

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рукович Александр Владимирович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 04.10.2021 08:59:40  
Уникальный программный ключ:  
f45eb7c44954caac05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094a8ddafbf705f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»  
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри  
Кафедра филологии

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.05.02 История и культура стран второго изучаемого языка**

для программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
45.03.01 Филология

Направленность программы: Зарубежная филология (английский язык и литература)

Форма обучения: очная

Автор(ы): Павлова Татьяна Леонидовна, к.филол.н., заведующий кафедрой филологии, e-mail:  
[tl.pavlova@s-vfu.ru](mailto:tl.pavlova@s-vfu.ru)

РЕКОМЕНДОВАНО Представитель кафедры филологии  /С.В. Игонина Заведующий кафедрой филологии  /Т.Л. Павлова протокол № 9 от «26» апреля 2019 г.	ОДОБРЕНО Представитель кафедры филологии  /С.В. Игонина Заведующий кафедрой филологии  /Т.Л. Павлова протокол № 9 от «26» апреля 2019 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО  /С.Р. Санникова «20» мая 2019 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОП Председатель УМС  /Л.А. Яковлева протокол УМС №8 от «23» мая 2019 г.	 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ	Зав. библиотекой  /О.В. Сокольникова «15» мая 2019г.

Нерюнгри 2019

**1. АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**Б1.В.ДВ.05.02 История и культура стран второго изучаемого языка**  
Трудоемкость 2 з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения дисциплины – формирование страноведческой компетенции и совершенствование на ее основе более полного знания культуры, традиций и особенностей немецкоязычных стран.

**Краткое содержание дисциплины**

Государственное устройство Германии. Разделение власти. Конституционные органы. Федеральный президент и его обязанности. Парламент Германии. Федеральное правительство и канцлер. Федеральный конституционный суд. Принципы федерализма. Местное самоуправление. Политические партии и молодежные организации ФРГ. Внешняя политика. Социальное обеспечение в Германии. Культура и традиции.

Культура (быт, праздники, нравы, литература, театр, кино, музыка, фестивали, национальная одежда). Досуг, отпуск, туризм. Государственное устройство Австрии и Швейцарии. Политические партии и молодежные организации. Внешняя политика. Социальное обеспечение. Пенсионное обеспечение.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-3 – владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем.</p> <p>ПК-4 – владение навыками в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы научно-исследовательской деятельности; приемы библиографического описания, основные библиографические источники и поисковые системы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- делать аргументированные умозаключения и выводы;</li> <li>- отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</li> </ul> <p><b>Владеть методиками и практическими навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания;</li> <li>- участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований</li> </ul>

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.05.02	История и культура стран второго изучаемого языка	4	Б1.Б.20 Введение в германскую филологию	Б1.Б.18 История основного языка Б3.Б.01 (Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

1.4. Язык преподавания: русский.

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Выписка из учебного плана (гр.БА-3Ф-19):

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.05.02 История и культура стран второго изучаемого языка	
Курс изучения	2	
Семестр(ы) изучения	4	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет	
Реферат, семестр выполнения	4	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	2	
<b>Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:</b>	72	
<b>№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:</b>	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО <sup>1</sup> , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	36	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	17	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:		-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	17	-
- лабораторные работы		-
- практикумы		-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	2	-
<b>№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)</b>	36	
<b>№3. Количество часов на экзамен (при наличии экзамена в учебном плане)</b>	-	

<sup>1</sup>Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 3.1. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Тема	Всего часов	Контактная работа, в часах								Часы СРС	
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ		КСР (консультации)
Тема №1 Географическое положение и природные условия Германии	6	1		1							
Тема №2 Основные этапы истории Германии	10	4		2							3(ПР)
Тема №3 Федеральные земли Германии: географические, природные, экономические и культурные особенности федеральных Земель	8	2		2							3(ПР)
Тема №4 Государственное устройство Германии, общественно-политическая и социальная жизнь страны.	8	2		2							3(ПР)
Тема №5 Государственное устройство Швейцарии. Культура и традиции Швейцарии	11	2		4							6(ПР)
Тема №6 Государственное устройство Австрии. Культура и традиции Австрии	10	2		2						1	3(ПР)

Тема №7 Государственная и политическая Люксембурга и Лихтенштейна	10	2		2					1	3(ПР)
Тема №8 Выдающиеся немецкоговорящие ученые	9	2		2						3(ПР) 12(Р)
Всего часов	<b>72</b>	<b>17</b>		<b>17</b>					<b>2</b>	<b>36</b>

Примечание: ПР – подготовка к практическому занятию, Р – написание реферата.

