каков уровень розничной цены?

Задача 30. Себестоимость равна 200 руб.; норматив рентабельности составляет 15%; НДС — 20%.

По какой цене будет осуществляться закупка, если предусмотрена наличная форма расчета?

Задача 31. Себестоимость равна 500 тыс. руб.; приемлемая рентабельность составляет 30%; ставка акциза — 10%; ставка НДС — 20%. Представьте полную структуру отпускной цены.

Задача 32. Себестоимость равна 100 тыс. руб.; акциз составляет 15%; свободная отпускная цена с НДС — 400 тыс. руб.; посредническая надбавка - 25%. Представьте структуру свободной отпускной цены и цены закупки.

Задача 33. Себестоимость равна 100 руб.; приемлемая рентабельность составляет 10%; НДС — 20%; максимально возможный уровень розничной цены — 150 руб. Каков процент торговой скидки, торговой надбавки?

Задача 34. Выручка от реализации продукции — 1500 тыс. руб.; себестоимость реализованной продукции — 993 тыс. руб.; доходы от внереализационных операций — 50 руб., расходы от внереализационных операций — 74 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей — 10 тыс. руб. Определите балансовую прибыль; уровень рентабельности реализованной продукции.

Задача 35. Организация в отчетный период реализовала продукцию по оптовым ценам с включением НДС на сумму 10 млн. руб., себестоимость всей реализованной продукции оставила в отчетном периоде 5 млн. руб. Ставка НДС-10%.

Определить:

- 1) прибыль, полученную организацией в отчетном периоде
- 2) как изменится прибыль от реализации в плановом периоде, если будет установление нормативной рентабельности продукции в размере 10%

Задача 36. Организация в отчетном периоде реализовала 100 тыс. штук изделий на сумму 10 млн. руб., при этом затраты на производство и реализацию продукции составляют 6 млн. руб., в том числе переменные 2 млн. руб. В плановом периоде при прочих равных условиях организация планировала произвести и реализовать 120 тыс. штук изделий.

Определить:

- 1) какова будет прибыль организации в плановом периоде
- 2) как уменьшится рентабельность продукции в плановом периоде по сравнению с отчетным

Задача 37. В первом квартале было изготовлено и реализовано 10 тыс. изделий цена 1-го изделия — 100 руб., постоянные расходы на ед. продукцию — 30 руб., переменные расходы на ед. продукцию — 40 руб., во втором квартале планируется изготовить и реализовать 12 тыс. изделий.

Определить:

- 1) прибыль организации в первом квартале
- 2) прибыль организации во втором квартале

3) рентабельность продукции в первом и во втором квартале

Задача 38. На основе баланса проанализируйте финансовую деятельность организации за отчетный период с помощью относительных финансовых коэффициентов

БАЛАНС

АКТИВЫ	ПАССИВЫ
1. Здания, сооружения и оборудование: 600 000 руб.	1. Собственный капитал акционеров: 250 000 руб.
2. Земля: 100 000 руб.	2. ЖНераспределенная прибыль: 125 000 руб.
3. Другие капиталовложения: 135 000 руб.	Капитал акционеров и резервы: 375 000 руб.
Внеоборотные активы: 835 000 руб.	
	3. Долговременные заемные средства: 350 000 руб.
4. Деньги на расчетном счете: 125 000 руб.	4. Прочие долгосрочные обязательства: 40 000 руб.
	Долгосрочные обязательства: 390 000 руб.
5. Ценные бумаги: 100 000 руб.	5. Счета, подлежащие оплате: 250 000 руб.
6. Платежи по счетам: 50 000 руб.	6. Неоплаченные задолженности по заработной плате и налогам: 85 000 руб.
7. Товарные и производственные запасы: 390 000 руб.	7. Прочие неоплаченные задолженности: 50 000 руб.
Оборотные активы: 665 000 руб.	8. Краткосрочные заемные средства: 350 000 руб.
	Краткосрочные обязательства: 735 000 руб.
Абсолютные активы: 1 500 000 руб.	Абсолютные пассивы: 1 500 000 руб.

Задача 39. Определите влияние отдельных факторов расхода на величину прибыли (убытка) от реализации продукции.

