

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 02.10.2023 21:08:04

Уникальный программный ключ:

f45eb7c44954caac05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afddaafb705f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»  
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра филологии

Рабочая программа дисциплины:

**Б1.В.07 Практикум по орфографии и пунктуации**

для программы бакалавриата

по направлению подготовки

45.03.01 Филология

Направленность программы: Отечественная филология (Русский язык и литература)

Форма обучения: очная.

Автор: Яковлева Л.А., доцент кафедры филологии, e-mail: [yakovlyubov@rambler.ru](mailto:yakovlyubov@rambler.ru)

РЕКОМЕНДОВАНО Представитель кафедры филологии <i>Л.А. Яковлева</i> В.Е. Тимченко Заведующий кафедрой филологии <i>В.Е. Тимченко</i> Л.А. Яковлева протокол № <u>9</u> от « <u>17</u> » <u>05</u> 2021 г.	ОДОБРЕНО Представитель кафедры филологии <i>Л.А. Яковлева</i> В.Е. Тимченко Заведующий кафедрой филологии <i>В.Е. Тимченко</i> Л.А. Яковлева протокол № <u>9</u> от « <u>17</u> » <u>05</u> 2021 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист: УМО <i>М.М. Малашевская</i> « <u>27</u> » <u>мая</u> 2021 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОП Председатель УМО <i>Л.А. Яковлева</i> протокол УМО № <u>15</u> от « <u>15</u> » <u>05</u> 2021 г.	Л.А. Яковлева протокол № <u>15</u> от « <u>15</u> » <u>05</u> 2021 г.	Зав. библиотекой <i>Н.С. Булгатова</i> « <u>24</u> » <u>мая</u> 2021 г.



Нерюнгри 2021

**1. АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**Б1.В.07 Практикум по орфографии и пунктуации**  
Трудоемкость 6 з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения - систематизировать знания русской орфографии и пунктуации; сформировать нормы письменной литературной речи на основе овладения орфографическими и пунктуационными знаниями, умениями и навыками; обучить применению полученных знаний в практической деятельности.

**Краткое содержание дисциплины**

Принципы современной русской орфографии. Фонетические и нефонетические написания. Проверимость написаний произношений. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание окончаний и суффиксов существительных, прилагательных, глаголов, причастий. Правописание предлогов, союзов, частиц, наречий. Слитное, дефисное и раздельное написание слов. Основы русской пунктуации. Типы знаков препинания. Трудные вопросы пунктуации. Пунктуация в простом осложнённом предложении. Пунктуация в сложном предложении. Орфографический и пунктуационный анализ текста.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых	ПК-1.4. Владеет теоретическими основами профильных дисциплин	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об истории орфографии и пунктуации;</li> <li>- о принципах русской орфографии и пунктуации, правила русской орфографии и пунктуации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания орфографии и пунктуации по всем разделам языка как базовые для правописания.</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования правил орфографии и пунктуации для создания, редактирования и обработки текстов.</li> </ul> <p><b>Владеть методиками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корректорской работы, вычитки разного рода текстов в профессиональной деятельности.</li> </ul>

**1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Индекс	Наименование дисциплины	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой

Б1.В.07	Практикум по орфографии и пунктуации	1-2	Знания, умения и навыки по русскому языку, полученные в среднем общеобразовательном учебном заведении	Б1.О.17 Основной язык (теоретический курс) Б1.О.21 Методика преподавания основного языка Б1.В.ДВ.02.01 Основы лингвистического анализа Б1.В.ДВ.03.02 Литературное редактирование текста Б3.01 (Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---------	--------------------------------------	-----	---	--

**1.4. Язык преподавания:** русский.

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Выписка из учебного плана (гр. Б-ОФ-21):

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.07 Практикум по орфографии и пунктуации	
Курс изучения	1	
Семестр(ы) изучения	1, 2	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Зачет (1 семестр), зачет с оценкой (2 семестр)	
Контрольная работа, семестр выполнения	1, 2	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	6 ЗЕТ (3 ЗЕТ в 1 семестре + 3 ЗЕТ в 2 семестре)	
<b>Трудоемкость (в часах)</b> (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	216 (108+108)	
<b>№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:</b>	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО <sup>1</sup> , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	109 (55+54)	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	-	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	-	-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	105 (54+51)	-
в т.ч. часы на практическую подготовку	105 (54+51)	
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	4 (1+3)	-
<b>№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)</b>	107 (53+54)	
<b>№3. Количество часов на экзамен</b> (при наличии экзамена в учебном плане)	-	

