

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»  
Технический институт (филиал) СВФУ  
(ТИ (ф) СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

*С.С. Павлов*  
03.09.13 2013 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ  
МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ

СМК – ПСП – 72/18 – 13  
Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Зав. кафедрой МиИ

*Содф* 03.09.13 В.М. Самохина  
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадров

*Удовл* 03.09.13 Л.Г. Кульбакина  
подпись, дата

Начальник ПФО

*Тр* 03.09.13 Е.В. Терновская  
подпись, дата

Уполномоченный по качеству

*Удр* 03.09.13 Л.Д. Ядреева  
подпись, дата

Ученый экземпляр № 9  
Индекс подразделения 72/18

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

## Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Организационная структура подразделения.....	3
3.	Управление подразделением.....	4
4.	Основные цели и задачи подразделения.....	4
5.	Функции и ответственность.....	5
6.	Права подразделения.....	15
7.	Взаимоотношения (служебные связи) подразделения.....	18
8.	Порядок внесения изменений и дополнений в настоящую инструкцию.....	20

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

## 1. Общие положения

1.1. Наименование подразделения:

- полное – кафедра математики и информатики Технического института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова» в г. Нерюнгри;
- сокращенное – кафедра МиИ ТИ (ф) ФГАОУ ВПО СВФУ.

Юридический адрес: ул. Кравченко, 16, Учебно-административный корпус ТИ (ф) СВФУ, г. Нерюнгри, Республика Саха (Якутия);

Фактический адрес: ул. Южно-Якутская, 25, Учебно-лабораторный корпус ТИ (ф) СВФУ, г. Нерюнгри, Республика Саха (Якутия).

1.2. Кафедра является объединением специалистов, ведущих одновременно педагогическую и научно-исследовательскую работу в области математики и информатики, является основным структурным подразделением института, обеспечивающим осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской и других видов деятельности, а также подготовку научно-педагогических кадров, повышение их квалификации по соответствующему профилю на отвечающем современным требованиям уровне.

1.3. Кафедра осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными актами Российской Федерации в области образования и науки, Уставом СВФУ, локальными нормативными документами Университета, Положением «О кафедре ЯГУ» от 29.06.05г. № 09, настоящим положением.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями/ физическими лицами.

## 2. Организационная структура подразделения

2.1. Штатное расписание кафедры определяется в установленном порядке и утверждается директором института. В штате кафедры имеются должности, оформленные на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству. Кафедра объединяет в своей структуре профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный персонал.

2.2. Кафедра создается как самостоятельное подразделение, возглавляемое заведующим кафедр-

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

рой, либо его функции возлагаются на лицо, ответственное за работу кафедры.

В кафедре предусматриваются следующие должности: зав. кафедрой – 1 ед, профессор, доцент, старший преподаватель, ассистент, специалист по УМР –1 ед. Количество штатных единиц определяется ежегодно в зависимости от расчета часов и штатов.

2.3. Обязанности осуществляется зав. кафедрой в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

2.4. В структуру кафедры МиИ входит учебная лаборатория математического моделирования и информационных технологий.

### **3. Управление подразделением**

3.1. Управление кафедрой осуществляет заведующий, избираемый по конкурсу по результатам закрытого голосования на ученом совете ТИ (ф) СВФУ и СВФУ. Кандидатура заведующего кафедрой утверждается директором ТИ (ф) СВФУ и ректором СВФУ.

3.2. Приказом директора ТИ (ф) СВФУ по представлению и рекомендации заведующего кафедрой может быть назначен заместитель заведующего кафедрой. Обязанности заместителя заведующего кафедрой устанавливаются заведующим кафедрой с учетом специфики кафедры. В период отсутствия заведующего кафедрой заместитель выполняет его функциональные обязанности в полном объеме.

### **4. Основные цели и задачи подразделения**

4.1. Основными целями и задачами кафедры являются:

4.1.1. Подготовка бакалавров и дипломированных специалистов с высшим образованием по направлениям /специальностям кафедры.

4.1.2. Создание условий для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, в том числе ИТ-компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

4.1.3 Организация и проведение учебного процесса, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы.

4.1.4. Подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации через аспирантуру и соискательство по специальности 05.13.18 «Математическое моделирование, числен-

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

ные методы и комплексы программ».

