Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»**
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ
Утверждающая ЭП: Николаев Анатолий Николаевич
Серт.: 02A9724A0044ACABAA4F2750238C01FBD5
действ. 28.09.2020-10.10.2021
Дата подписания:25.06.2021

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о научной деятельности в Северо-Восточном федеральном университете имени М.К. Аммосова

РАЗРАБОТАНО		
Департамент науки и инноваций	01.06.2021 Дата	Чемезов Анатолий Владимирович - ведущий специалист
СОГЛАСОВАНО		
Руководитель подразделения	Согласовано, 02.06.2021 Подпись, дата	Никифорова А.В.., за, (Малышева Н.В..)
Проректор по науке и инновациям	Согласовано, 02.06.2021 Подпись, дата	Данилов Ю.Г..
Начальник Управления делопроизводства и контроля документооборота	Согласовано, 03.06.2021 Подпись, дата	Алексеева Л.Г..
Директор Департамента правовых и имущественных отношений	Согласовано, 23.06.2021 Подпись, дата	Задорожная Е.А..
Начальник Финансово-экономического управления	Согласовано, 15.06.2021 Подпись, дата	Федорова С.П..
	Подпись, дата	
Проректор по экономике и инфраструктуре	Согласовано, 25.06.2021 Подпись, дата	Павлов Г.Н..

г. Якутск, 2021

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор СВФУ
_____А.Н. Николаев
«___»_____ 2021 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СЕВЕРО-ВОСТОЧНОМ ФЕДЕРАЛЬНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

СМК-П-2021
Версия 2.0

РАЗРАБОТАНО

Директор Департамента науки и инноваций	_____ подпись, дата	Н. В. Малышева
Начальник отдела сопровождения НИР Департамента науки и инноваций	_____ подпись, дата	О. Т. Парфенова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по науке и инновациям	_____ подпись, дата	Ю. Г. Данилов
Проректор по экономике и инфраструктуре	_____ подпись, дата	Г. Н. Павлов
Директор Департамента правовых и имущественных отношений	_____ подпись, дата	Е. А. Задорожная
Начальник Финансово-экономического управления	_____ подпись, дата	С. П. Федорова
Начальник Управления делопроизводства и контроля документооборота	_____ подпись, дата	Л. Г. Алексеева

Якутск
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 4
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ....6
4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 8
5. ВИДЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ....8
6. ФИНАНСИРОВАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ....11
7. ВИДЫ ДОГОВОРОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ И УСЛУГ В РАМКАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ.12
8. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ 12
9. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ 15
10. ОТЧЕТНОСТЬ О РЕЗУЛЬТАТАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ...17
11. ВЗАИМОСВЯЗЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СВФУ 19
12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ 20

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 21
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 28
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 31
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 35
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 38
ПРИЛОЖЕНИЕ 6 42
ПРИЛОЖЕНИЕ 7 46
ПРИЛОЖЕНИЕ 8 50
ПРИЛОЖЕНИЕ 9 51
ПРИЛОЖЕНИЕ 10 53
ПРИЛОЖЕНИЕ 11 54
ПРИЛОЖЕНИЕ 12 57
ПРИЛОЖЕНИЕ 13 58
ПРИЛОЖЕНИЕ 14 59
ПРИЛОЖЕНИЕ 15 62
ПРИЛОЖЕНИЕ 16 63
ПРИЛОЖЕНИЕ 17 64

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и финансирования научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, оказания научных услуг (далее – научная деятельность) структурными подразделениями университета.

1.2.Научная деятельность – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем; обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

1.3. Научная деятельность университета строится на принципах творчества, самостоятельности, ответственности, результативности и эффективности.

1.4. Основными задачами университета в области научной деятельности являются:

- развитие фундаментальных и поисковых исследований как основы для создания новых знаний, становления и развития научных школ и формирования научного задела, определяющего конкурентоспособность университета как научно-образовательного центра в средне- и долгосрочной перспективе;

- наиболее полное привлечение научно-педагогических работников и обучающихся к выполнению научных исследований, способствующих развитию науки, техники и технологий, в том числе в рамках материального стимулирования такой деятельности в соответствии с трудовыми обязательствами и их соотношением для достижения ключевых показателей эффективности университета;

- использование полученных результатов в образовательном процессе и в развитии инновационной деятельности;

- содействие повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава, развитию кадрового потенциала в сфере исследований и разработок;

- эффективное использование научно-технического потенциала высшей школы для решения приоритетных задач обновления производства и проведения социально - экономических преобразований;

- развитие новых форм научно-технического сотрудничества с научными, проектно-конструкторскими, технологическими организациями и предприятиями реального сектора экономики с целью совместного решения

научно-технических задач создания высоких технологий и расширения использования вузовских разработок в производстве;

- поддержка и развитие условий для обеспечения правовой охраны и защиты интеллектуальной собственности;

- расширение международного научно-технического сотрудничества с учебными заведениями, научными организациями, предприятиями зарубежных стран с целью вхождения в мировую систему науки и образования и совместной разработки научно-технической продукции;

- создание новых экспериментально-производственных учреждений университета;

- решение собственных технологических и иных прикладных проблем путем внедрения наукоемких решений;

- развитие финансовой основы исследований и разработок за счет использования внебюджетных средств и инновационной деятельности;

- подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации в соответствии с приоритетными направлениями научно-технической политики региона и Российской Федерации на основе новейших достижений научно-технического прогресса;

- выявление талантливой молодежи и ее вовлечение в научную деятельность в целях формирования и развития компетенций исследователя, навыков работы в научных творческих коллективах.

1.4. Университет осуществляет научную деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, вузами, научными организациями, представителями реального сектора экономики, общественными объединениями Республики Саха (Якутия) и иными организациями на основе реализации совместных программ исследований и разработок с использованием различных организационных форм взаимодействия (консорциумы, ассоциации, центры, совместные исследовательские коллективы, договорные отношения и др.).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При организации научной деятельности университет руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Федеральным законом от 21 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Гражданским кодексом Российской Федерации (части 1, 2 и 4);

- Указом Президента РФ от 7 июля 2011 г. № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»;

- Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утв. Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. №642;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения» и «Положение о единой государственной информационной системе учёта научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 г. № 1195 «О представлении научными организациями и образовательными организациями высшего образования, осуществляющими за счет бюджетных средств фундаментальные научные исследования и поисковые научные исследования, в Российскую академию наук отчетов о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и/или научно-технических результатах»;

- приказом Минобрнауки России от 31 марта 2016 г. № 341 «Об утверждении форм направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, требований к заполнению указанных форм, порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

- приказами Минобрнауки России № 17н от 21.03.2019 г.;

- приказами Минобрнауки России № 22, № 23 от 18.01.2021 г.

- Паспортом Национального проекта «Наука», утв. решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24.12.2018 г.;

- ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе (Межгосударственный стандарт), принят 25 сентября 2017 г., № 103-П;

- Рекомендацией ВАК «Новые подходы к нормативно-правовому регулированию системы аттестации научных кадров высшей квалификации в Российской Федерации» от 26 июня 2019 г. №1-пл/2;

- Уставом ФГАОУ ВО «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»;

- Инструкцией об организации работ в структурных подразделениях университета по учету и приемке инициативных научно-исследовательских работ, утв. 25.05.2020 г.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Научная деятельность – это деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, в том числе:

Фундаментальные научные исследования – экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды.

Прикладные научные исследования – исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

Поисковые научные исследования – исследования, направленные на получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и/или на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ.

Научно-исследовательские работы (НИР) – комплекс теоретических и / или экспериментальных исследований, выполняемые с целью создания новой техники, получения новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды, научных и/или научно-технических результатов (продукции) в определенные участниками (сторонами) сроки и с соблюдением научно-технической документации.

По договору на проведение научно-исследовательских работ исполнитель обязуется провести научные исследования, а по договору на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ – разработать образец нового изделия, конструкторскую документацию на него или новую технологию, а заказчик обязуется принять работу и оплатить ее.

Инициативная научно-исследовательская работа (ИНИР) – научно-исследовательская работа фундаментального, прикладного или

экспериментального характера, выполняемая на инициативной основе структурными подразделениями университета.

Научно-техническая деятельность – деятельность, направленная на получение, применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

Экспериментальные разработки – деятельность, которая основана на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта, и направлена на сохранение жизни и здоровья человека, создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование.

Научный и/или научно-технический результат – продукт научной и/или научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе.

Научная и/или научно-техническая продукция – научный и/или научно-технический результат, в том числе результат интеллектуальной деятельности, предназначенный для реализации.

Научно-технические услуги - деятельность в области научно-технической информации, патентов, лицензий, стандартизации, метрологии и контроля качества, научно-техническое консультирование и внедренческая деятельность, другие виды деятельности, способствующие получению, распространению применению научных знаний.

Научно-методическая разработка – теоретическое обоснование эффективного педагогического опыта, разработанное на основе изучения научных и практических источников для совершенствования педагогической деятельности.

