

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Рукович Александр Владимирович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.06.2023 21:51:16  
Уникальный программный ключ:  
f45eb7c44954caac05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afddaffb705f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»  
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра педагогики и методики начального обучения

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.04 Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса**

для программы бакалавриата по направлению подготовки  
44.03.02 «Психолого- педагогическое образование»

Направленность программы: «Общая и специальная психология и педагогика в образовании»

Форма обучения: заочная

Авторы: Мамедова Л.В., к.п.н., доцент кафедры ПиМНО [larisamamedova@yandex.ru](mailto:larisamamedova@yandex.ru)

<p>РЕКОМЕНДОВАНО</p> <p>Заведующий кафедрой разработчика ПиМНО _____ / Мамедова Л.В. _____</p> <p>протокол № 11 от «05» 04 2023 г.</p>	<p>ОДОБРЕНО</p> <p>Заведующий выпускающей кафедрой ПиМНО _____ / Мамедова Л.В. _____</p> <p>протокол № 11 от «05» 04 2023 г.</p>	<p>ПРОВЕРЕНО</p> <p>Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО _____ / Кравчук К.А. « 15 » 05 2023 г.</p>
<p>Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП</p> <p>Председатель УМС _____ протокол УМС № 12 от « 18 » 05 2023 г.</p>	<p>Ядреева Л.Д.</p>	<p>Зав. библиотекой _____ / Болгова О.Н. « 05 » 04 2023 г.</p>

Нерюнгри 2023

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**Б1.В.04 Психолого-педагогическое взаимодействие участников**  
**образовательного процесса**  
Трудоемкость 3 з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель освоения:** формирование системы представлений о целостном образовательном процессе и усвоение способов организации взаимодействия субъектов образовательного процесса.

**Краткое содержание дисциплины:** Целостный образовательный процесс: его цели, задачи, содержание. Субъекты образовательного процесса, их функции, направления деятельности и содержание работы. Способы и методики организации взаимодействия в содержательном, организационном и операционно-технологическом аспектах. Этапы организации взаимодействия участников образовательного процесса. Условия эффективности взаимодействия субъектов образовательного процесса. Особенности взаимодействия субъектов образовательного взаимодействия в различных учреждениях и на различных возрастных этапах.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
универсальные	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)	УК-6.1. Обосновывает выбор инструментов и методов рационального управления временем при выполнении конкретных задач при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет и обосновывает траекторию саморазвития и профессионального роста УК-6.3. Оценивает приоритеты собственной деятельности и определяет стратегию профессионального развития	<b>Знать:</b> феноменологию, ключевые понятия, теоретические положения и прикладное значение основных подходов к изучению дисциплины «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса»; проблемы соответствия человека определенным видам деятельности; <b>Уметь:</b> оперировать научной терминологией; взаимодействовать	Практические занятия, СРС, тест, реферат, экзаменационные билеты

		УК-6.4. Определяет план реализации траектории саморазвития в соответствии с выбранной стратегией профессионального роста на основе принципов образования в течение всей жизни	с детьми и подростками; использовать рекомендуемые методы и приемы для организации взаимодействия участников образовательного процесса; <b>Владеть:</b> способами и методиками организации взаимодействия участников образовательного процесса; понятийным аппаратом данной отрасли знаний
профессиональные	Способность осуществлять психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации, осуществлять взаимодействие участников образовательного процесса (ПК-2); Способность разрабатывать комплексные программы, проекты, а также использовать современные методы, технологии обучения развития и диагностики (ПК-3); Готов консультировать субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития различных контингентов обучающихся	ПК-2.1 Способен осуществлять анализ теоретических источников и выделять специфику педагогического сопровождения. ПК-2.2 Выбирает формы, методы взаимодействия с субъектами образовательной среды по вопросам развития детей в различных видах деятельности. ПК-2.3 Осуществляет психологическое просвещение по актуальным проблемам психического развития человека на разных этапах его развития, с учетом требований профессиональной этики ПК-2.4. Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей и образовательных потребностей	