Показатель	Предыдущий год, тыс.руб.	Отчетный год, тыс.руб.
Выручка от реализации товаров, работ и услуг (за минусом НДС и акцизов)	31 398 776	33 478 998
Себестоимость реализации товаров, продукции, работ и услуг	21 293 019	23 476 584
Коммерческие расходы	1 036 024	954 321
Управленческие расходы	1 472 229	1 698 271
Прибыль (убыток) от реализации продукции	7 597 504	7 349 822

Полученные результаты представьте в виде таблицы

Показатель	Размер влияния, тыс.руб.
Изменение прибыли от реализации продукции, в том числе за счет:	
Выручки от реализации	
Себестоимости реализации	
Коммерческих расходов	
Управленческих расходов	

Задача 40. Исследования, проведенные на двух предприятиях, показали следующие характеристики производства продукции:

Показатель	I предприятие		II предприятие	
	А	В	А	В
Цена, руб.	120	560	140	520
Себестоимость, руб.	90	460	100	440
Сумма основных производственных	70	600	75	675

фондов и нормативных оборотных средств, руб.				
--	--	--	--	--

Определите рентабельность размещения производства каждого вида продукции и на каком предприятии экономически эффективнее ее производить.

Задача 41. Определите экономическую эффективность от специализации продукции и изменение уровня специализации. Нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений $E_n=0,12$

Показатель	Обозначение	Значение до специализации	Значение после специализации
Выпуск изделий в год, шт.	Q	40 000	42 000
Себестоимость изделия, руб.	S	500	450
Цена изделия, руб.	Z	600	600
Удельные капитальные вложения, руб.	K	110	130
Удельные транспортные расходы, руб.	T	20	10
Стоимость профильной продукции за год, руб	$V_{пр}$	20 000 000	23 400 000

Задача 42. Предприятие, выпуская $Q=5000$ тыс.т. продукции в год при общих затратах на ее производство $S_{пр.об}=200$ млн.руб., затратах на реализацию $S_{реал.об}=100$ тыс.руб., удельных транспортных расходах $T=200$ руб., провело мероприятие по модернизации производства. В связи с этим затраты на производство сократились на 10%, а транспортные расходы увеличились на 5%.

Определите размер годового экономического эффекта от проведенных мероприятий, если объем производства (равный объему реализации) в процессе проведения мероприятий увеличился на 15%.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1. Составить таблицу группировки и классификации организационно-правовых форм организации. Классификация организаций важна по трем причинам: - нахождение сходных организаций по каким-либо параметрам, это помогает создавать минимум методик для их анализа и совершенствования; - возможность определения их численного распределения по классификации для создания соответствующей инфраструктуры: подготовки кадров, контрольных служб и т.д.; - принадлежность организации к той или иной группе позволяет определить их отношение к налоговым и другим льготам.

Задание 2. Есть заказ на конструкторскую разработку. Работа должна быть выполнена за 3 года. Исполнители проекта (5 человек) решили создать предприятие для его выполнения, причем они выразили желание принять равное участие в деятельности предприятия. Определите организационно-правовую форму предприятия, которая была бы предпочтительна для разработчиков, и дайте этому обоснование.

Задание 3. Приведите в качестве примера любую экономическую организацию. Рассмотрите эту организацию с позиций системного подхода и выделите основные составляющие внутренней и внешней среды.

Задание 4.

1. Составить организационную структуру управления. Определить тип структуры и охарактеризовать ее.

Продуктовый магазин состоит из двух отделов: продуктовый и мясной отделы и склада. Отдел продуктов включает отделы с продовольственными товарами (секции молочной продукции, хлеб хлебобулочных изделий и т.д.). Мясной отдел состоит из 2-х секций: свежее мясо и полуфабрикаты из него. Руководит магазином директор.

2. Составить организационную структуру управления. Определить тип структуры и охарактеризовать

Гипермаркет «Carrefour». Большой торговый центр «Carrefour» находится не далеко от супермаркета «Tops». На втором этаже находится отдел бытовых товаров и супермаркет. На последнем этаже расположены магазины одежды, сувениров, галантереи и пр., а также здесь расположены салоны красоты. Гипермаркет состоит из следующих отделов: коммерческого, маркетингового, экономического, финансового, развития сети, кадров, технического и т.д. Коммерческое подразделение состоит из закупочного, товарных отделов. Маркетинговое подразделение состоит из отделов изучения конъюнктуры и рекламы. Экономическое подразделение компании формируют аналитический и плановый отделы. В состав финансового подразделения входят отделы расчетов и кредитов. В состав финансового подразделения входят отделы расчетов и кредитов. Подразделение развития сети — это особая структурная вертикаль торговой компании, объединяющей отдел сети главного центра, региональные центры и руководителей пунктов продажи. Кадровый подразделение проводит подбор, расстановку, перемещение, обучение кадров и решение социальных проблем персонала. К компетенции технического подразделения торговой компании входит обеспечение общих, технических условий для нормальной работы магазинов. С этой целью в его составе организуются строительно-ремонтные, технический, общий и другие отделы.

Основным структурным элементом крупной торговой компании (фирмы) является главный центр. Высшим органом этой организации в зависимости от организационно-правовой формы является совет директоров или собрание учредителей, к компетенции которых относится разработка кардинальных направлений дальнейшего развития. Непосредственно им подчиняется высшее должностное лицо организации - президент или генеральный директор.

