Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рукович Александр Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 30.05.2025 15:07:07
Уникальный программный ключ:
f45eb7c44954caac05ea7d4f32eb0d7d6b5cb76aeb09b4bda094a1ada1b765f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра Математики и информатики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.В.01(II)Производственная II технологическая практика

для программы бакалавриата
по направлению подготовки 09.03.03 - Прикладная информатика
Направленность (профиль) программы: Прикладная информатика в менеджменте

Форма обучения: очная

УТВЕРЖДЕНО на заседании
выпускающей кафедры Мии
«24» апреля 2024 г., протокол № 10
Заведующий кафедрой _____ / Самохина В.М.
«24» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО на заседании
обеспечивающей кафедры Мии
«24» апреля 2024 г., протокол № 10
Заведующий кафедрой _____ / Самохина В.М.
«24» апреля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Эксперты¹:

Похорукова М.Ю., к.т.н., доцент кафедры Мии _____
Ф.И.О., должность, организация подпись

Семенова Е.О., ассистент кафедры Мии _____
Ф.И.О., должность, организация подпись

СОСТАВИТЕЛЬ (И):

Самохина В.М., к.п.н, доцент кафедры Мии _____
Ф.И.О., должность, организация подпись

¹ Эксперт первый: со стороны выпускающей кафедры (или работодатель). Эксперт второй: со стороны обеспечивающей кафедры.

**Паспорт фонда оценочных средств
Б2.В.01(П)Производственная II технологическая практика**

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (дескриптор) (п.1.2. РПП)	Уровень освоения	Критерий	Оценка
<p>УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>Знать: особенности системного и критического мышления; методы постановки и решения задач; правила доказательства и опровержения суждений в научной, профессиональной и повседневной практике</p> <p>Уметь: выбирать информационные ресурсы для поиска информации в соответствии с поставленной задачей; оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности; систематизировать обнаруженную информацию в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи; выявлять системные связи между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы; находить, критически анализировать и контекстно обрабатывать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; применять философский и общенаучный понятийный аппараты и методы в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методом системного подхода для решения поставленных задач; навыками аргументации выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата</p>	Высокий	Показана совокупность осознанных знаний. В отчете по практике прослеживается четкая структура, логическая последовательность сформированных знаний, умений и навыков, присутствуют выводы. Защита отчета по практике прошла на высоком уровне. Все отчетные документы предоставлены полностью в установленные сроки.	отлично
<p>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>Знать: о правовых и экономических основах разработки и реализации проектов</p> <p>технологии проектной деятельности</p> <p>региональные особенности северных и арктических территорий РФ в рамках проектных задач</p> <p>действующие правовые нормы и их</p>	Базовый	Полученные знания четко структурированы, логичны, могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью	хорошо

	<p>источники</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать и применять алгоритм достижения поставленной цели</p> <p>выявлять оптимальный способ решения задачи</p> <p>рационально распределять время по этапам решения проектных задач</p> <p>оформлять проект в виде документа в соответствии со стандартами</p> <p>достигать результативности проекта</p> <p>Владеть:</p> <p>правилами разработки проектов</p> <p>навыками работы с правовыми и нормативными документами, применяемыми в профессиональной деятельности</p>		<p>преподавателя. В отчете по практике могут быть допущены незначительные ошибки в практических заданиях (или задания выполнены на 70%). Защита работы прошла на хорошем уровне с незначительными замечаниями. Все отчетные документы предоставлены полностью в установленные сроки.</p>	
<p>УК-6: способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Знать: содержание принципов самоорганизации, саморазвития, образования в течение всей жизни; личностные особенности для реализации траектории саморазвития и выбранной стратегии профессионального роста; приоритетные направления экономического развития РФ, северного и арктического регионов</p> <p>Уметь: оценивать личностные особенности и собственные ресурсы для решения задач саморазвития и профессионального роста; планировать ближайшие и перспективные цели деятельности с учетом внутренних и внешних условий, требований современного рынка труда; определять траекторию саморазвития и профессионального роста; выстраивать этапы реализации траектории личностно-профессионального развития на основе принципа образования в течение всей жизни и требований рынка труда; анализировать и критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач</p> <p>Владеть: методикой анализа и оценки</p>			