4.1.5. Организация и проведение фундаментальных и актуальных прикладных научных исследований в области математики и информатики.

4.1.6. Реализация в совместной учебной, научной, общественной и других видах деятельности обучающихся и преподавателей воспитательных задач, вытекающих из гуманистического образования.

4.1.7. Участие в осуществлении коммерческой деятельности, приносящей доход.

4.1.8. Участие в развитии и расширении взаимовыгодного сотрудничества Института с заинтересованными российскими и зарубежными вузами, предприятиями и организациями по видам деятельности кафедры.

4.1.9. Укрепление имиджа ТИ (ф) СВФУ в республике и за ее пределами через участие преподавателей кафедры и студентов математического отделения в республиканских, региональных, всероссийских, международных конференциях, конкурсах, олимпиадах и пр.

## **5. Функции и ответственность**

5.1. В соответствии с возложенными на него задачами кафедры осуществляет следующие функции:

5.1.1. в области учебной деятельности:

5.1.1.1. ведет образовательную деятельность и обеспечивает необходимое качество обучения по дисциплинам, отнесенным к кафедре;

5.1.1.2. в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и нормативными актами СВФУ, ТИ (ф) СВФУ разрабатывает учебные планы по специальностям «Прикладная математика и информатика», «Математика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», графики учебного процесса, рабочие программы по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, учебным, производственным и предквалификационным практикам, программы итоговой государственной аттестации выпускников;

5.1.1.3. обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания (в том числе чтения лекций как ведущей формы обучения), организацию практических (семинары, тренинги, деловые игры и т.д.), лабораторных, индивидуальных, самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний и навыков, развития творческих способностей обучающихся в

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

ТИ (ф) СВФУ, широкое использование в учебном процессе современного оборудования и информационных технологий;

5.1.1.4. определяет содержание учебных курсов в соответствии с ГОС ВПО по специальностям «Математика», «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», разрабатывает рабочие программы дисциплин;

5.1.1.5. проводит текущий контроль качества усвоения студентами знаний в области математических и компьютерных наук, промежуточную аттестацию студентов;

5.1.1.6. организует и осуществляет систематический контроль качества выполнения внеаудиторной работы студентов (расчетно-графические задания, контрольные работы и др.);

внедряет инновационные технологии обучения в образовательный процесс вуза;

5.1.1.7. утверждает индивидуальные планы и отчеты преподавателей по всем видам выполняемой работы согласно должностным инструкциям ППС; обобщает и распространяет опыт лучших преподавателей; оказывает учебно-методическую помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством; разрабатывает и осуществляет мероприятия по использованию в учебной и научной работе современной учебной и научной литературы, информационных технологий, технических и аудиовизуальных средств обучения, оборудования для научной и учебно-исследовательской работы студентов;

5.1.1.8. определяет объем учебной нагрузки, осуществляет контроль за выполнением индивидуальных планов ППС кафедры;

5.1.1.9. определяет программы и порядок проведения итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям «Математика», «Прикладная математика и информатика» на основе требований ГОС ВПО, Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вуза, утвержденного Министерством образования РФ, Методических рекомендаций по проведению итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений по специальностям и примерной программы, разработанных учебно-методическим отделом ТИ (ф) СВФУ;

5.1.1.10. готовит необходимые отчетные документы по организации и ведению учебного процесса по специальностям «Математика», «Прикладная математика и информатика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика»;

5.1.1.11. осуществляет сотрудничество с кафедрами ТИ (ф) СВФУ, СВФУ, российских и зарубежных вузов по учебной деятельности;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

5.1.1.12. проводит работу по расширению и укреплению связей с предприятиями, организациями в целях совершенствования профессиональных навыков студентов, обучения передовым методам организации труда и управления, приобретения опыта организаторской деятельности; организует выступления руководителей, ведущих специалистов предприятий и организаций перед обучающимися и сотрудниками кафедры, привлекает к педагогической деятельности ученых других вузов;

5.1.1.13. содействует в получении лицензионных прав ТИ (ф) СВФУ на ведение образовательной деятельности; в прохождении процедуры лицензирования и аккредитации по специальностям «Математика», «Прикладная математика и информатика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика».