	(ПК-4)	<p>основами психологического сопровождения предпрофильного и профильного образования ПК-3.6.</p> <p>Способен разрабатывать и реализовывать программы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования.</p> <p>ПК-4.2.</p> <p>Использует приемы повышения познавательной активности обучающихся, их общения в образовательных организациях и в семье; приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с возрастными нормами их развития</p>		
--	--------	---	--	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.04	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса	8	Б1.В.ДВ.04.02 Тренинг командообразования Б1.В.ДВ.02.01 Психолого-педагогические основы педагогического мастерства Б1.О.16 Возрастная психология Б1.О.13 Основы профессиональной деятельности При параллельном изучении дисциплины Б1.В.05 Конфликтология	Б1.В.ДВ.07.02 Методы активного социально-психологического обучения Б1.В.08 Психология стресса и эмоционального выгорания Б1.О.21 Психолого-педагогическая помощь в кризисных ситуациях При параллельном изучении дисциплины Б1.О.19.02 Психологическое консультирование Б2.О.06(Пд) Производственная преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы Б2.В.01(П)

				Производственная психолого-педагогическая практика в образовательных учреждениях различного типа БЗ.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
--	--	--	--	---

**1.4. Язык преподавания:** русский

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Выписка из учебного плана (гр. 3-Б-ППО-23(5)):

Код и название дисциплины по учебному плану	<b>Б1.В.04 Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса</b>	
Курс изучения	4	
Семестр(ы) изучения	8	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	экзамен	
Реферат, семестр выполнения	8	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	3 ЗЕТ	
<b>Трудоемкость (в часах)</b> (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	108	
<b>№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:</b>	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО <sup>1</sup> , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	25	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	10	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	-	-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	12	-
в том числе практическая подготовка	12	
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	3	-
<b>№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)</b>	74	
<b>№3. Количество часов на экзамен</b> (при наличии экзамена в учебном плане)	9	

<sup>1</sup>Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий**

8 семестр

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах									Час
		Лекции (в форме практической подготовки)	из них с применением ЭО и ДОГ	Практические занятия (в форме практической подготовки)	из них с применением ЭО и ДОГ	Лабораторные работы (в форме практической подготовки)	из них с применением ЭО и ДОГ	Практикумы(в форме практической подготовки)	из них с применением ЭО и ДОГ	КСР (консультации)	
Цель и задачи психолого-психологической службы образования	13	2	-	2 (2)	-	-	-	-	-	1	5 (СТ) 3 (ПЗ)
Структура службы. Профессиональное место психолога в образовательном учреждении.	10	-	-	2 (2)	-	-	-	-	-	-	5 (СТ) 3 (ПЗ)
Содержание работы психолога. Специфика работы психолога в зависимости от типа детского учреждения.	11	2	-	-	-	-	-	-	-	1	5 (СТ) 3 (ПЗ)
Основные виды деятельности практического психолога образования.	10	-	-	2 (2)	-	-	-	-	-	-	5 (СТ) 3 (ПЗ)
Психолого-педагогический консилиум как форма психопрофилактической работы	12	2	-	2 (2)	-	-	-	-	-	-	5 (СТ) 3 (ПЗ)
Деятельность психолога в психолого-медико-педагогической комиссии	10	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5 (СТ) 3 (ПЗ, Р)
Принципы деятельности практического психолога образования	11	-	-	2 (2)	-	-	-	-	-	1	5 (СТ) 3 (ПЗ)
Практический психолог как профессионал и как личность	11	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5 (СТ) 4 (ПЗ)
Работа психолога с результатами психодиагностического исследования. Отчетная документация педагога-психолога	11	-	-	2 (2)	-	-	-	-	-	-	5 (СТ) 4 (ПЗ)
Экзамен	9										9
<b>Всего часов</b>	<b>99</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>12 (12)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>74</b>

Примечание: СТ-самостоятельное изучение темы, ПЗ – подготовка к практическим занятиям; ПТ – подготовка к тестированию, Р-написание реферата



### 3.2. Содержание тем программы дисциплины

Субъекты образовательного процесса. Их функции, направления деятельности и содержание работы. Способы и методики организации взаимодействия в содержательном, организационном и операционно-технологическом аспектах. Этапы организации взаимодействия участников образовательного процесса. Условия эффективности взаимодействия субъектов образовательного процесса. Особенности взаимодействия субъектов образовательного взаимодействия в различных учреждениях и на различных возрастных этапах. Социально-психологические закономерности межличностного взаимодействия. Психолого-педагогическое взаимодействие в условиях ДООУ. Психолого-педагогическое взаимодействие в условиях массовой школы. Психолого-педагогическое взаимодействие в педагогическом коллективе. Методы исследования и повышения эффективности психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе. Активные методы повышения эффективности взаимодействия участников образовательного процесса.