	<p>лично-профессионального развития; методами эффективного планирования и организации времени; способами реализации траектории саморазвития и профессионального роста</p>			
<p>УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>Знать:</p> <p>законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации</p> <p>таксономию опасности;</p> <p>классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте</p> <p>классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты</p> <p>правила техники безопасности при работе в своей области</p> <p>требования противодействия терроризму, экстремизму и коррупции</p> <p>основные положения общевоинских уставов ВС РФ и правила поведения военнослужащих</p> <p>военное дело</p> <p>виды медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях; принципы оказания медицинской помощи при неотложных состояниях</p> <p>принципы асептики и антисептики</p> <p>Уметь:</p> <p>снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты</p> <p>предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации</p> <p>планировать мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе предотвращению чрезвычайных</p>	<p>Минимальный</p>	<p>Логика и последовательность теоретических знаний нарушена. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи, выводы не сформированы. При выполнении практических заданий допущены значительные ошибки или выполнено на 50%. Все отчетные документы предоставлены полностью в установленные сроки.</p>	<p>удовлетворительно</p>

	<p>ситуаций</p> <p>применять штатное стрелковое оружие, вести общевойсковой бой в составе подразделения</p> <p>выполнять поставленные задачи в условиях радиационного, химического и биологического заражения</p> <p>оценивать факторы риска среды обитания и угрозы жизни и здоровью</p> <p>оказывать медицинскую помощь в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Владеть:</p> <p>методами выявления и устранения нарушений техники безопасности на рабочем месте</p> <p>первичными приемами оказания первой помощи в различных ситуациях</p> <p>навыками организации мероприятий по предупреждению негативных факторов при чрезвычайных ситуациях</p> <p>ключевыми навыками военного дела</p> <p>алгоритмами и методами оказания первой помощи больным и пострадавшим в чрезвычайных ситуациях в соответствии с современными стандартами</p> <p>методами организации мероприятий по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности и оказания первой помощи в различных ситуациях</p>			
<p>ПК-1: Способен анализировать требования к программному обеспечению.</p>	<p>Знать: типовую структуру программных модулей и компонент операционной системы, ее основные функции, классификацию и этапы развития операционных систем; методы и приемы формализации задач; возможности существующей программно-технической архитектуры, методологии разработки компьютерного программного обеспечения и технологии программирования</p> <p>Уметь: выполнять установку и настройку операционной системы; анализировать, выявлять взаимосвязи и документировать требования к</p>			

	<p>компьютерному программному обеспечению, осуществлять коммуникации с заинтересованными сторонами</p> <p>Владеть: навыками сбора, систематизации, документирования и согласования требований к компьютерному программному обеспечению с заинтересованными сторонами, оценки времени и трудоемкости реализации требований к компьютерному программному обеспечению; утилитами для мониторинга и управления программными и аппаратными ресурсами компьютера</p>			
<p>ПК-2: Способен осуществлять проектирование программного обеспечения.</p>	<p>Знать: принципы построения и виды архитектуры компьютерного программного обеспечения; типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов, используемые при разработке компьютерного программного обеспечения; методы и средства проектирования баз данных, программных интерфейсов и компьютерного программного обеспечения</p> <p>Уметь: выбирать средства реализации требований к компьютерному программному обеспечению; применять методы и средства проектирования компьютерного программного обеспечения, структур данных, баз данных, программных интерфейсов; вырабатывать варианты реализации компьютерного программного обеспечения; проводить оценку и обоснование рекомендуемых решений</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками проектирования структур данных, баз данных и программных интерфейсов; формирования и предоставления отчетности в соответствии с установленными регламентами</p>	Не освоено	<p>Имеются разрозненные знания с существенными ошибками по теоретическому материалу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения сформированных знаний. Речь неграмотная, терминология не используется. Умения и навыки не сформированы или совсем не продемонстрированы.</p> <p>Отчетные документы не предоставлены.</p>	неудовлетворительно
<p>ПК-3: Способен осуществлять</p>	<p>Знать: методы и приемы формализации и алгоритмизации задач, современные языки программирования, методологии разработки программного обеспечения,</p>			