Научная и научно-техническая экспертиза – деятельность, связанная с организацией проведения исследований, анализом и оценкой объектов экспертизы, подготовкой и оформлением экспертных заключений относительно этих объектов, необходимых для обоснования принятия общественно значимых решений.

Заказчик – предприятие (организация, объединение или другой субъект хозяйственной деятельности) или физическое лицо, по заявке или контракту, с которым производится создание и/или поставка продукции (в том числе научно-технической).

Исполнитель – организация (предприятие, объединение или другой субъект хозяйственной деятельности) или физическое лицо, выполняющие научно-исследовательскую работу или оказывающая услуги научного

характера по заказу, заданию другого лица или согласно договору с заказчиком работ и услуг.

Этапы НИОКР – совокупность работ, характеризующаяся признаками их самостоятельного планирования и финансирования, направленная на получение предусмотренных результатов и подлежащая обособленной приемке.

Договор на выполнение НИР – соглашение сторон, по которому исполнитель обязуется провести обусловленные техническим заданием заказчика научные исследования, а по договору на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ – разработать образец нового изделия, конструкторскую документацию на него или новую технологию, а заказчик – принять работу и оплатить ее.

Отчетная научно–техническая документация (ОНТД) – комплект документов, отражающих объективную информацию о содержании и результатах научной работы (этапов научной работы), а также содержащих рекомендации по их использованию решений и уточнения отдельных характеристик для использования при разработке этой продукции.

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ДНиИ – Департамент науки и инноваций;

ЕГИСУ – Единая государственная информационная система учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения;

ИНИР – инициативная научно-исследовательская работа;

ОКР – опытно-конструкторская работа;

ОСНИР – отдел сопровождения научно-исследовательских работ;

НИИ – научно-исследовательский институт;

НПР – научно-педагогический работник;

НИП – научно-исследовательский проект;

ТЗ – техническое задание;

УЧП – учебное подразделение.

5. ВИДЫ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) деятельность, классифицируемая как научные исследования и разработки, включает:

- фундаментальные научные исследования – экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей природной среды (статья 2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике");
- прикладные научные исследования – исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач (статья 2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике");
- экспериментальные разработки – деятельность, основанная на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта, и направленная на сохранение жизни и здоровья человека, создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование (статья 2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике").

5.2. В научные исследования и разработки не включаются следующие виды деятельности:
- образовательные услуги;
- юридические консультации;
- организация курсов повышения квалификации / курсов переподготовки;
- переводческая деятельность.

5.3. К научно-техническим услугам относят:
- деятельность в области научно-технической информации (сбор информации о социально-экономических явлениях; сбор и обработка данных общего назначения (если это не относится к конкретным исследовательским работам); кодирование, регистрация, обработка, распространение, анализ, оценка и тому подобное); научно-техническая деятельность библиотек, музеев, ботанических и зоологических садов; изыскания (геологические, гидрологические, топографические, метеорологические и другие), разведка полезных ископаемых; технические испытания, стандартизация, метрология, контроль качества; инжиниринговые услуги, включающие инженерно-консультационные услуги при проектировании, конструкторской разработке и эксплуатации машин (оборудования), материалов, приборов, сооружений, процессов и систем; дизайн (деятельность по изменению формы, внешнего вида или удобства использования продуктов или услуг); консультирование

клиентов по подготовке и реализации конкретных проектов; исследование конъюнктуры рынка; патентно-лицензионная деятельность;
- проведение научных конференций, форумов, конгрессов, симпозиумов с привлечением софинансирования со стороны;
- производственная деятельность по внедрению нововведений;
- дополнительные работы, связанные с решением проблем, возникающих после запуска нового продукта в массовое производство, и предполагающие использование стандартного оборудования и методов;
- разработка программного обеспечения для бизнеса или информационных систем с использованием известных методов и существующих инструментов.
- научная и научно-техническая экспертиза, к которой относятся следующие виды экспертиз: научно-правовая (юридическая), лингвистическая, этнологическая и пр.
- производство товаров, работы и услуги производственного характера, к которым относятся товары, работы, услуги, выполненные по собственным разработкам организации, а также по разработкам сторонних организаций, вузов; прочие товары, работы, услуги.

5.4. По организационной форме научная деятельность подразделяется на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы для государственных или муниципальных нужд по государственным или муниципальным контрактам, по целевым программам; научные исследования и разработки по отдельным проектам; проведение научных исследований и разработок по грантам.

5.5. К инициативным НИР относятся работы фундаментального, прикладного или экспериментального характера, не имеющие финансирования. Целями организации проведения инициативных НИР являются организация научных исследований, а также возможных опытно-конструкторских и опытно-технологических работ в области профессиональных компетенций кафедр и других структурных подразделений университета; формирование научного задела для последующего использования кафедрами университета в прикладных и экспериментальных разработках, в опытно-конструкторских работах, непосредственно приносящих доход и/или имеющих потенциал коммерциализации, а также в учебном процессе и при подготовке кадров высшей квалификации.

5.6.Данный перечень видов деятельности приведен для целей заполнения формы федерального статистического наблюдения N 2-наука в соответствии с международным стандартом по статистическому измерению научных исследований и разработок.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

6.1. Финансовое обеспечение научной деятельности университета основывается на целевой ориентации и множественности источников финансирования.

6.2. Источниками финансирования научных исследований университета являются бюджетные и внебюджетные средства.

6.3. Бюджетными источниками финансирования научной деятельности являются:

- средства министерств и ведомств РФ;
- средства российских фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности;
- средства федеральных целевых программ.

6.4. Внебюджетными средствами финансирования научной деятельности являются:

- средства, поступившие от органов власти субъекта РФ и муниципалитетов на выполнение НИР по контрактам;
- средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений, индивидуальных предпринимателей на выполнение исследований и разработок по хозяйственным договорам (гражданско-правовым договорам).
- специальные средства, выделяемые негосударственными российскими организациями, поддерживающими научные исследования;
- специальные средства грантов, выделяемые международными и зарубежными фондами и организациями;
- средства централизованного фонда развития университета, выделяемые на проведение научных исследований по результатам внутривузовского конкурса;
- благотворительные взносы спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;
- другие законные источники в сфере научной деятельности.

6.5. Университет самостоятельно определяет порядок использования бюджетных и внебюджетных средств, полученных для осуществления научной деятельности, включая определение их доли, направляемой на отчисление организации накладных расходов за предоставление условий для выполнения НИР, оплату труда и материальное стимулирование работников, если иное не указано в условиях предоставления средств.

6.6. Средства на финансирование НИР поступают как на счет СВФУ, так и на личные счета НПР, но привлеченными считаются поступившие и оприходованные только со счетов университета.

7. ВИДЫ ДОГОВОРОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ И УСЛУГ В РАМКАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ

Основной правовой формой отношений по выполнению научно-исследовательских работ, возникающих между университетом, исполнителем и заказчиком, а также иными потребителями научных результатов и/или научно-технической продукции являются договоры (контракты).

7.1. К договорам на выполнение работ научной направленности относятся договоры на выполнение следующих видов работ:

- научно-исследовательские работы, подготовка и издание научных публикаций (монографий, справочников, научно-методических пособий и др.) (образец договора в Приложении 1).

7.2. К договорам на оказание услуг научной направленности относятся договоры на оказание следующих видов услуг:

- научных / научно-технических услуг (Приложение 2);
- организацию и проведение научно-технических мероприятий (конференций, семинаров, симпозиумов, форумов) (Приложение 3);
- оказание услуг по научной/научно-технической экспертизе (Приложение 4);
- научного и научно-технического консультирования (Приложении 5);

7.3. Допускается использование формы документов (договор на проведение НИР, Техническое задание, Акт приемки), требуемых Заказчиком НИР.

7.4. По НИР, выполняемым по государственному заданию Министерства науки и высшего образования РФ, университет в лице ректора утверждает Техническое задание по каждому проекту, включающее плановые показатели на весь период выполнения проекта (Приложение 6).

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

8.1. Организацию работ по формированию приоритетных направлений научных исследований университета осуществляет ДНиИ. По рекомендации Научно-технического совета перечень приоритетных научных направлений утверждается Ученым советом вуза ежегодно.

8.2. В соответствии с утвержденными направлениями научных исследований университета ДНиИ организуется работа по планированию научной деятельности в учебных и научных подразделениях.

8.3. Учебные и научные подразделения университета обязаны иметь Перечень научно-исследовательских работ, куда вносятся данные о поданных на различные конкурсы грантов и программ заявках, а также данные о научно-исследовательских и хоздоговорных работах, выполняемые по итогам открытых федеральных, региональных, целевых и грантовых конкурсов, в том числе переходящих.