### 3.2. Содержание тем программы дисциплины

#### **Тема 1. Географическое положение и природные условия Германии**

Знать: В результате изучения темы обучающийся должен знать географическое положение Германии, особенности климата.

Уметь: Определять по карте границы Германии, федеральных границ

#### **Тема 2. Основные этапы истории Германии**

В результате изучения темы обучающийся должен

Знать: Основные этапы истории Германии

Уметь: Анализировать исторические факты истории Германии

Владеть: навыками сбора исторических фактов.

#### **Тема 3. Федеральные земли Германии: географические, природные, экономические и культурные особенности федеральных Земель**

В результате изучения темы обучающийся должен

Знать: Названия Федеральных земель и их столиц.

Уметь: определять по карте границы федеральных земель, понимать их культурно-исторические особенности

Владеть: навыками поиска и анализа информации по пройденной теме

#### **Тема 4. Государственное устройство Германии, общественно-политическая и социальная жизнь страны.**

В результате изучения темы обучающийся должен

Знать: Политическую систему Германии, государственное устройство страны

Уметь: Находить информацию по вопросам внутренней и внешней политики Германии.

Владеть: навыками поиска и анализа информации по пройденной теме

#### **Тема 5. Государственное устройство Швейцарии. Культура и традиции Швейцарии**

В результате изучения темы обучающийся должен

Знать: Политическую систему Швейцарии, государственное устройство страны, культурные особенности

Уметь: Находить информацию и интересные факты о Швейцарии

Владеть: навыками поиска и анализа информации по пройденной теме.

#### **Тема 6. Государственное устройство Австрии. Культура и традиции Австрии**

Знать: Политическую систему Австрии, государственное устройство страны, культурные особенности

Уметь: Находить информацию и интересные факты об Австрии

Владеть: навыками поиска и анализа информации по пройденной теме.

#### **Тема 7. Государственная и политическая Люксембурга и Лихтенштейна**

Знать: Политическую систему Люксембурга и Лихтенштейна, государственное устройство страны, культурные особенности

Уметь: Находить информацию и интересные факты о Люксембурга и Лихтенштейна

Владеть: Навыками поиска и анализа информации по пройденной теме.

#### **Тема 8. Выдающиеся немецкоговорящие ученые**

В результате изучения темы обучающийся должен

Знать: Имена известных немецких ученых и культурных деятелей.  
 Уметь: Находить информацию и интересные автобиографические факты  
 Владеть: Навыками поиска и анализа информации по пройденной теме.

**3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии**  
 В процессе обучения используются традиционные формы обучения

**4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы<sup>2</sup> обучающихся по дисциплине**

**Содержание СРС**

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудо-емкость (в часах)	Формы и методы контроля
	Тема №2 Основные этапы истории Германии	Подготовка к практическому занятию/ (внеаудиторн. СР)	3	Выполнение практических заданий, чтение и перевод текста
	Тема №3 Федеральные земли Германии: географические, природные, экономические и культурные особенности федеральных Земель	Подготовка к практическому занятию/ (внеаудиторн. СР)	3	Выполнение практических заданий
	Тема №4 Государственное устройство Германии, общественно-политическая и социальная жизнь страны.	Подготовка к практическому занятию (внеаудиторн. СР)	3	Выполнение практических заданий
	Тема №5 Государственное устройство Швейцарии. Культура и традиции Швейцарии	Подготовка к практическому занятию	6	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий
	Тема №6 Государственное устройство Австрии. Культура и традиции Австрии	Подготовка к практическому занятию	3	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий
	Тема №7 Государственная и политическая Люксембурга и Лихтенштейна	Подготовка к практическому занятию	3	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий
	Тема №8 Выдающиеся немецкоговорящие ученые	Подготовка к практическому занятию (внеаудиторн. СР) Написание реферата	3 12	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий Реферат
	<b>Всего часов</b>		<b>36</b>	

<sup>2</sup>Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

### **Работа на практическом занятии**

В период освоения дисциплины студенты посещают лекционные занятия, самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал к практическим занятиям. Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, знание терминологии. Самостоятельная работа студентов включает проработку конспектов лекций, обязательной и дополнительной учебной литературы в соответствии с планом занятия; выполнение практических работ. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос на практическом занятии и письменное написание терминологических диктантов.

