

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Рукович Александр Владимирович

Должность: Декан

Дата подписания: 26.02.2025

Уникальный программный ключ:

f45eb7c44954саас05еа7d4f32eb8d7d6b3cb96ae6d9b4bda094afddaffb705f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Технический институт (филиал) ФГАОУ ВО «СВФУ» в г. Нерюнгри

Кафедра экономических, гуманитарных и общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.07.01 Стратегическое планирование

для программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность программы: Экономика предприятия

Форма обучения: очно-заочная

Автор: Блайвас Д.М., старший преподаватель кафедры экономических, гуманитарных и общеобразовательных дисциплин, e-mail: dm.blaivas@svfu.ru

РЕКОМЕНДОВАНО Заведующий кафедрой ЭГиОД _____ /Т.А.Ахмедов/ протокол № 9 от «02» апреля 2025 г.	ОДОБРЕНО Заведующий кафедрой ЭГиОД _____ /Т.А.Ахмедов/ протокол № 9 от «02» апреля 2025 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОПОП пройден Специалист УМО _____/ Бензиевская К.А. «22» апреля 2025 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОПОП Председатель УМС _____ / Л.Д. Ядреева протокол УМС № 9 от «24» апреля 2025 г.		Зав. библиотекой _____/ К.Н.Емельянова «21» апреля 2025 г.

Нерюнгри 2025



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

16
Сертификат 282e0b77c015f2882407c9eb65e7822a198ac29e
Владелец Рукович Александр Владимирович
Действителен с 26.02.2024 по 21.05.2025

1. АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.07.01 Стратегическое планирование
Трудоемкость 4 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование теоретических знаний о разработке стратегических решений, и практических навыки выбора и обоснования стратегии организации.

Краткое содержание. Стратегическое планирование как элемент управления компанией. Стратегический анализ компании. Модели стратегического выбора. Выбор стратегии. Реализация стратегии. Методы стратегического управления.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Планируемые результаты освоения программы (содержание и коды компетенций)	Наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
Профессиональные компетенции	Способен рассчитать и проанализировать экономические показатели результатов деятельности организации (ПК-2)	Способен производить расчет экономических показателей результатов деятельности организации (ПК-2.1)	Должен знать: -Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации -Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений -Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации -Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации -Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации Должен уметь: -Применять методики определения экономической эффективности производства -Анализировать производственно-хозяйственные планы организации -Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации - Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в	Экзамен, аттестационные работы
		Способен проанализировать экономические показатели результатов деятельности организации (ПК-2.2)		

			соответствии с принятыми в организации стандартами -Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Должен владеть методиками и навыками: - Формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации -Выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации - Проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов - Расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации - Определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий	
--	--	--	---	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины	Семестр изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.Д В.07.01	Стратегическое планирование	8	Б1.В.03 Планирование на предприятии	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.4. Язык преподавания: русский

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана (гр. ОЗ-Б-ЭК-25(5)):

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.07.01 Стратегическое планирование	
Курс изучения	4	
Семестр(ы) изучения	8	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	экзамен	
Реферат, семестр выполнения	нет	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	4 ЗЕТ	
Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:	144	
№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО, в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	46	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	14	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	28	-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	28	-
1.3. КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	4	-
№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)	71	
№3. Количество часов на экзамены	27	

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по разделам и видам учебных занятий

Раздел	Всего часов	Контактная работа, в часах									Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ	КСР (консультации)	
Тема 1. Стратегическое планирование как элемент управления компанией	32	4		8							20
Тема 2. Стратегический анализ компании	16	2		4							10
Тема 3. Модели стратегического выбора	17	2		4						1	10
Тема 4. Выбор стратегии	17	2		4						1	10
Тема 5. Реализация стратегии	18	2		4						1	11
Тема 6. Методы стратегического управления	17	2		4						1	10
Всего 1 семестр:	117	14		28						4	71

Примечание: АР – выполнение аттестационных работ.

