

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПБ.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

УГСН 38.00.00 Экономика и управление

Специальность: 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация выпускника: Бухгалтер

Форма обучения: очная

Автор: Валиева А.В., ст. преподаватель кафедры ЭГиОД.

РЕКОМЕНДОВАНО и.о. зав. кафедрой ЭГиОД _____/Ахмедов Т.А./ протокол № 03 « 24 » апреля 2024г.	ОДОБРЕНО и.о. зав. кафедрой ЭГиОД _____/Ахмедов Т.А./ протокол № 03 « 24 » апреля 2024г.	ПРОВЕРЕНО: Нормоконтроль в составе ППСЗ пройден Председатель УМС ТИ(Ф) СВФУ _____/Ядреева Л.Д./ протокол № 10 « 16 » мая 2024г.
---	--	--

Нерюнгри 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА (И СОДЕРЖАНИЕ) ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ (ПРОГРАММЫ) УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПБ.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1.1. Место дисциплины в структуре основной (профессиональной) образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является учебной дисциплиной базового уровня среднего общего образования образовательной программы в соответствии с ФГОС.

Учебная дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01		<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02		<ul style="list-style-type: none">- определять задачи для поиска информации;- определять необходимые источники информации;- планировать процесс поиска;- структурировать получаемую информацию;- выделять наиболее значимое в перечне информации;- оценивать практическую значимость результатов поиска;- оформлять результаты поиска.	<ul style="list-style-type: none">- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;- приемы структурирования информации;- формат оформления результатов поиска информации.
ОК 04		<ul style="list-style-type: none">- организовывать работу коллектива и команды;- взаимодействовать с коллегами,	<ul style="list-style-type: none">- психологические основы деятельности коллектива, психологические

	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	80
в т.ч. в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы	
практические занятия	78
контрольная работа	
Самостоятельная работа	2
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</i>	

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Всего	
Введение	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Где говорят по-английски. Роль иностранного языка в жизни и деятельности человека. Изучение иностранного языка. Своеобразие английского языка. Его роль в современном мире как языка международного и межкультурного общения. Цели и задачи изучения английского языка в учреждениях начального и среднего профессионального образования	4	
Раздел 1. Основной модуль			
Тема 1.1. Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии). Межличностные отношения.	Содержание учебного материала Составление рассказа на тему «Моя биография». Выражение своего отношения к высказыванию собеседника – социально-бытовые диалоги. Что говорят при встрече и прощании. Рассуждение на тему – «Мой друг (подруга)». Социально-бытовой диалог. Как поздравить, сделать комплимент. Понимание основного содержания текста – «Моя семья и я». «Мой дом (моя квартира)». «Место, где я живу». Употребление простых нераспространенных предложений с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом, модальными глаголами, их эквивалентами); простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; предложения с оборотом there is/are; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but; сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that/ that is why; понятие согласования времен и косвенная речь.	47 4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.2. Человек,	Содержание учебного материала Спорт в нашей стране. Олимпийские игры. Спорт и я. Различные виды спорта. Мой любимый вид	4	ОК 01, ОК

здоровье, спорт.	спорта. Роль спорта в жизнедеятельности человека. Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would.		02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.3. Город, деревня, инфраструктура.	Содержание учебного материала Рассуждение на тему «Моя улица». Участие в дискуссии – социально-бытовой диалог. Как подбодрить, посочувствовать, предложить свою помощь. Изучающее чтение – наша Родина – Россия. Восприятие на слух текста о Москве – столице нашей Родины. Поддержание общения на английском языке – социально-бытовой диалог. Как поблагодарить, ответить на благодарность. Составление рассказа на тему «Наш край. Географическое положение. История» участие в дискуссии – социально-бытовой диалог. Как извиниться, попросить прощения, как ответить на извинение. Рассуждение на тему «Экономика, культура нашей области». Изложение сведений о своем родном городе (селе). Географическое положение. История. Участие в дискуссии – социально-бытовой диалог. Как выразить несогласие с мнением собеседника. Экономика, культура нашего города. Ознакомительное чтение – наш техникум. История нашего техникума.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.4. Природа и человек (климат, погода, экология).	Содержание учебного материала Загрязнение окружающей среды. Радиация. Проблемы нашей планеты. Различные виды климата. Особенности погоды в Англии. Экология и защита окружающей среды. Влияние человека на окружающую среду. Домашнее чтение. Праздники и особые дни в США и Соединенном Королевстве. Рождество. Совершенствование навыков распознавания и употребления в речи глаголов. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present Continuous/Progressive, Present Perfect; глаголов в Present Continuous/Progressive для выражения действий в будущем после if, when.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.5. Научно-технический прогресс.	Содержание учебного материала Передача содержания полученной информации по теме «Наука и ученые». Выступление с сообщениями по теме «Наука и техника». Роль научно-технического прогресса в мировом развитии. Рассуждение на тему современных научных технологий – использование компьютеров, мобильных телефонов. Совершенствование навыков распознавания и употребления в речи артиклей: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.6. Досуг.	Содержание учебного материала Способы проведения своего свободного времени. Различные увлечения (хобби). Различные типы	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04,