Критериями для оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

Максимальный балл, который студент может набрать на практическом занятии, - 6 баллов.

*7 баллов*

- высокий уровень освоения учебного материала, обоснованность и четкость изложения ответа, сравнительный анализ 2-3 источников по теме занятия;
- безошибочное использование теоретических знаний при выполнении практических заданий;
- безошибочное написание письменных работ.

*6 баллов*

- достаточно высокий уровень освоения учебного материала, обоснованность изложения ответа;
- при выполнении практических заданий допускаются незначительные ошибки;
- 1-2 фактические/орфографические/пунктуационные ошибки.

*5 баллов*

- средний уровень освоения учебного материала, недостаточная обоснованность изложения ответа;
- при выполнении практических заданий допускаются незначительные ошибки;
- 3-4 фактические/орфографические/пунктуационные ошибки.

*0 баллов*

- зачитывание материала с учебника, отказ отвечать;
- более 5 ошибок при выполнении практических заданий.

### **Темы рефератов**

1. Становление немецкой нации.
2. Династия Штауфенов.
3. Жизнь в средневековье.
4. Становление немецкого языка.
5. Тридцатилетняя война (1618 – 1648).
6. «Битва народов».
7. Старейшие немецкие университеты.
8. Германия в эпоху французских революций.
9. Империя Бисмарка и его внутренняя политика.



10. Первая мировая война и ее последствия.
11. Вторая мировая война и ее последствия.
12. Холодная война и деление Германии.
13. Объединение Германии.
14. Старые и новые федеральные земли Германии.
15. Денежная система Германии. Эдинбург - культурная столица мира.

### Критерии оценки реферата

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. – 10 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. – 16 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 4 балла	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 10 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 4 балла	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

### Оценивание реферата

- 42-44 балла – «отлично»;
- 30-41 балла – «хорошо»;
- 20- 29 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 20 баллов – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Аудиторная работа и самостоятельная работа студента может носить как групповой, так и индивидуальный характер. Она предполагает выполнение предложенных преподавателем заданий. Она предполагает, как выполнение предложенных преподавателем заданий, так и самостоятельный поиск необходимого учебного материала с использованием современных технических средств.

Цель СРС очного отделения заключается в закреплении пройденного учебного материала, получении дополнительной информации, расширении знаний при подготовке к практическим занятиям, а также получение страноведческих знаний.

### ***Требования к конспектам и оформлению письменных заданий на занятии***

Рукописный конспект должен, полно отражать содержание теоретического материала. Конспект должен быть написан разборчиво и аккуратно в тетради и удовлетворять следующим требованиям:

- строки конспекта должны быть горизонтальны, без перекосов (за исключением схем, рисунков, таблиц и т.п.);
- на одной странице должно быть не более 30 строк.

Из прочитанного теоретического материала должны быть выделены основные понятия (термины), приведены их определения. Определения могут быть даны самостоятельно или взяты из каких-либо источников, в том числе и из словарей и энциклопедий. Часть грамматического материала может быть зафиксирована схематически для большей наглядности и удобства использования в работе. Студент может опираться на предложенные преподавателем схемы, заимствовать их из других источников, а также использовать свои варианты.

### ***Требования к оформлению самостоятельных, аттестационных (письменных), контрольных работ***

Рукописный текст должен полностью отражать содержание самостоятельной работы, должен быть написан разборчиво и аккуратно, представлен в тетради и удовлетворять следующим требованиям:

- строки письменной работы должны быть горизонтальны, без перекосов (за исключением схем, рисунков, таблиц и т.п.).

При проверке подобных работ учитывается соответствие содержания теме, глубина, оригинальность и научность суждений, уровень освоения студентом учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения ответа, использование дополнительных источников и образовательных ресурсов.