5.1.2. в области учебно-методической деятельности:

5.1.2.1. непрерывно совершенствует качество методического обеспечения образовательного процесса по специальностям «Прикладная математика и информатика», «Математика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика»;

5.1.2.2. осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных занятий: разработку учебников, учебных пособий, методических рекомендаций, наглядных пособий, компьютерных программ и других учебно-методических материалов для проведения всех видов учебных занятий, а также составление по поручению администрации вуза экспертных заключений об учебно-методических материалах, составленных другими кафедрами;

5.1.2.3. разрабатывает учебно-методические комплексы (в том числе электронные) по дисциплинам кафедры, в том числе дисциплинам специальностей «Прикладная математика и информатика», «Математика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика»;

5.1.2.4. разрабатывает рабочие программы дисциплин в соответствии с рабочей инструкцией «Порядок разработки рабочей программы дисциплины (модуля)» ТИ (ф) СВФУ, осуществляет делопроизводство и управление документацией в соответствии с номенклатурой дел кафедры и процедурой управления документацией;

5.1.2.5. использует рациональное сочетание методических приемов обучения, внедрение и использование современной учебной техники, лабораторного оборудования, современных информационных и коммуникационных технологий;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> Версия 1.0	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

5.1.2.6. совершенствует методическое обеспечение учебной и производственных практик и учебных планов специальностей «Математика» и «Прикладная математика и информатика», организует контроль за их прохождением студентами, тем самым, способствует приближению условий проведения практик к реальным условиям производственной и исследовательской деятельности;

5.1.2.7. осуществляет научное и методическое руководство выполнения выпускных квалификационных работ, организацию их рецензирования.

5.1.3. в области научно-исследовательской деятельности:

5.1.3.1. создает условия и обеспечивает выполнение госбюджетных и хоздоговорных научно-исследовательских работ в соответствии с Уставом ТИ (ф) СВФУ по теоретическим, научно-техническим проблемам по профилю кафедры, по вопросам качества подготовки специалистов;

5.1.3.2. осуществляет подготовку научно-педагогических кадров (руководство научно-исследовательской деятельностью аспирантов, докторантов и соискателей); рассматривает диссертации по профилю кафедры, представляемые к защите; составляет по поручению администрации вуза экспертные заключения о диссертациях, выполненных соискателями других вузов;

5.1.3.3. распространяет научные знания путем участия профессорско-преподавательского состава и сотрудников кафедры в работе научных обществ, семинаров, конференций, советов;

5.1.3.4. расширяет и укрепляет связи с научными, научно-исследовательскими организациями и предприятиями, образовательными учреждениями, производственными структурами на основе заключения договоров о сотрудничестве в области научно-исследовательской деятельности кафедры;

5.1.3.5. осуществляет руководство научно-исследовательской деятельностью студентов; проводит научно-исследовательскую работу в соответствии с планом, организует при кафедре систематическую работу научно-методического семинара; обсуждает исследовательские работы, рассматривает возможность внедрения их результатов в образовательный процесс вуза; рекомендует завершённые научные работы для опубликования;

5.1.3.6. проводит научные мероприятия по специальностям кафедры, организует работу научных кружков для студентов.

5.1.4. в области инновационной деятельности:

5.1.4.1. организует научную деятельность по профилю кафедры: фундаментальные, поисковые, методические, педагогические и прикладные научные исследования, являющиеся неотъемле-

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> Версия 1.0	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

мой составной частью обучения и подготовки специалистов;

5.1.4.2. участвует в научных конкурсах образовательных учреждений и производственных структур по теоретическим, психолого-педагогическим, научно-методическим направлениям и проблемам среднего и высшего профессионального образования;

5.1.4.3. обсуждает, дает заключение и рекомендации по законченным инновационным проектам об опубликовании их результатов;

5.1.4.4. устанавливает связи с учебными учреждениями, заведениями и другими организациями в целях разработки и апробации инновационных проектов в области образования;

изучает опыт работы других ВУЗов в области развития и управления научно-инновационной деятельностью;

5.1.4.5. внедряет новые технологии обучения и практики;

5.1.4.6. обеспечивает консультативной помощью учреждения образования, осуществляющих инновационную деятельность.