<p>руководство процессами разработки компьютерного программного обеспечения</p>	<p>технологии программирования и особенности выбранной среды программирования</p> <p>Уметь: применять стандартные алгоритмы в соответствующих областях, использовать программное обеспечение для графического отображения алгоритмов, писать программный код на выбранном языке программирования, применять стандартные возможности выбранной среды программирования для редактирования программного кода</p> <p>Владеть: навыками формализации и алгоритмизации поставленных задач, редактирования и отладки программного кода, распределения задач на разработку программного кода между исполнителями распределения задач на разработку программного кода между исполнителями</p>			
---	--	--	--	--

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Кафедра математики и информатики

6.2. Типовые задания для практики

Коды оцениваемых компетенций	Оцениваемый показатель (ЗУВ)	Содержание задания	Образец типового задания
<p>УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>Знать: особенности системного и критического мышления; методы постановки и решения задач; правила доказательства и опровержения суждений в научной, профессиональной и повседневной практике</p> <p>Уметь: выбирать информационные ресурсы для поиска информации в соответствии с поставленной задачей; оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности; систематизировать обнаруженную информацию в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи; выявлять системные связи между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы; находить, критически анализировать и контекстно обрабатывать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; применять философский и общенаучный понятийный аппараты и методы в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методом системного подхода для решения поставленных задач; навыками аргументации выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата</p>	<p>Знакомство с должностными инструкциями. Изучение обязанностей на рабочем месте. Прохождение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте.</p>	<p>Знакомство с общими функциональными обязанностями, правилами техники безопасности на предприятии, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими приборами (устройствами). Знакомство с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием. Изучение прав и обязанностей сотрудника, должностной инструкции, регламентирующей его деятельность во время прохождения практики.</p>
<p>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>Знать: о правовых и экономических основах разработки и реализации проектов технологию проектной деятельности региональные особенности северных и арктических территорий РФ в рамках проектных задач действующие правовые нормы и их источники</p> <p>Уметь: разрабатывать и применять алгоритм достижения поставленной цели выявлять оптимальный способ решения задачи рационально распределять время по этапам решения проектных задач</p>	<p>Анализ предприятия, изучение его структуры и основные принципы функционирования. Изучение современного аппаратного и программного обеспечения, применяемого на практике.</p>	<p>Ознакомление с основными характеристиками и показателями деятельности предприятия.</p> <p>Изучение аппаратного и программного обеспечения, применяемого на предприятии. Изучение новых технологических средств в информационных системах, применяемых на предприятии. Изучение основных проектных решений по информационным системам</p>