3.2. Содержание тем программы дисциплины

Тема 1. Стратегическое планирование как элемент управления компанией

Сущность стратегического планирования. Виды стратегического планирования. Необходимость стратегического планирования на предприятии. Принципы стратегического планирования. Миссия, цели и задачи. История становления и развития стратегического планирования и управления. Модели стратегического планирования.

Тема 2. Стратегический анализ компании

Анализ макроокружения компании. Анализ непосредственного окружения компании (Клиенты компании. Поставщики компании. Конкуренты. Рынок рабочей силы. Анализ отрасли.) Анализ внутренней среды компании. Взаимодействие внутренней и внешней среды. Основные методы стратегического анализа.

Тема 3. Модели стратегического выбора

Матрицы БКГ и МакКинси. Модель М.Портера. Матрица Ансоффа. Модель жизненного цикла продукта. Модель цикла развития предприятия.

Тема 4. Выбор стратегии

Базовые стратегии компании. Стратегия стабильности. Стратегии роста (стратегии концентрированного роста, стратегии интегрированного роста, стратегии диверсифицированного роста). Стратегия сокращения (Стратегия разворота, стратегия отделения, стратегия сокращения расходов, стратегия ликвидации).

Тема 5. Реализация стратегии

Функциональные стратегии развития организации: Стратегия маркетинга. Финансовая стратегия. Инновационная стратегия. Стратегия производства. Социальная стратегия. Стратегия организационных изменений. Продуктовая стратегия. Стратегия конкуренции. Задачи этапа реализации стратегии. Организационные изменения.

Тема 6. Методы стратегического управления

Управление посредством выбора стратегических позиций и ранжирования стратегических задач. Управление сильным и слабым сигналами. Управление в условиях стратегических неожиданностей. Управление стратегическим набором. Управление стратегическими задачами. Управление в условиях спонтанных изменений. Методы стратегического управления.

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются традиционные технологии наряду с активными и интерактивными технологиями. Объем использования активных и интерактивных технологий для данной дисциплины учебным планом не регламентирован.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

4.1. Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1	Тема 1. Стратегическое планирование как элемент управления компанией	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	20	Аттестационная работа №1
2	Тема 2. Стратегический анализ компании	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	10	Аттестационная работа №2
3	Тема 3. Модели стратегического выбора	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	10	Аттестационная работа №3
4	Тема 4. Выбор стратегии	Подготовка к практическим занятиям и выполнению	10	Аттестационная работа №4

		аттестационной работы		
5	Тема 5. Реализация стратегии	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	11	Аттестационная работа №5
6	Тема 6. Методы стратегического управления	Подготовка к практическим занятиям и выполнению аттестационной работы	10	Аттестационная работа №5
	Всего 2 семестр		71	

4.2. Аттестационные работы

Задания аттестационной работы представлены в СДО Moodle, раздел «Содержание оценочных материалов»,

Пример тестового задания

Согласно общей конкурентной матрицы М. Портера, конкурентное преимущество предприятия на рынке может быть обеспечено тремя основными путями:

- продуктовое лидерство*
- ценовое лидерство*
- лидерство в нише*
- производственное лидерство*
- интегрированное лидерство*

Пример практического задания:

Компания включает две стратегические хозяйственные единицы (А и Б). Варианты положения стратегических единиц на рынке даны в таблице.

