Документ подписан простой электрония	vi nannusya	
Информация о владельце:	Министерство обр	ззования и науки Российской Федерации
	Федеральное государство	нное автономное образовательное учреждение
ФИО: Рукович Александр Владимирович Должно сть: Директор ${}^{B}\mathcal{D}^{Y}$	высшего і	грофессионального образования
Дата подписания: 34.12.2020 08:00:0	«Северо-Восточный фед	еральный университет имени М.К.Аммосова»
	Систе	ма менеджмента качества
f45ab7d14GMK-OFUT-742-33-42-1716b	_{Зено} Доложение одпорядке пред	ма менеджмента качества оставления академического отпуска студентам
Версия 1.0	Scoroacoaro ibaaorandanorosi	СВФУ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 2404- Уг от 30 gen cuspe dolls.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА СТУДЕНТАМ СВФУ

СМК-ОПД- 4.2.3-42-11 Версия 1.0

РАЗРАБОТАНО

Начальник Студенческого отдела кадров

Начальник учебного отдела УМУ

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор по учебной и научной работе

Начальник Правового управления

Начальник Учебно-методического управления

Начальник Управления качества

Начальник Планово-финансового управления

Председатель профсоюзной организации студентов

Этив 19.12.11. Э.К. Попова

му 19 12.11 Т.К. Неустроева

подпись, дата

Вих 29,12.20/В.И. Васильев полнись, дата

подпись, дата М.Ю. Велижанина

Н.А. Стручкова

подпись дата

Вавеня Т.Н. Павлов

подпись, дата А.В. Сусоев

подпись, дата

подпись, дата

Якутск

2011

	Министерство образования и науки Российской Федерации	
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение	
$CB\Phi Y$	высшего профессионального образования	
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»	
	Система менеджмента качества	
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам	
Версия 1.0	СВФУ	

Содержание

Пе	речень сокращений и обозначений	3
1.	Основные определения	3
2.	Назначение и область применения	3
3.	Нормативные документы	3
4.	Общие положения	3
5.	Порядок предоставления академического отпуска студентам СВФУ	4
6.	Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение	5
7.	Контроль над выполнением требований настоящего положения	6
8.	Ответственность за настоящее положение	6
	Приложения	7

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
$CB\Phi Y$	высшего профессионального образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
l .	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам
Версия 1.0	$CB\Phi Y$

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

СВФУ — Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»

ВПО – Высшее профессиональное образование ГОС – Государственный образовательный стандарт

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт

ООП – Основная образовательная программа УМУ – Учебно-методическое управление

1. ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Академический отпуск — это отпуск, предоставляемый студентам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и в других).

2. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 2.1.Настоящее Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам СВФУ (далее Положение) устанавливает требования к процедурам предоставления академических отпусков студентам СВФУ.
- 2.2. Настоящее Положение распространяется на учебные подразделения и филиалы СВФУ.

3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-Ф3 от 29 декабря 2012 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от 19 декабря 2013 г.:
- Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.94 г № 1206 « Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994 г., N 29, ст. 3035);
- Приказ Минздравсоцразвития России от 23.12.2009 N 1012н «Об утверждении Положения о назначении и выплате государственных пособий гражданам, имеющим детей»;
- Устав СВФУ;
 - локальные нормативные акты СВФУ по учебно-методической работе.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Академический отпуск предоставляется:
 - а) по медицинским показаниям
 - b) по семейным обстоятельствам

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации	
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение	
	высшего профессионального образования	
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»	
	Система менеджмента качества	
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам	
Версия 1.0	$CB\Phi Y$	

- с) для обучения в учебных заведениях иностранных государств (при сроке обучения более полугода)
- d) участие в российских или международных соревнованиях
- е) других исключительных случаях (стихийные бедствия)
- 4.2.Основанием для предоставления академических отпусков студентам по медицинским показаниям является снижение трудоспособности вследствие нарушений функций организма, вызванных хроническими дефектами, длительными и частыми заболеваниями, а также беременностью и родами.
- 4.3. Основанием для предоставления академических отпусков по семейным обстоятельствам являются:
 - тяжелая болезнь члена семьи и необходимость постоянного ухода за ним при отсутствии других членов семьи, имеющих возможность сделать это
 - длительная служебная командировка для студентов заочной формы обучения
 - другое.
- 4.4. После отпуска по беременности и родам может предоставляться отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет.
- 4.5. При этом любая причина должна быть подтверждена соответствующими документами (справка, свидетельство, приглашение на обучение, представление деканата и т.п.).
- 4.6. В случае предоставления академического отпуска его продолжительность, как правило, не может превышать 12 календарных месяцев.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА СТУДЕНТАМ

