



Положение о платных услугах библиотеки ТИ(ф) СВФУ

Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- реализации их права на удовлетворение дополнительных потребностей;
 - расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
 - повышения комфортности библиотечного обслуживания;
 - усиления экономической заинтересованности сотрудников;
 - укрепления материально-технической базы библиотеки ТИ(ф) СВФУ и института в целом.
2. Платные услуги оказываются заинтересованным потребителям и являются формой инициативной хозяйственной деятельности, регулируемой:
- статьями 2, 50, 120, 136, 138, 218, 298, 454, 702 и 779 Гражданского кодекса Российской Федерации (1996 г.);
 - статьями 24 и 26 Федерального закона "О некоммерческих организациях" (1996г.);
 - статьями 7, 14 и 16 Закона РФ "Об авторском праве и смежных правах" (1993 г.);
 - статьями 4, 10, 12, 16, 27 и 37 Закона РФ "О защите прав потребителей" (ред. 1996 г.);
 - статьями 6, 12 и 13 Федерального закона "Об информации, информатизации и защите информации" (1995 г.);
 - статьями 42, 46, 47 и 52 Закона РФ "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (1992 г.);
 - статьями 7 и 13 Федерального закона "О библиотечном деле" (1994 г.);
 - пунктами 8-11, 13, 19, 24, 25, 32 и 34 "Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства" (1995 г.);
 - Положением о библиотеки ТИ(ф) СВФУ;
 - Правилами пользования библиотекой ТИ (Ф) СВФУ;
 - настоящим Положением.
3. Перечень платных услуг составляется с учетом: обязательного предоставления бесплатных услуг по основной деятельности, финансируемой из бюджета; потребительского спроса и возможностей библиотеки
4. Перечень платных услуг систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры и фиксируется в Прейскуранте.
5. На некоторые виды платных услуг могут разрабатываться особые Положения.
6. Цены на предоставляемые платные услуги определяются приказом директора института и варьируются в зависимости:
- от себестоимости работы;
 - планируемой рентабельности;
 - ценности используемых объектов;

- выполнения особых условий (в частности, срочности, приоритетности, сложности, сервисности и т. п.).
- 7. Прейскурант цен периодически пересматривается с поправкой на коэффициент текущей инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания пользователей.
- 8. Полученные от платных услуг доходы учитываются на балансе института.
- 9. Порядок распределения и использования свободных внебюджетных средств определяется планово-финансовым подразделением института.
- 10. Приоритетными направлениями расходования полученных от платных услуг денежных средств являются:
 - дополнительная оплата труда непосредственно занятых специалистов;
 - материально-техническое (производственное) развитие библиотеки.

(Приложение: Нормативы распределения средств, поступивших от платных услуг библиотеки ТИ(Ф) СВФУ)

- 11. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут заведующая библиотекой, функциональные исполнители.
- 12. Координация деятельности по предоставлению библиотекой платных услуг и их рекламе возлагается на заведующую библиотекой.

Составлено:

Заведующая библиотекой



Гощанская И.С.

Приложение

Утверждаю:

Директор ТИ (ф) СВФУ

К.Г.- М.П. С.С. Павлов

« 17 »

2018 г.

Нормативы распределения средств, поступивших от платных услуг
библиотеки ТИ(ф) СВФУ на 2019 г.

Статья расходов	Наименование статей расходов	Проценты
	Зарботная плата	25,00
	Премияльный фонд	5,00
	Единый социальный налог (27,1%)	8,29
	Приобретение расходных материалов	16,71
	Фонд развития библиотеки	5,00
	Фонд развития ТИ(ф) СВФУ	40,00
ИТОГО:		100,00

Зав. библиотекой

Гошанская И.С.

Гл. бухгалтер

Арвинти А.В.

Утверждаю:
Директор ТИ (ф) СВФУ
к.г.-м.н. С.С. Павлову



2018 г.

Прейскурант платных услуг
библиотеки ТИ (ф) СВФУ
на 2019 год

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена
Выдача читательского билета			
1.	Дубликат читательского билета		50руб.
Взнос за обслуживание посторонних читателей			
2	Разовое	посещение	15 руб.
3	Одна неделя	посещение	50 руб.
4	Один месяц	посещение	100 руб.
5	6 месяцев	посещение	300 руб.
6	При выдачи литературы на определенный срок, залог равноценный стоимости книг		В зависимости от количества и стоимости литературы
Справочно-библиографические и информационные услуги			
7	Библиографическое оформление дипломных и курсовых работ: - составление библиографического списка (в зависимости от сложности);	1 описание	15 руб.
8	Редактирование библиографических списков	1 описание	10 руб.
9	Выполнение фактографических письменных справок	1 справка	5 руб.
Копировально-множительные услуги			
10	Ксерокопирование А4 одностороннее		7 руб.
11	Ксерокопирование А4 двустороннее		10 руб.
12	Набор простого текста	1 стр.	30 руб.
13	Набор титульного листа	1 стр.	15 руб.
14	Набор сложного текста (графика, диаграммы, фото и др.)	1 стр.	По договоренности
15	Распечатка на черно-белом лазерном принтере (А4)	1 стр.	7 руб.
16	Распечатка более 50 стр.	1 стр.	6 руб.
17	Сканирование текста без корректировки	1стр.	10 руб.
	С корректировкой	1 стр.	25 руб.
18	Распечатка на цветном принтере (А4)	1 стр.	40 руб.

Штрафные санкции			
19	Пеня за несвоевременный возврат документов	1 документ/сутки	1 руб.
20	Утеря документа	1 документ	Равноценное издание или 10-кратная стоимость с учетом переоценки фонда книг до 2006 г.
21	Порча документа	1 документ	Равноценное издание или 10-кратная стоимость с учетом переоценки фонда книг до 2007 г.

Зав. библиотекой



И.С. Гоцанская

Вед. экономист



С.А. Пухальская

Согласовано:
Гл.бухгалтер



А.В. Арвинти