	<p>оформлять проект в виде документа в соответствии со стандартами достигать результативности проекта</p> <p>Владеть:</p> <p>правилами разработки проектов навыками работы с правовыми и нормативными документами, применяемыми в профессиональной деятельности</p>		на предприятии.
<p>УК-6: способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Знать: содержание принципов самоорганизации, саморазвития, образования в течение всей жизни; личные особенности для реализации траектории саморазвития и выбранной стратегии профессионального роста; приоритетные направления экономического развития РФ, северного и арктического регионов</p> <p>Уметь: оценивать личные особенности и собственные ресурсы для решения задач саморазвития и профессионального роста; планировать ближайшие и перспективные цели деятельности с учетом внутренних и внешних условий, требований современного рынка труда; определять траекторию саморазвития и профессионального роста; выстраивать этапы реализации траектории личностно-профессионального развития на основе принципа образования в течение всей жизни и требований рынка труда; анализировать и критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач</p> <p>Владеть: методикой анализа и оценки личностно-профессионального развития; методами эффективного планирования и организации времени; способами реализации траектории саморазвития и профессионального роста</p>	Работа в соответствии с должностными обязанностями	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии. Приобретение практических навыков работы на конкретном рабочем месте.
<p>УК-8:</p> <p>Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>Знать:</p> <p>законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации</p> <p>таксономию опасности; классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте</p> <p>классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты</p> <p>правила техники безопасности при работе в своей области</p> <p>требования противодействия терроризму, экстремизму и коррупции</p> <p>основные положения общевоинских уставов ВС РФ и правила поведения военнослужащих</p> <p>военное дело</p> <p>виды медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях; принципы</p>	Анализ предметной области. Анализ необходимости разработки, создания и внедрения новой автоматизированной системы или отдельного ПО на предприятии.	Обобщение анализа архитектуры ИС и ИТ организации. Формирование предложения по улучшению ИТ-инфраструктуры организации. Анализ и описание конкурентов данной организации. Анализ существующего программного обеспечения для решения профессиональной задачи.

	<p>оказания медицинской помощи при неотложных состояниях принципы асептики и антисептики</p> <p>Уметь: снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты предпринимать действия при возникновении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации планировать мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе предотвращению чрезвычайных ситуаций применять штатное стрелковое оружие, вести общевойсковой бой в составе подразделения выполнять поставленные задачи в условиях радиационного, химического и биологического заражения оценивать факторы риска среды обитания и угрозы жизни и здоровью оказывать медицинскую помощь в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Владеть: методами выявления и устранения нарушений техники безопасности на рабочем месте первичными приемами оказания первой помощи в различных ситуациях навыками организации мероприятий по предупреждению негативных факторов при чрезвычайных ситуациях ключевыми навыками военного дела алгоритмами и методами оказания первой помощи больным и пострадавшим в чрезвычайных ситуациях в соответствии с современными стандартами методами организации мероприятий по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности и оказания первой помощи в различных ситуациях</p>		
<p>ПК-1: Способен анализировать требования к программному обеспечению.</p>	<p>Знать: типовую структуру программных модулей и компонент операционной системы, ее основные функции, классификацию и этапы развития операционных систем; методы и приемы формализации задач; возможности существующей программно-технической архитектуры, методологии разработки компьютерного программного обеспечения и технологии программирования</p> <p>Уметь: выполнять установку и настройку операционной системы; анализировать, выявлять взаимосвязи и документировать требования к компьютерному программному обеспечению, осуществлять</p>	<p>Проектирование и создание нового программного обеспечения или его базовой функциональной части.</p>	<p>Использование методов проектирования, формализации и алгоритмизации, языков программирования, современных пакетов прикладных программ при создании информационных систем или подсистем.</p>

	<p>коммуникации с заинтересованными сторонами</p> <p>Владеть: навыками сбора, систематизации, документирования и согласования требований к компьютерному программному обеспечению с заинтересованными сторонами, оценки времени и трудоемкости реализации требований к компьютерному программному обеспечению; утилитами для мониторинга и управления программными и аппаратными ресурсами компьютера</p>		
<p>ПК-2: Способен осуществлять проектирование программного обеспечения.</p>	<p>Знать: принципы построения и виды архитектуры компьютерного программного обеспечения; типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов, используемые при разработке компьютерного программного обеспечения; методы и средства проектирования баз данных, программных интерфейсов и компьютерного программного обеспечения</p> <p>Уметь: выбирать средства реализации требований к компьютерному программному обеспечению; применять методы и средства проектирования компьютерного программного обеспечения, структур данных, баз данных, программных интерфейсов; выработать варианты реализации компьютерного программного обеспечения; проводить оценку и обоснование рекомендуемых решений</p> <p>Владеть: навыками проектирования структур данных, баз данных и программных интерфейсов; формирования и предоставления отчетности в соответствии с установленными регламентами</p>	<p>Тестирование, апробация и внедрение созданного программного обеспечения.</p>	<p>Проведение тестирования созданной программы или подсистемы, ее апробация и устранение возможных ошибок. Внедрение разработанного программного обеспечения на предприятии.</p>
<p>ПК-3: Способен осуществлять руководство процессами разработки компьютерного программного обеспечения</p>	<p>Знать: методы и приемы формализации и алгоритмизации задач, современные языки программирования, методологии разработки программного обеспечения, технологии программирования и особенности выбранной среды программирования</p> <p>Уметь: применять стандартные алгоритмы в соответствующих областях, использовать программное обеспечение для графического отображения алгоритмов, писать программный код на выбранном языке программирования, применять стандартные возможности выбранной среды программирования для редактирования программного кода</p> <p>Владеть: навыками формализации и алгоритмизации поставленных задач, редактирования и отладки программного</p>	<p>Подготовка отчетной документации по практике</p>	<p>Подготовить отчетную документацию (оформить теоретические и эмпирические материалы практики в виде отчета, дневник практики, задание, характеристика и т.д.).</p>
		<p>Защита практики</p>	<p>Подготовить презентацию для защиты отчета по практике.</p>

