ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» $(TИ\ (\varphi)\ CB\Phi Y)$

Ученый совет

30 ноября 2023 г.

№ 10

ПРОТОКОЛ

Присутствовали: 13 членов Ученого совета из 15 (явочный лист прилагается, кворум имеется).

повестка:

1. Об утверждении плана работы отборочной комиссии ТИ (ф) СВФУ на 2023-2024 учебный год

Распутина О.В.

- 2. План мероприятий по привлечению финансовых средств на 2023-2024 учебный год. Новокшонова О.А.
- 3. Об итогах летней экзаменационной сессии 2022-2023 учебного года.

Ядреева Л.Д.

- 4. Разное.
- О ликвидации структурных подразделений ТИ (ф) СВФУ.

Ахмедов Т.А., Ядреева Л.Д.

- Об оптимизации структуры ТИ (ф) СВФУ

Литвиненко А.В.

- Об утверждении темы научно-квалификационной работы (диссертации) и научного руководителя аспиранта первого года обучения Кухтина А.А. (научный руководитель – д.т.н., профессор Гриб Н.Н.)

Гриб Н.Н.

Повестка заседания утверждена единогласно.

<u>По первому вопросу СЛУШАЛИ</u>: начальника ОФКСиДО Распутину О.В. об утверждении плана отборочной комиссии ТИ (ф) СВФУ на 2023-2024 учебный год (доклад прилагается – Приложение 1).

Мамедова Л.В.: Предлагаю включить в план работу по проведению профессионального тестирования. Есть много желающих пройти проф. консультирование среди старшеклассников города. Можно сделать такие услуги платными, заодно проводить с такими абитуриентами профориентационную работу.

Распутина О.В.: Мы планируем закупить пакет на 100 лицензий по проф.тестированию. Это обойдется институту примерно в 50 тыс. руб. Интерпретировать полученные результаты и доводить информацию до абитуриентов должен психолог. Прошу привлечь их к этой работе.

Кобазова Ю.В.: Я могу рекомендовать хорошие ресурсы по проф. ориентации, также мы можем проводить такую работу совместно с «Движением первых».

Предложено утвердить постановление по данному вопросу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1. Утвердить План работы Отборочной комиссии на 2023/2024 уч.год.
- 2. До 01 июня 2024 года: Отделу по ВУР предоставить информацию о количестве мест в общежитии для иногородних обучающихся; заведующим кафедрой согласовать расписание вступительных испытаний, проводимых ТИ (ф) СВФУ самостоятельно.
- 3. Провести в срок профориентационные мероприятия.

<u>По второму вопросу СЛУШАЛИ</u>: гл. бухгалтера Новокшонову О.А. о Плане мероприятий по привлечению финансовых средств на 2023-2024 учебный год (доклад прилагается – Приложение 2).

Распутина О.В.: Почему вы не согласовали с нашим отделом план по привлечению финансовых средств по ДПО? Мы являемся непосредственными исполнителями по этому вопросу.

Кузнецов П.Ю.: План по НИР (привлечение средств) тоже нужно согласовывать с Отделом НИиИД. Каждый год цифра меняется, исходя из 120 тыс. руб. на 1 шт. единицу НПР.

Новокшонова О.А.: Это предварительный план, он еще будет корректироваться, замечания учтем.

Рукович А.В.: Был ли уже приказ по плану $\Phi X \coprod$ на 2024 год?

Новокшонова O.A.: Приказ о формировании плана $\Phi X Д$ на 2024 год был издан в октябре 2023 г. Сдать его нужно до 20 декабря 2023 г.

Рукович А.В.: Нужно разослать этот приказ всем заместителям директора для работы.

Предложено утвердить постановление по данному вопросу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1. Утвердить План мероприятий по привлечению финансовых средств на 2024 год.
- 2. В современных сложных финансовых условиях сохранять многоканальное поступление средств.
- 3. Всем структурным подразделениям института проявлять заинтересованность в максимизации объемов внебюджетных средств и их эффективном использовании.
- 4. Максимально активизировать работу по заключению договоров на выполнение НИР.
- 5. Провести работу по привлечению спонсорских средств.
- 6. Увеличить участие во российских, республиканских и международных конкурсах и грантах.