5.1.5. в области внеучебной деятельности:

5.1.5.1. принимает непосредственное участие в воспитании студентов и пропаганде общечеловеческих качеств;

5.1.5.2. проводит культурно-массовые, научно-просветительные мероприятия, организует досуг студентов;

5.1.5.3. создает систему морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы во внеучебное время;

5.1.5.4. изучает проблемы студенчества и организует психологическую поддержку, консультационную помощь студентам;

5.1.5.5. организует научно-исследовательскую работу студентов во внеучебное время;

5.1.5.6. организует сотрудничество кафедры с соответствующими культурными, творческими учреждениями и организациями города;

5.1.5.7. организует участие студентов в мероприятиях вузовского уровня, а также организует участие студентов отделения в мероприятиях, проводимых городскими структурами по работе со студенческой молодежью;

5.1.5.8. содействует развитию студенческого самоуправления на уровне математического отделения.

5.1.6. в области кадровой политики:

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

- 5.1.6.1. обсуждает кандидатуры для конкурсного отбора на должности ППС кафедры; ходатайствует о представлении работников кафедры о присвоении ученых званий профессора, доцента; о присуждении сотрудникам кафедры почетных званий и наград;
- 5.1.6.2. осуществляет контроль над стажировками сотрудников кафедры и оказывает им методическую помощь;
- 5.1.6.3. осуществляет работу по повышению квалификации сотрудников кафедры.
- 5.1.7. в области международной деятельности:
- 5.1.7.1. осуществляет работу по заключению договоров об учебном, научном, научно-исследовательском сотрудничестве с отечественными и зарубежными научными организациями и вузами;
- 5.1.7.2. осуществляет работу по заключению договоров с зарубежными научными организациями и вузами о реализации программ обмена в рамках воплощения в жизнь принципа транснациональной мобильности академических кадров;
- 5.1.7.3. содействует участию в научных мероприятиях международного уровня сотрудников кафедры и студентов математического отделения.
- 5.1.8. в области профориентационной и маркетинговой деятельности:
- 5.1.8.1. устанавливает творческие связи с кафедрами других вузов; изучает, обобщает опыт научно-педагогической работы, привлекает ведущих ученых и педагогов-практиков к участию в образовательной деятельности кафедры;
- 5.1.8.2. устанавливает связи с образовательными учреждениями и предприятиями с целью эффективного сотрудничества в области подготовки специалистов, изучения и обобщения опыта и инновационных технологий; проведения производственной и педагогической практики студентов, отбора ориентированных на профессию абитуриентов;
- 5.1.8.3. организует систематическую связь с выпускниками кафедры;
- 5.1.8.4. сохраняет и преумножает материалы, представляющие научную, историческую и культурную ценность;
- 5.1.8.5. содействует в трудоустройстве выпускников кафедры: проводит анализ данных об их трудоустройстве, осуществляет информационную поддержку, поддерживает контакт с выпускниками с целью осуществления обратной связи;
- 5.1.8.6. изучает рынок трудовых ресурсов по специальностям «Прикладная математика и информатика», «Математика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «При-

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

кладная математика и информатика», по которым кафедра осуществляет подготовку специалистов в целях мобильности предоставления образовательных услуг;

5.1.8.7. оказывает содействие заключению индивидуальных трехсторонних договоров студентов с вузом и предприятиями, учреждениями, организациями;

готовит материалы и участвует в профориентационной деятельности института.

5.1.9. в области развития и модернизации материально-технического оборудования:

5.1.9.1. участвует в комплектовании и оснащении учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, позволяющим выполнить требования государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по практической подготовке студентов;

5.1.9.2. осуществляет выбор современных технических средств при проведении учебных занятий и обеспечивает их использование;

5.1.9.3. проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой аудиториях и при выполнении других своих обязанностей;

5.1.9.4. формирует, развивает и организует эффективное использование учебно-лабораторной базы.

5.1.10. деятельность по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с законодательством РФ и нормативными документами СВФУ, ТИ (ф) СВФУ:

5.1.10.1. обновляет и расширяет перечень предоставляемых образовательных услуг (обучение, курсы повышения квалификации и др.) с учетом спроса населения;

5.1.10.2. участвует в оказании платных дополнительных услуг в соответствии с уставом ТИ (ф) СВФУ.

