

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 2024-04-16

Уникальный программный ключ:

f45eb7c44954саас05еа7d4f32еb8d7d6b3сb96ае6d9b4bda094afddaffb705f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра экономических, гуманитарных и общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.06 Себестоимость продукции и управление затратами

для программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность программы: Экономика предприятия

Форма обучения: очно-заочная

Автор: Блайвас Д.М., старший преподаватель кафедры Экономики и социально-гуманитарных дисциплин, e-mail: dm.blaivas@svfu.ru

РЕКОМЕНДОВАНО Заведующий кафедрой ЭГиОД _____ /Т.А.Ахмедов/ протокол № 3 от «24» апреля 2024 г.	ОДОБРЕНО Заведующий кафедрой ЭГиОД _____ /Т.А.Ахмедов/ протокол № 3 от «24» апреля 2024 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО _____ / Котова О.П. «15» _____ 05 _____ 2024 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП Председатель УМС _____ / Л.Д. Ядреева протокол УМС № 10 от «16» мая 2024 г.		Зав. библиотекой _____ / Игонина С.В. «15» _____ 05 _____ 2024 г.

Нерюнгри 2024

1. АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.06 Себестоимость продукции и управление затратами
Трудоемкость 6 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование теоретических знаний, умений и практических навыков по калькулированию себестоимости продукции.

Краткое содержание. Понятия «себестоимость», «калькулирование» и «калькуляция». Законодательная и нормативная база формирования себестоимости. Готовая продукция и незавершенное производство. Затраты на производство и их классификация. Методика распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции. Объекты и методы учёта затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Обобщение затрат на производство продукции. Основные функции и принципы управления затратами производственного предприятия. Планирование и бюджетирование затрат на производственном предприятии. Управление затратами предприятия в процессе производственной деятельности. Системы учета и управления затратами на производственном предприятии.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
Профессиональные компетенции	Способен рассчитать и проанализировать экономические показатели результатов деятельности организации (ПК-2)	Способен производить расчет экономических показателей результатов деятельности организации (ПК-2.1). Способен проанализировать экономические показатели результатов деятельности организации (ПК-2.2).	Должен знать: -Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации -Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений -Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации -Классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации -Методы организации оперативного и статистического учета -Технологические и организационно-	

			<p>экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации</p> <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Применять методики определения экономической эффективности производства -Анализировать производственно-хозяйственные планы организации -Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации - Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами -Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений - Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии <p>Должен владеть методиками и навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Выбора и применения статистических,
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов - Расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации - Проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации - Подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации - Определения резервов повышения эффективности деятельности организации - Совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации 	
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.06	Себестоимость продукции и управление затратами	8, 9	Б1.О.17 Бухгалтерский учет и анализ Б1.В.02 Экономика предприятия	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.4. Язык преподавания: русский

2. Объем дисциплин в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана (гр. ОЗ-Б-ЭК-24(5)):

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.06 Себестоимость продукции и управление затратами	
Курс изучения	4-5	
Семестр(ы) изучения	8, 9	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет/экзамен	
Контрольная работа, семестр выполнения	8	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	6 ЗЕТ	
Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	216 (72+144)	
№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО ¹ , в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	60 (30+30)	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	27 (14+13)	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:		-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	27 (14+13)	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	6 (2+4)	-
№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)	120 (42+78)	
№3. Количество часов на экзамены	36 (36)	

¹Указывается, если в аннотации образовательной программы по позиции «Сведения о применении дистанционных технологий и электронного обучения» указан ответ «да».

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах								Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ	
8 семестр										
Тема 1. Понятия «себестоимость», «калькулирование» и «калькуляция»	11	2		2						7
Тема 2. Законодательная и нормативная база формирования себестоимости	11	2		2						7
Тема 3. Готовая продукция и незавершенное производство	11	2		2						7
Тема 4. Затраты на производство и их классификация. Методика распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции	11	2		2						7
Тема 5. Объекты и методы учёта затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции	19	6		6						7
Контрольная работа	9								2	7
Всего 6 семестр:	72	14		14					2	42
9 семестр										
Тема 6. Основные функции и принципы управления затратами производственного предприятия	22	2		2						18
Тема 7. Планирование и бюджетирование затрат на производственном предприятии	26	3		3						20

Тема 8. Управление затратами предприятия в процессе производственной деятельности	26	2		2						2	20
Тема 9. Системы учета и управления затратами на производственном предприятии	34	6		6						2	20
Всего 7 семестр:	108	13		13						4	78

Примечание: АР – выполнение аттестационных работ, КР – написание контрольной работы.

