

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-2.5-154-13 Версия 1.0	Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СВФУ



Е.И. Михайлова

от « 11 »



2013г.



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ И СОТРУДНИЧЕСТВЕ
С РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПРИ ПРОЕКТИРОВАНИИ, РАЗРАБОТКЕ
И РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

СМК-ОПД-2.5-154-13

Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Начальник учебного отдела УМУ

Начальник ООПС УМУ

Начальник информационно-методического отдела УМУ

СОГЛАСОВАНО

Проректор по естественно-математическому направлению

/ Начальник Учебно-методического управления

/ Начальник Правового управления

Начальник управления качества



подпись, дата

Т.К. Неустроева



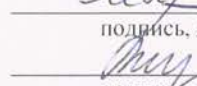
подпись, дата

М.Т. Терентьева



подпись, дата

М.Р. Хафизов



подпись, дата

М.Ю. Присяжный



подпись, дата

Н.А. Стручкова



подпись, дата

Т.Г. Китаева



подпись, дата

В.П.Игнатьев

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-2.5-154-13 Версия 1.0	<i>Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП</i>

1. ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

ГАК	–	государственная аттестационная комиссия
ОП	–	образовательная программа
ОС	–	образовательный стандарт
РУП	–	рабочий учебный план
СВФУ	–	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова
СУОС	–	Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт
ФГОС	–	федеральный государственный образовательный стандарт

2. ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Образовательный стандарт – это совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования.

Образовательная программа – учебно-методическая документация (учебный план, примерный календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Профессиональное образование – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися, в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ, знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности.

Работодатель – это физическое или юридическое лицо (организация), вступающее в трудовые отношения с работником в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Структура ОП - взаимосвязь различных элементов ОП, включая определение трудоемкости каждого элемента.

3. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-2.5-154-13 Версия 1.0	<i>Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП</i>

- 3.1. Настоящее Положение определяет общие требования в формировании системы взаимодействия и сотрудничества между работодателями и Северо-Восточным федеральным университетом имени М.К. Аммосова» (далее – Университет) в целях привлечения работодателей и их объединений к участию в образовательном процессе и оценке его качества.
- 3.2. Положение определяет задачи, функции, обязанности и организацию работы учебных подразделений Университета, выпускающих кафедр и конкретных исполнителей с работодателями и их объединениями при проектировании, разработке и реализации ОП.
- 3.3. Положение разработано согласно требованиям ФГОС о предоставлении представителям работодателей возможности оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

4. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (в ред. от 02.03.2016 г.);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от 19 декабря 2013 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1259 от 19 ноября 2013 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1258 от 19 ноября 2013 г.;
- Методические рекомендации по разработке и реализации образовательных программ высшего образования уровня бакалавриата. Тип образовательной программы «Прикладной бакалавриат». Утверждены Заместителем министра образования РФ Климовым А.А. АК-2916/05вн от 11.09.2014 г.;
- Положение о разработке и утверждении образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры) в СВФУ (СМК-П-2.2.-214-15. Версия 1.0. Утверждено 24.12.2015 г.);
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (СМК-П-2.5-216-15. Версия 1.0. Утверждено 29.12.2015 г.);
- Положение о порядке проведения итоговой государственной аттестации по

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-2.5-154-13 Версия 1.0	<i>Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП</i>

образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры (СМК-П-2.8-213-15. Версия 1.0. Утверждено 30.12.2015 г.);

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав СВФУ.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Цели взаимодействия и сотрудничества Университета с работодателями и их объединениями заключаются:

- в обеспечении востребованности основных образовательных программ Университета у абитуриентов, студентов, работодателей;
- в обеспечении гарантии качества профессионального образования.

5.2. Основными задачами взаимодействия и сотрудничества Университета и работодателей являются:

- планирование, разработка и актуализация основных образовательных программ с учетом запросов работодателей (их объединений) и изменений, происходящих на рынке труда;
- обеспечение создания материально-технических, учебно-методических и кадровых условий для повышения качества подготовки студентов по направлениям (специальностям) подготовки, соответствующим профилю деятельности организации (предприятия) работодателя;
- участие работодателей в образовательном процессе.

