

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 14.07.2026 13:31:58

Уникальный программный ключ:

f45eb7c44954саас05еа7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afddaafb705f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра строительного дела

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.О.02(П) Производственная технологическая практика
для программы бакалавриата
по направлению подготовки 08.03.01 Строительство
Профиль: «Промышленное и гражданское строительство»

Форма обучения: очно-заочная

Нерюнгри, 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО на заседании
обеспечивающей кафедры строительного
дела
__марта__ 2026 г. протокол № 11

И.о. заведующий кафедрой СД

Косарев Л.В./
«_30_»__марта__ 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО на заседании
выпускающей кафедры строительного
дела
«_30_»__марта__ 2026 г. протокол №

И

.
о «_30_»__марта__ 2026 г.
.

з

СОГЛАСОВАНО:

Эксперт:

Вавилов В.И. к.т.н., доцент кафедры строительного дела

Ф.И.О., должность, организация, подпись

Д

У

Эксперт:

Губанов Д.А., к.т.н., доцент кафедры строительного дела

Ф.И.О., должность, организация, подпись

И

Й

К

Составлен:

Косарев Л.В., к.т.н., доцентом, и.о.зав. кафедрой строительного дела

Ф

Е

Д

Р

О

Й

С

Д

Косарев Л.В./

по дисциплине (модулю):

Б2.О.02(П) Производственная технологическая практика

№	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Требования к уровню усвоения компетенции	Наименование оценочного средства
	При изучении ППР следует обратить особое внимание на деление здания или сооружения на захватки и ярусы, расстановку строительных машин и механизмов, расположение складов материалов, полуфабрикатов, элементов строительных конструкций, строительных деталей и изделий, размещение временных сооружений, дорог, коммуникаций и т. д. При выполнении строительных процессов студенты должны изучить технологию и организацию строительно-монтажных процессов, методы производства работ, передовые приемы труда, организацию работ и рабочих мест, строительные машины и оборудование, инструменты и приспособления, используемые в строительных процессах, а также временные устройства (леса, подмости и др.). Изучение технологических процессов, выполняемых на объекте, способствует знакомству студентов с технологическими картами, разработанными в проекте производства работ и картами трудовых процессов по изучаемым работам. Обязательным является изучение студентами нормативных и инструктивных документов по правилам производства и приемке работ, а также «Единых норм и расценок» на общестроительные работы.	Описание основных сведений об объектах и процессах профессиональной деятельности посредством использования профессиональной терминологии (ОПК-3.1) Оценка условий работы строительных конструкций, взаимного влияния объектов строительства и окружающей среды (ОПК-3.7)	<i>Знать:</i> - основные сведения об объектах и процессах профессиональной деятельности; <i>Уметь:</i> - использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности; <i>Владеть (методиками):</i> - методами проведения условий работы строительных конструкций, оценка взаимного влияния объектов строительства и окружающей среды <i>Владеть практическими навыками:</i> - способностью составлять отчеты по выполненным работам.	Составление формы отчетной документации по выполненным работам

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.
АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра строительного дела

Программа практики

Общая трудоемкость производственной технологической практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов, 6 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Виды учебной работы на практике	Формы текущего контроля
	<i>Подготовительный этап:</i>			
1	- прохождение инструктажа и аттестация по безопасности в период прохождения практики	1	Обучение по ТБ и ОТ	Участие в конференции по ТБ; изучение правил ТБ и ОТ
2	- предварительное организационное собрание (планирование работ, выдача индивидуального задания (специальной части) и методических указаний по практике)	1-2	Изучение разделов отчета учебной практики, ведение дневника практики	Контроль за посещаемостью
	<i>Производственный этап:</i>			
3	- работа в подразделениях предприятия в качестве стажеров	3-4	Обработка, оформление данных	контроль посещения
4	- обработка и анализ полученной информации	3-4	Обработка, оформление данных	дневник практики
5	Подготовка отчета по практике	5	Обработка, оформление данных	текущий контроль
6	Защита отчета по практике	6	Комплектование разделов отчета, оформление отчета по практике	Сдача зачета с оценкой

Сроки сдачи материалов по практике. Отчетную документацию по итогам прохождения практики студентом составляют дневник и отчет по практике с выполненным индивидуальным заданием, которые сдаются на кафедру в недельный срок с начала учебного процесса. Руководитель практики проверяет отчет и по результатам проверки студенты допускаются к зачету или исправляют отчет.

Структура отчета. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студентов во время практики и по которому оценивается вся

работа бригады и выставляется оценка за практику. Отчет составляется в соответствии с программой практики и содержит следующие материалы:

Введение.

Цели и задачи практики.

1. Структура и организация производства, общие сведения о предприятии.
2. Характеристика объекта строительства / реконструкции / обслуживания / эксплуатации.
3. Основные строительные процессы и механизация работ.
4. Проектная / исполнительно-техническая / эксплуатационно-техническая документация на объект (виды, разделы, содержание).
5. Контроль качества производства работ (виды контроля, документационное оформление).
6. Материально-техническая база организации.
7. Охрана труда и производственная безопасность на предприятии (опасные и вредные факторы, организация охраны труда на предприятии, средства защиты персонала).
8. Заключение.

Список литературы.

Приложения.

Структура дневника. Дневник по практике является документом, характеризующим бюджет времени и виды работ, выполненные студентом во время прохождения практики. По дневнику практики оценивается личная работа студента при прохождении практики. В дневник включается: дата, время и вид работ, выполненных персонально студентом.

Требования к оформлению отчетов. Отчет выполняется в текстовом редакторе MS Word. Шрифт Times New Roman (Сур), 12 кегль, межстрочный интервал полуторный, абзацный отступ – 1,25 см; автоматический перенос слов; выравнивание – по ширине. Используемый размер бумаги А4, формат набора 165 × 252 мм (параметры полосы: верхнее поле – 20 мм; нижнее – 25; левое – 30; правое – 15).