3.2. Содержание тем программы дисциплины

Тема 1. Понятия «себестоимость», «калькулирование» и «калькуляция». Понятие себестоимости, виды себестоимости. Управление себестоимостью, его элементы. Калькулирование себестоимости, его значение, калькуляциясебестоимости. Принципы калькулирования.

Тема 2. Законодательная и нормативная база формирования себестоимости. Экономический аспект регулирования себестоимости. Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, нормативные акты Правительства Российской Федерации, федеральные законы «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995г. № 208-ФЗ, «Об упрощенной системе налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого пред-принимательства» от 29 декабря 1995г. № 222-ФЗ, «О бухгалтерском уче-те» от 21 ноября 1996г. № 129-ФЗ. Документы второго уровня - положения по бухгалтерскому учету. Документы третьего уровня, используемых для организации учета затрат и калькулирования: План счетов бухгалтерского учета финансово - хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению, методические указания Минфина РФ, отраслевые инструкции (рекомендации) по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Внутрифирменные рабочие документы организации (документы четвертого уровня).

Тема 3. Готовая продукция и незавершенное производство. Понятие готовой продукции, классификация готовой продукции. Учет готовой продукции. Варианты синтетического учета. Понятие незавершенного производства. Полуфабрикаты. Учет незавершенного производства и полуфабрикатов. Методы оценки незавершенного производства.

Тема 4. Затраты на производство и их классификация. Методика распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции. Понятия «издержки», «затраты», «расходы». Классификации затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Место и центр ответственности затрат. . Методика распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции.

Тема 5. Объекты и методы учёта затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Объект учета затрат. Объект калькулирования. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Позаказный метод. Попроцессный метод. Попередельный метод. Нормативный метод. «Стандарт - костинг». Директ-костинг».

Тема 6. Основные функции и принципы управления затратами производственного

предприятия. Функции управления затратами. Планирование и прогнозирование, Организация, координация и регулирование производства, активизация и стимулирование выполнения плана, учет и анализ затрат. Принципы управления затратами.

Тема 7. Планирование и бюджетирование затрат на производственном предприятии. Целесообразность планирования и бюджетирования затрат на производственном предприятии. Реализация системы бюджетирования на производственном предприятии. Расчет материальных, трудовых затрат и амортизационных отчислений. Определение допустимой величины затрат.

Тема 8. Управление затратами предприятия в процессе производственной деятельности. Распределение затрат по сегментам предприятия. Определение объектов учета затрат. Мероприятия по снижению затрат на производство. Факторы, определяющие размер затрат предприятия.

Тема 9. Системы учета и управления затратами на производственном предприятии. Системы «Стандарт-Костс». Применение системы учета переменных затрат «Директ-Костинг». Использование системы учета полных затрат. Система организации производства и учета затрат «ЛТ». Функциональный метод учета затрат «АВС». Метод, учитывающий жизненный цикл продукции. Метод сравнения с лучшими показателями конкурентов. Метод стратегического управления затратами.

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии наряду с активными и интерактивными технологиями.

Активные/интерактивные технологии, используемые в образовательном процессе

Раздел дисциплины	Семе-стр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Тема 4. Затраты на производство и их классификация. Методика распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции	8	Лекция-визуализация, дискуссия	2л+2пр
Тема 5. Объекты и методы учёта затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции	8	Лекция-визуализация, дискуссия	2л+4пр
Итого 8 семестр:			4л.+6пр
Тема 9. Системы учета и управления затратами на производственном предприятии	9	Лекция-визуализация, дискуссия	4л+4пр
Итого 9 семестр:			4л.+4пр

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы² обучающихся по дисциплине

4.1. Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудо-емкость (в часах)	Формы и методы контроля

²Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

8 семестр				
1	Тема 1. Понятия «себестоимость», «калькулирование» и «калькуляция»	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	7	Аттестационная работа №1
2	Тема 2. Законодательная и нормативная база формирования себестоимости	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	7	Аттестационная работа №1
3	Тема 3. Готовая продукция и незавершенное производство	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	7	Аттестационная работа №1
4	Тема 4. Затраты на производство и их классификация. Методика распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	7	Аттестационная работа №1
5	Тема 5. Объекты и методы учёта затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	7	Аттестационная работа №1
6	Контрольная работа	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	7	Защита контрольной работы
7	Всего 8 семестр		42	
9 семестр				
10	Тема 6. Основные функции и принципы управления затратами производственного предприятия	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	18	Аттестационная работа №2
11	Тема 7. Планирование и бюджетирование затрат на производственном предприятии	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	20	Аттестационная работа №2
12	Тема 8. Управление затратами предприятия в процессе производственной деятельности	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	20	Аттестационная работа №2
13	Тема 9. Системы учета и управления затратами на производственном предприятии	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	20	Аттестационная работа №2