Указанный Перечень должен включать следующие разделы:

- Номер регистрации;
- Уровень (международный/российский /республиканский/СВФУ;
- Наименование фонда, финансирующей организации;
- Наименование конкурса;
- Номер регистрации или номер Договора;
- Наименование проекта;
- Ф.И.О. руководителя;
- Исполнители: ФИО сотрудников, должность, подразделение;
- Ф.И.О. аспирантов, подразделение;
- Ф.И.О. магистрантов, подразделение;
- Ф.И.О. студентов, подразделение;
- Подразделение;
- Сроки финансирования, в годах;
- Сумма финансирования (по договору);
- Сумма финансирования (кассовое поступление);
- Статус: Год подачи заявки;
- Результат (Поддержан / Не поддержан), год;
- Вид научной работы (фундаментальная, прикладная, поисковая, экспериментальная);
- Средства на счет СВФУ/личный счет;
- Код(ы) ГРНТИ;
- Область научного знания, соответствующий научной специальности, предусмотренный действующим на момент представления Номенклатурой специальностей научных работников;
- Направления и коды по международному классификатору;
- Приоритетное направление науки;
- Дата рассмотрения заявки.

8.4. Ответственные за результаты научной деятельности учебных и научных подразделений не реже одного раза в месяц передают информацию о поданных заявках и поддержанных проектах в ДНиИ.

8.5. По НИР, выполняемым за счет государственных бюджетных средств, ДНиИ оказывает методическую помощь по государственной регистрации на портале ЕГИСУ.

8.6. Все выполняемые подразделениями инициативные НИР подлежат внутренней регистрации. Учет ИНИР осуществляется непосредственно в структурном подразделении университета. В учебном подразделении подготовленный руководителем ИНИР пакет документов передается заведующему кафедрой для последующей передачи заместителю руководителя подразделения по научной работе для регистрации в созданном им «Журнале учета ИНИР» (Приложение 13) с присвоением регистрационного номера, например: ИЗФиР-ИНИР-20/1 (где 20 – обозначение года, /1 – порядковый номер). Данный журнал можно вести в электронном и/или бумажном видах. Журнал учета ИНИР хранится у заместителя руководителя подразделения по научной работе. Утверждение темы ИНИР производится на заседании Ученого/Научно-технического совета подразделения с выдачей выписки из протокола заседания руководителю ИНИР. В соответствии с записями журнала учета ИНИР заместитель руководителя подразделения по научной работе формирует список зарегистрированных ИНИР (порядковый номер, регистрационный номер, наименование ИНИР, руководитель, сроки исполнения) и вместе с их информационными картами ежеквартально предоставляет в электронном виде в ДНиИ. А также допускается использование специальных интернет-ресурсов с возможностью защищенного хранения данных.

8.7. Руководители научно-исследовательских проектов (НИП), выполняемых из внебюджетных средств университета, отчитываются на заседаниях Научно-технического совета.

8.8. В целях повышения эффективности научных исследований, сокращения сроков создания и внедрения работ на базе университета могут создаваться в установленном порядке гибкие организационные формы: временные творческие коллективы, научно-творческие объединения, структурные подразделения (научно-образовательные центры, лаборатории, секторы и др. виды структур).

8.9. На заседании Ученого совета университета ежегодно заслушиваются отчеты о результатах научной деятельности вуза за предыдущий календарный год. На основании представленного отчета

издаются постановление Ученого Совета и приказ ректора о дальнейшей работе по улучшению наукометрических показателей университета.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

9.1. Основанием для выполнения научно-исследовательских работ служит техническое задание (ТЗ) (Приложение 7) на выполнение научно-исследовательской работы и/или договор (контракт) (Приложение 1) с заказчиком – в случае наличия заказчика, сопутствующие документы – календарный план работ (Приложение 8), смета расходов средств при выполнении НИР (Приложение 9), протокол соглашения о договорной цене на оказание услуг (Приложение 10), акт приемки НИР (Приложение 11).

Перед оформлением договоров необходимо проверить на соответствие выполняемых услуг или работ приоритетным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации согласно Стратегии научно-технического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента № 642 от 01.12.2016 г.; Приоритетным направлениям развития науки, технологии и техники в Российской Федерации, утвержденным Указом Президента РФ от 7 июля 2011 г. № 899, Перечню критических технологий РФ, утвержденным Указом Президента РФ от 7 июля 2011 г. № 899) (Приложение 14) и приоритетным направлениям СВФУ, утвержденным приказом ректора.

В случае возникновения спорных вопросов по признанию проводимых работ или услуг (договоров) в качестве научных, необходимо согласование с Департаментом науки и инноваций СВФУ с получением соответствующего заключения. Для этого сторонам необходимо обратиться в ДНиИ с заявлением, в котором следует подробно изложить и обосновать доводы о наличии в содержании проводимых работ или услуг научных составляющих.

Если в наименовании договора содержится иное название, чем предусмотренное настоящим Положением, следует обратить внимание на предмет договора и содержание работ или услуг, которые должны совпадать с направлениями научных исследований, представленных в настоящем Положении.

Стандартный процесс выполнения научной работы состоит из следующих этапов:

– выбор направления исследований проводят с целью определения оптимального варианта направления исследований на основе анализа состояния исследуемой проблемы, в том числе по результатам патентных

исследований, и сравнительной оценки вариантов возможных решений с учетом результатов прогнозных исследований, проводившихся по аналогичным проблемам;

– теоретические и экспериментальные исследования проводят с целью получения достаточных теоретических и достоверных экспериментальных результатов исследований, для решения поставленных перед НИР задач;

– обобщение и оценка результатов исследований, выпуск отчетной научно–технической документации (ОНТД) по научной работе проводят с целью оценки эффективности полученных результатов в сравнении с современным научно–техническим уровнем (в том числе оценки создания конкурентоспособной продукции и услуг);

– предъявления работы к приемке Заказчиком.

9.2. Этапы конкретной НИР, а также необходимость их приемки должны быть определены в ТЗ и контракте на ее выполнение. Этапы допускается разделять на самостоятельные отчетные подэтапы, что также должно быть оговорено в ТЗ и договоре (контракте).

9.3. Для экспериментальной проверки возможности создания образца продукции и определения его технических характеристик, проверки правильности результатов теоретических исследований и выбора оптимального технического и конструкторско-технологического решения и в процессе выполнения научной работы при необходимости создают макеты, модели, экспериментальные образцы (далее – макеты). Необходимость разработки, изготовления и испытаний макетов устанавливают в ТЗ на научную работы и договоре (контракте) на ее выполнение.

9.4. Для обеспечения своевременного выполнения научно-исследовательской работы и ее этапов, осуществления оперативного контроля за выполнением работ и составлением Отчета о НИР в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017, исполнитель НИР при необходимости разрабатывает, согласовывает с заказчиком и утверждает план совместных работ на выполнение НИР (план–график, сетевой план–график или другой планирующий документ), содержащий последовательность и сроки выполнения этапов НИР, состав исполнителей, номенклатуру и сроки составления отчетов по этапам НИР и НИР в целом, сроки приемки этапов и НИР в целом. Согласованный и утвержденный план совместных работ на выполнение НИР является обязательным для всех участников НИР. В процессе выполнения работ исполнитель НИР по согласованию с заказчиком может уточнять и корректировать план совместных работ в пределах условий ТЗ и договора (контракта) на выполнение НИР.

9.5. При выявлении в процессе НИР нецелесообразности продолжения работ исполнитель НИР представляет заказчику обоснованное заключение о прекращении работ. Основанием для прекращения НИР является совместное решение исполнителя НИР и заказчика либо решение руководства исполнителя НИР (при отсутствии заказчика). Прекращение выполнения научно-исследовательской работы по инициативе заказчика оформляют также совместным решением исполнителя НИР и заказчика.

10. ОТЧЕТНОСТЬ О РЕЗУЛЬТАТАХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

10.1. Отчет по научно-исследовательской работе оформляется по ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе», но допускается использование формы документов, требуемых Заказчиком НИР. Приемка НИР заключается в рассмотрении и оценке результатов выполненных работ исполнителями НИР (сотрудниками университета), качества предъявленной отчетной научно-технической документации и других материалов в соответствии с требованиями ТЗ и договора (контракта), а также в подтверждении результатов исследований проведением испытаний макетов, если это указано в ТЗ или договоре (контракте).

10.2. К приемке НИР предъявляется утвержденная отчетная научно-техническая документация и другие технические материалы, предусмотренные ТЗ и договором (контрактом). Итоговый научно-технический отчет должен содержать основные результаты, полученные в ходе выполнения исследований по теме, с указанием их научной новизны и возможности практического применения, список опубликованных работ и другие показатели, свидетельствующие об успешном завершении исследовательской работы.

10.3. Комиссия по приемке НИР создается для приемки результатов НИР, профинансированных за счет внебюджетных средств университета. Состав комиссии определяется распоряжением проректора по науке и инновациям СВФУ, формируется из опытных ученых и экспертов рассматриваемой научной сферы.

10.4. Комиссия по приемке завершенной НИР оформляет актом приемки результаты НИР, изложенные в научно-техническим отчете, утвержденным руководством исполнителя НИР. Утвержденный акт является основанием для того, чтобы считать этап НИР завершенным (Приложение 11).