5.3. Взаимодействие и сотрудничество Университета с работодателями должно осуществляться в рамках следующих основных процессов:

- проектирование и разработка ОП;
- реализация ОП;
- оценка удовлетворенности работодателей качеством ОП.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА УНИВЕРСИТЕТА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

6.1. Работу по взаимодействию и сотрудничеству с работодателями возглавляет ректор Университета, делегируя отдельные виды и формы сотрудничества отдельным должностным лицам и подразделениям Университета в соответствии с их функциональными полномочиями, обязанностями и назначением.

6.2. Практическое взаимодействие и сотрудничество с работодателями в любой его форме происходит в рамках решения функциональных задач соответствующих должностных лиц и подразделений Университета:

- планирование и разработка ОП;
- обучение студентов и учащихся;
- организация учебных и производственных практик обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся;
- оценка удовлетворенности работодателей качеством образовательных программ.

6.3. Организация конкретных форм взаимодействия и сотрудничества с работодателями происходит в рамках полномочий соответствующих должностных лиц и

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-2.5-154-13 Версия 1.0	<i>Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП</i>

подразделений Университета с использованием имеющихся у них ресурсов и(или) с привлечением ресурсов Университета.

- 6.4. Взаимодействие (сотрудничество) с работодателями должно предваряться соответствующим официальным заявительным документом со стороны работодателя (уведомлением, запросом, служебной запиской), на основании которого соответствующее уполномоченное должностное лицо должно принять решение в виде прямого письменного указания (приказа, распоряжения).
- 6.5. Правовым основанием для сотрудничества, имеющего устойчивые долгосрочные – периодические формы, является договор/соглашение о сотрудничестве, заключенный между Университетом и работодателем в установленном порядке.
- 6.6. Инициатором заключения договора может выступать как работодатель, так и любое подразделение Университета (отделы, службы, кафедры, факультеты/институты), а также соответствующее должностное лицо (ректор, проректор, декан/директор, заведующий выпускающей кафедрой).
- 6.7. В рамках организационного направления взаимодействия и сотрудничества с работодателями Университет проводит следующие мероприятия:
 - мониторинг и прогнозирование потребностей экономики, запросов рынка труда в выпускниках ОП, реализуемых Университетом;
 - заключает соглашения/договоры на целевую подготовку специалистов;
 - формирует базу социальных партнеров – работодателей;
 - организует конференции, круглые столы, семинары, направленные на укрепление и расширение связей Университета с работодателями;
 - включает представителей работодателей в коллегиальные органы управления Университета;
 - организует представительство Университета в профессиональных и общественных объединениях работодателей;
 - проводить работу по привлечению средств работодателей и профессиональных сообществ на развитие учебно-материальной базы, приобретение расходных материалов (учебных), модернизации учебного процесса;
 - проводит работу по привлечению работодателей к оказанию материального поощрения студентов, имеющих достижения в учебной и научно-исследовательской деятельности (именные стипендии);
 - мониторинг удовлетворенности работодателей качеством профессионального образования.
- 6.8. Работу по взаимодействию и сотрудничеству с работодателями организует декан/директор учебных подразделений.
- 6.9. Учебные подразделения (факультеты, институты, филиалы) Университета должны:
 - разработать программу взаимодействия с работодателями;
 - проводить мониторинг выполнения Программы;
 - проводить мониторинг запросов рынка труда по ОП, реализуемым учебным подразделением, при участии других структурных подразделений Университета;
 - формировать базу данных по работодателям/социальным партнерам;
 - формировать бизнес окружение из работодателей – бывших выпускников;
 - ежегодно проводить работу по расширению круга работодателей;
 - включить представителей работодателей в коллегиальные органы управления учебного подразделения;

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-2.5-154-13 Версия 1.0	<i>Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП</i>