5.2. Ответственность:

5.2.1. Заведующий кафедрой несет ответственность за выполнение возложенных на кафедру задач и функций:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<b>Положение о кафедре математики и информатики</b>

Таблица 1

Матрица ответственности кафедры математики и информатики

Функция, вид деятельности в рамках функции	Структурные единицы / направления деятельности				
	Зав. ка- федрой	Зам. зав. кафедрой	ППС	УВП	УЛ- МИТ
Исполнение распоряжений администрации ТИ (ф) СВФУ, контроль над ходом их выполнения	Р/ИО	У	У	У	СУ
Издание распоряжений по кафедре, осуществление делопроизводства и управление документацией	Р/ИО	СУ		У	
Проведение заседаний для решения плановых и текущих вопросов	Р/ИО	СУ	У	У	
Подготовка документов для получения лицензии и аттестации вуза, проведение самообследования	Р/ИО	СУ	У	У	У
Координация деятельности кафедры с другими подразделениями ТИ(ф) СВФУ, развитие внешнего сотрудничества	Р/ИО	У			
Разработка учебных планов, графиков учебного процесса, программ итоговой государственной аттестации выпускников	Р/ИО	У			
Разработка рабочих программ по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, учебным, производственным и предквалификационным практикам	Р	ИО	У		СУ
Реализация образовательных программ профессионального образования, контроль над выполнением учебных планов	Р	ИО	У		СУ
Формирование штатного состава кафедры, ППС и УВП	Р/ИО	У	СУ		
Распределение учебной нагрузки между ППС	Р	ИО	СУ	У	
Утверждение индивидуальных планов и отчетов ППС по всем видам выполняемой работы согласно должностным инструкциям ППС	ИО	Р	У		
Обобщение и распространение опыта лучших преподавателей, организация и контроль проведения открытых занятий	Р	ИО	У		
Контроль над исполнением расписания учебных занятий	Р	У		ИО	СУ
Контроль над полнотой методического обеспечения дисциплин кафедры	Р	ИО	У		
Организация и контроль внедрения инновационных технологий обучения в образовательный процесс вуза	Р/СУ	ИО	У		
Текущий контроль качества усвоения студентами знаний, промежуточная аттестация студентов	СУ	Р	ИО	У	
Учет успеваемости студентов, мониторинг качества успеваемости	Р	ИО	СУ	У	
Организация НИР и НИРС	СУ	Р	ИО	У	У
Выполнение госбюджетных и хоздоговорных научно-исследовательских работ	Р/СУ	У	ИО		
Подготовка научно-педагогических кадров	Р	ИО	У		
Расширение и укрепление связей с научными, научно-исследовательскими организациями и	Р	СУ	ИО/У		У



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»  
Технический институт (филиал)

Система менеджмента качества

СМК-ПСП-72/18-13  
Версия 1.0

*Положение о кафедре математики и информатики*

предприятиями, образовательными учреждениями, производственными структурами в области научно-исследовательской деятельности кафедры					
Организация при кафедре систематической работы научно-методического семинара	СУ	Р	ИО/У		
Проведение научных мероприятий, организация работы научных кружков для студентов	СУ	У	Р/ИО		
Контроль качества выполнения НИР и НИРС	Р	ИО	У		
Участие в научных конкурсах образовательных учреждений и производственных структур	Р	СУ	ИО/У		
Установление связей с учебными учреждениями, заведениями и другими организациями в целях разработки и апробации инновационных проектов в области образования; изучение опыта работы других ВУЗов в области развития и управления научно-инновационной деятельностью	Р	СУ	ИО/У		
Внедрение новых технологий обучения и практики	Р	ИО	У		СУ
Осуществление связи с предприятиями, организациями, учреждениями, заключение договоров на проведение всех видов практик	ИО	Р	СУ	У	
Проведение всех видов практик, подведение итогов	СУ	Р	ИО	У	
Допуск студентов к сдаче госэкзаменов и защите дипломных работ	Р	ИО	СУ	У	
Подготовка и организация государственной итоговой аттестации выпускников	Р	СУ	ИО	У	
Проведение государственной итоговой аттестации выпускников	Р/ИО	СУ	У		
Оказание содействия в трудоустройстве выпускников	Р	ИО	У		
Анализ информации о трудоустроенных выпускниках по заявкам организация, обратная связь	Р/СУ	ИО		У	
Осуществление связи с общественными организациями	СУ	Р	ИО	У	
Развитие форм самоуправления среди студентов	Р	СУ	ИО	У	
Организация воспитательной работы и контроль над ее исполнением	Р	СУ	ИО	У	
Контроль условий проживания студентов в общежитии, проведение воспитательной работы в общежитии	Р	ИО	У		
Подготовительные мероприятия по конкурсному отбору на должности ППС кафедры	Р/ИО	СУ	У		
Представление работников кафедры к присвоению ученых званий; к присуждению сотрудникам кафедры почетных званий и наград	Р	ИО	СУ/У		
Контроль над стажировками сотрудников кафедры, осуществление работы по повышению квалификации сотрудников кафедры	Р	ИО	СУ		
Организация связи с выпускниками кафедры	Р	ИО	У		
Изучение рынка трудовых ресурсов по специальностям «Математика» и «Прикладная математика и информатика»	Р/СУ	ИО	У		
Подготовка материалов и участие в профориентационной деятельности института	Р	СУ	ИО	У	
Комплектование и оснащение учебного процесса материально-техническим оборудованием, выбор	Р	ИО	СУ	У	У