10.5. Приемка НИР заключается в рассмотрении и проверке результатов выполненных работ на соответствие ТЗ, анализе качества принятых

технических решений, а при необходимости и в подтверждении результатов исследований проведением испытаний макетов. При приемке НИР оценивают научно–технический уровень исследований, обоснованность предлагаемых решений и рекомендаций по реализации и использованию результатов НИР для создания конкурентоспособной продукции и услуг.

10.6. Завершенную НИР считают реализованной, если в соответствии с целями, поставленными в НИР, ее результаты использованы при разработке:

– основных направлений или федеральных (региональных, межгосударственных) целевых программ развития техники;

– новых (модернизации существующих) образцов продукции или их составных частей;

– технических заданий, по которым разрабатывают новые (модернизируют существующие) образцы продукции;

– решения о коренном изменении направлений отдельных научно–исследовательских, опытно–конструкторских или опытно–технологических работ;

– технических заданий на другие НИР;

– нормативных, технических и организационно–методических документов (стандартов, положений, методик, инструкций, руководств), используемых при разработке, производстве, эксплуатации и ремонте продукции;

– программ и методик испытаний новых (модернизированных) образцов продукции.

10.7. Отчет по завершенной НИР, имеющей государственную регистрацию, направляется на инвентаризацию в ЦИТиС. Права владения, распоряжения и использования объектов интеллектуальной собственности, созданных (полученных) в ходе выполнения НИР, определяются действующим законодательством и контрактом.

10.8. В целях исполнения положений государственных контрактов на проведение НИОКТР государственному заказчику своевременно направляются уведомления о создании охраноспособных результатов и сведения для осуществления (актуализации) государственного учета полученных результатов интеллектуальной деятельности на портале ЕГИСУ НИОКТР.

10.9. Отчетная документация НИР, выполняемых по государственному заданию Минобрнауки России размещается также на ЕГИСУ НИОКТР в виде требуемых отчетных спецификаций и Отчета по научно-исследовательской работе, оформленного по ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе».

10.10. Рассмотрение и приёмка результатов ИНИР, осуществляется комиссией, созданной приказом по подразделению. Руководитель ИНИР по завершению годового этапа представляет заместителю руководителя подразделения по научной работе аннотированный отчет. По каждой завершенной ИНИР (по истечению всего срока работы) комиссии предоставляется заключительный отчет в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 и акт приемки ИНИР. Результаты завершенной ИНИР подлежат обсуждению на заседании Ученого/Научно-технического совета подразделения с предоставлением рекомендаций об их использовании в учебном и научном процессах вуза, а также о наличии перспектив для последующего использования в прикладных или экспериментальных разработках, приносящих доход или имеющих потенциал коммерциализации.

11. ВЗАИМОСВЯЗЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СВФУ

11.1. Единство учебного и научного процессов обеспечивается за счет:

- привлечения обучающихся к участию в научно-исследовательских работах, выполняемых за счет средств различных источников финансирования;
- создания на базе кафедр учебно-научных лабораторий, учебно-научных комплексов, ориентированных на разработку и использование в учебном процессе достижений науки;
- систематического использования результатов научной деятельности в образовательном процессе;
- использования разнообразных форм активной учебной работы: выполнение курсовых и дипломных работ (ВКР), прохождение учебной и производственной практик и других форм подготовки;
- формирования единой информационной среды учебной и научно-исследовательской деятельности и овладения обучающимися современными методами и средствами информационно-коммуникативных технологий.

11.2. С целью развития, стимулирования и поддержки научной деятельности обучающихся:

- обеспечивается их информирование по тематике и направлениям НИР;
- привлекаются к выполнению научно-исследовательских работ;
- организуются и проводятся внутривузовские олимпиады и конкурсы научно-исследовательских работ обучающихся, научные конференции и семинары, а также отдельные мероприятия научного и научно-популярного характера;

- на усмотрение структурных подразделений поощряются победители мероприятий за лучшие научно-исследовательские работы;
- создаются необходимые условия для публикации результатов научных исследований обучающихся;
- осуществляется отбор и представление обучающихся для участия в конкурсах грантов и программ, проводимых Минобрнауки России и различными фондами;
- осуществляется отбор заявок на научные стажировки в другие ВУЗы для обмена опытом и сбора материалов.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

12.1. Настоящее Положение может быть дополнено и изменено. Изменения к Положению разрабатываются при необходимости дополнения, изменения или исключения отдельных его пунктов. Изменения к Положению вносятся приказом ректора и регистрируются в Приложении 17

12.2. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

12.3. Не охваченные данным Положением ситуации, возникшие в ходе процедур, описываемых Положением, разрешаются в соответствии с иными нормативно-правовыми актами.

12.4. При введении в действие новой версии Положения, ранее утвержденную считать утратившим силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец

ДОГОВОР №____
на выполнение научно-исследовательских работ

г. _____ «____» _____ 20 _ г.

_____, именуемый в дальнейшем **Заказчик,** в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____
именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице_____
_____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить в соответствии с требованиями Технического задания на выполнение работ научно-исследовательскую работу по теме: «Наименование работы».

Заказчик обязуется принять работу и оплатить ее.

1.2. Исполнитель выполняет работы, предусмотренные настоящим Договором, лично. Исполнитель вправе привлекать к исполнению настоящего Договора соисполнителей только с согласия Заказчика. В случае привлечения соисполнителей Исполнитель обязуется включать в договоры между Исполнителем и соисполнителями условия о передаче Исполнителю всех исключительных прав на созданные по настоящему Договору результаты интеллектуальной деятельности, которым предоставляется правовая охрана.

1.3. Исполнитель обязуется безотлагательно информировать Заказчика об обстоятельствах, возникающих в ходе выполнения работ, которые могут отрицательно повлиять на сроки, качество и стоимость работ.

1.4. Исполнитель обязан в ходе выполнения работ по настоящему Договору согласовывать с Заказчиком необходимость использования результатов интеллектуальной деятельности, которым предоставляется правовая охрана, принадлежащих Заказчику, Исполнителю или третьим

лицам, а также приобретение Заказчиком прав на использование таких результатов, принадлежащих Исполнителю или третьим лицам.

1.5. Если при выполнении работ по Договору обнаружится невозможность достижения запланированных результатов либо выявится нецелесообразность продолжения работ вследствие обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, Исполнитель обязуется приостановить работу и незамедлительно уведомить об этом Заказчика. В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работы полностью или частично. В случае прекращения Договора Заказчик обязуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации уплатить Исполнителю стоимость выполненного и принятого объема работ по акту сдачи-приемки при условии представления Исполнителем надлежаще оформленного отчета о выполненных работах.

1.6. Исполнитель гарантирует Заказчику, что передаваемые по настоящему Договору результаты работ не нарушают исключительных прав Исполнителя и третьих лиц, в том числе соисполнителей.

1.7. В целях обеспечения принадлежности Заказчику прав на получение патента и исключительного права на созданные при исполнении настоящего Договора результаты интеллектуальной деятельности, которым предоставляется правовая охрана, Исполнитель гарантирует Заказчику, что такие результаты будут созданы его работниками в связи с выполнением ими своих трудовых обязанностей или конкретного задания Исполнителя.

2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1._____ Срок выполнения работ по Договору в целом устанавливается

с «___» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г.

2.2. Предусмотренная Договором работа, включая ее составные части (этапы), выполняется в сроки, указанные в Календарном плане работ (Приложение 2).

2.3. Исполнитель по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать выполненную работу в целом или ее отдельные этапы. Заказчик принимает и оплачивает такую работу в соответствии с условиями Договора.

2.4. Датой выполнения Исполнителем обязательств по Договору в целом и по отдельным этапам выполнения работ, считается дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (этапов).

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость работ, указанных в п. 1.1 Договора, состоит из цены работ Сумма цифрами (сумма прописью) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

(Этот пункт на выбор: оплата полностью или частично)

Далее пример

Заказчик на основании выставленного Исполнителем счета перечисляет на расчетный счет Исполнителя денежные средства в качестве частичной оплаты (аванс) в размере 30 (тридцати) процентов от стоимости работ по Договору, что составляет Сумма цифрами (сумма прописью) рублей 00 копеек.

Аванс выплачивается:

- Дата оплаты (месяц, год) в размере Сумма цифрами (сумма прописью) рублей 00 копеек;
- Дата оплаты (месяц, год) в размере Сумма цифрами (сумма прописью) рублей 00 копеек.

При этом частичная оплата (аванс) может быть перечислена Исполнителю как единовременно, так и несколькими платежами на основании выставленного Исполнителем счета.

3.2. Расчеты за выполненную работу (этапы) производятся денежными средствами или другим, не запрещенным законодательством Российской Федерации способом, на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (этапов) при наличии выставленного Исполнителем счета-фактуры с учетом перечисленной частичной оплаты (аванса) пропорционально стоимости выполненных работ.