Цель и задачи психолого-психологической службы образования. Актуальное и перспективное направления в деятельности психологической службы. Структура службы. Профессиональное место психолога в образовательном учреждении. Кому подчиняется и с кем работает психолог. Начало работы практического психолога в образовательном учреждении. Содержание работы психолога. Специфика работы психолога в зависимости от типа детского учреждения. Основные виды деятельности практического психолога образования.

### 3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

*Учебные технологии, используемые в образовательном процессе*

*8 семестр*

Раздел	Семестр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Цель и задачи психолого-психологической службы образования	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа	2/0
Структура службы. Профессиональное место психолога в образовательном учреждении.	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа, презентация	0/1
Содержание работы психолога. Специфика работы психолога в зависимости от типа детского учреждения.	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа, презентация	2/0
Основные виды деятельности практического психолога образования.	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа, презентация	0/1
Психолого-педагогический консилиум как форма психолого-профилактической работы	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа, презентация	0/1
Деятельность психолога в психолого-медико-педагогической комиссии	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа, презентация	0/1
Принципы деятельности практического психолога образования	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа, презентация	2/0

Практический психолог как профессионал и как личность	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа, презентация	0/1
Работа психолога с результатами психодиагностического исследования. Отчетная документация педагога-психолога	8	Лекция-визуализация, проблемная лекция, беседа, презентация	0/1
Итого:			6/6

При *проблемном обучении* под руководством преподавателя формулируется проблемный вопрос, создаются проблемные ситуации, в результате чего активизируется самостоятельная деятельность студентов, происходит овладение профессиональными компетенциями.

*Дискуссионные методы* могут быть реализованы в виде диалога участников или групп участников, сократовской беседы, групповой дискуссии, анализа конкретной ситуации или других.

*Исследовательский метод* организует поисковую, познавательную деятельность студентов путем постановки преподавателем познавательных и практических задач, которые требуют самостоятельного творческого решения.

#### 4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы<sup>2</sup> обучающихся по дисциплине

*8 семестр*

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1	Цель и задачи психолого-психологической службы образования	Самостоятельное изучение теоретического материала (внеауд.СРС) Работа на практическом занятии	5 (СТ) 3 (ПЗ)	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
2	Структура службы. Профессиональное место психолога в образовательном учреждении.	Самостоятельное изучение теоретического материала (внеауд.СРС) Работа на практическом занятии	5 (СТ) 3 (ПЗ)	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)  Конспектирование, составление плана текста, цитирование, аннотирование, составление тематического тезауруса (ауд. СРС)
3	Содержание работы психолога. Специфика работы психолога в зависимости от типа детского учреждения.	Самостоятельное изучение теоретического материала (внеауд.СРС) Работа на практическом занятии	5 (СТ) 3 (ПЗ)	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
4	Основные виды деятельности практического психолога образования.	Самостоятельное изучение теоретического материала (внеауд.СРС) Работа на практическом занятии	5 (СТ) 3 (ПЗ)	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
5	Психолого-педагогический	Самостоятельное изучение теоретического материала	5 (СТ) 3 (ПЗ)	Анализ теоретического

<sup>2</sup>Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

	консилиум как форма психо-профилактической работы	(внеауд.СРС) Работа на практическом занятии		материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
6	Деятельность психолога в психолого-медико-педагогической комиссии	Самостоятельное изучение теоретического материала (внеауд.СРС) Работа на практическом занятии Написание реферата	5 (СТ) 3 (ПЗ, Р)	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
7	Принципы деятельности практического психолога образования	Самостоятельное изучение теоретического материала (внеауд.СРС) Работа на практическом занятии	5 (СТ) 3 (ПЗ)	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
8	Практический психолог как профессионал и как личность	Самостоятельное изучение теоретического материала (внеауд.СРС) Работа на практическом занятии	5 (СТ) 4 (ПЗ)	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
9	Работа психолога с результатами психодиагностического исследования. Отчетная документация педагога-психолога	Самостоятельное изучение теоретического материала (внеауд.СРС) Работа на практическом занятии	5 (СТ) 4 (ПЗ)	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
	Экзамен		9	
	Всего часов		74	

