

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Руквич Александр Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 17.11.2021 11:09:12
Уникальный программный ключ:
f45eb7c44954caac05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afddaffb705f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра педагогики и методики начального обучения

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.07.02 Тренинг командообразования

для программы бакалавриата по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность программы: «Дошкольное образование и начальное образование»

Форма обучения: очная

Автор: Шахмалова И.Ж., к.п.н., доцент кафедры ПиМНО, Xirina80@mail.ru

РЕКОМЕНДОВАНО Представитель кафедры ПиМНО <u>Шахмалова И.Ж.</u> / Шахмалова И.Ж.	ОДОБРЕНО Представитель кафедры ПиМНО <u>Шахмалова И.Ж.</u> / Шахмалова И.Ж.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО <u>Малашевская М.М.</u> « 27 » 05 2021 г.
Заведующий кафедрой ПиМНО <u>Мамедова Л.В.</u> / Мамедова Л.В.	Заведующий кафедрой ПиМНО <u>Мамедова Л.В.</u> / Мамедова Л.В.	
протокол № 9 от «28» 04 2021 г.	протокол № 9 от «28» 04 2021 г.	
Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП Председатель УМС <u>Яковлева Л.А.</u> протокол УМС № 8 от «27» 05 2021 г.		Зав. библиотекой <u>Булгатова Н.С.</u> «27» 05 2021 г.



Нерюнгри 2021

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.07.02 Тренинг командообразования
Трудоемкость 3 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цели освоения: формирования представлений об основных этапах проведения тренинга командообразования, об основных принципах, функциях, разновидностях, методах и техниках тренинга.

Краткое содержание дисциплины. Современные подходы к командообразованию. Признаки самообучающейся компании. Переменные величины, характеризующих взаимоотношения людей в команде. Командный стиль руководства. Уровни иерархии лидеров в компании. Становление самодисциплины в компании. Схема формирования команд на предприятии. Требования бизнеса к обучающим мероприятиям. Характеристики, необходимые для формирования команды. Наиболее частые запросы на командообразование. Цели проведения организационной диагностики. Задачи организационной диагностики. Критерии неготовности предприятия к командообразованию. Направленность тренера и осознание целей. Подготовка к восприятию новых знаний. Первый этап — настройка тренера на определенные эмоциональные состояния. Второй этап — специальные упражнения и формы воздействия. Третий этап — осознание степени совершенства и ответственности. Наличие нескольких позиций восприятия. Разделение ответственности с группой. Методика проведения тренинга командообразования.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	индикаторы	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); Способность организовывать различные виды деятельности обучающихся в соответствии возрасту (ПК-2)	<p>Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1.);</p> <p>Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе (УК-3.2.);</p> <p>Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды (УК-3.3);</p> <p>Способен организовывать различные виды деятельности игровую, учебную, внеучебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую на основе современных психолого-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы тренинга командообразования; - различные теоретико-методологических подходы к тренинговой работе; - особенности групповой динамики; - особенности взаимодействия людей в группе; - особенности работы ведущего группы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять и оформлять программу группового тренинга; - организовывать различные виды деятельности игровую, учебную, внеучебную,

	<p>педагогических технологий в соответствии с возрастными нормами развития детей дошкольного и младшего школьного возрастов (ПК-2.1).</p>	<p>предметную, продуктивную, культурно-досуговую на основе современных психолого-педагогических технологий в соответствии с возрастными нормами развития детей дошкольного и младшего школьного возрастов; соблюдать нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат; определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>Владеть практическими навыками: владения техниками, регулирующими особенности взаимодействия людей в группе, обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.07.02	Тренинг командообразования	1	При параллельном изучении дисциплин: Б1.В.ДВ.03.01 Организация досуга и культурно-просветительская деятельность Б1.В.ДВ.03.02 Основы вожатской деятельности	Б1.О.22.03 Конфликтология Б2.О.02(П) Педагогическая практика (летняя в детских объединениях) Б2.О.03 (П) Педагогическая практика (в образовательных учреждениях)

1.4. Язык преподавания: русский

2. Объем дисциплин в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана гр. Б-ПО-20:

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.07.02 Тренинг командообразования	
Курс изучения	1	
Семестр(ы) изучения	1	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет	
Реферат, семестр выполнения	1	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	3 ЗЕТ	
Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	108	
№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО ¹ , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	54	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	17	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	34	-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	34	-
- в том числе практическая подготовка	-	-
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	3	-
№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)	54	
№3. Количество часов на зачет (при наличии в учебном плане)	-	