Вариант	Стратегическая хозяйственная единица	Темп роста рынка, %	Доля на рынке, %
1	А	15	6
	Б	5	30
2	А	4	25
	Б	17	5
3	А	15	25
	Б	2	7
4	А	12	7
	Б	-1	6
5	А	0	5
	Б	4	30
6	А	1	20
	Б	12	4
7	А	13	4
	Б	11	20
8	А	12	3
	Б	2	25
9	А	0	35
	Б	13	3
10	А	15	4
	Б	1	26

Задание: провести анализ рыночного положения стратегических единиц, определить для каждой из них:

- базовую стратегию роста;*
- направление и источник финансовых потоков.*

Критерии оценки аттестационных работ

0 баллов – аттестационная работа не выполнена

При выполнении заданий количество баллов определяется по формуле

$$B = M_o * (B/OKЗ),$$

Где: M_o – максимальная оценка в баллах (см.рейтинговый регламент) ;

B – количество правильно выполненных заданий;

$OKЗ$ – общее количество заданий.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по освоению дисциплины для обучающихся размещены в СДО Moodle <https://moodle.nfygu.ru/course/view.php?id=15744>

Рейтинговый регламент по дисциплине:

№	Испытания / Формы СРС	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)	Примечание
1	Аттестационные работы №№ 1-4	30	4ар x 12 б.=48 б.	
2	Аттестационная работа №5	15	22 б.	
	Итого баллов для допуска к экзамену	45	70	

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды индикатора достижения компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
ПК-2.1 ПК-2.2	Должен знать: -Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации -Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений -Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации -Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации -Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации Должен уметь: -Применять методики определения экономической эффективности производства -Анализировать производственно-хозяйственные планы организации	Высокий	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть	отлично

	-Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации - Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами -Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Должен владеть методиками и навыками: - Формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации -Выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации - Проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов - Расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации - Определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий		допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. В практическом задании может быть допущена 1 фактическая ошибка.	
		Базовый	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. В практическом задании могут быть допущены 2-3 фактические ошибки.	хорошо
		Мини-мальный	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. В практическом задании могут быть допущены 4-5 фактических ошибок.	удовлетворительно
		Не освоены	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы,	неудовлетворительно

			конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. В практическом задании допущено более 5 фактических ошибок. <i>или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа	
--	--	--	---	--

6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

Программа экзамена включает в себя 2 теоретических вопроса, направленных на выявление уровня сформированности компетенций.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Место стратегического планирования в деятельности хозяйствующего субъекта
2. Планирование как вид управленческой деятельности
3. Функции и выгоды стратегического планирования
4. Осознание организационных стратегий
5. Планирование и успех организаций
6. Цикл стратегического планирования
7. Предмет, метод и задачи планирования
8. Система планов на предприятии
9. Функции и структура плановых служб предприятия
10. Стратегическое планирование как особая форма плановой деятельности
11. Понятие стратегического планирования
12. Задачи стратегического планирования
13. Структурная схема планирования
14. Требования к стратегическому плану
15. Виды управленческой деятельности в рамках планирования
16. Характеристика, основные элементы планирования
17. Методы планирования
18. Краткосрочное планирование
19. Оперативное планирование
20. Производственная программа
21. Диспетчирование
22. Понятие о плановых нормативах и нормах
23. Классификация и характеристика нормативов и норм
24. Трудовые нормативы, их виды и назначение
25. Материальные нормативы, их виды и применение
26. Методы разработки плановых нормативов и норм
27. Анализ внешней среды организации
28. Разработка сценариев
29. Разработка стратегии в соответствии с составленными сценариями
30. Анализ хозяйственного и продуктового портфелей
31. Ситуационный анализ
32. PIMS-анализ

33. Цель стратегического планирования кадров
34. Прогнозирование спроса персонала.
35. Прогнозирование предложения персонала.
36. Прогнозирование потребностей в персонале.
37. Анализ и оценка качества планов
38. Использование в стратегическом планировании программных продуктов
39. Контроль за реализацией планов
40. Бизнес-план, его роль в стратегическом планировании