<u>По третьему вопросу СЛУШАЛИ</u>: зам.директора по УР Ядрееву Л.Д. об итогах летней экзаменационной сессии 2022-2023 учебного года (доклад прилагается — Приложение № 3).

Предложено утвердить постановление по данному вопросу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1. Информацию принять к сведению.
- 2. Заведующим кафедрами, кураторам и наставникам, преподавателям-предметникам провести мероприятия по повышению успеваемости студентов.
- 3. Учитывать специфику набора академических групп последних лет приема (выпускники СПО, совмещающие обучение и трудовую деятельность).

- 4. Направлять студентов, имеющих документы о предыдущем образовании, для перезачёта дисциплин в УМО.
- 5. Внедрять онлайн-курсы по учебным дисциплинам в системе ДО Moodle.
- 6. Организовать механизм дистанционного взаимодействия студентов с ППС (онлайн консультации, чат и др.).

<u>По вопросу 4.1. СЛУШАЛИ</u>: и.о. зав. кафедрой ЭиСГД Ахмедова Т.А. о ликвидации студенческого бизнес-инкубатора «Орех» из структуры института.

Ахмедов Т.А. пояснил, что в связи с отсутствием заявок от студентов на осуществление предпринимательской деятельности и реализацию бизнес-проектов студенческий бизнес-инкубатор «Орех» уже длительное время не функционирует. В штатном расписании института ставок, закрепленных за бизнес-инкубатором, нет.

Предложено ликвидировать данное структурное подразделение из структуры ТИ (ф) СВФУ.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

ликвидировать студенческий бизнес-инкубатор «Орех» из структуры института.

<u>По вопросу 4.1. СЛУШАЛИ</u>: зам. директора по УР Ядрееву Л.Д. о ликвидации Независимого аттестационно-методического центра из структуры института.

В связи с истечением срока действия аккредитации 27.07.2021 года в области предаттестационной подготовки и промышленной безопасности, отсутствием заявок на повышение квалификации (предаттестационную подготовку) руководителей и специалистов организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности, предложено ликвидировать Независимый аттестационно-методический центр Технического института (филиала) СВФУ в г. Нерюнгри как структурное подразделение.

<u>ГОЛОСОВАЛИ:</u> «за» - единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1. Ликвидировать Независимый аттестационно-методический центр Технического института (филиала) СВФУ в г. Нерюнгри.
- 2. Внести соответствующие изменения в штатное расписание и структуру института.

<u>По вопросу 4.2. СЛУШАЛИ</u>: зам. директора по АХР Литвиненко А.В. об оптимизации структуры института.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 12, «против» - нет, «воздержался» - 1.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить схему структуры Технического института (филиала) СВФУ в г. Нерюнгри с непосредственным подчинением кафедр директору института, заместителям директора по соответствующим направлениям деятельности: учебной, научной, воспитательной.

<u>По вопросу 4.3. СЛУШАЛИ</u>: д.т.н., профессора кафедры горного дела Гриб об утверждении темы диссертации и научного руководителя аспиранта первого года обучения Кухтина А.А. Гриб Н.Н. озвучил характер планируемого исследования, состояние вопроса, новизну, цель и задачи и др.

Предложено утвердить тему и закрепить научного руководителя.

<u>ГОЛОСОВАЛИ:</u> «за» - 12, «против» - нет, «воздержался» - 1. ПОСТАНОВИЛИ:

1. утвердить тему научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата технических наук аспиранта Кухтина Антона Алексеевича

«Обоснование устойчивости многоярусных отвалов в условиях островной многолетней мерзлоты (на примере разреза "Нерюнгринский")».

2. утвердить д.т.н., профессора кафедры горного дела Технического института (филиала) СВФУ в г. Нерюнгри Гриб Николая Николаевича в качестве научного руководителя аспиранта Кухтина А.А.

Председатель Ученого совета

А.В. Рукович

Секретарь Ученого совета

Л.Д. Ядреева