### **Работа на практическом занятии**

#### **Темы практических занятий**

#### **8 семестр**

**Тема 1.** Организационно-содержательные модели деятельности педагога-психолога.

**Тема 2.** Концепция психологической службы образовательного учреждения.

**Тема 3.** Модели организации и основные принципы деятельности психологической службы образования.

**Тема 4.** Психологическая безопасность образовательной среды.

**Тема 5.** Психолого-педагогический консилиум как форма психопрофилактической работы.

**Тема 6.** Документация психологической службы образовательного учреждения.

**Тема 7.** Психологическая служба в образовательных учреждениях различного типа.

**Тема 8, 9.** Организация различных видов деятельности педагога-психолога.

**Тема 10.** Деятельность психолога в психолого-медико-педагогической комиссии.

**Тема 11.** Профессиональное место психолога в образовательном учреждении (организационно-обучающая игра).

**Тема 11.** Взаимодействие психолога с педагогическим коллективом образовательного учреждения.

**Тема 12, 13.** Работа психолога с результатами психодиагностического исследования. Отчетная документация педагога-психолога.

**Тема 14.** Взаимодействие педагога-психолога с родителями.

#### **Критерии оценки:**

При оценке ответа студента используются следующие *критерии*:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

**0 баллов** - ставится, если студент не готов к практическому занятию.

**1 балл** - студент показал поверхностные знания по большей части темы дискуссии, допускает грубые ошибки в изложении сведений по развитию психологического процесса, слабо владеет навыками анализа, не умеет использовать научную литературу.

**2 балла** - ставится, если студент:

- а) обстоятельно, с достаточной полнотой излагает учебный материал по теме семинара;
- б) дает правильные определения основным социально-психологическим понятиям;
- в) обладает необходимыми навыками научно-исследовательского анализа;
- г) обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- д) умеет использовать в процессе ответа научную литературу;
- е) излагает материал последовательно, и правильно используя психологическую терминологию.

### **Темы заданий для самостоятельной работы студентов**

#### **8 семестр**

**СРС 1.** Требования к психодиагностическому исследованию, его процедура.

**СРС 2.** Психологический мониторинг и его технология.

**СРС 3.** Взаимодействие психолога с педагогами, родителями и администрацией детских учреждений.

**СРС 4.** Психологическое просвещение как вид работы психолога образования.

**СРС 5.** Роль психологической службы в системе образования страны.

**СРС 6.** Профессиональная этика практического психолога.

**СРС 7.** Квалификационные требования, права и обязанности психолога.

**СРС 8.** Организация труда практического психолога.

#### **Критерии оценки:**

**0 баллов** – самостоятельная работа не выполнена.

**2 балла** – ставится в случае соответствия содержания теме; проявления глубины, оригинальности и научности суждений; показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа; работа содержит обобщенные выводы и рекомендации; активно использованы электронные образовательные ресурсы.

### **Образец тестовых заданий**

#### **8 семестр**

1. Какие выделяют уровни функционирования психологической службы?
  - (А) Тестирование
  - (В) Работа с теми, кому необходимо специальное обучение
  - (С) Прямая психологическая помощь всем нуждающимся в ней
  - (D) Профессиональная консультация
2. Что предполагает служение здоровью и образовательным интересам детей предполагает?
  - (А) Измерение «школьного функционирования» с точки зрения психологической и психолого-педагогической
  - (В) Психотерапию проблемных детей
  - (С) Помощь педагогам и родителям, прежде всего в плане заботы о ребенке
  - (D) Консультирование педагогов и родителей по проблемам учащихся
3. Кого называют отцом школьной психологической службы?
  - (А) А. Валлона
  - (В) Л. Выготского

(С) А. Бине

(D) Ж. Пиаже

4. Что являлось первоначально сферой деятельности психологической службы образования?

(А) Старшая школа

(В) Выпускники

(С) Начальная школа

(D) Средняя школа

#### Шкала оценивания:

Процент выполненных тестовых заданий	Количество набранных баллов
91% - 100%	13
81% - 90%	12
71% - 80%	11
61% - 70%	10
51% - 60%	9
<50%	0

#### Темы для реферата

8 семестр

1. Требования к психодиагностическому исследованию, его процедура.  
2. Психологический мониторинг и его технология.  
3. Взаимодействие психолога с педагогами, родителями и администрацией детских учреждений.

