

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 14.06.2024 13:35:22

Уникальный программный ключ:

f45eb7c44954саас05еа7d4f32еb0d7d0b5cb9bас6b9b4bda07a1kda1b7031

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»

Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра филологии

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.18 Введение в теорию коммуникации

для программы бакалавриата по направлению подготовки

45.03.01 «Филология»

Направленность (профиль) программы: Зарубежная филология

(Английский язык и литература)

Форма обучения: очная

Автор: Игонина С.В., старший преподаватель кафедры филологии, e-mail: sv.igonina@s-vfu.ru

| РЕКОМЕНДОВАНО | ОДОБРЕНО | ПРОВЕРЕНО |
|---|---|--|
| И.о. заведующего кафедрой разработчика ЭГиОД _____ Т.А. Ахмедов протокол № <u>3</u> от « <u>24</u> » <u>04</u> 2024 г. | И.о. заведующего выпускающей кафедрой ЭГиОД _____ Т.А. Ахмедов протокол № <u>3</u> от « <u>24</u> » <u>04</u> 2024 г. | Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО _____ / К.А.Кравчук « <u>15</u> » <u>05</u> 2024 г. |
| Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП Председатель УМС _____ / Л.Д.Ядреева протокол УМС № <u>10</u> от « <u>16</u> » <u>05</u> 2024 г. | | Зав. библиотекой _____ / <u>Игонина С.В.</u> « <u>15</u> » <u>05</u> 2024 г. |

Нерюнгри 2024

1. АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.О.18 Введение в теорию коммуникации
Трудоемкость 23.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения дисциплины - дать студентам представление о теории коммуникации как филологической дисциплине, изучающей человека в его коммуникативном взаимодействии с другими людьми, обществом; научить студентов применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности.

Краткое содержание дисциплины:

Понятие коммуникации. Виды коммуникации, ее участники. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Способы речевого воздействия. Языковая и неязыковая составляющие коммуникации. Коммуникативная деятельность. Специфика коммуникативного пространства. Социально-философские, информационные, семиотические, лингвистические основы изучения коммуникации. Варьирование структуры коммуникативно-речевого акта в зависимости от уровня и/или сферы коммуникации. Эффективность коммуникации. Принцип риторичности в коммуникации. Коммуникативное взаимодействие; коммуникативная культура. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации. Формы речевой коммуникации: монологическая, диалогическая. Жанры публичного выступления. Дискуссия и ее правила.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Наименование категории (группы) компетенций | Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции) | Индикаторы достижения компетенций | Планируемые результаты обучения по дисциплине | Оценочные средства |
|---|---|--|---|--|
| Общепрофессиональные | Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации – ОПК-2 | Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности - ОПК-2.1 | Знать: - основные определения теории коммуникации, модели коммуникации, элементы коммуникативного процесса, его структуру, функции и характеристики; - основные теоретические подходы к изучению коммуникации в основном изучаемом языке Уметь: - применять полученные знания в области теории языка в профессиональной, в том числе педагогической деятельности, - анализировать коммуникативные процессы, выделять и описывать их основные элементы, | Контрольная работа, тест, практические занятия |
| | Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение | Использует базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке для осуществления | | |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | <p>основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке – ОПК-5</p> | <p>профессиональной, в том числе педагогической деятельности – ОПК-5.2 Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации – ОПК-5.4</p> | <p>- использовать базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на основном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности, в том числе с применением информационных технологий и цифровых образовательных ресурсов, - находить необходимую информацию, в том числе с помощью цифровых технологий и цифровых образовательных ресурсов для решения задач коммуникации в разных сферах. Владеть методиками и практическими навыками, в том числе с применением информационных технологий: - практического использования приобретенных знаний в условиях будущей профессиональной деятельности; - применения основного язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации, в том числе элементы ораторского искусства, аргументированного ведения дискуссии.</p> | |
|--|--|--|---|--|

