

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»  
(СВФУ)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

31.07.2024г.

№ 07-0698

Якутск

**О необходимости предварительного уведомления о планируемых международных научных командировках и вывозе научных образцов в иностранные организации**

В целях упорядочения совместной международной научной деятельности СВФУ и своевременного оформления требуемой документации при экспорте научных материалов, включая образцы **р а с п о р я ж а ю с ь**:

1. Руководителям учебных и научных подразделений СВФУ при направлении в зарубежную научную командировку сотрудника(ов) подразделения в обязательном порядке уведомлять Департамент науки и инноваций о планируемой поездке не позднее чем за 2 недели до ее начала.

2. При осуществлении вывоза научных материалов (образцов и иных продуктов) или их отправки в иностранные организации, в том числе в рамках соглашений о сотрудничестве или реализации научных проектов, руководителю проекта необходимо уведомить Департамент науки и инноваций о планируемой отправке образцов не позднее чем за месяц до даты планируемой отправки.

3. Уведомление необходимо направить за подписью ответственного сотрудника или руководителя проекта в адрес Департамента науки и инноваций по электронной почте [osnir@s-vfu.ru](mailto:osnir@s-vfu.ru) (отдел сопровождения НИР Департамента науки и инноваций).

4. Уведомление должно содержать информацию о научном проекте либо соглашении, в рамках которого осуществляется выезд и/или отправка материалов (образцов и иных продуктов) с копиями этих документов, а также информацию о необходимых к оформлению и имеющихся документах, связанных с выездом.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Проректор по науке и инновациям



Е.Э. Соловьев