3.3. Оплата принятых Заказчиком работ (этапов) производится в течение кол-во дней цифрами (кол-во дней прописью) дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (этапов) на основании выставленного Исполнителем счета-фактуры.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Сдача и приемка выполненных по настоящему Договору работ (этапов) осуществляется в порядке, установленном в разделе № раздела Технического задания на выполнение работ (Приложение 1).

4.2. В течение 5 (пяти) (можно менять) календарных дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (этапов) Исполнитель выставляет Заказчику надлежащим образом оформленный соответствующий счет-фактуру по выполненным работам (этапам).

При получении сумм частичной оплаты (аванса) в счет предстоящего выполнения работ Исполнитель в течение 5 (пяти) (можно менять) календарных дней с даты получения указанных сумм выставляет Заказчику надлежащим образом, оформленный соответствующий счет-фактуру.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ (этапов) Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.4. Доработки, указанные в мотивированном отказе Заказчика от приемки выполненных работ (этапов), производятся Исполнителем за свой счет. Повторная сдача-приемка работ (этапов) после выполнения доработок осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки работ (этапов).

5. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

5.1. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов работ, включая мероприятия по охране документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, и заключению с ними Соглашений о конфиденциальности.

5.2. Исполнитель обязуется без письменного разрешения Заказчика не публиковать, не разглашать и не сообщать третьим лицам сведения о результатах работ, полученных в ходе исполнения обязательств по Договору, а также иные относящиеся к ним конфиденциальные сведения.

5.3. Передача Заказчиком Исполнителю документации, информации, составляющей коммерческую тайну, и других конфиденциальных сведений осуществляется на основании заключенного между Заказчиком и Исполнителем Соглашения о конфиденциальности. Если в ходе выполнения предусмотренных Договором работ Исполнитель привлекает соисполнителей, которым для выполнения работ необходим доступ к конфиденциальным сведениям, Исполнитель обязан заключить с указанными соисполнителями соответствующие Соглашения о конфиденциальности.

5.4. Обязанности Сторон по соблюдению конфиденциальности, предусмотренные настоящим разделом Договора, остаются в силе в течение всего срока действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после его прекращения.

6. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ

6.1. Право собственности на все созданные в ходе исполнения обязательств по Договору материальные результаты (экземпляры отчета,

научно-технической, технической и другой документации, иные материальные объекты) принадлежит Заказчику.

Заказчику принадлежат право на получение патента и исключительное право на созданные Исполнителем и / или третьими лицами, в т.ч. соисполнителями, результаты интеллектуальной деятельности, которым предоставляется правовая охрана.

6.2. Исполнитель не вправе использовать результаты работ, полученные в ходе исполнения обязательств по Договору, в том числе созданные Исполнителем и/или соисполнителями результаты интеллектуальной деятельности, которым предоставляется правовая охрана без разрешения Заказчика.

6.3. В случае создания в ходе исполнения обязательств по Договору результатов интеллектуальной деятельности, которым предоставляется правовая охрана, Исполнитель обязуется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения такого результата направить Заказчику с соблюдением режима конфиденциальности письменное уведомление об этом. К указанному уведомлению должен быть приложен экземпляр объекта авторского права на материальном носителе и / или документы заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец и / или документы заявки на регистрацию программы для ЭВМ или базы данных, подготовленные в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативно-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности.

6.4. Если в соответствии с требованиями настоящего Договора и Технического задания на выполнение работ (Приложение 1) Исполнитель выполняет работы по созданию объекта авторского права (программы для ЭВМ, базы данных, отчета о выполненных работах и т.д.), Заказчику принадлежат исключительные права на использование результата работы (объекта авторского права), а также исключительные права изготовителя базы данных (объекта смежных прав).

Заказчику принадлежит исключительное право на программу для ЭВМ и / или базу данных, созданную при исполнении настоящего Договора, также в том случае, если настоящий Договор прямо не предусматривал создание программы для ЭВМ и/или базы данных.

6.4.1. Исключительные права на использование объекта авторского права принадлежат Заказчику в течение всего срока действия авторского права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4.2. Исключительные права на использование объекта авторского права, принадлежащие Заказчику, действуют на территории Российской Федерации и любого иностранного государства.

6.4.3. Право на регистрацию программ для ЭВМ и баз данных принадлежит Заказчику.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В каждом случае возникновения претензий третьих лиц на результаты работ по настоящему Договору Исполнитель обязан возместить Заказчику причиненные такими претензиями убытки в полном объеме.

7.3. Стоимость работ, указанная в п. 3.1 настоящего Договора, является окончательной и не подлежит изменению в случае неправомерного использования Исполнителем права на освобождение от НДС.

8. ПОРЯДОК И ПОСЛЕДСТВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор может быть расторгнут в любое время по письменному соглашению Сторон.

8.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уплатив Исполнителю стоимость фактически выполненного и принятого объема работ по акту сдачи-приемки. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора.

8.3. В случае расторжения Договора Исполнитель в течение 10 (десяти) календарных дней обеспечивает возврат денежных средств, полученных по настоящему Договору, за вычетом стоимости работ, фактически выполненных и принятых Заказчиком по акту сдачи-приемки на момент расторжения Договора.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до полного исполнения принятых Сторонами на себя обязательств.

Условия настоящего Договора применяются к отношениям Заказчика и Исполнителя, возникшим с «__» _____ 20__ г.

Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах – по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение 1 - Техническое задание на выполнение работ на ___л.;

Приложение 2 - Календарный план работ на ___ л.

11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:	Исполнитель:
Заказчик:	Исполнитель:
_____ подпись	_____ подпись
М.П.	М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец

ДОГОВОР №____

на оказание научных / научно-технических услуг по …

г. _____ «____» _____ 20 _ г.

_____,
именуемый в дальнейшем **Заказчик,** в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и
_____
именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице_____
_____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Исполнитель обязуется оказать Заказчику следующие услуги: _____,
а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги.

1.2. Указанные в п. 1.1. настоящего договора услуги оказываются Исполнителем в срок ___
_____
_____.

1.3. В случае неполучения Исполнителем от Заказчика претензии в течение 10 (десяти) дней с момента окончания оказания услуг (п. 1.2.), услуги считаются оказанными Исполнителем Заказчику в полном объеме, с надлежащим качеством, в предусмотренный договором срок.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в п. 1.1. настоящего договора.

2.1.2. Оказывать услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора, в полном объеме, с надлежащим качеством, в установленные сроки.

2.1.3. Оформить акт приема-сдачи оказанных услуг и представить его Заказчику.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплачивать Исполнителю стоимость оказываемых в соответствии с условиями настоящего договора услуг в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.2.2. Оказывать Исполнителю содействие, при исполнении последним предусмотренных настоящим договором обязанностей.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Требовать предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего договора.

2.3.2. В любое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг.

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, в сумме _____ рублей (НДС _____).

3.2. Оплата производится не позднее _____путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании выставленного счета-фактуры и акта приема-сдачи оказанных услуг.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.2. Стороны договорились, что отказ Заказчика от оплаты оказываемых Исполнителем услуг является отказом Заказчика от исполнения настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым, начиная со дня, следующего за днем, когда Заказчиком должно было быть исполнено обязательство по внесению платы за услуги.

Отказом Заказчика от оплаты услуг сторонами признается невнесение Заказчиком в установленный настоящим договором срок платы за оказываемые Исполнителем услуги, либо внесение ее не в полном объеме.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

7. Прочие условия

7.1. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора стороны разрешают в порядке переговоров.

В случае, если стороны не достигли согласия, спор передается на рассмотрение соответствующего суда по установленной законодательством РФ подсудности.

7.2. Во всем, что не урегулировано настоящим договором стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Приложения

К настоящему Договору прилагаются:

1. Техническое задание
2. Календарный план
3. Протокол соглашения о договорной цене

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик:	Исполнитель:
Заказчик:	Исполнитель:
_____ подпись	_____ подпись
М.П.	М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Образец

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг по проведению научно-технического мероприятия «Название мероприятия»

г. _____ «____» _____ 20 _ г.

_____,
именуемый в дальнейшем **Заказчик,** в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____
именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице_____
_____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель принимает на себя обязанности по организации и проведению научной конференции _____
_____
(название научной конференции)

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Место проведения научной конференции: _____

Сроки проведения мероприятия: _____.

1.4. Со стороны Заказчика в вышеуказанной научной конференции принимают участие:

1. _____
2. _____

2. Стоимость работ и порядок расчетов.

2.1. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем по проведению мероприятия, указанного в п. 1.1 , составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 20% _____ (_____) рублей ___ коп. за участие одного представителя Заказчика.

2.2. Оплата производится с авансовым платежом в размере 100 % стоимости услуг по договору, в течение 10 банковских дней после подписания договора и выставления счета.

2.3. В течение 5 рабочих дней после окончания оказания услуг, Исполнитель составляет и передает Заказчику акт приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах и счет-фактуру. Получив указанный акт, Заказчик в течение 5 рабочих дней подписывает его и возвращает Исполнителю один экземпляр.