<sup>1</sup>Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах									Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ	КСР (консультации)	
<b>1 семестр</b>											
Принципы русской орфографии	3	-	-	2	-	-	-	-	-	-	1(ПР)
Орфография	105	-	-	52	-	-	-	-	-	1	26(ПР) 16(АР) 10(КР)
<b>Всего часов</b>	<b>108</b>	-	-	<b>54</b>	-	-	-	-	-	<b>1</b>	<b>53</b>
<b>2 семестр</b>											
Принципы русской пунктуации	3	-	-	2	-	-	-	-	-	-	1(ПР)
Пунктуация	105	-	-	49	-	-	-	-	-	3	25(ПР) 16(АР) 12(КР)
<b>Всего часов</b>	<b>108</b>	-	-	<b>51</b>	-	-	-	-	-	<b>3</b>	<b>54</b>

Примечание: ПР - подготовка к практическим занятиям, АР – выполнение аттестационных работ, КР – написание контрольной работы.

#### 3.2. Содержание тем программы дисциплины

**Принципы русской орфографии.** Морфологический принцип правописания. Традиционный (исторический) принцип. Фонетический принцип. Дифференцирующий принцип

**Орфография.** Фонетические и нефонетические написания. Проверяемость написаний произношений. Дифференцирующие написания. Трудные случаи орфографии. Правописание гласных и согласных в корне. Правописание гласных, проверяемых и непроверяемых в корнях слов и других морфемах. Проверяемые безударные гласные. Непроверяемые безударные гласные. Правописание чередующихся гласных в корне слова. Правописание приставок (Гласные *ы* и *и* после приставок, Приставки на *з-*, Приставки *пре-* и *при-*). Правописание окончаний и суффиксов существительных, прилагательных, глаголов, причастий. Правописание предлогов, союзов, частиц, наречий. Слитное, дефисное и раздельное написание слов.

Основы русской пунктуации. **Принципы русской пунктуации:** грамматический, смысловой, интонационный. Типы знаков препинания. Функции знаков препинания. Трудные вопросы пунктуации.

**Пунктуация** в простом осложнённом предложении. Пунктуация в сложном предложении. Орфографический и пунктуационный анализ текста. Обоснование исправлений (условия выбора орфограмм). Употребление точки в пунктуации. Употребление точки с запятой в пунктуации. Употребление запятой в пунктуации. Употребление двоеточия в пунктуации. Употребление тире в пунктуации. Определение функций знаков препинания в тексте. Пунктуация в сложном предложении. Орфографический и пунктуационный анализ текста.

### 3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии наряду с активными и интерактивными технологиями.

*Учебные технологии, используемые в образовательном процессе*

Раздел дисциплины	Семестр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Принципы русской орфографии	1	дискуссионные методы	0/2
Орфография		проблемное обучение	0/8
Принципы русской пунктуации	2	дискуссионные методы	0/2
Пунктуация		проблемное обучение	0/4
Всего за 1, 2 семестр			16

При *проблемном обучении* под руководством преподавателя создается проблемная ситуация, у студентов активизируется самостоятельная деятельность, в результате чего происходит овладение профессиональными компетенциями.

*Дискуссионные методы* могут быть реализованы в виде диалога участников или групп участников, групповой дискуссии, связанной с анализом конкретной ситуации.