	кода, распределения задач на разработку программного кода между исполнителями распределения задач на разработку программного кода между исполнителями		
--	---	--	--

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Кафедра математики и информатики

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) практики	Недели	Виды учебной работы на практике	Формы текущего контроля
1	Организационно-технические вопросы	1	Выдача индивидуальных заданий. Требования по оформлению отчетности и защиты отчетов по практике.	Индивидуальные и групповые консультации
2	Изучение вопросов охраны труда	1	Приемы безопасной работы на рабочем месте.	Индивидуальные и групповые консультации
3	Выполнение общего задания	1	Выполнение общего задания. Анализ предприятия, изучение его структуры и основные принципы функционирования.	Отчет и дневник практики
4	Работа над выполнением индивидуального задания	1-3	4.1. Изучение современного аппаратного и программного обеспечения 4.2. Анализ необходимости разработки, создания и внедрения новой автоматизированной системы или отдельного ПО на предприятии 4.3. Проектирование и создание нового программного обеспечения или его базовой функциональной части 4.4. Тестирование и апробация созданного программного обеспечения	Отчет и дневник практики
5	Подготовка отчетной документации по практике	3	Работа над отчетом по практике. Защита отчета	Нормоконтроль отчета

1. Выполнение общего задания. Студенту необходимо ознакомиться с должностными инструкциями; изучить обязанности на рабочем месте; пройти инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Также обязательно проанализировать предприятие, изучить его структуру и основные принципы функционирования: правовой статус организации, ее место в системе организаций (общества), правила внутреннего трудового распорядка, охрана труда в организации.

2. Выполнение индивидуального задания. Индивидуальное задание по производственной II технологической практике должно быть тесно связано с основными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата по направлениям 01.03.02«Прикладная математика и

информатика» и 09.03.03 «Прикладная информатика» и в общем случае предполагает проектирование и разработку программного обеспечения с выполнением следующих этапов работ:

2.1. Выполнение анализа предметной области по тематике индивидуального задания. Студент должен проанализировать сущность исследуемой проблемы (задачи), различные подходы к ее решению, привести обоснование актуальности и необходимости разработки, создания и внедрения автоматизированной системы или отдельного программного решения на предприятии или в организации, являющейся базой практики; должен уметь проводить обзор аналогов существующего программного обеспечения в области своей профессиональной деятельности.

2.2. Проектирование и создание программного обеспечения. Студент должен знать способы и методы проектирования программного обеспечения, принципы построения архитектур и виды архитектур, библиотеки программных модулей и языков программирования. Должен уметь анализировать интегрированные среды разработки программ, проводить проектирование информационных структур данных, баз данных, программных интерфейсов, программного обеспечения и применять языки программирования и средства систем управления базами данных при разработке программных решений или систем.