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

| Индекс | Наименование дисциплины | Семестр изучения | Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик | |
|---------|--------------------------------|------------------|---|---|
| | | | на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля) | для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой |
| Б1.О.18 | Введение в теорию коммуникации | 4 | Б1.О.06 Русский язык и культура речи | Б1.О.14 Общее языкознание Б2.В.03(П) I Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта |

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана Б-ЗФ-24:

| | | |
|---|---------------------------------------|--|
| Код и название дисциплины по учебному плану | Б1.О.18Введение в теорию коммуникации | |
| Курс изучения | 2 | |
| Семестр(ы) изучения | 4 | |
| Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) | зачет | |
| Трудоемкость (в ЗЕТ) | 2 ЗЕТ | |
| Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.: | 72 | |
| №1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах: | Объем аудиторной работы, в часах | В т.ч. с применением ДОТ или ЭО, в часах |
| Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.): | 36 | - |
| 1.1. Занятия лекционного типа (лекции) | 18 | - |
| 1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.: | | - |
| - семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.) | 18 | - |
| - лабораторные работы | - | - |
| - практикумы | - | - |
| 1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации) | 2 | - |
| №2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах) | 34 | |
| №3. Количество часов на экзамен (при наличии экзамена в учебном плане) | - | |

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

| Раздел | Всего часов | Контактная работа, в часах | | | | | | | | | Часы СРС |
|---|-------------|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|---------------------|-------------------------------|------------|-------------------------------|--------------------|----------------|
| | | Лекции | из них с применением ЭО и ДОТ | Семинары (практические занятия, коллоквиумы) | из них с применением ЭО и ДОТ | Лабораторные работы | из них с применением ЭО и ДОТ | Практикумы | из них с применением ЭО и ДОТ | КСР (консультации) | |
| Коммуникация, ее структура, типы и модели. | 21 | 6 | - | 6 | - | - | - | - | - | - | 9 (ПР) |
| Основы и правила коммуникации. | 24 | 6 | - | 6 | - | - | - | - | - | 1 | 9 (ПР) 2(Д) |
| Коммуникативная личность и ее взаимодействие с обществом. | 27 | 6 | - | 6 | - | - | - | - | - | 1 | 9 (ПР) 5(Д) |
| Всего часов | 72 | 18 | - | 18 | - | - | - | - | - | 2 | 34 |

Примечание: ПР-подготовка к практическим занятиям, Д – представление доклада.

3.2. Содержание тем программы дисциплины

Понятие коммуникации. Коммуникация как передача информации и как взаимодействие. Языковая и неязыковая составляющие коммуникации. Коммуникативная деятельность. Акт коммуникативной деятельности, его структура. Виды коммуникации, ее участники. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Способы речевого воздействия. Критическое мышление и его особенности. Развитие логического и образного мышления. Языковая личность.

Социально-философские, информационные, семиотические, лингвистические основы изучения коммуникации. Варьирование структуры коммуникативно-речевого акта в зависимости от уровня и/или сферы коммуникации. Автокоммуникация. Ораторские приемы. Основы публичного выступления. Образ оратора. Эффективность коммуникации. Наглядность в коммуникации, в том числе с применением цифровых технологий и цифровых ресурсов. Принцип риторичности в коммуникации. Коммуникативное взаимодействие; коммуникативная культура, эмоциональная и информационная гигиена в коммуникации, в том числе в сети Интернет и в виртуальном пространстве. Обеспечение информационной безопасности систем коммуникации. Барьеры и уровни непонимания в коммуникации.

Понятие дискуссии. Виды дискуссии. Правила ведения спора. Аргументация и ее виды. Демонстрация аргументов. Запрещенные приемы ведения дискуссии. Межкультурная коммуникация. Основные особенности этикета и правил поведения в разных странах.

Религиозные и этнические особенности поведения. Речевое межкультурное взаимодействие. Виды речевой коммуникации: устная, письменная. Интернет-коммуникация: интернет-этикет, информационная безопасность (проверка информации на достоверность, актуальность и научную ценность), безопасность личных данных в сети Интернет. Формы речевой коммуникации: монологическая, диалогическая. Жанры.