### 4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы<sup>2</sup> обучающихся по дисциплине Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1 семестр				
1	Принципы русской орфографии	Подготовка к практическому занятию	1	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий (внеауд.СРС)
2	Орфография	Подготовка к практическому занятию	26	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий (внеауд.СРС)
		Выполнение аттестационной работы	16	Диктант по изученной теме (ауд. СРС)
		Написание контрольной работы	10	Итоговый диктант по разделу (ауд. СРС)
	<b>Всего часов</b>		<b>53</b>	

<sup>2</sup>Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

2 семестр				
3	Принципы русской пунктуации	Подготовка к практическому занятию	1	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий (внеауд.СРС)
4	Пунктуация	Подготовка к практическому занятию	25	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий, (внеауд.СРС)
		Выполнение аттестационной работы	16	Диктант по изученной теме (ауд. СРС)
		Написание контрольной работы	12	Итоговый диктант по разделу (ауд. СРС)
	<b>Всего часов</b>		<b>54</b>	

### Работа на практическом занятии

В основе методики преподавания курса – систематизация знаний, изучение не только конкретных правил, но и общих принципов русской орфографии и пунктуации. Особое внимание уделяется проблеме вариативности написаний и расстановки знаков препинания. На занятиях рассматриваются выразительные возможности русской графики, смысловые оттенки, имеющие орфографическое выражение, экспрессивность пунктуационного оформления текста, изучается понятие авторской пунктуации. Наряду с классическими упражнениями и учебными текстами в качестве дидактического материала используются фрагменты публикаций современных средств массовой информации; анализируются ошибки, допускаемые на страницах газет, журналов и других изданий.

В период освоения дисциплины студенты посещают практические занятия, самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал к практическим занятиям. Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, грамотное оперирование основными правилами русской орфографии и пунктуации.

Основной формой проверки СРС является письменная проверочная работа на практическом занятии (в форме диктантов), проверка домашнего практического задания (сочинение).

Содержание дисциплины, практические занятия, а также методические рекомендации к их выполнению представлены в учебно-методическом пособии Меркель Е.В., Яковлевой Л.А. Практикум по орфографии и пунктуации. В 2 ч. Ч. 1 Орфография. Ч. 2. Пунктуация. Нерюнгри: Изд-во ТИ (ф) СВФУ, 2015.

Критериями для оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- грамотность при написании текстов.

Максимальный балл, который студент может набрать на практическом занятии, - **2 балла.**

### Контрольная работа

Учитывая специфику дисциплины, все контролирующие материалы представлены в виде диктантов.

#### **Образец контрольной работы № 1 (итоговый диктант по разделу «Орфография») 18 баллов**

Литературе всегда самой близкой стороной жизни были страдания людей, трагедия их существования на земле. На мой взгляд, и культура-то возникла именно тогда, когда людьми была осознана их собственная трагедия. Источником трагедий всегда являлись отношения

между людьми – личностные, столь сильно выраженные Шекспиром, а в русской литературе Достоевским, общественные; тут, может быть несколько неожиданно, я назвал бы Платонова, но вот в конце XX века выявилась совершенно другая сфера и причина глобальной трагедии – в отношениях между человеком и природой. И новизна, неожиданность этой трагедийности застала литературу врасплох, совершенно не подготовленной к ее новой роли.

Литература все еще не восприняла «проблему природы» как безусловно главную проблему современного мира. Мы все понимаем, что человек вот уже многие века относится к природе как анархист и настолько корыстно, что даже не замечает тот критический момент, когда какой-либо природный ресурс уже использован им до предела, момент, крайне опасный для жизни. Мы знаем, что еще великий мыслитель Солон предупреждал, что человек может погибнуть, превращая цветущие нивы в пустыни, но за две с половиной тысячи лет, прошедших с тех пор, мы так и не вняли этому предупреждению. Гомер так или иначе, но всегда выяснял межчеловеческие отношения, и это наше любимейшее занятие, выяснять же отношения между человечеством и природой, человечеством и всем остальным миром – нет, к этой проблеме мы всегда относились бесстрастно, с прохладцей. Гомера да, мы почитаем, но Солон нам нипочем. А когда апокалиптическое мышление присвоила себе религия, литература вздохнула свободнее и радостнее, ей гораздо приятнее быть и земной и светской, но вот эта радость и светскость обернулись совсем другой стороной. Чего, собственно, и следовало ожидать.

Время же делало свое дело – оно шло и расставляло все наши деяния в совершенно определенном порядке – за и против жизни, иначе говоря, время придавало всему тому, что мы называем актуальностью, истинный смысл в проблеме «быть или не быть».