2.3. Тестирование и апробация созданного программного обеспечения. Студент должен знать основные методы и приемы отладки программного кода, запуска, инсталляции программных модулей; методы тестирования и апробации программного обеспечения. Студент должен уметь осуществлять тестирование программного обеспечения на начальном уровне, интерпретировать сообщения об ошибках и вести документирование вносимых изменений. Должен владеть навыками составления печатных работ, в которых излагаются результаты собственных исследований по тематике индивидуального задания.

3. Подготовка отчетной документации. Студент должен соблюдать требования по подготовке и оформлению отчета по практике, основных документов, необходимые для отчета по практике. Студент должен уметь формировать документы, в соответствии с требованиями, изложенными в методических рекомендациях по оформлению отчета по практике.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Кафедра математики и информатики

ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчетными документами студента по практике являются: направление и задание на практику, дневник практики, отчет о прохождении практики, характеристика (отзыв) на студента, анкета руководителя, анкета студента. Все документы должны быть распечатаны и подписаны руководителем практики, затем отсканированы и загружены в ЭИОС Moodle раздел «Производственная II технологическая практика» соответствующего направления подготовки.

Задание на практику. Содержит описание общего задания и индивидуального задания, которое дается руководителем практики от предприятия в соответствии с целями и задачами производственной II технологической практики (Приложение 1).

Характеристика на студента. Характеристика на студента практиканта подписывается руководителем принимающего предприятия (организации / учреждения), заверяется печатью (Приложение 4).

Дневник практики. Является обязательным отчетным документом, в котором ежедневно отмечаются результаты работы над общим и индивидуальными заданиями, включая выполнение обязанностей на рабочем месте во время прохождения практики (Приложение 2).

После окончания практики дневник должен быть подписан руководителем на предприятии.

Отчет о прохождении практики. Аналитический отчет составляется в соответствии с программой производственной практики и содержит следующие разделы.

1. Введение.

Цель и задачи практики; задание на практику, с обоснованием необходимости проведения такого вида работ; оценка современного состояния решаемой проблемы; обоснование актуальности индивидуального задания.

2. Общее задание.

Кратко описываются предприятие или организация, отдел, являющийся базой практики, применяемое общее и специализированное программное обеспечение, вычислительная техника, структура корпоративной сети, виды защиты информации.

3. Индивидуальное задание.

Содержит этапы анализа предметной области, проектирования, разработки программного обеспечения, его тестирования и апробации.

4. Заключение.

Краткие выводы по результатам работы, выполненной во время практики; оценка полноты решений поставленных задач; разработка рекомендаций по конкретному использованию результатов работы; перечень изученных дисциплин, знание которых потребовались для выполнения задания.

5. Список использованных источников.

Сведения об источниках, использованных при составлении отчета.

6. Приложения.

Иллюстрации вспомогательного характера; таблицы данных; копии технического задания на выполнение работ; схемы, алгоритмы, чертежи; листинги программного кода; результаты тестирования программного обеспечения.

Отчет должен быть завершен к моменту окончания практики и представлен на кафедру математики и информатики в установленные сроки. При направлении на одну базу практики нескольких студентов каждый из них представляет самостоятельный отчет.

При составлении отчета студент должен придерживаться следующих **требований** к оформлению:

