

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 11.07.2024 17:00:42

Уникальный программный ключ:

f45eb7c44954caac05ea7d4f32eb8d7d6b3cb96aebd9b4bda074afddafbb7051

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»

Технический институт (филиал) в г. Нерюнгри

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.06 Русский язык и культура речи

для программы бакалавриата

по направлению подготовки 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»

Профиль: Электропривод и автоматика

Форма обучения: заочная

Автор: Карпухина Е.А., старший преподаватель кафедры ЭГиОД, ea.karpuhina@s-vfu.ru

РЕКОМЕНДОВАНО И.о. заведующего кафедрой ЭГИОД _____ Т.А. Ахмедов протокол №3 от «24» апреля 2024 г.	ОДОБРЕНО И.о. заведующего кафедрой ЭПиАПП _____ А.В. Рукович протокол № 13 от « 26 » 04 2024 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО _____ / К.А. Кравчук « 15 » 05 2024 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП Председатель УМС _____ / Л.Д. Ядреева протокол УМС № 10 от « 16 » 05 2024 г.		Зав. библиотекой _____ / Игониная С.В. « 15 » 05 2024 г.

Нерюнгри 2024

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.О.06 Русский язык и культура речи
Трудоемкость 2 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения:

Дать студентам теоретические знания и практические навыки в области культуры речи и делового общения, которые помогут им осуществлять конструктивное взаимодействие в социальной сфере, а именно: успешно устанавливать контакт с коллегами, эффективно организовывать коммуникацию; в дальнейшем использовать свой потенциал в профессиональной деятельности в качестве сотрудника, подчиненного или руководителя.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» вырабатывает навыки отбора и употребления языковых средств в процессе речевого общения, помогает сформировать сознательное отношение к их использованию в речевой практике в соответствии с речевыми задачами.

Краткое содержание дисциплины:

Понятие культуры речи. Современная речевая ситуация и культура речи. Устная и письменная формы речи. Коммуникативные качества речи. Анализ текста с точки зрения его коммуникативных качеств. Анализ речевых ошибок и их исправление. Творческая работа с текстом. Культура письменной речи. Этический аспект культуры речи. Правила речевого общения. Нормы современной русской речи. Виды и типы норм. Орфоэпические и грамматические нормы современной русской речи. Вопрос о лексических и стилистических нормах. Словари и речевая культура. Русская орфография, ее основные принципы, правила. Пунктуация как показатель речевой культуры. Особенности научного стиля. Творческая работа с научными текстами. Особенности официально-делового стиля. Творческая работа с деловыми текстами. Деловая коммуникация как вид профессиональной деятельности. Особенности устной публичной речи. Подготовка речи. Логика, этика и эстетика ораторского выступления. Виды споров. Логические и психологические приемы полемики. Аргументация

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Выбирает на государственном языке РФ коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета - УК-4.1; Осуществляет устное и письменное взаимодействие на государственном языке РФ в научной, деловой, публичной сферах общения -	Знать: - основные понятия культуры речи, риторики, функциональной стилистики; языковые нормы, стилистическую дифференциацию государственного языка РФ; - основные стили и жанры письменной и устной деловой коммуникации. Уметь: - использовать необходимые	Практические задания, тест

		УК-4.3; Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения - УК-4.6; Осуществляет устную коммуникацию на государственном языке РФ в разных сферах общения - УК-4.7	<p>вербальные и невербальные средства общения для решения стандартных задач делового общения на государственном языке РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести устную и письменную деловую коммуникацию, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на государственном языке РФ. <p>Владеть методиками и практическими навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления текстов коммуникативно приемлемых стилей и жанров устного и письменного делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; - навыками ведения устной и письменной деловой коммуникации, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на государственном языке РФ; <p>- навыками публичного выступления на государственном языке РФ</p>	
--	--	---	---	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.О.06	Русский язык и культура речи	2	Знания, умения и компетенции по русскому языку и культуре речи, полученные в среднем общеобразовательном учебном заведении.	Б2.В.02(П) Производственная практика: научно-исследовательская работа Б2.В.04(Пд) Производственная преддипломная практика Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.4. Язык преподавания: русский.

