

**1. Цели освоения дисциплины**

Продуктивное овладение грамматическими явлениями, которые ранее были усвоены рецептивно, коммуникативно ориентированная систематизация грамматического материала, усвоенного на занятиях по дисциплине С1.Б.3. Иностранный язык. Автоматизация грамматических навыков.

**2. Место дисциплины в структуре ООП специалитета**

Данная дисциплина входит в ФТД.Факультативы вариативную часть является базовым (общепрофессиональным) компонентом гуманитарного, социального и экономического цикла направления подготовки «Горное дело» специализация: Открытые горные работы /Подземная разработка пластовых месторождений / Маркшейдерское дело

**3. Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка: ОПК-2**

-готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

*знать:*

– новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета;

– использовать методы аргументации своей позиции.

*уметь:*

– работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами;

– аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере;

– описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

*владеть:*

- основными методами и приёмами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке;

– методами использования иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения;

- навыками перевода научной и общественно-политической литературы, редактирование переводов, подготовки аннотаций и рефератов иностранной литературы.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

*Таблица1*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Семестр** | **Всего трудоемкость** | | **Всего ауд.** | **Из них** | | | **СРС** | **ауд. СРС** | Форма текущей аттестации (контрольные, расчетно-графические работы, эссе) | Форма промежуточной аттестации, зачет/дифференцированный зачет/экзамен | Учебные занятия, проводимые в интерактивной форме, час. |
| в ЗЕТ | в час. | Лекц. | Лабор. | Практ. |
| 3 | 2 | 72 | 56 | 18 |  | 36 | 16 | 2 | - | зачёт | - |

**5. Структура и содержание дисциплины (модуля) дисциплины ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка**

**Основныеразделы**.

*Морфология.* Существительное. Артикль. Прилагательное. Числительное. Местоимение. Глагол. Времена глагола. Залог. Наклонение. Неличные (именные) формы глагола. Инфинитив. Причастие. Герундий. Модальные глаголы. Наречие. Предлог. Союз. Модальные слова. Частицы. Междометия.

*Разделы дисциплины, виды учебной работы, формы и сроки текущего контроля успеваемости студента*

*Таблица 2*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Раздел  дисциплины | **Семестр** | **Неделя семестра** | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* |
| Л | | ПР | СРС |
| 1. | **Морфология**  Существительное. Артикль. Прилагательное. Числительное. Местоимение.  Глагол.  Личные и неличные формы глагола. Правильные и неправильные глаголы. Недостаточные глаголы. Смысловые, вспомогательные и полувспомогательные глаголы. | 3 | 1-7 | 9+1 ауд СРС | | 18 | 8 | Выполнениедомашнегозаданияпопройденномуразделу |
| 2. | Временаглагола.  Simple/Indefinite Tenses.  Continuous/Progressive Tenses.  Perfect Tenses.  Perfect Continuous Tenses.  Залог. Наклонение. Неличные (именные) формы глагола. Инфинитив. Причастие. Герундий. Модальные глаголы.  Наречие. Предлог. Союз. Модальные слова. Частицы. Междометия. | 3 | 8-16 | 9+1 ауд СРС | | 18 | 8 | Выполнение домашнего задания по пройденному разделу |
|  | **Итого: 72 ч.** |  | **1-18** | **18+2** | **36** | | **16** | **Зачет** |

1. **Образовательные технологии**

В процессе преподавания дисциплины ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка специальные интерактивные технологии учебным планом не предусмотрены.

**7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента**

***7.1. Врамках дисциплины ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка осуществляются следующие виды контроля успеваемости студентов****:*

1) текущий (внутрисеместровая аттестация, проверка домашнего задания.

2) промежуточный (зачет)

Цель аттестации – контроль качества усвоения разделов дисциплины в течение учебного семестра; активизация самостоятельной работы студентов; повышение успеваемости.

Аттестация по дисциплине ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка проводится:

- преподавателем, читающим дисциплину (минимум 1 раз в семестр), после изучения блока;

- учебно-методическим отделом (один раз в семестр).

При аттестации учитывается работа студента на практических занятиях, выполнение всех видов самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка содержит 2 уровня:

1) самостоятельная работа на практических (аудиторных) занятиях;

2) самостоятельная работа (внеаудиторные занятия).

Формы организации самостоятельной работы:

тренировочные (выполнение домашнего задания);

творческие (подготовка презентаций, сообщений по заданной теме)**.**

***7.2. Балльно-рейтинговая система***

*Описание балльно-рейтинговой системы*

*Таблица 3*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Испытания / Форма СРС** | **Время на подготовку / выполнение** | **Баллы** | **Примечания** |
| 1. | Практическое занятие | 18\*0,5=9 | 18\*4 = 72 | 4 за одно занятие |
| 4. | Написание лексического диктанта | 7\*1=7 | 7\*4=28 | 7 диктантов по 4 балла |
|  | ***Итого:*** | ***16*** | ***100*** | Зачет от 60 баллов |