С. Залыгин «Литература и природа». (274 слова)

## **Образец контрольной работы № 2 (итоговый диктант по разделу «Пунктуация») 20 баллов**

В тот ранний весенний день я впервые увидел в руках у школьников букеты свежих, чудесных роз – алых, белых, густо-исчерна-бордовых. Брянская земля – и розы? Это было нечто совсем уж несовместимое для меня, я знал свою землю всякой – истерзанной, залитой из конца в конец кровью, в оплывших пожарищах, в виселицах, видел ее дороги, заваленные трупами, видел глаза ее детей на иссушенных голодом, казавшихся старческими лицами, с нездоровой, тонкой, морщинистой кожей. Вся жизнь пронеслась передо мной, и рядом была могила матери; погост виднелся в полукилометре, в жидких весенних ракетах через поле, блестящее по низинам весенней водой.

Все это поле я не раз исходил из конца в конец, здесь я и пахал, и косил, здесь не раз вырастали высокие золотистые скирды, и веселая работа заканчивалась здесь, бывало, поздно ночью, когда в черное, душное небо высыпали звезды; многое вспомнилось, пока я перебирался через раскисшее поле; главное же, по-прежнему оставалось странное и непривычное чувство возвращения земли. Вдали черным полукружьем виднелась весенняя громада леса, над нею небо — стремительное, сквозящее... На склонах пригорков, обращенных к югу, уже дымилась первая зелень, я шел, и еще казалось, что никакого прошлого нет, никогда не было и быть не может, что прошлое просто придумали, и что так называемое прошлое это и есть сам человек, его руки и ноги, его тело, сердце и мозг, его опыт, его поле и его небо, и что даже могилы – это живые письма, всегда доступные, говорящие уставшему сердцу о самом сокровенном.

Насквозь пронизываемый ветром погост был невелик, тихо-тихо ныли готовые взорваться первой зеленью ракиты; погост располагался на песчаном взгорке, и здесь было сравнительно сухо. Я положил розы к подножию железного креста; было зябко и просторно вокруг, только светили горизонты и от края до края свободно и вольно гулял ветер.

П. Проскурин «Возвращение». (230 слов)

### Критерии оценки контрольной работы:

Характеристика работы	Количество набранных баллов 1 семестр	Количество набранных баллов 2 семестр
отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.	18	20
1 пунктуационная ошибка	17	19
орфографические ошибки – 1, пунктуационные ошибки – 1 / 2 орфографические ошибки/ 2 пунктуационные ошибки	16	18
в сумме не более 3 ошибок	15	17
в сумме не более 4 ошибок	14	16
в сумме не более 5 ошибок	13	7
более 5 ошибок	0 б.	0 б.

#### Аттестационная работа

Аттестационная работа проверяет знание студентов по изученной теме раздела. Учитывая специфику дисциплины, все контролируемые материалы представлены в виде диктантов.

#### Образец задания к аттестационной работе

Я побывал в скиту - там было тихо, и бледная зелень березок слабо шепталась, как на кладбище, - и стал взбираться в гору.

Взбираться было трудно. Нога глубоко тонула во мху, буреломе и мягкой прелой листве, гадюки то и дело быстро и упруго выскальзывали из-под ног. Зной, полный тяжелого смолистого аромата, неподвижно стоял под навесами сосен. Зато какая даль открылась подо мною, как хороша была с этой высоты долина, темный бархат ее лесов, как сверкали разливы Дона в солнечном блеске, какою горячею жизнью дышало все кругом! То-то, должно быть, дико-радостно билось сердце какого-нибудь воина полков Игоревых, когда, выскочив на хрипящем коне на эту высь, повисал он над обрывом, среди могучей чащи сосен, убегающих вниз!

А в сумерках я уже опять шагал в степи. Ветер ласково веял мне в лицо с молчаливых курганов. И, отдыхая на них, один-одинешенек среди ровных бесконечных полей, я опять думал о старине, о людях, почивающих в степных могилах под смутный шелест седого ковыля...