- организовать представительство сотрудников подразделения в профессиональных и общественных объединениях работодателей;
 - вести работу по увеличению количества соглашений/договоров по вопросу привлечения и участия работодателей в образовательном процессе и заказов-запросов на подготовку специалистов;
 - проводить совместные мероприятия с работодателями по профориентации студентов, форумы, конференции, заседания, семинары, круглые столы, выставки, презентации, фестивали, мастер-классы;
 - проводить работу по привлечению средств работодателей и профессиональных сообществ на развитие учебно-материальной базы, приобретение расходных материалов (учебных), модернизации учебного процесса;
 - организовать базовые кафедры на предприятиях (в организациях);
 - проводить работу по изучению мнений заинтересованных работодателей, реализуемого при помощи анкетирования, глубинных интервью, протоколирования и анализа проводимых в свободной форме бесед.
- 6.10. Выпускающие кафедры должны привлекать работодателей к следующим мероприятиям:
- разработке образовательных стандартов, самостоятельно утверждаемых Университетом;
 - планированию открытия новых ОП;
 - проектированию и разработке ОП;
 - согласованию реализуемых ОП;
 - реализации ОП;
 - процедуре оценки качества реализуемых ОП.
- 6.10.1. В рамках разработки образовательных стандартов, самостоятельно утверждаемых Университетом, работодатели могут быть привлечены в качестве:
- членов рабочей группы непосредственно разрабатывающих стандарт;
 - экспертов, дающих независимую оценку разработанному стандарту.
- 6.10.2. При планировании открытия новых образовательных программ работодатели могут быть привлечены в качестве:
- респондентов в опросе по востребованности образовательных программ;
 - консультанта при составлении аналитической информации о текущей и перспективной потребности в специалистах;
 - заказчиков специалистов по данным образовательным программам.
- 6.10.3. В рамках проектирования и разработки ОП работодатели могут быть привлечены в качестве:
- членов рабочей группы непосредственно разрабатывающих ОП;
 - эксперта (внешнего) ОП.
- 6.10.4. Выпускающие кафедры ежегодно должны проводить согласование реализуемых ОП с работодателями и их сообществами.
- 6.10.5. Участие объединений работодателей в реализации ОП предполагает:
- привлечение работодателей (специалистов-практиков) к проведению учебных занятий (лекционных, практических, лабораторных);
 - участие представителей работодателей в научно-исследовательских семинарах в магистратуре;

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-2.5-154-13 Версия 1.0	<i>Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП</i>

- привлечение работодателей (представителей заинтересованных организаций) в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания и контроля компетенций обучающихся
- проведение представителями работодателей (специалистами-практиками) в рамках профориентационной работы мастер-классов, тренингов, деловых игр для обучающихся;
- совместную организацию и руководство практиками обучающихся с использованием ресурсов работодателей;
- совместную разработку учебно-методической литературы по дисциплинам профессионального цикла и практикам;
- участие работодателей в рецензировании учебно-методической документации;
- расширение возможностей для получения студентами дополнительного профессионального образования, дополнительной квалификации;
- привлечение работодателей в качестве руководителей, консультантов курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами;
- участие работодателей в итоговой государственной аттестации обучающихся (не менее 40% состава ГАК – представители работодателей).

6.10.6. В рамках процедуры оценки качества реализуемых ОП, работодатели могут быть привлечены:

- в качестве экспертов при самообследовании реализуемой ОП;
- к экспертизе РУП, рецензированию УМКД профессионального цикла и рабочих программ практик;
- к оценке отдельных учебных курсов ОП с точки зрения требований производства и рынка труда через посещение открытых занятий дисциплин;
- к проведению мониторинга соответствия заданных компетенций видам профессиональной деятельности, выполняемым студентами на рабочих местах во время практик и после трудоустройства выпускников;
- к рецензированию выпускных квалификационных работ;
- к оценке квалификаций выпускников, работая в составе государственных аттестационных комиссий.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И СОТРУДНИЧЕСТВА С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

- 7.1. Контроль результатов взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями осуществляется в рамках существующей в Университете системы внутренней отчетности.
- 7.2. Все структурные подразделения и соответствующие должностные лица, отчитываются в установленном порядке о проделанной ими работе, предоставляют качественно-количественные характеристики по всем осуществленным ими формам взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями, что является значимыми показателями для общей оценки их деятельности.
- 7.3. Оценка количественных результатов взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями осуществляется в ходе анализа динамики соответствующих отчетных показателей.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-2.5-154-13 Версия 1.0	<i>Положение о взаимодействии и сотрудничестве с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП</i>

- 7.4. Результаты взаимодействия и сотрудничества с работодателями и их объединениями, выявленные в ходе его контроля и оценки, позволяют управлять этой деятельностью как одним из значимых факторов, обеспечивающих конкурентоспособность Университета и его выпускников.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Ответственным за организацию разработки и введение положения в действие является директор ДОКО СВФУ.

