

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Технический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри  
(ТИ (ф) СВФУ)

## ПРИКАЗ

24.08.2020

№ 71-ОД

Нерюнгри

### **Об организации деятельности научных, научно-технических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции**

Во исполнение рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.1 0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденных 29 июля 2020 г., Плана мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди студентов и сотрудников ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова», утвержденного 12 августа 2020 г., на основании приказа СВФУ от 24 августа 2020 года № 564-ОД «Об организации деятельности научных, научно-технических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции», в целях организации научно-образовательного процесса в новом учебном году

**п р и к а з ы в а ю**

1. Продлить с 01 по 15 сентября 2020 года удаленный (дистанционный) режим работы с сохранением заработной платы в полном размере для беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников в возрасте старше 65 лет, работников, имеющих хронические заболевания и состояния иммуносупрессии, указанные в приложении № 1 к Указу главы Республики Саха (Якутия) от 02 апреля 2020 года №1094, за исключением сотрудников, находящихся на простое.

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. рекомендовать сохранение удаленного (дистанционного) режима работы с 01 по 15 сентября 2020 года;

2.2. обеспечить своевременное и качественное выполнение возложенных на подразделения функций и задач;

2.3. в случае необходимости присутствия сотрудников на рабочих местах обеспечить одновременное нахождение в одном кабинете не более двух сотрудников с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм;

2.4. вход на объекты ТИ(ф) СВФУ осуществлять исключительно на основе разрешения директора.

3. Заместителю директора по научно-исследовательской работе Грибу Н.Н. определить перечень научных коллективов, которым может быть предоставлен допуск к рабочим местам на основании личных заявлений сотрудников и по графику посещения лабораторий с соблюдением требований санитарно-эпидемиологического режима с 01 по 15 сентября 2020 года.

4. Заместителям директора по направлениям деятельности (исполняющим обязанности) Яковлевой Л.А., Грибу Н.Н., Литвиненко А.В., Барахановой Н.В., начальникам структурных подразделений в срок до 31 августа 2020 года определить численность работников структурных подразделений, обеспечивающих с 01 по 15 сентября 2020 года безопасное и бесперебойное функционирование объектов инфраструктуры Технического института, и сотрудников, находящихся в простое.

5. Специалисту по охране труда эксплуатационно-технического отдела Камышовой В.Ф. обеспечить прохождение сотрудниками инструктажа по технике безопасности и установленным санитарно-эпидемиологическим нормам.

6. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Литвиненко А.В. обеспечить надлежащий контроль за пребыванием сотрудников на объектах Технического института.

7. И.о. начальника отдела ТКВТиК Намитову А.О. разместить приказ и инструкцию на официальном сайте ТИ (ф) СВФУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



А. В. Рукович