18	Всего 9 семестр		78	
----	-----------------	--	----	--

4.1. Контрольная работа

Темы контрольных работ

1. Сущность, значение, принципы и функции управления затратами
2. Место затрат в экономике человеческой деятельности
3. Пути становления теории и методики управления затратами
4. Научно-теоретические основы экономики, связанные с процессом управления затратами
5. Основы бережливого производства
6. Инструменты контроля затрат
7. Факторы снижения затрат на промышленных предприятиях
8. Зарубежный опыт снижения затрат
9. Методические основы управления затратами
10. Управление себестоимостью продукции предприятия
11. Сравнение бухгалтерского и налогового учёта
12. Сравнение бухгалтерского и управленческого учета
13. Современные методы управления затратами на предприятии
14. Управленческий учет как основа формирования решений при управлении затратами
15. Классификация затрат при управлении ими: различные подходы для решения различных задач управления
16. Зарубежный опыт учета затрат
17. Управление товарным ассортиментом на основе затрат
18. Управление затратами для обоснования ценовых решений
19. Анализ затрат при принятии краткосрочных управленческих решений
20. Планирование и бюджетирование затрат
21. Анализ затрат и результатов при принятии решений по капитальным вложениям
22. Влияние на прибыль метода учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
23. Анализ соотношения прибыли, затрат и объема продаж (CVP-анализ)
24. Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности
25. Контроль затрат
26. Бюджетирование затрат как основа составления бюджета предприятия
27. Основные принципы и методы бюджетирования затрат
28. Программы, позволяющие автоматизировать процесс бюджетирования затрат
29. Разработка бюджета денежных средств. Достоинства и недостатки бюджетирования
30. Сходство и различия нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-кост»
31. Преимущества и недостатки системы «директ-костинг»
32. Применение системы «стандарт-кост»

Критерии оценки

При оценке выполнения работы учитываются следующие критерии:

1. Соответствие содержания заданию;
2. Наличие выводов из результатов теоретического исследования;
3. Грамотность написания;
4. Соответствие оформления контрольной работы стандартам;
5. Объем списка литературы не менее 5 источников.

Применяемая шкала оценок выполнения работы:

0 баллов – работа не выполнена.

баллов ставится при условии, если студент демонстрирует непонимание требований работы, путается в понятиях по проблеме, в ходе решения допущены принципиальные ошибки, работа выполнена не полностью.

баллов ставится при условии, если студент демонстрирует лишь поверхностный уровень выполнения работы, путается в понятиях по проблеме, в ходе решения допущены принципиальные ошибки.

– 15 баллов – ставится при условии, если студент демонстрирует средний уровень выполнения работы: в содержании работы допущены ошибки, не выполняются требования к оформлению.

– 17 баллов – ставится в случае, когда студент выполнил работу в срок с соблюдением правил оформления, твердо знает материал, правильно произвел необходимые расчеты, но допустил незначительные ошибки, которые не смог исправить.

– 20 баллов – ставится в случае соответствия содержания заданиям, показан высокий уровень освоения студентом учебного материала, студент проявил умение использовать теоретические знания для обоснования выполняемых практических задач, присутствует обоснованность и четкость изложения расчетов, работа содержит выводы и рекомендации, при допущении незначительных ошибок студент сам или при некоторой помощи преподавателя исправляет их.

4.3. Аттестационные работы

Пример расчетного задания:

В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450,2 млн руб., что определило затраты на 1 руб. товарной продукции — 0,89 руб./руб. В плановом году затраты на 1 руб. товарной продукции установлены в 0,85 руб./руб. Объем производства планируется увеличить на 8 %. Определить себестоимость товарной продукции в планируемом году.