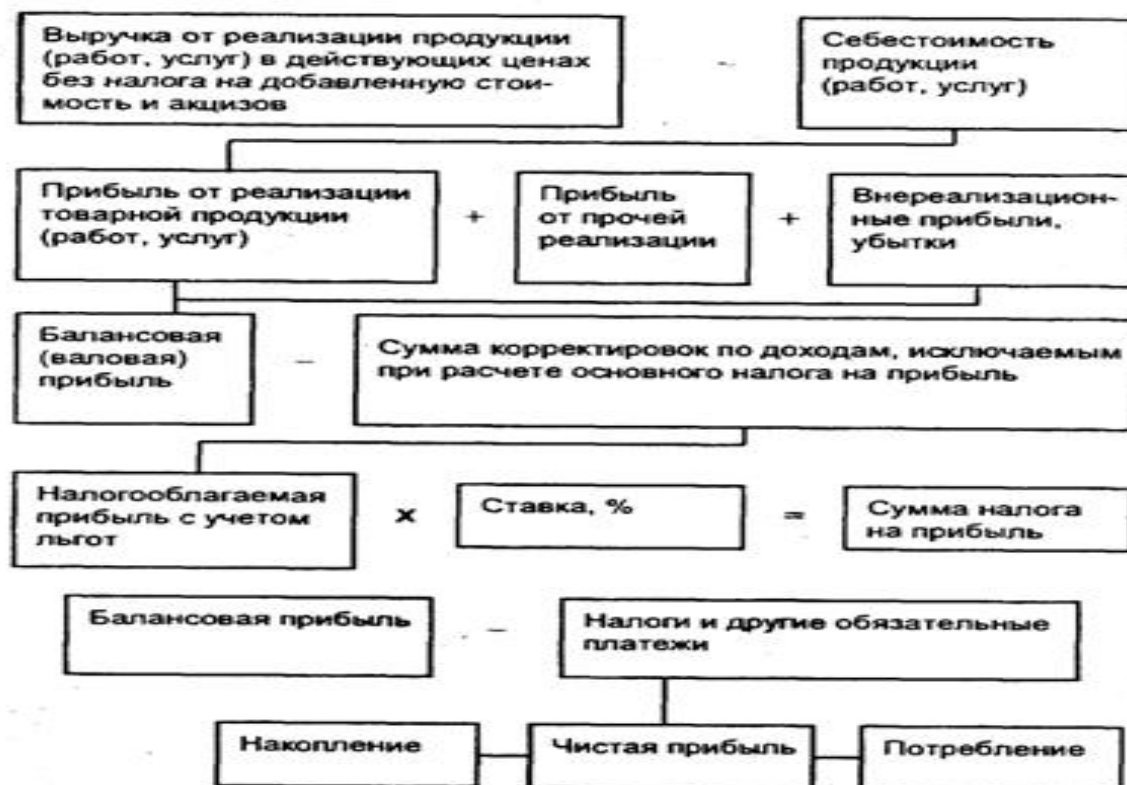
Задание 5. Определить самостоятельно на выбор цель проведения маркетингового исследования. Используя рекомендации составить опросный лист и провести исследование. Выборка и место проведения определяется исходя из целей и объекта исследования.

Задание 6. На основе результатов, полученных при выполнении практического задания 5, провести оценку конкурентов по заранее выбранным параметрам с применением экспертного метода. Рекомендации по выбору параметров: качество/исполнение продуктов; репутация/имидж; материалы/стоимость; технологическое искусство; производственные мощности; маркетинг/ распределение; финансовые ресурсы; относительная стоимостная позиция; политика продвижения; способность конкурировать по цене и т.д.

Задание 7. Нарисуйте блок-схему согласно варианту. Выбор его осуществляется по третьей с конца (...) номера зачетной книжки:

- 1-2 – концепция маркетинга, ориентированного на продукт;
- 3-4- концепция маркетинга, ориентированного на потребителя;
- 5-6- отношений производителя и потребителя с участием консигнатора;
- 7-8- отношений производителя и потребителя с участием посредника;
- 9-10- отношений производителя и потребителя без участия посредника.

