Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рукович Александр Владимирович
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 25.09.2024 12:02:24
Уникальный программный ключ:
184c95f9790455a36aca7c7c4514e23047857c37

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Технический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К. АММОСОВА» в г. Нерюнгри

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

К УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)
К ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПРАКТИКАМ:
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ЛЕТНЯЯ В ДЕТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ)
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ)

ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05
«ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ)»
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ – ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) ВЫПУСКНИКА - БАКАЛАВР
(очная, заочная формы обучения)

Нерюнгри
Издательство ТИ (ф) СВФУ
2020

УДК 371.133
ББК 74
М 22

Утверждено учебно-методическим советом ТИ (ф) ФГАОУ ВО «СВФУ»

Составитель:
Л.В. Мамедова, к.п.н., доцент кафедры ПиМНО

Рецензент:
Переляева А.М., старший преподаватель кафедры ПИМНО

Подготовлено на кафедре ПиМНО ТИ (ф) ФГАОУ ВО «СВФУ»

Печатается в авторской редакции

Данные методические указания предназначены для студентов педагогического направления подготовки, руководителей учебной и производственных практик, педагогов-наставников. В них содержатся методические рекомендации по выполнению заданий практики в образовательных учреждениях.

© Технический институт (ф) СВФУ, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ	5
2. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ	8
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ	12
4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	13
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (ЛЕТНЯЯ В ДЕТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ)	22
6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ)	29
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	44

ВВЕДЕНИЕ

Учебная и производственные практики, организованные на базе института, детских оздоровительных лагерей, детский студий и центров, средних общеобразовательных школ, для студентов очной и заочной форм обучения, направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями)», профиль подготовки – Дошкольное образование и начальное образование, направлены на формирование у студентов основ профессионально-педагогических умений и качеств, профессиональных компетенций, согласно требованиям профессионального стандарта, чтобы в полной мере соответствовать требованиям, которые предъявляются к учителям и воспитателям на современном этапе развития системы образования.

Одним из средств успешной подготовки студентов к будущей профессиональной деятельности, их профессиональному самоопределению, является практика в образовательных учреждениях, которая проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности. Производственные практики являются одной из основных частей педагогического процесса в институте, обеспечивая соединение теоретической подготовки будущих специалистов с их практической деятельностью в образовательных учреждениях.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

1.1 Проведение производственной практики в детских лагерях, студиях, центрах и образовательных учреждениях, направлено на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами педагогической направленности профессиональной деятельностью, в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника вуза и профессионального стандарта педагога.

1.2 Учебная практика, проводимая на кафедре ПиМНО ТИ (ф) СВФУ направлена на овладение студентами методологией исследовательской работы, овладение студентами теоретическими и практическими методами исследования, обучение их написанию статей, проектов и т.д.

1.3 Учебная и производственные практики студентов педагогического направления подготовки осуществляются на основе договоров о практической подготовке между институтом и предприятиями (учреждениями/организациями), в соответствии с которыми принимающая сторона независимо от организационно-правовой формы обязана предоставить места для прохождения практики студентов института. Практики финансируются за счет средств соответствующего бюджета. Договор о практической подготовке не заключается, если практика проходит в стенах самого института.

1.4 При наличии вакантных должностей на предприятии (в организации/учреждении) студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

1.5 Требования к содержанию практики, отчетным документам, предоставляемыми студентами, определяются программой практики, утвержденной на заседании учебно-методического совета.

1.6 Общее административное руководство и организацию практик осуществляет администрация института и руководитель практики от института.

1.7 Учебно-методическое руководство, проведение организационных мероприятий и непосредственный контроль за практикой студентов возлагается заведующим выпускающей кафедрой на преподавателей кафедры, которые выступают на практике в качестве руководителя, педагога и психолога.

1.8 На производственном объекте руководство практикой студентов возлагается приказом руководителя предприятия

(учреждения/организации) на одного из руководящих работников или высококвалифицированных специалистов.

1.9 До начала практики руководитель от института проводит организационное собрание со студентами. На собрании обсуждаются следующие вопросы: цель и задачи практики; время и место проведения практики; порядок получения направления на практику; содержание программы практики; порядок заполнения дневника; права и обязанности студента-практиканта; требования к отчету по практике; охрана труда и техника безопасности; порядок проведения дифференцированного зачета по практике. Студенты обеспечиваются программой практики, дневником, содержащим задания на практику.

1.10 Продолжительность рабочего дня студентов регламентируется в соответствии со статьями 91, 92 Трудового кодекса Российской Федерации. При прохождении практики она составляет, для студентов в возрасте от 16 до 18 лет, не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 и старше - не более 40 часов в неделю. На студентов, оформленных в период практики на вакантные штатные места принимающей стороны, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на предприятии (в организации/учреждении), с которыми студенты должны быть ознакомлены в установленном порядке. На студентов, зачисленных на штатные должности, распространяется трудовое законодательство, и они подлежат государственному социальному страхованию, наравне со всеми работниками.

1.11 Для направления студентов на практику в сроки, установленные учебными планами и графиками, на основании договоров о практической подготовке, заключенными с предприятиями (организациями/учреждениями), подготавливаются основные документы:

– проект приказа о направлении студентов на практику;

– индивидуальный договор на студента с предприятием (учреждением/ организацией);

– направление на практику;

– программа практики;

– санитарные книжки для студентов, направляемых на объекты практики с особыми требованиями к здоровью персонала;

– дневник с заданием на практику, образец отчета;

– образец характеристик, отзыва.

1.12 Формой контроля прохождения студентами практики является дифференцированный зачет, с использованием балльно-рейтинговой системы.

1.13 Отчетными документами студента по практике являются:

1) дневник практики;

2) отчет о прохождении практики, выполненные задания по практике, индивидуальное задание от работодателя;

3) характеристика, отзыв на студента.

Отчет по практике подписывается студентом, дневник сдается на кафедру и подписывается заведующим кафедрой и членами комиссии, заверяется руководителем практики принимающей стороны.

Дневник и отчет должны быть представлены на выпускающую кафедру в течение одной недели после завершения практики. Основой отчета являются работы, самостоятельно выполняемые студентом в соответствии с программой практики. При направлении на одну базу практики нескольких студентов, каждый из них представляет самостоятельный отчет. В отчете должны быть представлены аналитические выводы, связанные с прохождением практики. При проведении анализа требуется самостоятельный подход, авторский комментарий.

Характеристика, отзыв на студента-практиканта подписывается руководителем принимающего предприятия (организации/учреждения), заверяется печатью.

Студент защищает отчет перед комиссией, в состав которой входят руководитель практики от института, преподаватели кафедры и, по возможности, руководитель практики от предприятия.

1.14 Наименование предприятия (организации/учреждения), реквизиты которого указаны в дневнике и отчёте студента, должны соответствовать данным приказа директора института о направлении на практику.

1.15 Перед защитой дневник и отчёт проверяет руководитель практики от выпускающей кафедры и, при выявлении серьезных отклонений от требований к оформлению, возвращает для доработки студенту.

1.16 Основными критериями оценки практики являются: деловая активность студента в процессе практики; производственная дисциплина студента; качество выполнения индивидуального задания; качество

выполнения отчета по практике; оценка руководителей практики от предприятия (организации/учреждения) и руководителя практики от выпускающей кафедры.

1.17 Результаты защиты отчета по практике проставляются в экзаменационной ведомости и в зачетной книжке студента. Оценка по практике приравнивается к оценкам (дифференцированным зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

1.18 Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из института, как имеющие академическую задолженность, в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации студентов.

1.19 В течение недели, после защиты отчётов студентами – практикантами, руководитель практики от института оформляет и представляет ответственному по практике на кафедре отчёт о прохождении практики студентами. Отчёт кафедры должен содержать сведения о прохождении практики студентами и руководстве практикой со стороны выпускающей кафедры, а также давать полное представление о положительных и отрицательных моментах организации практики на каждой базе практики. В отчёте должны содержаться все данные, необходимые для составления отчёта о прохождении практики по институту в целом.