4. Психологическое просвещение как вид работы психолога образования.

5. Роль психологической службы в системе образования страны.

6. Профессиональная этика практического психолога.

7. Квалификационные требования, права и обязанности психолога.

8. Организация труда практического психолога.

#### Критерии оценки:

Соответствие содержания вопросам.

Глубина проработки материала.

Правильность и полнота использования источников.

Грамотность написания.

Соответствие оформления контрольной работы стандартам.

Объем списка литературы не менее 5 источников.

**Наиболее характерными стилистическими особенностями текста письменной работы, изложенной научным стилем, являются:**

1) строгая последовательность изложения;

2) полная согласованность между собой смежных предложений, в особенности располагающихся в разных абзацах;

3) недопустимость двойственного толкования текста и передача ключевых мыслей в безличной форме.

**0 баллов** – реферат не выполнен.

**10 баллов** – минимальное кол-во баллов ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь поверхностный уровень выполнения работы, путается в психолого-педагогических понятиях по проблеме или использует недостаточное количество литературных источников, на заданные вопросы отвечает нечетко и неполно, в содержании работы допущены принципиальные ошибки.

**11 баллов** – ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь средний уровень выполнения работы, на заданные вопросы отвечает неполно, в содержании работы допущены непринципиальные ошибки.

**12 баллов** – ставится тогда, когда студент выполнил работу в срок, твердо знает материал, верно, отвечает на заданные вопросы, владеет первоисточниками, проявил глубину познания.

**13 баллов** – ставится в случае соответствия содержания заданиям; проявления глубины, оригинальности и научности суждений; показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа; работа содержит обобщенные выводы и рекомендации; активно использованы электронные образовательные ресурсы.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические указания к написанию и оформлению результатов СРС**

Самостоятельная учебная деятельность студентов направлена на расширение и углубление профессиональных знаний по изучаемой дисциплине.

Самостоятельная работа выполняется в отдельной тетради в письменном виде (от руки) и предоставляется преподавателю в обозначенные сроки. Обязательно должны быть указаны источники, которые оформляются согласно требованиям ГОСТа 2008 (обязательные реквизиты: фамилия и инициалы автора; наименование; издательство; место издания; год издания, кол-во страниц).

Самостоятельная работа студентов должна иметь четкую структуру:

1) внимательно прочитать, продумать предложенный преподавателем план к изучаемой теме, осмыслить содержание каждого вопроса плана;

2) внимательно изучить и найти указанную основную и дополнительную литературу, уделить особое внимание основным понятиям и положениям изучаемой темы, владение которыми способствует эффективному усвоению курса;

3) по каждому вопросу подобрать фактический текстовый материал, иллюстрирующий определенные теоретические положения, взятые из текста лекции, учебника или самостоятельно выделенные студентом;

4) проработать конспект лекции, продумать логику ответа, подобрать в определенной последовательности аргументы и доказательства и сделать соответствующие записи в рабочей тетради.

Основными критерии оценки СРС студента:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.
- 

### **Методические указания по подготовке к практическому (семинарскому) занятию**

Подготовка практическим (семинарским) занятиям является обязательной частью работы студента и проводится по всем вопросам темы в диалоговой форме, указанным в плане учебного занятия. На семинарах студенты закрепляют знания, полученные из лекций или из книг, в процессе их обсуждения. Вопросы к каждому семинару конкретизированы и стимулируют целенаправленную поисковую и интеллектуальную активность студента.

На семинарских занятиях идет:

- расширение и углубление знаний студентов;
- развитие умений самостоятельной работы студентов;
- стимулирование интеллектуальной деятельности студентов.

При подготовке семинарским занятиям студенту необходимо:

- отбирать существенную информацию, отделять ее от второстепенной;
- составлять словарь понятий по каждой теме;
- схематизировать и структурировать прочитанный материал;
- формулировать выводы по прочитанному материалу.

При проведении практических (семинарских) занятий формулируются основные вопросы занятия, студентам дается возможность устно раскрыть их содержание.