Задание 8. Составить схему распределения прибыли по ниже приведенной схеме
Схема формирования и распределения прибыли



Задание 9. Рассмотреть модели установления исходной цены предприятия согласно нижеприведенной таблице

Этапы ценообразования	Содержание этапа ценообразования
1. Постановка задачи ценообразования	Предприятие придерживается следующих задач: 1) обеспечение существования фирмы на рынках; 2) максимизация прибыли; 3) оптимальное увеличение сбыта; 4) лидерство в качестве.
2. Определение спроса и чувствительности покупателей товара к цене	Произведём замер изменения спроса. В данном случае будем считать, что цены конкурентов не меняются. С уменьшением цены спрос на услугу растет. Однако при цене на общестроительные работы 60 рублей и на отопление – 80 рублей спрос начинает падать, так как люди думают, что данные услуги слишком дешевы, к примеру, из-за плохого качества. Ценовая эластичность спроса определяет чувствительность покупателей к изменениям в ценах с точки зрения объема товаров, которые они приобретают. Исследуемое предприятие обладает хорошей репутацией.
3. Оценка издержек	Издержки подразделяются на два вида: постоянные и переменные. Постоянные - затраты, размер которых не зависит от обычных колебаний объема выпуска и выручки от оборота. Так, наша исследуемая фирма должна ежемесячно платить за теплоснабжение, водоснабжение, выплачивать проценты, заработную плату администрации. Переменные издержки зависят от объема выпуска. Это, в основном, - затраты на строительные материалы и заработную плату. Уровень себестоимости на строительные услуги равен приблизительно 30 рублей.
Этапы ценообразования	Содержание этапа ценообразования
4. Анализ цен	Исследуемой фирме крайне необходимо знать цены и качество

предложений конкурентов	товаров своих конкурентов. Этого можно добиться разными способами. Главными конкурентами строительной организации ИП Алимов В. П, являются ИП Кабаев и Стеклострой. Конкурентной предприятие ИП Кабаев использует стратегию завышенной цены, а конкурентной предприятие Стеклострой - стратегию ложной экономии. Знаниями о ценах и товарах конкурентов фирма пользуется в качестве отправной точки для формирования собственного ценообразования. Наша фирма вынуждена назначить цену, близкую к цене товара конкурентов. В противном случае она потеряет сбыт.
5. Выбор метода ценообразования	Методы ценообразования обеспечивают расчет продажной цены на услуги посредством прибавления к себестоимости их производства какой-то конкретной величины. Данная фирма выбрала метод установления цены с учётом психологии покупателя, а также делает скидки постоянным клиентам.
6. Установление окончательной цены	Исследуемая фирма принимает во внимание не только экономические, но и психологические факторы цены. Потребители смотрят на цену, прежде всего, как на показатель качества. Поэтому данное предприятие устанавливает цену общестроительной услуги – 70 рублей, отопление – 90 рублей.

Задание 10. Разработать и правильно оформить бизнес-план выбранных предприятий. Задание выполняется студентом индивидуально, сдается в виде презентации бизнес-плана.

Перечень объектов контроля и оценки

Коды компетенций	Дескрипторы	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (1/0)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - Соответствие разработанного рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации типовому плану счетов; - Рациональное распределение времени на конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. 	

	<p>бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>-конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p>		
<p>ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора методов учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Грамотное использование принятых положений по бухгалтерскому учету имущества организации; - Рациональное распределение времени на формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации. 	

	<p>лицами;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; 		
<p>ПК.4.4</p> <p>Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; 	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - Демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 	

<p>ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; 	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора технологий и методов для решения профессиональной задачи; - Соответствие методов и способов решения профессиональных задач требованиям, правилам; - Эффективное и 	

	<p>смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>грамотное использование технологий методов и способов при решении профессиональных задач применительно к различным контекстам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов организации собственной деятельности, типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие подготовленного плана собственной профессиональной деятельности и личностного развития, деятельности подчиненного персонала поставленным задачам; - Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана - Верное определение основных источников собственного дохода, путей его повышения, источников финансирования собственного дела; - Грамотная и привлекательная презентация идеи открытия собственного дела, бизнес-идеи в профессиональной деятельности; 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Верное определение и обоснование основных достоинств и недостатков коммерческой идеи; - Обоснованность выбора метода определения конкурентов; - Соответствие оформления разработанного бизнес-плана установленным требованиям; - Соответствие результатов финансовых решений на основе анализа (оценки) установленным требованиям. 	
--	--	---	--

За один ОПОР выставляется дихотомная оценка: 1 или 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества «1» в процентном соотношении от общего количества ОПОР.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (сумма баллов)	Оценка уровня освоения	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	повышенный	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
 Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Примерные темы курсовой работы