- 5.1.Основанием для предоставления академического отпуска является личное заявление студента, поданное на имя ректора (Приложение 1-3) и документы, подтверждающие причины получения академического отпуска (п.4.1.). Заявление должно быть согласовано с деканом факультета (директором института).
- 5.2.Заключение о возможности предоставления студенту академического отпуска по медицинским показаниям выдается клинико-экспертной комиссией государственного, муниципального лечебно-профилактического учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения студента, в том числе студенческой поликлиникой. При этом диагноз заболевания без согласия пациента в заключении не указывается. В случаях, когда медицинское обслуживание студентов осуществляет здравпункт, заключение могут выдавать клинико-экспертные комиссии государственных, муниципальных учреждений здравоохранения, в структуру которых входит данный здравпункт.
- 5.3.Для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям длительность нетрудоспособности по одному и тому же заболеванию должна быть не менее 40 дней, а по совокупности заболеваний не менее 90 дней в течение одного учебного семестра.
- 5.4.В случае беременности и родов срок академического отпуска устанавливается в 30 недель (при наличии медицинских показаний).
- 5.5. Если болезнь длится дольше 12 месяцев, студент должен подать заявление с просьбой о продлении отпуска еще на один академический год в связи с продолжением лечения.
- 5.6.Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста до трех лет предоставляется по заявлению студента (матери или отца ребенка) (Приложение 4), к которому прилагаются копия свидетельства о рождении ребёнка, справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учёбы (если отец или мать ребёнка не работает справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства).

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации	
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение	
	высшего профессионального образования	
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»	
	Система менеджмента качества	
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам	
Версия 1.0	СВФУ	

- 5.7. Обучающиеся, не предъявлявшие ранее жалоб на состояние здоровья и получившие во время экзаменационной сессии неудовлетворительные оценки, ходатайствующие после этого о предоставлении академического отпуска, считаются неуспевающими. Исключительные случаи рассматриваются строго в индивидуальном порядке комиссией, в состав которой входят представители УМУ, ППОС и деканатов.
- 5.8.Студентам, обучающимся на бюджетной основе и находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты за счёт соответствующего бюджета в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».
- 5.9.Во время академического отпуска академическая и социальная стипендия студенту не выплачивается, за исключением студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым в период нахождения в академическом отпуске выплачивается государственная социальная стипендия.
- 5.10. Если студент получал стипендию до академического отпуска, то после его возвращения ему возобновляется выплата стипендии до результатов первой, после академического отпуска, экзаменационной сессии, после чего стипендия назначается на общих основаниях.
- 5.11. Финансовые условия предоставления академического отпуска студентам, обучающимся на платной договорной основе, определяются условиями договора или дополнительного соглашения.
- 5.12. По истечении срока академического отпуска студент предоставляет в деканат личное заявление на имя ректора университета (Приложение 5). Его заявление с резолюцией декана факультета (директора института) является основанием для издания приказа о допуске студента к учебному процессу. Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу студента, находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, является личное заявление студента, заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения, результаты флюорографического обследования.
- 5.13. После выхода из академического отпуска студент продолжает обучение на том же курсе, на котором ему был предоставлен отпуск, с сохранением прежней формы и основы обучения. Студенты, находившиеся в академическом отпуске, имеют право продолжить обучение по ранее осваиваемой ими ООП в вузе, в котором он обучался, в том числе по ООП, реализуемой в соответствии с ГОС. В том случае, если ООП, реализующая ГОС, по которой студент обучался до академического отпуска, к моменту его возвращения в вузе не реализуется, студент имеет право продолжить обучение в данном вузе по ООП, реализующей ФГОС по уровню ВПО. Если при этом имеет место разница в учебных планах, то она должна быть ликвидирована в течение срока, оговоренного в приказе о допуске обучающегося к учебному процессу после окончания отпуска (как правило, не более одного года).
- 5.14. Обучающиеся, не приступившие в установленном порядке к занятиям в течение месяца после окончания академического отпуска, рассматриваются как прекратившие обучение и отчисляются из университета.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации	
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение	
	высшего профессионального образования	
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»	
	Система менеджмента качества	
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам	
Версия 1.0	СВФУ	

ПОЛОЖЕНИЕ

- 6.1.По мере необходимости (при изменении законодательства и нормативных актов) в Положение вносятся изменения и дополнения.
- 6.2.В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.
- 6.3.Все изменения и дополнения данного Положения вносятся в лист регистрации изменений и дополнений (Приложение 6) и доводятся до сведений всех учебных подразделений и должностных лиц.
- 6.4. Данное положение считается отмененным, если введена его новая редакция.

7. КОНТРОЛЬ НАД ВЫПОЛНЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Контроль над выполнением требований настоящего положения осуществляет УМУ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего положения несет начальник студенческого отдела кадров УМУ.