Библиографический список составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-84. Стиль списка: шрифт - Times New Roman, кегль 12, обычный. На все работы, приведённые в списке, должны быть ссылки в тексте пояснительной записки.

Иллюстрации: размер иллюстраций должен соответствовать формату набора – не более 165 × 252 мм. Подрисовочные подписи набирают под рисунком, отступив 0,5 см, основным шрифтом Times New Roman, кегль 12, обычный.

Чертежи должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ СПДС и ЕСКД. Надписи должны быть четкими, объекты показаны стандартными условными знаками. Неполный или небрежно оформленный отчет и дневник не принимается.

Правила безопасности.

Студент, при прохождении производственной практики на площадках строительства, обязан:

1. изучить и строго соблюдать правила охраны труда, производственной безопасности и производственной санитарии;
2. не перемещать, не демонтировать, не разрушать средства безопасности и гигиены труда, не предпринимать любые действия, приводящие к снижению уровня безопасности других лиц;
3. применять средства коллективной и индивидуальной защиты;
4. немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, которая, по его мнению, создает непосредственную угрозу жизни или здоровью людей;
5. немедленно сообщать о любом несчастном случае или случае повреждения здоровья, происшедшем в ходе практики или в связи с ней;

6. студенты в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения отстраняются от прохождения практики, по решению кафедры, могут быть отстранены от нее и, в последующем, отчислены.

Обязанности студента-практиканта. Студент при прохождении практики обязан:

- ✓ полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики,
- ✓ подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка,
- ✓ изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности,
- ✓ активно участвовать в общественной жизни коллектива,
- ✓ нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками,
- ✓ вести дневник, в который записывать необходимые цифровые материалы, содержание лекций и бесед, делать эскизы, зарисовки и т. д.,
- ✓ представить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности, практика может проводиться в структурных подразделениях Университета. Практика для инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам, а именно: непосредственное нахождение практиканта на строительной площадке, осуществление авторского и технического надзора.

Для данной категории студентов практика может проводиться в следующих отделах предприятий:

- планово-технический отдел;
- сметный отдел;
- научно-исследовательские отделы;
- отделы материально-технического снабжения;
- проектные организации;
- управления, комитеты, органы архитектуры и градостроительства, службы и отделы при администрации города, района, при правительстве области.

Показатели, критерии и шкала оценивания результатов практики

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Показатель оценивания (дескриптор) (п.1.2. РПП)	Шкалы оценивания уровня сформированности элементов компетенций		
			Уровень освоения	Критерий	Оценка
ОПК-3 ОПК-4 ОПК-9 ОПК-10	ОПК-3.1; ОПК-3.7; ОПК-4.2; ОПК-9.4; ОПК-10.1;	уметь проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений,	Высокий	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты	отлично

	ОПК-10.2; ОПК-10.3; ОПК-10.4; ОПК-10.5.	разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам; <i>знать</i> техническую документацию, стандарты, нормативные документы		основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа	
			Базовый	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные недочеты. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя	хорошо
			Минимальный	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции	удовлетворительно
			Не освоено	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь	неудовлетворительно

				обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. <i>Или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>Или</i> Отказ от ответа	
--	--	--	--	--	--

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.
АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра строительного дела

Типовые задания для практики

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Оцениваемый показатель (ЗУВ)	Содержание задания	Образец типового задания
ОПК-3 ОПК-4 ОПК-9 ОПК-10	ОПК-3.1; ОПК-3.7; ОПК-4.2; ОПК-9.4; ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3; ОПК-10.4; ОПК-10.5.	<i>уметь</i> проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам; <i>знать</i> техническую документацию, стандарты, нормативные документы	1. Изучить основные виды строительно-монтажных работ. 2. Изучить технические средства при производстве строительно-монтажных работ. 3. Изучить основную технологическую документацию. 4. Разработка эффективных организационно-технологических моделей выполнения СМР. 5. Изучить устав и специфику работы предприятия. 6. Изучить должностную инструкцию	СХЕМА ОТЧЕТА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА 1. Фамилия, имя, отчество. 2. Место происхождения практики (база практики). Сроки прохождения практики. 3. Под чьим руководством проходил практику 4. Какие основные задачи решались Вами за период практики? Как Вы их решали, какие получили результаты? 5. Как Вы учитывали и использовали теоретические знания. Приведите примеры. Получили ли Вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения? 6. Что получилось наиболее удачно и почему? 7. Какие умения и навыки сформировали за период практики? 8. Какие трудности обнаружил при подготовке в проведении, анализе собственной деятельности и деятельности других. 9. Ваши предложения по совершенствованию практики.

Критерии оценки

По итогам производственной практики студентом составляется отчет. В течение практики по защитам разделов отчета выставляются баллы. Студент может набрать за текущую работу на практике максимальное количество баллов 80 и защиту отчета по практике – 20 баллов.

Описание рейтингового контроля 4 семестр

№ п/п	Испытания / Формы СРС	Баллы	Примечание
1	Подготовка разделов отчета по практике, ведение дневника	7б. х 9 разд. = 63 б.	Освещение теоретических вопросов, правильность вычислений, полученных при полевых измерениях, оформление раздела
2	Подготовка к защите отчета по практике, оформление	17 б.	Подготовка к вопросам по разделам
3	<i>Защита отчета по практике</i>	20 б.	
	Итого:	100 б.	

- максимальное количество баллов в течение прохождения практики – 80,
- максимальное количество баллов за защиту практики – 20,
- минимальное число баллов – 55.