1. Производственная мощность организации и способы ее расчета.
 2. Характеристика стоимостных показателей производственной программы организации.
 2. Основные фонды организации и их обзорная характеристика.
 3. Основные фонды организации и показатели их стоимостной оценки.
 4. Износ основных производственных фондов и механизм их амортизации.
 5. Основные производственные фонды организации и показатели эффективности их использования.
 - 6.оборотный капитал организации, его роль, состав и структура.
 7. Нормирование оборотных средств коммерческой организации.
 8. Стадии кругооборота оборотных средств и показатели их эффективного использования. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
 9. Трудовые ресурсы организации: состав и структура персонала, планирование его численности.
 10. Понятие и показатели производительности труда в организации.
 11. Формы и системы оплаты труда в организации.
 12. Основы организации оплаты труда персонала. Характеристика тарифной системы.
 13. Затраты на производство и реализацию продукции и их классификация по различным признакам.
 14. Себестоимость промышленной продукции и пути ее снижения в современных условиях.
 15. Ценообразование в организации: понятие и виды цен, факторы, влияющие на цену.
 16. Прибыль организации, ее формирование и использование.
 17. Понятие и показатели рентабельности коммерческой организации.
 18. Амортизируемое имущество коммерческой организации: его характеристика и особенности амортизации.
 19. Нематериальные активы и их роль в деятельности коммерческой организации.
 20. Инвестиции, их виды и источники формирования. Разработка инвестиционных проектов.
 21. Нормирование труда и его роль в повышении эффективности деятельности организации.
 22. Бизнес-план организации и методы его разработки.
 23. Прибыль и рентабельность как показатели доходности коммерческой организации.
 24. Малый бизнес в России: понятие, критерии, значение для развития экономики.
- Предпринимательство в России, его основные формы.

Перечень объектов контроля и оценки

Коды компетенций	Дескрипторы	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (1/0)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета	Знать: - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского	- Обоснованность необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета	

<p>организации.</p>	<p>учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; 	<p>финансово-хозяйственной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие разработанного рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации типовому плану счетов; - Рациональное распределение времени на конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. 	
<p>ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора методов учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Грамотное использование принятых положений по бухгалтерскому учету имущества организации; - Рациональное распределение времени на формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; 		
<p>ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) 	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - Демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее 	

	<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; 	<p>платежеспособности и доходности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 	
<p>ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по 	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	

	<p>результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; 		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора технологий и методов для решения профессиональной задачи; - Соответствие методов и способов решения профессиональных задач требованиям, правилам; - Эффективное и грамотное использование технологий методов и способов при решении профессиональных задач применительно к различным контекстам; - Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в 	<p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов организации собственной деятельности, типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие подготовленного плана профессиональной деятельности и личностного развития, деятельности 	

	<p>рамках профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>подчиненного персонала поставленным задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана - Верное определение основных источников собственного дохода, путей его повышения, источников финансирования собственного дела; - Грамотная и привлекательная презентация идеи открытия собственного дела, бизнес-идеи в профессиональной деятельности; - Верное определение и обоснование основных достоинств и недостатков коммерческой идеи; - Обоснованность выбора метода определения конкурентов; - Соответствие оформления разработанного бизнес-плана установленным требованиям; - Соответствие результатов финансовых решений на основе анализа (оценки) установленным требованиям. 	
--	--	--	--

За один ОПОР выставляется дихотомная оценка: 1 или 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества «1» в процентном соотношении от общего количества ОПОР.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (сумма баллов)	Оценка уровня освоения	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	повышенный	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Экзаменационные билеты для экзамена

Билет №1.

1. Понятие и основные характерные черты предприятия. Характерные признаки юридического лица.
2. Издержки: бухгалтерские и экономические. Классификация издержек по экономической роли в процессе производства.
3. Задача. Проанализируйте показатели движения кадров и сделайте выводы.

Показатели	2013г.	2014г.
1. Среднесписочная численность работников, чел.	425	399
2. Принято на работу, чел.	5	8
3. Выбыло, чел.:		
- по собственному желанию	15	18
- уволено за нарушение трудовой дисциплины	6	5
- поступило в учебные заведения	6	5
- призваны в ряды РА	4	2
- ушли на пенсию	0	5

Билет №2.

1. Классификация предприятий.
2. Классификация издержек: по методу отнесения затрат на производство, по отношению к объему производства продукции.
3. Задача. Определите показатели использования основных фондов.

Дано:

- стоимость основных фондов на начало года 1250000 руб.;
- введено основных фондов: с 1.04. на 12500 руб., с 1.10. на 14560 руб.;
- выбыло основных фондов с 1.05 на 9840 руб., с 1.10. на 3790 руб.;
- численность работников 34 чел.;
- объем реализованных товаров 25680000 руб.

Билет №3.

1. Порядок образования и ликвидации предприятия.
2. Понятие себестоимости. Группировка затрат по элементам.
3. Задача. За прошлый год было отремонтировано ПК на сумму 12500000 руб., а среднесписочная численность работников составляла 32 человек. В плановом году намечен рост оказания услуг по ремонту ПК на 15% и сокращение численности на 3%. Определите изменение производительности труда в плановом году по сравнению с прошлым.

Билет №4.