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана: гр. 3-БП-ЭП-24(5)

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.06 Русский язык и культура речи	
Курс изучения	1	
Семестр(ы) изучения	2	
Форма промежуточной аттестации	зачет	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	2 ЗЕТ	
Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	72	
№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО, в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	13	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	4	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:		-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	6	-
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	3	-
№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)	55	
№3. Количество часов на зачет	4	

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах									Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ	КСР (консультации)	
Культура речи. Виды и типы норм.	27,5	2	-	3	-	-	-	-	-	-	22,5 (ПЗ)
Функциональные стили русского языка	40,5	2	-	3	-	-	-	-	-	3	22,5(ПЗ) 10 (Т)
зачет	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов	72	4	-	6	-	-	-	-	-	3	55

Примечание: ПР-подготовка к практическим занятиям и работа на них, Т – итоговый тест по разделам дисциплины

3.2. Содержание тем программы дисциплины

Культура речи. Аспекты культуры речи. Современная речевая ситуация и культура речи. Устная и письменная формы речи. Коммуникативные качества речи. Культура письменной речи. Этический аспект культуры речи. Правила речевого общения. Литературная норма. Нормы современной русской речи. Виды и типы норм. Орфоэпические и акцентологические нормы современной русской речи. Вопрос о лексических и стилистических нормах. Морфологические и синтаксические нормы.

Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка. Особенности научного стиля. Творческая работа с научными текстами. Деловая коммуникация как вид профессиональной деятельности. Особенности официально-делового стиля. Жанры публицистического и разговорного стилей.

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии наряду с активными и интерактивными технологиями.

Учебные технологии, используемые в образовательном процессе

Раздел дисциплины	Сем естр	Используемые активные/интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Культура речи. Виды и типы норм.	2	проблемное обучение	1/0

Функциональные стили русского языка		дискуссионные методы	1/0
	Итого:		2/0

При проблемном обучении под руководством преподавателя формулируется проблемный вопрос, создаются проблемные ситуации, в результате чего активизируется самостоятельная деятельность студентов, происходит овладение профессиональными компетенциями. Дискуссионные методы могут быть реализованы в виде диалога участников или групп участников, сократовской беседы, групповой дискуссии, анализа конкретной ситуации или других.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1	Культура речи. Виды и типы норм.	Подготовка к практическому занятию	22,5	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий (внеауд.СРС)
2	Функциональные стили русского языка	Подготовка к практическому занятию Итоговый тест	22,5 10	Анализ теоретического материала, выполнение практических заданий (внеауд.СРС) Проверочная работа (ауд.СРС)
	Зачет		4	
	Всего часов		55+4	

Работа на практическом занятии

В период освоения дисциплины студенты посещают лекционные занятия, самостоятельно изучают дополнительный теоретический материал к практическим занятиям. Критериями оценки работы на практических занятиях является: владение теоретическими положениями по теме, выполнение практических заданий, знание терминологии. Самостоятельная работа студентов включает проработку конспектов лекций, обязательной и дополнительной учебной литературы в соответствии с планом занятия; выполнение практических работ. Основной формой проверки СРС является устный фронтальный опрос на практическом занятии и письменные проверочные работы.

Критериями для оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

Итоговый тест по разделам дисциплины

Тест проверяет знание студентов по изученному разделу.

Образец тестового материала

1) Задание открытого типа. Дополните

... - слово или словосочетание, являющееся названием специального понятия какой-либо сферы производства, науки или искусства. Правильные варианты ответа: *ермин.

2) Задание на соответствие. Соответствие между подстилями официально-делового стиля и жанрами:

дипломатический	международные договоры, соглашения, конвенции, меморандумы, коммюнике, ноты
законодательный	конституция, указы, законы, кодексы
канцелярский	акты, распоряжения, приказы, заявления, договоры
	презентации, законы, деловые письма

3) Задание закрытого типа. Слово, в котором ударение падает на второй слог:

диспансер понял завидно каталог

4) Задание на последовательность. Последовательность языковых единиц Последовательность расположения языковых единиц (от меньшей к большей):

1: звук (фонема) 2: морфема 3: слово (лексема) 4: формы и классы слов 5: предложение

Критерии оценки аттестационной работы

Тест состоит из 40 заданий по 1 баллу каждый. В случае несвоевременной сдачи теста оценка снижается на 1 балл за каждую неделю опоздания.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для помощи обучающимся в успешном освоении дисциплины в соответствии с запланированными видами учебной и самостоятельной работы обучающихся:

1. Меркель Е.В., Чаунина Н.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие в 2 частях. Ч. I. Учение о культуре речи. Нормы современного русского языка. Ч. II. Функциональная стилистика. Основы ораторского мастерства. Нерюнгри: Изд-во ТИ (ф) ФГАОУ ВО «СВФУ», 2015.