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии наряду с активными и интерактивными технологиями, наличие последних не является обязательным согласно учебному плану.

При *проблемном обучении* под руководством преподавателя создается проблемная ситуация, у студентов активизируется самостоятельная деятельность, в результате чего происходит овладение профессиональными компетенциями. *Дискуссионные методы* могут быть реализованы в виде диалога участников или групп участников, групповой дискуссии, связанной с социальными и философскими аспектами изучения лингвистики, анализа конкретной ситуации. *Деловая игра* развивает необходимые профессиональные навыки в ходе выполнения задания в условиях, воссоздающих условия будущей деятельности студента.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы¹ обучающихся по дисциплине

Содержание СРС

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | Вид СРС | Трудо-емкость (в часах) | Формы и методы контроля |
|---|---|--|-------------------------|--|
| 1 | Коммуникация, ее структура, типы и модели. | Подготовка к практическому занятию | 9 | Выполнение практических заданий (внеауд.СРС) |
| 2 | Основы и правила коммуникации. | Подготовка к практическому занятию Доклад | 9 2 | Выполнение практических заданий (внеауд.СРС) Подготовка выступления на заданную тему (внеауд.СРС) |
| 3 | Коммуникативная личность и ее взаимодействие с обществом. | Подготовка к практическому занятию Доклад | 9 5 | Выполнение практических заданий (внеауд.СРС) Подготовка выступления на заданную тему (внеауд.СРС) |
| | Всего часов | | 34 | |

Работа на практическом занятии

В период освоения дисциплины студенты посещают практические занятия, выполняя текущее или домашнее задание, а также самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал. Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, знание терминологии. Самостоятельная работа студентов включает проработку тем практических занятий и выполнение заданий, обязательной и дополнительной учебной литературы, в том числе в ЭБС, в соответствии с планом занятия. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос, выполнение индивидуальных и групповых заданий на практическом занятии, проверка домашнего практического задания, в том числе представленном на основе источников из сети Интернет и с применением цифровых технологий.

Для занятий по теме "Коммуникативная личность и ее взаимодействие с обществом." предварительно необходимо просмотреть ряд видеоматериалов с ведущими разных

¹Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

курсов/блогов для оценки ораторских качеств (например, на сайте Платформа онлайн-курсов «Лекториум», <https://www.lektorium.tv>), а также пройти ряд тестов на Сайте онлайн тестов, опросов, кроссвордов, конструктор <https://onlinetestpad.com/ru/tests> на определение личностных и коммуникативных качеств.

Критериями для оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- ✓ уровень освоения учебного материала;
- ✓ умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- ✓ сформированность общеучебных умений;
- ✓ обоснованность и четкость изложения выступления, аргументации в дискуссии.

Максимальный балл, который студент может набрать на практическом занятии, - 8 баллов. За невыполнение практического задания или ответов на теоретические вопросы баллы за работу на занятии пропорционально снижаются.

| Характеристика ответа на практическом занятии | % от max балла |
|---|----------------|
| студент дает полные и точные ответы на все задания (допустимы мелкие незначительные единичные ошибки), владеет материалом и понимает системные связи | 95% - 100% |
| студент прорабатывает все задания практического занятия, владеет материалом, но допускает в них системные ошибки, которые может устранить сам или с помощью преподавателя | 80-95% |
| Студент выполняет больше половины заданий, но допускает в них ошибки, показывает поверхностные знания материала, не разбирается в нюансах | 60-79% |
| Студент выполняет половину заданий / допускает в половине заданий системные ошибки, плохо владеет терминологией, | 40-59% |
| Студент выполняет меньше половины заданий верно, показывает отрывочные поверхностные знания, не владеет терминологией | 15-39% |
| Задание не выполнено полностью // все задания выполнены с >85% ошибок | 0 |

Доклад

Доклад представляет собой индивидуальное задание – выступление по выбранной студентом теме с презентацией или иным иллюстративным материалом.