***7.3. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)***

**Паспорт фонда оценочных средств**

по дисциплине (модулю) ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка

*Таблица 4*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Контролируемые разделы (темы) | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Требования к уровню усвоения компетенции | Наименование оценочного средства |
| 1 | **Морфология**  Существительное. Артикль. Прилагательное. Числительное. Местоимение.  Глагол.  Личные и неличные формы глагола. Правильные и неправильные глаголы. Недостаточные глаголы. Смысловые, вспомогательные и полувспомогательные глаголы.  Временаглагола.  Simple/IndefiniteTenses.  Continuous/Progressive Tenses.  Perfect Tenses.  Perfect Continuous Tenses.  Залог. Наклонение. Неличные (именные) формы глагола. Инфинитив. Причастие. Герундий. Модальные глаголы.  Наречие. Предлог. Союз. Модальные слова. Частицы. Междометия. | ОПК-2 | *знать:*  – новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;  – языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета;  – использовать методы аргументации своей позиции.  *уметь:*  – работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами;  – аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке для решения широкого круга задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессионально-ориентированной сфере;  – описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;  – заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;  *владеть:*  - основными методами и приёмами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке;  – методами использования иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения;  - навыками перевода научной и общественно-политической литературы, редактирование переводов, подготовки аннотаций и рефератов иностранной литературы. | зачёт |

***7.4. Оценочные средства по дисциплине (модулю)***

В соответствии с п. 5.12 Положения о балльно-рейтинговой системе в СВФУ (утвержденный приказом ректором СВФУ от 25.04.2012 г. №419-ОД), зачет «ставится при наборе 60 баллов». Таким образом, процедура зачета предусмотрена для студентов, набравших не менее 60 баллов.

***7.4.1. Образец практического задания.***

**1. Выберите правильный вариант`a / an´, `some´ and `any´.**

1. Lisa´s got a / an towel.

2. Ana´s got a / some rucksack.

3. Lucía’s got an / some insect repellent.

4. Javi hasn´t got some / any sunglasses.

5. Antonio´s got a / some swimming costume.

6. Ignacio hasn´t got any / some sandwiches.

7. Angeles has got an / a apple.

8. There aren´t any / some cafés in the city.

9. I haven´t got any / some money.

10. Have you got some / any sun cream?

11. We´ve got some / any sandwiches.

12. We need a / an torch for our camping trip.

13. There isn´t some / any litter on the beach.

14. I´m going to buy any / an ice cream.

15. Can I have some / a strawberries?

**8.** **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка**

*Картаобеспеченностилитературой*

*Таблица6*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов | Наличие грифа, вид грифа | Библиотека ТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпляров | Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ) | Количество студентов |
| Основная литература[[1]](#footnote-2) | | | | |  |
| 1 | Вейхман Г.А. Новое в грамматике современного английского языка. Учебное пособие для вузов. М.: Астрель АСТ, 2002. – 543 с. |  |  | 1 |  |
| 2 | Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами. СПб. : Базис Каро, 2006. – 600 с. |  |  | 5 |  |
| 3 | Кузнецова А.Ю. Грамматика английского языка. От теории к практике. Учебное пособие. 2-е изд., стер. М.: Издательство «ФЛИНТА», 2012. - 152 с.  ЭБС Университетская библиотека Online  <http://www.biblioclub.ru/114942_Grammatika_angliiskogo_yazyka_Ot_teorii_k_praktike_Uchebnoe_posobie.html> |  |  |  |  |
| Дополнительная литература | | | | |  |
| 1 | New Headway Elementary Student’s book by Liz and John Soars  New Headway Workbook by Liz and John Soars  New Headway Beginner Student’s book by Liz and John Soars  New Headway Beginner Workbook by Liz and John Soars  Першина Е.Ю., Игнатьева Е.А. RealEstate: изучаем английский язык: учебное пособие. Издательство: Флинта, 2012 г. 128 с.  ЭБС Книгафонд  http://www.knigafund.ru/books/148779 |  | 73 | - |  |

*Интернет-ресурсы*

*Таблица 7*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Интернет-ресурса** | **Автор, разработчики** | **Формат документа**  (pdf, Doc, rtf, djvu, zip,tar) | **Тип Интернет - ресурса** | **Ссылка (URL) на Интернет ресурс** |
| 1. | Сайт «Век образования». |  |  |  | <http://en.wikipedia.org/wiki/Mine_engineer> |
| 2. | Модернизация российского образования. |  |  |  | www.modern.ed.gov.ru |
| 3. | Официальный сайт Министерства образования и науки | Министерство образования |  |  | [http://www.ed.gov.ru](http://www.ed.gov.ru/) |
| 4. | "UsefulEnglish" - Полезный учебный сайт для изучающих английский (любой уровень) |  |  |  | usefulenglish.ru |
| 5. | Изучение и преподавание иностранных языков (Английский язык). Скачать некоторые справочные материалы. Сайт Александра Соболева. |  |  |  | teach-learn.narod.ru |

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

*Таблица 8*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Неделя** | **Наименование темы** | **Виды учебной работы (лекция, практич. занятия, семинары, лаборат.раб.)** | **Объем часов** | **Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.** | **Перечень основного оборудования** (в т.ч. аудио-видео-, графическое сопровождение) |
| 1. | 1-18 | Все темы курса | Практические занятия | 72 | Мультимедийный кабинет | Проектор, интерактивная доска. |

1. [↑](#footnote-ref-2)