1.20 Для анализа результатов практики, в том числе эффективности ее организации и прохождения, а также подведения итогов рекомендуется проводить итоговую конференцию.

2. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

2.1 Организация и контроль практики студентов осуществляется руководством института (директором, заместителем директора по учебной работе, заведующим кафедрой), ответственными по практикам на выпускающих кафедрах, руководителями практик, назначаемыми заведующими кафедрами, и руководителями практики принимающего предприятия (организации/учреждения).

2.2 Заведующий выпускающей кафедрой института:

а) руководит работой по заключению договоров с предприятиями

(организациями, учреждениями) о проведении практик;

б) обеспечивает разработку и утверждение программ практик;

в) обеспечивает хранение на кафедре отчетов студентов о прохождении ими практики в течение пяти лет и сдачу их в установленном порядке в архив;

г) контролирует выдачу студентам направлений на практику;

д) организует обсуждение и утверждение на заседаниях кафедры отчетов руководителей практик;

е) проводит работу по совершенствованию организации практик;

ж) содействует проведению профориентационных мероприятий, с целью оказания помощи при построении студентом индивидуальной образовательной траектории.

2.3 Непосредственное руководство практикой осуществляет руководитель, назначаемый заведующим выпускающей кафедры из числа преподавателей кафедры. Руководство практикой включается в учебную нагрузку преподавателя, в соответствии с «Нормами расчета времени работы профессорско-преподавательского состава в первой половине дня».

Руководитель практики от Института:

а) определяет места прохождения студентами практики на основании заключенных договоров;

б) согласовывает с принимающим предприятием (организацией, учреждением) количество студентов, направляемых на практику, конкретные сроки прохождения практики;

в) проходит инструктаж по охране труда и технике безопасности у инженера по ОТ и ТБ;

г) готовит представление на имя директора института о направлении студентов на практику;

д) проводит организационные мероприятия со студентами до начала практики, в том числе подготовку и проведение установочной лекции, инструктаж по технике безопасности;

е) разрабатывает тематику индивидуальных заданий и проверяет их выполнение, оказывает студентам методическую помощь при выполнении ими индивидуальных заданий;

ж) контролирует обеспечение и организацию предприятием, учреждением нормальных условий труда студентам, совместно с руководителем практики от предприятия (организации/учреждения) несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности;

з) контролирует посещаемость студентами практики, правильность и систематичность заполнения студентами дневников по практике;

и) устанавливает связь с руководителями практики от принимающих предприятий (организаций/учреждений) и совместно с ними определяет пути выполнения программы практики;

к) рассматривает отчеты студентов и принимает участие в работе комиссии по приему зачета;

л) составляет отчет о проведении практики с предложениями и замечаниями по совершенствованию организации практики;

м) периодически посещает базы практики:

1) в первые дни практики, с целью решения организационных вопросов (назначение руководителя практики от предприятия; количество студентов, приступивших к практике в установленные сроки, согласно приказу; ознакомление с наличием у студентов документов по прохождению практики и правильность их заполнения и т.д.);

2) по заранее составленному графику, с целью проведения консультаций и контроля прохождения практики студентами-практикантами.

В случае выявления нарушений, как со стороны практиканта, так и со стороны предприятия (учреждения/организации), руководитель практики составляет акт, который передается на выпускающую кафедру и на предприятие (учреждение/организацию) с целью устранения нарушений.

2.4 Руководитель практики от принимающего предприятия (организации/учреждения) назначается руководителем принимающей организации и осуществляет непосредственное руководство практикой студентов.

Руководитель практики от принимающего предприятия (организации/ учреждения):

а) организует и контролирует организацию практики студентов в соответствии с правилами труда и программой практики;

б) обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных на данном предприятии (в учреждении/организации), в том числе продолжительность работы;

в) организует проведение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности, проводит инструктаж на рабочем месте с

оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводит обучение студентов-практикантов безопасным методам работы;

г) знакомит студентов со структурой предприятия (организации/учреждения), с планово-технической и статистической отчетностью данного предприятия или конкретного отдела и нормированием труда, с целями и особенностями работы данного отдела, цеха и др., должностными инструкциями, оборудованием конкретного рабочего места;

д) осуществляет постановку задания для студентов на выделенном рабочем месте, в соответствии с программой практики, и постоянный контроль за его выполнением;

е) ведет учет посещаемости студентов, контролирует ведение дневников и подготовку отчетов студентами-практикантами;

ж) утверждает отчеты студентов о практике и составляет характеристики на них с оценкой о работе студентов;

з) несет полную ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими практику на данном предприятии (учреждении/организации).

2.5 Обязанности педагога практики

а) принимает участие в планировании и организации педагогической практики, участвует в установочных и итоговых конференциях;

б) обеспечивает реализацию в процессе практик основных принципов и закономерностей педагогической и психологической наук;

3) проводит консультации для студентов по вопросам содержания и творческой организации профессионально-практической деятельности;

4) посещает отдельные мероприятия и виды деятельности студентов, организует их коллективный анализ;

5) участвует в проведении проблемных семинаров и методических совещаний со студентами;

6) оказывает научно-методическую помощь практикантам во время прохождения практики;

7) консультирует студентов по оформлению дневника практики, выполнению самоанализа мероприятий, проверяет планы и конспекты мероприятий, присутствует на занятиях, проводит анализ и оценивает их, выборочно посещает мероприятия студентов, принимает участие в их обсуждении;

8) совместно с другими руководителями практики оценивает работу каждого студента-практиканта, уровень его педагогических способностей и педагогической культуры;

9) анализирует отчетную документацию студентов-практикантов, оценивает работу каждого студента, уровень его профессиональных способностей, культуры, участвует в проведении зачета и оценки работы студента.

2.6 Обязанности психолога практики:

1) принимает участие в планировании и организации педагогической практики, участвует в установочных и итоговых конференциях в институте;

2) проводит консультации по вопросам практического применения психологических знаний в профессиональной деятельности студентов;

3) участвует в оценке деятельности каждого студента, его профессиональной подготовки;

4) контролирует работу студентов, выборочно посещает занятия, и др. мероприятия, анализирует и оценивает их;

5) руководит работой студентов по изучению личности ученика и выполнением других заданий по психологии, предусмотренных программой практики;

6) дает психологический анализ различным аспектам профессиональной деятельности студента-практиканта;

7) анализирует отчетную документацию совместно с групповым руководителем, оценивает работу каждого студента, уровень его психологических способностей, психологической культуры, участвует в проведении зачета и оценки работы студента;

8) представляет отчет о проведенной студентами работе руководителю практики.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

3.1 Студенты-практиканты имеют право:

а) самостоятельно осуществлять поиск предприятия (организации/учреждения), в котором они будут проходить практику;

б) при наличии вакантных мест зачисляться на вакантные должности (при условии соответствия должности квалификационным характеристикам направления подготовки);

в) по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к администрации института (директору, заместителям директора, зав. кафедрой, руководителям практик и т.д.);

д) вносить предложения по совершенствованию практики, переносу практики по уважительной причине.

3.2 Студенты-практиканты обязаны:

а) в установленные сроки пройти медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности;

б) получить задания от руководителя на практику;

в) освоить нормы и правила, специфические условия, технику безопасности и охраны труда, пожарной безопасности на период практики;

г) соблюдать дисциплину, режимные условия и трудовой распорядок дня на предприятии (в организации/учреждении); нарушение данного пункта ведет к наложению взыскания на студента руководителем предприятия и сообщению об этом руководителю практики;

д) своевременно сообщать о препятствиях или осложнениях, возникающих во время прохождения практики, руководителю практики от института или заведующему кафедрой;

е) выполнить индивидуальный план прохождения практики в установленные сроки, после завершения практики предоставить руководителю материалы, оформленные в соответствии с требованиями;

ж) вести дневник и ежедневно записывать в него выполненные задачи;

з) самостоятельно составить и оформить отчет о прохождении практики на основании записей, сделанных в дневнике, предоставленной информации и документации, материалов собственных наблюдений и работы;

и) защитить отчет по практике в установленные сроки.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Данный вид практики проводится на втором курсе, продолжительностью 2 недели. Трудоемкость (в ЗЕТ) - 3 ЗЕТ, 108 часов.