¹Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах								Часы СРС	
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ		КСР (консультации)
1 семестр											
1. Специфика активного социально-психологического обучения		2		6	-	-	-	-	-		6 (ПР)
2. Теоретические подходы к тренингу командообразования		2		7	-	-	-	-	-		6 (ПР) 6 (АР)
3. Психодиагностика в процессе тренинга командообразования		5		7	-	-	-	-	-	1	6 (ПР)
4. Методика проведения тренинга командообразования		5		7	-	-	-	-	-	1	6 (ПР) 6 (АР)
5. Опыт реализации программ тренинга командообразования		3		7						1	6 (ПР) 12 (Р)
Зачет		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Всего часов	108	17	-	34	-	-	-	-	-	3	54

Примечание: ПР-подготовка к практическим занятиям, АР – выполнение аттестационных работ, Р - реферат.

3.2. Содержание тем программы дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы организации тренинговой работы с командой

Тема 1. Специфика активного социально-психологического обучения.

Специфика активного социально-психологического обучения. Преимущества активного социально-психологического обучения перед традиционными формами обучения. Методы активного социально-психологического обучения. Закономерности развития малой группы.

Тема 2. Теоретические подходы к тренингу командообразования.

Теоретические подходы и тренинговые методы командообразования. Процессуальные и содержательные проблемы тренинга командообразования. Критерии

эффективности тренинга командообразования. Требования к личности и подготовке тренера. Этические аспекты профессиональной деятельности ведущего тренинговых групп.

Тема 3. Психодиагностика в процессе тренинга командообразования.

Психодиагностика в процессе тренинга командообразования. Специфика составления программы тренинга командообразования.

Раздел 2. Практические основы проведения тренинга командообразования

Тема 4. Методика проведения тренинга командообразования.

Нормы и правила групповой работы, целеполагание в процессе командообразования, навыки постановки целей, методы и методики первичного знакомства, приемы формирования конструктивной деловой атмосферы, навыки реализации целей, планирование собственной деятельности в составе рабочей группы, приемы обнаружения противоречий в постановке целей членами рабочей группы, диагностика первичных проблем взаимодействия, конфликт как ключевой этап построения команды, ресурсы деловых и личностных конфликтов, приемы обнаружения и осознания конфликтов, осознание намерений участников конфликтного взаимодействия, различение намерений и способов их реализации.

Тема 5. Опыт реализации программ тренинга командообразования

Методы и приемы разрешения деловых и личных конфликтов в процессе командообразования, построение системы эффективного взаимодействия между членами команды, навыки совместного достижения целей участниками команды, рефлексия командной деятельности.

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии наряду с активными и интерактивными технологиями.

Учебные технологии, используемые в образовательном процессе

Раздел дисциплины	Семе стр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1. Психодиагностика в процессе тренинга командообразования.	1	проблемное обучение	
2. Методика проведения тренинга командообразования.		проблемное обучение	1/1
3. Опыт реализации программ тренинга командообразования		дискуссионные методы	1/1
Итого:			2/2

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы² обучающихся по дисциплине

СодержаниеСРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудо-емкость (в часах)	Формы и методы контроля
1	Специфика активного	Подготовка к практическому занятию	6	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий,

²Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

	социально-психологического обучения.			написание терминологического диктанта (внеауд.СРС)
2	Теоретические подходы к тренингу командообразования.	Подготовка к практическому занятию	6	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание терминологического диктанта (внеауд.СРС)
		Подготовка к аттестационной работе	6	Самостоятельное изучение темы(внеауд.СРС) Анализ образовательных программ ОУ по плану.
3	Психодиагностика в процессе тренинга командообразования.	Подготовка к практическому занятию	6	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание терминологического диктанта (внеауд.СРС)
4.	Методика проведения тренинга командообразования.	Подготовка к практическому занятию	6	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание терминологического диктанта (внеауд.СРС)
		Подготовка к аттестационной работе	6	
5.	Опыт реализации программ тренинга командообразования	Подготовка к практическому занятию	6	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, написание терминологического диктанта (внеауд.СРС)
		Защита реферат	12	
	Всего часов		54	

Работа на практическом занятии

В период освоения дисциплины студенты самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал к практическим занятиям. Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, знание терминологии. Самостоятельная работа студентов включает проработку конспектов лекций, обязательной и дополнительной учебной литературы в соответствии с планом занятия; выполнение практических работ. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос на практическом занятии и письменное написание терминологических диктантов.