Для составления доклада должна использоваться проверенная и достоверная информация, для ее поиска лучше использовать ЭБС и проверенные источники сети Интернет. Доклады, связанные с законодательством или реализацией законов в обществе, должны базироваться на данных сайта Справочная правовая система "КонсультантПлюс" <http://www.consultant.ru/>; доклады, связанные с педагогикой - на данных сайта Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

Для составления презентации нужно использовать программу MS PowerPoint или ее аналоги; презентация может также включать аудио- и видеоматериалы из проверенных источников сети Интернет.

Примерные темы докладов (2 раздел):

- ✓ Реклама как двигатель прогресса.
- ✓ Этикет
- ✓ Пиар и современное общество
- ✓ Традиции и культура в современном обществе.
- ✓ Кино и литература.
- ✓ Наука в современном мире.
- ✓ Достопримечательности
- ✓ ЗОЖ
- ✓ Роль учителя в современном мире

Критерии оценки доклада (2 раздел) – 8 баллов:

- представление материала (речь, темп, иллюстративный материал) – 4 баллов. За речевые ошибки баллы снижаются на 1-3 в зависимости от грубости, за отсутствие иллюстративного материала - 2 балла,
- структура работы, полнота представленной темы – 3 балла, при нарушении структуры работы и ее композиции снимается 1-2 балл, за неполное представление темы – 1-2 балл.
- ответы на вопросы – 1 балл, при отсутствии ответов – 0 баллов.

Примерные темы докладов (3 раздел) – 10 баллов:

- ✓ Гендерные стереотипы.
- ✓ Социальная реклама и ее виды
- ✓ Межкультурная коммуникация и ее особенности.
- ✓ Пути развития общества
- ✓ Педагогическое мастерство
- ✓ Новые ценности
- ✓ Образ мужчины/женщины в современном мире
- ✓ Мода и ее роль в мире

Критерии оценки доклада (3 раздел):

- представление материала (речь, темп, иллюстративный материал) – 6 баллов. При нарушении структуры работы и ее композиции снимается 1-2 балл, за неполное представление темы – 1-3 балл.
- структура работы, полнота представленной темы – 3 балла. При нарушении структуры работы и ее композиции снимается 1-2 балл, за неполное представление темы – 1-2 балл.
- ответы на вопросы – 1 балл, при отсутствии ответов – 0 баллов.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для помощи обучающимся в успешном освоении дисциплины в соответствии с запланированными видами учебной и самостоятельной работы обучающихся размещены в СДО Moodle: <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=15239>

Рейтинговый регламент по дисциплине:

| № | Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы) | | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) | Примечание |
|---------------|---|---------------|-------------------------|-------------------------|---|
| | Испытания / Формы СРС | Время, час | | | |
| 1 | Практическое занятие | 9 ПЗ*3 =27 | 9ПЗ*4=36 | 9ПЗ*8=72 | знание теории; выполнение практического задания |
| 2 | Доклад (2 раздел) | Д=2 | 7 | 8 | индивидуальные задания в устном виде с презентацией |
| 3 | Доклад (3 раздел) | 2Д*2,5=5 | 2Д*8,5=19 | 2Д*10=20 | индивидуальные задания в устном виде с презентацией |
| Итого: | | 34 | 60 | 100 | |

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

| Коды оцениваемых х | Показатель оценивания (по п.1.2.РПД) | Уровн и освоен ия | Критерии оценивания (дескрипторы) | Оценк а |
|-----------------------|---|----------------------------|-----------------------------------|------------|
| | | | | |