В процессе выполнения работы необходимо руководствоваться следующими основными требованиями:

- студент самостоятельно выполняет письменные и устные СРС если парная или групповая работа не предусмотрена заданием;
- задания в работе выполняются в той последовательности, которая указана преподавателем либо в произвольном порядке. Текст работы может оформляться в рабочей тетради либо может быть отпечатан на листах формата А4 (поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 25 мм, правое – 15 мм. Стиль основного текста: шрифт – Times New Roman, размер шрифта -14, межстрочный интервал – 1,5, текст оформляется по ширине листа) и представляется преподавателю в обозначенные сроки. Страницы работы нумеруются. Сокращения слов, за исключением общепринятых, не допускаются, работа подписывается студентом с указанием даты ее выполнения.

В случае наличия замечаний преподавателя, студент должен проработать еще раз учебный материал. Все предложения, в которых были обнаружены орфографические и грамматические ошибки или неточности перевода, должны быть исправлены.

### Рейтинговый регламент по дисциплине:

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
1	Практическое занятие	8ПЗ*3=24	8ПЗ*5=40	8ПЗ*7=56	знание теории; выполнение практического задания
2	Реферат	12	20	44	в письменном виде
	<b>Итого:</b>	<b>36</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

В соответствии с п. 5.13 Положения о балльно-рейтинговой системе в СВФУ (утвержденного ректором СВФУ 21.02.2018 г.), зачет «ставится при наборе 60 баллов». Таким образом, процедура зачета не предусмотрена

#### 6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-3 ПК-4	<p><b>Знать:</b> - основные принципы научно-исследовательской деятельности; приемы библиографического описания, основные библиографические источники и поисковые системы.</p> <p><b>Уметь:</b> - делать аргументированные умозаключения и выводы; - отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</p> <p><b>Владеть методиками и практическими навыками:</b> - научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области</p>	освоено	Студент в течение семестра выполнял все виды работ на минимальном для усвоения и представления знаний уровне. На занятиях давал ответы на поставленный вопрос, показывал умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Работа была структурирована, логична, изложена литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.	зачет
		не освоено	Студент не посещал практические занятия	незачет

	филологического знания; - участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.		или не выполнял предусмотренные планом виды работ, так что после курса у него имеются разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции работы студента.. <i>Или</i> Работа на занятиях и выполнение других видов работ полностью отсутствует <i>Или</i> Отказ от работы на занятиях
--	---	--	---

### 6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 2.0, утверждено ректором СВФУ 15.03.2016 г., и Положением о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г., зачет «ставится при наборе 60 баллов». Таким образом, процедура зачета не предусмотрена.

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	зачет
Цель процедуры	выявить степень сформированности компетенции ПК-3, ПК-4
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 2.0, утверждено ректором СВФУ 15.03.2016 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0,

	утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 2 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	Летняя экзаменационная сессия.
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-
Описание проведения процедуры	Зачет выставляется при наборе 60 баллов
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.2. РПД.
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать 60 баллов, чтобы получить зачет.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>3</sup>**

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	НБ СВФУ, кафедральная библиотека и кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Кол-во студентов
<b>Основная литература<sup>4</sup></b>					
1	Германия в XX веке: учебное пособие/ Ватлин А.Ю.М., Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 476с.	-	13		10
2	Страноведение - Германия, Италия, Финляндия: учебное пособие/Драчева Е.Л., Яворская А.О., Христов Т.Т. М.: Издательство Книгодел, 2007. - 308с.	-		<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=93457">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=93457</a>	10

<sup>3</sup> Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

<sup>4</sup> Рекомендуется указывать не более 3-5 источников (с грифами).

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

1) Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»: <http://moodle.nfygu.ru>

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Лекционные занятия	Мультимедийный кабинет	интерактивная доска, ноутбук, мультимедийный проектор
2.	Подготовка к СРС	Кабинет для СРС № 402	Компьютер, доступ к интернет

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине<sup>5</sup>

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

### 10.2. Перечень программного обеспечения

-MSWORD, MSPowerPoint.

### 10.3. Перечень информационных справочных систем

Не используются.

<sup>5</sup>В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса или оболочки) и т.п.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.05.02 История и культура стран второго изучаемого языка

Учебный год	Внесенные изменения	Преподаватель (ФИО)	Протокол заседания выпускающей кафедры(дата,номер), ФИО зав.кафедрой, подпись

*В таблице указывается только характер изменений (например, изменение темы, списка источников по теме или темам, средств промежуточного контроля) с указанием пунктов рабочей программы. Само содержание изменений оформляется приложением по сквозной нумерации.*