Тема 1. Современные подходы к командообразованию

Тема 2. Управление групповой динамикой в тренинге командообразования

Тема 3. Цели, задачи и процедура проведения организационной диагностики

Тема 4. Методика проведения тренинга командообразования

Тема 5. Личность тренера в командообразовании

Критерии оценки:

При оценке ответа студента используются следующие *критерии*:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

0 баллов - ставится, если студент не готов к семинару.

3 балла - студент показал поверхностные знания по большей части темы дискуссии, допускает грубые ошибки в изложении сведений, слабо владеет навыками анализа, не умеет использовать научную литературу.

4 балла - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений обсуждаемой темы, но:

- а) излагает материал недостаточно полно и допускает неточности в понятиях;
- б) слабо владеет навыками научно-исследовательского анализа;
- в) недостаточно знает научную литературу;
- г) излагает учебный материал недостаточно последовательно, допускает ошибки в языковом оформлении материала.

5 баллов - ставится, если студент дает ответ:

- а) обстоятельно, с достаточной полнотой излагает учебный материал по теме семинара;
- б) дает правильные определения основным понятиям;
- в) обладает необходимыми навыками научно-исследовательского анализа;
- г) обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- д) умеет использовать в процессе ответа научную литературу;
- е) излагает материал последовательно и правильно используя терминологию.

Аттестационная работа

Аттестационная работа проверяет знание студентов по изученному разделу.

Практико-ориентированное задание: 1. На основе знаний о групповой динамике, принципов социально-психологического тренинга описать процесс проектирования и реализации социально-психологического тренинга.

2. Разработайте программу социально-психологического тренинга.

Критерии оценки аттестационной работы:

3 балла – выставляется за грамотно написанную работу, в которой показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа; работа содержит обобщенные выводы и рекомендации.

2 балла – демонстрирует, лишь поверхностный уровень выполнения работы, на заданные вопросы отвечает нечетко и неполно, в содержании работы допущены принципиальные ошибки. Указанные недостатки должны быть позднее ликвидированы, в рамках установленного преподавателем графика.

0 баллов – работа не выполнена.

Темы для реферата:

1. История формирования концепции тимбилдинга.
2. Тимбилдинг на Западе.
3. Эволюция тимбилдинга в России.
4. Классификация тимбилдингов.
5. Способности и навыки идеального тимбилдера.
6. Принципы эффективного взаимодействия человека и системы: самореализация и взаимная функциональность.
7. Руководитель как стратегический лидер команды.
8. Управленческая команда как психологическая общность.
9. Современные направления развития управления персоналом.
10. Современные методы планирования персонала.
11. Развитие персонала: система, задачи, методы.
12. Лидерство в управлении персоналом.

13. Стили лидерства.
14. Сущность и особенности работы в команде
15. Характеристики эффективной рабочей команды
16. Роли внутри команды (различные теории социальных ролей).
17. Конкурирующее и взаимодействующее поведение в команде.
18. Способы повышения эффективности своей работы.
19. Типы поведения, мешающие эффективной работе команды.
20. Типы поведения, помогающие эффективной работе команды.
21. Факторы, определяющие успешность команды.
22. Принцип обратной связи как фактор снижения конфликтности в команде.
23. Команда вашего успеха

Критерии оценки:

Соответствие содержания вопросам.

Глубина проработки материала.

Правильность и полнота использования источников.

Грамотность написания.

Соответствие оформления реферата стандартам.

Объем списка литературы не менее 5 источников.

Наиболее характерными стилистическими особенностями текста письменной работы, изложенной научным стилем, являются:

- 1) строгая последовательность изложения;
- 2) полная согласованность между собой смежных предложений, в особенности располагающихся в разных абзацах;
- 3) недопустимость двойственного толкования текста и передача ключевых мыслей в безличной форме.

0 баллов – работа не выполнена.

10 баллов – минимальное кол-во баллов ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь поверхностный уровень выполнения работы, путается в психолого-педагогических понятиях по проблеме или использует недостаточное количество литературных источников, на заданные вопросы отвечает нечетко и неполно, в содержании работы допущены принципиальные ошибки.

14 баллов – ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь средний уровень выполнения работы, на заданные вопросы отвечает неполно, в содержании работы допущены не принципиальные ошибки.

17 баллов – ставится тогда, когда студент выполнил контрольную работу в срок, твердо знает материал, верно, отвечает на заданные вопросы, владеет первоисточниками, проявил глубину познания.