	(виды) коллекционирования книг. Мое любимое увлечение. Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.		ОК 09
Тема 1.7. Новости, средства массовой информации.	Содержание учебного материала Функции телевидения в нашей жизни. Радио. Роль прессы и газет в современном мире. Реклама и способы ее выражения. Домашнее чтение. Соединенные Штаты Америки и средства массовой информации этой страны. Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. Наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every.	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.8. Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения).	Содержание учебного материала Изложение информации о своих профессиональных навыках. Участие в дискуссии – социально-бытовой диалог. Как выразить восторг, удивление. Составление рассказа на тему «Мой рабочий день» / «Мой свободный день». Участие в беседе – социально-бытовой диалог. Как выразить сомнение, предостережение, совет, предложение. Социально-бытовой диалог. Как спросить, попросить о чем-нибудь и как ответить. Рассуждение по теме «Наркомания». Выражение своего отношения к молодежным проблемам: безработица, алкогольная и наркотическая зависимость. Участие в беседе – социально-бытовой диалог. Как говорят по телефону.	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.9. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники.	Содержание учебного материала Ознакомительное чтение – о чем говорят флаги. Сравнительный анализ флагов стран изучаемого языка. Изучающее чтение и перевод текстов: Соединенное Королевство. Промышленность. Сельское хозяйство. Домашнее чтение. Пабы в Соединенном Королевстве. Бракосочетания. Соединенное Королевство. География. Ландшафт. Климат. Население. Города в Соединенном Королевстве. Работа с текстом и лексикой. Лондон – столица Великобритании. Выступление с устными сообщениями по теме «Достопримечательности Лондона». Изучающее чтение и перевод текстов: США. Промышленность, сельское хозяйство. Канада. Географическое положение. Ландшафт. Климат. Население. Города США и Канады. Канада. Промышленность, сельское хозяйство. Австралия. Географическое положение. Промышленность, сельское хозяйство. Домашнее чтение. Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии.	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.10. Государственное устройство, правовые	Содержание учебного материала Изложение основных сведений на тему «Различные типы образования». Участие в дискуссии – неофициальное и официальное образование. Работа с лексикой по теме - общее и профессиональное образование. Понимание основного содержания текстов – «Образование в	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09

институты.	Соединенном Королевстве», «Образование в США». Сравнительный анализ политических систем США, Великобритании и России. Виды правовых институтов в странах изучаемого языка. Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past. Формирование навыков распознавания и употребления в речи глаголов в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.		
	Контрольная работа по разделу 1. «Основной модуль».		
	Самостоятельная работа обучающихся: - работа с текстом «Праздники в США, Великобритании и России»; - работа со справочной литературой по теме «Английские университеты»; - пересказ текста «Москва – столица России»; - выполнение презентации «Вашингтон – столица Соединенных Штатов Америки»; - подготовка информации по теме «История Вашингтона, округ Колумбия»; - подготовка реферата «История Нью-Йорка»; - составление диалога по теме «Особенности английского характера»; - работа с лексикой по теме «Особенности американского характера»; - оформление презентации «Великий английский писатель Уильям Шекспир»; - изложение текста по теме «Проблемы нашей планеты»; - выражение своего мнения на тему «Причины возникновения кислотных дождей»; - работа со справочной литературой по теме «Различные виды словарей»; - пересказ текста «Возникновение английского алфавита»; - выполнение реферата «Великий английский писатель Артур Конан Дойл»; - оформление презентации «Традиции и обычаи в Великобритании, Америки и России». Сравнительный анализ.	1	
Раздел 2. Профессионально-направленный модуль			
Тема 2.1. Межличностные отношения (производственные).	Содержание учебного материала Умения и навыки использования профессиональной лексики в речи и на письме. Важность соблюдения инструкции по предотвращению несчастных случаев. Техника безопасности на уроке. Организация рабочего места. Правила освещения рабочего места.	29 5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.2. Чувства, эмоции.	Содержание учебного материала Способы выражения чувств и эмоций. Ознакомительное чтение – положительные эмоции и черты характера человека. Высказывание своего мнения по теме «Отрицательные эмоции и черты характера человека». Высказывание своего мнения по теме «Роль эмоций в жизни человека».	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК

Образование, обучение; профессии и специальности, профессиональный рост, карьера.	Составление рассказа – моя будущая профессия. Изложение информации на тему «Компьютерные технологии». Участие в дискуссии – «Важность изучения иностранного языка для профессионального роста и карьеры».		02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.4. Страны, народы, история.	Содержание учебного материала Изучающее чтение – история развития и зарождения различных народов. Участие в дискуссии на тему «Национальные особенности различных стран». История возникновения Великобритании и Америки. Сравнительный анализ исторического развития двух стран. Участие в дискуссии – мое отношение к странам изучаемого языка.	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.5. Искусство, музыка, литература, авторы произведений.	Содержание учебного материала Изложение основного содержания текста «Различные виды искусства». Изучение основных видов искусства – театрального искусства, музыкального искусства, киноискусства, искусства живописи. Известные личности в искусстве. Составление рассказа на тему «Мой любимый вид искусства».	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 2.6. Туризм, краеведение.	Содержание учебного материала Поисковое чтение – путешествия – виды туристического отдыха. Участие в беседе – способы путешествий. Изучение информации о своем родном городе и месте рождения. Работа со справочной литературой по теме. Совершенствование навыков распознавания признаков инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке. Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различия их функций.	5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Контрольная работа по разделу 2. «Профессионально-направленный модуль»		
	Самостоятельная работа обучающихся: - оформление и разработка проекта по теме на выбор: «Подготовка информационного листка об избранной профессии»; «Подготовка программы туристического маршрута»; «Создание проспектов и сайтов учебных заведений»; «Создание проспектов и сайтов родных городов и сел»; «Доклад о демографическом состоянии в регионе»; «Доклад об экологической ситуации в регионе».	1	
	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		
	Всего:	80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в т.ч. групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, с перечнем основного оборудования (ауд. № 307): ноутбук NB Asus; аудиторная доска; столы; стулья; стол преподавателя; стул преподавателя.

Помещение для самостоятельной работы студентов, оснащенное оборудованием (ауд. 402): компьютер в комплекте Пентиум-4, стеллаж 2-сторонний металлический, шкаф двухстворчатый, стол, стул.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (второй иностранный язык): 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 220 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16094-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544867>
2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538711>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536934>
4. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16155-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536933>
5. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2-B2). English for Business + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536710>

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Английский язык on-line». Форма доступа: <http://www.english.language.ru> .
2. Электронный ресурс «Английский для всех. Все для изучения английского языка: топики, диалоги, рефераты, тесты, сертификаты, страноведение, культура». Форма доступа: <http://www.english-language.chat.ru>.
3. <http://www.sc.edu.ru/>
4. <http://www.1september.ru/>
5. <http://www.fcior.edu.ru/>
6. <http://www.pedsovet.su/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Коды компетенций	Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации. - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности. - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные 	<p>Оценка «5» – «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» – «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» – «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает</p>	<p>практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа: оформление сообщения, подготовка реферата, разработка презентации, контрольная работа, работа со справочной литературой</p>

	<p>глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» – «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>	
<p>ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09</p>	<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и 	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора вида типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; - Адекватная самооценка уровня и эффективности организации собственной деятельности по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации; - Соответствие подготовленного плана собственной деятельности по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации; - Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи; - Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа эффективности организации собственной 	<p>практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа:</p> <p>оформление сообщения, подготовка реферата, разработка презентации, контрольная работа, работа со справочной литературой</p>

	<p>последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска. - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>деятельности по документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета активов организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность выбора метода поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Грамотное использование оптимальных, эффективных методов поиска, анализа и оценки информации; - Нахождение необходимой информации за короткий промежуток времени; - Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде; - Готовность к работе в коллективе и команде; - Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности; - Соответствие требованиям использования информационно-коммуникационных технологий; - Эффективное и грамотное использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности. 	
--	---	--	--