

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 02.06.2025 15:44:42

Уникальный программный ключ:

f45eb7c44954саас05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afddaffb705f

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Кафедра экономических, гуманитарных и общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа дисциплины

Б1. В.ДВ.09.01 Правовые основы предпринимательской деятельности

для программы бакалавриата

по направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

Направленность программы: «Экономика предприятия»

Форма обучения – очно-заочная

Автор: Ахмедов Т.А., к.ист.н., доцент кафедры ЭГиОД ТИ(Ф)СВФУ, e-mail: eisgd2012@yandex.ru

РЕКОМЕНДОВАНО Заведующим кафедрой ЭГиОД_____/Т.А.Ахмедов/ протокол №9 от «2» апреля 2025 г.	ОДОБРЕНО Заведующим кафедрой ЭГиОД_____/Т.А. Ахмедов/ протокол №9 от «2» апреля 2025 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО _____/К.А.Бензиеская/ «22» апреля 2025 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОП Председатель УМС _____/Л.Д.Ядреева/ протокол УМС №9 от «24» апреля 2025 г.		Зав. библиотекой _____/Емельянова К.Н./ «21» апреля 2025 г.

Нерюнгри 2025



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 282e0b77c015f2882407c5eb65e7822a198ac29e
Владелец Рукович Александр Владимирович
Действителен с 26.02.2024 по 21.05.2025

1. АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1. В.ДВ.09.01 Правовые основы предпринимательской деятельности
Трудоемкость 3 з. е.

1.1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Правовые основы предпринимательской деятельности» является получение целостных знаний о современном состоянии правового регулирования предпринимательской деятельности; подготовка к правотворческой деятельности в экономико-правовой сфере, правоприменительной деятельности.

Краткое содержание дисциплины: Предмет, методы, цели и задачи курса «Правовые основы предпринимательской деятельности», система и структура дисциплины. Понятие, принципы и система предпринимательского права. Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

Предмет «Правовые основы предпринимательской деятельности» как отрасль права представляет собой совокупность норм, регулирующих предпринимательские отношения и тесно связанные с ними иные, в том числе некоммерческие, отношения, а также отношения по государственному регулированию экономики в целях обеспечения интересов государства и общества. Предмет правового регулирования - это то, на что воздействуют правовые нормы, на что направлен их регулирующий потенциал, те общественные отношения, которые должны испытывать на себе действие правовых норм. Предметом предпринимательского права выступает особый круг общественных отношений, складывающихся в процессе профессиональной предпринимательской деятельности по реализации товаров, оказанию услуг, выполнению работ с целью извлечения прибыли, связанные с ними иные общественные отношения некоммерческого характера, а также общественные отношения по государственному воздействию на субъекты, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
---	---	--	---	--------------------

Профессиональные компетенции	ПК-2-способен рассчитать и проанализировать экономические показатели результатов деятельности организации	ПК-2.1-способен производить расчет экономических показателей результатов деятельности организации	<i>знать:</i> законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственную, финансово-экономическую деятельность предприятия; законодательство о налогах и сборах; стандарты бухгалтерского учета; экологическое законодательство; основы трудового законодательства; стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации. <i>уметь:</i> выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать информацию, готовить справки, обзоры, отчеты по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты. <i>владеть:</i> методами поиска и применения профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности; навыками экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений и	Семинары, Тесты, Аттестационная работа Семинары, Тесты, Аттестационная работа Семинары, Тесты, Аттестационная работа
------------------------------	---	---	---	---

		ПК-2.2-способен проанализировать экономические показатели результатов деятельности организации	оценки рыночных позиций предприятия <i>знать:</i> типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <i>уметь:</i> рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов <i>владеть:</i> приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Семинары, Тесты, Аттестационная работа Семинары, Тесты, Аттестационная работа
Профессиональные компетенции	ПК-3-способен разработать систему оплаты и материального стимулирования труда, планировать показатели по труду и заработной плате, контролировать выполнение данных показателей	ПК-3.1-способен разработать систему оплаты и материального стимулирования труда	<i>знать:</i> концептуальные основы мотивации и стимулирования труда; процесс, методы, формы и виды стимулирования труда; традиционные и современные подходы управления стимулированием труда. <i>уметь:</i> определять методы мотивации, виды стимулирования труда. <i>владеть:</i> навыками анализа системы стимулирования труда, выявления ее достоинств и недостатков; навыками выработки предложений по совершенствованию стимулирования труда в	Семинары, Тесты, Аттестационная работа

			системе управления человеческим	
--	--	--	------------------------------------	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1. В. ДВ. 09.01	Правовые основы предпринимательской деятельности	5	Б1. О.07 Основы права	Б1. В.ДВ.01.02 Рынок труда Б1.В.ДВ.10.01 Организация и нормирование труда

1.4. Язык преподавания: русский.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана (гр. О-3-Б-ЭК-25(5)):

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1. В.ДВ.09.01 Правовые основы предпринимательской деятельности	
Курс изучения	3	
Семестр(ы) изучения	5	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет	
Контрольная работа, семестр выполнения	-	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	2 ЗЕТ	
Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	108	
№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО, в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	30	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	13	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:		-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	13	-
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	4	-
№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)	78	
№3. Количество часов на экзамен (при наличии экзамена в учебном плане)	-	

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

№	Тема	Всего часов	Контактная работа, в часах								Часы СРС	
			Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ		КСР (консультации)
1	Сущность предпринимательства и его виды	6	2									4
2	Правовое регулирование предпринимательской деятельности.	6			2							4
3	Предпринимательская среда.	8	2								1	5
4	Организация и развитие собственного дела.	4										4
5	Организационная структура управления	4										4
6	Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.	6			2							4
7	Разработка бизнес-плана	5										5
8	Принятие управленческого решения	6	2									4
9	Предпринимательский риск	7			2						1	4
10	Деловая этика и культура предпринимательства	7	2									5
11	Предпринимательская тайна	6			2							4
12	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	6	1									5

13	Управление финансами предприятия предпринимательского типа	7			2						1	4
14	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	6	2									4
15	Малое предпринимательство: критерии определения, порядок организации.	6									1	5
16	Сущность предпринимательских рисков, их классификация, методы оценки и предупреждения	5			1							4
17	Государственная политика поддержки предпринимательства в России и за рубежом	7	2									5
18	Административная, налоговая, уголовная ответственность предпринимателей.	6			2							4
	Зачет (БРС)											
	Всего часов:	108	13		13						4	78

3.2. Содержание тем программы дисциплины

Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды.

Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Функции и цели предпринимательства. Принципы предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Совместное предпринимательство. Сущность инновационного предпринимательства. Региональные сети: бизнес - центры, бизнес - инкубаторы. История развития предпринимательства, его инновационные направления в России.

Тема 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Государственно-правовое регулирование сферы бизнеса в Российской Федерации. Основные документы, регламентирующие функционирование предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей.

Тема 3. Предпринимательская среда.

Условия развития предпринимательства. Сущность предпринимательской среды. Конкуренция и предпринимательская среда. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда. Предпринимательство и экономическая свобода.

Тема 4. Организация и развитие собственного дела.

Предпринимательская идея. Организация и развитие собственного дела. Порядок создания нового предприятия. Порядок государственной регистрации предприятия на занятие предпринимательской деятельностью. Учредительные документы предприятия. Формирование уставного фонда.

Тема 5. Организационная структура управления.

Организация управления предприятием. Структура предприятия. Процессы, осуществляемые на предприятии. Функции управления на предприятии. Организация планирования деятельности предприятия. Основные функции организации на предприятии. Прекращение деятельности предприятия

Тема 6. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.

Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности. Хозяйственные товарищества.

Хозяйственные общества. Акционерные общества. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные предприятия. Некоммерческие организации

Тема 7. Разработка бизнес-плана.

Основные функции бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Бизнес-план в большинстве случаев используется как средство для получения необходимых инвестиций, таким образом он служит мощным инструментом финансирования бизнеса. Бизнес-план служит для обоснования предполагаемого бизнеса и оценки результатов за определенный период времени

Тема 8. Принятие управленческого решения

Методы структура и категории теории принятия решений. Общие понятия об управленческих решениях. Управляющее решение в цикле управления. Управленческое решение как психологический процесс. Подготовка управленческого решения как процесс деятельности. Иерархическая взаимозависимость управления. Классификация управленческих решений и требования к ним.

Тема 9. Предпринимательский риск

Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки. Основные способы снижения риска: страхование, лизинг, факторинг, франчайзинг, хеджирование, форвардный контракт, фьючерсный контракт, опционный контракт.

Тема 10. Деловая этика и культура предпринимательства

Сущность культуры предпринимательства. Корпоративная культура. Предпринимательская этика и этикет. Предпринимательский успех.

Тема 11. Предпринимательская тайна

Сущность предпринимательской тайны. Отличие предпринимательской тайны от коммерческой. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны.

Тема 12. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности

Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателям и своих обязательств. Административная ответственность предпринимателей. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг). Ответственность за совершение налоговых правонарушений.

Тема 13. Управление финансами предприятия предпринимательского типа

Финансовые ресурсы предприятия. Система управления финансами на предприятии. Оценка финансового состояния предприятия: сущность и назначение финансового анализа, методы и инструментальный финансовый анализ, анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия, анализ эффективности использования оборотных активов. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета на малых предприятиях, организация бухгалтерского учета на малых предприятиях. Взаимодействия предпринимателей с кредитным и организациями. Расчет по кредитам. Банкротство предприятия.

Тема 14. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

Система показателей эффективности предпринимательской деятельности. Принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. Пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности

Тема 15. Малое предпринимательство: критерии определения, порядок организации,

Понятие, цели, технологии разработки бизнес-модели. Типы бизнес-моделей. Структура бизнес-модели.

Тема 16. Сущность предпринимательских рисков, их классификация, методы оценки и предупреждения.

Понятие эффекта и эффективности. Классификации видов эффективности предпринимательской деятельности. Основные показатели экономической эффективности предпринимательской деятельности. Методика расчета показателей экономической эффективности.

Тема 17. Государственная политика поддержки предпринимательства в России и за рубежом. Содержание темы: Системный подход. Теория ценностей. Производительность капитала и его эффективность. Государственное регулирование экономики экономическими и административными методами. Структура системы государственной поддержки и развитие малого бизнеса.

Тема 18. Административная, налоговая, уголовная ответственность предпринимателей. Понятие юридической ответственности. Основания ответственности. Виды юридической ответственности. Административная ответственность предпринимателей. Виды административной ответственности. Налоговая ответственность предпринимателей. Уголовная ответственность в сфере предпринимательства. Судебная и внесудебная защита прав предпринимателей.

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии и ряд других активных и интерактивных технологий.

Учебные технологии, используемые в образовательном процессе

Раздел дисциплины	Семестр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Деловая этика и культура предпринимательства	5	Метод опроса, эссе, доклады	2
Предпринимательская тайна		Доклады, опрос, эссе	2
Ответственность субъектов предпринимательской		Тестовые задания	2
Управление финансам и предприятия предпринимательского типа		Метод опроса, эвристический метод	2
Оценка эффективности предпринимательской		Доклады, опрос, эссе	2
Итого:			10

При проблемном обучении под руководством преподавателя формулируется проблемный вопрос, создаются проблемные ситуации, в результате чего активизируется самостоятельная деятельность студентов, происходит овладение профессиональными компетенциями (темы «Деловая этика и культура предпринимательства», «Государственная политика поддержки предпринимательства в России и за рубежом», «Управление финансам и предприятия предпринимательского типа»).

Дискуссионные методы могут быть реализованы в виде диалога участников или групп участников, «сократовской беседы», групповой дискуссии, анализа конкретной ситуации или других (тема «Административная, налоговая, уголовная ответственность предпринимателей.»).

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1	Сущность предпринимательства и его виды	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,

2	Правовое регулирование предпринимательской	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание
3	Предпринимательская среда.	Подготовка семинарскому занятию	5	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
4	Организация и развитие собственного дела.	Подготовка семинарскому занятию	4	Анализ статей ТК РФ (ауд. СРС), тестирование
5	Организационная структура управления	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
6	Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.	Подготовка семинарскому занятию	5	Выполнение семинарских заданий, написание доклада, тестирование (вне ауд. СРС)
7	Разработка бизнес-плана	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
8	Принятие управленческого решения	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада, тестирование (вне ауд. СРС)
9	Предпринимательский риск	Подготовка семинарскому занятию	5	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
10	Деловая этика и культура предпринимательства	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
11	Предпринимательская тайна	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
12	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Подготовка семинарскому занятию	5	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
13	Управление финансами и предприятия предпринимательского типа	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада, тестирование (вне ауд. СРС)
14	Оценка эффективности предпринимательской деятельности	Подготовка семинарскому занятию	5	Выполнение семинарских заданий, написание доклада, тестирование (вне ауд. СРС)
15	Малое предпринимательство: критерии определения, порядок организации.	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
16	Сущность предпринимательских рисков, их классификация, методы оценки и	Подготовка семинарскому занятию	5	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
17	Государственная политика поддержки предпринимательства в России и за	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,
18	Административная, налоговая, уголовная ответственность предпринимателей.	Подготовка семинарскому занятию	4	Выполнение семинарских заданий, написание доклада,

	Всего часов		78	
--	-------------	--	----	--

Работа на практическом занятии

В период освоения дисциплины студенты посещают лекционные занятия, самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал к практическим занятиям.

Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, знание терминологии. Самостоятельная работа студентов включает проработку конспектов лекций, обязательной и дополнительной учебной литературы в соответствии с планом занятия; выполнение практических работ. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос на практическом занятии и письменное написание терминологических диктантов.

Содержание дисциплины, разработка практических занятий с указанием основной и дополнительной литературы к каждому занятию, а также методические рекомендации к выполнению практических заданий, образцы их выполнения представлены в Методических указаниях к выполнению практических работ по дисциплине «Основы права»

Критериями для оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- умение грамотно сформировать и изложить материал;
- умение анализировать нормативно-правовые документы;
- обоснованность и развёрнутость в ответах.

Максимальный балл, который студент может набрать на практическом занятии -5 баллов.

Аттестационная работа

Аттестация по дисциплине «Основы права» проводится:

-преподавателем, читающим дисциплину, не реже двух раз в семестр после изучения раздела (модуля);

По итогам работы студенту может быть выставлены накопленные баллы, которых он заработал за определенный период времени. При выставлении аттестации учитывается участие студента в аудиторной работе, степень усвоения им учебного материала и выполнение всех видов самостоятельной работы.

Темы докладов

- 1.Предпринимательская деятельность.
2. Предмет Российского предпринимательского права.
- 3.Хозяйственное и предпринимательское право в СССР и России.
4. Методы правового регулирования предпринимательской деятельности.
5. Принципы правового регулирования предпринимательских отношений.
6. Система Российского предпринимательского права.
7. Место предпринимательского права в правовой системе России.
8. Виды источников Российского предпринимательского права.
9. Обычаи делового оборота в предпринимательской деятельности.
10. Роль судебной и арбитражной практики в правовом регулировании отношений с участием предпринимателей.
11. Локальные нормативные акты в предпринимательском праве.
12. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
13. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица.
- 14.Коммерческие организации как субъекты предпринимательского права.
- 15.Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.
- 16.Правовое регулирование малого предпринимательства.
- 17.Государственная поддержка малого предпринимательства.
- 18.Холдинги и финансово-промышленные группы.
- 19.Государственная регистрация предпринимателей.
- 20.Состав имущества предпринимателя.
- 21.Правовой режим основных средств, оборотных средств, капиталов, фондов и резервов

- организации.
22. Правовой режим наличных денежных средств.
 23. Понятие, значение и система правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности.
 24. Учетная политика организации.
 25. Бухгалтерская отчетность.
 26. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
 27. Налоговый контроль в предпринимательской деятельности.
 28. Обеспечение безопасности при осуществлении предпринимательской деятельности
 29. Охрана прав и законных интересов предпринимателя.
 30. Защита деловой репутации.
 31. Охрана коммерческой тайны.
 32. Понятие, значение и правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности.
 33. Виды деятельности, подлежащие лицензированию.
 34. Лицензионный процесс.
 35. Развитие торгового права зарубежных стран

Критерии оценки докладов.

Доклад должен оцениваться по следующим критериям:

- 1) соответствие содержания теме доклада;
- 2) полнота и глубина знаний по теме;
- 3) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- 4) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу.
- 5) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- 6) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- 7) соблюдение требований к объёму доклада

Применяемая шкала оценок:

0 баллов – ставится при условии, если тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо работа студентом не представлена.

До 5-и баллов - ставится при условии, если студент демонстрирует, лишь поверхностный уровень выполнения работы, в докладе допущены принципиальные ошибки.

6 – 9 баллов – ставится при условии, если имеются существенные отступления от требований к оформлению доклада. В том числе тема освещена лишь частично. В содержание доклада допущены фактические ошибки или при ответе на дополнительные вопросы студентом не даются грамотные ответы.

10 - 18 баллов – ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

19 – 25 баллов – ставится, если выполнены все требования к написанию доклада: тема раскрыта полностью, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для помощи обучающимся в успешном освоении дисциплины в соответствии с запланированными видами учебной и самостоятельной работы обучающихся:

1. Ахмедов Т.А. Правоведение (учебно-методическое пособие). Нерюнгри, 2009. -28 с.
2. Ахмедов Т.А. Юриспруденция Часть I (учебно-методическое пособие). Нерюнгри, 2017. -62 с.
3. Ахмедов Т.А. Юриспруденция Часть II (учебно-методическое пособие). Нерюнгри, 2018. -56 с.

4. Ахмедов Т.А. Основы права (учебно-методическое пособие). Нерюнгри, 2021 – 40с.

Рейтинговый регламент по дисциплине:

	Вид выполняемой учебной работы		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	<i>Испытания/Формы СРС</i>	<i>Время, час</i>			
1	Подготовка к практическим и работа на практических занятиях	30	1ПЗ=36 276	1ПЗ=56 456	Девять семинаров
2	Текущий контроль: Посещение лекции		56	106	Конспекты лекции
3	Доклад	48	96	216	письменно
	Итого:	78	60	100	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-2.1- способен производить расчет экономических показателей результатов деятельности организации	<i>знать:</i> законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную, финансово-экономическую деятельность предприятия; законодательство о налогах и сборах; стандарты бухгалтерского учета; экологическое законодательство; основы трудового законодательства; стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации. <i>уметь:</i> выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать информацию,	освоен неосвоен	Выполнен полный курс обучения, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине Основы права, доказательно раскрыты основные положения предмета; в знаниях студента прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. В ходе ответа могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	зачет незачет

ПК-2.2-способ проанализировать экономические показатели результатов деятельности организации ПК-3.1-способ разработки	готовить справки, обзоры, отчеты по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты. <i>владеть:</i> методами поиска и применения профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности; навыками экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия <i>знать:</i> типовые методики расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <i>уметь:</i> рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов <i>владеть:</i> приемами выбора типовой методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <i>знать:</i> концептуальные основы мотива		Ответ студента представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по предмету. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по теме с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Полноценный и разумный ответ на вопрос полностью отсутствует.	
---	---	--	--	--

ть систему оплаты и материального стимулирования труда	ции и стимулирования труда; процессы, методы, формы и виды стимулирования труда; традиционные и современные подходы управления стимулированием труда. <i>уметь:</i> определять методы мотивации, виды стимулирования труда. <i>владеть:</i> навыками анализа системы стимулирования труда, выявления ее достоинств и недостатков; навыками выработки предложений по совершенствованию стимулирования труда в системе управления человеческим			
--	--	--	--	--

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	зачет
Цель процедуры	Выявить степень сформированности компетенции ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г. Положение об общедоступной рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 3 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	Зимняя экзаменационная сессия
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов проводится на основе работы на семинарских занятиях, выполнения контрольной работы и тестов, п.4 РПД
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать 60 баллов, чтобы получить зачет.

7. Перечень электронных и печатных учебных изданий

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Библиотек а ТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпля ров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)
Основная литература			
1	Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: М. Юрайт, 2023, 457 стр.	-	https://urait.ru/bcode/514995
2	Беляев О.А. Предпринимательское Право М. Юрайт, 2009, 269стр.	-	https://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/beliaeva_oa_predprinimatelskoe_pravo
3	Пчелкин А.В. Предпринимательское право М. Юрайт, 2021, 478 стр.	-	https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/direct/493168632.pdf
4	Ершова, И. В. Предпринимательское право : учебник для бакалавриата и специалитета / Отв. ред. И. В. Ершова. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2020. - 688 с. - ISBN 978-5-392-31436-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт].	-	https://www.studentlibrary.ru/rubook/ISBN9785392314362.html?SSr=07E9040F112B0
Дополнительная литература			
2	Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности: М. Юрайт, 2023, 213 с.	-	https://urait.ru/bcode/532051
3	Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности. М. Юрайт, 2023, 585 стр.	-	https://urait.ru/bcode/518878
4	Недосекова, Е. С. Правовое регулирование налогообложения в сфере предпринимательской деятельности: учебное пособие / Е. С. Недосекова. — Москва: Российская таможенная академия, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-9590-1080-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]	-	https://www.iprbookshop.ru/93207.html
5	Самигулина А.В. Актуальные проблемы правового регулирования отдельных видов предпринимательской деятельности. М. Российская таможенная академия, 2016, 180 стр.	-	www.iprbookshop.ru/69687.html
6	Ахмедов Т.А. Правоведение: учебно-методическое пособие для студентов педагогических и инженерных специальностей очной формы обучения. – Нерюнгри, 2009. 28с	50	-
7	Ахмедов Т. А. Юриспруденция, часть I: учебно-методическое пособие для студентов гуманитарных направлений подготовки и специальностей очной и заочной формы обучения.–Нерюнгри, 2017. 62с	50	-

8	Ахмедов Т.А. Юриспруденция, часть II: учебно-методическое пособие для студентов гуманитарных направлений подготовки и специальностей очной и заочной формы обучения. –Нерюнгри, 2018. 56с	50	-
---	---	----	---

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины.

- 1) Справочно-информационный портал <http://www.consultant.ru/>
- 2) Справочно-информационный портал <http://www.garant.ru/>
- 3) Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»:
<https://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=15740>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Лекционные занятия	Мультимедийный кабинет	интерактивная доска, ноутбук, мультимедийный проектор
2.	СРС	Кабинет СРС № 402	Компьютер, доступ к интернет

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- 1)использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- 2)организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle. <https://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=15740>

10.2. Перечень программного обеспечения

Не используется

10.3. Перечень информационных справочных систем

Не используются.

ЛИСТАКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.ДВ.09.01 Правовые основы предпринимательской деятельности

[illegible]