1. Понятие производственного процесса, технологического процесса, технологической операции.
2. Группировка затрат по статьям калькуляции.
3. Задача. По данным определите амортизационные отчисления способом уменьшаемого остатка:
 - стоимость основных средств предприятия – 158000 руб.;
 - срок службы – 7 лет.

Билет №5.

1. Классификация производственных процессов.
2. Понятие прибыли. Функции прибыли. Экономическая и бухгалтерская прибыль.
3. Задача. По данным определите амортизационные отчисления способом списания стоимости по сумме лет срока полезного использования:
- стоимость основных средств предприятия – 250000 руб.;
- срок службы – 8 лет.

Билет №6.

1. Понятие и классификация основных фондов.
2. Виды прибыли.
3. Задача. По данным определите амортизационные отчисления способом стоимости пропорционально объему продукции:
- первоначальная стоимость объекта – 1350000 руб.;
- предполагаемый объем выпуска продукции – 5718 тыс.руб.;
- фактический выпуск продукции по годам: 1-й – 600 тыс.руб.; 2-й – 590 тыс.руб.; 3-й – 620 тыс.руб.; 4-й – 612 тыс.руб.; 5-й – 582 тыс.руб.; 6-й – 500 тыс.руб.; 7-й – 675 тыс.руб.; 8-й – 698 тыс.руб.; 9-й – 841 тыс.руб.

Билет №7.

1. Денежная оценка основных фондов.
2. Понятие и показатели рентабельности.
3. Задача. Определить численность рабочих цеха на планируемый период, если в отчетный период объем производства составил 248 млн р., а численность работающих – 115 чел. В планируемый период объем производства увеличится на 7 %, а производительность труда повысится на 5 %.

Билет №8.

1. Физический и моральный износ основных средств.
2. Понятие и виды инвестиций. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
3. Задача. План выпуска изделий - 1 000 деталей. План выполнен на 110 %. Расценка изготовления одной детали - 400 р. За каждый процент перевыполнения плана выплачивается премия в размере 5 %. Расценка одной детали, выполненной сверх плана, - 450 р. Определить заработную плату работника по сдельно-премиальной и сдельно-прогрессивной системам.

Билет №9.

1. Амортизация основных фондов. Способы начисления годовых амортизационных отчислений.
2. Источники инвестиций. Классификация инвестиций: с точки зрения объектов вложения и по назначению.
3. Задача. Рабочий-повременщик 3-го разряда отработал за месяц 160 ч. Часовая тарифная ставка повременщика 1-го разряда - 1690 р. Тарифный коэффициент 3-го разряда - 1,35. По действующему на предприятии положению за выполнение месячного задания выплачивается премия в размере 10 %, а за каждый 1 % перевыполнения задания - 1,5 % общего заработка по тарифу за отработанное время. Задание выполнено на 105 %. Определить общий заработок рабочего.

Билет №10.

1. Показатели экономической эффективности использования основных фондов.
2. Показатели экономической оценки эффективности инвестиционного проекта.
3. Задача. Объем реализованной продукции за отчетный год составил 80 000 млн р. при сумме оборотных средств на конец отчетного года 15 000 млн р. Прибыль от реализации продукции - 3500 млн р. Определить длительность одного оборота; рассчитать коэффициент оборачиваемости оборотных средств предприятия; коэффициент загрузки оборотных средств; коэффициент эффективности оборотных средств.

Билет №11.

1. Сущность, состав и структура оборотных средств.
2. Методы оценки инвестиционных проектов.
3. Задача. Численность работников-повременщиков на предприятии составляет 130 чел., плановый фонд рабочего времени – 1744 ч., среднечасовая тарифная ставка – 33,4 руб. Дополнительная зарплата составляет 45% от основной. Определить фонд заработной платы работников данного предприятия.

Билет №12.

1. Методы нормирования и планирования оборотных средств.
2. Понятие цены. Классификация цен по признаку степени свободы от воздействия государства.
3. Задача. Определить безубыточный объем продаж аналитически и графически.

Показатель	Ед.изм.	Сумма
Производственная мощность предприятия	шт	4800
Цена изделия (Ц)	Руб.	150
Выручка нетто (В)	Тыс.руб.	
Постоянные затраты (А)	Тыс. руб.	350
Переменные затраты на единицу продукции (b)	Руб.	70
Переменные затраты на весь выпуск продукции (Зпер)	Тыс.руб.	
Прибыль от реализации продукции (П)	Тыс. руб.	
Маржинальный доход (МД=В-Зпер)	Тыс.руб.	
Доля маржинального дохода в выручке (Дмд)		

Билет №13.

1. Состав норматива производственных запасов.
2. Понятие цены. Классификация цен по характеру обслуживаемого оборота.
3. Задача. Полная себестоимость единицы изделия – 54 000 р. Определить отпускную цену изделия, если рентабельность составляет 22 %, налоги и отчисления включены в цену в соответствии с действующим законодательством.