	Министерство образования и науки Российской Федерации	
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение	
$CB\Phi Y$	высшего профессионального образования	
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»	
	Система менеджмента качества	
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам	
Версия 1.0	СВФУ	

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья

	Ректору ФГАОУ ВПО «СВФУ»
	Е.И. Михайловой от студента (ки)курса
	(наименование учебного подразделения) Группы
	(Ф.И.О. указать полностью)
заявлен	ие
Прошу предоставить мне академический отп201_г. по «»201г. Справи	- -
Дата	Подпись (Расшифровка подписи)

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
	высшего профессионального образования
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»
	Система менеджмента качества
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам
Версия 1.0	СВФУ

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по семейным обстоятельствам

	Ректору ФГАОУ ВПО «СВФУ» Е.И. Михайловой от студента (ки) курса
	(наименование учебного подразделения) Группы
	(Ф.И.О. указать полностью)
	заявление
Прошу предоставить мне академи	ческий отпуск по семейным обстоятельствам с «»
201_г. по «»201_	_ г. Соответствующие справки (перечень)
прилагаю.	
Дата	Подпись (Расшифровка подписи)

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации	
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение	
	высшего профессионального образования	
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»	
	Система менеджмента качества	
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам	
Версия 1.0	$CB\Phi Y$	

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по беременности и родам

	Ректору ФГАОУ ВПО « СВФУ » Е.И. Михайловой от студента (ки)курса
	(наименование учебного подразделения) группы
	(Ф.И.О. указать полностью)
заявление	
Прошу предоставить мне отпуск по беременности и рода «»20 <mark>1</mark> г. Справку из женской консульта	
Дата По	дпись(Расшифровка подписи)

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение		
	высшего профессионального образования		
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»		
	Система менеджмента качества		
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам		
Версия 1.0	СВФУ		

Образец заявления о предоставлении отпуска по ух

	стору ФГАОУ В ВФУ»	Ι
E.V	I. Михайловой	
от —	студента курса	(K
	 Ф.И.О. указать полносты	0)
(—— Ф.И.О. указать полносты	

заявление

Прошу предоставить мне отпуск по уходу за ребёнком до трех лет с выплатой пособия по государственному соция установленном законом размере.

Копия свидетельства о рождении ребёнка и справка с места р (матери) ребёнка прилагаются.

Дата

Подпись (Расшифровка подписи)

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение		
	высшего профессионального образования		
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»		
	Система менеджмента качества		
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам		
Версия 1.0			

	Ректору ФГАОУ ВПО «СВФУ»
	Е.И. Михайловой от студента (ки)курса
	(наименование учебного подразделения) ГРУППЫ
	(Ф.И.О. указать полностью)
заявление	
Прошу считать меня приступившим(ей) к занятиям с « кадемического отпуска, в котором я	_»201_г. после находился (ась)
указать при	чину)
Дата Подпись (Расшис	рровка подписи)

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение		
	высшего профессионального образования		
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»		
	Система менеджмента качества		
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам		
Версия 1.0	СВФУ		

Лист регистрации изменений и дополнений в СМК- Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам СВФУ»

1.	п изложить в следующей редакции
2.	п изложить в следующей редакции
Из	менение (дополнение) внесено на основании (в результате)
	(указать конкретную причину с ссылкой на документ, приказ и т.д.)
Пр	редложение внесено:
	(наименование должности руководителя подразделения, Ф.И.О., дата)
Ис	еполнитель:
	(наименование должности, Ф.И.О., дата)

Примечание.

^{*} В действующее Положение может быть внесено не более 5 изменений и дополнений, после чего требуется пересмотр Положения.

СВФУ	Министерство образования и науки Российской Федерации			
	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение			
	высшего профессионального образования			
	«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.Аммосова»			
	Система менеджмента качества			
СМК-ОПД-4.2.3-42-11	Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам			
Версия 1.0	СВФУ			

Лист регистрации изменений

Номер	Номер листов			0	П	D .		Дата
изменения	замене нных	новы Х	аннулиров анных	Основание для внесения изменений	Подп	Расшифров ка подписи	Дата	введения изменения
1	5	5-3	-	п.12 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 2 273-Ф3	Jana	Tionoba I.k.		05.02.2015
2	4, 10	4-3, 10-3	-	Приказ ректора №16-ОД от 14.01.2014 г.	James	Tionoba J. K.		05.02.2015
3	3	3-3	_	axmijareeja- ujus nopua- mielnor gorgus	mil	Thenoby F. K.		05.02.15
				yell upplea-	/		3	
				nicebnor gorgu-6				
				Ű Ű				
							VI 1 1 19	