#### Критерии оценки аттестационной работы:

Характеристика работы	Количество набранных баллов 1 семестр	Количество набранных баллов 2 семестр
отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.	14	14
1 пунктуационная ошибка	13	13
орфографические ошибки – 1, Пунктуационные ошибки – 1 / 2 орфографические ошибки/ 2 пунктуационные ошибки	12	12
в сумме не более 3 ошибок	11	11
в сумме не более 4 ошибок	10,5	10,5
в сумме не более 5 ошибок	10	10
более 5 ошибок	0	0

#### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для помощи обучающимся в успешном освоении дисциплины в соответствии с запланированными видами учебной и самостоятельной работы обучающихся размещены в СДО Moodle <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=11151>

**Рейтинговый регламент по дисциплине:  
1 семестр**

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
1	Практическое занятие	27 ПЗ*1=27	27 ПЗ*1=27	27 ПЗ*2=54	знание теории; выполнение практического задания
2	Аттестационная работа	8*2АР=16	10*2АР=20	14*2АР=28	в письменном виде
3	Контрольная работа	10	13	18	в письменном виде
	<b>Итого:</b>	<b>53</b>	<b>60</b>	<b>100</b>	

**2 семестр**

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
1	Практическое занятие	26ПЗ*1=26	26 ПЗ*1=26	26 ПЗ*2=52	знание теории; выполнение практического задания
2	Аттестационная работа	8*2АР=16	10*2АР=20	14*2АР=28	в письменном виде
3	Контрольная работа	12	9	20	в письменном виде
	<b>Итого:</b>	<b>54</b>	<b>55</b>	<b>100</b>	

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания**

**1 семестр зачет**

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам	<b>Знать:</b> - об истории орфографии и пунктуации; - о принципах русской орфографии и пунктуации, правила русской орфографии и пунктуации. <b>Уметь:</b> - применять знания орфографии и пунктуации по всем разделам языка как базовые для правописания. <b>Владеть навыками:</b>	освоено	Студент выполнял все виды работ на достаточном уровне, ориентируясь в материале и применяя теорию на практике. Могут быть допущены 2-5 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.	Зачтено
		не освоено	Студент выполнял не все виды работ или делал это на минимальном уровне, в материале не ориентируется и не умея применить теорию на практике. Могут быть допущены более 5 ошибок, которые студент не в состоянии исправить самостоятельно.	Не зачтено

дополнительного образования детей и взрослых ПК-1.4. Владеет теоретическими основами профильных дисциплин	- использования правил орфографии и пунктуации для создания, редактирования и обработки текстов. <b>Владеть методиками:</b> - корректорской работы, вычитки разного рода текстов в профессиональной деятельности.		<i>Или</i> Работа полностью отсутствует <i>Или</i> Отказ от работы	
---	---	--	---	--

## 2 семестр зачет с оценкой

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых ПК-1.4. Владеет теоретическими основами профильных дисциплин	<b>Знать:</b> - об истории орфографии и пунктуации; - о принципах русской орфографии и пунктуации, правила русской орфографии и пунктуации. <b>Уметь:</b> - применять знания орфографии и пунктуации по всем разделам языка как базовые для правописания. <b>Владеть навыками:</b> - использования правил орфографии и пунктуации для создания, редактирования и обработки текстов. <b>Владеть методиками:</b> - корректорской работы, вычитки разного рода текстов в профессиональной деятельности.	Высокий	Диктант написан без ошибок либо с 1 пунктуационной ошибкой, при этом студент комментирует основные орфограммы и пунктограммы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	Зачтено (отлично)
		Базовый	В диктанте допущена 1 орфографическая ошибка, 1 пунктуационная ошибка или 2 орфографические ошибки/ 2 пунктуационные ошибки. Студент демонстрирует способность найти допущенную ошибку и аргументированно обосновать правильный ответ. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии.	Зачтено (хорошо)
		Минимальный	В диктанте допущена до 5 ошибок. Студент не способен самостоятельно определить тип ошибки. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	Зачтено (удовлетворительно)
		не освоены	В диктанте допущено более 5 ошибок. Студент не способен найти орфограмму или пунктограмму, квалифицировать их, отсутствует мотивированный ответ выбора буквы или пунктуационного знака. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. <i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа	Не зачтено

6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации  
 Зачет с оценкой по дисциплине «Практикум по орфографии и пунктуации», учитывая специфику дисциплины, проводится в форме диктанта.