Студентам при ответе на вопросы семинара нужно придерживаться следующего:

- соблюдать временной регламент;
- выражать собственное мнение;
- делать выводы по рассмотренному вопросу.

После выслушивания ответа другим студентам предоставляется возможность дополнить, прокомментировать ответ, высказать собственное мнение.

**Критерии оценки ответа студента на семинаре:**

- 4) полнота и правильность;
- 5) степень понимания изученного материала, осознанность;
- 6) умение высказывать свою точку зрения;
- 7) Научность оформление ответа, использование научных терминов.

Методические указания размещены в СДО Moodle:

<http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=13295>

#### Рейтинговый регламент по дисциплине:

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
1	Практическое занятие	2 ч. x 14 занятий = 28 часов	14*1 б. = 14 б.	14 * 2 б. = 28	знание теории; выполнение практического задания
2	Аттестационная работа (СРС)	3 ч. x 8 СРС = 24	8*1,5 б. = 12 б.	8*2 б. = 16 б.	Выполнение тем срс
3	Реферат	12 ч.	10	13 б	выполнение реферата
4	Тестирование	10 ч.	9 б.	13 б	выполнение теста
5	Экзамен	9		30	собеседование
	<b>Итого:</b>	74 +9	45	100 б	

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
УК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-4	УК-6.1. Обосновывает выбор инструментов и методов рационального управления временем при выполнении конкретных задач при достижении поставленных целей  УК-6.2. Определяет и обосновывает траекторию	<b>Знать:</b> феноменологию, ключевые понятия, теоретические положения «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса»;	Высокий	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий,	отлично

	<p>саморазвития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3.Оценивает приоритеты собственной деятельности и определяет стратегию профессионального развития</p> <p>УК-6.4.Определяет план реализации траектории саморазвития в соответствии с выбранной стратегией профессионального роста на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>ПК-2.1.Способен осуществлять анализ теоретических источников и выделять специфику педагогического сопровождения.</p> <p>ПК-2.2.Способен осуществлять анализ теоретических источников и выделять специфику педагогического сопровождения.</p> <p>ПК-2.3. Осуществляет психологическое просвещение по актуальным проблемам психического развития человека на разных этапах его развития, с учетом требований профессиональной этики</p> <p>ПК-2.4. Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей и образовательных потребностей основами психологического сопровождения предпрофильного и профильного образования</p>	<p>проблемы соответствия человека определенным видам деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> оперировать научной терминологией; взаимодействовать с детьми и подростками; использовать рекомендуемые методы и приемы</p> <p><b>Владеть:</b> способами методиками организации взаимодействия участников образовательного процесса; понятийным аппаратом данной отрасли знаний.</p>		<p>теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен научным языком с использованием современной терминологии.</p>	
			<p>Базовый</p>	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен научным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p>	<p>хорошо</p>



	<p>ПК-3.6. Способен разрабатывать и реализовывать программы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования.</p> <p>ПК-4.2. Использует приемы повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) и педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций; приемы работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных учебных взаимодействий обучающихся, их общения в образовательных организациях и в семье; приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с возрастными нормами их развития</p>	<p>Мини-мальный</p> <p>Не освоены</p>	<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.</p> <p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.</p> <p><i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа</p>	<p>удовлетворительно</p> <p>неудовлетворительно</p>
--	---	---------------------------------------	---	---

## 6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

Программа экзамена включает в себя 2 теоретических вопроса, направленных на выявление уровня сформированности всех компетенций дисциплины.