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<b>Положение о кафедре математики и информатики</b>

технических средств при проведении учебных занятий и обеспечение их использования					
Мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой аудиториях и при выполнении других своих обязанностей	Р	У	ИО	СУ	У
Формирование, развитие и организация эффективного использования учебно-лабораторной базы	СУ	Р	У	ИО	У
Организация, осуществление платных образовательных услуг	Р	ИО	У		СУ

*Примечание.* В таблице использованы следующие условные обозначения:

Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения, принятие решений и реализацию функций СП и деятельность его сотрудников;

ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит исполнение данной функции, либо назначаемый руководителем структурного подразделения сотрудник, и ответственный за реализацию возложенной функции;

СУ – согласование и участие

Таблица 2

### Календарная матрица работ

Виды работ / формы документов	Ответственный	Форма отчета	Месяцы												
			сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь			
Расчет часов и штатов	Зав. кафедрой	по форме	+										+		
План работы кафедры	Зав. кафедрой	письм. по форме	+												
Годовой отчет кафедры	Зав. кафедрой	письм. по форме													+
Индивидуальные планы ППС	Зам. зав. кафедрой	письм. по форме	+												
Отчеты ППС по выполнению учебной нагрузки	Зам. зав. кафедрой	письм. по форме						+							+
Отчеты ППС по индивидуальным планам	Зав. кафедрой	письм. и устно						+							+
Выполнение учебной нагрузки по кафедре	Зам. зав. кафедрой	письм. по форме						+							+
Номенклатура дисциплин на Федеральный Интернет-экзамен	Зам. зав. кафедрой	письм.			+								+		
График заседаний ГЭК/ГАК	Секретарь ГЭК/ГАК	письм.			+										
График консультаций перед ГЭК/ГАК	Секретарь ГЭК/ГАК	письм.				+									
Состав ГЭК/ГАК	Секретарь ГЭК/ГАК	письм.		+											
Отчет по работе ГЭК/ГАК	Секретарь ГЭК/ГАК	письм. по форме													+
Номенклатура сессий	Зам. зав. кафедрой	письм.			+								+		
План работы по НИР	Отв. по НИР	письм. по форме						+							
Отчет по НИР	Отв. по НИР	письм. по форме			+										+

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	Система менеджмента качества
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<b>Положение о кафедре математики и информатики</b>

План работы по НИРС	Отв. по НИРС	письм. по форме						+						
Отчет по НИРС	Отв. по НИРС	письм. по форме				+								+
График открытых занятий	Отв. по метод. раб.	письм.	+					+						
Отчет по открытым занятиям	Отв. по метод. раб.	письм. отчет						+						+
Подготовка сметы по практикам	Отв. по практикам	письм. по форме				+				+				
Отчет по практикам	Отв. по практикам	письм. по форме		+						+				
План по ВУР	Отв. по восп. раб.	письм. по форме	+											
Отчет по ВУР	Отв. по восп. раб.	письм. по форме												+
Материалы по профориентационной работе	Отв. по профор. раб.	письм.				+			+	+	+			