| компетенции | | | | |
|---------------------------------|---|-------------------|--|---------|
| ОПК- 2.1 ОПК-5.2, ОПК-5.4 | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные определения теории коммуникации, модели коммуникации, элементы коммуникативного процесса, его структуру, функции и характеристики; - основные теоретические подходы к изучению коммуникации в основном изучаемом языке <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания в области теории языка в профессиональной, в том числе педагогической деятельности, - анализировать коммуникативные процессы, выделять и описывать их основные элементы, - использовать базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на основном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности, в том числе с применением информационных технологий и цифровых образовательных ресурсов, - находить необходимую информацию, в том числе с помощью цифровых технологий и цифровых образовательных ресурсов для решения задач коммуникации в разных сферах. <p>Владеть методиками и практическими навыками, в том числе с применением информационных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практического использования приобретенных знаний в условиях будущей профессиональной деятельности; - применения основного язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации, в том числе элементы ораторского искусства, аргументированного ведения дискуссии. | освоен о | Студент в течение семестра выполнял все виды работ на минимальном для усвоения и представления знаний уровне. На занятиях давал ответы на поставленный вопрос, показывал умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Работы была структурирована, логична, изложена литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. | зачет |
| | | Не освоен ы | Студент не посещал практические занятия или не выполнял предусмотренные планом виды работ, так что после курса у него имеются разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции работы студента. <i>Или</i> Работа на занятиях и выполнение других видов работ полностью отсутствует <i>Или</i> Отказ от работы на занятиях | незачет |

6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г., и Положением о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г., зачет «ставится при наборе 60 баллов». Таким образом, процедура зачета не предусмотрена.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

| Характеристики процедуры | |
|--------------------------|--|
| Вид процедуры | зачет |
| Цель процедуры | выявить степень сформированности компетенции ОПК-2.1, ОПК-5.2, ОПК-5.4 |

| | |
|---|---|
| Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры | Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г. |
| Субъекты, на которых направлена процедура | студенты 2 курса бакалавриата |
| Период проведения процедуры | Летняя экзаменационная сессия. |
| Требования к помещениям и материально-техническим средствам | - |
| Требования к банку оценочных средств | - |
| Описание проведения процедуры | Зачет выставляется при наборе 60 баллов |
| Шкалы оценивания результатов | Шкала оценивания результатов приведена в п.6.2. РПД. |
| Результаты процедуры | В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать 60 баллов, чтобы получить зачет. |

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

| № | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов | Наличие грифа, вид грифа | Библио текаТИ (ф) СВФУ, кол-во экзempl яров | Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ) |
|----------------------------------|--|--------------------------|---|---|
| Основная литература | | | | |
| 1 | Головлева Е.Л. Основы межкультурной коммуникации // Учеб пособие - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. – 222 с. | МО РФ | 22 | - |
| 2 | Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. | Гриф УМО ВО | | https://urait.ru/bcode/510671 |
| 3 | Основы теории коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. Д. Венедиктова [и др.]; под редакцией Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. | Гриф УМО ВО | | https://urait.ru/bcode/511855 |
| Дополнительная литература | | | | |
| 1 | Лингвокультурология: учеб. пособие для студентов вузов / В. А. Маслова. - 2-е изд., стер. - Москва: Академия, 2004. - 204 с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр. : с. 194-203. - ISBN 5-7695-2071 | - | 15 | - |

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

- 1) Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ, <http://www.gramota.ru/>
- 2) Национальный корпус русского языка, <http://www.ruscorpora.ru/new/>
- 3) Русский филологический портал Philology.ru, <http://www.philology.ru/>
- 4) Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»: <http://moodle.nfygu.ru>
- 5) Справочная правовая система "КонсультантПлюс" <http://www.consultant.ru/>
- 6) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
- 7) Платформа онлайн-курсов «Лекториум», <https://www.lektorium.tv>
- 8) Сайт онлайн тестов, опросов, кроссвордов, конструктор <https://onlinetestpad.com/ru/tests>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Виды учебных занятий* | Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. | Перечень оборудования |
|--------------|-----------------------------------|---|---|
| 1. | Практические и лекционные занятия | Мультимедийный кабинет | интерактивная доска, ноутбук, мультимедийный проектор |
| 2. | Подготовка к СРС | Кабинет для СРС № 402 | Компьютер, доступ к интернет |

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине²

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение занятий с использованием слайд-презентаций, электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения -MSWORD, MS PowerPoint.

10.3. Перечень информационных справочных систем Не используются.

²В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса или оболочки) и т.п.