1. Общие тенденции развития психологической службы образования в различных странах мира.
2. Задачи, структура и функции психологической службы образования.
3. Роль психологической службы в системе образования страны.
4. Профессиональная этика практического психолога.
5. Квалификационные требования, права и обязанности психолога.
6. Организация труда практического психолога.
7. Организационно-содержательные модели деятельности педагога-психолога.
8. Основные виды работы практического психолога и их взаимодействие.
9. Задачи психопрофилактической работы и способы ее осуществления.
10. Специфика консультативной работы психолога, работающего в образовательном учреждении.
11. Особенности психодиагностической работы в образовательном учреждении.
12. Требования к психодиагностическому исследованию, его процедура.
13. Психологический мониторинг и его технология.
14. Взаимодействие психолога с педагогами, родителями и администрацией детских учреждений.
15. Психологическое просвещение как вид работы психолога образования.
16. Принципы и методы коррекционной и развивающей работы психолога образования.
17. Основные формы психокоррекционной работы с детьми и подростками.
18. Типы психологических рекомендаций и их осуществление.
19. Содержание работы психолога в детских дошкольных учреждениях.
20. Работа психолога в классах выравнивания, классах коррекции.
21. Содержание практической работы психолога в начальной школе.
22. Содержание практической работы психолога при переходе детей из начальной школы в среднюю.
23. Содержание и организация практической работы психолога в средних классах школы.
24. Содержание и организация работы психолога в старших классах.
25. Документация психолога, работающего в образовательном учреждении.
26. Работа психолога в учреждениях интернатного типа.
27. Работа психолога в психолого-медико-педагогической комиссии.

### Критерии оценки:

Компетенции	Характеристика ответа на теоретический вопрос / выполнения практического задания	Количество набранных баллов
УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.6; ПК-4.2	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен научным языком с использованием современной терминологии.	20-30 б.
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные	11-19 б.

	студентом с помощью преподавателя.	
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	5-10 б.
	<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.</p> <p><i>или</i></p> <p>Ответ на вопрос полностью отсутствует</p> <p><i>или</i></p> <p>Отказ от ответа</p>	0 б.

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	Экзамен
Цель процедуры	выявить степень сформированности компетенций - УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.6; ПК-4.2
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г. <a href="#">Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.</a>
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 4 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	весенняя экзаменационная сессия
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-
Описание проведения процедуры	Экзамен принимается в устной форме по билетам. Экзаменационный билет по дисциплине включает два теоретических вопроса. Время на подготовку – 1 астрономический час.
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.2. РПД.
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать 45 баллов, чтобы быть допущенным к экзамену.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>3</sup>**

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	НБ СВФУ, кафедральная библиотека и кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Кол-во студентов
<b>Основная литература</b>					
1	Шеламова Г.М. Этикет делового общения. – Москва: Академия, 2007.	Рекомендовано Министерством образования и науки РФ.	50		15
2	Панфилова А.П. Тренинг педагогического общения: учеб. пособие для студ. вузов. - Москва: Академия, 2006.	Рекомендовано УМО по спец. пед. образ	13		15
3	Рожков М.И. Теория и методика воспитания. – Москва: Владос-Пресс, 2004.	Допущено МО РФ.	3		15
4	Образовательное взаимодействие: системно-антропологический контекст / Ключко В.Е., Краснорядцева О.М., Щеглова Э.А., 2016			<a href="http://www.iprbookshop.ru/109051.html">http://www.iprbookshop.ru/109051.html</a>	15
<b>Дополнительная литература</b>					
1	Большая Российская энциклопедия. В 30-ти т. Т.1-21 : Россия / отв. ред. С. Л. Кравец		1		15
2	Большая советская энциклопедия. В 30-ти т. Т.1-30		1		15
3	Свенцицкий, Анатолий Леонидович. Краткий психологический словарь / А. Л. Свенцицкий. - Москва: Проспект, 2009.		3		15
4	Карелин, А. Большая энциклопедия психологических тестов / А. Карелин. - Москва: Эксмо, 2006. - 415 с		1		15
5	Трайнев, Владимир Алексеевич. Системы и методы стратегии повышения качества педагогического образования. Обобщение и практика: Монография / В. А. Трайнев, И. В. Трайнев. - Москва: Дашков и К, 2006.		1		15

<sup>3</sup> Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека кафедры психологии Белорусского государственного университета - <http://go2bsu.narod.ru/libr/index.htm>
2. Психологическая лаборатория - <http://vch.narod.ru/>
3. Электронная образовательная среда «Moodle»: <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=13295> информационно-

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Лекционные и практические занятия	Мультимедийный кабинет	интерактивная доска, ноутбук, мультимедийный проектор
2.	Подготовка к СРС	Кабинет для СРС № 402	Компьютер, доступ к интернет

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### 10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине<sup>4</sup>

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

### 10.2. Перечень программного обеспечения

-MSWORD, MSPowerPoint.

### 10.3. Перечень информационных справочных систем

Не используются.

<sup>4</sup>В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса или оболочки) и т.п.