Пример тестового задания:

1. По составу статьи затрат организации подразделяются:

- а) на одноэлементные и комплексные;*
- б) текущие и единовременные;*
- в) основные и накладные.*

Критерии оценки аттестационных работ

0 баллов – аттестационная работа не выполнена

При выполнении заданий количество баллов определяется по формуле

$$B = M_o * (B/OKЗ),$$

Где: M_o – максимальная оценка в баллах (см.рейтинговый регламент) ;

B – количество правильно выполненных заданий;

$OKЗ$ – общее количество заданий.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по освоению дисциплины для обучающихся размещены в СДО Moodle <http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=15089>

Рейтинговый регламент по дисциплине:

8 семестр

№	Испытания / Формы СРС	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
1	Аттестационная работа	30	50 (РЗ)	

		18	30 (ТЗ)	
2	Контрольная работа	12	20	
	Итого баллов для получения зачета	60	100	

9 семестр

№	Испытания / Формы СРС	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
1	Аттестационная работа	26	40 (РЗ)	
		19	30 (ТЗ)	
	Итого баллов для допуска к экзамену	45	70	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Зачет

Показатели, критерии и шкала оценивания

Индикаторы достижения компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-2.1; ПК-2.2;	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации -Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений -Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации -Классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации -Методы организации оперативного и статистического учета -Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации <p>Должен уметь:</p>	Освоено	Даны верные ответы на все или большую часть аттестационных заданий (не менее 60%). В решении расчетных заданий продемонстрировано знание теоретического материала, применены верные методы расчета.	зачено

	<p>-Применять методики определения экономической эффективности производства</p> <p>-Анализировать производственно-хозяйственные планы организации</p> <p>-Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации</p> <p>- Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>-Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>- Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>Должен владеть методиками и навыками:</p> <p>-Выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации</p> <p>- Проведения расчетов экономических и финансово-экономических</p>			
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

	<p>показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации - Проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации - Подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации - Определения резервов повышения эффективности деятельности организации - Совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации 			
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Экзамен

Индикаторы достижения компетенций	Показатель оценивания (по п. 1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-2.1; ПК-2.2;	<p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации -Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений -Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации -Классификация методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации -Методы организации оперативного и статистического учета -Технологические и организационно- 	Высокий	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. В практическом задании может быть допущена 1 фактическая ошибка.</p>	отлично
		Базовый	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи.</p>	хорошо

<p>экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации</p> <p>Должен уметь:</p> <p>-Применять методики определения экономической эффективности производства</p> <p>-Анализировать производственно-хозяйственные планы организации</p> <p>-Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации</p> <p>- Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>-Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>- Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>Должен владеть методиками и навыками:</p> <p>-Выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и</p>		<p>Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В практическом задании могут быть допущены 2-3 фактические ошибки.</p>	
	Мини-мальный	<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. В практическом задании могут быть допущены 4-5 фактических ошибок.</p>	удовлетворительно
	Не освоены	<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. В практическом задании допущено более 5 фактических ошибок.</p> <p><i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует</p> <p><i>или</i> Отказ от ответа</p>	неудовлетворительно

	<p>качественных показателей деятельности организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов - Расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации - Проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации - Подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации - Определения резервов повышения эффективности деятельности организации - Совершенствования форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации 			
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

Программа экзамена включает в себя 2 теоретических вопроса, направленных на выявление уровня сформированности компетенций.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие, назначение и условия группировки затрат по однородным группам и видам продукции, работ и услуг.
2. Понятие и сущность калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
3. Виды калькуляций и возможности их использования.
4. Понятие затрат на производство, их классификация и задачи учета.
5. Понятие, цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства.
6. Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
7. Порядок учета, списания и распределения косвенных расходов.
8. Методы распределения затрат обслуживающих центров и мест затрат.
9. Суммирование затрат производства.
10. Учет и оценка незавершенного производства.

11. Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства
12. продукции.
13. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный методы сводного учета затрат на производство.
14. Особенности сводного учета затрат при нормативном методе учета затрат на производство.
15. Понятие и содержание метода АВ-костинг и использование носителей затрат для
16. распределения накладных расходов.
17. Особенности распределения накладных расходов по методике АВ-костинг на основе
18. соотношения затрат и времени работы.
19. Основные методы калькулирования как базы ценообразования: метод деления и накопления затрат.
20. Передельная и позаказная калькуляция, области применения, особенности составления.
21. Специальные методы калькулирования себестоимости.
22. Калькулирование сопряженной продукции.
23. Эквивалентное калькулирование.
24. Параметрическая калькуляция.
25. Учетные записи в передельном калькулировании.
26. Учетные записи в позаказном методе калькулирования.
27. Выбор и закрепление метода учета затрат на производство и калькулирования
28. себестоимости в учетной политике организации.
29. Способ списания косвенных расходов и база их распределения как предмет учетной политики.
30. Экономическая сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы» в рамках нормативно-правовой базы учета и планирования затрат.
31. Определение оптимальной базы распределения накладных расходов.
32. Способы оценки накладных расходов в целях эффективного управления затратами:
33. ABC-анализ с позиций оценки и распределения накладных расходов,
34. Методы снижения и контроля затрат.
35. Цели, задачи и инструменты управления издержками.
36. Сущность, состав и содержание современных методов снижения затрат.
37. Методы определения точки безубыточности.
38. Экономическое применение кайзен-костинга и таргет-костинга.
39. Способы распределения косвенных расходов.
40. Этапы распределения затрат при использовании метода однородных секций.
41. Практическое применение ABC анализа затрат.
42. Процессно-ориентированного управления затратами (Activity-based management).
43. Совершенствование управления затратами при реструктуризации предприятия с целью внедрения процессов с наилучшей практикой (Benchmarking) и реинжиниринга бизнес-процессов РБП (Business process re-engineering).
44. Сущность, состав и содержание классических методов контроля затрат (стандарт-кост и нормативного метода учета затрат).
45. Методы полного и маржинального планирования затрат: абзорпшен_костинг, верибл костинг (direct costing), маржинальный учет затрат(marginal costing).
46. Методы снижения затрат в рамках японского подхода: метод калькулирования целевой себестоимости (Target-costing)

Критерии оценки

Компетенции	Характеристика ответа на теоретический вопрос / выполнения практического задания	Количество набранных баллов
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------

ПК-2.1 ПК-2.2	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.</p>	20-30 б.
	<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p>	10-20 б.
	<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p>	5-10 б.
	<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. <i>Или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа</p>	0-4 б.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	Зачет, экзамен
Цель процедуры	выявить степень сформированности индикаторов компетенций ПК-2.1; ПК-2.2;
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 4,5 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	Зимняя сессия, летняя сессия
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-
Описание проведения процедуры	Экзамен принимается в устной форме по билетам. Экзаменационный билет по дисциплине включает два теоретических вопроса. Время на подготовку – 1 астрономический час.
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.1. РПД.
Результаты процедуры	Для получения зачета студенту необходимо набрать в течении семестра не менее 60 баллов за выполнение аттестационных работ. Чтобы быть допущенным к экзамену студенту необходимо набрать не менее 45 баллов в результате сдачи всех заданий для СРС.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины³

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	БиблиотекаТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Количество студентов
Основная литература					
1	Чернопятков, А. М. Управление затратами : учебник : [16+] / А. М. Чернопятков. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 235 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 218-221. – ISBN 978-5-4475-9586-9. – DOI 10.23681/493594. – Текст : электронный.			https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493594	15
Дополнительная литература					
1	Хегай, Ю. А. Управление затратами : учебное пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2015. – 230 с. : табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке– Библиогр.: с. 172-176. – ISBN 978-5-7638-3222-8. – Текст : электронный.			https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435683	15
2	Матвеев, Д. Ю. Себестоимость продукции : практическое пособие / Д. Ю. Матвеев. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 72 с. – Режим доступа: по подписке.– ISBN 978-5-905825-64-4. – Текст : электронный.			https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97003	15

³ Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

1. Образовательный портал «Экономика.Социология.Менеджмент».

URL:<https://ecsocman.hse.ru/docs/16000063/>

2. Сайт Министерства финансов РФ: <https://minfin.gov.ru/ru/>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1	Аудиторные занятия	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 305.	Ноутбук NB Asus N53TA - 1 шт. Мультимедийный проектор Benq PB8140/PB240/PB8250 DigitalProector Экран ProjectaSlimScreen, интернет Аудиторная доска - 1 шт. Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя -1 шт.
2		Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 306.	Ноутбук NB Asus N53TA – 1 шт. Информационный стенд – 2 шт. Аудиторная доска Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт.
3		Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 308.	Ноутбук Asus Аудиторная доска Стол - 15 Стул -30 Стол преподавателя - 1 Стул преподавателя -1
4	СРС	Помещение для самостоятельной работы для всех дисциплин (модулей), курсов, практик, научно-исследовательских работ № 402	ПК Пентиум-4 (монитор 19") – 5 шт. Стеллаж 2-сторонний металлический– 1 шт. Шкаф двустворчатый – 1 шт. Стол – 6 шт. Стул -6 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине⁴

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-шоу (презентаций), выполненных в среде MicrosoftOfficePowerPoint., электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения

-Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Project Expert).

10.3. Перечень информационных справочных систем

СПС «Консультант Плюс».

⁴В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса или оболочки) и т.п.