## 6. Права подразделения

Для выполнения возложенных задач и функций кафедры имеет право:

- 6.1. реализовывать права, указанные в государственном стандарте высшего профессионального образования ФГОСТ, при формировании соответствующей образовательной профессиональной программы подготовки специалиста, бакалавра;
- 6.2. разрабатывать и предлагать новые направления подготовки, устанавливать перечень наименований дисциплин по выбору, факультативных дисциплин и количество часов на их изучение в рамках требований государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования ФГОСТ;
- 6.3. устанавливать в учебных планах направлений подготовки последовательность изучения дисциплин, вид итоговой аттестации и распределять количество часов, установленных ФГОСТ высшего профессионального образования на ее изучение, по видам учебных занятий;
- 6.4. использовать педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- 6.5. разрабатывать и согласовывать проекты инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности кафедры;
- 6.6. использовать закрепленные за кафедрой помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами, обучающимися по основной образовательной программе, для проведения научных исследований по плану кафедры и консультаций аспирантов;
- 6.7. устанавливать связи с учебными заведениями и другими организациями в целях улучшения качества научно-методической работы;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

- 6.8 выступать в роли заказчика качественных образовательных услуг со стороны обеспечивающих кафедр для преподавания конкретной дисциплины основной ООП по ГОС ВПО, ФГОСТ исходя из ее предметной специализации, кадрового потенциала и материально-технической базы;
- 6.9. устанавливать темы дипломных и курсовых работ, выбирать, при необходимости, руководителей курсовых и выпускных квалификационных работ из числа ППС обеспечивающих кафедр;
- 6.10. инспектировать состояние учебно-методического и научно-методического процесса подготовки выпускников специальности на местах, т.е. требовать от обеспечивающей кафедры отчета о работе при наличии существенных для этого причин на основе решения НМС ТИ (ф) СВФУ;
- 6.11. по согласованию с заведующим обеспечивающей кафедрой организовывать стажировки их преподавателей с отрывом или без отрыва от основной работы для изучения и освоения специфики специальностей «Прикладная математика и информатика», «Математика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика»;
- 6.12. координировать деятельность обеспечивающих кафедр по созданию необходимой документации учебно-методического сопровождения учебного процесса на основе анализа обеспеченности студентов специальностей «Прикладная математика и информатика», «Математика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика» учебной литературой;
- 6.13. посещать выборочно все виды учебных занятий по выпускаемым специальностям «Прикладная математика и информатика», «Математика» и направлениям подготовки «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика»;
- 6.14. своевременно получать выписки из ФГОС ВПО и учебного плана по специальностям, которые обеспечивает кафедра математики и информатики;
- 6.15. участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности института и структурных подразделений вуза;
- 6.16. избирать и быть избранными в органы управления института;
- 6.17. на обращения с предложениями, жалобами, заявлениями, а также получение ответов на свои обращения;
- 6.18. в соответствии с уставом СВФУ, Положением о ТИ (ф) СВФУ и коллективным договором

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

представлять сотрудников кафедры к присвоению ученых званий, поощрению, надбавкам к должностному окладу и др. за разработку и внедрение новых прогрессивных методов обучения, высокие показатели работы;

6.19. вносить предложения на Ученый Совет ТИ (ф) СВФУ по досрочному увольнению ППС кафедры в случае неудовлетворительного выполнения ими функциональных обязанностей, нарушения взятых по контракту обязательств, нарушения положений трудового Кодекса РФ и Устава СВФУ;

6.20. на финансовое обеспечение своей образовательной деятельности;

6.21. бесплатно пользоваться услугами библиотеки, услугами социально-бытовых, лечебных и других подразделений института;

6.22. оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основной образовательной деятельности по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, в том числе студентам, обучающимся по стандартным программам в соответствии с Положением о дополнительных платных образовательных услугах, действующим в институте;

6.23. заключать договоры о совместной деятельности с юридическими и физическими лицами о реализации продукции, работ и услуг с reinvestированием полученных доходов на непосредственные нужды кафедры;

6.24. права и обязанности научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного и учебно-производственного персонала определяются их должностными инструкциями, уставом СВФУ, Положением о ТИ (ф) СВФУ, коллективным договором.