### Пример итогового диктанта

Анохин медленно уводил самолет с высоты. Голубое свечение прекратилось, и теперь в лунном свете хорошо было видно, как далеко простираются гряды облачных холмов. Сначала они сливались в сплошную рыхловатую гладь с витиеватыми бороздками. Но, по мере снижения машины, из зеленоватой подлунной равнины стали вспухать бугры, курганы, сопки, вспучиваться клубы и гроздьи из плотного тумана. Они приближались, росли, превращались то в винтовые кручи, то в пухлые башни, в застывшие смерчи... Самолет снижался. Он погрузился в самый верхний ярус облаков, и сквозь их пока еще дымчатую пелену луна вдруг вспыхнула радужными кольцами... Потом стекла кабины надолго почернели. И когда хмарь разредилась, а тьма чуть рассеялась, Володя увидел в нижнем овале стеклянного колпака совсем уже близкую сутолочь валунов и скал. И тут же некто непрошенный ледяным голосом подсказал, что полет над горной тундрой опаснее, чем над океаном. На море можно приводниться, а здесь – единственный островок безопасности – аэродром. Но они уже взяли дальние приводные станции, и вскоре Анохин вывел самолет на посадочную глиссаду. И командир, и правый пилот, и штурман – все они почти одновременно разглядели в разлившейся по тундре темени оранжевый прочерк взлетной полосы. Они бы узнали ее огненный рисунок из мириад иных земных и небесных огней. Горящий в ночи пунктир раздвоился на параллельные цепочки, цепочки замкнулись в прямоугольник, прямоугольник вытянулся, обрел перспективу, как вдруг резко ушел влево, и лобовые стекла застлала черная слепота. Филин не успел понять, в чем дело, – левая педаль вдавилась в ступню с неожиданной силой. Он отжал ее рефлекторно, парировал штурвалом правый крен и только потом глянул на командира. Скривившись от боли: Анохин колотил левую ногу, пытаясь оживить ее, как видно, сведенную судорогой.

Н. Черкашин «Полет на полный радиус». (240 слов)

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	Зачет, зачет с оценкой
Цель процедуры	выявить степень сформированности компетенции ПК-1.4
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 1 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	Зимняя зачетная неделя и летняя экзаменационная сессия.
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-
Описание проведения процедуры	Зачет с оценкой принимается в виде диктанта
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.1. РПД.
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать не менее 60 баллов, чтобы получить зачет. В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать 55 баллов, чтобы быть допущенным к зачету с оценкой.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>3</sup>

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	Библиотека ТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Количество студентов
Основная литература <sup>4</sup>					
1	Панюшева М.С., Шумилова Г.С. Современный русский язык: практикум по пунктуации. М.: Флинта, 1997. – 152 с.	-	37		9
2	Русское правописание сегодня: О «правилах»русской орфографии и пунктуации. М.: Дрофа, 2006. – 254 с.		6		9
Дополнительная литература					
1	Меркель Е.В., Яковлева Л.А. Практикум по орфографии и пунктуации. В 2 ч. Ч. 1 Орфография. Ч. 2. Пунктуация. Нерюнгри: Изд-во ТИ (ф) СВФУ, 2015.	-	50		9
2	Боева О.И. Практикум по орфографии и пунктуации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Боева О.И., Одекова Ф.Р.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 133 с.	-	-	Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62992.html">http://www.iprbookshop.ru/62992.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	9
3	Хворикова Е.Г. Изучаем русский язык. Орфография [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Хворикова Е.Г., Маханькова И.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2013.— 84 с			Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/22175.html">http://www.iprbookshop.ru/22175.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»	9

<sup>3</sup> Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

<sup>4</sup> Рекомендуется указывать не более 3-5 источников (с грифами).

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

- 1) Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ, <http://www.gramota.ru/>
- 2) Образовательный портал Национального корпуса русского языка, <http://studiorum.ruscorpora.ru/>
- 3) Русский филологический портал Philology.ru, <http://www.philology.ru/>
- 4) Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»: <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=7496>

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Практические занятия	Мультимедийный кабинет	интерактивная доска, ноутбук, мультимедийный проектор
2.	Подготовка к СРС	Кабинет для СРС № 402	Компьютер, доступ к интернету

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### 10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине<sup>5</sup>

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

### 10.2. Перечень программного обеспечения -MSWORD, MSPowerPoint.

### 10.3. Перечень информационных справочных систем Не используются.

<sup>5</sup>В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса или оболочки) и т.п.