20 баллов – ставится в случае соответствия содержания заданиям; проявления глубины, оригинальности и научности суждений; показан высокий уровень освоения студентом учебного материала; студент проявил умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач; присутствует обоснованность и четкость изложения ответа; работа содержит обобщенные выводы и рекомендации; активно использованы электронные образовательные ресурсы.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания размещены в СДО Moodle:
<http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=10878>

Рейтинговый регламент по дисциплине:

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
1	Практическое занятие	30	3*10 ПЗ =30	5*10 ПЗ =50	знание теории; выполнение практического задания
2	Аттестационная работа	12	2*10=20	3*10=30	знание теории; выполнение задания в письменном виде
3.	Реферат	12	10	20	Выполнение и защита реферата
4.	Зачет				
	Итого:	54	60	100	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Наименование индикатора достижения компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
<p>Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1.); Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе (УК-3.2.); Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды (УК-3.3); Способен организовывать различные виды деятельности игровую, учебную, внеучебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую на основе современных психолого-педагогических технологий в соответствии с возрастными нормами развития детей дошкольного и младшего школьного возрастов (ПК-2.1).</p>	<p>Знать: - основы тренинга командообразования; - различные теоретико-методологических подходы к тренинговой работе; - особенности групповой динамики; - особенности взаимодействия людей в группе; - особенности работы ведущего группы. Уметь: - составлять и оформлять программу группового тренинга; - анализировать тренинговое занятие. Владеть практическими навыками: владения техниками, регулирующими особенности взаимодействия людей в группе.</p>	Освоено	За различные формы СРС студент набрал 60 и более баллов	Зачтено
		Не освоено	За различные формы СРС студент набрал менее 60 баллов	Не зачтено

6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

В соответствии с п. 5.13 Положения о балльно-рейтинговой системе в СВФУ (утвержденный приказом ректором СВФУ 21.02.2018 г.), зачет «ставится при наборе не менее 60 баллов». Таким образом, процедура зачета не предусмотрена

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	зачет
Цель процедуры	выявить степень сформированности компетенций УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-2.1
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 1 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	Зимняя экзаменационная сессия
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-
Описание проведения процедуры	-
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.2. РПД.
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать 60 баллов, чтобы получить зачет.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины³

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	НБ СВФУ, кафедральная библиотека и кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Кол-во студентов
Основная литература⁴					
1	Кашлев С. С. Интерактивные методы обучения учеб.пособие. Минск: ТетраСистемс. 2011. http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78518				18
2	Майерс Д. Социальная психология: учеб. пособие для студ вузов. -СПб.: Питер, 2011	Рек. УМО унв. РФ	22		18
3	Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова. — Москва : Академический Проект, 2017. — 266 с.			http://www.iprbookshop.ru/36610.html	18
4	Технология командообразования : учебно-методический комплекс по специальности 071401 «Социально-культурная деятельность», специализации «Менеджмент социально-культурной деятельности институтов гражданского общества» / составители Т. Н. Ивлева. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2012. — 71 с.			http://www.iprbookshop.ru/29719.html	18
Дополнительная литература					
1	Занков Л.В. Избранные педагогические труды. – М.: Дом педагогики, 1999.		1		18
2	Давыдов В.В. О понятии развивающего обучения. – Томск: Пеленг, 1995.		1		18
3	Большая Российская энциклопедия. В 30-ти т. Т.1-21 : Россия / отв. ред. С. Л. Кравец		1		18
4	Российская педагогическая энциклопедия. В 2-х т. Т.1-2.- гл.ред. В.В. Давыдов. М.: большая российская энциклопедия. 1993		1		18

³ Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

⁴ Рекомендуется указывать не более 3-5 источников (с грифами).

5	Новаковская В.С. Тренинг психологической компетентности./ учебно-методическое пособие. - Нерюнгри: ТИ (ф) ФГАОУ "СВФУ", 2012 г.				18
6	Материалы региональной научно-практической конференции «Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса».		30		18
7	Материалы Всероссийской научно-практической конференции молодых ученых, аспирантов и студентов в г. Нерюнгри		25		18

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

- 1) Школьный гид. <http://schoolguide.ru/>
- 2) Фестиваль педагогических идей – открытый урок. <http://festival.1september.ru/articles/563542/>
- 3) Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»: <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=10878>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Лекционные и практические занятия	Мультимедийный кабинет	интерактивная доска, ноутбук, мультимедийный проектор
2.	Подготовка к СРС	Кабинет для СРС № 402	Компьютер, доступ к интернет

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине⁵

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного учебного пособия);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения

-MSWORD, MS PowerPoint.

10.3. Перечень информационных справочных систем

Не используются.

⁵В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса или оболочки) и т.п.