3. Обязанности сторон.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Своевременно и в полном объеме оказывать услуги по подготовке и проведению научной конференции, которые включают в себя:

- Оповещение участников вышеуказанных мероприятий через Интернет и электронную почту;
- Осуществление информационной поддержки участников в период подготовки мероприятий;
- Сбор заявок и тезисов участников по установленным формам;
- Подготовка и издание программы, и распространение ее среди участников;
- Организация заседаний участников для представления устных и стендовых докладов;
- Перевод материалов конференции;
- Организация кофе-брейков и др.

3.1.2. Своевременно информировать Заказчика об обстоятельствах, препятствующих проведению научной конференции или о причинах проведения ее в более поздние сроки.

3.2. Заказчик обязан:

а) предоставить всю необходимую информацию, необходимую для проведения научной конференции;

б) оплатить работу Исполнителя, согласно раздела 2 настоящего Договора.

4. Ответственность сторон.

4.1. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренного договором, Исполнитель вправе потребовать уплату пеней в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости неоплаченных работ за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

4.2. За просрочку своевременного оказания услуг Заказчик вправе потребовать уплату пеней в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств.

4.3. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Исполнителя и Заказчика от исполнения обязательств по договору. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

4.4. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию - 15 дней с момента получения. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения истца.

5.2. Положения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются положениями действующего законодательства РФ.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием непреодолимой силы, обстоятельств, которые не зависят от воли Сторон, включая: пожар, наводнение, землетрясение, диверсию, военные действия и другие обстоятельства (далее - обстоятельства непреодолимой силы), если они непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1. договора, любая из Сторон должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по договору.

6.3. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на подобные обстоятельства, если только действие этих обстоятельств не препятствовало отправке такого сообщения.

6.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 6.1. Договора и их последствия продолжают действовать более пятнадцати календарных дней, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения договора.

7. Срок действия.

7.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик: Исполнитель:

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Образец

ДОГОВОР №____

на оказание услуг по научной / научно-технической экспертизе «Название»

г. _____ «____» _____ 20 _ г.

_____,
именуемый в дальнейшем **Заказчик,** в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и
_____
именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице_____
_____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по проведению независимой научной экспертизы _____ (далее по тексту – экспертиза).

1.2. Объект экспертизы - _____
_____.

1.3. Вопросы, требующие разрешения в процессе проведения экспертизы:_____.

2. Права и обязанности Исполнителя.

2.1. Исполнитель принимает на себя следующие обязанности:

2.1.1. Назначить по данному договору эксперта или экспертную группу, в случае необходимости, ответственных за проведение экспертизы.

2.1.2. Провести экспертизу объекта, указанного в п.п.1.2 настоящего договора.

2.1.3. Составить и передать Заказчику экспертное заключение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными, методическими и другими документами, утвержденными в установленном порядке.

2.1.4. Обеспечивать сохранность документов и объектов исследования, получаемых от Заказчика и третьих лиц в ходе проведения экспертизы.

2.1.5. Не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в ходе проведения экспертизы, и результаты экспертизы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Вести регистрацию и учет всех заключенных договоров о проведении экспертизы и выданных экспертных заключений.

2.1.7. Хранить копии экспертных заключений и другой документации, связанной с проведением экспертизы в течение трех лет, если более длительный срок хранения не установлен законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. запрашивать у Заказчика и третьих лиц информацию, необходимую для проведения экспертизы;

2.2.2. получать от Заказчика разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для осуществления экспертизы;

2.2.3. привлекать с письменного согласия Заказчика к участию в проведении экспертизы других экспертов (экспертные организации) и специалистов. Привлекаемый эксперт (экспертная организация) не может участвовать в проведении экспертизы по тем же обстоятельствам, что и Исполнитель в соответствии с действующим законодательством.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик принимает на себя следующие обязанности:

3.1.1. Предоставить Исполнителю по его запросу безвозмездно и своевременно всю имеющуюся у него информацию, в том числе документально подтвержденную, которая может иметь значение для результатов экспертизы.

3.1.2. Согласовать с Исполнителем дату, время и место проведения осмотра объекта, указанного в п.п.1.2 настоящего договора и сообщить об участии в нем заинтересованных лиц.

3.1.3. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Получать от Исполнителя всю необходимую информацию об используемом методическом и информационном обеспечении экспертизы.

3.2.2. Давать письменные распоряжения Исполнителю.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок расчетов

4.1. Договорная цена по настоящему договору составляет _____рублей.

4.2. Заказчик после заключения договора вносит авансовый платеж в размере _____ рублей.

4.3. Услуги Исполнителя по настоящему договору оплачиваются Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения счета и подписанного сторонами настоящего договора акта приемки оказанных услуг.

4.4. В случае, если экспертное заключение не востребуется Заказчиком в течение 10 рабочих дней после срока его представления Исполнителем, установленного в п. 6.1 настоящего договора, сумма авансового платежа засчитывается как оплата произведенных услуг.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель несет ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации и договором.

5.2. За составление заведомо ложного экспертного заключения эксперт несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия договора, условия его изменения действия и расторжения.

6.1. Срок действия: начало _____, окончание_____.

6.2. Изменение договора производится по соглашению сторон путем оформления, подписанного обеими сторонами, документа.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:	Исполнитель:
Заказчик:	Исполнитель:
_____ подпись	_____ подпись
М.П.	М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Образец

ДОГОВОР №____

на оказание услуг научного консультирования

г. _____ «____» _____ 20 _ г.

_____,
именуемый в дальнейшем **Заказчик,** в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и
_____
именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, в лице_____
_____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по научному консультированию _____
_____
_____
_____.

1.2. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в порядке, в срок и на условиях, определенных настоящим договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- оказывать консультационные услуги в полной мере согласно п. 1.1 настоящего договора.

2.2. Исполнитель имеет право:

- на основании выданной в установленном порядке доверенности представлять Заказчика по вопросам, являющимся предметом настоящего договора, в отношениях со всеми организациями, учреждениями и гражданами;
- требовать и получать от Заказчика все необходимые документы,
- снимать копии с любых документов для использования в целях исполнения обязательств по настоящему договору;

- пользоваться услугами любых физических и юридических лиц в целях своевременного и качественного исполнения обязательств по договору.

2.3. Заказчик обязан:

- предоставить Исполнителю все имеющиеся у него сведения и документы, необходимые для исполнения настоящего договора
- предоставлять Исполнителю задания в письменном и устном виде, необходимые для проведения исследований
- предоставить Исполнителю необходимые полномочия в рамках настоящего договора, оформив это соответствующими доверенностями и договорами;
- принимать от Исполнителя протоколы переговоров, письма, справки о проделанной работе и другие материалы;
- принимать работу Исполнителя и подписывать акты выполненных работ;
- своевременно, не менее чем за пять дней, предупреждать Исполнителя о времени и месте проведения переговоров по вопросам, связанным с обязанностями Исполнителя по настоящему договору;
- оплатить услуги Исполнителя в порядке, в сроки и в размере, установленные дополнительными соглашениями к настоящему договору.

2.4. Заказчик имеет право:

- требовать у Исполнителя сведений о ходе исполнения договора, копии документов, подтверждающих проведенную Исполнителем работу;
- запрашивать у Исполнителя данные и сведения о проведенных переговорах, оформленные соответствующими протоколами;

2.5. Документами, подтверждающими исполнение обязательств перед Заказчиком, является акт выполненных работ

3. Срок действия и порядок расчетов

3.1. Настоящий договор действует с "__"_____ 20__ года до "__"_____ 20__ года.

3.2. Стоимость услуг составляет _____ (_____) рублей.

3.3. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя на основании счета, выставленного Исполнителем, в течение пяти дней с момента получения счета согласованным сторонами способом.

4. Основания прекращения договора и ответственность сторон

4.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.3. Договор прекращает действие в следующих случаях:

- при одностороннем отказе одной из сторон от исполнения договора;
- при исполнении сторонами обязательств по договору;
- по соглашению сторон.

4.4. Стороны имеют право на возмещение убытков, причиненных по вине другой стороны, в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае невозможности исполнения настоящего договора по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы, связанные с исполнением обязательств по настоящему договору.

4.6. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг Исполнителя Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере ____% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.7. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

4.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.9. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, например: стихийные бедствия, чрезвычайные события социального характера (война, массовые беспорядки и т.п.), правительственные постановления или распоряжения государственных органов, делающие невозможным оказание услуг.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров.