Билет №14.

1. Показатели использования оборотных средств.
2. Понятие цены. Классификация цен в зависимости от степени новизны товара.
3. Задача. Цена испытательного стенда в момент заключения контракта, предусматривающего условия скользящей цены, 10 млн р. Срок поставки - через год со дня подписания контракта. Производитель отмечает в контракте, что 60 % увеличения издержек компенсируются за счет повышения цены, 40 % он погасит за свой счет. Базисная цена разделена на составляющие: затраты на материалы - 5 млн р.; затраты на заработную плату - 3 млн р.; не изменяющаяся часть - 2 млн р. Цена на материалы увеличится к концу года на 25 %, индекс заработной платы - 15 %. Определить окончательную цену методом скользящей цены.

Билет №15.

1. Состав и структура кадров.
2. Затратное и рыночное ценообразование последовательность моделирования ценовой политики.
3. Задача. Рассчитать чистую прибыль за анализируемые периоды и сделать вывод.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
1. Выручка от реализации	25000	22500
2. Себестоимость реализованной продукции	13500	18400
3. Валовая прибыль от реализации		
4. Расходы, связанные с основной деятельностью	6000	3500
5. Прибыль от основной деятельности		
6. Расходы, не связанные с основной деятельностью	1400	1180
7. Прибыль до уплаты налогов		

8. Налог		
9. Чистая прибыль		

Билет №16.

1. Показатели производительности труда.
2. Основные методы ценообразования.
3. Задача. По данным определите амортизационные отчисления линейным способом:
 - остатки основных средств у предприятия составляли 3850 тыс.руб.
 - ввод в апреле основных средств – 575 тыс.руб.;
 - выбытие в июле – 102 тыс.руб.;
 - норма амортизации – 10%.

Билет №17.

1. Показатели движения кадров.
2. Система показателей плана: количественные и качественные, объемные и удельные.
3. Задача. На основании данных, приведенных в таблице, рассчитать рентабельность продукции.

Показатель	Изделие А	Изделие Б
Объем продаж, шт.	25	130
Цена одного изделия (без косвенных налогов), тыс. р.	850	1380
Издержки производства на изготовление проданной продукции, тыс. р.	15 575	144 485

Билет №18.

1. Понятие заработной платы. Реальная и номинальная зарплата. Повременная оплата труда и ее системы.
2. Разделы плана развития предприятия. Стоимостные показатели производственной программы.
3. Задача. Определить полные издержки, на планируемый год исходя из следующих данных:

№п/п	Наименование статьи	Сумма, тыс.руб.
1	Материальные затраты (за вычетом возвратных отходов)	13352,24
2	Амортизация	1510,41
3	Затраты на оплату труда	7273,53
4	Страховые взносы	рассчитать
5	Прочие затраты	1373,46
6	Итого затрат на производство	определить
7	Изменение остатков незавершенного производства	1085,92
8	Производственная себестоимость ТП	определить
9	Управленческие расходы	1689,6
10	Коммерческие расходы (от производственных затрат по ТП)	8,4%
11	Полные издержки товарной продукции	определить

Билет №19.

1. Способы расчета численности работников.
2. Понятие бизнес-плана. Структура бизнес-плана.
3. Задача. Определить полные издержки, на планируемый год исходя из следующих данных:

№п/п	Наименование статьи	Сумма, тыс.руб.
1	Материальные затраты (за вычетом возвратных отходов)	10924,56
2	Амортизация	1235,79
3	Затраты на оплату труда	5951,07

4	Страховые взносы	рассчитать
5	Прочие затраты	1123,74
6	Итого затрат на производство	определить
7	Изменение остатков незавершенного производства	888,48
8	Производственная себестоимость ТП	определить
9	Управленческие расходы	1382,4
10	Коммерческие расходы (от производственных затрат по ТП)	8,5%
11	Полные издержки товарной продукции	определить

Билет №20.

1. Сдельная форма оплаты труда и ее системы.
2. Финансовый план. Безубыточность и методы ее вычисления.
3. Задача. На основе финансовых показателей работы предприятия за месяц, представленных в таблице, рассчитать прибыль к налогообложению.

Показатель	Сумма, тыс. р.
Выручка от реализации без косвенных налогов	12 000
Затраты предприятия на производство и реализацию продукции	8000
Прибыль, фактически использованная на развитие производства	1400
Прибыль, фактически направленная на финансирование последствий аварии на АЭС	400
Амортизационный фонд на 1 число месяца	1000
Налог на недвижимость	20

Перечень объектов контроля и оценки

Коды компетенций	Дескрипторы	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (1/0)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово- 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - Соответствие разработанного рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации типовому плану счетов; - Рациональное распределение времени на конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. 	