Место проведения практики: базой проведения учебной практики является кафедра ПиМНО ТИ (ф) СВФУ.

Способ проведения практики: стационарная практика.

Цель практики - становление профессиональных компетенций студентов педагогического направления подготовки в процессе решения учебно-исследовательских задач профессиональной деятельности.

В результате прохождения данного виды практики студент приобретает следующие практические навыки, умения, компетенции (таблица 1).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Коды компетенций по ФГОС	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения**
УК-1	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2 Обосновывает выбор метода поиска и анализа информации для решения поставленной задачи УК-1.3 При обработке информации формирует собственные мнения и суждения на основе системного анализа, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.4 Предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	*знать:* Принципы сбора, отбора и обобщения информации *уметь:* Соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности *владеть:* Практическим опытом работы с информационными источниками, опытом научного поиска, создания научных текстов
УК-6	УК-6.1 Обосновывает выбор инструментов и методов рационального управления временем при выполнении конкретных задач при достижении поставленных целей УК-6.2 Определяет и обосновывает траекторию саморазвития и профессионального роста УК-6.3 Оценивает приоритеты собственной деятельности и определяет стратегию профессионального развития	*знать:* Основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда *уметь:* Планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально- личностных особенностей *владеть:*

	УК-6.4 Определяет план реализации траектории саморазвития в соответствии с выбранной стратегией профессионального роста на основе принципов образования в течение всей жизни	Практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ
ОПК-8	Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями (ОПК-8.1); Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области (ОПК-8.2); Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки (ОПК-8.3).	*знать:* - основные принципы и процедуры научного исследования; - методы критического анализа и оценки научных достижений и исследований в области педагогики; - методы критического анализа и оценки научных достижений и педагогических исследований; - экспериментальные и теоретические методы научно-исследовательской деятельности; - основные этапы планирования и реализации научного исследования в области педагогики; - методы и технологии социально-психологической поддержки лиц с ограниченными возможностями здоровья; - технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования; - методы математической статистики. *уметь:* - учитывать теоретические и эмпирические ограничения, накладываемые структурой психолого-педагогического знания; - анализировать методы научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач; - разрабатывать методологически обоснованную программу научного исследования; - организовать научное исследование в области педагогики; - применять методы математической статистики для исследований в профессиональной деятельности; - умеет обрабатывать данные и их интерпретировать; - осуществлять подготовку обзоров,

		аннотаций, отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ в области; - представлять результаты исследовательских работ, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований. *владеть:* - навыками проведения исследований с учетом теоретических и эмпирических ограничений, накладываемых структурой психолого-педагогического знания; - осуществлением обоснованного выбора методов для проведения научного исследования; разработкой программ научно-исследовательской работы; - опытом проведения научного исследования в профессиональной деятельности; - современными технологиями организации сбора, обработки данных; - основными принципами проведения научных исследований в области педагогики.

Виды деятельности студентов на практике.

Подготовительный этап (1 неделя), таблица 2:

Таблица 2

Виды деятельности на подготовительном этапе

Виды учебной работы на практике	Формы текущего контроля
1) проведение установочной конференции: ознакомление с целями и задачами практики; 2) составление индивидуального плана прохождения практики совместно с научным руководителем и утверждение его на кафедре; 3) определение темы научного исследования (определение актуальности исследования, составление научного аппарата, подборка методов для диагностики, определение методологической базы, анализ нормативно-правовых источников в рамках выбранной темы исследования).	Консультация с руководителем практики, отчетная документация Отчетная документация Введение научного исследования. Подборка диагностических методик в рамках выбранной темы исследования.

Основной этап (1-2 недели), таблица 3:

Таблица 3

Виды деятельности на основном этапе

1) составление списка литературы из 10-15 учебно-научных и 10 – методических / периодических источников по теме исследования; 2) теоретический анализ 10-15учебно-научных источников; подготовка материалов для публикации тезисов/статьи по теме исследования; 3) эмпирический анализ педагогического опыта специалистов РФ и РС (Я); подготовка материалов для публикации тезисов/статьи по теме исследования; 4) проектирование программы по индивидуальному заданию руководителя практики, например, программы исследовательской и творческой работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста.	Аннотированный список литературы; материалы для 2-х публикаций система педагогического опыта в рамках выбранной темы исследования авторская программа, выполненная по индивидуальному заданию руководителя

Заключительный этап (2 неделя), таблица 4:

Таблица 4

Виды деятельности на заключительном этапе

1) подготовка необходимой документации, подтверждающей то, что студент действительно проходил практику.	материалы для 2-х публикаций; презентация Отчет, дневник практики

Отчетными документами студента по практике являются: дневник и отчет о прохождении практики; характеристика, отзыв на студента; введение научного исследования; аннотированный список литературы; результаты теоретического исследования (конспект/реферат); подборка диагностических методик по выбранной студентом теме исследования; система педагогического опыта по выбранной студентом теме исследования; опубликованные 2 публикации; составленная студентом программа, выполненная по индивидуальному заданию руководителя учебной практики.

Распределение баллов при контроле выполнения программы практики по БРС (таблицы 5, 6).

Таблица 5

Распределение баллов при контроле выполнения программы практики по БРС

№	*Содержание этапа*	*Распределение баллов*
1.	Дневник практики	5
2.	Отчет о прохождении практики	5
3.	Характеристика, отзыв на студента	2
4.	Индивидуальный план работы на период практики	3
5.	Авторская программа, выполненная по индивидуальному заданию руководителя	30
6.	Система педагогического опыта в рамках выбранной темы исследования.	5
7.	Подборка диагностических методик в рамках выбранной темы исследования.	10
8.	Тематический аннотированный список литературы и Интернет-сайтов по теме исследования (не менее 15 источников), оформленный согласно требованиям ГОСТ 2008 г.	5
9.	Введение научного исследования.	10
10.	Результаты теоретического исследования (конспект/реферат) по теме научного исследования.	10
11.	Материалы для 2-х публикаций участия во всероссийских, международных конференциях или научных журналах, отражающих результаты констатирующего эксперимента	10
12.	Защита практики. Презентация исследования на заседании студенческого научного кружка	5
	Всего:	*100*

Таблица 6

Шкала оценивания для итогового расчета баллов

Буквенный эквивалент оценки	**Оценка**	**Сумма баллов**
A – превосходно	5	95-100
B – отлично	5	85-94,9
C - очень хорошо	4	75-84,9
D – хорошо	4	65-74,9
E – удовлетворительно	3	55-64,9
FX - неудовлетворительно с возможной пересдачей	2	25-54,9
F – неудовлетворительно с повторным изучением дисциплины	2	0-24,9

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКИ

Задание 1.

На первом этапе практики руководителем практики определяется индивидуальная научно-исследовательская тема для каждого студента в рамках будущего научного исследования. Каждый студент в рамках своего научного исследования анализирует нормативно-правовые документы и определяет актуальность выбранной темы исследования и научный аппарат (объект, предмет, цель, задачи, гипотеза, методы исследования). При определении научного аппарата необходимо использовать знания, полученные при изучении дисциплины «Основы научных исследований».

Задание 2.

На втором этапе работы над темой исследования студентам необходимо проанализировать теоретические изыскания педагогов и психологов, практический опыт специалистов образовательных учреждений. По результатам анализа составить доклад по теоретическому анализу литературы и обобщению практического опыта специалистов (проанализировать 5 практиков образования). Обобщенный опыт специалистов необходимо представить в виде системы опыта.

Выполнение задания.

Дается теоретический анализ проблемы исследования. Не допускается простой реферативный обзор в виде пересказа выводов по тому или иному источнику без попытки увидеть преемственность, взаимосвязь, развитие научных идей. Возможны следующие виды анализа изученной литературы:

1) реферативный анализ с элементами сопоставления точек зрения, с целью выявления, какая из них более полно, разносторонне раскрывает исследуемую проблему;

2) теоретико-конструирующий анализ: теоретический анализ развития научного знания;

3) теоретико-методологический анализ: оценка имеющихся знаний по проблеме с точки зрения полноты, реализации в нем определенных методологических идей. Это самый высокий уровень теоретического анализа проблемы.

Схема анализа теоретических источников должна выстраиваться в следующей логике: выявление состояния проблемы - определение нерешенных вопросов - методологическая характеристика изучаемого

педагогического явления (его структура, функции и пр.).

В основе научного стиля лежит формально-логический способ изложения материала, согласно которому текст-рассуждение постепенно развивает мысль исполнителя работы от исходной посылки (названия темы) к систематизации, доказательству (опровержению) и т.д. Наиболее характерными стилистическими особенностями текста письменной работы, изложенной научным стилем, являются:

1) строгая последовательность изложения (в соответствии с планом и содержанием);

2) полная согласованность между собой смежных предложений, в особенности располагающихся в разных абзацах;

3) недопустимость двойственного толкования текста и передача ключевых мыслей в безличной форме.

После теоретического анализа педагогов, психологов и практического опыта составляется аннотированный список литературы, включающий в себя до 9-12 источников.

Выполнение задания.

Библиографический аппарат – это ключ к источникам, которыми пользовался автор при написании работы, а также выражение научной этики и культуры научного труда. Именно по нему можно судить о степени осведомленности автора в имеющейся литературе по изучаемой проблеме. Библиографический аппарат любой научной работы представлен библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые составляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 «Оформление библиографии. Общие требования и правила составления», библиографическая ссылка (по ГОСТу Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка»). Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст.

В библиографический список включаются лишь те источники, которые были использованы автором при написании работы и на которые есть ссылки в основном тексте. Не включаются научно-популярные издания.

Ниже приведены примеры оформления литературы:

Книги одного, двух, трех и более авторов, *например:*

1. Выготский Л.С. Психология развития. – М.: Академия, 2001. – 144 с.

2. Немеровский В. М. Физические упражнения и игры на основе фольклора: методическое пособие. – М.: Русское слово, 2020. – 96 с.

3. Тутушкина М.К., Артемьева В.А., Волкова С.А. и др. Практическая психология: учебник. – М.: Дидактика Плюс, 2001. – 368 с.

Статья из сборника или материалов конференций, съездов. Например:

Мамедова Л.В., Омарова Г.Ш. Анализ результатов развития патриотических качеств у детей младшего школьного возраста посредством педагогической программы // Современное педагогическое образование. – Москва: ООО «Русайнс», 2020. - № 7. – С. 85-89.

Произведение из собрания сочинений. *Например:*

Выготский Л.С. Проблема возраста // собр. соч.: В 6 т. – М.: Педагогика, 1984. – Т. 4. – С. 248–265.

Статья из журнала. *Например:*

1. Наумова Т.В. Практико-ориентированный подход к профессиональной подготовке будущих учителей начальных классов на примере элективного курса «Этнокультура в образовательном процессе // Начальная школа. – 2020. - № 11. – С. 10-15.

2. Корнилова Т.В. О проблеме переструктурирования базовых курсов по психологии (на примере «Введения в психологический эксперимент») // Психологический журнал. – 2000. – Т. 21. – № 1. – С. 6–12.

Электронные ресурсы. *Например:*

Петрова С. Л. Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста // Всероссийский фестиваль педагогических идей «Открытый урок» 2015-2016 уч. г. Режим доступа: http://festival.1september.ru

Примечание: Если издательство не известно, то при оформлении библиографических записей после указания места (города) издательства пишутся квадратные скобки, в которых сокращенно указывается [б. и.].

Задание 3.

В качестве индивидуального задания студентами составляется проект в виде авторской программы. Данный проект включает в себя: пояснительную записку, календарный план, расписанные конспекты занятий.

Подготовленный проект распечатывается, прошивается, отправляется на научный конкурс проектов.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (ЛЕТНЯЯ В ДЕТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ)

Данный вид производственной практики проводится на первом курсе, продолжительностью 4 недели. Трудоемкость (в ЗЕТ) - 6 ЗЕТ, 216 часов.

Место проведения практики: базой проведения производственной практики являются летние детские объединения Нерюнгринского района, летние лагеря, детские студии и центры

Способ проведения практики: стационарная практика.

Цель практики - становление компетенций студентов педагогического направления подготовки в процессе организации и реализации психолого-педагогической деятельности с детьми разного школьного возраста.

В результате прохождения данного виды практики студент приобретает следующие практические навыки, умения, компетенции (таблица 1).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Коды компетенций по ФГОС	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения**
УК-3	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Учитывает особенности поведения и интересы других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе УК-3.5 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат	*Знать* - различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия *Уметь* – строить отношения с окружающими людьми, с коллегами *Владеть* – практическим опытом участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия

ОПК-1	ОПК-1.4 - Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности	*Знать:* - правовые нормы педагогической деятельности и образования; –основные понятия и сущность правового регулирования системы образования; – систему законодательства об образовании в Российской Федерации; - принципы профессиональной этики. *Уметь:* –применять на практике законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; –использовать знания законодательства в сфере образования при проектировании и реализации учебных программ. *Владеть:* –навыками реализации и толкования законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.
ОПК-2	ОПК-2.5 Демонстрирует умение разрабатывать программы воспитания, в том числе адаптивные совместно с соответствующими специалистами	*Знать:* - принципы, логику действий и этапы разработки программ; *Уметь:* - разрабатывать основные и дополнительные программы, их отдельные компоненты с использованием различных методов и методик (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий). *Владеть:* - технологией разработки различного вида программ.

ОПК-4	ОПК-4.1 Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности ОПК-4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей ОПК- 4.3. Применяет способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности ОПК- 4.4. Применяет различные подходы к учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	*Знать:* -духовные основы нравственного развития и воспитания; - требования к воспитательной составляющей образовательных нормативно-правовых документов; - требования к организации духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. *Уметь:* - оперировать понятиями из области духовности и нравственности; - выстраивать отношения с окружающими в рамках общественных норм духовно-нравственных ценностей; - выбирать способы взаимодействия педагога с различными субъектами воспитательного процесса; - организовывать духовно-нравственное воспитание и развитие обучающихся. *Владеть:* - технологиями планирования и организации комплекса мероприятий по духовно- нравственному развитию и воспитанию обучающихся; - способами диагностики уровня воспитанности учащихся; - современными подходами и технологиями решения задач воспитания и духовно-нравственного развития личности обучающихся.

Виды деятельности студентов на практике.

Подготовительный этап (1 неделя), таблица 2:

Таблица 2

Виды деятельности на подготовительном этапе

Виды учебной работы на практике	Формы текущего контроля
Подготовка методической копилки с играми и сценарием мероприятий. Прохождение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности. Проведение установочной конференции: ознакомление с целями и задачами практики: - получение заданий и знакомство с содержанием практики; - составление индивидуального плана прохождения практики совместно с научным руководителем и утверждение его на кафедре; - получение допуска и направления на практику с места учебы.	Составленная методическая копилка, включающая в себя разнообразные игры по направлениям: подвижные игры, игры под дождем, игры для знакомства и т.д. По каждому направлению подобрать 20-30 игр.

Основной этап (1-2 недели), таблица 3:

Таблица 3

Виды деятельности на основном этапе

Знакомство со структурой организации и должностными обязанностями, инструкциями и оборудованием рабочего места. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка организации. Составление плана-сетки организации на период прохождения практики и плана ежедневных мероприятий рабочего дня Формирование отряда. Оформление уголка, тематических плакатов Составление конспекта воспитательных мероприятий Подборка и проведение творческих и развивающих игр, заданий, конкурсов для детей в соответствии их возрастными и индивидуальными особенностями Выполнение индивидуальных заданий по практике и ведение дневника практики.	Анализ летних детских объединений, базы практики, должностных инструкций педагогического состава. Составленная план-сетка проводимых в период практики мероприятий. Результаты исследования детей и временного детского коллектива. Составленные конспекты воспитательных мероприятий (10 мероприятий), мероприятия по пожарной безопасности и санитарным нормам (10 мероприятий). Если практика проводилась в лагере, то описание отрядного уголка. Характеристика детского коллектива. Выполненное индивидуальное задание от руководителя практики от предприятия.

Заключительный этап (2 неделя), таблица 4:

Таблица 4

Виды деятельности на заключительном этапе

1) подготовка необходимой документации, подтверждающей то, что студент действительно проходил практику.	материалы для 2-х публикаций; презентация Отчет, дневник практики

Отчетными документами студента по практике являются: дневник и отчет о прохождении практики; характеристика, отзыв на студента; сведения о базе практики; результаты проведённой диагностики; методическая копилка: спортивные игры, игры на знакомство, игры в помещении; тематические беседы (профилактические, техника безопасности, пожарной безопасности); наглядный материал к проводимым мероприятиям; сборник музыкальных произведений с текстами детских/лагерных песен; конспекты 10 проведенных воспитательных мероприятий, анализ мероприятий; план-сетка организации работы на период прохождения практики; характеристика детского коллектива; творческий отчет по результатам практики для публичной защиты на итоговой конференции (фотомонтаж, презентация, видеофильм или др.); опубликованная статья по результатам практики.

Распределение баллов при контроле выполнения программы практики по БРС (таблицы 5, 6).

Таблица 5

Распределение баллов при контроле выполнения программы практики по БРС

№	*Содержание этапа*	*Распределение баллов*
1.	Дневник практики	5
2.	Отчет о прохождении практики	10
3.	Характеристика, отзыв на студента	5
4.	Сведения о базе практики, анализ детских объединений.	5
5.	Анализ особенностей работы педагогического состава, должностных инструкций педагогического коллектива.	5
6.	Методическая копилка: спортивные игры, игры на знакомство, игры в помещении; тематические беседы (профилактические, техника безопасности, пожарной безопасности); наглядный материал к проводимым мероприятиям; сборник музыкальных произведений с текстами детских / лагерных песен. Конспекты 10 проведенных воспитательных мероприятий, анализ мероприятий.	20

7.	Исследовательская деятельность (исследование детей и временного детского коллектива).	20
8.	Опубликованная статья по результатам практики.	10
9.	План-сетка организации работы на период прохождения практики	5
10.	Характеристика детского коллектива	5
11.	Защита материалов практики на отчет ной конференции	10
	Всего:	*100*

Таблица 6

Шкала оценивания для итогового расчета баллов

Буквенный эквивалент оценки	**Оценка**	**Сумма баллов**
A – превосходно	5	95-100
B – отлично	5	85-94,9
C - очень хорошо	4	75-84,9
D – хорошо	4	65-74,9
E – удовлетворительно	3	55-64,9
FX - неудовлетворительно с возможной пересдачей	2	25-54,9
F – неудовлетворительно с повторным изучением дисциплины	2	0-24,9

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКИ

Задание 1.

1. При проведении исследовательской деятельности (исследование детей и временного детского коллектива) студент выбирает 1-2 направления (исследование интересов, потребностей детей и подростков; выявление ценностных ориентаций детей и подростков; определение уровня сформированности временного детского коллектива; выявление лидеров-организаторов и определение их лидерских качеств и навыков; диагностика настроения личности и всего коллектива и т.д.), по которому будет диагностировать детей или детский коллектив.

В качестве диагностических методик можно использовать:

1. Методика «Выбор». Цель: выявление направленности потребностей.

2. Диагностика на выявление досуговых интересов детей. Цель: выявление интересов детей.

3. Диагностический инструментарий «Ценностные ориентации младших школьников»: Адаптированный вариант теста «Размышляем о жизненном опыте» для младших школьников. Методика «Цветик-

семицветик». Методика для изучения социализированности личности учащегося. Игра «Магазин». Методика «Репка».

4. Методика «Исследование психологических особенностей ценностных ориентаций, как механизма регуляции поведения» (Ю.Н. Семенко).

5. Методика изучения уровня развития детского коллектива «Какой у нас коллектив» (А.Н. Лутошкина). Цель данной диагностической методики состоит в выявлении степени сплоченности детского коллектива.

6. Социометрическое изучение межличностных отношений в детском коллективе (Дж. Морено).

7. Диагностические методики исследования формирования детского коллектива: Диагностическая методика “Если бы ты был волшебником”. Диагностическая методика “Космическое путешествие”. Диагностическая методика “Солнце, дождик, тучка”. Диагностическая методика “Золотая рыбка” и т.д.

Задание 2.

Целеполагание, планирование деятельности временного детского коллектива (ВДК) на смену и каждый день; участие в целевом проектировании и конструировании жизнедеятельности временного коллектива на смену; планирование деятельности ВДК на каждый день; моделирование ситуаций взаимодействия с детьми и подростками.

Если практику студент проходит в лагере, то составляется отрядный уголок, и вся документация по отряду, разрабатывается модель лагерной смены и мероприятий согласно планированию.

Составляется план-сетка, проводимых практикантом мероприятий.

Составление методической копилки игр по направлениям:

1. по содержанию поставленных задач: на знакомство, на сплочение, розыгрыши, познавательные, подвижные, развлекательные.
2. по форме: - танцы, интеллектуальные, эстафеты, тренинги.
3. по месту проведения: на воздухе, в помещении.
4. по количеству участников: индивидуальные, командные.
5. по скорости и времени проведения: сезонные, игры-минутки, кратковременные, длительные
6. по степени активности: малоподвижные, подвижные, «сидячие».

Задание 3.

Организационно-педагогическая и культурно-просветительская деятельность: разработка и проведение воспитательных мероприятий (10

мероприятий) в детском коллективе.

Разработка и проведение мероприятий в нетрадиционной форме по пожарной безопасности, правилам дорожного движения и санитарно-гигиеническим нормам.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ)

Данный вид производственной практики проводится на втором курсе, продолжительностью 4 недели. Трудоемкость (в ЗЕТ) - 6 ЗЕТ, 216 часов. С 2020 года для групп очной формы обучения данный вид практики проводится в течение всего семестра (студенты ходят на практику на протяжении всего семестра один раз в неделю).

Место проведения практики: базой проведения производственной практики являются общеобразовательные учреждения г. Нерюнгри, Нерюнгринского района.

Способ проведения практики: стационарная практика.

Цель практики - формирование профессиональной компетентности бакалавра педагогического образования, и подготовка его к целостному выполнению функций учителя или воспитателя в образовании; совершенствование профессионально значимых и личностных качеств.

В результате прохождения данного виды практики студент приобретает следующие практические навыки, умения, компетенции (таблица 1).

Таблица 1

Планируемые результаты обучения

Коды компетенций по ФГОС	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения**
ОПК-1	Выстраивает образовательный процесс в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности (ОПК-1.4).	Знать: - правовые нормы педагогической деятельности и образования; – основные понятия и сущность правового регулирования системы образования; – систему законодательства об образовании в Российской Федерации; - принципы профессиональной этики. Уметь: – применять на практике законы и иные нормативные правовые акты,

		регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; – использовать знания законодательства в сфере образования при проектировании и реализации учебных программ. Владеть: – навыками реализации и толкования законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.
ОПК-3	Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС (ОПК-3.1); Применяет формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3.3)	Знать: - основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; - основы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями. Уметь: - организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; - организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями. Владеть: - навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; - навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4	Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности (ОПК-4.1); Применяет способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной деятельности (ОПК-4.3) Применяет различные подходы к учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-4.4)	Знать: -духовные основы нравственного развития и воспитания; - требования к воспитательной составляющей образовательных нормативно-правовых документов; - требования к организации духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Уметь: - оперировать понятиями из области духовности и нравственности; - выстраивать отношения с окружающими в рамках общественных норм духовно- нравственных ценностей; - выбирать способы взаимодействия педагога с различными субъектами воспитательного процесса; - организовывать духовно-нравственное воспитание и развитие обучающихся. Владеть: - технологиями планирования и организации комплекса мероприятий по духовно-нравственному развитию и воспитанию обучающихся; - способами диагностики уровня воспитанности учащихся; - современными подходами и технологиями решения задач воспитания и духовно- нравственного развития личности обучающихся.
ОПК-6	Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6.1); Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями обучающихся (ОПК-6.2)	Знать: - особенности индивидуализации обучения, развития, воспитания, обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе в инклюзивном классе; - основы развития взаимодействия младших школьников с ОВЗ и их здоровых сверстников; - стандартные методы и психолого-педагогические технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся, с особыми образовательными потребностями; - возрастные и психофизические особенности обучающихся, основные специальные научные знания и

		результаты исследования в области психологии и психофизиологии лиц с ограниченными возможностями здоровья; - модели проектирования образовательной среды. Уметь: - владеть методами и технологией проектирования педагогической деятельности с учетом психологии и психофизиологии лиц с ограниченными возможностями здоровья; - анализировать системы обучения, развития, воспитания, обучающихся с особыми образовательными потребностями здоровья в школе, реализующей инклюзивную практику; - подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями; - анализировать психолого-педагогические методы и технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся, с особыми образовательными потребностями. Владеть: - основами разработки и использования оптимальных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий обучения и воспитания обучающихся, с особыми образовательными потребностями; - эффективными способами взаимодействия со специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами) для определения эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7	Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе (ОПК-7.1.) Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7.2.) Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7.3.)	Знать: - технологии организации взаимодействия специалистов различного профиля по вопросам развития детей для решения профессиональных задач; - основы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Уметь: - использовать приемы и навыки продуктивного взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса; - конструктивно взаимодействовать со смежными специалистами по вопросам развития детей; - взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Владеть: - приемами эффективного взаимодействия со смежными специалистами по вопросам развития детей; - навыками привлечения специалистов для решения профессиональных задач; - способами организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательного процесса; - способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса; - способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
ОПК-8	Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями (ОПК-8.1) Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области (ОПК-8.2) Осуществляет урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной	Знать: - основные принципы и процедуры диагностического исследования; - основные этапы планирования и реализации научного исследования в области педагогики; - основные принципы и процедуры диагностического исследования; - основные этапы планирования и реализации научного исследования в области педагогики; - возрастные, познавательные особенности обучающихся, в т.ч. знает подходы к работе с детьми особыми

	областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки (ОПК-8.3) Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки (ОПК-8.4)	образовательными потребностями. Уметь: - осуществлять урочную и внеурочную деятельность в в соответствии с требованиями ФГОС, психофизиологическими и возрастными особенностями воспитанников или обучающихся; - анализировать методы научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач; - обрабатывать и интерпретировать данные полученные в ходе диагностики и наблюдения; Владеть: - методами, приемами и формами организации урочной и внеурочной деятельности в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки; - опытом проведения научного исследования в профессиональной деятельности.

Виды деятельности студентов на практике.

Подготовительный этап, таблица 2:

Таблица 2

Виды деятельности на подготовительном этапе

Виды учебной работы на практике	Формы текущего контроля
1) проведение установочной конференции: ознакомление с целями и задачами практики; 2) составление индивидуального плана прохождения практики; 3) изучение основных направлений и содержания работы педагога образовательного учреждения, где проходит данный вид практики; 4) изучение нормативно-правовых документов, устанавливающих регламент деятельности образовательного учреждения; 5) подбор материала для проведения воспитательного/внеклассного мероприятия; 6) проведение социометрических методик на выявление лидеров и аутсайдеров; 7) наблюдение и анализ уроков или занятий, коррекционных и воспитательных мероприятий, проводимых педагогом-наставником и сокурсниками.	Анализ основных направлений и содержания работы воспитателя ДОУ или учителя начальных классов на основе документации; Перечень нормативно-правовых документов, устанавливающих регламент деятельности образовательного учреждения. Результаты социометрического исследования, план работы с детьми, попавшими в «группу риска». 6 конспектов посещенных занятий и уроков, проведенных педагогом-наставником и сокурсниками.

Основной этап, таблица 3:

Таблица 3

Виды деятельности на основном этапе

1) проведение наблюдений, с целью изучения стиля педагогического общения воспитателя и учителя-наставника; 2) изучение уровня сформированности нравственных качеств у детей; 3) проведение совместных с участниками образовательного процесса воспитательных/внеклассных мероприятий с целью решения педагогических задач, выявленных в практики; 4) подготовка -педагогической характеристики на ребенка, коллектив детей; 5) психолого-педагогическое просвещение участников образовательного процесса (обучающиеся (воспитанники), педагоги, родители); 6) подготовка стенда для родителей или воспитанников/обучающихся. Проведение родительского собрания в нетрадиционной форме (тема собрания согласуется с педагогом); 7) анализ системы взаимодействия образовательной организации с семьями детей; 8) используя метод наблюдения, определите особенности поведения ребѐнка в группе детского сада или в классе. Разработайте рекомендации по устранению выявленных проблем; 9) проведение различного виды игр с детьми во время свободного общения; 10) разработка и проведение 6 занятий, согласно расписанию в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ или ФГОС НО.	Анализ стиля педагогического общения воспитателя, учителя-наставника; Заполненная карта уровня-сформированности нравственных качеств у детей с анализом; 4 конспекта воспитательных/внеклассных мероприятий с анализом, проведенных студентом-практикантом; педагогическая характеристика на ребенка, коллектив детей; конспект с анализом мероприятия, проведенного с целью психолого-педагогического просвещения участников образовательного процесса; конспект родительского собрания; протокол наблюдения и рекомендации по устранению выявленных проблем; методическая копилка игр для организации досуга детей; конспекты 6 проведенных занятий, согласно расписанию в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ или ФГОС НО.

Примечание: В зависимости от базы практики выполняется и задания (ДОУ или СОШ).

Заключительный этап, таблица 4:

Таблица 4

Виды деятельности на заключительном этапе

1) подготовка необходимой документации, подтверждающей то, что студент действительно проходил практику.	материалы для 2-х публикаций; презентация Отчет, дневник практики

Отчетными документами студента по практике являются: дневник и отчет о прохождении практики; характеристика, отзыв на студента; сведения о базе практики; анализ основных направлений и содержания работы воспитателя ДОУ или учителя начальных классов на основе документации; перечень нормативно-правовых документов, устанавливающих регламент деятельности образовательного учреждения; результаты социометрического исследования, план работы с детьми, попавшими в «группу риска»; 6 конспектов посещенных занятий и уроков, проведенных педагогом-наставником и сокурсниками; анализ стиля педагогического общения воспитателя, учителя-наставника; карта уровня-сформированности нравственных качеств у детей с анализом; 4 конспекта воспитательных/внеклассных мероприятий с анализом, проведенных студентом-практикантом; педагогическая характеристика на ребенка, коллектив детей; конспект с анализом мероприятия, проведенного с целью психолого-педагогического просвещения участников образовательного процесса; конспект родительского собрания; фотоотчет стенда для родителей или воспитанников/обучающихся; протокол наблюдения и рекомендации по устранению выявленных проблем; методическая копилка игр для организации досуга детей; конспекты 6 проведенных занятий, согласно расписанию в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ или ФГОС НО; опубликованные две статьи по результатам практики.

Распределение баллов при контроле выполнения программы практики по БРС (таблицы 5, 6).

Таблица 5

Распределение баллов при контроле выполнения программы практики по БРС

№	*Содержание этапа*	*Распределение баллов*
1.	Дневник практики	5
2.	Отчет о прохождении практики	5
3.	Характеристика, отзыв на студента	2
4.	Индивидуальный план работы на период практики	3
5.	Анализ основных направлений и содержания работы воспитателя ДОУ или учителя начальных классов на основе документации; анализ нормативно-правовых документов, устанавливающих регламент деятельности образовательного учреждения; стиля педагогического общения воспитателя, учителя-наставника; карта уровня сформированности нравственных качеств у детей с анализом; 6 конспектов посещенных занятий или уроков, проведенных сокурсниками, воспитателем или учителем начальных классов.	30

	Конспект с анализом мероприятия, проведенного с целью психолого-педагогического просвещения участников образовательного процесса; конспект родительского собрания.	
6.	Результаты социометрического исследования, план работы с детьми, попавшими в «группу риска».	5
7.	4 конспекта воспитательных/внеклассных мероприятий с анализом, проведенных студентом-практикантом; конспект с анализом мероприятия, проведенного с целью психолого-педагогического просвещения участников образовательного процесса; конспект родительского собрания, проведенного в нетрадиционной форме.	10
8.	Методическая копилка игр для организации досуга детей.	10
9.	Психолого-педагогическая характеристика на ребенка, коллектив детей.	5
10.	Конспекты 6 проведенных занятий, согласно расписанию в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ или ФГОС НО.	10
11.	Материалы для 2-х публикаций участия во всероссийских, международных конференциях или научных журналах, отражающих результаты констатирующего эксперимента	10
12.	Защита практики. Презентация исследования на заседании студенческого научного кружка	5
	Всего:	*100*

Таблица 6

Шкала оценивания для итогового расчета баллов

Буквенный эквивалент оценки	**Оценка**	**Сумма баллов**
A – превосходно	5	95-100
B – отлично	5	85-94,9
C - очень хорошо	4	75-84,9
D – хорошо	4	65-74,9
E – удовлетворительно	3	55-64,9
FX - неудовлетворительно с возможной пересдачей	2	25-54,9
F – неудовлетворительно с повторным изучением дисциплины	2	0-24,9

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПРАКТИКИ

Задание 1. Составление индивидуального календарного плана прохождения практики

Цель задания: закрепление у студентов умения планировать на период практики свою работу в образовательном учреждении.

Выполнение задания. На весь период прохождения педагогической практики студенты-практиканты составляют индивидуальный календарный план по ниже представленной форме.

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от предприятия

Календарный план прохождения практики студентом

Группы ____курса_____ _____

Фамилия, имя, отчество_____

Дата	Время	Проведение уроков/занятий	Время	Проведение/посещение занятий/мероприятий

Примечание. В разделе «Проведение уроков/занятий» планируется: посещение уроков/занятий, внеурочных мероприятий, предметных кружков; проведение дополнительных учебных занятий со школьниками; изучение школьной документации/документации ДОУ и стиля работы педагога. В разделе «Проведение/посещение занятий/мероприятий» намечается: участие в подготовке и проведении познавательных игр, конкурсов, викторин, экскурсий и т.д.; подготовка и проведение внеурочных мероприятий; посещение внеурочных учебно-воспитательных занятий по предметам), проводимых педагогом-наставником и студентами-практикантами; проведение социометрического исследования и т.д.

Задание 2. Анализ основных направлений и содержания работы воспитателя ДОУ или учителя начальных классов на основе документации; анализ нормативно-правовых документов, устанавливающих регламент деятельности образовательного учреждения.

Цель задания: изучение практикантами системы планирования педагогом своей педагогической деятельности.

Выполнение задания. При выполнении данного задания студенты-практиканты должны изучить и проанализировать календарно-тематические и поурочные планы работы педагога-наставника, анализ его основных направлений деятельности и составление перечня нормативно-правовых документов, используемых в работе педагога. В отчете о выполнении задания необходимо:

1. Описать и проанализировать структуру и содержание календарно-тематического плана педагога.
2. Описать перечень нормативно-правовых документов, используемых в работе педагога ДОУ или начальных классов.

3. Познакомиться со структурой и содержанием работы учителя начальных классов или воспитателя ДОУ.

Примечание. Отчет о выполнении задания оформляется в дневнике педагогической практики.

Задание 3. Посещение и анализ уроков/занятий.

Цель задания: формирование у будущих педагогов умения определять типы уроков/занятий и осуществлять их психолого-педагогический анализ.

Выполнение задания. При посещении урока/занятия студент-практикант делает его подробную протокольную запись (таблица 7).

Таблица 7

Анализ посещенных уроков

Этапы урока/занятия	Содержание педагогической деятельности педагога	Содержание деятельности учеников/дошкольников	Замечания, предложения, выводы

Примечание. Протоколы посещенных уроков оформляются в дневнике педагогической практики, а подробный письменный анализ одного из них — в отдельной тетради.

Задание 4. Проведение воспитательных/внеклассных мероприятий.

Цель задания: изучение практикантами методики подготовки и проведения подобного рода мероприятий, формирование у них умения определить цель и задачи, составить план-конспект и провести его.

Выполнение задания. До проведения воспитательного или внеклассного мероприятия практиканты готовят план-конспект, который проверяется педагогом-наставником и утверждается руководителем от Института. После проведения мероприятие подробно анализируется и дифференцированно оценивается руководителем от предприятия.

Задание 5. Проведение социометрического исследования.

Анализ наблюдения за группой и формулирование по его результатам гипотезы о группе

Присутствуя в детском коллективе (отряде, классе, группе), студент-практикант проводит включенное наблюдение за группой, особенностями взаимоотношений детей в свободном общении и при выполнении различных поручений. По результатам включенного наблюдения выдвигаются гипотезы (предположения) о тех или иных элементах групповой динамики.

В моменты свободного общения детей следует на специально подготовленном листе схематично фиксировать микрогруппы, их состав, а также детей, невключенных в общение (обозначая каждого члена группы в виде кружка с соответствующим номером). Такие срезы следует производить несколько раз в течение дня (каждый раз делая записи на новых листах). Затем данные проведенных срезов необходимо обобщить в матрице, что позволит выяснить частоту контактов конкретных членов группы друг с другом, степень их включенности (высокую, среднюю и низкую) в систему межличностных отношений.

По мере вхождения в группу практикант может создавать специальные ситуации, например, игровые, в которых есть возможность лучше увидеть, с кем и каким образом школьники (дошкольники) объединяются в команды или малые группы для выполнения различных игровых заданий, кто из детей становятся лидерами таких групп, кто из ребят отказывается от участия в игре, оставаясь в одиночестве, как ребята относятся друг к другу.

Кроме того, посоветовавшись с руководителем, студент может специально организовать игру, предполагающую разделение детей на микрогруппы по 3-5 человек. Включенное наблюдение в процессе игры за распределением на малые игровые группы поможет решению задачи диагностики межличностных отношений. Для того, чтобы обеспечить успех игры, ее сценарий должен быть тщательно разработан и спланирован, все необходимые атрибуты подготовлены заранее. Участников игры следует попросить записать состав своих малых групп на специальных листочках (если это возможно). В процессе игры важно фиксировать, как идет обсуждение вопросов и выполнение заданий, насколько эффективен процесс группового взаимодействия.

Результатом первого этапа исследования является обоснованная гипотеза о группе, включающая гипотез-карту в виде таблицы 8.

Таблица 8

Результаты исследования

№	Ф.И.О.	личные предпочтения	чем обусловлены	авторитетные личности	критичность оценок	позиция	роль в группе

Ф.И.О. – фамилии и инициалы всех членов группы.

Личные предпочтения – члены группы, которым отдают предпочтение в совместной деятельности, взаимопомощь, общение.

Чем обусловлены – личные качества (какие), дружба, деловой интерес.

Авторитетные личности – кто способен оказать влияние, через кого можно воздействовать: член группы, родители, учителя, администрация, никто.

Критичность – критично, с предубеждением ли относится к другим детям (одноклассникам), насколько трудно меняет свое мнение о них.

Позиция – направленность в общении: «сверху», на равных, «снизу».

Роль в группе – особенности ролевого поведения личности в группе: вписывается в коллектив, невозможно обойтись без него, является причиной конфликтов в группе и т. д. Желательно определить, какая из возможных групповых ролей наиболее характерна для каждого члена детской (ученической) группы.

Психологическая характеристика лидера и аутсайдера группы

Социально-психологическое исследование отдельных членов группы проводится после социометрического исследования группы. Для диагностики выбирается один член группы с наиболее благоприятным положением (это может быть эмоциональный или инструментальный лидер, «любимец», «эксперт» и пр.) и один член группы с наименее благоприятным положением в группе (аутсайдер, изолят, индивидуалист, примкнувший, отвергаемый и пр.).

Выбор осуществляется на основании, в первую очередь, результатов социометрического опроса, и во вторую – данных наблюдения. Если необходимо, возможно исследование нескольких человек.

При использовании методического инструментария следует руководствоваться методиками для соответствующего возраста. Возможно использование дополнительных психодиагностических средств, соответствующих целям исследования.

Результаты всех использованных в диагностической работе методик протоколируются и интерпретируются по отдельности. Затем необходимо сопоставить полученные данные и, соотнеся их со сведениями, полученными в ходе наблюдения или беседы с респондентом, составить социально-психологический портрет данного члена группы. Необходимым является анализ портрета каждого члена группы с точки зрения его соотнесенности с положением, занимаемым данным индивидуумом в группе.

Социометрия группы

Социально-психологическое исследование отдельных членов группы проводится после социометрического исследования группы. Для диагностики выбирается один член группы с наиболее благоприятным положением (это может быть эмоциональный или инструментальный лидер, «любимец», «эксперт» и пр.) и один член группы с наименее благоприятным положением в группе (аутсайдер, изолят, индивидуалист, примкнувший, отвергаемый и пр.).

Выбор осуществляется на основании, в первую очередь, результатов социометрического опроса, и во вторую – данных наблюдения. Если необходимо, возможно исследование нескольких человек.

При использовании методического инструментария следует руководствоваться методиками для соответствующего возраста. Возможно использование дополнительных психодиагностических средств, соответствующих целям исследования.

Результаты всех использованных в диагностической работе методик протоколируются и интерпретируются по отдельности. Затем необходимо сопоставить полученные данные и, соотнеся их со сведениями, полученными в ходе наблюдения или беседы с респондентом, составить социально-психологический портрет данного члена группы. Необходимым является анализ портрета каждого члена группы с точки зрения его соотнесенности с положением, занимаемым данным индивидуумом в группе.

Задание 6. Психолого-педагогическая характеристика коллектива.

Цель задания: формирование у педагогов умения составлять характеристику на детский коллектив.

Выполнение задания. В течение всего периода практики каждый студент-практикант осуществляет изучение детского коллектива. Материалы психолого-педагогического изучения коллектива накапливаются студентом в процессе наблюдения при проведении воспитательных мероприятий, тестирования, изучения документации и т.д. На основании их в конце практики составляется психолого-педагогическая характеристика класса.

Задание 7. Методическая копилка игр для организации досуга детей.

Подборка видов игр для детей дошкольного или младшего школьного возраста. Подробное описание игр. Перед копилкой игр составляется следующая таблица.

Таблица 9

Тип игры	*Название игры*	*Цель игры*

Задание 8. Карта уровня - сформированности нравственных качеств у детей с анализом результатов.

Цель задания: формирование у будущих педагогов умения определять уровень воспитанности у детей дошкольного и младшего школьного возрастов.

Студенты, которые проходят практику в школе используют Методику М.И. Шиловой, Методику Л. Кольберга «Нравственная дилемма», Методику О.С. Богдановой «Перышко», Диагностическую методику с карточками «Что такое «хорошо» и что такое «плохо»? и др.

Студенты, которые проходят практику в ДОУ используют Методику «Подарок», Тест «Лесенка», Методика «Какой Я», Методика «Каков ребенок во взаимоотношениях с окружающими людьми?», Методика Г.А. Урунтаевой и Ю.А. Афонькиной «Незаконченный рассказ», Методика «Железная дорога» (Абраменкова В.В.) и др.

Задание 9. Подготовка материалов для публикации.

Любая статья, речь должна состоять из вступления, основной части и заключения. Тема статьи обсуждается руководителем практики от

Института. В статье обязательно должна быть аннотация и ключевые слова.

Различают несколько типов статей. В статьях, предлагающих пути к решению проблемы, описывается сама проблема, предлагаются и освещаются возможные пути ее решения, а также ожидаемые результаты.

Во вступлении отражается описание проблемы. В основной части предлагаются пути решения и рассматриваются возможные результаты. В заключении излагается своя точка зрения по поводу проблемы.

В статьях необходимо адресовать свою речь непосредственно к читателю и использовать цитаты.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Основная

1. Леонова О.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Леонова О.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. – 70 с. http://www.iprbookshop.ru/46493.html

2. Пидкасистый П.И. Педагогика. - Москва: Юрайт, 2012. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3717

3. Подласый И.П. Педагогика. - Москва: Юрайт, 2012. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3716

4. Чурекова Т.М., Гравова И.В., Максимова Ж.С. Общие основы педагогики. – Кемерово: Издательство КемГУ (Кемеровский государственный университет), 2010. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=30035

2. Дополнительная

1. Клюева Н.В., Касаткина Ю.В. Учим детей общению. Характер, коммуникабельность. - Ярославль, 2001.

2. Урунтаева Г.А., Афонькина Ю.А. Практикум по детской психологии. - М., 2009.

3. Мамедова Л.В., Иванова В.А., Хода Л.Д., Новаковская В.С. Введение в психолого-педагогическое исследование учебно-методическое пособие. Нерюнгри: Технический институт (ф) СВФУ, 2013.

3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Электронная версия газеты «Первое сентября» http://xn--1-btbl6aqcj8hc.xn--p1ai/

2. Сайт «Век образования». http://biblio.narod.ru/gyrnal/vek/sod_vse_tabl.htm

3. Портал «Все образование». http://www.alledu.ru/about/

4. Официальный сайт Министерства образования и науки. http://www.ed.gov.ru

5. Информационный портал «Детская психология» http://www.childpsy.ru/lib/magazines/id/13702.php

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
К УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)
К ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПРАКТИКАМ:
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ЛЕТНЯЯ В ДЕТСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ)
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ)

ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 44.03.05
«ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ)»
ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ – ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) ВЫПУСКНИКА - БАКАЛАВР
(очная, заочная формы обучения)

Составитель:
Мамедова Л.В.

Технический редактор *И.А. Литвиненко*

Подписано в печать 26.12.2020. Формат 60x84/16.
Бумага тип. №2. Гарнитура «Таймс». Печать офсетная.
Печ. л. 2,88. Уч.изд.л. 3,6 Тираж доп. Заказ 469.
Издательство ТИ (ф) СВФУ, 678960, г. Нерюнгри, ул. Кравченко, 16.

Отпечатано в ТИ (ф) ФГАОУ ВО «СВФУ»
г. Нерюнгри