## 7. Взаимоотношения (служебные связи) подразделения

Таблица 3

Основные взаимосвязи кафедры  
с другими структурными подразделениями ТИ (ф) СВФУ

<i>№ п/п</i>	<i>Подразделение поставщик документа\информации</i>	<i>Наименование вида документа, информации, вида деятельности\процесса</i>	<i>Подразделение – клиент документа\информации</i>	<i>Результат</i>
1.	Методико-аналитический отдел	приказы и распоряжения, документы организационного характера; зачетные и экзаменационные ведомости; расписание учебных занятий кафедры; приказы	Кафедра МиИ	представляет: планируемую и фактическую нагрузку преподавателей за истекший учебный год; план работы

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> <b>Версия 1.0</b>	<b>Положение о кафедре математики и информатики</b>

		и распоряжения руководства университета по организации учебного процесса; информационно-методические материалы о научных мероприятиях, и сторонними организациями для участия в них		кафедры; заполненные зачетные и экзаменационные ведомости; планы научно-технических мероприятий.
2.	Библиотека	информация об обеспеченности необходимой технической литературой; информация о новых изданиях литературы.	Кафедра МиИ	заявки на приобретение литературы.
3.	Отделом НИиИД:	- приказ ректора о сроках проведения вступительных и кандидатских экзаменов; – выписки из приказов ректора о зачислении, продлении и отчислении аспирантов.	Кафедра МиИ	Список комиссии по приему вступительных и кандидатских экзаменов; протоколы аттестации аспирантов.
4.	Отделом кадров	Организационно-распорядительные документы университета; формы документов для заполнения.	Кафедра МиИ	Материалы на оформление сотрудников кафедры.
5.	Бухгалтерия	Справки о перечислении денежных средств; ведомости на заработную плату; счета на приобретенное оборудование и расходные материалы; инвентарные ведомости, материальные пропуска и др.	Кафедра МиИ	Подписанные ведомости на заработную плату; документы на приобретение оборудования и расходных материалов; акты приемки-сдачи приборов; заполненные инвентарные ведомости и др.
6.	Отдел по ВУР	Организационно-распорядительные документы университета, института;	Кафедра МиИ	Необходимые материалы
7.	Филиал издательства	Готовые варианты для проведения учебного процесса.	Кафедра МиИ	Материалы и бланки-заказы для издания учебных пособий.
8.	Студенческий отдел кадров	Организационно-распорядительные документы университета, ин-	Кафедра МиИ	Заполнение форм документов

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Технический институт (филиал)
	<b>Система менеджмента качества</b>
<b>СМК-ПСП-72/18-13</b> Версия 1.0	<i>Положение о кафедре математики и информатики</i>

		ститута; формы документов для заполнения		
9.	Планово-финансовый отдел	Организационно-распорядительные документы института, формы документов для заполнения	Кафедра МиИ	Материалы на оформление сотрудников кафедры
10.	Отдел по организационным и общим вопросам	Организационно-распорядительные документы университета, института	Кафедра МиИ	Необходимые материалы

Взаимоотношения между подразделениями института выражаются в совместном выполнении определенных видов работ, для чего заведующий кафедрой после согласования с руководством института имеет право привлекать сотрудников других подразделений для консультаций и координации работ по разработке программ, проектов документов.

По мере выявления недостатков в работе или необходимости ее совершенствования. Составляются корректирующие мероприятия, выполнение которых контролируется заведующим кафедрой.

Разногласия, возникающие между структурными подразделениями, разрешаются на уровне руководителей подразделений в установленном порядке. В случае отсутствия достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение директора или его заместителей.

## **8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

8.1. Настоящее положение утверждается директором института.

8.2. По мере необходимости все изменения и дополнения данного положения вносятся в лист регистрации изменений и доводятся до сведения всех сотрудников кафедры. Положение считается отмененным, если введена в действие ее новая редакция.

8.3. Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляет помощник директора по общим вопросам и руководитель института.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»  
Технический институт (филиал)

**Система менеджмента качества**

**СМК-ПСП-72/18-13**  
**Версия 1.0**

*Положение о кафедре математики и информатики*