	<p>хозяйственной деятельности; -конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p>		
<p>ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора методов учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Грамотное использование принятых положений по бухгалтерскому учету имущества организации; - Рациональное распределение времени на формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации. 	

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; 		
<p>ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; 	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - Демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 	

<p>ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; 	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора технологий и методов для решения профессиональной задачи; - Соответствие методов и способов решения профессиональных задач требованиям, правилам; - Эффективное и 	

	<p>смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>грамотное использование технологий методов и способов при решении профессиональных задач применительно к различным контекстам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов организации собственной деятельности, типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие подготовленного плана собственной профессиональной деятельности и личностного развития, деятельности подчиненного персонала поставленным задачам; - Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана - Верное определение основных источников собственного дохода, путей его повышения, источников финансирования собственного дела; - Грамотная и привлекательная презентация идеи открытия собственного дела, бизнес-идеи в профессиональной деятельности; 	

		<ul style="list-style-type: none"> - Верное определение и обоснование основных достоинств и недостатков коммерческой идеи; - Обоснованность выбора метода определения конкурентов; - Соответствие оформления разработанного бизнес-плана установленным требованиям; - Соответствие результатов финансовых решений на основе анализа (оценки) установленным требованиям. 	
--	--	---	--

За один ОПОР выставляется дихотомная оценка: 1 или 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества «1» в процентном соотношении от общего количества ОПОР.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (сумма баллов)	Оценка уровня освоения	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	повышенный	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
 Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Тематика докладов, сообщений

1. Инфраструктура предприятия.
2. Имущество и капитал организации.
3. Среднегодовая стоимость основных фондов.
4. Стадии оборота оборотного капитала.
5. Мотивация труда.
6. Чистая дисконтированная стоимость проекта.
7. Методы ценообразования.
8. Стратегии ценообразования.
9. Виды бизнес-планов.

Перечень объектов контроля и оценки

Коды компетенций	Дескрипторы	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Оценка (1/0)
ПК.1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; - два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность необходимости разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - Соответствие разработанного рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации типовому плану счетов; - Рациональное распределение времени на конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. 	

<p>ПК.1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и классификацию основных средств; - оценку и переоценку основных средств; - учет поступления основных средств; - учет выбытия и аренды основных средств; - учет амортизации основных средств; - особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; - понятие и классификацию нематериальных активов; - учет поступления и выбытия нематериальных активов; - амортизацию нематериальных активов; - учет долгосрочных инвестиций; - учет финансовых вложений и ценных бумаг; - учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; - документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; - учет материалов на складе и в бухгалтерии; - синтетический учет движения материалов; - учет транспортно-заготовительных расходов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; - сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; - особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; - учет потерь и непроизводственных расходов; - учет и оценку незавершенного производства; - калькуляцию себестоимости продукции; - характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; - технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); - учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); - учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; - учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; - учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора методов учета имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; - Грамотное использование принятых положений по бухгалтерскому учету имущества организации; - Рациональное распределение времени на формирование бухгалтерских проводок по учету имущества организации. 	
--	--	---	--

	<p>инвестиций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - проводить учет труда и заработной платы; - проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет кредитов и займов; 		
<p>ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - виды и приемы финансового анализа; - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; 	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотное выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - Демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации. - Рациональное распределение времени на проведение контроля и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 	
<p>ПК.4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; 	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение технологии расчета показателей финансового состояния организации; - Грамотное 	

<p>полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; 	<p>формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рациональное распределение времени на проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора технологий и методов для решения профессиональной задачи; - Соответствие методов и способов решения профессиональных задач требованиям, правилам; - Эффективное и грамотное использование технологий методов и способов при решении профессиональных задач применительно к 	

	<p>профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>различным контекстам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. 	<p>Обоснованность выбора вида, методов и приемов организации собственной деятельности, типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие подготовленного плана собственной профессиональной деятельности и личностного развития, деятельности подчиненного персонала поставленным задачам; - Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана - Верное определение основных источников собственного дохода, путей его повышения, источников финансирования собственного дела; - Грамотная и привлекательная презентация идеи открытия собственного дела, бизнес-идеи в профессиональной деятельности; - Верное определение и обоснование основных достоинств и недостатков коммерческой идеи; - Обоснованность 	

		выбора метода определения конкурентов; - Соответствие оформления разработанного бизнес- плана установленным требованиям; - Соответствие результатов финансовых решений на основе анализа (оценки) установленным требованиям.	
--	--	---	--

За один ОПОР выставляется дихотомная оценка: 1 или 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества «1» в процентном соотношении от общего количества ОПОР.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (сумма баллов)	Оценка уровня освоения	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	повышенный	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно