

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 18.06.2025 09:29:50

Уникальный программный ключ: f45eb7c44954caac05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afdda7fb705f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра филологии

Рабочая программа дисциплины

ФТД.02 ПРАКТИЧЕСКАЯ ГРАММАТИКА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

для программы бакалавриата

по направлению подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

Направленность программы: Прикладная информатика в менеджменте

Форма обучения: заочная

Автор(ы): Желябина Алла Геннадьевна, ст. преподаватель кафедры филологии, e-mail: ag.zheliabina@s-vfu.ru

РЕКОМЕНДОВАНО Представитель кафедры филологии <u>А.Г. Желябина</u> Заведующий кафедрой филологии <u>А.Г. Желябина</u> протокол № <u>9</u> от « <u>22</u> » <u>апр</u> 2020 г.	ОДОБРЕНО Представитель кафедры МиИ <u>И.В. Чумаченко</u> Заведующий кафедрой МиИ <u>В.М. Самохина</u> протокол № 10 от «22» апреля 2020 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО <u>С.П. Санникова</u> « <u>23</u> » <u>04</u> 2020 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП Председатель УМС <u>Л.А. Яковлева</u> протокол УМС № <u>10</u> от « <u>22</u> » <u>04</u> 2020 г.		Зав. библиотекой <u>А.И. Яковлева</u> « <u>22</u> » <u>04</u> 2020 г.

Нерюнгри 2020

1. АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины

ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка

Трудоемкость 2 з.е.

Цель освоения дисциплины. Обучить продуктивному владению грамматическими явлениями, которые ранее были усвоены рецептивно, автоматизировать грамматические навыки.

Краткое содержание дисциплины: Грамматика: Морфология Существительное. Артикль. Прилагательное. Числительное. Местоимение. Глагол. Личные и неличные формы глагола. Правильные и неправильные глаголы. Недостаточные глаголы. Смысловые, вспомогательные и полувспомогательные глаголы. Времена глагола. Simple/Indefinite Tenses. Continuous/Progressive Tenses. Perfect Tenses. Perfect Continuous Tenses. Залог. Наклонение. Неличные (именные) формы глагола. Инфинитив. Причастие. Герундий. Модальные глаголы. Наречие. Предлог. Союз. Модальные слова. Частицы. Междометия. Синтаксис Предложение (Повествовательные. Вопросительные. Повелительные. Восклицательные. Отрицательные. Вопросительно-отрицательные) Простое предложение Простое полное предложение. Подлежащее. Сказуемое (простое глагольное, модальное глагольное, фразовое, составное именное) Дополнение (прямое, косвенное, предложное) Определение (препозитивные, постпозитивные) Обстоятельства (типы обстоятельств; их место в предложении) Вводные члены предложения. Сложное предложение (сложносочиненные, сложноподчиненные) Типы придаточных предложений. Вводные предложения. Согласование времен. Словообразование Аффикация. Конверсия. Словосложение. Образование существительных/прилагательных/глаголов/наречий.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенции)	Наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета УК-4.3: Осуществляет устное и письменное взаимодействие на государственном РФ и иностранном языках в деловой, публичной сферах общения УК-4.5: Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК-4.6: Осуществляет устную коммуникацию на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) в	Знать: -грамматические структуры английского языка; -формальные признаки разных частей речи в иностранном языке; -структурные типы предложений Уметь: - использовать изученные грамматические конструкции в речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. - использовать при составлении письменных текстов изученные грамматические конструкции адекватно коммуникативной цели. Владеть: навыками использования

	разных сферах общения	иностранного языка в устной и письменной форме для решения задач межличностной коммуникации.
--	-----------------------	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
ФТД.В.02	Практическая грамматика английского языка	3	Б1.О.03 Иностранный язык	Б1.О.19 Языки программирования и методы трансляции

1.4. Язык преподавания:русский/английский

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана (гр. БА-ПИ-20(5)):

Код и название дисциплины по учебному плану	ФТД.02 Практическая грамматика английского языка	
Курс изучения	2	
Семестр(ы) изучения	3	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет	
Контрольная работа, семестр выполнения	-	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	2 ЗЕТ	
Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	72	
№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО ¹ , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	7	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	-	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	-	-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы т.п.)	4	-
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	3	-
№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)	61	
№3. Количество часов на экзамен (при наличии экзамена в учебном плане)	4	

¹Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах									Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ	КСР (консультации)	
3 семестр											
English verb tenses. Signal words.	5										5
Modal verbs.	6			1							5
Nouns. Countable and uncountable nouns. Articles. Collective nouns.	6									1	5
Word-formation: Suffixes and Prefixes.	6			1							5
The Adjective. Comparative and superlative forms.	7									1	6
The Adverb	6			1							5
Comparisons.	11									1	10
The Passive voice. The agent.	11			1							10
Direct and Indirect speech.	11										10
Всего:	72			4						3	61

3.2. Содержание тем программы дисциплины

3 семестр

Тема 1. English verb tenses. Signal words. Формируется умение использования временных форм глаголов, сигнальных слов, которые служат опорой для различных временных форм.

Тема 2. Modal verbs. Отрабатывается навык употребления модальных глаголов в субъективном и объективном значениях.

Тема 3. Nouns. Countable and uncountable nouns. Articles. Collective nouns. Изучаются имена существительные. Грамматические категории имен существительных и артиклей.

Тема 4. Word-formation: Suffixes and Prefixes

Тема 5. The Adjective. Comparative and superlative forms. Изучаются особенности имен прилагательных, а также степени сравнения

Тема 6.-7 The Adverb. Comparisons. Изучаются и отрабатываются правила образования и употребления наречий в английском языке

Тема 7. The Passive voice. The agent. Образование и употребление пассивного залога в английском языке. И особенности его употребления в речи .

Тема 8. Direct and Indirect speech. Изучается прямая и косвенная речь, и особенности ее трансформации.

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии. Интерактивные формы обучения не предусмотрены.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы² обучающихся по дисциплине

Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудо-емкость (в часах)	Формы и методы контроля
3 семестр				
1	Все темы	Подготовка к практическому занятию (Выполнение практических заданий по пройденной теме)	61	Выполнение практических заданий, по пройденным темам (внеауд.СРС)
	Всего часов		61+4	

Работа на практическом занятии

В период освоения дисциплины студенты посещают практические занятия, на которых изучается теоретический материал и происходит дальнейшая его отработка. Критериями оценки работы на практических занятиях является: выполнение практических заданий, владение лексико-грамматическими единицами в рамках пройденной темы. Самостоятельная работа студентов включает подготовку к практическим занятиям, заучивание лексических единиц, подготовка проекта. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос на практическом и выполнение грамматических тестов.

Критериями для оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания размещены в СДО Moodle

<http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=6271>

Рейтинговый регламент по дисциплине:

3 семестр

№	Вид выполняемой учебной работы	Количество	Количество	Примечание
---	--------------------------------	------------	------------	------------

² Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

	(контролирующие материалы)		баллов (min)	баллов (max)	
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
1	Практическое занятие	61	18 ПЗ*3=48	18 ПЗ*4=72	выполнение практического задания
2	Грамматический тест		12	28	в письменном виде, по вариантам
	Итого:	61	60	100	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания(дескрипторы)	Оценка
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета УК-4.3. Осуществляет устное и письменное взаимодействие на государственном РФ и иностранном языках в деловой, публичной сферах общения УК-4.4. Выполняет перевод публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые) УК-4.6. Осуществляет	Высокий	Свободное владение устной и письменной рецептивной и продуктивной иноязычной речью, в процессе которой студент не допускает серьезных грамматических, а также оперирует полным набором лексико-грамматических и культурно-прагматических средств определенного (целевого) языкового уровня, согласно общеевропейской шкале оценки уровней владения иностранным языком.	Зачтено
		Базовый	Достаточно высокой степени владения им всеми формами устной и письменной иноязычной речи, в процессе которой студент допускает небольшое количество грамматических, однако ошибки, как правило, не приводят к сбоям в процессе общения.	Зачтено
		Минимальный	Посредственное владение большинством умений иноязычной речи, наличие значительного количества ошибок, которые периодически мешают успешной коммуникации.	Зачтено
		Не освоен	Невозможно осуществлять	Не

	устную коммуникацию на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах) в разных сферах общения		коммуникацию на иностранном языке в наиболее типичных ситуациях профессионального и/или бытового общения, а именно	зачтено
--	---	--	--	---------

6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

В соответствии с п. 5.13 Положения о балльно-рейтинговой системе в СВФУ (утвержденный приказом ректором СВФУ 21.02.2018 г.), зачет «ставится при наборе не менее 60 баллов». Таким образом, процедура зачета не предусмотрена.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины³

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	НБ СВФУ, кафедральная библиотека и кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Кол-во студентов
Основная литература⁴					
1	Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров = A course of English for Bachelor's Degree Students. Intermediate level / И. П. Агабекян. – Изд. 3-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 379, [3] с.: ил. – (Высшее образование)				20
Дополнительная литература					
1	Англо-русский, русско-английский словарь: 100 тыс.слов / Л.И. Гольденберг, - М.: АСТ, 2008. - 512 с.				20
2	Английская грамматика в диалогах. Видо-временные формы глагола: Учебное пособие / Н.И. Шпекина, К.Т. Киселева, Н.Е.Орестова и др. – 2-ое изд., перераб. и доп. – М.: Высшая школа, 2007. - 343 с.				20

³ Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

⁴ Рекомендуется указывать не более 3-5 источников (с грифами).

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»:

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 11

№ п/п	Наименование темы	Виды учебной работы (лекция, практич. занятия, семинары, лаборат. раб.)	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень основного оборудования (в т.ч. аудио-видео-, графическое сопровождение)
1.	Все темы курса	Практические занятия	Мультимедийный кабинет	Проектор, интерактивная доска.
2	Подготовка к СРС	Кабинет для СРС № 402	Компьютер, доступ к интернет	Компьютер, доступ к интернет

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (демонстрация грамматического материала посредством слайд-презентаций, электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения

Свободно распространяемое ПО: [Open Office](#)

10.3. Перечень информационных справочных систем

Не используется.

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 Практическая грамматика английского языка[illegible]

В таблице указывается только характер изменений (например, изменение темы, списка источников по теме или темам, средств промежуточного контроля) с указанием пунктов рабочей программы. Само содержание изменений оформляется приложением по сквозной нумерации.