5.2. В случае если стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры будут переданы на рассмотрение в суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.4. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:	Исполнитель:
Заказчик:	Исполнитель:
_____ подпись	_____ подпись
М.П	М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»
_____ (А.Н. Николаев)
« » _____ 202 ___ г.
(М.П.)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение научно-исследовательской работы

1. Тема НИР: *НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА*

2. Научный руководитель НИР: *ФИО ПОЛНОСТЬЮ*, *УЧЕНАЯ СТЕПЕНЬ*, *УЧЕНОЕ ЗВАНИЕ*

3. ВУЗ (организация), в котором проводится НИР: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

4. Основание для проведения НИР: *ОБОСНОВАНИЕ С НОМЕРОМ ГЗ*

5. Соответствие проводимых исследований:
- приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации: *СПИСОК НАПРАВЛЕНИЙ*
- приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России: *СПИСОК НАПРАВЛЕНИЙ*
- критическим технологиям: *СПИСОК НАПРАВЛЕНИЙ*

6. Область научных интересов, в рамках которой проводится НИР: *НАИМЕНОВАНИЕ ОБЛАСТИ*

7. Коды темы по рубрикатору ГРНТИ:

№ п/п	Код	Название
1	*XX.XX.XX*	*НАЗВАНИЕ*

8. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты(продукцию): *КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА И СЛОВОСОЧЕТАНИЯ*

9. Сроки проведения: начало *XX.XX.XX* окончание *XX.XX.XX*

10. Плановый объём средств на проведение НИР составляет:

в 2020 году - *XXXX,XX руб.*

в 2021 году - *XXXX,XX руб.*

в 2022 году - *XXXX,XX руб.*

в 2023 году - *XXXX,XX руб.*

11. Цели, содержание и основные требования к проведению НИР:

ТЕКСТ

12. Ожидаемые результаты НИР:

ТЕКСТ

13. Научная, научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов: технико-экономические показатели:

ТЕКСТ

14. Планируемые показатели:

Планируемые показатели по годам, количество	2020	2021	2022	2023
Публикации в научных журналах, индексируемых в БД WoS Core Collection/Scopus(шт.), из них:				
в научных журналах, индексируемых в БД WoS Core Collection, первого и второго квартилей (шт.)				
Публикации в журналах, включенных в перечень ВАК (шт.)				

Публикации в РИНЦ (шт.)				
Прочие публикации (шт.)				
Монографии (шт.)				
Главы в монографиях (шт.)				
Организация и проведение международных мероприятий				
Аналитические материалы (шт.)				
Заявки на РИД/Полученные охранные документы, в том числе на:				
Изобретения (шт.)				
Промышленные образцы (шт.)				
Полезные модели (шт.)				
Селекционные достижения (шт.)				
Товарные знаки (шт.)				
Программы ЭВМ (шт.)				
Базы данных (шт.)				
Топология интеллектуальных микросхем (шт.)				
Ноу-Хау (шт.)				
Доля исследователей в возрасте до 39 лет (%)				
Защищенные кандидатские диссертации (шт.)				
Защищенные докторские диссертации (шт.)				

15. Предполагаемое использование результатов (продукции):

ТЕКСТ

16. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе:

ТЕКСТ

17. Этапы проекта:

№ этапа	Наименование этапа	Год проведения	Сумма на приобретение работ услуг (руб.)	Научные и (или) научно-технические результаты (продукция) этапа
1	*1-Й ЭТАП*	2020	*XX,XX*	*ТЕКСТ*
2	*2-Й ЭТАП*	2021	*XX,XX*	*ТЕКСТ*
3	*3-Й ЭТАП*	2022	*XX,XX*	*ТЕКСТ*
4	*4-Й ЭТАП*	2023	*XX,XX*	*ТЕКСТ*

18. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании НИР:

ТЕКСТ

Научный руководитель НИР _____ (*ФАМИЛИЯ И.О.*).

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Образец

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор

_____ (А.Н. Николаев)

"___"_____ 20___ г.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение научно-исследовательской работы

1.ТемаНИР: _____
2.Характер НИР: _____
(фундаментальное исследование, прикладное исследование, экспериментальная разработка)
3.Научный руководитель НИР:_____
4. Вуз (организация), в котором проводится НИР:_____
_____
5. Наименование структурного подразделения вуза, в котором проводится НИР:_____
6. Основание для проведения НИР: государственное задание Министерства на оказание услуг (выполнения работ): Настоящий договор, Техническое задание (Приложение № 1), Календарный план выполнения работ (Приложение № 2) и Протокол о договорной цене (скидке) (Приложение № 3).
7. Соответствие проводимых исследований:
- приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации: _____(из списка);
- приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России:_____(из списка);
- критическим технологиям:_____(из списка);
- целям устойчивого развития _____ (из списка).
8. Научное (научно-образовательное) направление вуза, по которому проводится НИР: _____
9. Коды темы по рубрикатору ГРНТИ: _____
10. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и

ожидаемые результаты (продукцию): _____
11. Сроки проведения: начало - _____, окончание - _____
12. Плановый объём средств на проведение НИР: _____ (суммарно из календарного плана)
13. Цели, содержание и основные требования к проведению НИР*: _____
_____
_____
14. Ожидаемые результаты НИР: _____
15. Научная, научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов:
технико-экономические показатели: _____
16. Планируемые показатели:

Показатели	Плановые значения по годам			
	Единица измерения	2021	2022	2023
Количество принятых на обучение в аспирантуру и докторантуру в рамках реализации НИР	чел.			
Количество планируемых к защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, подготовленных в рамках реализации НИР	ед.			
Количество публикаций: в том числе:	ед.			
монографии	ед.			
статьи в изданиях БД Web of Science (из них Q1-Q2) **	ед.			
статьи в изданиях БД Scopus (из них Q1-Q2)**	ед.			
статьи в изданиях перечня ВАК	ед.			
Количество заявок на получение охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, полученных в рамках реализации НИР	ед.			
Количество полученных охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности, полученных в рамках реализации НИР	ед.			
Объем доходов за счет коммерциализации	руб.			

результатов исследований и разработок				

17. Предполагаемое использование результатов (продукции) ***:

_____

18. Предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе:

_____

19. Этапы НИР:

№ этапа	Наименование этапа	Сроки проведения	Плановый объём средств, руб.	Научные и/или научно-технические результаты (продукция) этапа
1.				

20. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании НИР: _____

_____

Заказчик: Исполнитель:

Заказчик: Исполнитель:

_____ подпись _____ подпись

М.П. М.П.

_____

* Цель выполнения НИР - это конечный результат, который предполагается достичь при завершении работ. В формулировке цели (целей) работ (проекта) должны указываться полезные (технические, технологические, технико-экономические и др.) эффекты, которые могут обеспечиваться использованием (реализацией) предполагаемого(ых) научно-технического(их) результата(ов).

Цель работ также может предусматривать качественные (количественные), изменение каких-либо показателей в сторону улучшения.

Перечень целей, планируемых к достижению в рамках НИР, может быть дополнен участником конкурса применительно к заявляемой области исследований)

Разработка и исследование [предмет исследований] в области [объект исследований], обеспечивающих […] (указываются полезные эффекты и изменение каких-либо показателей в сторону улучшения).

** Согласно рекомендациям ВАК «Новые подходы к нормативно-правовому регулированию системы аттестации научных кадров высшей квалификации в РФ от 26 июня 2019 г. 1-пл/2.

Необходимо опубликовать основные научные результаты докторской диссертации в изданиях из международных баз данных, учитывая опубликованные работы в этих изданиях в течение последних 15 лет, при этом:

-по физико-математическим, химическим и биологическим наукам – не менее 5 публикаций, в изданиях из Q1-Q2;

-по медицинским, техническим и аграрным наукам – не менее 3 публикаций, в изданиях Q1-Q3;

-по гуманитарным, общественным и социально-значимым наукам – не менее 2 публикаций.

По кандидатским диссертациям:

-по физико-математическим, химическим и биологическим наукам – не менее одной публикации в международных баз данных.

*** Состав научных и научно-технических результатов НИР (в соответствии Федеральным законом № 127-ФЗ от 28.08.1996 г. "О науке и государственной научно-технической политике":

- научный и (или) научно-технический результат - продукт научной и (или) научно-технической деятельности, содержащий новые знания или решения и зафиксированный на любом информационном носителе.

Указываются сформулированные в лаконичной форме наименования материальных и интеллектуальных результатов работ. При формулировании наименования результата следует использовать общепринятые в данной области науки и техники термины).

В ходе выполнения НИР должны быть получены следующие научно-технические результаты:

1 Промежуточные и заключительные отчеты о НИР.

2 Отчет о патентных исследованиях.

3 […].

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Образец

к договору № _____

от «___»_____20___ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

_____

(наименование работы)

Наименование этапов работ	Срок выполнения: начало – окончание (месяц, год)	Расчетная цена этапа, тыс. руб.
		в % к договорной цене

от ИСПОЛНИТЕЛЯ

_____(ФИО)

Научный руководитель

_____ (ФИО)

от ЗАКАЗЧИКА

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Образец

к Договору № _____

от «___»_____20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор_____(А.Н. Николаев)

« ___» _____20____ г.

М.П.