Критерии оценки

Компетенции	Характеристика ответа на теоретический вопрос / выполнения практического задания	Количество набранных баллов
ПК-2 ПК-2.1 ПК-2.2	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	20-30 б.
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.	10-20 б.
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	5-10 б.
	Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. <i>Или</i> Ответ на вопрос полностью отсутствует <i>или</i> Отказ от ответа	0-4 б.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Характеристики процедуры	
Вид процедуры	экзамен
Цель процедуры	выявить степень сформированности индикаторов компетенций ПК-2.1; ПК-2.2
Локальные акты вуза, регламентирующие проведение процедуры	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся СВФУ, версия 3.0, утверждено ректором СВФУ 19.02.2019 г. Положение о балльно-рейтинговой системе в СВФУ, версия 4.0, утверждено 21.02.2018 г.
Субъекты, на которых направлена процедура	студенты 4 курса бакалавриата
Период проведения процедуры	Зимняя сессия
Требования к помещениям и материально-техническим средствам	-
Требования к банку оценочных средств	-
Описание проведения процедуры	Экзамен принимается в устной форме по билетам. Экзаменационный билет по дисциплине включает два теоретических вопроса. Время на подготовку – 1 астрономический час.
Шкалы оценивания результатов	Шкала оценивания результатов приведена в п.6.1. РПД.
Результаты процедуры	В результате сдачи всех заданий для СРС студенту необходимо набрать 45 баллов, чтобы быть допущенным к экзамену.

7. Перечень электронных и печатных учебных изданий

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Библиотека ТИ (ф) СВФУ, кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)
Основная литература			
1	Стратегическое планирование : учебник для вузов / М. С. Санталова, И. П. Гладилина, Г. В. Дёгтев [и др.] ; под редакцией М. С. Санталовой. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 332 с. — ISBN 978-5-394-05626-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].		URL: https://www.iprb ookshop.ru/136527.html
2	Литвак, Б. Г. Стратегическое планирование и прогнозирование : учебник для вузов / Б. Г. Литвак. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16674-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Гриф УМО ВО		URL: https://urait.ru/bcode/568539
Дополнительная литература			
1	Абзалилова Л.Р. Стратегическое планирование: кейсы инновационных компаний, отраслей и регионов : учебное пособие / Абзалилова Л.Р., Гадельшина С.В., Гилязутдинова И.В.. — Казань : Издательство КНИТУ, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-7882-3118-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].		URL: https://www.iprb ookshop.ru/129164.html
2	Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Гриф УМО МО		URL: https://urait.ru/bcode/560005

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

1. Стратегия развития МО Нерюнгринский район - <http://www.neruadmin.ru/deyatelnost/ekonomika/strategiya-sotsialno-ekonomicheskogo-razvitiya/>
2. ФЗ О стратегическом планировании в РФ - <http://www.kremlin.ru/acts/bank/38630>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий*	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
1	Аудиторные занятия	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 305.	Ноутбук NB Asus N53TA - 1 шт. Мультимедийный проектор Benq PB8140/PB240/PB8250 DigitalProjector Экран ProjectaSlimScreen, интернет Аудиторная доска - 1 шт. Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя -1 шт.
2		Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 306.	Ноутбук NB Asus N53TA – 1 шт. Информационный стенд – 2 шт. Аудиторная доска Стол – 15 шт. Стул – 30 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт.
3		Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 308.	Ноутбук Asus Аудиторная доска Стол - 15 Стул -30 Стол преподавателя - 1 Стул преподавателя -1
4	СРС	Помещение для самостоятельной работы для всех дисциплин (модулей), курсов, практик, научно-исследовательских работ № 402	ПК Пентиум-4 (монитор 19") – 5 шт. Стеллаж 2-сторонний металлический– 1 шт. Шкаф двустворчатый – 1 шт. Стол – 6 шт. Стул -6 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине¹

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-шоу (презентаций), выполненных в среде MicrosoftOfficePowerPoint., электронного учебного пособия), видео- и аудиоматериалов (через Интернет);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения

-Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Project Expert).

10.3. Перечень информационных справочных систем

СПС «Консультант Плюс».

¹В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса или оболочки) и т.п.

для программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
профиль «Экономика предприятия»

15