- текст печатается с одной стороны листа стандартного формата А4;
- текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15, нижнее - 20, верхнее - 20 мм; абзацный отступ (красная строка) должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1, 25 см; плотность машинописного текста – полуторный интервал, шрифт TimesNewRoman, кегль 14;
- титульный лист является первым листом отчета и оформляется по установленной единой форме (приложение 3); за титульным листом в отчете помещается содержание; титульный лист и содержание не нумеруются, но входят в общее количество страниц;
- страницы нумеруются, как правило, в центре нижней части листа без точки;
- заголовки глав и параграфов, а также слова «Введение», «Заключение», «Содержание», «Список используемых источников» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать полужирным шрифтом, прописными буквами, не подчеркивая, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами; переносы слов в заголовках не допускаются;
- иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, рисунки и др.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются; иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы; если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется; в том месте, где речь идет о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения: например, (рис. 3), либо в виде оборота типа: «...как это видно на рисунке 3» или «...как это видно из рисунка 3» и т.д.; подписи к рисункам оформляются 12 шрифтом по центру, в конце подписи точка не ставится; после подрисовочной подписи оставляется одна пустая строка и продолжается печать текста;
- таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают с новой строки посередине, без абзацного отступа, строчными буквами (первое слово начинать с прописной буквы), без точки в конце; над правым верхним углом таблицы помещают надпись: «Таблица 1» с указанием порядкового номера без точки после него и без указания самого значка номера (например, Таблица 1); таблицу следует помещать после первого упоминания о ней в тексте;
- приложения оформляют как продолжение отчета; в приложение помещают материалы, не вошедшие в основной текст отчета; каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок с указанием сверху справа страницы слово «Приложение» и его обозначения, например, «Приложение 1», посередине помещают название приложения; если приложение занимает несколько страниц, то на второй и следующих страницах пишут, например: «Продолжение приложения 1»;
- если в отчете используются заимствованные тексты, формулы и т.д., то должны быть указаны ссылки на источник, из которого они заимствуются;
- доля заимствованных текстов в работе должна быть незначительной (не более 40%), основной материал работы должен представлять собой оригинальный текст;
- список использованных источников составляется в алфавитном порядке полным библиографическим описанием источников, действительно использованных при написании отчета;
- объем отчета должен быть не менее 20 страниц.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Кафедра математики и информатики

Защита практики

После прохождения практики студенты обязаны сдать дифференцированный зачет по итогам практики не позднее 1 октября следующего учебного года. В течение первой недели сентября студент обязан представить всю необходимую документацию. Перед защитой дневник и отчет проверяет руководитель практики от выпускающей кафедры и, при выявлении серьезных отклонений от требований к оформлению, возвращает для доработки студенту.

Перед защитой дневник и отчет проверяет руководитель практики от выпускающей кафедры и, при выявлении серьезных отклонений от требований к оформлению, возвращает для доработки студенту.

Защита практики представляет собой доклад (не более 5 минут) с презентацией. Защита отчета по практике проходит перед комиссией, состоящей из преподавателей кафедры. Комиссия принимает защиту практики у студентов в форме дифференцированного зачета, проставляет оценки и оформляет отчет о результатах практики, который хранится в делах кафедры. Показатели, критерии и шкала оценивания защиты отчетов по учебной практике представлены ниже и включают в себя:

- устные ответы студента при защите отчета по практике;
- качество выполнения общего и индивидуального задания;
- качество оформления отчета и дневника по практике;
- своевременность сдачи отчета по практике, уровень ответственности и т.п.

Зачет с оценкой по практике вносится в экзаменационную ведомость и приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента и рассмотрении вопроса о назначении студента на стипендию. Если аттестация по практике проводится после издания приказа о зачислении студента на стипендию, то оценка или зачет за практику относится к результатам следующей сессии.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета в соответствии действующим в институте положением. Если студент не укладывается в график учебного процесса, разработанный и утвержденный учебным отделом, то защита отчета по учебной практике возможна только при получении направления из деканата. Подведение итогов учебной практики проводится на заседаниях кафедры и учебно-методическом совете ВУЗа.

Критерии и шкала оценивания результатов практики

Элементы учебной деятельности	Макс. кол-во баллов за элемент контроля	Срок контроля, (неделя с начала практики)
1. Выполнение общего задания	10	1
2. Выполнение индивидуального задания:		

2.1. Анализ предметной области	15	1
2.2. Проектирование информационной системы	20	1
2.3. Разработка (модификация) информационной системы		
2.4. Тестирование разработанной системы	10	2
2.5. Апробация результатов работы (участие в научно-практической конференции)	20	2
3. Подготовка отчетной документации по практике	10	2
4. Защита отчета по практике	15	на защите
Итого:	100	