Смета расходов средств
при выполнении научно-исследовательской работы

_____

(наименование)

программы_____

Вид расходов	**Всего (рублей)**	**В том числе, руб.**		
Расходы на персонал		**2021 г.**	**2022 г.**	**2023 г.**
Оплата труда				
Начисления на выплаты по оплате труда				
Командировочные расходы				
Закупка товаров, услуг				
Закупка товаров				
Закупка услуг				

Иные направления расходов				
Организация и проведение конференций, семинаров				
Закупка расходных материалов, услуг связи и иных услуг				
Накладные расходы				
ИТОГО				

Руководитель НИР _____ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер _____ (И.О. Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Образец

к Договору №_____

от «___»_____20 г.

ПРОТОКОЛ

соглашения о договорной цене на оказание услуг

_____

_____

Мы, нижеподписавшиеся, от лица ЗАКАЗЧИКА _____,

_____

от лица ИСПОЛНИТЕЛЯ_____

_____ _____,

удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о стоимости работ по договору № _____, от «____»_____20___г. в сумме _____ руб. (_____ рублей)

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между исполнителем и заказчиком.

от ИСПОЛНИТЕЛЯ

_____(ФИО)

от ЗАКАЗЧИКА

_____(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Образец

Регистрационный номер НИР:

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор_____(А.Н. Николаев)

« ___» _____20____ г.

М.П.

АКТ

приемки научно-исследовательской работы, выполняемой в рамках _____ (наименование программы) завершенной в _____ году

Комиссия, действующая на основании приказа ректора_____

_____

наименование вуза

от _____ № ___ , провела приемку завершенной научно-исследовательской работы.

Состав комиссии:

Председатель _____

ФИО, должность, уч. степень, уч. звание

Члены комиссии: _____

_____

_____

Основание для проведения НИР: _____

Тема НИР _____

Характер НИР _____

Руководитель НИР _____

ФИО, уч. степень, уч. звание)

Наименование структурного подразделения _____

Плановый объем средств на проведение этапа НИР - _____ руб.

Плановый объем средств на проведение НИР с начала ее проведения, включая этап НИР, - _____ руб.

Фактический объем средств на проведение этапа НИР _____ руб.
Фактический объем средств на проведение НИР с начала ее проведения, включая этап НИР, - _____ руб.

Комиссии были представлены на рассмотрение следующие документы:
отчет по научно-исследовательской работе;
техническое задание;
выписка из протокола заседания НТС
другая документация и материалы _____

Рассмотрев представленные материалы, комиссия пришла к следующему заключению.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Представленные материалы являются_____
достаточными, недостаточными
для оценки результатов завершенной НИР.
2. Выполнение требований технического задания:
работа выполнена _____
в полном соответствии, не в соответствии
с техническим заданием на проведение НИР (для научного исследования);

научные и/или научно-технические результаты (продукция) получены
_____
полностью в соответствии с техническим заданием на проведение НИР, частично в соответствии с ТЗ на проведение НИР, не получены (для экспериментальной разработки).
3. Научно-техническая и практическая ценность полученных результатов и продукции, достигнутые технико-экономические показатели_____
_____.
очень высокие, высокие, значительные, незначительные
4. Полученные результаты (продукция) для практического использования
_____.
полностью готовы, частично готовы, не готовы и требуют дополнительной проработки, не пригодны
5. Результаты НИР в учебном процессе
_____.
используются, могут быть использованы, не используются
Считать данную работу _____
принятой, непринятой

и _____
законченной, незаконченной

Дополнительные замечания и предложения _____.

Председатель комиссии _____ (ФИО)

Члены комиссии
_____ (ФИО)
_____ (ФИО)
_____ (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ 12

Образец

АКТ
об оказании услуг по научной экспертизе

г. _____ «____» _____ 20__ г.

_____ _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем:

1. Исполнитель по заданию Заказчика в соответствии с Договором об оказании услуг по экспертизе от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) подготовил и передал Заказчику экспертное заключение, выполненное в соответствии с требованиями Договора, объемом _____(_____) страниц.

2. Услуги оказаны полностью и надлежащим образом.

3. Претензий к качеству оказанных услуг со стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.

4. Общая стоимость оказанных услуг, указанных в п.1 настоящего Акта, составляет _____ (_____) рублей. В соответствии с пп. 4.1 и 4.2 Договора, с учетом выплаченного аванса, Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя сумму в размере _____ (_____) рублей в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания настоящего акта. Указанная сумма перечисляется Заказчиком по реквизитам, указанным в договоре.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

Подписи сторон

Исполнитель: Заказчик:

_____ /Фамилия И.О./ _____ /Фамилия И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ 13

Образец

Журнал учета ИНИР

Регистрационный номер	**Тема ИНИР**	**Подразделение, кафедра**	**Руководитель (ФИО, уч. степень, звание, должность – при наличии)**	**Сроки исполнения**

ПРИЛОЖЕНИЕ 14

Направления научных исследований

Стратегия научно-технического развития Российской Федерации (Указ Президента России от 1 декабря 2016 года № 642)

а) переход к передовым цифровым, интеллектуальным производственным технологиям, роботизированным системам, новым материалам и способам конструирования, создание систем обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта;

б) переход к экологически чистой и ресурсосберегающей энергетике, повышение эффективности добычи и глубокой переработки углеводородного сырья, формирование новых источников, способов транспортировки и хранения энергии;

в) переход к персонализированной медицине, высокотехнологичному здравоохранению и технологиям здоровьесбережения, в том числе за счет рационального применения лекарственных препаратов (прежде всего антибактериальных);

г) переход к высокопродуктивному и экологически чистому агро- и аквахозяйству, разработку и внедрение систем рационального применения средств химической и биологической защиты сельскохозяйственных растений и животных, хранение и эффективную переработку сельскохозяйственной продукции, создание безопасных и качественных, в том числе функциональных, продуктов питания;

д) противодействие техногенным, биогенным, социокультурным угрозам, терроризму и идеологическому экстремизму, а также киберугрозам и иным источникам опасности для общества, экономики и государства;

е) связанность территории Российской Федерации за счет создания интеллектуальных транспортных и телекоммуникационных систем, а также занятия и удержания лидерских позиций в создании международных транспортно-логистических систем, освоении и использовании космического и воздушного пространства, Мирового океана, Арктики и Антарктики;

ж) возможность эффективного ответа российского общества на большие вызовы с учетом взаимодействия человека и природы, человека и технологий, социальных институтов на современном этапе глобального развития, в том числе применяя методы гуманитарных и социальных наук.

Приоритетные направления развития науки, технологий и техники в Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 899)

1. Безопасность и противодействие терроризму.
2. Индустрия наносистем.
3. Информационно-телекоммуникационные системы.
4. Науки о жизни.
5. Перспективные виды вооружения, военной и специальной техники.
6. Рациональное природопользование.
7. Транспортные и космические системы.
8. Энергоэффективность, энергосбережение, ядерная энергетика.

Перечень критических технологий Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 899)

1. Базовые и критические военные и промышленные технологии для создания перспективных видов вооружения, военной и специальной техники.
2. Базовые технологии силовой электротехники.
3. Биокаталитические, биосинтетические и биосенсорные технологии.
4. Биомедицинские и ветеринарные технологии.
5. Геномные, протеомные и постгеномные технологии.
6. Клеточные технологии.
7. Компьютерное моделирование наноматериалов, наноустройств и нанотехнологий.
8. Нано-, био-, информационные, когнитивные технологии.
9. Технологии атомной энергетики, ядерного топливного цикла, безопасного обращения с радиоактивными отходами и отработанным ядерным топливом.
10. Технологии биоинженерии.
11. Технологии диагностики наноматериалов и наноустройств.
12. Технологии доступа к широкополосным мультимедийным услугам.
13. Технологии информационных, управляющих, навигационных систем.
14. Технологии наноустройств и микросистемной техники.
15. Технологии новых и возобновляемых источников энергии, включая водородную энергетику.

16. Технологии получения и обработки конструкционных наноматериалов.

17. Технологии получения и обработки функциональных наноматериалов.

18. Технологии и программное обеспечение распределенных и высокопроизводительных вычислительных систем.

19. Технологии мониторинга и прогнозирования состояния окружающей среды, предотвращения и ликвидации ее загрязнения.

20. Технологии поиска, разведки, разработки месторождений полезных ископаемых и их добычи.

21. Технологии предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

22. Технологии снижения потерь от социально значимых заболеваний.

23. Технологии создания высокоскоростных транспортных средств и интеллектуальных систем управления новыми видами транспорта.

24. Технологии создания ракетно-космической и транспортной техники нового поколения.

25. Технологии создания электронной компонентной базы и энергоэффективных световых устройств.

26. Технологии создания энергосберегающих систем транспортировки, распределения и использования энергии.

27. Технологии энергоэффективного производства и преобразования энергии на органическом топливе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 15

Лист ознакомления с изменениями и дополнениями

№ п/п	ФИО, должность	Личная подпись	Дата	Примечания

ПРИЛОЖЕНИЕ 16

Лист учета периодических проверок

№ п/п	Дата проверки	Ф.И.О. и должность лица, выполнившего периодическую проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Результаты проверки

ПРИЛОЖЕНИЕ 17

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	Новых	Аннулированных					