Методические указания для помощи обучающимся в успешном освоении дисциплины в соответствии с запланированными видами учебной и самостоятельной работы обучающихся размещены в СДО Moodle:

<http://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=14726>

Рейтинговый регламент по дисциплине:

№	Вид выполняемой учебной работы (контролирующие материалы)		Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
	Испытания / Формы СРС	Время, час			
1	Практическое занятие	3ПЗ*15=45	3 ПЗ*10=30	3ПЗ*20=60	знание теории; выполнение практического задания
2	Тест	10	30	40	в письменном виде
	Зачет	4			
	Итого:	55+4	60	100	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Показатель оценивания (по п. 1.2. РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
------------------------------	--	--	-----------------	-----------------------------------	--------

УК-4	<p>Выбирает на государственном языке РФ коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета - УК-4.1;</p> <p>Осуществляет устное и письменное взаимодействие на государственном языке РФ в научной, деловой, публичной сферах общения</p>	<p>Знать: - основные понятия культуры речи, риторики, функциональной стилистики; языковые нормы, стилистическую дифференциацию государственного языка РФ;</p> <p>- основные стили и жанры письменной и устной деловой коммуникации.</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать необходимые вербальные и</p>	освоено	<p>Студент в течение семестра выполняет все виды работ, показывая достаточный уровень знаний, давая достаточно полные и достаточно развернутые ответы на занятиях. Логика и последовательность изложения не имеют нарушения. Допущенные ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов исправляются студентом. Студент способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе присутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний</p>	Зачтено
------	--	--	---------	---	---------

	- УК-4.3; Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения -	невербальные средства общения для решения стандартных задач делового общения на государственном языке РФ; - вести устную и письменную деловую коммуникацию, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на государственном языке РФ.		показано. Речевое оформление не требует поправок, коррекции. В практических заданиях студент постоянно допускает не более 4-5 ошибок, которые может исправить самостоятельно или с помощью преподавателя.	
	УК-4.6; Осуществляет устную коммуникацию на государственном языке РФ в разных сферах общения - УК-4.7	Владеть методиками и практическими навыками: - навыками составления текстов коммуникативно приемлемых стилей и жанров устного и письменного делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами; - навыками ведения устной и письменной деловой коммуникации, учитывая стилистические особенности официальных и неофициальных текстов, социокультурные различия на государственном языке РФ; - навыками публичного выступления на государственном языке РФ.	Не освоено	Студент в течение семестра выполняет работы на низком уровне, в результате чего имеет разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. В практическом задании постоянно допущено более 5 фактических ошибок. Или Работа в течение семестра полностью отсутствует Или Отказ от работы	Незачет

6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г., и Положением о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г., зачет выставляется при 60 баллах и отдельно не проводится.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	зачет
Цель процедуры	выявить степень сформированности компетенции УК-4 (УК-4.1, 4.3, 4.6, 4.7)
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 1 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	летняя экзаменационная сессия
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-
Описание проведения процедуры	Зачет выставляется при наличии 60 баллов
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.2. РПД.
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать 60 баллов, чтобы получить зачет

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	Библиотека ТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)	Количество студентов
Основная литература					
1	Русский язык и культура речи : курс лекций для бакалавров всех направлений / составители И.С. Выходцева, Н. В. Любезнова.— Саратов : Вузовское образование, 2016.— 72 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	-	-	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54478.html .— ЭБС «IPRbooks»	27
2	Деева Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры/ Деева Н.В., Лушпей А.А.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.— 108с.	-	-	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76343.html .— ЭБС «IPRbooks»	27
Дополнительная литература					
1	Меркель Е.В., Чаунина Н.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие в 2 частях. Ч. I, Ч. II. Нерюнгри: Изд-во ТИ (ф) СВФУ, 2015.		20	-	27

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

- 1) Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ, <http://www.gramota.ru/>
- 2) Русский филологический портал Philology.ru, <http://www.philology.ru/>
- 3) Электронная информационно-образовательная среда «Moodle»

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1.	Лекционные и практические занятия	Мультимедийный кабинет	интерактивная доска, ноутбук, мультимедийный проектор
2.	Подготовка к СРС	Кабинет для СРС № 402	Компьютер, доступ к интернет

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения

- MS WORD, MS PowerPoint.

10.3. Перечень информационных справочных систем

Не используются.

