

**Выписка из протокола
заседания Учебно-методического совета
Технического института (филиала) СВФУ**

г. Нерюнгри

№1

от 30.08.2024 г.

Присутствовали: Ядреева Л.Д., Рукович А.В., Косарев Л.В., Погуляева И.А., Ахмедов Т.А., Мамедова Л.В., Магузова М.Ю., Семенова Е.О., Ядреева К.Д.

Повестка дня:

1. Утверждение состава УМС ТИ (ф) СВФУ на 2024-2024 учебный год.
2. Утверждение плана работы Учебно-методического совета ТИ (ф) СВФУ на 2024-2025 учебный год.
3. Разное.

По первому вопросу слушали Л.Д. Ядрееву об утверждении состава Учебно-методического совета.

***Состав Учебно-методического совета ТИ (ф) СВФУ
на 2024-2025 учебный год***

1. Председатель УМС – Ядреева Л.Д., зам. директора по УР.
2. Ответственный секретарь УМС – Ядреева К.Д., зав. УМО.
3. Рукович А.В., и.о. зав. кафедрой ЭПиАПП, к.г.-м.н., доцент
4. Косарев Л.В., и.о. зав. кафедрой СД, к.т.н.
5. Рочев В.Ф., зав. кафедрой ГД, к.т.н., доцент.
6. Мамедова Л.В., зав. кафедрой ПиМНО, к.п.н., доцент.
7. Самохина В.М., и.о. зав. кафедрой МиИ, к.п.н.
8. Ахмедов Т.А., и.о. зав. кафедрой ЭГиОД, к.и.н., доцент.
9. Погуляева И.А., зам.зав. кафедрой ЭГиОД, к.биол.н.
10. Игонина С.В., и.о. зав. библиотекой (по приглашению)

Постановили: утвердить состав Учебно-методического совета на 2024/2025 учебный год.

По второму вопросу слушали Л.Д. Ядрееву об утверждении плана работы УМС на 2024/2025 учебный год.

План работы учебно-методического совета в 2024/2025 учебном году

Август

1. Утверждение состава УМС на 2024-2025 учебный год ТИ (ф) СВФУ.
2. Утверждение плана работы Учебно-методического совета ТИ (ф) СВФУ на 2024-2025 учебный год.
3. Утверждение учебно-методических материалов кафедр.

Сентябрь

1. Об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года.
2. Утверждение плана изданий учебно-методической литературы на 2024-2025 год.
3. Утверждение расчета часов и штатов по очной, очно-заочной и заочной формам на 2024/2025 учебный год.
4. Разное: утверждение графика проведения открытых занятий и мастер-классов ППС в осеннем семестре 2024-2025 учебного года; плана работы учебных лабораторий и специализированных кабинетов на 2024-2025 учебный год; дисциплин по выбору на 2024-2024 учебный год; факультативных занятий в I полугодии 2024-2025 учебного года; учебно-методических материалов кафедр.

Октябрь

1. О книгообеспеченности учебной литературой основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в институте.
2. О трудоустройстве выпускников 2024 года и об итогах предварительного трудоустройства групп 2025 года выпуска.
3. Анализ итогов летней экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года.
4. Анализ результатов мониторинга уровня подготовки студентов I курса.
5. Разное: утверждение кандидатур председателей ГИА, учебно-методических материалов.

Ноябрь

1. Итоги текущей аттестации студентов в осеннем семестре 2024-2025 учебного года.
2. Итоги учебных и производственных практик в 2023-2024 учебном году.
3. Утверждение тематики выпускных квалификационных работ.
4. Презентация онлайн-курсов по реализуемым дисциплинам.
5. Разное: утверждение составов ГИА; номенклатуры зимней экзаменационной сессии 2024-2025 учебного года; учебно-методических материалов кафедр.

Декабрь

1. Анализ выполнения требований ФГОС ВО к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программ бакалавриата и специалитета.
2. Анализ участия студентов ТИ (ф) СВФУ в предметных олимпиадах различного уровня в 2023-2024 учебном году. Утверждение перечня олимпиад, проводимых ТИ (ф) СВФУ в 2024-2025 учебном году.
3. Разное: утверждение программ государственной итоговой аттестации; учебно-методических материалов кафедр.

Январь

1. Утверждение перечня ОПОП по реализуемым направлениям подготовки/специальностям на 2025-2026 учебный год.
2. Разное: утверждение графика проведения открытых занятий и мастер-классов ППС в весеннем семестре 2024-2025 учебного года; факультативных занятий во II полугодии 2024-2025 учебного года; учебно-методических материалов кафедр.

Февраль

1. О реализации программ ВО по заочной форме обучения.
2. Разное: утверждение учебно-методических материалов кафедр.

Март

1. Анализ итогов зимней экзаменационной сессии 2024-2025 учебного года.
2. Анализ обеспеченности образовательного процесса электронными библиотечными системами, необходимыми для реализации ОПОП.
3. Разное: утверждение номенклатуры летней экзаменационной сессии 2024-2025 учебного года; учебно-методических материалов кафедр.

Апрель

1. О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.
2. Итоги текущей аттестации студентов в весеннем семестре 2024-2025 учебного года.
3. Разное: утверждение рабочих учебных планов, графиков учебного процесса на 2025-2026 учебный год по реализуемым направлениям подготовки (специальностям); учебно-методических материалов кафедр.

Май

1. Итоги проведения открытых занятий и мастер-классов ППС в 2024-2025 учебном году.
2. О подготовке к летним учебным, педагогическим и производственным практикам.
3. Разное: утверждение учебно-методических материалов кафедр.

Июнь

1. Планирование штатного расписания кафедр на 2025-2026 учебный год.
2. Разное: утверждение отчетов учебных лабораторий и специализированных кабинетов за 2024-2025 учебный год; учебно-методических материалов кафедр.

Постановили: рекомендовать к утверждению на Ученом совете ТИ (ф) СВФУ план работы УМС на 2024/2025 учебный год.

3. Разное.

Слушали Л.Д. Ядреву:

На сегодняшний разработана документация ОПОП ППСЗ 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет». Рекомендуем к утверждению ОПОП на УМС СВФУ.

Проголосовали: единогласно.

Постановили: рекомендовать к утверждению на УМС СВФУ ОПОП ППСЗ 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет».

Председатель УМС

Секретарь



Л.Д. Ядрева

К.Д. Ядрева